

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



مرکز رشد
فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)

مجموعه قوانین و مقررات مرتبط با تجاری‌سازی فناوری

تهیه و تنظیم: فریبا فهیم یحیایی

تابستان ۱۳۹۱

سروشانه	:	فهیم یحیایی، فریبا، -۱۳۴۰
عنوان قراردادی	:	ایران. قوانین و احکام
عنوان و نام پدیدآور	:	مجموعه قوانین و مقررات مرتبط با تجارتی فناوری / گردآوری و تدوین فریبا فهیم یحیایی.
مشخصات نشر	:	تهران: سازمان انتشارات جهاددانشگاهی، ۱۳۹۱.
مشخصات ظاهری	:	۲۹۴ ص.
شابک	:	978-600-1023-81-1
وضعیت فهرستنويسي	:	فیپا
موضوع	:	تکنولوژی— قوانین و مقررات— ایران
موضوع	:	تحقیق — قوانین و مقررات — ایران
موضوع	:	پردازش‌های پژوهش— ایران — آبین نامه‌ها
موضوع	:	تکنولوژی— ایران — جنبه‌های اقتصادی
موضوع	:	تحقیق و توسعه — ایران
شناسه افزوده	:	جهاد دانشگاهی. سازمان انتشارات
رده‌بندی کنگره	:	KMH471/۸۷/۹
رده‌بندی دیوبی	:	۳۴۴/۵۵
شماره کتابشناسی ملی	:	۲۸۸۵۰۱۴

مؤلف: فریبا فهیم یحیایی
 ناشر: سازمان انتشارات جهاددانشگاهی
 طراحی روی جلد: پروین جلیلوند
 صفحه آرایی: بهنوش کریمی
 نوبت چاپ: اول - ۱۳۹۱
 تیراز: ۱۰۰۰ نسخه
 قیمت: ۸۰۰۰۰ ریال
 شابک: 978-600-1023-81-1



مرکز پژوهش
فناوری اطلاعات و ارتباطات (رویش)

نشانی: تهران، خیابان انقلاب، چهارراه کالج، کوچه سعیدی، شماره ۵ تلفن: ۸۸۹۳۰۱۵۰

پیش گفتار

جوامع بشری با شتاب بی سابقه‌ای به سمت جامعه دانش‌محور پیش می‌روند. رشد سریع تکنولوژی و ظهور صنایع دانش‌محور از شرایط فعلی بازارهای جهانی است. در این شرایط رقابت‌پذیری کشورها به ایجاد و به کارگیری و انتقال تکنولوژی به شکل کارآمد بستگی داشته و این امر نقش کلیدی در ایجاد مزیت‌های اقتصادی - اجتماعی جوامع دارد.

بنا به دلایل فوق است که در سطح جهانی شاهد اتخاذ استراتژی‌های گوناگونی برای افزایش اثربخشی فعالیت‌های علمی و تکنولوژیک و انتقال دستاوردهای آن به بازارهای هدف می‌باشیم. تجاری‌سازی فعالیت‌های تحقیقاتی، ایجاد پارک‌ها و مراکز رشد علمی و فناوری و صندوق‌های سرمایه‌گذاری خطرپذیر از راه کارهای اساسی خلق ثروت و ایجاد ارزش افزوده از فعالیت‌های علمی و تکنولوژیک است.

تجاری‌سازی فعالیت‌های تحقیقاتی منجر به افزایش اثربخشی این فعالیت‌ها و تکمیل چرخه دانش تا دستیابی به محصولات رقابت‌پذیر و قابل عرضه در بازار می‌گردد. پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری نیز که با هدف توسعه اقتصاد دانش‌محور از طریق حمایت از نوآوری‌های علمی و فنی و تجاری‌سازی ایجاد می‌گردد با جذب منابع انسانی، مالی و فیزیکی از یکسو به توسعه و انتقال دانش تکنولوژیک کمک می‌کنند و از سوی دیگر موجبات شکل‌گیری بنگاه‌های جدید دانش‌محور را فراهم می‌سازند. تأمین منابع فعالیت‌های نوآورانه دانش‌محور از عوامل مهم موفقیت این فعالیت‌های است که از طریق سازوکارهای مختلفی صورت می‌گیرد که در میان آنها صندوق‌های سرمایه‌گذاری حمایتی و خطرپذیر از اهمیت فوق العاده‌ای برخوردارند. این صندوق‌ها به عنوان یکی از ابزارهای اصلی تأمین مالی فعالیت‌های نوآورانه در سطح جهان مطرح می‌باشند.

در این مجموعه، با توجه به اهمیت عوامل برشمرده شده، کلیه قوانین و مقررات مرتبط با آنها گردآوری شده است تا امکان دسترسی آسان و سریع دست‌اندرکاران به مجموعه مقررات حاکم بر حوزه فعالیتشان فراهم گردد.

این مجموعه در سه قسمت تهیه شده است. قسمت اول کلیه قوانین مرتبط با سه مقوله تجاری‌سازی، پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری و صندوق‌های حمایتی و خطرپذیر را در بر می‌گیرد و شامل قوانین مصوب مجلس شورای اسلامی و شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌باشد. در قسمت دوم کلیه آینینه‌های مرتبط و در قسمت سوم کلیه تصویب‌نامه‌های مرتبط مصوب هیأت وزیران گردآوری شده است.

فهرست

بخش اول، قوانین:

صفحه	مرجع تصویب	تاریخ تصویب	عنوان
۱۲	مجلس شورای اسلامی	۱۳۷۹/۱/۱۷	قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ۱۳۷۹-۸۳ (مواد ۹۹ تا ۱۰۳)
۱۳	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۱/۱۰/۲۴	شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری
۲۰	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۲/۵/۷	اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور
۲۵	ابلاغیه مقام معظم رهبری	۱۳۸۲/۹/۳۰	سند چشم‌انداز جمهوری اسلامی ایران در افق ۱۴۰۴ هجری شمسی
۲۸	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۳/۱/۱۸	اصلاح ماده ۶ اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور
۳۰	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۳/۵/۱۸	قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۳۶	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۳/۶/۱۱	قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران ۱۳۸۴-۸۸ (مواد ۴۳، ۴۹، ۲۱ و ۷۵)
۴۳	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۵/۲/۱۲	سیاست‌ها و راهبردهای ارتقاء و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران
۴۵	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۶/۷/۲۴	قانون الحق دولت جمهوری اسلامی ایران به معاهده همکاری در ثبت اختراعات
۸۸	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۶/۹/۶	راهبردهای زیست فناوری
۸۹	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۶/۱۱/۳۰	قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و عالم تجاری
۱۰۶	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۸/۲/۲۲	موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست‌فناوری بوعی سینا
۱۰۷	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۹/۱/۲۴	اصلاح بند "۱" ماده ۶ اصلاحی اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور
۱۰۷	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۹/۸/۵	قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجارتی‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات
۱۱۱	مجلس شورای اسلامی	۱۳۸۹/۱۰/۱۵	قانون برنامه پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران، ۱۳۹۰-۹۴ (مواد ۱۶ تا ۱۸، ۸۰، ۲۰، ۱۵۰ و ۱۵۱)
۱۱۹	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۹	نقش جامع علمی کشور
۱۵۵	شورای عالی انقلاب فرهنگی	اسفند ۱۳۸۹	آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری
۱۸۰	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۸۹/۱۰/۲۸	اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور
۱۸۶	شورای عالی انقلاب فرهنگی	۱۳۹۰/۱۰/۱۳	آیین‌نامه ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور

بخش دوم، آییننامه‌ها:

صفحه	تاریخ تصویب	شماره مصوبه	عنوان
۱۹۲	۱۳۷۹/۱۰/۴	۵۲۳۷۵۰۴۴۳۰۸	آییننامه اجرایی بندۀای "ب" و "ج" ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
۱۹۵	۱۳۷۹/۱۰/۱۰	۵۲۳۶۲۳/۴۵۰۶۸	آییننامه اجرایی بند "الف" ماده ۱۰۲ قانون توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۱۹۸	۱۳۸۰/۵/۱۳	۵۲۴۹۸۶۲۲۳۵۶	اصلاح آییننامه اجرایی بندۀای "ب" و "ج" ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۱۹۹	۱۳۸۰/۵/۱۵	۵۲۴۹۷۶۲۲۸۷۷	اصلاح آییننامه اجرایی بند "الف" ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۲۰۰	۱۳۸۰/۱۰/۳۰	۵۲۵۸۱۵۴۹۱۶۲	اصلاح آییننامه اجرایی بند "الف" ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۲۰۰	۱۳۸۱/۴/۱۲	۵۲۶۶۹۶۱۶۴۲۶	آییننامه اجرایی فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور
۲۰۵	۱۳۸۱/۱۲/۱۷	مصوبه شورای گسترش آموزش عالی	آییننامه تأسیس و اساسنامه پارک‌های علم و فناوری
۲۱۲	۱۳۸۱/۱۲/۱۷	مصوبه شورای گسترش آموزش عالی	آییننامه تأسیس و اساسنامه مراکز رشد علم و فناوری
۲۲۷	۱۳۸۱/۱۲/۲۸	۵۲۴۷۲۱۳۵۶۷۵	آییننامه اجرایی ماده ۱۰۰ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۲۳۰	۱۳۸۱/۱۲/۲۸	۵۲۸۳۸۴۶۷۴۴۲	اصلاح آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور
۲۳۲	۱۳۸۴/۳/۹	۵۳۳۰۲۶۱۴۲۹۷	آییننامه اجرایی بند "الف" تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۴ کل کشور
۲۳۵	۱۳۸۴/۴/۲۹	۵۳۳۳۰۱۲۰۰۷۹	آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور
۲۳۹	۱۳۸۴/۵/۱۰	۵۳۲۸۶۳۲۸۶۰۹	آییننامه اجرایی ماده ۴۷ قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران
۲۴۳	۱۳۸۵/۲/۹	۵۳۴۸۱۴۱۱۳۵۸	آییننامه اجرایی بند "الف" تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۵ کل کشور
۲۴۶	۱۳۸۵/۱۱/۴	جایگزین آییننامه ۵۳۳۰۱۲۰۰۷۹	آییننامه جایگزینی بند "الف" ماده ۶ آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور
۲۴۷	۱۳۸۶/۲/۱۲	۵۳۷۲۳۲۱۹۷۵۰	آییننامه اجرایی بند "ز" تبصره ۴ قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور
۲۵۰	۱۳۸۶/۶/۲۱	۵۳۷۴۱۳۹۸۹۹۱	آییننامه اجرایی بند "و" تبصره ۹ قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور

صفحه	تاریخ تصویب	شماره مصوبه	عنوان
۲۵۵	۱۳۸۷/۷/۱۵	۱۱۸۵۲۴ ه۳۹۷۴۹ ت	آیین نامه تسهیل دسترسی نوآوران به امکانات و خدمات علمی و فنی
۲۵۷	۱۳۸۹/۲/۵	۲۳۴۰۹ ک۴۲۶۳۶ ت	آیین نامه اجرایی شورای برنامه ریزی و توسعه استان و کارگروههای تخصصی
۲۶۰	۱۳۹۰/۳/۷	۱۶۲۱۷۸ ه۴۷۲۲۱ ت	آیین نامه نحوه تشکیل و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاهها و پژوهشگاهها
۲۶۸	۱۳۹۰/۸/۱۴	۱۱۸۵۲۴ ه۳۹۷۴۹ ت	آیین نامه اجرایی شورای برنامه ریزی و توسعه استان

بخش سوم، تصویب نامه‌ها:

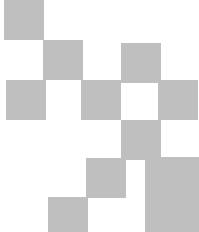
صفحه	تاریخ تصویب	شماره مصوبه	عنوان
۲۸۰	۱۳۷۶/۱۲/۱۶	۱۸۵۵۸ ه۷۹۶۷۱ ت	اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک
۲۸۶	۱۳۷۸/۸/۲۶	۲۱۶۷۰ ه۴۴۳۱۹ ت	اصلاح ماده ۱۲ اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک
۲۸۶	۱۳۷۸/۹/۱۵	۲۰۴۳۲ ه۸۱۱۳۷ ت	قبل کسر بودن کمکهای اشخاص حقیقی و حقوقی به صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک از درآمد مشمول مالیات عملکرد سال پرداخت مؤدى
۲۸۷	۱۳۷۹/۳/۲۹	۲۰۲۱۱ ه۱۲۱۶۱ ت	اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک
۲۸۸	۱۳۸۱/۱۲/۲۸	۲۴۷۲۱ ه۶۲۷۲۴ ت	اساسنامه نمونه صندوق های پژوهش و فناوری غیردولتی
۲۹۳	۱۳۸۲/۴/۳۱	۲۸۶۴۱ ه۱۹۶۷۹ ت	اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)
۲۹۹	۱۳۸۳/۴/۲۲	۳۰۷۷۴ ه۱۸۵۸۵ ت	اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)
۳۰۰	۱۳۸۳/۶/۲۱	۳۱۲۱۵ ه۲۹۳۲۳ ت	تأمین اعتبار برای تأمین ساختمان مورد نیاز صندوق حمایت از پژوهشگران کشور
۳۰۱	۱۳۸۴/۲/۲۸	۳۲۷۵۷ ه۸۳۷۹ ت	اصلاح ماده ۱۱ اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)
۳۰۱	۱۳۸۴/۳/۳	۳۲۹۹۸ ه۱۲۷۹۶ ت	اصلاح تصویب نامه مکلف شدن مجتمع عمومی کلیه شرکت های دولتی، بانکها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت به صرف یک درصد درآمد عملیاتی خود برای سرمایه گذاری در امور پژوهش و فناوری
۳۰۲	۱۳۸۴/۵/۸	۳۳۵۳۷ ه۲۷۹۳۶ ت	انتخاذ تصمیماتی در خصوص هزینه تمام شده خدمات دانشگاهها، مؤسسات پژوهشی و پارکها و مراکز رشد علم و فناوری

صفحه	تاریخ تصویب	شماره مصوبه	عنوان
۳۰۵	۱۳۸۴/۱۰/۲۴	۵۳۲۷۳۶۶۳۵۰۹	اساستاهه صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک
۳۱۲	۱۳۸۶/۱/۲۹	۳۷۰۱۸/۱۹۴۱۹	بررسی اعطای مجوز ایجاد مراکز رشد در شهرستان‌های استان یزد و مرکز انتقال فناوری در مرکز این استان و تأمین اعتبار معادل آورده استانی صندوق پژوهش و فناوری استان و ایجاد کریدور علم و فناوری یزد در مقیاس محدودتر از استان اصفهان
۳۱۳	۱۳۸۷/۳/۶	۳۹۸۴۹/۳۳۶۶۵	طراحی فضای کالبدی پارک فناوری استان گلستان
۳۱۵	۱۳۸۷/۵/۱۹	۴۰۴۴۵/۷۸۴۲۱	انجام مطالعه ایجاد پارک فناوری در استان کهگیلویه و بویراحمد
۳۱۷	۱۳۸۷/۸/۲۰	۴۱۲۴۷/۱۴۶۱۳۴	ایجاد پارک علمی و فناوری در استان لرستان
۳۲۰	۱۳۸۷/۱۰/۹	۴۱۴۸۰/۱۸۳۰۶۹	مطالعه کریدور علم و فناوری و تأسیس مرکز رشد بیوتکنولوژی صنایع غذایی در استان آذربایجان شرقی
۳۲۲	۱۳۸۷/۱۱/۵	۴۱۷۵۷/۲۰۲۵۳۹	مطالعه پارک علمی و فناوری در استان سیستان و بلوچستان
۳۲۴	۱۳۸۷/۱۲/۱۴	۴۲۰۳۸/۲۳۵۵۰۴	اختصاص مبلغ هشت میلیارد ریال برای آماده‌سازی پارک علم و فناوری در پردیس جدید استان یزد
۳۲۵	۱۳۸۷/۱۲/۲۷	۴۲۱۶۶/۲۴۵۱۵۱	اختصاص مبلغ ده میلیارد ریال برای راهاندازی مراکز رشد کشاورزی در پارک‌های علمی و فناوری استان آذربایجان غربی
۳۲۷	۱۳۸۸/۱/۲۴	۴۲۲۴۰/۱۱۵۳۷	مطالعه احداث پارک علم و فناوری و مرکز رشد در استان کردستان
۳۲۹	۱۳۸۸/۲/۶	۴۲۳۹۶/۲۳۰۵۸	اختصاص مبلغ پنج میلیارد ریال برای کمک به ایجاد مرکز جذب و برونو-سپاری فناوری اطلاعات و ارتباطات در شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان
۳۳۲	۱۳۸۸/۲/۷	۴۲۳۹۶/۲۴۲۱۴	پیش‌بینی اعتبار احداث و تجهیز پارک علم و فناوری ابوریحان در شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان و بررسی ایجاد مرکز رشد تخصصی گل و گلاب دانشگاه کاشان
۳۳۴	۱۳۸۸/۲/۹	۴۲۴۴۹/۲۵۸۵۲	پیش‌بینی اعتبار تکمیل پارک علم و فناوری استان کرمان
۳۳۶	۱۳۸۸/۲/۹	۴۲۰۳۸/۲۶۵۰۶	پیش‌بینی اعتبار برای کمک به پارک علم و فناوری استان یزد
۳۳۷	۱۳۸۸/۲/۱۱	۵۳۸۸۷۶۱۸۷۲۵	سندراهبردی نظام جامع فناوری اطلاعات جمهوری اسلامی ایران
۳۶۷	۱۳۸۸/۲/۲۸	۴۲۵۳۸/۴۱۵۲۲	تکمیل و تجهیز پارک علم و فناوری استان فارس
۳۶۹	۱۳۸۸/۳/۲	۴۲۶۷۶/۶۱۴۵۹	اختصاص مبلغ پنج میلیارد ریال برای مطالعه و احداث پارک‌های علمی کودک و نوجوان در پارک‌های علم و فناوری سمنان و شاهroud
۳۷۲	۱۳۸۸/۳/۲	۴۲۶۷۶/۶۱۵۳۸	مطالعه و احداث پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان
۳۷۴	۱۳۸۸/۳/۴	۴۲۶۰۸/۴۷۷۲۰	اختصاص مبلغ دو میلیارد و پانصد میلیون ریال برای کمک به تکمیل و پارک علم و فناوری استان قزوین

صفحه	تاریخ تصویب	شماره مصوبه	عنوان
۳۷۶	۱۳۸۸/۹/۳	۴۳۸۰۰/۱۹۲۰۹۲	ایجاد ارگ هنر اصفهان با گرایش اسلامی- ایرانی و با محوریت تجارتی سازی
۳۷۸	۱۳۸۸/۹/۲۱	۴۳۷۴۰/۱۸۵۸۲۱	تأمین مبلغ ۱۴ میلیارد ریال برای تکمیل پارک فناوری استان آذربایجان شرقی
۳۸۰	۱۳۸۸/۹/۲۳	۴۳۶۴۷/۱۸۷۲۲۵	بررسی مزایای حاکم بر پارک‌های علم و فناوری به شهرک‌های فن‌آوری تحت پوشش وزارت صنایع و معادن و ارائه نتیجه به هیئت‌وزیران
۳۸۱	۱۳۸۸/۱۱/۱	۴۳۹۴۷/۲۲۱۶۹۲	مطالعه احداث اولین پارک علم و فناوری استان خوزستان در دانشگاه شهید چمران اهواز و اختصاص مبلغ بیست میلیارد ریال برای شروع احداث پروژه یادشده در سال ۱۳۸۹ با مشارکت استان بهنسبت مساوی
۳۸۲	۱۳۸۸/۱۲/۲۶	۴۴۱۸۴/۲۶۱۵۰۵	اختصاص مبلغ دو میلیارد ریال برای حمایت از مرکز رشد علم و فناوری واحدهای استان خراسان جنوبی
۳۸۳	۱۳۸۹/۱/۱۴	۴۴۰۰۸/۴۲۲۴	سرمایه‌گذاری در فناوری‌های نوین و صنایع پرخطر
۳۸۷	۱۳۹۰/۱۱/۲۳	۴۶۴۲۸۷۲۲۹۱۳۲	اساسنامه صندوق نوآوری و شکوفایی
۳۹۲	۱۳۹۰/۱۲/۲	۴۲۹۸۶۷۲۳۷۳۹۵	ارجاع کارهای پژوهشی به دانشگاه‌ها، مؤسسات تحقیقاتی و پژوهشی، مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری

پەخش اول

قوانیین



قانون برنامه سوم توسعه

ماده ۹۹- بهمنظور انسجام بخشیدن به امور اجرائی و سیاست‌گذاری نظام علمی کشور، از ابتدای برنامه سوم توسعه کشور، "وزارت فرهنگ و آموزش عالی" به "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" تغییر نام می‌یابد و وظایف برنامه‌ریزی، حمایت و پشتیبانی، ارزیابی و نظارت، بررسی و تدوین سیاست‌ها و اولویت‌های راهبردی در حوزه‌های تحقیقات و فناوری به وظایف وزارت‌خانه مذکور افزوده می‌شود. دولت موظف است اصلاحات لازم در اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت‌خانه مذکور را طی مدت شش ماه پس از تصویب این قانون، تدوین و به مجلس شورای اسلامی تقدیم نماید.

ماده ۱۰۰- بهمنظور ایجاد زمینه‌های مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی و حمایت کمی و کیفی از فعالیت‌های پژوهشی و فناوری، بالاخص پژوهش‌ها و فناوری‌های کاربردی توسعه‌ای، دولت مجاز است در تأسیس صندوق‌های غیردولتی مشارکت کند و موظف به تقویت صندوق‌های دولتی موجود می‌باشد و باید ترتیبی اتخاذ کند که امکان استفاده این صندوق‌ها از یارانه سود تسهیلات مالی طی سال‌های اجرای برنامه فراهم شود. اساسنامه صندوق جدیدالتأسیس و آیین‌نامه نحوه مشارکت بخش دولتی، نظام بانکی و بخش غیردولتی در تأمین منابع مورد نیاز آن، جایگاه سازمانی، اهداف و وظایف این صندوق‌ها به پیشنهاد مشترک سازمان برنامه و بودجه و سازمان امور اداری و استخدامی کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری حداکثر ظرف یک سال از تصویب این قانون به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید.

ماده ۱۰۱- دولت مکلف است بهمنظور کمک و حمایت از گسترش کمی و کیفی فعالیت‌های مراکز پژوهشی بخش غیردولتی طی سال‌های اجرای برنامه، برای این مؤسسات در قوانین و مقررات موضوعه، استفاده از تسهیلات مالی و بیمه‌های حمایتی را پیش‌بینی کرده و به مورد اجرا گذارد.

ماده ۱۰۲

الف- بهمنظور حمایت از پژوهش‌هایی که توسط وزارت‌خانه‌ها و دیگر دستگاه‌های اجرائی به دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی سفارش داده می‌شود و حداقل چهل درصد (۴۰٪) از هزینه‌های آن را کارفرما تأمین و تعهد کرده باشد، به دولت اجازه داده می‌شود در لواح بودجه سنواتی، اعتبارات لازم را برای ادامه عملیات این‌گونه پروژه‌ها تأمین کند. پژوهش‌هایی که دستگاه‌های اجرائی از طریق مراکز تحقیقاتی و واحدهای وابسته به خود انجام می‌دهند و سفارش دهنده و سفارش‌گیرنده آنها یکی هستند مشمول تسهیلات پیش‌بینی شده در این ماده نمی‌شوند.

ب- سهم هزینه‌های صرف شده در امر تحقیقات از تولید ناخالص داخلی در طول برنامه پنج ساله سوم بطور یکنواخت افزایش یافته به نحوی که هزینه‌های صرف شده در امر تحقیقات از تولید ناخالص داخلی

در سال پایان برنامه در بخش دولتی به یک درصد (۱٪) تولید ناخالص داخلی از اعتبارات عمومی دستگاه‌های اجرائی و در بخش غیردولتی به نیم درصد (۰.۵٪) تولید ناخالص داخلی از منابع بخش خصوصی و شرکت‌های دولتی و بانک‌ها برسد. دولت موظف است پانزده درصد (۱۵٪) از این اعتبارات را در ارتباط با انجام پژوهش‌های بنیادی و پایه و پژوهش‌هایی که به جذب و تولید دانش فناوری نو منتهی می‌گردد هزینه نماید.

ج - سازمان برنامه و بودجه مکلف است با هماهنگی شورای پژوهش‌های علمی کشور در هر سال سهم بخش تحقیقات هریک از دستگاه‌های اجرائی و شرکت‌های دولتی را تعیین و در ردیف مستقل و جداگانه منظور نماید. احداث، خرید و اجاره ساختمنهای اداری، خرید تجهیزاتی که مرتبط با امر تحقیقات نیست و خرید خودروهای سواری و پرداخت هرگونه هزینه‌ای که ارتباط با امر تحقیقات ندارد از چنین ردیف‌هایی منوع است و به عنوان هزینه تحقیقاتی نمی‌تواند منظور گردد. دولت موظف است حمایت لازم را از تحقیقات بخش خصوصی به عمل آورد. آیین‌نامه اجرائی این بند به پیشنهاد شورای پژوهش‌های علمی کشور و سازمان برنامه و بودجه و به تصویب هیأت دولت خواهد رسید. آیین‌نامه اجرائی این ماده به پیشنهاد سازمان برنامه و بودجه، شورای پژوهش‌های علمی کشور، وزارت علوم و تحقیقات و فناوری و دانشگاه آزاد اسلامی به تصویب هیأت‌وزیران خواهد رسید.

ماده ۱۰۳ - دولت موظف است امکانات لازم برای دستیابی آسان به اطلاعات داخلی و خارجی، زمینه‌سازی برای اتصال کشور به شبکه‌های جهانی، بهبود خدمات و ترویج استفاده از فناوری‌های جدید را از طرق زیر فراهم نماید:

الف - ایجاد زیرساخت‌های ارتباطی و شاهراه‌های اطلاعاتی لازم، پهنانی باند کافی و گستردگی از طریق وزارت پست و تلگراف و تلفن و ایجاد تسهیلات لازم برای استفاده دانشجویان و اعضای هیأت علمی.

ب - تفکیک وظایف مجموعه‌های "تأمین کننده اطلاعات"، "تأمین کننده خدمات" و "تأمین کننده ارتباطات".

شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری

شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری مصوب جلسه ۵۱۰ مورخ ۱۳۸۱/۱۰/۲۴ شورای عالی انقلاب فرهنگی شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۱۰ مورخ ۱۳۸۱/۱۰/۲۴، در اجرای بند ۶ وظایف این شورا، شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

علم و فناوری زیربنای توسعه پایدار هر کشور محسوب می‌شود. از این‌رو ارزیابی بخش علم و فناوری در سطح بین‌المللی به عنوان فرایندی رو به رشد مورد توجه قرار گرفته است. تجرب ارزیابی از علم و فناوری

در کشورهای دنیا متفاوت است، لیکن آنچه در بیشتر کشورها مشترک می‌باشد تعیین شاخص‌های ارزیابی به منظور سنجش میزان رشد علم و فناوری است. این شاخص‌ها عموماً در گزارش‌های سالانه سازمان‌ها و مجله‌های معتبر بین‌المللی به منظور مقایسه و مشخص نمودن وضع علم و فناوری کشورها استفاده می‌شود. با توجه به گزارش‌های بین‌المللی و مطالعات و تجربیات مربوط به وضعیت علمی و پژوهشی کشور، عنوان‌های شاخص‌های ارزیابی علم و فناوری در دو سطح کلان و خرد و شاخص‌های کیفی به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف- شاخص‌های کلان ارزیابی علم و فناوری عنوان‌های شاخص‌های کلان ارزیابی علم و فناوری چگونگی ارزیابی بخش علم و فناوری کشور را بصورت کلی و فراتر از دستگاه‌ها و سازمان‌های مربوط به این بخش تعیین می‌کند. ارزیابی براساس این شاخص‌ها باید روند عمومی بخش علم و فناوری کشور و موقعیت نسبی آن را در عرصه بین‌المللی مشخص کند.

۱- شاخص‌های انسانی

- ۱- تعداد محققان در یک میلیون نفر جمعیت
- ۲- تعداد کل شاغلان تحقیقاتی در یک میلیون نفر جمعیت
- ۳- درصد محققان از کل شاغلان تحقیقاتی
- ۴- درصد محققان مراکز دولتی از کل محققان
- ۵- درصد شاغلان تحقیقاتی مراکز دولتی از کل شاغلان تحقیقاتی
- ۶- درصد محققان در بخش‌های مختلف تحقیقات از کل شاغلان تحقیقاتی
- ۷- درصد کارشناسان پژوهشی از کل شاغلان تحقیقاتی
- ۸- درصد تکنیسین‌های شاغل در تحقیقات از کل شاغلان تحقیقاتی
- ۹- تعداد شاغلان تحقیقاتی بر حسب استان‌های کشور
- ۱۰- تعداد و درصد محققان بر حسب رشته تخصصی
- ۱۱- درصد رشد تعداد محققان
- ۱۲- تعداد نیروهای پشتیبانی و خدماتی تحقیقات

۲- شاخص‌های مالی

- ۱- کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲- درصد رشد اعتبارات تحقیقاتی
- ۳- درصد اعتبارات تحقیقاتی از تولید ناخالص ملی (GNP)
- ۴- درصد اعتبارات دولتی تحقیقات از بودجه عمومی دولت

- ۲-۵- درصد اعتبارات دولتی تحقیقات از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۶- درصد درآمدهای تحقیقاتی از کل هزینه‌های تحقیقاتی
- ۲-۷- درصد هزینه‌های تحقیقاتی از کل اعتبارات تحقیقاتی مصوب
- ۲-۸- درصد اعتبارات تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۹- درصد اعتبارات تحقیقات بنیادی از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۱۰- درصد اعتبارات بخش‌های مختلف تحقیقات از کل اعتبارات تحقیقاتی و رشد اعتبارات هر بخش
- ۲-۱۱- درصد اعتبارات پشتیبانی تحقیقات به تفکیک عمرانی و پرسنل دفتری خدماتی از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۱۲- درصد هزینه‌های پرسنلی تحقیقات از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۱۳- کل هزینه مربوط به خرید و انتقال فناوری
- ۲-۱۴- کل درآمد حاصل از فروش و انتقال فناوری

۳- شاخص‌های ساختاری

- ۳-۱- تعداد مراکز تحقیقاتی
- ۳-۲- نسبت مراکز تحقیق و توسعه ۱ به کل مراکز تحقیقاتی
- ۳-۳- نسبت مراکز تحقیقات علمی به کل مراکز تحقیقاتی
- ۳-۴- نسبت مراکز تحقیقاتی غیردولتی به کل مراکز تحقیقاتی
- ۳-۵- تعداد تفاهمنامه‌های اجرا شده به تفکیک ملی و بین‌المللی
- ۳-۶- تعداد پایگاه‌ها و شبکه‌های رایانه‌ای اطلاع‌رسانی علمی و مرتبط با شبکه‌های اینترنت
- ۳-۷- نسبت مراکز تحقیقاتی در هر یک از گروه‌های تخصصی علمی ۲ به تفکیک
- ۳-۸- نسبت مراکز تحقیقاتی دولتی در هر یک از گروه‌های تخصصی علمی
- ۳-۹- تعداد پارک‌ها و شهرک‌های تحقیقاتی و فناوری
- ۳-۱۰- تعداد انجمن‌های علمی

۴- شاخص‌های عملکردی

- ۴-۱- تعداد طرح‌های تحقیقاتی مصوب و فعال به تفکیک بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای
- ۴-۲- تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته که نتایج آن مورد استفاده قرار گرفته است.
- ۴-۳- تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته به تفکیک بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای
- ۴-۴- درصد طرح‌های تحقیقاتی بنیادی از کل طرح‌های تحقیقاتی فعال
- ۴-۵- درصد طرح‌های تحقیقاتی کاربردی و توسعه‌ای از کل طرح‌های تحقیقاتی فعال

- ۴-۶- تعداد مقالات منتشر شده در مجلات معتبر علمی - ترویجی و علمی - پژوهشی ایرانی به تفکیک
- ۴-۷- تعداد مقالات منتشر شده در مجلات معتبر علمی خارجی
- ۴-۸- تعداد مقالات منتشر شده در مجموعه مقالات کامل همایش‌های معتبر علمی داخلی
- ۴-۹- تعداد مقالات منتشر شده در مجموعه مقالات کامل همایش‌های معتبر علمی خارجی
- ۴-۱۰- تعداد اختراقات و اکتشافات به ثبت رسیده
- ۴-۱۱- تعداد ارجاعات به مقالات علمی منتشر شده
- ۴-۱۲- تعداد کتب علمی تخصصی تألیف شده و انتشار یافته توسط دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و ناشران معتبر علمی
- ۴-۱۳- تعداد قراردادهای خرید و انتقال فناوری
- ۴-۱۴- تعداد قراردادهای فروش و انتقال فناوری

۵- شاخص‌های بهره‌وری

- ۵-۱- نسبت تعداد مقالات منتشر شده به صد نفر محقق به تفکیک بندهای ۴ - ۶ تا ۴ - ۹
- ۵-۲- نسبت اعتبارات تحقیقاتی به تعداد محققان و شاغلان تحقیقاتی به تفکیک
- ۵-۳- نسبت اعتبارات تحقیقاتی به تعداد کل طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته
- ۵-۴- نسبت تعداد محققان به تعداد مراکز تحقیقاتی
- ۵-۵- نسبت اعتبارات تحقیقاتی به تعداد مراکز تحقیقاتی
- ۵-۶- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی فعال به تعداد مراکز تحقیقاتی
- ۵-۷- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی فعال به صد نفر محقق
- ۵-۸- نسبت کل اعتبارات تحقیقاتی به تعداد محققان
- ۵-۹- نسبت کل اعتبارات تحقیقاتی به یک میلیون نفر جمعیت کشور و به کل جمعیت کشور
- ۵-۱۰- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته به طرح‌های تحقیقاتی مصوب
- ۵-۱۱- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته که نتایج آن مورد بهره‌برداری قرار گرفته به کل طرح‌های تحقیقاتی مصوب

ب- شاخص‌های خرد ارزیابی علم و فناوری عنوان‌های شاخص‌های خرد ارزیابی علم و فناوری، چگونگی ارزیابی دستگاه‌ها و سازمان‌های مربوط به بخش علم و فناوری و نحوه مقایسه آنها را با هم معین می‌کند. ارزیابی براساس این شاخص‌ها باید در نهایت به رتبه‌بندی دستگاه‌ها و سازمان‌های موجود در این بخش منجر شود. این شاخص‌ها، دانشگاه، پژوهشگاه، مرکز تحقیقاتی، پژوهشکده، سازمان تحقیقاتی و گروه تحقیقاتی دارای تشکیلات مستقل را مورد ارزیابی قرار می‌دهد.

۱- شاخص‌های انسانی

- ۱-۱- تعداد محققان به تفکیک گروه‌های تخصصی و مدرک علمی
- ۱-۲- تعداد کل شاغلان تحقیقاتی به تفکیک گروه‌های تخصصی
- ۱-۳- تعداد کارشناسان پژوهشی
- ۱-۴- تعداد تکنیسین‌های شاغل در تحقیقات
- ۱-۵- درصد شاغلان تحقیقاتی از کل کارکنان
- ۱-۶- تعداد دانشجویان دوره‌های تحصیلات تكمیلی به تفکیک مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری

۲- شاخص‌های مالی

- ۲-۱- کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۲- درصد اعتبارات دولتی تحقیقات از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۳- درصد اعتبارات غیردولتی تحقیقات از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۴- درصد کمک‌ها و درآمدهای تحقیقاتی از کل اعتبارات تحقیقاتی به تفکیک
- ۲-۵- درصد اعتبارات تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۶- درصد اعتبارات تحقیقات بینیادی از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۷- درصد کل اعتبارات تحقیقاتی از کل اعتبارات
- ۲-۸- درصد اعتبارات پشتیبانی تحقیقات به تفکیک عمرانی و پرسنل دفتری خدماتی از کل اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۹- درصد هزینه‌های پرسنلی از کل اعتبارات و از اعتبارات تحقیقاتی
- ۲-۱۰- درآمد حاصل از فروش و انتقال فناوری

۳- شاخص‌های ساختاری

- ۳-۱- تعداد تفاهم‌نامه‌ها با سایر مراکز علمی و تحقیقاتی برای انجام برنامه‌ها و پروژه‌های مشترک تحقیقاتی
- ۳-۲- تعداد رشته‌ها و گروه‌های علمی - تحقیقاتی به تفکیک
- ۳-۳- تعداد قطب‌های تحقیقاتی (کانون‌های عالی تحقیقی نمونه)
- ۳-۴- تعداد مراکز تحقیقاتی
- ۳-۵- داشتن پایگاه‌ها و شبکه‌های رایانه‌ای اطلاع‌رسانی علمی و ارتباط با شبکه‌های اینترنت
- ۳-۶- تعداد کتاب‌های علمی و منابع اطلاع‌رسانی
- ۳-۷- تعداد عنوانین مجلات معتبر علمی داخلی و خارجی
- ۳-۸- داشتن ارزیابی درونی منظم

۴- شاخص‌های عملکردی

- ۴-۱- تعداد طرح‌های تحقیقاتی فعال
- ۴-۲- تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته که نتایج آن مورد استفاده قرار گرفته است.
- ۴-۳- تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته به تفکیک بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای
- ۴-۴- درصد طرح‌های تحقیقاتی بنیادی از کل طرح‌های تحقیقاتی فعال
- ۴-۵- درصد طرح‌های تحقیقاتی کاربردی و توسعه‌ای از کل طرح‌های تحقیقاتی فعال
- ۴-۶- تعداد مقالات منتشر شده در مجلات معتبر علمی - ترویجی و علمی - پژوهشی ایرانی به تفکیک
- ۴-۷- تعداد مقالات منتشر شده در مجلات معتبر علمی خارجی
- ۴-۸- تعداد مقالات منتشر شده در مجموعه مقالات کامل همایش‌های معتبر علمی داخلی
- ۴-۹- تعداد مقالات منتشر شده در مجموعه مقالات کامل همایش‌های معتبر علمی خارجی
- ۴-۱۰- تعداد اختراقات و اکتشافات به ثبت رسیده
- ۴-۱۱- تعداد قراردادهای تحقیقاتی اجرا شده با سایر مراکز علمی به تفکیک داخل و خارج
- ۴-۱۲- تعداد اعضای هیأت‌علمی که در راهنمایی دانشجویان تحصیلات تکمیلی مشارکت دارند.
- ۴-۱۳- تعداد اعضای هیأت‌علمی که در انجام تحقیقات در سایر مراکز علمی و تحقیقاتی داخلی و خارجی همکاری داشته‌اند.
- ۴-۱۴- تعداد اعضای هیأت‌علمی و یا محققانی که برای انجام تحقیقات از سایر مراکز دعوت شده‌اند.
- ۴-۱۵- تعداد کارگاه‌های علمی تخصصی برگزار شده
- ۴-۱۶- تعداد گردهمایی‌های علمی برگزار شده
- ۴-۱۷- تعداد سخنرانی‌های علمی و جلسات مباحثه
- ۴-۱۸- تعداد رتبه‌ها و افتخارات پژوهشی اخذ شده از جشنواره‌های علمی و پژوهشی ملی و بین‌المللی
- ۴-۱۹- تعداد عناوین کتب و نشریات علمی منتشر شده
- ۴-۲۰- تعداد قراردادهای فروش و انتقال فناوری

۵- شاخص‌های پهرهوری

- ۵-۱- نسبت تعداد مقالات منتشر شده به تعداد محققان
- ۵-۲- نسبت اعتبارات تحقیقاتی به تعداد محققان و شاغلان تحقیقاتی به تفکیک
- ۵-۳- نسبت اعتبارات تحقیقاتی به تعداد کل طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته
- ۵-۴- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی فعال به تعداد محققان
- ۵-۵- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته به طرح‌های تحقیقاتی مصوب.

۶- نسبت تعداد طرح‌های تحقیقاتی پایان یافته که نتایج آن مورد بهره‌برداری قرار گرفته به کل طرح‌های تحقیقاتی مصوب

ج - شاخص‌های کیفی ارزیابی علم و فناوری شاخص‌های کیفی ارزیابی علم و فناوری، مؤلفه‌ها و مقولاتی از سامانه علم و فناوری ملی را مورد بررسی و پرسش قرار می‌دهد که تبیین کمی آنها دشوار یا غیر ممکن است. پاسخ به این پرسش‌ها باید به صورت تحلیلی و از طریق نظرخواهی از صاحبنظران و مدیران علم و فناوری فراهم آید و نتایج ارزیابی براساس شاخص‌های آماری را تکمیل کند. این شاخص‌ها عبارتند از:

۱- میزان تطبیق تحقیقات انجام شده در کشور با هدف‌های برنامه‌های توسعه.

۲- فرآیند سیاستگذاری و تعیین راهبردهای علم و فناوری در کشور.

۳- کیفیت ساماندهی و سازماندهی ملی علم و فناوری.

۴- کیفیت نظام اطلاع‌رسانی علم و فناوری در کشور.

۵- توسعه ارتباطات بین‌المللی در زمینه علم و فناوری.

۶- میزان استفاده از نتایج تحقیقات در کشور.

۷- گسترش فرهنگ و روحیه تحقیق در کشور و میزان اعتقاد به استفاده از تحقیق در برنامه‌ریزی‌های عمرانی و توسعه‌ای.

۸- میزان مشارکت دانشمندان و محققان کشور در تصمیم‌گیری امور مربوط به علم و فناوری.

۹- نحوه مصرف بودجه‌های تحقیقاتی در کشور.

۱۰- میزان ارائه خدمات و تسهیلات بخش دولتی در امور تحقیقاتی.

۱۱- کیفیت انتقال فناوری از خارج به داخل کشور و انجام تحقیقات تطبیقی به منظور بومی کردن آن.

۱۲- ارتباط بخش صنعت با مراکز تحقیقاتی (دانشگاهی و غیردانشگاهی).

۱۳- میزان گرایش به مراکز تحقیقاتی غیردولتی و روند توسعه کمی و کیفی آنها.

۱۴- کیفیت مدیریت مراکز تحقیقات.

۱۵- منزلت اجتماعی و رضایت شغلی دانشمندان و محققان.

۱۶- کیفیت مجلات علمی - پژوهشی کشور.

۱۷- کیفیت کتاب‌های علمی.

۱۸- کیفیت همایش‌های علمی و امکانات و تجهیزات مربوط جهت برگزاری همایش‌ها در سطح بین‌المللی.

۱۹- میزان توجه به ایجاد راهکارهای مناسب جهت جذب نخبگان و کاهش مهاجرت آنان.

تبصره: کلیه دستگاه‌های اجرایی موظفند همکاری لازم را با هیئت نظارت و ارزیابی فرهنگی و علمی شورای عالی انقلاب فرهنگی برای نیل به ارزیابی وضع فرهنگی، علمی، آموزشی و پژوهشی کشور و تهیه گزارش‌های سالانه به عمل آورند. /اص ۱۰/۵۱۲

اساستنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور

اساستنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور مصوب جلسه ۵۲۲ مورخ ۱۳۸۲/۵/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۲۲ مورخ ۱۳۸۲/۵/۷ به پیشنهاد شورای پژوهش‌های علمی کشور (نامه شماره ۲۳۳۲۵ مورخ ۸۲/۴/۳۱) اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور را به این شرح تصویب کرد:

مقدمه

توسعه پایدار و پیشرفت هر کشوری مرهون پرورش، حفظ و نگهداری سرمایه‌های علمی، پژوهشی و فناوری آن کشور است، پژوهشگران موجبات ترقی، تعالی، توسعه علمی و فناوری و در نهایت توسعه پایدار همه جانبه را برای کشور فراهم می‌سازند، از این رو شناسایی، برقراری ارتباط و حمایت از این فشر توانمند جامعه به منظور استفاده از مشارکت و همکاری‌های علمی آنان در زمینه‌های گوناگون در راستای تولید علم و فناوری و توسعه از اولویت ویژه‌ای برخوردار است. برای نیل به این هدف، در راستای تحقق بند ۴ اصل سوم قانون اساسی و به استناد بند ۱۶ مصوبه «جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی»، «صندوق حمایت از پژوهشگران» به منظور رفاه محققان و ساماندهی مناسب برای تولید علم و فناوری و آماده‌سازی بستر اجرایی آنها در جهت سوق دادن منافع تحقیقاتی و فناوری به مردم و در نهایت توسعه پایدار کشور، به شرح این اساسنامه تأسیس می‌گردد:

ماده ۱. نام:

نام صندوق عبارت است از «صندوق حمایت از پژوهشگران کشور» که از این پس در این اساسنامه صندوق نامیده می‌شود.

تبصره: صندوق دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و محل آن در نهاد ریاست جمهوری خواهد بود.

ماده ۲. هدف:

هدف از تأسیس صندوق، ارائه کمک‌ها و خدمات حمایتی مادی و معنوی به پژوهشگران ایرانی اعم از حقیقی و حقوقی برای شکوفایی امور تحقیقاتی در راستای تولید علم و فناوری و بهره‌مند شدن مردم از نتایج آنها در کشور می‌باشد.

ماده ۳. نوع فعالیت:

نوع فعالیت صندوق انجام حمایت‌های مالی و معنوی همه جانبه از پژوهشگران ایرانی «دانشگاهی و غیردانشگاهی در داخل و خارج از کشور» در راستای ارتقای کمی و کیفی تولید علم و توسعه فناوری و فراهم نمودن کاربرد نتایج تحقیقاتی و تولید علمی در سطوح ملی و بین‌المللی می‌باشد.

تبصره ۱: حمایت مادی عبارت است از تأمین اعتبار و تسهیل مراحل و ساز و کار تخصیص بودجه به محققان در خصوص طرح‌های مصوب و ارائه شده توسط صندوق، تأمین بخشی از هزینه‌های شرکت در کنفرانس‌های معتبر بین‌المللی و تهیه لوازم تحقیق و مواد مورد نیاز پژوهش که مورد تأیید کمیته علمی صندوق قرار گیرد.

تبصره ۲: حمایت معنوی عبارت است از حمایت اداری، معرفی و تأیید علمی و فراهم آوردن شرایط احترام علمی به محققان و اعطای جوایز.

تبصره ۳: پژوهشگر به اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاق می‌شود که دارای دانش، تجربه و مدارج علمی و دستاوردهای پژوهشی بوده و صلاحیت علمی آنان به تأیید کمیته علمی صندوق رسیده باشد.

تبصره ۴: اولویت در استفاده از کمک‌ها با پژوهشگران داخل کشور می‌باشد.

ماده ۴. سرمایه:

سرمایه اولیه صندوق مبلغ بیست میلیارد ریال است که از محل کمک‌های دولت تأمین خواهد شد.

تبصره: صندوق همچنین می‌تواند نسبت به جذب تسهیلات اعطایی سیستم بانکی، کسب درآمد حاصله از سرمایه‌گذاری‌های وجوده مازاد صندوق، دریافت کمک و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی اقدام نماید.

ماده ۵. ارکان صندوق:

صندوق دارای ارکان زیر می‌باشد:

(الف) هیأت امناء

(ب) رئیس

(ج) کمیته علمی

ماده ۶. ترکیب هیأت امناء:

هیأت امنای صندوق، اعضای شورای پژوهش‌های علمی کشور می‌باشند که رئیس شورا، ریاست هیأت امناء را نیز عهده‌دار خواهد بود.

ماده ۷. جلسات هیأت امناء:

جلسات هیأت امناء به صورت عادی و فوق العاده تشکیل می‌گردد، جلسات عادی حداقل سالی دو بار بنا به دعوت رئیس صندوق تشکیل می‌شود. جلسات فوق العاده در صورت لزوم بنا به پیشنهاد رئیس صندوق و با دعوت از هیأت امناء تشکیل خواهد شد و جلسات این هیئت (عادی و فوق العاده) با حضور نصف به علاوه

یک اعضاء، رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با رأی موافق نصف به علاوه یک اعضاي حاضر در جلسه معتبر می باشد.

ماده ۸. وظایف هیأت امناء:

هیأت امناء وظایف زیر را عهدهدار خواهد بود:

- ۱- تعیین سیاست‌های اصولی و خط‌مشی‌های کلی مربوط به فعالیت صندوق.
- ۲- تصویب آیین‌نامه داخلی صندوق، آیین‌نامه اجرایی این اساسنامه و سایر مصوبات لازم.
- ۳- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای رئیس صندوق و یا پیشنهادهای ارائه شده توسط حداقل نیمی از اعضاء هیأت امناء.
- ۴- تصویب ضوابط مربوط به سرمایه‌گذاری برای ایجاد درآمد و نیل به خودکفایی صندوق.
- ۵- تصویب نمودار تشکیلاتی صندوق.
- ۶- تصویب آیین‌نامه نحوه ارائه کمک‌های صندوق به پژوهشگران.
- ۷- فراهم نمودن زمینه ارتباط پژوهشگران با مراکز علمی و تحقیقاتی داخل و خارج کشور.
- ۸- حمایت از برگزاری دوره‌ها و کارگاه‌های علمی و پژوهشی پیشرفته در زمینه دانش و فناوری‌های نو در جهت ارتقای علمی و فنی پژوهشگران کشور.
- ۹- نظارت کلی بر حسن اجرای فعالیت صندوق.

ماده ۹. رئیس صندوق:

رئیس صندوق بالاترین مقام اجرایی صندوق است که پس از تصویب هیأت امناء و با حکم رئیس هیأت امناء برای مدت ۴ سال منصوب می‌شود. انتصاب مجدد وی بلامانع می‌باشد.
تبصره: عزل رئیس صندوق با رئیس هیأت امناء است.

ماده ۱۰. وظایف رئیس صندوق:

- ۱- اجرای کلیه مصوبات هیأت امناء.
- ۲- اداره و هدایت امور اجرایی صندوق در چارچوب اساسنامه و ضوابط و مقررات مصوب هیأت امناء.
- ۳- نصب و عزل کارکنان و مأموران صندوق، تعیین حقوق و دستمزد آنان در چارچوب قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط.
- ۴- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در مواد اساسنامه به هیأت امناء برای تصویب.
- ۵- پیشنهاد افزایش یا کاهش سرمایه صندوق به هیأت امناء برای تصویب.
- ۶- ایجاد و انتشار نشریاتی که صندوق را در رسیدن به هدف‌های خود کمک کند.

- ۷- حفظ و حراست اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول صندوق.
- ۸- نمایندگی صندوق در برابر کلیه مراجع اداری و قضایی و اشخاص ثالث با حق توكیل به غیر برای استیفاده حقوق صندوق در حد مقررات.
- ۹- تهیه گزارش عملکرد سالانه صندوق و ارائه آن به هیأت‌امناء برای بررسی و تصویب.
- تبصره: کلیه استناد مالی و اوراق بهادر صندوق با امضای رییس صندوق و مسؤول امور مالی معتبر است.

ماده ۱۱. ترکیب کمیته علمی صندوق:

اعضای کمیته علمی صندوق از بین نخبگان جامع الشرایط علمی کشور «دارای آثار و شرح علمی در معیار استاندارد بین‌المللی از قبیل مقالات چاپ شده در مجلات بین‌المللی معتبر، ثبت اختراعات بین‌المللی، کتب چاپ شده مورد استناد ملی و بین‌المللی و دارای سوابق درخشن علمی و اجرایی، آشنا با علوم و فنون روز جهان، آشنا با پژوهشگران و نیازهای علمی، پژوهشی و فناوری کشور»، توسط اعضای شورای پژوهش‌های علمی کشور معرفی و پس از تصویب کمیسیون خاص این شورا با حکم رییس هیأت‌امناء به مدت چهار سال منصوب می‌گردد.

تبصره ۱: تعداد اعضای کمیته علمی، ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل می‌باشد.

تبصره ۲: انتخاب مجدد اعضای کمیته علمی، فقط برای دو دوره متوالی بلامانع است.

ماده ۱۲. وظایف کمیته علمی صندوق:

- ۱- تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران بهره‌مند از حمایت‌های صندوق.
- ۲- برنامه‌ریزی برای اجرای سیاست‌ها و خط‌مشی‌های علمی و پژوهشی مصوب هیأت‌امناء.
- ۳- پیشنهاد اصول سیاست‌ها، خط‌مشی، آینه‌نامه‌ها و گزارش‌های علمی و پژوهشی اجرایی به رییس صندوق.
- ۴- نظارت و ارزیابی بر طرح‌های مصوب صندوق.
- ۵- تعیین کمیته‌ها و یا گروه‌های تخصصی نظارت و ارزیابی علمی.
- ۶- پیشنهاد طرح‌ها و برنامه‌های جدید به رییس برای ارائه به هیأت‌امناء برای دستیابی به اهداف صندوق.
- ۷- تصویب و ارزیابی طرح‌های ملی در راستای اولویت‌های مصوب شورای پژوهش‌های علمی کشور و سیاست‌ها و خط‌مشی صندوق تا رسیدن به مراحل اجرایی.
- ۸- تأمین تسهیلات لازم مربوط به ثبت اختراعات و اکتشافات در داخل و خارج

ماده ۱۳. فعالیت‌های مالی صندوق:

فعالیت‌های مالی صندوق، زیر نظر رئیس صندوق با آیین‌نامه مربوط که به تصویب هیأت‌امناء خواهد رسید اداره می‌شود و از نظر مقررات مالی و معاملاتی تابع مفاد قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی (مصوب ۱۳۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی) خواهد بود.

تبصره ۱: سال مالی صندوق از اول فروردین هر سال لغایت آخر اسفند ماه همان سال است.

تبصره ۲: وجوده صندوق در حساب خاصی که در یکی از بانک‌ها افتتاح می‌شود نگاهداری و کلیه پرداخت‌ها با صدور چک از حساب یاد شده صورت می‌گیرد.

اساستانمۀ فوق با یک مقدمه و ۱۳ ماده و ۱۱ تبصره در جلسه ۵۲۲ مورخ ۱۳۸۲/۵/۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

چشم‌انداز جمهوری اسلامی ایران در افق ۱۴۰۴ هجری شمسی

با اتکال به قدرت لایزال الهی و در پرتو ایمان و عزم ملی و کوشش برنامه‌ریزی شده و مدیرانه‌ای جمعی و در مسیر تحقق آرمان‌ها و اصول قانون اساسی، در چشم‌انداز بیست‌ساله: ایران کشوری است توسعه یافته با جایگاه اول اقتصادی، علمی و فناوری در سطح منطقه، با هویت اسلامی و انقلابی، الهام‌بخش در جهان اسلام و با تعامل سازنده و مؤثر در روابط بین‌الملل جامعه‌ی ایرانی در افق این چشم‌انداز چنین ویژگی‌هایی خواهد داشت:

توسعه یافته، متناسب با مقتضیات فرهنگی، جغرافیایی و تاریخی خود و متنکی بر اصول اخلاقی و ارزش‌های اسلامی، ملی و انقلابی با تأکید بر: مردم‌سالاری دینی، عدالت اجتماعی، آزادی‌های مشروع، حفظ کرامت و حقوق انسان‌ها و بهره‌مند از امنیت اجتماعی و قضایی. برخوردار از دانش پیشرفته، توانا در تولید علم و فناوری، متنکی بر سهم برتر منابع انسانی و سرمایه اجتماعی در تولید ملی. امن، مستقل و مقددر با سامان دفاعی مبتنی بر بازدارندگی همه‌جانبه و پیوستگی مردم و حکومت. برخوردار از سلامت، رفاه، امنیت غذایی، تأمین اجتماعی، فرسته‌های برابر، توزیع مناسب درآمد، نهاد مستحکم خانواده به دور از فقر، فساد، تبعیض و بهره‌مند از محیط زیست مطلوب. فعال، مسئولیت‌پذیر، ایثارگر، مؤمن، رضایت‌مند، برخوردار از وجودن کاری، انضباط روحیه‌ی تعاون و سازگاری اجتماعی، متعهد به انقلاب و نظام اسلامی و شکوفایی ایران و مفتخر به ایرانی بودن. دست یافته به جایگاه اول اقتصادی، علمی و فناوری در سطح منطقه‌ی آسیای جنوب غربی (شامل آسیای میانه، قفقاز، خاورمیانه و کشورهای همسایه) با تأکید بر جنبش نرم‌افزاری و تولید علم، رشد پرستاب و مستمر اقتصادی، ارتقاء نسبی سطح درآمد سرانه و رسیدن به اشتغال کامل. الهام‌بخش، فعال و مؤثر در جهان اسلام با تحکیم الگوی مردم‌سالاری دینی، توسعه‌ی کارآمد، جامعه‌ی اخلاقی، نوآندیشی و پویایی فکری و اجتماعی، تأثیرگذار بر همگرایی اسلامی و منطقه‌ای براساس تعالیم اسلامی و اندیشه‌های امام خمینی (ره). دارای تعامل سازنده و مؤثر با جهان براساس اصول عزت، حکمت و مصلحت. ملاحظه: در تهیه، تدوین و تصویب برنامه‌های توسعه و بودجه‌های سالیانه، این نکته مورد توجه قرار گیرد که: شاخص‌های کمی کلان آنها از قبیل: نرخ سرمایه‌گذاری، درآمد سرانه، تولید ناخالص ملی، نرخ اشتغال و تورم، کاهش فاصله درآمد میان دهکه‌های بالا و پایین جامعه، رشد فرهنگ و آموزش و پژوهش و توانایی‌های دفاعی و امنیتی، باید متناسب با سیاست‌های توسعه و اهداف و الزامات چشم‌انداز، تنظیم و تعیین گردد و این سیاست‌ها و هدف‌ها به صورت کامل مراجعات شود.

سیاست‌های کلی نظام در دوره چشم‌انداز:

الف: امور فرهنگی

- تقویت روحیه ایمان و ایثار و عنصر فداکاری به عنوان عامل اصلی اقتدار ملی، تبیین مبانی ارزشی و تقویت اعتماد به نفس ملی

- ۲- ایجاد جامعه‌ای سالم، اخلاقی، مبتنی بر ارزش‌های اسلامی، فرهنگ‌مدار و شهروندانی آگاه، عزتمند و برخوردار از ملاک‌های درستکاری و احساس رضایتمندی
- ۳- رشد و اعتلای فرهنگ و هنر ایران و اسلام به عنوان عناصر هویت ملی
- ۴- پیشبرد راهبرد گفت و گوی میان تمدن‌ها و فرهنگ‌ها در سطوح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی
- ۵- ارتقای نقش و جایگاه زنان در توسعه اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی و سیاسی کشور و تقویت نهاد خانواده
- ۶- نهادسازی در جهت تولید و ترویج علم و تحقیق و افزایش سهم کشور در تولیدات علمی جهان و گسترش و تعمیق نهضت نرم‌افزاری و تأکید بر رویکرد خلاقیت و نوآوری
- ۷- توسعه علوم و فناوری‌های جدید شامل: فناوری زیستی، ریزفناوری، فرهنگی، فناوری زیستمحیطی و فناوری مواد جدید
- ۸- توسعه ارتباطات و زیرساخت‌های ارتباطی و فناوری اطلاعات، متناسب با پیشرفت‌های جهانی ب: امور اجتماعی - سیاسی و دفاعی
- ۹- تضمین حقوق مدنی و انسانی و دسترسی به فرصت‌های برابر برای افراد جامعه و احترام به نهادینه شدن حقوق معنوی افراد
- ۱۰- توسعه و تجهیز منابع انسانی آگاه، انعطاف‌پذیر و ماهر با قابلیت‌های مشارکت و فعالیت در فضای نوین رقابتی و نوآوری و در حال تغییر
- ۱۱- حاکمیت بخشیدن رویکرد و مبانی علمی و فنی، تمرکز زدایی، شفافسازی و پاسخگویی بر همه سطوح و فرایندهای تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری حوزه‌های حاکمیت کشور
- ۱۲- بهبود کیفیت زندگی، سلامت، امنیت غذایی، تربیت بدنی، رفع فقر و حمایت از گروه‌های آسیب‌پذیر و تحقق عدالت اجتماعی
- ۱۳- بهبود ساختار سیاسی، قضایی و ایجاد محیط حقوقی مناسب برای توسعه کشور
- ۱۴- تقویت امنیت و اقتدار ملی با تکیه بر رشد اقتصادی، مشارکت سیاسی و تعادل منطقه‌ای
- ۱۵- ارتقای توان آمادگی دفاعی نیروهای مسلح برای بازدارندگی، ابتکار عمل و مقابله مؤثر در برابر تهدیدها، حفاظت از منافع ملی، انقلاب اسلامی و منابع حیاتی کشور
- ۱۶- دگرگونی در نظام پرداخت یارانه‌ها و پرداخت‌های انتقالی دولت و شفافسازی یارانه‌های پنهان در اقتصاد کشور، همراه و همزمان با اجرای سیاست‌های جبرانی و تقویت نظام‌های جامع تأمین اجتماعی، و حمایت از قشرهای محروم
- ۱۷- تغییر نقش و اندازه دولت به سطح دولتی سیاست‌گذار، تسهیل‌کننده، کارآفرین و کوچک
- ۱۸- تأمین حقوق قانونی اقوام و اقلیت‌ها مطرح در قانون اساسی، در چارچوب همگرایی و تقویت وفاق ملی

- ۱۹- جهت‌گیری روابط خارجی و اتخاذ دیپلماسی فعال برای گسترش همکاری و حضور کارآمد در مجموعه‌ها و معاهدات منطقه‌ای و بین‌المللی
- ۲۰- توسعه همکاری‌های همه‌جانبه با کشورهای دوست، منطقه و اسلامی و مشارکت بین‌المللی برای حفظ صلح
- ۲۱- توسعه نظم و امنیت عمومی
- ۲۲- تعمیم عدالت از طریق توسعه قضایی، به منظور دستیابی آحاد جامعه به حقوق شهروندی
- ۲۳- توسعه قانونگرایی، تقویت انصباط اجتماعی و وجودان کار
- ۲۴- توجه به نیازها و ضرورت‌های جوانان و فراهم کردن شرایط مناسب برای مشارکت آنها در فعالیت‌های اجتماعی و حمایت از استعدادهای درخشان
- ۲۵- تقویت مبانی جامعه مدنی، مشارکت همگانی، اخلاق و روحیه کار گروهی و سازگاری رقابت‌پذیری در کلیه روابط اجتماعی و سیاسی
- ج: امور اقتصادی
- ۲۶- تحقق رشد اقتصادی سریع، پیوسته و با ثبات
- ۲۷- ایجاد اشتغال مولد و کاهش نرخ بیکاری
- ۲۸- تحقق رقابت‌پذیری اقتصاد کشور در سطح بازارهای داخلی و خارجی
- ۲۹- ایجاد سازوکارهای انگیزشی برای رشد بهره‌وری عوامل تولید (انرژی، سرمایه، نیروی کار، آب و ...)
- ۳۰- تعامل فعال با جهان در تمام عرصه‌ها و هم‌پیوندی و اثربخشی در سطح اقتصاد جهانی
- ۳۱- پشتیبانی از کارآفرینی، فعالیت‌های نوآرانه و ظرفیت‌های فنی و پژوهشگری
- ۳۲- تأمین امنیت غذایی کشور با تأکید بر خودکفایی نسبی در تولید محصولات کشاورزی
- ۳۳- دستیابی به اقتصاد متنوع، متکی به دانایی، سرمایه انسانی و فناوری‌های نوین
- ۳۴- حضور مؤثر در بازارهای منطقه‌ای و جهانی و مشارکت فعال در تقسیم کار بین‌المللی
- ۳۵- ایجاد سازوکارهای انگیزشی برای توسعه صادرات غیرنفتی و رفع موانع تولید قابل رقابت در عرصه بازارهای جهانی
- ۳۶- ایجاد فضای مناسب، امن و اطمینان‌بخش برای فعالان اقتصادی و سرمایه‌گذاران داخلی و خارجی با تکیه بر احترام به حقوق مالکیت دارایی‌های مادی و غیرمادی
- ۳۷- اتکا به مزیت‌های نسبی و رقابتی، و خلق مزیت‌های جدید
- ۳۸- توانمندسازی بخش‌های خصوصی و تعاونی، به عنوان محرك اصلی رشد اقتصادی
- ۳۹- تلاش برای مهار تورم و افزایش قدرت خرید گروه‌های متوسط و کم‌درآمد جامعه
- ۴۰- نظم و انصباط مالی و بودجه‌ای و تعادل بین منابع و مصارف دولت

- ۴۱- ارتقای ظرفیت و توانمندی‌های بخش تعاونی، تسهیل فرایند دستیابی آن به منابع، اطلاعات و فناوری، تسهیل ارتباطات و توسعه پیوندهای فنی، اقتصادی و مالی بین انواع تعاونی‌ها
- ۴۲- توسعه حضور بخش‌های تعاونی و خصوصی در همه بخش‌های اقتصادی و محدود کردن تصدی دولت در فعالیت‌های اقتصادی در سقف عناوین مصرح در صدر اصل ۴۴ قانون اساسی و حداقل حضور کارآمد در قلمروهای امور حاکمیتی
- د: آمايش سرزمين، امور زیستمحیطی و توسعه پایدار
- ۴۳- پایدارسازی فرایند توسعه با تکیه بر حفاظت از محیط زیست و بهره‌برداری بهینه از منابع
- ۴۴- تحقق توسعه پایدار، مبتنی بر دانایی در عرصه‌های اجتماعی، اقتصادی، فرهنگی و زیستمحیطی کشور، به نحوی که ضمن ارتقای کیفیت زندگی، حقوق نسل‌های کنونی و آینده نیز محفوظ بماند
- ۴۵- آمايش سرزمين بر مبنای مزیت‌های نسبی مناطق، به نحوی که هر ایرانی به منطقه‌ای که در آن با عزت و آرامش زندگی می‌کند، افتخار نماید
- ۴۶- شناخت عناصر سازنده فرهنگ، هنر، دانش و تمدن اسلامی و ایرانی، به عنوان عناصر هویت ملی و بهره‌گیری از مزیت‌های تاریخی و فرهنگی مناطق مختلف کشور، برای مشارکت فعال مناطق در توسعه پایدار
- ۴۷- سازماندهی فضای ملی، ایجاد تعادل منطقه‌ای و تقویت نقش منطقه‌ای کشور، با بهره‌گیری از قابلیت‌ها و مزیت‌های اجتماعی، فرهنگی، اقتصادی و طبیعی سرزمین، با هدف ارتقای جایگاه بین‌المللی کشور آینده‌های ممکن در افق چشم‌انداز اجرای سیاست‌های کلی مندرج در این سند، در قالب عملیات توأم با درایت و مدیریت خدمدانه، علمی و همه‌جانبه و توجه به دیپلماسی هدفمند کشور، همراه با حفظ منابع ملی، باعث تحولات چشمگیری در همه شئونات اقتصادی، اجتماعی، سیاسی و فرهنگی کشور خواهد شد. رسیدن به هدف‌های یاد شده مستلزم برداشتن گام‌های بزرگ، توأم با نهادسازی پیشرفت‌ه و استفاده از تجربیات کشورهایی است که این مسیر را پیموده‌اند.

اصلاح ماده ۶ اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور

اصلاح ماده ۶ اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور مصوب جلسه ۵۳۶ مورخ ۱۳۸۳/۱/۱۸
شورای عالی انقلاب فرهنگی

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۵۳۶ مورخ ۱۳۸۳/۱/۱۸، به پیشنهاد معاون اول رئیس‌جمهور (نامه شماره ۹ مورخ ۱۳۸۳/۱/۵) ماده ۶ اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران کشور را به این شرح تصویب کرد:

ماده ۶- صندوق دارای هیأت‌امنایی متشکل از اعضای زیر است:

- ۱- معاون اول رئیس جمهور (رئیس هیأت امناء)
- ۲- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری
- ۳- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
- ۴- وزیر جهاد کشاورزی
- ۵- وزیر صنایع و معادن
- ۶- رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
- ۷- شش نفر از اساتید و پژوهشگران برجسته به پیشنهاد رئیس صندوق و تأیید رئیس هیئت امنا با حکم رئیس جمهور
- ۸- رئیس صندوق به عنوان عضو و دبیر هیأت امناء.

قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۱- به استناد ماده (۹۹) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی

ایران مصوب ۱۳۷۹.۱.۱۷ و به منظور انسجام بخشیدن به امور اجرائی و سیاستگذاری نظام علمی،

تحقیقاتی و فناوری کشور، اهداف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شرح زیر تعیین می‌گردد:

الف- توسعه علوم، تحقیقات و فناوری و تقویت روحیه تحقیق و تبع و ترویج فکر خلاق و ارتقاء فرهنگ علم دوستی.

ب- اعتلای موقعیت آموزشی، علمی و فنی کشور.

ج- تعمیق و گسترش علوم، معارف، ارزش‌های انسانی و اسلامی و اعتلای جلوه‌های هنر و زیبائی‌شناسی و میراث علمی تمدن ایرانی و اسلامی.

د- تأمین نیروی انسانی مختصص و توسعه منابع انسانی کشور.

ه- ارتقاء سطح دانش و مهارت‌های فنی و توسعه و ترویج فرهنگ تفکر علمی در جامعه.

و- حفظ و تحکیم آزادی علمی و استقلال دانشگاهها، مراکز علمی و تحقیقاتی.

ماده ۲- مأموریت‌های اصلی و حدود اختیارات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شرح زیر می‌باشد:

الف- در زمینه انسجام امور اجرائی و سیاستگذاری نظام علمی و امور تحقیقات و فناوری.

۱- شناسایی مزیت‌های نسبی، قابلیت‌ها، استعدادها و نیازهای پژوهش و فناوری کشور بر مبنای آینده‌نگری و آینده‌پژوهی و معرفی آن به واحدهای تولیدی، تحقیقاتی، دانشگاهها و مراکز آموزشی و تحقیقاتی جهت بهره‌برداری.

۲- بررسی اولویت‌های راهبردی تحقیقات و فناوری با همکاری یا پیشنهاد دستگاه‌های اجرائی ذی‌ربط و پیشنهاد به شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری.

۳- حمایت از توسعه تحقیقات بنیادی و پژوهش‌های مرتبط با فناوری‌های نوین براساس اولویت‌ها.

۴- برنامه‌ریزی برای تدارک منابع مالی توسعه فناوری کشور و مشارکت در ایجاد، توسعه و تقویت فناوری ملی و حمایت از توسعه فناوری‌های بومی.

۵- اتخاذ تدبیر لازم به منظور افزایش کارآئی و اثربخشی تحقیقات کشور و توسعه تحقیقات کاربردی با همکاری دستگاه‌های ذی‌ربط.

۶- اتخاذ تدبیر و تهیه پیشنهادهای لازم درخصوص انتقال فناوری و دانش فنی و برنامه‌ریزی به منظور بومی‌کردن فناوری‌های انتقال یافته به داخل کشور و ارائه آنها به شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری.

۷- ایجاد زمینه‌های مناسب برای عرضه فناوری در داخل و خارج کشور و حمایت از صدور فناوری‌های تولید شده در کشور و کمک به ایجاد انجمن‌ها و شرکت‌های غیردولتی علمی، تحقیقاتی و فناوری.

- ۸- تمهیدساز و کارهای لازم برای ایجاد هم‌سویی میان فعالیت‌های آموزشی، تحقیقاتی و فناوری، تقویت ارتباط دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی با بخش‌های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور.
- ۹- اتخاذ راهکارهای مناسب برای کمک به توسعه پژوهش و فناوری در بخش‌های غیردولتی.
- ۱۰- ارزیابی جامع عملکرد نظام ملی علوم، تحقیقات و فناوری شامل پیشرفت‌ها، شناخت موانع و مشکلات و تدوین و ارائه گزارش سالانه.
- ۱۱- اتخاذ تدابیر و ارائه پیشنهادهای لازم جهت حفظ دانشمندان و محققان و تأمین امنیت شغلی آنان و استفاده بهینه از توانمندی‌های آنها.

- ب- در زمینه اداره امور دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی تحت پوشش وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۱- پیشنهاد ضوابط و معیارهای کلی پذیرش دانشجو به مراجع ذی صلاح.
 - ۲- تعیین راهکارهای لازم و برنامه‌ریزی و حمایت از ایجاد و گسترش دانشگاه‌ها، مؤسسات آموزش عالی، مراکز تحقیقاتی و فناوری و دیگر مراکز فعالیت‌های علمی - پژوهشی همانند شهرک‌های تحقیقاتی، آزمایشگاه‌های ملی، موزه‌های علوم و فنون با استفاده از منابع دولتی و غیردولتی و مشارکت‌های مردمی متناسب با نیازها و ضرورت‌های کشور.
 - ۳- برنامه‌ریزی اجرائی، آموزشی و تحقیقاتی متناسب با نیازها و تحولات علمی و فنی در جهان.
 - ۴- تعیین ضوابط، معیارها و استانداردهای علمی مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی، رشته‌ها و مقاطع تحصیلی با رعایت اصول انعطاف، پویایی، رقابت و نوآوری علمی.
 - ۵- نظرارت بر فعالیت‌های دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی کشور.
 - ۶- ارزیابی مستمر فعالیت هرگونه واحد آموزش عالی و یا مؤسسه تحقیقاتی (اعم از دولتی و غیردولتی) و جلوگیری از ادامه فعالیت، تعلیق فعالیت و یا انحلال هر یک از آنها در صورت تخلف از ضوابط و یا از دست دادن شرایط ادامه فعالیت براساس اساسنامه‌های مصوب.
 - ۷- صدور مجوز تأسیس انجمن‌های علمی و حمایت و ارزیابی مستمر از فعالیت آنها براساس ضوابط مصوب مراجع ذی صلاح.
 - ۸- تأیید اساسنامه و صدور مجوز تأسیس انجمن‌ها و تشکل‌های دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی و ارزیابی فعالیت آنها و اتخاذ تصمیم در مورد امکان ادامه فعالیت آنها براساس ضوابط و مقررات مراجع ذی صلاح.
 - ۹- تأیید صلاحیت و صدور احکام اعضای هیأت‌های ممیزه، هیأت‌های امناء، هیأت‌های مؤسس، هیأت‌های گزینش اعضای هیأت‌علمی و هیأت‌های انتظامی اعضای هیأت‌علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، طبق ضوابط و مقررات موضوعه.

تبصره- انتخاب و تأیید رؤسای دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی براساس مفاد مندرج در وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی خواهد بود.

۱۰- ارزیابی و اعتبارسنجی علمی دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی به صورت مستقیم و یا از طریق حمایت از انجمن‌های مستقل علمی، تخصصی و فرهنگستان‌ها در ارزیابی علمی دانشگاهها و مؤسسات و انتشار نتایج در محافل علمی و ارائه گزارش سالانه به کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی و سایر مراجع ذیصلاح.

۱۱- تأیید اساسنامه و صدور مجوز ایجاد یا توسعه هرگونه واحد آموزش عالی یا مؤسسه تحقیقاتی (اعم از دولتی یا غیردولتی)، رشته‌ها و مقاطع تحصیلی.

۱۲- ارزیابی سالانه عملکرد مالی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی دولتی.

۱۳- بررسی و پیشنهاد اولویت‌های تخصیص منابع در حوزه‌های علوم، تحقیقات و فناوری به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور.

۱۴- توسعه همکاری‌های علمی بین‌المللی و اتخاذ تدابیر لازم به منظور نهادینه کردن همکاری‌ها و مبادلات علمی بین مراکز علمی - تحقیقاتی داخل کشور با مراکز علمی - تحقیقاتی منطقه‌ای و بین‌المللی در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب مراجع ذیصلاح.

تبصره- دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مجازند با تصویب هیأت‌امناء و تأیید وزیر ذی‌ربط روابط تحقیقاتی، علمی و فنی با مؤسسات و مراکز صنعتی و سازمان‌های مشابه خارجی برقرار نمایند و یا به عضویت مؤسسات و سازمان‌های مذکور درآیند. حق عضویت مراکز مذکور در این قبیل مؤسسات با تصویب هیأت‌امناء قابل پرداخت خواهد بود.

۱۵- صدور مجوز «تأسیس دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دولتی و غیردولتی با مشارکت دانشگاهها و مراکز علمی خارج از کشور» براساس ضوابط مصوب مراجع ذیصلاح.

ج- سایر موارد:

۱- مشارکت فعال در فرآیند سیاستگذاری نظام آموزش و توسعه نیروی انسانی کشور به منظور ایجاد هماهنگی لازم بین برنامه‌های سطوح مختلف آموزش کشور.

۲- مشارکت در تعیین اولویت‌های توسعه منابع انسانی کشور و ارائه نتایج حاصل شده به دستگاه‌های ذی‌ربط به منظور هدایت منابع در جهت اولویت‌های مذکور.

۳- ارزیابی و تأیید اختراعات، اکتشافات و نوآوری‌ها با همکاری سایر مراکز علمی و تحقیقاتی کشور به منظور فراهم نمودن زمینه حمایت از حقوق مالکیت معنوی و ثبت در مراجع ذی‌ربط. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است ظرف مدت شش ماه از تاریخ تصویب این قانون، آیین‌نامه اجرائی این جزء را تهیه و جهت تصویب تقدیم هیأت وزیران نماید.

- ۴- تعیین ضوابط ارزشیابی علمی مدارک فارغ‌التحصیلان و تأیید ارزش علمی مدارک دانشگاهها و مراکز آموزش عالی (دولتی یا غیردولتی) داخل کشور به استثنای گروه پزشکی.
- تعیین ضوابط مربوط به تشخیص ارزش علمی، گواهینامه‌های آموزش عالی و پژوهش‌های علمی دانشگاهها و مؤسسه‌های خارجی و تعیین ارزش مدارک مذکور به استثنای گروه پزشکی.
- تبصره- اجرای مفاد این جزء درخصوص دانشگاهها و مراکز آموزش عالی (دولتی و غیردولتی) در گروه پزشکی به عهده وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.
- ۵- برنامه‌ریزی برای شناسایی و حمایت از شکوفایی استعدادهای درخشان و هدایت آنها به سمت اولویت‌های راهبردی کشور در زمینه علوم، تحقیقات و فناوری در چارچوب مقررات مصوب مراجع ذی‌صلاح.
- ۶- برنامه‌ریزی برای جذب متخصصان ایرانی داخل و خارج از کشور جهت همکاری علمی، تحقیقاتی و فناوری.
- تبصره- وزارت‌تخانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مجازند از اعضای هیأت‌علمی و محققان غیرایرانی خارج از کشور به منظور استفاده از خدمات علمی و تحقیقاتی دعوت به کار نمایند.
- ۷- اداره امور دانشجویان ایرانی در دانشگاهها و مؤسسه‌های آموزش عالی و تحقیقاتی خارج از کشور و ایجاد زمینه‌های علمی و فنی متقابل از طریق اعزام رایزنی‌های علمی با هماهنگی وزارت امور خارجه.
- ۸- اهتمام در معرفی میراث علمی تمدن ایرانی و اسلامی و گسترش زبان و ادبیات فارسی در دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی خارج از کشور.
- ۹- همکاری در اعتلای فرهنگ، اخلاق و معنویت اسلامی در مجتمع علمی دانشگاهی و در جامعه.
- ۱۰- ایجاد پایگاه‌های اطلاع‌رسانی به جامعه و بخش‌های مختلف در زمینه سیاست‌ها، اولویت‌ها و برنامه‌ها و عملکردهای آموزش عالی، تحقیقات و فناوری.
- ۱۱- نمایندگی دولت در مجتمع و سازمان‌های بین‌المللی و برقراری ارتباطات لازم در حوزه مأموریت‌ها و اختیارات وزارت‌تخانه.
- ۱۲- انجام امور مربوط به کمیسیون ملی یونسکو.

ماده ۳- از تاریخ تصویب این قانون «شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری» با ترکیب زیر به ریاست رئیس‌جمهور تشکیل می‌گردد:

- رئیس‌جمهور.
- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری.
- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

- وزیر آموزش و پرورش.
 - دو تا چهار نفر از اعضای هیأت دولت به انتخاب هیأت دولت.
 - رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور.
 - رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها با اجازه ایشان.
 - دو نفر از اعضای کمیسیون آموزش و تحقیقات به انتخاب مجلس شورای اسلامی به عنوان ناظر.
 - رئیس بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران.
 - رئیسی فرهنگستان‌های علوم، علوم پزشکی، هنر و زبان و ادبیات فارسی.
 - سه نفر از رئیسی دانشگاه‌های دولتی (یک نفر از دانشگاه‌های علوم پزشکی) به انتخاب وزیر مرکزی دانشگاه‌های مربوطه.
 - یک نفر از رئیسی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی و غیرانتفاعی.
 - سه نفر از دانشمندان و صاحب‌نظران دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی به انتخاب تشکل‌ها و انجمن‌های علمی.
 - سه نفر از صاحب‌نظران بخش‌های تولیدی و خدماتی خصوصی با معرفی رئیس جمهور.
- تبصره - مصوبات شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری در چارچوب این قانون پس از تأیید رئیس جمهور برای کلیه مؤسسات آموزشی و تحقیقاتی و دستگاه‌های اجرائی لازم‌الاجراء است.

ماده ۴ - وظایف و اختیارات شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری عبارت است از:

- ۱- اولویت‌بندی و انتخاب طرح‌های اجرائی بلندمدت سرمایه‌گذاری کلان در بخش‌های آموزشی و پژوهشی و فناوری.
 - ۲- بررسی و پیشنهاد منابع مالی مورد نیاز در حوزه‌های علوم، تحقیقات و فناوری.
- تبصره ۱ - شرح تفصیلی وظایف و اختیارات شورا در محدوده این قانون بنا به پیشنهاد وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.
- تبصره ۲ - دبیرخانه این شورا در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر خواهد بود.

ماده ۵ - تأیید اساسنامه و صدور مجوز تأسیس فدراسیون ملی ورزش‌های دانشگاهی جمهوری اسلامی ایران و نمایندگی دولت در فدراسیون‌های قاره‌ای و بین‌المللی ورزش دانشگاهی، به عهده وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.

ماده ۶ - کلیه وزارتخانه‌ها، مؤسسات و شرکت‌های دولتی، مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی و همچنین مؤسسات خصوصی که به نوعی مبادرت به انجام فعالیت‌های آموزش عالی، پژوهش و فناوری

می نمایند، موظفند فعالیت‌های خود را در چارچوب سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های موضوع این قانون انجام دهند.

تبصره- مؤسسه‌ت پژوهشی وابسته به سایر وزارتخانه‌ها که به موجب قانون مصوب مجلس تأسیس شده‌اند در چارچوب قوانین مصوب و اصلاحات بعدی آن و سیاست‌ها و مصوبات مراجع ذی‌صلاح به فعالیت خود ادامه خواهند داد.

ماده ۷- هرگونه فعالیت اشخاص حقوقی و مؤسسه‌تی که به نحوی از اnahme به امور دانشجوئی مرتبط می‌شود حسب مورد موكول به اجازه وزارتخانه‌های بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و علوم، تحقیقات و فناوری در چارچوب مصوبات مراجع ذی‌صلاح است و اداره ثبت شرکت‌ها و مالکیت صنعتی موظف است بدون ارائه این اجازه‌نامه از ثبت آن خودداری نماید.

ماده ۸- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مجاز است زمینه فعالیت دانشگاه‌های غیردولتی و شعب دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور را در چارچوب ضوابط مصوب مراجع ذی‌صلاح فراهم نماید.

ماده ۹- درصورتی که به تشخیص وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مؤسس یا مؤسسان و هیأت‌امنای هر یک از مؤسسه‌ت آموزش عالی و تحقیقاتی غیردولتی برخلاف ضوابط و معیارها و اصول مصوب رفتار نمایند، وزارتخانه می‌تواند براساس ضوابطی که به تصویب مراجع ذی‌صلاح می‌رسد از آنان سلب مسؤولیت و صلاحیت نماید.

ماده ۱۰- دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت آموزش عالی و تحقیقاتی دارای شخصیت حقوقی مستقل هستند و برابر ضوابط و آیین‌نامه‌های خاص مالی معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی که به تصویب هیأت‌امناء و تأیید وزیر می‌رسد اداره می‌شوند. اختیارات وزارت در امور دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت آموزش عالی و تحقیقاتی و حدود تعیین سیاست‌های عمومی اداره آنها، ارزیابی، نظارت و حمایت و پشتیبانی آنها در چارچوب این قانون و مصوبات مراجع ذی‌صلاح خواهد بود.

تبصره- به منظور تحقق تمرکزهایی در فعالیت‌های اجرائی بخش آموزش عالی و پژوهشی افزایش اختیارات هیأت‌امناء شوراهای علمی و مدیریت اجرائی دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت آموزش عالی و تحقیقاتی، تنظیم حدود اختیارات حوزه‌های ستادی وزارتخانه در امور دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت آموزش عالی و تحقیقاتی، تقویت ترکیب اعضا‌ی هیأت‌های امناء، تعریف و تعیین مسؤولیت‌های متقابل دولت و هیأت‌های امناء و نحوه نظارت بر فعالیت دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت آموزش عالی و پژوهشی، لوایح، تصویب‌نامه‌ها،

آییننامه‌ها و اصلاحیه‌های لازم توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تنظیم و برای طی مراحل قانونی به مراجع ذی‌صلاح ارائه خواهد شد.

ماده ۱۱- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است حداکثر ظرف شش ماه پس از تصویب این قانون با رعایت موارد مندرج در ماده (۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹.۱.۱۷ و مفاد این قانون شرح وظایف تفصیلی و تشکیلات وزارت‌خانه را تهیه و پس از تصویب سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور به مرحله اجراء در آورد.

ماده ۱۲- آییننامه‌های اجرائی این قانون از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه و به مراجع ذی‌ربط ارائه خواهد شد. اعمال مقررات موضوع این قانون در مورد دانشگاه‌های نظامی و انتظامی و مؤسسات آموزشی و پژوهشی تحت نظر فرماندهی کل قوا پس از کسب موافقت ایشان انجام خواهد شد.

ماده ۱۳- این قانون از تاریخ تصویب لازم‌الاجراء است و کلیه قوانین، مصوبات و مقررات مغایر لغو و بلااثر می‌گردد.

قانون فوق مشتمل بر سیزده ماده و نه تبصره در جلسه علنی روز یکشنبه مورخ هجدهم مرداد ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و سه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۳.۵.۲۸ به تأیید شورای نگهبان رسید..ن

غلامعلی حداد عادل، رئیس مجلس شورای اسلامی

قانون برنامه چهارم توسعه

ماده ۲۱- دولت موظف است سند ملی توسعه بخش‌های صنعت و معدن را با توجه به مطالعات استراتژی توسعه صنعتی کشور ظرف مدت شش ماه از تاریخ تصویب این قانون با محوریت توسعه رقابت‌پذیری مبتنی بر توسعه فناوری و در جهت تحقق هدف رشد تولید صنعتی و معدنی متواتر سالانه یازده و دو دهم درصد (۱۱.۲٪) و رشد متوسط سرمایه‌گذاری صنعتی و معدنی شانزده و نه دهم درصد (۱۶.۹٪) به‌گونه‌ای که سهم بخش صنعت و معدن از تولید ناخالص داخلی از چهارده درصد (۱۴٪) در سال ۱۳۸۳ به شانزده و دو دهم درصد (۱۶.۲٪) در سال ۱۳۸۸ و صادرات صنعتی از رشد متوسط سالانه چهارده و هشت دهم درصد (۱۴.۸٪) برخوردار گردد تهیه و محورهای ذیل را به اجرا در آورد:

- الف- توسعه قابلیت‌های فناوری و ایجاد شرایط بهره‌مندی از جریان‌های سرریز فناوری در جهان و تأکید ویژه بر حوزه‌های دارای توان توسعه‌ای بالا در صنایع نوین.
- ب- تقویت مزیت‌های رقابتی و توسعه صنایع مبتنی بر منابع (صنایع انرژی‌بر، صنایع معدنی، صنایع پتروشیمی، صنایع تبدیلی و تکمیلی کشاورزی و زنجیره‌های پائین‌دستی آنها)
- ج- اصلاح و تقویت نهادهای پشتیبانی‌کننده توسعه کارآفرینی و صنایع کوچک و متوسط.
- د- بهبود و گسترش سیستم‌های اطلاع‌رسانی، توسعه و گسترش پایگاه‌های داده‌های علوم زمین بهمنظور دسترسی سرمایه‌گذاران و کارآفرینان به اطلاعات مورد نیاز توسط دولت.
- ه- گسترش تولید صادرات‌گرا در چارچوب سیاست‌های بازرگانی کشور.
- و- برای تجهیز منابع لازم در توسعه صنعتی و معدنی:
- ۱- دولت مکلف است در طول سال‌های برنامه سرمایه بانک صنعت و معدن را متناسبًا برابر سقف مصوب اساسنامه افزایش دهد.
 - ۲- استفاده از علوم و فناوری‌های نوین در کلیه زمینه‌های معدنی از قبیل اکتشاف، استخراج، فرآوری مواد معدنی و صنایع معدنی، دولت مکلف است زمینه حضور سرمایه‌گذاران خارجی را در امور فوق فراهم آورد.
 - ۳- تقویت شرکت‌های مادر تخصصی توسعه‌ای در جهت توسعه بخش غیردولتی با استفاده از منابع عمومی، خارجی و منابع ناشی از فروش سهام شرکت‌های زیرمجموعه و عرضه سهام شرکت‌های مادر تخصصی در بازار بورس تا سقف چهل و نه درصد (۴۹٪) به استثنای موارد مذکور در صدر اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
 - ۴- در جهت ایجاد ارزش افزوده بیشتر و استفاده از منابع گاز در توسعه صنعتی و معدنی، به دولت اجازه داده می‌شود با رعایت سقف‌های مصوب ماده (۱۳) برنامه تا مبلغ نه میلیارد (۹۰۰۰۰۰۰۰) دلار در جهت ایجاد صنایع انرژی‌بر و صنایع دارای مزیت‌نسبی با هدف صادراتی تعهد و تأمین نماید.
 - ۵- تأمین زیربنای‌های لازم در معادن بزرگ و مناطق معدنی توسعه دلت.
 - ۶- اصلاح اساسنامه صندوق بیمه فعالیت‌های معدنی و صندوق حمایت از توسعه و تحقیقات صنعت الکترونیک در جهت تقویت و توسعه نهادهای پوشش‌دهنده مخاطرات سرمایه‌گذاری بخش خصوصی در زمینه اکتشاف مواد معدنی و سرمایه‌گذاری خطرپذیر در صنایع نوین.
- ماده ۳۹- دولت موظف است در جهت تجدید ساختار و نوسازی بخش‌های اقتصادی، در برنامه چهارم اقدام‌های ذیل را به عمل آورد:
- الف- اصلاح ساختار و ساماندهی مناسب بنگاه‌های اقتصادی و تقویت رقابت‌پذیری آنها را از طریق زیر اصلاح نماید:
- ۱- حمایت از ایجاد پیوند مناسب بین بنگاه‌های کوچک، متوسط، بزرگ (اعطای کمک‌های هدفمند) توسعه شبکه‌ها، خوش‌ها و زنجیره‌ها و انجام تمهیدات لازم برای تقویت توان فنی - مهندسی - تخصصی،

تحقيق و توسعه و بازاریاب در بنگاههای کوچک و متوسط و توسعه مراکز اطلاع رسانی و تجارت الکترونیک برای آنها.

۲- رفع مشکلات و موانع رشد و توسعه، بنگاههای کوچک و متوسط و کمک به بلوغ و تبدیل آنها به بنگاههای بزرگ و رقابت پذیر و اصلاح ساختار قطبی کنونی.

ب- انطباق نظامهای ارزیابی کیفیت با استانداردهای بین المللی، توسعه و ارتقای سطح استانداردهای ملی و مشارکت فعال در تدوین استانداردهای بین المللی، افزایش مستمر انطباق محصولات با استانداردهای ملی و بین المللی و ممنوعیت خرید کالاهای غیر منطبق با استاندارد ملی اجباری توسط دستگاههای مشمول ماده (۱۶۰) این قانون، مؤسسات عمومی غیر دولتی و مجریان طرحهای تملک دارائی های سرمایه ای.

ج- قیمت گذاری، به کالاهای و خدمات عمومی و انحصاری و کالاهای اساسی محدود می گردد. فهرست و ضوابط تعیین قیمت این گونه کالاهای و خدمات براساس قواعد اقتصادی، ظرف شش ماه پس از تصویب این قانون با پیشنهاد کار گروهی مشکل از وزارت بازرگانی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت خانه های ذیر بربط و تصویب هیأت وزیران تعیین می گردد. چنانچه دولت به هر دلیل فروش کالا یا خدمات فوق الذکر را به قیمتی کمتر از قیمت تعیین شده تکلیف کند، مابه التفاوت قیمت تعیین شده و تکلیف شده می باید همزمان تعیین و از محل اعتبارات و منابع دولت در سال اجرا پرداخت گردد و یا از محل بدهی دستگاه ذیر بربط به دولت تهاتر شود.

فصل چهارم- توسعه مبتنی بر دانائی

ماده ۴۳- دولت موظف است نظر به اهمیت نقش دانش و فناوری و مهارت، به عنوان اصلی‌ترین عوامل

ایجاد ارزش افزوده در اقتصاد نوین، اقدام‌های زیر را به عمل آورد:

الف- نوسازی و بازسازی سیاست‌ها و راهبردهای پژوهشی، فناوری و آموزشی به منظور توانائی پاسخگوئی مراکز علمی، پژوهشی و آموزشی کشور به تقاضای اجتماعی، فرهنگی و صنعتی و کارکردن در فضای رقابت فزاینده عرصه جهانی، طی سال اول برنامه چهارم.

ب- تهیه برنامه‌های جامع توسعه علمی و فناوری کشور (به ویژه فناوری با سطح عالی علوم و فناوری روز جهانی) در بخش‌های مختلف، طی سال اول برنامه چهارم.

ج- پیش‌بینی تمهدات لازم به منظور بهره‌برداری حداکثر از ظرفیت‌های ملی و منطقه‌ای حوزه‌های فناوری اطلاعات، فناوری زیستی و ریزفناوری، زیست محیطی، هوافضاها و هسته‌ای.

د- بازنگری در ساختار و نوسازی فرآیندهای تحقیقات و آموزش علوم انسانی و مطالعات اجتماعی و فرهنگ، به منظور توسعه کیفی و حرفة‌ای شدن پژوهش در حوزه مذکور و ایجاد توانائی نظریه‌پردازی در حوزه‌های اجتماعی در سطح جهانی و پاسخگوئی به نیازهای تصمیم‌سازی در دستگاه‌های اجرائی کشور، طی سال اول برنامه چهارم.

ماده ۴۴- دولت موظف است به منظور استقرار جامعه اطلاعاتی و تضمین دسترسی گسترده امن و ارزان شهرهوندان به اطلاعات موردنیاز اقدام‌های ذیل را به عمل آورد:

الف- حمایت از سرمایه‌گذاری در تولید و عرضه انواع محتوى و اطلاعات به زبان فارسی در محیط رایانه‌ای با تکیه بر توان بخش خصوصی و تعاقنی.

ب- اتخاذ تابیر لازم به منظور کسب سهم مناسب از بازار اطلاعات و ارتباطات بین‌المللی استفاده از فرصت منطقه‌ای ارتباطی ایران از طریق توسعه مراکز اطلاعاتی اینترنتی ملی و توسعه زیرساخت‌های ارتباطی با تکیه بر منابع و توان بخش‌های خصوصی و تعاقنی و جلب مشارکت بین‌المللی.

ج- تهییه و تصویب سند راهبردی امنیت در فضای تولید و تبادل اطلاعات کشور در محیط‌های رایانه‌ای حداکثر تا پایان سال اول برنامه چهارم.

ماده ۴۵- دولت موظف است به منظور گسترش بازار محصولات دانایی محور و دانش‌بنیان، تجاری‌سازی دستاوردهای پژوهشی و نوآوری و گسترش نقش بخش خصوصی و تعاقنی در این قلمرو، اقدام‌های ذیل را به انجام برساند:

الف- طراحی و استقرار کامل نظام جامع حقوق مالکیت معنوی، ملی و بین‌المللی و پیش‌بینی ساختارهای اجرایی لازم.

- ب- تأمین و پرداخت بخشی از هزینه‌های ثبت جواز امتیاز علمی (Patent) در سطح بین‌المللی و خرید جوازه‌ای امتیاز علمی ثبت شده داخلی، توسط تولیدکنندگان.
- ج- اتخاذ تدابیر لازم جهت بیمه قراردادهای پژوهشی، فنی و فعالیت‌های تولیدی و خدماتی که براساس دستاوردها و نتایج یافته‌های پژوهشی داخلی انجام می‌گیرد.
- د- حمایت از کلیه پژوهش‌های سفارشی (دارای متقاضی) از طریق پیش‌بینی اعتبار در بودجه سنواتی، مشروط به اینکه حداقل چهل درصد (۴۰٪) از هزینه‌های آن را کارفرما تأمین و تعهد کرده باشد.
- ه- توسعه ساختارها و زیربنای‌های لازم برای رشد فعالیت‌های دانایی محور در بخش دولتی و خصوصی به ویژه ایجاد و گسترش پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری.
- و- اقدام برای اصلاح قوانین و مقررات و ایجاد تسهیلات لازم جهت ارجاع کار و عقد قرارداد فعالیت‌های پژوهشی و فنی دولت با بخش خصوصی و تعاونی و حمایت از ورود بخش خصوصی و تعاونی به بازارهای بین‌المللی در قلمرو دانش و فناوری.
- ز- اتخاذ تدابیر و راهکارهای لازم جهت حمایت مالی مستقیم از مراکز و شرکت‌های کوچک و متوسط بخش خصوصی و تعاونی برای انجام تحقیقات توسعه‌ای که منجر به ابداع، اختراع و ارتقای محصولات و روش‌ها می‌شود.
- ح- کمک به تأسیس و توسعه صندوق‌های غیردولتی پژوهش و فناوری.
- ط- پیش‌بینی تمهیدات و سازوکارهای لازم به منظور ارزش گذاری و مبادله محصولات نامشهود دانایی محور.

ماده ۴۶- دولت موظف است به منظور برپاسازی نظام جامع پژوهشی و فناوری، اقدام‌های ذیل را انجام دهد:

- الف- طراحی و پیاده‌سازی نظام ملی نوآوری براساس برنامه جامع توسعه فناوری و گسترش صنایع نوین.
- ب- ساماندهی نظام پژوهش و فناوری کشور (تا پایان سال اول برنامه چهارم) از طریق تعیین اولویت‌ها، هدفمند کردن اعتبارات و اصلاح ساختاری واحدهای پژوهشی در قالب مأموریت‌های ذیل:
- تربیت نیروی انسانی روزآمد در فرآیند پژوهش و فناوری.
 - توسعه مرزهای دانش.
 - تبدیل ایده به محصولات و روش‌های جدید.
 - تدوین و تولید دانش فنی و انجام تحقیقات نیمه صنعتی.
 - انتقال و جذب فناوری.
- پژوهش به منظور افزایش توان رقابتی بخش‌های تولیدی و خدماتی کشور.
- انجام پژوهش‌های کاربردی درخصوص حل مشکلات کشور.

ج- نوسازی شیوه‌های مدیریت بخش پژوهش از جمله: ایجاد شبکه‌های واحدهای پژوهش و فناوری همگن به عنوان دستگاه‌های اجرایی با مأموریت توزیع هدفدار و بهینه اعتبارات تحقیقاتی و نظارت و پایش فعالیت‌ها در زمینه‌های علمی مربوطه با تکیه بر شاخص‌های جهانی.

د- توسعه همکاری‌های مؤثر بین‌المللی در عرصه پژوهشی و فناوری از طریق اصلاح و ساده‌سازی قوانین و مقررات مربوطه.

ه- افزایش یکنواخت سرمایه‌گذاری دولت در امر پژوهش و فناوری (موضوع مأموریتهای متدرج در بند «ب») به میزان حداقل دو درصد (۰/۲٪) تولید ناخالص داخلی از محل اعتبارات عمومی دستگاه‌های اجرایی و یک درصد (۰/۱٪) درآمد عملیاتی شرکت‌های دولتی، بانک‌ها (به استثنای سود سپرده‌های بانکی) و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت و بخش غیردولتی تا پایان برنامه چهارم و سمت‌دهی سرمایه‌گذاری فوق در جهت پژوهش‌های مأموریت‌گرا و تقاضا محور.

ماده ۴۷- به منظور ایجاد و توسعه شرکت‌های دانش‌بنیان و تقویت همکاری‌های بین‌المللی، اجازه داده می‌شود واحدهای پژوهشی و فناوری و مهندسی مستقر در پارک‌های علم و فناوری در جهت انجام مأموریت‌های محوله از مزایای قانونی مناطق آزاد درخصوص روابط کار، معافیت‌های مالیاتی و عوارض، سرمایه‌گذاری خارجی و مبادرات مالی بین‌المللی برخوردار گرددند.

ماده ۴۸- دولت موظف است به منظور ارتقای پیوستگی میان سطوح آموزشی و توسعه فناوری، کارآفرینی و تولید ثروت در کشور، در طول برنامه چهارم اقدام‌های ذیل را انجام دهد:

الف- زمینه‌سازی و انجام حمایت‌های لازم برای ایجاد شرکت‌های غیردولتی توسعه فناوری و شرکت‌های خدماتی مهندسی با مأموریت تولید، انتقال و جذب فناوری.

ب- تدوین ضوابط و ارائه حمایت‌های لازم در راستای تشویق طرفهای خارجی قراردادهای بین‌المللی و سرمایه‌گذاری خارجی برای انتقال بخشی از فعالیت‌های تحقیق و توسعه مربوط به داخل کشور و انجام آن با مشارکت شرکت‌های داخلی.

ج- اتخاذ تدابیر لازم در جهت اصلاح نظام آموزش کشور و آزمون‌های ورودی دانشگاه‌ها با توجه به سوابق تحصیلی در سنت‌های دوره متوسطه و جلب مشارکت دانشگاه‌ها به منظور ارتقای توانایی خلاقیت، نوآوری، خطرپذیری و کارآفرینی آموزش‌گیرندگان و ایجاد روحیه آموختن و پژوهش مستقل در میان نسل جوان.

ماده ۴۹- دولت موظف است برای زمینه‌سازی و تربیت نیروی انسانی متخصص و متعهد، دانش‌مدار، خلاق و کارآفرین، منطبق با نیازهای نهضت نرم‌افزاری با هدف توسعه کمی و کیفی، از ابتدای برنامه

چهارم اقدامات ذیل را در مأموریت‌ها و ساختار دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی برای پاسخگویی به نیازهای بخش‌های مختلف کشور به انجام برساند:

الف- دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و همچنین فرهنگستان‌های تخصصی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر مراجع قانونی ذیربط می‌باشند صرفاً براساس آیین‌نامه‌ها و مقررات اداری، مالی، استخدامی و تشکیلاتی خاص، مصوب هیأت‌های امنای مربوط که به تأیید وزرای علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی حسب مورد می‌رسد، بدون الزام به رعایت قانون محاسبات عمومی، قانون استخدام کشوری و سایر قوانین و مقررات عمومی اداری و مالی و استخدامی اداره خواهند شد و تا زمانی که آیین‌نامه‌ها و مقررات مورد نیاز به تصویب هیأت‌امناء نرسیده است طبق مقررات سابق عمل خواهد شد. اعتبارات هزینه‌ای از محل بودجه عمومی دولت براساس قیمت تمام شده به دستگاه‌های اجرایی یادشده اختصاص می‌یابد. اعتبارات هزینه‌ای، تملک دارائی‌های سرمایه‌ای و اختصاصی این مؤسسات کمک تلقی شده و پس از پرداخت به هزینه قطعی منظور می‌گردد. سهم دولت در هزینه‌های آموزش عالی بخش دولتی بر مبنای هزینه سرانه تعیین و نسبت آن به بودجه عمومی دولت براساس رشد پوشش جمعیت دانشجویی در مقایسه با عدد مشابه در برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران افزایش می‌یابد.

ب- هرگونه اصلاح ساختار مالی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و همچنین فرهنگستان‌های تخصصی منحصرآ معمول مفاد این ماده می‌باشد.

ج- ارزیابی مستمر دانشگاه‌ها و مرکز آموزش عالی و مؤسسات پژوهشی دولتی و خصوصی توسط وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی با همکاری انجمن‌های علمی و مداخله براساس آن و سرمایه‌گذاری در علوم منتخب و تکیه بر ایجاد قطب‌های علمی براساس مزیت‌های نسبی و نیازهای آتی کشور.

د- بازنگری در رشته‌های دانشگاهی بر مبنای نیازهای اجتماعی، بازار کار و تحولات علمی، در راستای توسعه علوم میان رشته‌ای با تأکید بر علوم انسانی.

ه- ایجاد تولیت واحد در سیاست‌گذاری و مدیریت امور مربوط به استعدادهای درخشان و نیز بهره‌برداری بهینه از امکانات مادی و معنوی موجود در این زمینه، وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مجازند از تأسیس باشگاه غیردولتی و صیانت از استعدادهای درخشان کشور حمایت نمایند.

ماده ۷۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است با همکاری سایر دستگاه‌های اجرایی ذیربط، به منظور بهره‌گیری از قابلیت‌ها و مزیت‌های سرمایه‌گذاری ارتقاء نقش و جایگاه بین‌المللی کشور و

تعامل مؤثر در اقتصاد بین‌المللی، راهبردها و اولویت‌های آمایشی ذیل را در قالب برنامه‌های اجرایی از ابتدای برنامه چهارم، به مرحله اجرا در آورد:

الف- بهره‌گیری مناسب از موقعیت و توانمندی‌های عرصه‌های مختلف سرزمین، برای توسعه علم و فناوری و تعامل فعال با اقتصاد جهانی، از طرق مختلف از جمله تعیین مراکز و پارک‌های فناوری علمی، تحقیقاتی، تخصصی و همچنین تعیین نقش و عملکرد مناطق آزاد و ویژه اقتصادی.

ب- استفاده مناسب از قابلیت و توان کلان شهرها، در جهت تقویت نقش فراملی و ارتقاء جایگاه بین‌المللی کشور، از طریق تقویت مدیریت توسعه، برنامه‌ریزی و اجرا در این شهرها، تعیین حوزه عملکرد فراملی و بین‌المللی هر یک و انتقال همزمان وظایف ملی و منطقه‌ای آنها به سایر شهرها.

ج- بهره‌گیری مناسب از قابلیت‌های ترانزیتی کشور، از طریق اولویت‌بندی محورهای خاص در دلان‌های ارتباطی شرقی - غربی و شمالی - جنوبی کشور و توسعه برنامه توسعه مبادی، شبکه‌ها و نقاط خاص واقع بر این محورها.

د- آماده‌سازی عرصه‌های مختلف سرزمین، برای پذیرش فعالیت‌های جدید و ایجاد فرصت‌های شغلی مناسب با قابلیت هر منطقه، از طریق تکمیل، توسعه و تجهیز شبکه‌های زیربنائی.

ه- بهره‌گیری از آثار انتشاری سرمایه‌گذاری‌های ملی و فراملی در توسعه مناطق پیرامونی (به ویژه دشت‌ها و پیرامون سدها)، از طریق تهیه برنامه‌های چندبخشی و گسترش شیوه‌های نوین معیشت و فعالیت و ساماندهی استقرار جمعیت و فعالیت‌ها.

و- بهره‌گیری از منابع غنی نفت و گاز (به ویژه مناطق گازی پارس‌جنوبی)، در توسعه فعالیت‌های مرتبط و صنایع انرژی‌بر و سازماندهی جدید استقرار جمعیت و فعالیت‌ها در حاشیه جنوبی کشور بر مبنای آن.

ز- توسعه مناطق مرزی با هدف تقویت همگرایی‌های ملی و پیوند مناطق مرزی با اقتصاد ملی و فراملی.

ح- بهره‌گیری از قابلیت‌های محیطی، اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی مناطق روستایی کشور، از طریق توسعه منابع انسانی، تنوع بخشی به فعالیت‌های اقتصادی، ساماندهی نظام ارائه خدمات سطح‌بندی شده و اصلاح نظام برنامه‌ریزی توسعه‌روستائی، با تأکید بر افزایش هماهنگی و محلی نمودن فرآیند آن.

سیاست‌ها و راهبردهای ارتقاء و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران

سیاست‌ها و راهبردهای ارتقاء و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران مصوب پانصد و هشتاد و دومین جلسه مورخ ۱۳۸۵/۰۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی

شرح:

مقدمه:

نظر به تأکید چشم انداز بیست ساله کشور بر فناوری‌های نوین و اعلام فناوری نانو به عنوان یکی از اولویت‌های فناوری کشور در برنامه چهارم توسعه و همچنین تأکید و توجه خاص مقام معظم رهبری به

کسب جایگاه مناسب جهانی در زمینه این فناوری (دیدار مورخ ۲۵ بهمن ۱۳۸۴) دبیرخانه ستاد ویژه توسعه فناوری نانو با معظم له) شورای عالی انقلاب فرهنگی ضمن تأکید بر اجرای دقیق «سند راهبرد آینده» به عنوان برنامه ۱۰ ساله توسعه فناوری نانو، سیاست‌ها و راهبردهای ذیل را برای توسعه و ارتقاء این فناوری در کشور تصویب می‌نماید:

۱. منابع لازم برای سرمایه‌گذاری و کسب یک تا دو درصد سهم بازار جهانی فناوری‌های نانو تأمین گردد. تمهیبدات لازم برای دستیابی به این منظور به تصویب شورای عالی فناوری‌های پیشرفته می‌رسد.
۲. کلیه دستگاه‌های مرتبط که در سند راهبرد آینده نقش آنها تعیین شده است موظفند اولویت‌های فناوری نانو مصوب ستاد را که به تأیید شورای عالی فناوری‌های پیشرفته رسیده است در کلیه بخش‌ها و سازمان‌های وابسته به خود در برنامه‌ریزی خود منظور نموده و منابع مالی لازم را که در سند مذکور مشخص شده تأمین نمایند.
۳. دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی کشور موظفند اولویت‌های فناوری نانو مصوب شورای عالی فناوری‌های پیشرفته را در برنامه‌های آموزشی و پژوهشی خود مورد توجه قرار دهند.
۴. روش‌های تشویقی برای فعال‌سازی افراد و مراکز علمی، پژوهشی و صنعتی و شرکت‌های دولتی و خصوصی و جهت‌دهی به آنها در اولویت فعالیت‌های ستاد ویژه توسعه فناوری نانو قرار گیرد.
۵. به دبیرخانه ستاد ویژه توسعه فناوری نانو اجازه داده می‌شود از طریق تشکیل صندوق حمایت از سرمایه‌گذاری فناوری نانو، امکان سرمایه‌گذاری‌های مشترک با دستگاه‌های اجرایی ذیربیط در حوزه‌های اولویت‌دار را فراهم نماید. دستگاه‌های اجرایی ذیربیط می‌توانند منابع مالی خود را از طریق این صندوق در زمینه فناوری نانو سرمایه‌گذاری نمایند. اساسنامه این صندوق به تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی می‌رسد.
۶. حمایت از بنگاه‌های خصوصی فعال در زمینه فناوری نانو برای توسعه این فناوری و برای توسعه فناوری کسب بازارهای بین‌المللی از طریق سرمایه‌گذاری خطرپذیر انجام گیرد.
۷. دستگاه‌های اجرایی ذیربیط موظفند با آینده‌نگری و کسب آمادگی، استانداردها و تأییدیه‌های لازم را جهت ورود محصولات فناوری نانو ساخت داخل به بازار با سرعت مطلوب تدوین و جهت تصویب به ستاد ویژه توسعه فناوری نانو ارائه نمایند.
۸. برای تعامل پویا با کشورهای جهان و نهادهای بین‌المللی، آینه‌نماهه همکاری‌های بین‌المللی به پیشنهاد ستاد ویژه توسعه فناوری نانو به تصویب شورای عالی فناوری‌های پیشرفته می‌رسد.
۹. مصوبات ستاد ویژه توسعه فناوری نانو برای کلیه دستگاه‌های اجرایی که در سند راهبرد آینده، نقش آنها تعیین شده است، لازم‌الاجرا خواهد بود.
۱۰. رئیس ستاد ویژه توسعه فناوری نانو (معاون اول رئیس جمهور) موظف است هر ۶ ماه یک بار گزارش پیشرفت برنامه‌های سند راهبرد ده ساله توسعه فناوری نانو (راهبرد آینده) و همچنین در صورت نیاز،

پیشنهادهای این ستاد را جهت رفع موضع توسعه فناوری نانو برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارسال نماید.

۱۱. دبیرخانه ستاد ویژه توسعه فناوری نانو (دفتر همکاری‌های فناوری ریاست‌جمهوری) وظیفه نظارت بر حسن اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی را در این زمینه بر عهده دارد.

۱۲. مصوبه «سیاست‌ها و راهبردهای ارتقاء و توسعه فناوری نانو در جمهوری اسلامی ایران» در ۱۲ بند در جلسه ۵۸۲ مورخ ۸۵/۲/۱۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

قانون الحق دولت جمهوری اسلامی ایران به معاهده همکاری در ثبت اختراعات

جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد
رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

عطاف به نامه شماره ۳۱۱۸۹/۴۰۹۷۳ مورخ ۱۳۸۴/۷/۱۸ در اجراء اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون الحق دولت جمهوری اسلامی ایران به معاهده همکاری در ثبت اختراعات که با عنوان لایحه به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بود، با تصویب در جلسه علنی روز سه شنبه مورخ ۱۳۸۶/۷/۲۴ و تأیید شورای محترم نگهبان به پیوست ابلاغ می‌گردد.

غلامعلی حدادعادل
رئیس مجلس شورای اسلامی

قانون الحق دولت جمهوری اسلامی ایران به معاهده همکاری در ثبت اختراعات

ماده واحده - به دولت جمهوری اسلامی ایران اجازه داده می‌شود به معاهده همکاری در ثبت اختراعات مصوب ۲۹ خرداد ۱۳۴۹ هجری شمسی (برابر با ۱۹ ژوئن ۱۹۷۰ میلادی) - اصلاح شده در ۶ مهر ۱۳۵۸ هجری شمسی (۲۸ سپتامبر ۱۹۷۹ میلادی) و تجدیدنظر شده در ۱۴ مهر ۱۳۶۲ هجری شمسی (۳ فوریه ۱۹۸۴ میلادی) و ۱۱ مهر ۱۳۸۰ هجری شمسی (۳ اکتبر ۲۰۰۱ میلادی) - ملحق گردد و اسناد الحق را نزد امین اسناد معاهده تودیع نماید.

تبصره ۱ - موارد حق شرط مقرر در ماده (۶۴) معاهده برای دولت جمهوری اسلامی ایران محفوظ است و دولت در صورت اقتضاء می‌تواند نسبت به اسقاط حق شرطهای مقرر در ماده مذبور اقدام نماید.

تبصره ۲ - اعمال مفاد ماده (۵۹) معاهده توسط دولت جمهوری اسلامی ایران منوط به رعایت اصل یکصد و سی و نهم (۱۳۹) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران است.

تبصره ۳ - لازم الاجراء شدن اصلاحیه‌های ناشی از اجراء بند (ب) جزء (۳) ماده (۶۱) معاهده منوط به تصویب در مجلس شورای اسلامی می‌باشد.

بسم الله الرحمن الرحيم

معاهده همکاری در ثبت اختراعات کشورهای متعاهد، با ابراز علاقه به مشارکت در پیشرفت علم و تکنولوژی، با ابراز علاقه به تکمیل حمایت قانونی از اختراعات، با ابراز علاقه به تسهیل و کم هزینه کردن کسب حمایت برای اختراعات در موردی که کسب حمایت در چند کشور مورد نظر باشد، با ابراز علاقه برای تسهیل و تسريع در دسترسی عمومی به اطلاعات فنی موجود در اسنادی که اختراعات جدید را توصیف می‌نماید، با ابراز علاقه به ترویج و تسريع توسعه اقتصادی در کشورهای در حال توسعه از طریق اتخاذ تدبیری در سطح ملی و منطقه‌ای با هدف افزایش کارآیی نظامهای حقوقی آنان در زمینه حمایت از اختراعات از طریق ارائه اطلاعات سهل الوصول درباره دسترسی به راه حل‌های فناوری قبل اعمال نسبت به نیازهای خاص آنان و تسهیل در دسترسی به حجم دائمًا فزاینده فناوری نوین، و با اعتقاد به این که انجام همکاری‌ها بین کشورها، نیل به اهداف فوق الذکر را تا حد زیادی تسهیل خواهد نمود، این معاهده را بین خود منعقد ساخته‌اند.

مقررات مقدماتی

ماده ۱ - تأسیس اتحادیه

۱ - کشورهای طرف این معاهده (که از این پس «کشورهای متعاهد» نامیده می‌شوند) اتحادیه‌ای را به منظور همکاری در تسلیم اظهارنامه، جستجو و بررسی اظهارنامه‌های حمایت از اختراعات و ارائه

خدمات خاص فنی تشکیل می‌دهند. این اتحادیه به نام «اتحادیه بین‌المللی همکاری در ثبت اختراعات» نامیده خواهد شد.

۲- هیچ‌یک از مقررات این معاهده در جهت تضعیف حقوقی که به موجب مقررات مندرج در کنوانسیون پاریس برای حمایت از حقوق مالکیت صنعتی برای اتباع یا مقیمین کشورهای عضو آن کنوانسیون مقرر گردیده تفسیر نخواهد شد.

ماده ۲ - تعاریف

در این معاهده و آئین‌نامه مگر این که به‌گونه دیگری به صورت صریح ذکر شده باشد:

۱- «اظهارنامه» به اظهارنامه‌ای برای حمایت از یک اختراع اطلاق می‌شود و اشاره به «اظهارنامه» به معنای اشاره به اظهارنامه‌های گواهی ثبت اختراعات، گواهینامه مخترعین، گواهینامه‌های اختراع اشیاء مصرفی، گواهینامه‌های مدل‌های اشیاء مصرفی، ورقه اختراع تکمیلی یا گواهینامه تکمیل اختراع، گواهینامه‌های تکمیل اختراع مخترعین و گواهینامه‌های تکمیل اختراع اشیاء مصرفی خواهد بود.

۲- اشاره به «ورقه اختراع» به اشاره به ورقه ثبت اختراعات، گواهینامه مخترعین، گواهینامه ثبت اختراع اشیاء مصرفی، گواهینامه ثبت مدل‌های مصرفی، گواهینامه تکمیل اختراع، گواهینامه تکمیل اختراع مخترعین و گواهینامه‌های تکمیل اختراع اشیاء مصرفی تفسیر می‌شود.

۳- «ورقه اختراع ملی» به ورقه اختراعی اطلاق می‌شود که به وسیله یک مرجع ملی صادر شده باشد.

۴- «ورقه اختراع منطقه‌ای» به ورقه اختراعی اطلاق می‌شود که از طرف مرجع ملی یا مرجع بین‌الدولی که دارای اختیار صدور ورقه‌های اختراع معتبر در بیش از یک کشور باشد صادر شده باشد.

۵- «اظهارنامه منطقه‌ای» به اظهارنامه‌ای برای ثبت اختراق در سطح منطقه‌ای اطلاق می‌شود.

۶- اشاره «اظهارنامه ملی» به اشاره به اظهارنامه‌ها برای ورقه‌های اختراق ملی و ورقه‌های اختراق منطقه‌ای به جز اظهارنامه‌هایی که به موجب این معاهده تسلیم شده است، تفسیر می‌شود.

۷- «اظهارنامه بین‌المللی» به اظهارنامه‌ای اطلاق می‌شود که به موجب این معاهده تسلیم شده باشد.

۸- اشاره به «اظهارنامه» به اشاره به اظهارنامه‌های ملی و اظهارنامه‌های بین‌المللی تفسیر می‌شود.

۹- اشاره به «ورقه اختراق» به اشاره به ورقه‌های اختراق ملی و ورقه‌های اختراق منطقه‌ای تفسیر می‌شود.

۱۰- اشاره به «قانون ملی» به اشاره به قانون ملی یک کشور متعاهد تفسیر می‌شود، یا در صورتی که اظهارنامه منطقه‌ای و یا ورقه اختراق منطقه‌ای مطرح باشد به اشاره به معاهده‌ای تفسیر می‌شود که به موجب آن تسلیم اظهارنامه‌های منطقه‌ای و یا صدور ورقه اختراق منطقه‌ای صورت می‌پذیرد.

۱۱- «تاریخ حق تقدم» از لحاظ محاسبه مهلت‌ها به موارد زیر اطلاق می‌شود:

الف- در موردی که اظهارنامه بین‌المللی حاوی یک ادعای حق تقدم به موجب ماده (۸) باشد، تاریخ مزبور تاریخ تسلیم اظهارنامه‌ای است که در آن حق تقدم ادعا شده است.

- ب- در صورتی که طبق ماده (۸)، اظهارنامه بین‌المللی حاوی چندین حق تقدیم باشد، تاریخ مذبور تاریخ تسلیم اولین اظهارنامه‌ای است که در آن حق تقدیم ادعا شده است.
- ج- در موردی که اظهارنامه بین‌المللی حاوی ادعای حق تقدیم طبق ماده (۸) نباشد، تاریخ تسلیم بین‌المللی اظهارنامه مذکور ملاک خواهد بود.
- ۱۲- «اداره ملی» به مرجع دولتی یک کشور متعاهد اطلاق می‌شود که مسؤولیت صدور ورقه اختراع به آن محول است. اشاره به «اداره ملی» همچنین به اشاره به هر مرجع بین‌الدولی تفسیر می‌شود که چندین کشور وظیفه صدور ورقه اختراع منطقه‌ای را به آن محول نموده‌اند، مشروط بر این که لاقل یکی از آن کشورها جزء کشورهای متعاهد باشد و همچنین کشورهای فوق‌الاشعار به آن مرجع اجازه داده باشند تعهدات و اختیاراتی که این معاهده و آئین‌نامه آن در مورد ادارات ملی مقرر داشته را به عهده بگیرد.
- ۱۳- «اداره تعیین شده» به اداره ملی یک کشور یا اداره‌ای که از طرف کشور مذکور عمل می‌کند و به موجب مقررات فصل اول این معاهده توسط متقاضی تعیین شده باشد اطلاق می‌شود.
- ۱۴- «اداره منتخب» به اداره ملی یک کشور یا اداره‌ای که از طرف کشور مذکور عمل می‌کند و آن را متقاضی طبق مقررات فصل دوم این معاهده انتخاب نموده باشد، اطلاق می‌شود.
- ۱۵- «اداره دریافت کننده» به اداره ملی یا سازمان بین‌الدولی اطلاق می‌شود که اظهارنامه بین‌المللی به آن تسلیم می‌شود.
- ۱۶- «اتحادیه» به اتحادیه بین‌المللی همکاری در ثبت اختراعات اطلاق می‌شود.
- ۱۷- «مجمع» به مجمع اتحادیه اطلاق می‌شود.
- ۱۸- «سازمان» به سازمان جهانی مالکیت معنوی اطلاق می‌شود.
- ۱۹- «دفتر بین‌المللی» به دفتر بین‌المللی سازمان اطلاق می‌شود و تا زمانی که دفتر بین‌المللی متحد حمایت از مالکیت معنوی (BIRPI) وجود داشته باشد، به آن دفتر اطلاق می‌شود.
- ۲۰- «مدیرکل» به مدیرکل سازمان و تا زمانی که دفتر بین‌المللی متحد حمایت از مالکیت معنوی (BIRPI) وجود دارد به مدیر آن دفتر اطلاق می‌شود.

فصل اول- اظهارنامه بین‌المللی و جست‌وجوی بین‌المللی

ماده ۳- اظهارنامه بین‌المللی

- ۱- اظهارنامه‌های حمایت از اختراقات در هر یک از کشورهای متعاهد را می‌توان به صورت اظهارنامه‌های بین‌المللی طبق این معاهده تسلیم نمود.
- ۲- اظهارنامه بین‌المللی برابر این معاهده و آئین‌نامه شامل تقاضا، توصیف، یک یا چند ادعا و عنداللزوم یک یا چند نقشه و یک خلاصه خواهد بود.

۳- خلاصه صرفاً به منظور ارائه اطلاعات فنی است و نمی‌توان از آن برای منظور دیگر خصوصاً تفسیر حدود حمایت مورد درخواست استفاده نمود.

۴- اظهارنامه بین‌المللی باید:

(۱) به یکی از زبان‌های مقرر شده تنظیم شده باشد.

(۲) در آن الزامات مربوط به شکل اظهارنامه و ضمائم آن رعایت شده باشد.

(۳) الزامات مقرر شده مربوط به وحدت اختراع در آن رعایت شده باشد.

(۴) مشمول پرداخت هزینه‌های مقرر شده باشد.

ماده ۴- تقاضا

۱- تقاضا حاوی موارد زیر خواهد بود:

(۱) درخواستی دایر بر این که به اظهارنامه بین‌المللی طبق این معاهده رسیدگی شود.

(۲) تعیین کشور یا کشورهای متعاهد که طبق اظهارنامه بین‌المللی، حمایت از اختراع در آن کشور یا کشورها، مورد نظر است (کشورهای تعیین شده);

اگر برای هر یک از کشورهای تعیین شده امکان ثبت اختراع منطقه‌ای وجود داشته باشد و متقضی مایل باشد که ورقه اختراع منطقه‌ای را به جای ورقه اختراع ملی تحصیل نماید این موضوع باید در تقاضا ذکر شود؛ اگر به موجب یک معاهده ثبت اختراق منطقه‌ای، متقضی نتواند اظهارنامه خود را به کشورهای خاصی از اعضای آن معاهده محدود نماید تعیین یکی از آن کشورها و اظهار تمایل دایر به تحصیل ورقه اختراق منطقه‌ای، به عنوان تعیین تمامی کشورهای عضو آن معاهده خواهد بود،

اگر به موجب قانون ملی کشور تعیین شده، تعیین آن کشور دارای اثر اظهارنامه برای تحصیل ورقه اختراق منطقه‌ای باشد، تعیین آن کشور قرینه‌ای خواهد بود دایر بر تمایل به تحصیل ورقه اختراق منطقه‌ای.

(۳) نام و سایر اطلاعات و مشخصات مقرر شده درباره متقضی و نماینده او (در صورت وجود نماینده).

(۴) عنوان اختراع.

(۵) نام و سایر اطلاعات مقرر شده درباره مختار در موردی که به موجب قانون ملی حداقل یک کشور تعیین شده، ارائه این اطلاعات در زمان تسلیم اظهارنامه ملی ضروری باشد. در غیر این صورت این مشخصات را می‌توان در تقاضا یا در اطلاعیه جدایانه خطاب به هر یک از ادارات تعیین شده ارائه نمود که قانون ملی آنها ارائه چنین مشخصاتی را ضروری دانسته ولی در عین حال اجازه می‌دهد که بتوان آنها را در زمان مؤخرتری نسبت به زمان تسلیم اظهارنامه ملی ارائه کرد.

۲- تعیین هر کشور مستلزم پرداخت هزینه‌های مقرر شده ظرف مهلت تعیین شده خواهد بود.

۳- تعیین یک کشور به منزله این است که حمایت مورد نظر متشکل از اعطاء ورقه اختراع به وسیله یا برای آن کشور تعیین شده خواهد بود مگر در مواردی که متقاضی خواهان هر یک از انواع دیگر حمایت مندرج در ماده (۴۳) باشد. درمورد این بند مقررات بند (۲) ماده (۲) جاری نخواهد بود.

۴- عدم ذکر نام و سایر اطلاعات و مشخصات مقرر شده درباره مختروع در تقاضا، در هیچ یک از کشورهای تعیین شده‌ای که قانون ملی آنها ارائه چنین مشخصات و اطلاعاتی را الزامی دانسته ولی اجازه می‌دهد که بتوان آنها را مؤخر بر تسلیم اظهارنامه ارائه نمود دارای هیچ اثری نخواهد بود. بر عدم تسلیم چنین اطلاعات و مشخصات طی اطلاعیه جداگانه در هیچ یک از کشورهای تعیین شده‌ای که قوانین ملی آنها ارائه چنین مشخصاتی را الزامی نداند اثر مترتب نخواهد بود.

ماده ۵- توصیف

توصیف اختراع باید اختراع را به قدر کافی کامل و روشن افشاء نماید به نحوی که شخصی که در آن رشتہ مهارت دارد بتواند آن اختراع را عملی کند.

ماده ۶- ادعاهای

در ادعا یا ادعاهای باید موضوعی که حمایت برای آن درخواست می‌شود تعریف گردد. ادعاهای باید واضح و منجز بوده و به وسیله توصیف کاملاً تأیید شوند.

ماده ۷ - نقشه‌ها

۱- با رعایت مقررات جزء (۲) بند (۲) این ماده ارائه نقشه‌ها زمانی الزامی است که برای فهم اختراع ضروری باشند.

۲- هرگاه تبیین ماهیت اختراع مستلزم ارائه نقشه‌ها باشد ولو این‌که وجود نقشه‌ها برای اختراع ضروری نباشد:

(۱)) متقاضی می‌تواند این نقشه‌ها را به هنگام تسلیم اظهارنامه بین‌المللی ارائه نماید.

(۲)) هر اداره تعیین شده می‌تواند از متقاضی بخواهد که نسبت به تسلیم این نقشه‌ها در مهلت مقرر اقدام نماید.

ماده ۸ - ادعای حق تقدم

۱- اظهارنامه بین‌المللی همان‌طور که در آئین‌نامه مقرر گردیده می‌تواند حاوی اعلامیه‌ای باشد که حاکی از ادعای حق تقدم یک یا تعداد بیشتری اظهارنامه قبلی که برای یا در هر کشور عضو «کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی» تسلیم شده‌اند.

-۲

الف- با رعایت مفاد جزء (ب) این بند شرایط مربوط و اثر ناشی از هر ادعای حق تقدم اعلام شده طبق بند (۱) این ماده به نحو مقرر در ماده (۴) کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی تجدید نظر شده در استکهلم خواهد بود.

ب- اظهارنامه بین‌المللی که برای آن حق تقدم به استناد یک چند اظهارنامه که قبلًا در، یا برای یک کشور عضو تسلیم گردیده ادعا شده باشد می‌تواند حاوی تعیین کشور مزبور به عنوان کشور تعیین شده نیز باشد. هرگاه در اظهارنامه بین‌المللی حق تقدم یک چند اظهارنامه ملی تسلیم شده در، یا برای یک کشور تعیین شده مورد ادعا بوده یا در موردی که حق تقدم در یک اظهارنامه بین‌المللی که فقط یک کشور را تعیین نموده مورد ادعا باشد شرایط و اثر ادعای حق تقدم در آن کشور تابع قانون ملی کشور مزبور خواهد بود.

ماده ۹- متقاضی

۱- هر شخص مقیم یا تابع یک کشور متعاهد می‌تواند اظهارنامه بین‌المللی را تسلیم نماید.

۲- مجمع می‌تواند به مقیمین و اتباع هر کشور عضو کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی که طرف این معاہده نمی‌باشند اجازه دهد تا نسبت به تسلیم اظهارنامه‌های بین‌المللی اقدام نمایند.

۳- مفاهیم مربوط به اقامت و تابعیت و به‌کارگیری این مفاهیم در مواردی که متقاضیان متعدد وجود داشته باشند و یا در مواردی که متقاضیان برای همه کشورهای تعیین شده یکسان نباشند در آئین‌نامه تعریف شده‌اند.

ماده ۱۰- اداره دریافت کننده

اظهارنامه بین‌المللی به اداره دریافت کننده مقرر شده‌ای تسلیم خواهد شد که آن را طبق مقررات این معاہده و آئین‌نامه کنترل و بررسی خواهد نمود.

ماده ۱۱- تاریخ تسلیم اظهارنامه بین‌المللی و اثرات مترتب بر آن

۱- اداره دریافت کننده، تاریخ دریافت اظهارنامه بین‌المللی را به عنوان تاریخ تسلیم بین‌المللی اظهارنامه تلقی خواهد نمود مشروط بر این‌که در زمان دریافت اظهارنامه وجود شرایط زیر برای آن اداره محقق باشد:

(۱) متقاضی به دلایل اقامتی یا تابعیتی فاقد حق تسلیم اظهارنامه بین‌المللی به اداره دریافت کننده نباشد.

(۲) اظهارنامه بین‌المللی به زبان تعیین شده تنظیم شده باشد.

(۳) اظهارنامه بین‌المللی حداقل حاوی نکات زیر باشد:

- الف- اشاره دال بر این که اظهارنامه تسلیمی با هدف و قصد و نیت اظهارنامه بین‌المللی تنظیم شده است.
- ب- تعیین حداقل یک کشور متعاهد.
- ج- نام متقاضی به نحو مقرر.
- د- قسمتی که از ظاهر آن معلوم شود به توصیف اختصاص دارد.
- ه- قسمتی که از ظاهر آن معلوم شود که به ادعا یا ادعاهای اختصاص دارد.

-۲

الف- اگر اداره دریافت کننده در زمان دریافت اظهارنامه بین‌المللی تشخیص دهد که الزامات مندرج در بند (۱) این ماده رعایت نشده است، در آن صورت متقاضی را وفق مقررات آئین‌نامه دعوت می‌نماید تا اصلاحات لازم را به عمل آورد.

ب- چنانچه متقاضی دعوت مزبور را اجابت نماید و اصلاحات را انجام دهد، اداره دریافت‌کننده وفق آئین‌نامه تاریخ دریافت نسخه اصلاح شده را به عنوان تاریخ تسلیم اظهارنامه ملاک عمل قرار خواهد داد.

۳- با رعایت بند (۴) ماده (۶۴)، هر اظهارنامه بین‌المللی که الزامات مقرر مندرج در جزء‌های (۱) تا (۳) بند (۱) این ماده را رعایت و تاریخ تسلیم بین‌المللی را دریافت نماید از تاریخ تسلیم بین‌المللی دارای اثر اظهارنامه ملی عادی در هر یک از کشورهای تعیین شده خواهد بود و تاریخ مزبور به عنوان تاریخ واقعی تسلیم در هر یک از کشورهای تعیین شده تلقی خواهد شد.

۴- هر اظهارنامه بین‌المللی که الزامات مندرج در جزء‌های (۱) تا (۳) بند (۱) این ماده را رعایت نموده باشد در حکم تسلیم اظهارنامه ملی عادی به معنای مقرر در کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی خواهد بود.

ماده ۱۲- ارسال اظهارنامه بین‌المللی به دفتر بین‌المللی و مرجع جست‌وجوی بین‌المللی

۱- یک نسخه از اظهارنامه بین‌المللی در اداره دریافت کننده نگهداری می‌شود (نسخه اصلی) و نسخه دیگر (نسخه بایگانی) برای دفتر بین‌المللی ارسال می‌گردد. نسخه دیگری نیز (نسخه جست‌وجو) به مرجع جست‌وجوی بین‌المللی مذکور در ماده (۱۶) به نحو مقرر در آئین‌نامه ارسال می‌شود.

۲- نسخه بایگانی در حکم نسخه اصلی اظهارنامه بین‌المللی خواهد بود.

۳- اگر دفتر بین‌المللی نسخه بایگانی را ظرف مهلت تعیین شده دریافت ننماید، اظهارنامه بین‌المللی مسترد شده تلقی خواهد شد.

ماده ۱۳ - امکان دسترسی به نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی برای هر یک از ادارات تعیین شده

۱- هر اداره تعیین شده می‌تواند از دفتر بین‌المللی بخواهد که نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی را قبل از انجام مکاتبات موضوع ماده (۲۰) برای آن اداره ارسال نماید و این دفتر نسخه مذبور را در اسرع وقت ممکن پس از گذشت یک سال از تاریخ حق تقدیم برای اداره تعیین شده خواهد فرستاد.

-۲

الف- متقاضی می‌تواند در هر زمانی که مایل باشد نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی خود را به هر یک از ادارات تعیین شده، ارسال دارد.

ب- متقاضی هر زمان که مایل باشد می‌تواند از دفتر بین‌المللی بخواهد که نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی را به هر یک از ادارات تعیین شده، ارسال نماید و این دفتر نسخه مذبور را در اسرع وقت ممکن به اداره تعیین شده، خواهد فرستاد.

ج- هر اداره ملی می‌تواند به دفتر بین‌المللی اعلام نماید که مایل به دریافت نسخه‌های موضوع جزء (ب) این بند نمی‌باشد. در چنین حالتی جزء (ب) مذبور در مورد آن اداره قابل اعمال نخواهد بود.

ماده ۱۴ - برخی نواقص در اظهارنامه بین‌المللی

-۱

الف- اداره دریافت کننده اظهارنامه بین‌المللی این موضوع را بررسی خواهد نمود که اظهارنامه مذبور دارای هر یک از نواقص زیر نباشد:

(۱) فقدان امضاء به نحو مقرر در آئین نامه.

(۲) عدم ذکر مشخصات متقاضی به نحوی که مقرر شده است.

(۳) نداشتن عنوان.

(۴) نداشتن خلاصه.

(۵) عدم رعایت الزامات مربوط به شکل اظهارنامه و ضمائم آن در حد مقرر در آئین نامه.

ب- اگر اداره دریافت کننده تشخیص دهد که اظهارنامه بین‌المللی دارای هر یک از نواقص فوق می‌باشد از متقاضی دعوت به عمل خواهد آورد تا ظرف مهلت مقرر اظهارنامه را اصلاح نماید و در صورت عدم اصلاح، اظهارنامه مسترد شده تلقی خواهد شد و اداره دریافت کننده مراتب را اعلام خواهد نمود.

۲- اگر اظهارنامه بین‌المللی به نقشه‌هایی اشاره کند که در واقع منضم به اظهارنامه نباشد، اداره دریافت کننده مراتب را به متقاضی اعلام خواهد نمود و مشارالیه ظرف مهلت مقرر شده می‌تواند آنها را ارائه نماید. اگر متقاضی نقشه‌ها را ارائه دهد تاریخ تسلیم تقاضای بین‌المللی تاریخی خواهد بود که در آن تاریخ نقشه‌ها به وسیله اداره دریافت کننده وصول شده باشد در غیر این صورت هرگونه ارجاع به نقشه‌ها کان لم یکن تلقی خواهد شد.

-۳

- الف- اگر اداره دریافت کننده تشخیص دهد که در ظرف مهلت مقرر شده هزینه‌های مقرر در جزء (۴) بند (۴) ماده (۳) پرداخت نگردیده یا هیچ‌یک از هزینه مقرر در بند (۲) ماده (۴) در ارتباط با هر یک از کشورهای تعیین شده پرداخت نشده است در آن صورت اظهارنامه بین‌المللی مسترد شده تلقی می‌گردد و اداره دریافت کننده اظهارنامه نیز مراتب را اعلام خواهد نمود.
- ب- اگر اداره دریافت کننده تشخیص دهد که ظرف مهلت مقرر هزینه تعیین شده بهموجب بند (۲) ماده (۴) در مورد یک یا چند کشور از کشورهای تعیین شده (ولی نه همه آنها) پرداخت شده است، در آن صورت موضوع تعیین کشورهایی که در مورد آنها ظرف مهلت مقرر هزینه‌ای پرداخت نشده، مسترد شده تلقی خواهد شد و اداره دریافت کننده اظهارنامه بین‌المللی نیز مراتب را به همین نحو اعلام خواهد نمود.
- ۴- اگر پس از تعیین تاریخ بین‌المللی، اداره دریافت کننده ظرف مدت مقرر شده تشخیص دهد که هر یک از الزامات مذکور در جزء‌های (۱) الی (۳) بند (۱) ماده (۱۱) در آن تاریخ انجام نشده است اظهارنامه مذکور مسترد شده تلقی خواهد شد و اداره دریافت کننده مراتب را به همین نحو اعلام خواهد نمود.

ماده ۱۵- جست‌وجوی بین‌المللی

- ۱- هر اظهارنامه بین‌المللی مشمول جست‌وجوی بین‌المللی خواهد بود.
- ۲- هدف از جست‌وجوی بین‌المللی کشف سوابق مربوط در مورد اختراع ادعائی است.
- ۳- جست‌وجوی بین‌المللی براساس ادعاهای با توجه مقتضی به توصیف و نقشه‌ها (درصورت وجود) انجام خواهد شد.
- ۴- مرجع جست‌وجوی بین‌المللی مذکور در ماده (۱۶) به کشف هرچه بیشتر سوابق مربوط به اختراع ادعائی در حد امکان اهتمام خواهد وزدید و در هر مورد مدارک مقرر در آئین‌نامه را ملاحظه نظر قرار خواهد داد.

-۵

- الف- در صورت تجویز قانون ملی کشور متعاهد، هر متقاضی که اظهارنامه ملی را به اداره ملی آن کشور یا اداره عمل کننده برای آن کشور تسلیم می‌نماید می‌تواند با رعایت شرایط مقرر در قوانین ملی مزبور درخواست نماید که جست‌وجویی شبیه جست‌وجوی بین‌المللی (جست‌وجوی از نوع بین‌المللی) در مورد چنین اظهارنامه‌ای معمول گردد.
- ب- در صورت تجویز قانون ملی کشور متعاهد، اداره ملی کشور یا اداره عمل کننده برای آن کشور می‌تواند هر اظهارنامه ملی تسلیم شده را مشمول جست‌وجو از نوع بین‌المللی قرار دهد.
- ج- چنانچه اظهارنامه ملی، اظهارنامه بین‌المللی تلقی شود و به اداره مذکور در جزء‌های (الف) و (ب) این بند تسلیم شده باشد، جست‌وجو از نوع بین‌المللی توسط مرجع جست‌وجوی بین‌المللی مذکور در ماده

(۱۶) که صالح برای جستوجوی بین‌المللی است انجام خواهد گرفت. اگر اظهارنامه ملی به زبانی باشد که به تشخیص مرجع جستوجوی بین‌المللی فاقد شرایط لازم برای بررسی است جستوجو از نوع بین‌المللی براساس ترجمه تهیه شده وسیله مقاضی به زبانی که برای اظهارنامه‌های بین‌المللی مقرر گردیده و مورد قبول مرجع جستوجوی بین‌المللی برای اظهارنامه‌های بین‌المللی باشد، انجام خواهد شد و در مواردی که اظهارنامه ملی و ترجمه آن لازم باشد به شکل مقرر برای اظهارنامه‌های بین‌المللی تسلیم خواهد شد.

ماده ۱۶- مرجع جستوجوی بین‌المللی

۱- جستوجوی بین‌المللی توسط مرجع جستوجوی بین‌المللی انجام خواهد شد که می‌تواند یا یک اداره ملی و یا یک سازمان بین‌الدولی نظیر مؤسسه بین‌المللی اختراع باشد، که از جمله وظایف آن تهیه گزارش‌های جستوجوی مستند درخصوص سابقه اختراع ادعائی در مورد اختراعات موضوع اظهارنامه‌ها است.

۲- اگر تا زمان تأسیس «مرجع واحد جستوجوی بین‌المللی» مراجع متعدد جستوجوی بین‌المللی وجود داشته باشد، هر اداره دریافت کننده، طبق مقررات موافقتنامه قابل اجراء مذکور در جزء (ب) بند (۳)، مرجع یا مراجع بین‌المللی برای جستوجو در مورد اظهارنامه‌های بین‌المللی تسلیم شده به آن اداره را تعیین خواهد نمود.

-۳-

الف- مراجع جستوجوی بین‌المللی به وسیله مجمع منصوب خواهند شد. هر اداره ملی و هر سازمان بین‌الدولی که واجد شرایط مذکور در جزء (ج) این بند باشد می‌تواند به عنوان مرجع جستوجوی بین‌المللی تعیین گردد.

ب- این انتصاب مشروط به رضایت اداره ملی یا سازمان بین‌الدولی مورد نظر برای انتصاب و نیز انعقاد موافقتنامه‌ای بین آن اداره یا سازمان و دفتر بین‌المللی که به تأیید مجمع بررسد خواهد بود. این موافقتنامه حقوق و تعهدات طرفین، بالاخص تعهدات رسمی اداره یا سازمان فوق‌الذکر درمورد اعمال و رعایت کلیه قواعد عمومی جستوجوی بین‌المللی را مشخص خواهد نمود.

ج- حداقل الزامات و شرایط لازم، بالاخص درخصوص نیروی انسانی و اسناد که هر اداره یا سازمان باید قبل از انتصاب و همچنین در طول مدت انتصاب همواره آنها را رعایت نماید در آئین‌نامه تعیین خواهد شد.

د- انتصاب برای مدت معینی صورت خواهد گرفت و این مدت قابل تمدید برای دوره‌های بعدی است.

ه- مجمع قبل از تصمیم‌گیری درخصوص انتصاب هر اداره ملی یا سازمان بین‌الدولی یا تصمیم‌گیری درباره تمدید دوره انتصاب یا قبل از تصویب خاتمه انتصاب، اظهارات اداره یا سازمان مربوطه را استماع و

پس از تشکیل کار گروه (کمیته) همکاری فنی موضوع ماده (۵۶) این معاهده نظر آن کار گروه (کمیته) را نیز اخذ خواهد نمود.

ماده ۱۷- آئین کار مرجع جستوجوی بین‌المللی

۱- آئین کار مرجع جستوجوی بین‌المللی تابع مقررات این معاهده، آئین‌نامه و همچنین موافقتنامه‌ای خواهد بود که دفتر بین‌المللی آن را طبق مفاد این معاهده و آئین‌نامه با مرجع مذکور منعقد خواهد نمود.

-۲

الف- اگر مرجع جستوجوی بین‌المللی تشخیص دهد که:

(۱)) اظهارنامه بین‌المللی به موضوعی مرتبط است که به موجب آئین‌نامه نیازی به جستوجوی مرجع جستوجوی بین‌المللی ندارد و در مورد خاص مرجع مذکور تصمیم به عدم جستوجو بگیرد، یا

(۲)) عدم رعایت الزامات مقرر درباره توصیف، ادعاهای ناقشه‌ها تا آن حد باشد که جستوجوی بین‌المللی معنادار را متعدد سازد.

در این دو حالت مرجع مذکور مراتب را اعلام و به متقاضی و دفتر بین‌المللی اطلاع خواهد داد که گزارش جستوجوی بین‌المللی تهیه نخواهد شد.

ب- اگر معلوم شود که هر یک از وضعیت‌های مذکور در جزء (الف) بند (۲) فوق فقط درخصوص برخی از ادعاهای خاص مصدق دارد، در گزارش جستوجوی بین‌المللی موضوع در مورد این ادعاهای مشخص و در مورد سایر ادعاهای گزارش مذکور طبق ماده (۱۸) این معاهده تنظیم خواهد شد.

-۳

الف- اگر مرجع جستوجوی بین‌المللی، تشخیص دهد که اظهارنامه بین‌المللی الزام مربوط به رعایت وحدت اختراع به نحو مذکور در آئین‌نامه را رعایت ننموده از متقاضی درخواست می‌کند که هزینه اضافی را پرداخت نماید. مرجع جستوجوی بین‌المللی گزارش جستوجوی خود را براساس آن قسمت‌هایی که اظهارنامه بین‌المللی تهیه خواهد نمود که به اولین اختراع ذکر شده در ادعاهای (اختراع اصلی) مربوط است مشروط بر این که هزینه‌های اضافی لازم ظرف مهلت مقرر در مورد آن قسمت‌های اظهارنامه بین‌المللی پرداخت شده باشد که به اختراعاتی مربوط می‌شود که در قبال آنها هزینه‌های فوق‌الذکر پرداخت گردیده است.

ب- قانون ملی هر کشور تعیین شده می‌تواند مقرر نماید که هرگاه اداره ملی آن کشور تشخیص دهد که درخواست موضوع جزء (الف) بند (۳) مرجع جستوجوی بین‌المللی کاملاً موجه بوده و در صورتی که متقاضی کلیه هزینه‌های اضافی را نپرداخته باشد و در نتیجه بخش مربوطه اظهارنامه بین‌المللی مورد جستوجو قرار نگرفته است، آن بخش‌ها تا حدی که آثار آن در کشور، مورد نظر است، مسترد شده تلقی خواهد شد مگر آن که متقاضی هزینه ویژه را به اداره ملی آن کشور پرداخت کند.

ماده ۱۸ - گزارش جستوجوی بین‌المللی

- ۱- گزارش جستوجوی بین‌المللی در مهلت مقرر و شکل تعیین شده تهیه خواهد شد.
- ۲- مرجع جستوجوی بین‌المللی گزارش جستوجوی بین‌المللی را به محض تهیه برای متقاضی و دفتر بین‌المللی ارسال خواهد کرد.
- ۳- گزارش جستوجوی بین‌المللی یا اعلامیه مذکور در جزء (الف) بند (۲) ماده (۱۷) به نحو مقرر در آئین‌نامه ترجمه مذکور توسط یا تحت مسؤولیت دفتر بین‌المللی تهیه می‌گردد.

ماده ۱۹ - اصلاح ادعاهای نزد دفتر بین‌المللی

- ۱- متقاضی، پس از دریافت گزارش جستوجوی بین‌المللی، این حق را دارد که برای یک بار و در ظرف مهلت معین اصلاحیه‌هایی را درخصوص ادعاهای مذکور در اظهارنامه بین‌المللی به دفتر بین‌المللی تسلیم نماید. همزمان با این اقدام وی می‌تواند یادداشت مختصری را به نحو مقرر در آئین‌نامه نموده و طی آن اصلاحیه را تشریح و اثراتی را که این اصلاحیه‌ها ممکن است بر توصیف و نقشه‌ها داشته باشد، مشخص نماید.
- ۲- در اصلاحیه‌ها افشاء اختراع نباید فراتر از حدی باشد که در اظهارنامه بین‌المللی تسلیمی آمده است.
- ۳- اگر قانون ملی هر کشور تعیین شده افشاء موضوع اختراع در اصلاحیه‌ها را فراتر از آنچه در اظهارنامه بین‌المللی تسلیمی آمده اجازه دهد در آن صورت بر عدم رعایت بند (۲) این ماده هیچ‌گونه اثری در آن کشور مترتب نخواهد بود.

ماده ۲۰ - مکاتبه با ادارات تعیین شده

- ۱

- الف- اظهارنامه بین‌المللی همراه با گزارش جستوجوی بین‌المللی (شامل هر یک از موارد مذکور در جزء (ب) بند (۲) ماده (۱۷) و یا اعلامیه مذکور در جزء (الف) بند (۲) ماده (۱۷) این معاهدہ به نحو مقرر در آئین‌نامه به هر یک از ادارات تعیین شده ارسال خواهد شد، مگر این‌که اداره تعیین شده این الزامات را کلأً و یا بعضًا اسقاط نماید.
- ب- مکاتبه همراه با ترجمه گزارش یا اعلامیه مربوط (به نحو مقرر) خواهد بود.
- ۲- چنانچه طبق بند (۱) ماده (۱۹) این معاهدہ به ادعاهای اصلاحیه وارد شده باشد، در این صورت باید همراه با مکاتبه یا متن کامل ادعاهای تسلیم شده، توام با متن کامل ادعاهای پس از اصلاح، یا متن کامل ادعاهای تسلیم شده به انضمام متن اصلاحیه‌ها ارسال گردد. همچنین چنانچه طبق بند (۱) ماده (۱۹) اعلامیه‌ای نیز تهیه شده باشد اعلامیه مذکور هم ارسال خواهد شد.

۳- بنا به تقاضای اداره تعیین شده یا متقاضی، مرجع جستجوی بین‌المللی نسخه‌ای از استناد مذکور در گزارش جستجوی بین‌المللی را طبق آئین‌نامه حسب مورد به اداره مذکور یا متقاضی ارسال خواهد نمود.

ماده ۲۱- انتشار بین‌المللی

۱- دفتر بین‌المللی اظهارنامه‌های بین‌المللی را منتشر خواهد نمود.

-۲

الف- با رعایت استثنایات مقرر در بند (ب) این بند و بند (۳) ماده (۶۴) انتشار بین‌المللی اظهارنامه بین‌المللی بلافصله پس از خاتمه مدت هجده ماه از تاریخ حق تقدیم آن اظهارنامه صورت خواهد پذیرفت.

ب- متقاضی می‌تواند از دفتر بین‌المللی بخواهد که نسبت به انتشار اظهارنامه بین‌المللی وی در هر زمانی قبل از خاتمه مدت مذکور در جزء (الف) فوق اقدام نماید. در این صورت دفتر بین‌المللی به همان نحو به صورت مقرر در آئین‌نامه اقدام خواهد نمود.

۳- گزارش جستجوی بین‌المللی و یا اعلامیه مذکور در جزء (الف) بند (۲) ماده (۱۷) به نحو مقرر در آئین‌نامه انتشار خواهد یافت.

۴- زبان و شکل انتشار بین‌المللی و جزئیات دیگر تابع آئین‌نامه خواهد بود.

۵- چنانچه قبل از تکمیل مقدمات فنی مربوط به انتشار بین‌المللی، اظهارنامه بین‌المللی مسترد و یا مسترد شده تلقی گردیده باشد، انتشار بین‌المللی صورت خواهد گرفت.

۶- اگر اظهارنامه بین‌المللی حاوی عبارات و یا نقشه‌هایی باشد که به عقیده دفتر بین‌المللی خلاف اخلاقی حسنی یا نظم عمومی تلقی شود یا این که به عقیده آن دفتر، اظهارنامه بین‌المللی مذکور حاوی عباراتی باشد که بر حسب تعریف آئین‌نامه موهن تلقی گردد، آن دفتر می‌تواند عبارات، نقشه‌ها و تقریرات را از انتشار خود حذف و محل و تعداد کلمات یا نقشه‌های حذف شده را مشخص نموده و در صورت تقاضا نسخه‌ای از بخش‌های حذف شده را در اختیار قرار دهد.

ماده ۳۲- رونوشت، ترجمه و پرداخت هزینه به ادارات تعیین شده

۱- در صورتی که مکاتبه در ماده (۲۰) قبلاً انجام نشده باشد، متقاضی نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی و ترجمه آن را (به نحو مقرر) ضمن پرداخت هزینه‌های ملی (عنداللزو) حداکثر تا سی ماه از تاریخ حق تقدیم به اداره تعیین شده ارائه خواهد نمود. هرگاه به موجب قانون ملی یک کشور تعیین شده ذکر نام و سایر اطلاعات مقرر درباره مختصر الزامی بوده ولی به موجب قانون مذبور ارائه این مشخصات در تاریخی مؤخر بر تاریخ تسليم اظهارنامه ملی مجاز باشد، در آن صورت متقاضی، این مشخصات را حداکثر تا انقضای سی ماه از تاریخ حق تقدیم به اداره ملی یا اداره‌ای که برای کشور عمل می‌کند ارائه خواهد نمود مگر در مواردی که تقاضا حاوی مشخصات و اطلاعات مذکور باشد.

- ۲- هرگاه مرجع جستوجوی بینالمللی طبق جزء (الف) بند (۲) ماده (۱۷) اعلامیه‌ای را صادر نماید دایر بر این که گزارش جستوجوی بینالمللی تهیه نخواهد شد. مهلت مقرر برای انجام اقدامات مذکور در بند (۱) این ماده همان مدتی است که در بند (۱) مقرر شده است.
- ۳- هر قانون ملی می‌تواند برای اجراء اقدامات مذکور در بندهای (۱) یا (۲) فوق مبادرت به تعیین مهلتی نماید که تاریخ انقضای آن دیرتر از مهلت مقرر در بندهای فوق باشد.

ماده ۲۳- تأخیر تشریفات ملی

۱- هیچ اداره تعیین شده مجاز نخواهد بود که اظهارنامه بینالمللی را قبل از خاتمه مهلت مقرر در ماده (۲۲) به جریان انداخته یا مورد بررسی قرار دهد.

۲- علی‌رغم مفاد بند (۱) این ماده هر اداره تعیین شده می‌تواند بنا به تقاضای صریح متقارضی، اظهارنامه بینالمللی را در هر زمان که متقارضی بخواهد به جریان انداخته و یا مورد بررسی قرار دهد.

ماده ۲۴- امکان بلااثر شدن در کشورهای تعیین شده

۱- درمورد جزء (۲) زیر مشروط به رعایت مقررات ماده (۲۵) اثر اظهارنامه بینالمللی مقرر در بند (۳) ماده (۱۱) در هر یک از کشورهای تعیین شده متوقف خواهد شد و این امر دارای همان آثار مترتب بر استرداد اظهارنامه ملی در آن کشور خواهد بود:

(۱) درصورتی که متقارضی اظهارنامه بینالمللی یا تعیین آن کشور را مسترد نماید.

(۲) درصورتی که طبق بند (۳) ماده (۱۲)، جزء (ب) بند (۱) ماده (۱۴)، جزء (الف) بند (۳) ماده (۱۴) یا بند (۴) ماده (۱۴) اظهارنامه بینالمللی مسترد شده تلقی شود یا طبق جزء (ب) بند (۳) ماده (۱۴) موضوع تعیین آن کشور مسترد شده تلقی گردد.

(۳) درصورتی که متقارضی اقدامات مذکور در ماده (۲۲) را ظرف مدت تعیین شده انجام ندهد.

۲- علی‌رغم مفاد بند (۱) فوق هر اداره تعیین شده می‌تواند اثر مقرر در بند (۳) ماده (۱۱) را حفظ نماید حتی در مواردی که طبق بند (۲) ماده (۲۵) حفظ این اثر لازم نباشد.

ماده ۲۵- بررسی در ادارات تعیین شده

-۱-

الف- هرگاه اداره دریافت کننده از اعطاء تاریخ ثبت بینالمللی امتناع ورزد یا اعلام نماید که اظهارنامه بینالمللی مسترد شده تلقی گردیده، یا هرگاه دفتر بینالمللی موردی را بهموجب بند (۳) ماده (۱۲) تشخیص داده باشد، دفتر بینالمللی بنا به تقاضای متقارضی فوراً نسخه‌ای از اسناد موجود در پرونده را به هر یک از ادارات تعیین شده که متقارضی از آنها نام برد، ارسال خواهد نمود.

ب- هرگاه اداره دریافت کننده اعلام نموده باشد که مراتب تعیین کشور خاصی مسترد شده تلقی گردیده است، دفتر بینالمللی بنا به تقاضای متقاضی فوراً نسخه‌ای از اسناد موجود در پرونده را به اداره ملی آن کشور ارسال خواهد نمود.

ج- تقاضای مذکور در جزء‌های (الف) یا (ب) این بند باید ظرف مهلت معین ارائه شود.

-۲

الف- با رعایت مفاد جزء (ب) این بند و مشروط به پرداخت هزینه مقرر در قانون ملی (عنداللزوم) و ارائه ترجمه مناسب (به نحو مقرر) ظرف مهلت معین هر اداره تعیین شده تصمیم‌گیری خواهد نمود که آیا مراتب رد، اعلام یا تشخیص مورد مذکور در بند (۱) این ماده منطبق و با رعایت مفاد این معاهده و آئین‌نامه صورت پذیرفته است یا خیر و اگر به این نتیجه برسد که رد یا اعلام ناشی از اشتباه یا غفلت اداره دریافت کننده بوده و تشخیص دفتر بینالمللی ناشی از اشتباه یا غفلت آن دفتر بوده است، در آن صورت تاحدی که به تأثیر در کشور تعیین شده مربوط می‌شود آن اداره اشتباه یا غفلت را مؤثر ندانسته و به اظهارنامه بینالمللی رسیدگی خواهد نمود.

ب- هرگاه نسخه بایگانی به علت اشتباه یا غفلت متقاضی پس از انقضاء مدت تعیین شده در بند (۳) ماده (۱۲) به دفتر بینالمللی واصل شود مفاد جزء (الف) این بند تنها در شرایط و اوضاع و احوال مذکور در بند (۲) ماده (۴۸) اعمال خواهد شد.

ماده ۲۶- امکان تصحیح مدارک ارائه شده به ادارات تعیین شده
هیچ اداره تعیین شده‌ای نمی‌تواند اظهارنامه بینالمللی را به دلیل عدم رعایت الزامات مقرر در این معاهده و آئین‌نامه رد نماید مگر این‌که ابتدا به متقاضی جهت تصحیح آن فرصتی در حد و مطابق آئین کاری که در قانون ملی برای اظهارنامه‌های ملی در موارد مشابه یا قابل مقایسه مقرر است، اعطاء نماید.

ماده ۲۷- الزامات ملی

۱- هیچ قانون ملی نمی‌تواند رعایت الزاماتی درخصوص شکل یا محتوای اظهارنامه بینالمللی که متفاوت یا اضافه بر آنچه که در این معاهده و آئین‌نامه مقرر شده را خواستار شود.

۲- مقررات مذکور در بند (۱) این ماده بر اعمال مفاد بند (۲) ماده (۷) تأثیری ندارد. همچنین مقررات مذبور هیچ قانون ملی را از درخواست مدارک زیر پس از این‌که رسیدگی به اظهارنامه بینالمللی در اداره تعیین شده آغاز شده باشد، منع نمی‌کند:

(۱) هنگامی که متقاضی شخص حقوقی باشد، نام نماینده مجاز این شخص حقوقی.

۲) اسنادی که قسمتی از اظهارنامه بین‌المللی نمی‌باشد ولی دلیل ادعاهای اظهارات مندرج در اظهارنامه را تشکیل می‌دهد از جمله تأیید اظهارنامه بین‌المللی به وسیله امضاء متقاضی در موردی که اظهارنامه به هنگام تسلیم از طرف نماینده یا کارگزار متقاضی امضاء شده باشد.

۳- در صورتی که کشور تعیین شده به استناد قانون ملی خود تشخیص دهد که متقاضی به علت این که مخترع نیست واجد شرایط لازم برای تسلیم اظهارنامه ملی نمی‌باشد، می‌تواند اظهارنامه بین‌المللی را رد نماید.

۴- در صورتی که قانون ملی الزاماتی را در مورد شکل یا محتوای اظهارنامه‌های ملی مقرر نماید که از نظر متقاضیان مساعدتر از الزامات مقرر شده در این معاهده و آئین‌نامه در ارتباط با اظهارنامه‌های بین‌المللی باشد، اداره ملی، دادگاهها و هر مرتع مرجع دیگر کشور تعیین شده یا کشور عمل کننده برای آن می‌تواند به جای الزامات مقرر شده در معاهده و آئین‌نامه، الزامات ملی را در این باره اعمال نمایند مگر در موردی که متقاضی بر اجراء الزامات مقرر در معاهده و آئین‌نامه در مورد اظهارنامه بین‌المللی خود اصرار ورزد.

۵- هیچ چیز در این معاهده و آئین‌نامه نباید به نحوی تفسیر شود که اجازه دهد آزادی هر کشور متعاهد برای تعیین شرایط ماهوی مربوط به ثبت اختراع به نحو دلخواه محدود شود، بالآخر هرگونه مقررات در این معاهده و آئین‌نامه در ارتباط با تعریف سابقه اختراع ادعائی منحصر به اهداف آئین کار بین‌المللی است و در نتیجه هر کشور متعاهد آزاد است تا به هنگام تصمیم‌گیری درخصوص قابلیت ثبت یک اختراع که در اظهارنامه بین‌المللی ادعا شده ضوابط قانون ملی خود را درباره سابقه اختراق ادعائی و سایر شرایط مربوط به قابلیت ثبت که تشکیل دهنده الزامات مربوط به شکل و یا محتوای اظهارنامه بین‌المللی نباشد را اعمال نماید.

۶- قانون ملی می‌تواند از متقاضی بخواهد که مدارک لازم در ارتباط با هر شرط ماهوی مربوط به قابلیت ثبت اختراق مقرر در آن قانون را ارائه دهد.

۷- هر اداره دریافت کننده یا پس از آن که رسیدگی به اظهارنامه بین‌المللی در اداره تعیین شده آغاز شده باشد، اداره مربوط می‌تواند تا آنجا که به تعیین کارگزار از طرف متقاضی به عنوان نماینده نزد اداره مذکور باشد یا در اختیار بودن نشانی در کشور تعیین شده برای ابلاغ اطلاعیه‌ها مربوط می‌شود قانون ملی را اعمال نماید.

۸- هیچ چیز در این معاهده و آئین‌نامه نباید به نحوی تفسیر شود که آزادی هر کشور متعاهد را در اعمال تدابیر لازم برای حفظ امنیت ملی خود و یا حق اتباع و مقیمین آن کشور را در تسلیم اظهارنامه‌های بین‌المللی به علت حفاظت از منافع عمومی اقتصادی آن کشور محدود نماید.

ماده ۲۸- اصلاح ادعاهای تووصیف و نقشه‌ها در ادارات تعیین شده

- ۱- متقاضی از این فرصت بهره‌مند خواهد بود که ظرف مهلت مقرر، ادعاهای تووصیف و نقشه‌ها را در هر اداره تعیین شده اصلاح نماید. هیچ اداره تعیین شده‌ای نمی‌تواند قبل از انقضاء مهلت مذبور ورقه اختراعی را اعطاء یا از دادن آن امتناع ورزد مگر با رضایت صریح متقاضی.
- ۲- اصلاحیه‌ها نباید از حدود افساء اختراع در اظهارنامه بین‌المللی تسلیمی فراتر رود مگر این‌که قانون ملی کشور تعیین شده چنین امری را اجازه دهد.
- ۳- در کلیه مواردی که در این معاهده و آئین‌نامه مقرراتی پیش‌بینی نشده باشد، اصلاحیه‌ها باید طبق قوانین ملی کشور تعیین شده باشد.
- ۴- در صورتی که اداره تعیین شده ارائه ترجمه اظهارنامه بین‌المللی را لازم بداند، اصلاحیه‌ها هم باید به همان زبان ترجمه شده باشد.

ماده ۲۹- آثار انتشار بین‌المللی

- ۱- تا آنجا که به حمایت از حقوق متقاضی در یک کشور تعیین شده مربوط می‌شود، آثار انتشار بین‌المللی اظهارنامه بین‌المللی در آن کشور با رعایت مقررات بندهای (۲) تا (۴) این ماده همان آثاری خواهد بود که قانون ملی کشور تعیین شده برای انتشار الزامی اظهارنامه‌های ملی بررسی نشده در داخل مقرر می‌دارد.
- ۲- اگر زبان مورد استفاده در انتشار بین‌المللی با زبان به کار رفته در انتشار به‌موجب قانون ملی در کشور تعیین شده متفاوت باشد قانون ملی کشور مذبور می‌تواند مقرر سازد که اثرات مذکور در بند (۱) این ماده فقط زمانی قابل اعمال باشد که:
 - (۱) ترجمه به زبان اخیرالذکر به نحو مقرر در قانون ملی منتشر شده باشد.
 - (۲) ترجمه به زبان اخیرالذکر از طریق قراردادن آن در معرض بازبینی عمومی به نحو مقرر در قانون ملی در دسترس عمومی قرار گرفته باشد، یا (۳) ترجمه به زبان اخیرالذکر را متقاضی، برای استفاده کننده غیرمجاز بالفعل یا بالقوه اختراع مورد ادعا در اظهارنامه بین‌المللی ارسال نموده باشد، یا (۴) هر دو اقدام مذکور در جزء‌های (۱) و (۳) و یا هر دو اقدام مذکور در جزء‌های (۲) و (۳) محقق شده باشد.
- ۳- در موردی که بنا به تقاضای متقاضی انتشار بین‌المللی قبل از انقضاء هجده‌ماه از تاریخ حق تقدم صورت پذیرفته باشد قانون ملی کشور تعیین شده می‌تواند مقرر نماید که آثار مندرج در بند (۱) این ماده فقط از زمان انقضاء هجده ماه از تاریخ حق تقدم قابل اعمال خواهد بود.
- ۴- قانون ملی هر کشور تعیین شده می‌تواند مقرر نماید که آثار مذکور در بند (۱) این ماده فقط از تاریخی قابل اعمال خواهد بود که یک نسخه از اظهارنامه بین‌المللی منتشره طبق ماده (۲۱) به وسیله

اداره ملی آن کشور و یا اداره عمل کننده برای آن کشور دریافت شده باشد، اداره مذکور تاریخ دریافت را در اسرع وقت ممکن در روزنامه رسمی خود انتشار خواهد داد.

ماده ۳۰ - ماهیت محترمانه بودن اظهارنامه بین‌المللی

-۱-

الف- با رعایت مفاد جزء (ب) این بند، دفتر بین‌المللی و مراجع جست‌وجوی بین‌المللی اجازه نخواهد داد که هیچ شخص یا مرجعی قبل از انتشار بین‌المللی اظهارنامه بین‌المللی به آن اظهارنامه دسترسی داشته باشد مگر بنا به تقاضای متقاضی یا اجازه او.

ب- مفاد جزء (الف) مذکور در هر موردی که برای مرجع جست‌وجوی بین‌المللی ارسال می‌شود و موارد ارسال مذکور در ماده (۱۳) و مکاتبات مقرر به‌موجب ماده (۲۰) قابل اعمال نخواهد بود.

-۲-

الف- هیچ اداره ملی اجازه دسترسی به اظهارنامه بین‌المللی را به اشخاص ثالث قبل از تاریخ‌های ذیل هر کدام نزدیکتر باشد نخواهد داد مگر بنا به تقاضای متقاضی و یا اجازه او:

(۱) تاریخ انتشار بین‌المللی اظهارنامه بین‌المللی.

(۲) تاریخ دریافت مکاتبه مربوط به اظهارنامه بین‌المللی طبق ماده (۲۰).

(۳) تاریخ دریافت نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی طبق ماده (۲۲).

ب- مفاد جزء (الف) این بند هیچ اداره ملی را از انتشار آگهی یا از مطلع نمودن اشخاص ثالث دایر بر تعیین آن اداره منع نمی‌کند. در هر حال این اطلاع و یا آگهی فقط حاوی اطلاعات زیر خواهد بود:

مشخص نمودن اداره دریافت کننده، نام متقاضی، تاریخ تسلیم بین‌المللی، شماره اظهارنامه بین‌المللی و عنوان اختراع.

ج- مفاد جزء (الف) این بند این ماده هیچ اداره تعیین شده‌ای را از دادن اجازه دسترسی به اظهارنامه بین‌المللی برای اهداف مراجع قضایی منع نمی‌کند.

۳- مفاد جزء (الف) بند (۲) این ماده در مورد تمامی ادارات دریافت کننده صادق است مگر در موارد ارسال موضوع بند (۱) ماده (۱۲).

۴- در این ماده واژه «دسترسی» شامل هر وسیله‌ای می‌شود که از طریق آن اشخاص ثالث بتوانند اطلاعاتی را از جمله از طریق مکاتبه یا انتشار عمومی کسب نمایند به شرط این که هیچ اداره ملی به طور کلی اظهارنامه بین‌المللی یا ترجمه آن را قبل از انتشار بین‌المللی انتشار ندهد و یا قبل از انقضای مهلت بیست ماه حق تقدم به شرط این که انتشار بین‌المللی تا انقضای مهلت بیست ماه از تاریخ حق تقدم صورت نگرفته باشد.

فصل دوم- بررسی مقدماتی بینالمللی

ماده ۳۱- تقاضای بررسی مقدماتی بینالمللی

۱- بر حسب تقاضای متقارضی، اظهارنامه بینالمللی وی طبق مقررات زیر و آئیننامه تحت بررسی مقدماتی بینالمللی قرار خواهد گرفت.

-۲

الف- هر متقارضی به نحوی که در آئیننامه تعریف شده تبعه یا مقیم کشور متعاهدی باشد که آن کشور ملزم به فصل دوم باشد و اظهارنامه بینالمللی وی به اداره دریافت‌کننده یک کشور یا اداره عمل‌کننده از طرف آن تسلیم شده باشد می‌تواند تقاضای بررسی مقدماتی بینالمللی را به عمل آورد.

ب- مجمع می‌تواند تصمیم بگیرد که به اشخاص مجاز برای تسلیم اظهارنامه‌های بینالمللی اجازه داده شود تا مبادرت به تقاضا برای بررسی مقدماتی بینالمللی بنمایند حتی اگر آنان اتباع یا مقیم کشوری باشند که آن کشور عضو این معاہده نبوده و یا ملزم به فصل دوم نباشد.

۳- تقاضای بررسی مقدماتی بینالمللی باید جدای از اظهارنامه بینالمللی انجام گیرد و تقاضای مذکور باید حاوی خصوصیات مقرر شده بوده و به شکل و به زبان تعیین شده تنظیم شود.

-۴

الف- در تقاضا باید کشور یا کشورهای متعاهد که در آنها متقارضی قصد دارد نتایج بررسی مقدماتی بینالمللی را مورد استفاده قرار دهد مشخص شود (کشورهای منتخب) کشورهای متعاهد دیگر نیز می‌توانند بعداً انتخاب شوند. انتخاب فقط می‌تواند مربوط به کشورهای متعاهدی باشد که قبلاً طبق ماده (۴) این معاہده تعیین شده‌اند.

ب- متقارضیان مذکور در جزء (الف) بند (۲) این ماده می‌توانند هر کشور متعاهدی را که ملزم به فصل دوم باشد انتخاب نمایند. متقارضیان مذکور در جزء (ب) بند (۲) تنها می‌توانند آن دسته از کشورهای متعاهد ملزم به فصل دوم را انتخاب نمایند که آمادگی خود را برای انتخاب شدن توسط متقارضیان مذکور اعلام نموده باشند.

۵- تقاضا مشمول پرداخت هزینه‌های مقرر در مهلت تعیین شده خواهد بود.

-۶

الف- تقاضا به مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی مذکور در ماده (۳۲) تسلیم خواهد شد.

ب- هر انتخاب بعدی به دفتر بینالمللی تسلیم خواهد شد.

۷- موضوع انتخاب هر اداره منتخب به آن دفتر اعلام خواهد شد.

ماده ۳۲- مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی

۱- بررسی مقدماتی بینالمللی به وسیله مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی صورت خواهد گرفت.

- ۲- در مورد تقاضای مذکور در جزء (الف) بند (۲) ماده (۳۱) اداره دریافت کننده و در مورد تقاضای مذکور در جزء (ب) بند (۲) ماده (۳۱) مجمع طبق موافقنامه‌های قابل اجراء بین مرجع یا مراجع بررسی مقدماتی بین‌المللی علاوه‌نامه به انجام این بررسی از یک طرف و دفتر بین‌المللی از طرف دیگر، اقدام به مشخص نمودن مرجع یا مراجع بررسی مقدماتی بین‌المللی برای بررسی مقدماتی خواهد نمود.
- ۳- مقررات بند (۳) ماده (۱۶) با تغییراتی بر حسب اقتضاء درخصوص مراجع بررسی مقدماتی بین‌المللی اعمال خواهد شد.

ماده ۳۳- بررسی مقدماتی بین‌المللی

- ۱- هدف بررسی مقدماتی بین‌المللی عبارت است از تدوین نظر مقدماتی و غیر الزام آور درباره این سوالات که آیا اختراع ادعایی، جدید بوده، متناسب یک گام ابتکاری است (ناآشکار بودن) و کاربرد صنعتی دارد یا خیر.
- ۲- در بررسی مقدماتی بین‌المللی، ادعایی یک اختراع زمانی جدید تلقی می‌شود که در سابقه اختراع ادعایی به نحو تعریف شده در آئین‌نامه مسبوق نباشد.
- ۳- در بررسی مقدماتی بین‌المللی اختراق ادعایی، زمانی متناسب یک گام ابتکاری است که با توجه به سابقه اختراق ادعایی به نحو تعریف شده در آئین‌نامه، در تاریخ تعیین شده برای شخصی که متبحر در آن رشته اختراق است آشکار نباشد.
- ۴- در بررسی مقدماتی بین‌المللی، ادعایی اختراقی، زمانی دارای کاربرد صنعتی تلقی می‌شود که بتوان در هر نوع صنعت بنا به ماهیت، آن را ساخت یا به کار برد (به مفهوم فناوری) مراد از صنعت مفهوم موضع آن به نحو مذکور در معاهده پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی است.
- ۵- ضوابط مذکور در فوق صرفاً به منظور بررسی مقدماتی بین‌المللی است. هر کشور متعاهد می‌تواند در تصمیم‌گیری خود راجع به این که آیا در آن کشور یک اختراق ادعایی قابل ثبت می‌باشد یا خیر، ضوابط اضافی یا متفاوت را اعمال نماید.
- ۶- در بررسی مقدماتی بین‌المللی کلیه استناد مذکور در گزارش جستجوی بین‌المللی لحاظ خواهد شد. همچنین می‌توان هر سند دیگری را که در مورد خاص مرتبط تشخیص داده شود، بررسی نمود.

ماده ۳۴- آئین کار مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی

- ۱- آئین کار مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی تابع مقررات این معاهده، آئین‌نامه و موافقنامه‌ای است که دفتر بین‌المللی آن را طبق این معاهده و آئین‌نامه با مرجع مذکور منعقد خواهد نمود.

-۲

الف- متقاضی دارای این حق خواهد بود که شفاهًا یا کتابًا با مراجع بررسی مقدماتی بینالمللی ارتباط داشته باشد.

ب- متقاضی دارای این حق خواهد بود که تا قبل از تهیه گزارش بررسی مقدماتی بینالمللی ادعاه، توصیف و نقشه‌ها را به نحو مقرر و ظرف مهلت معین اصلاح نماید. اصلاحیه نباید از حدود افشاء اختراع ادعایی در اظهارنامه بینالمللی تسلیمی فراتر رود.

ج- متقاضی لاقل یک نظریه کتبی را از مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی دریافت خواهد نمود مگر این که از نظر مرجع مذکور کلیه شرایط زیر محقق باشد:

(۱) دراختراج ضوابط مندرج در بند (۱) ماده (۳۳) رعایت شده باشد.

(۲) اظهارنامه بینالمللی با الزامات این معاهده و آئیننامه تا آنجا که توسط آن مرجع بررسی می‌شود منطبق باشد.

(۳) قصدی برای اظهار عقیده مطابق جمله آخر بند (۲) ماده (۳۵) وجود نداشته باشد.

د- متقاضی می‌تواند به نظریه کتبی پاسخ دهد.

-۳

الف- اگر به نظر مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی، اظهارنامه بینالمللی منطبق با الزام مربوط به وحدت اختراج به نحو مذکور در آئیننامه نباشد می‌تواند بنا به نظر خود از متقاضی دعوت به عمل آورد تا ادعاه را به نحوی محدود نماید که با الزام مزبور منطبق گردد یا این که متقاضی پرداخت هزینه اضافی را متنقبل شود.

ب- قانون ملی هر کشور منتخب می‌تواند مقرر سازد هرگاه متقاضی به موجب جزء (الف) بند (۳) این ماده تصمیم بگیرد که ادعاه را محدود نماید در آن صورت آن قسمت از اظهارنامه بینالمللی که در نتیجه اقدام مذکور مشمول بررسی مقدماتی واقع نمی‌شود، تا آنجا که به آثار در کشور مزبور مربوط می‌شود مسترد شده تلقی گردد مگر این که متقاضی هزینه ویژه‌ای را به اداره ملی آن کشور پرداخت نماید.

ج- اگر متقاضی ظرف مهلت مقرر دعوت مذکور در جزء (الف) بند (۳) را اجابت ننماید، مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی یک گزارش بررسی مقدماتی بینالمللی را درخصوص آن قسمت از اظهارنامه بینالمللی که ظاهراً جزء اختراج اصلی است، تهیه و مراتب را در گزارش منعکس خواهد نمود. قانون ملی هر کشور منتخب می‌تواند مقرر سازد که هرگاه اداره ملی آن کشور تشخیص دهد دعوت مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی موجه است، قسمت‌هایی از اظهارنامه بینالمللی را که به اختراج اصلی مرتبط نباشد تا آنجا که به آثار در آن کشور ارتباط پیدا می‌کند مسترد شده تلقی گردد مگر این که متقاضی هزینه ویژه‌ای را به آن اداره پرداخت نماید.

-۴

الف- اگر مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی احراز نماید که:

- ۱) اظهارنامه بین‌المللی مربوط به موضوعی است که طبق آئین‌نامه به انجام بررسی مقدماتی بین‌المللی نیازی ندارد و درمورد خاص، آن مرجع تصمیم به عدم اجراء چنین بررسی بگیرد، یا
- ۲) توصیف، ادعاهای یا نقشه‌ها به اندازه‌ای مبهم باشد و یا این که ادعاهای به اندازه کافی با توصیف معمول تأیید نشود به نحوی که نتوان یک نظر وافی به مقصود را درخصوص جدید بودن، گام ابتکاری بودن (نااشکار بودن) و یا قابلیت کاربرد صنعتی داشتن اختراع ادعایی را اتخاذ نمود. مرجع مزبور وارد سؤالات مذکور در بند (۱) ماده (۳۳) نخواهد شد و این نظر و دلایل مربوط به آن را به اطلاع متضاضی خواهد رسانید.

ب- اگر معلوم شود که هر یک از حالات مذکور در جزء (الف) بند (۴) این ماده فقط در یا در ارتباط با اختراعات مشخص مصدق دارد مفاد جزء (الف) بند (۴) فقط درباره آن ادعاهای اعمال خواهد شد.

ماده ۳۵- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی

- ۱- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی ظرف مدت مقرر و به شکل تعیین شده تهیه خواهد شد.
- ۲- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی حاوی هیچ‌گونه توضیحی در این خصوص که آیا اختراع ادعایی طبق قانون ملی قابل ثبت است یا خیر و یا به نظر می‌رسد که قابل ثبت می‌باشد یا خیر نخواهد بود. این گزارش در ارتباط با هر ادعا، با رعایت مفاد بند (۳) این ماده اعلام خواهد نمود که آیا در ادعا ضوابط جدید بودن، گام ابتکاری (نااشکار بودن) و کاربرد صنعتی داشتن به نحو تعریف شده در بندهای (۱) تا (۴) ماده (۳۳) که به منظور بررسی مقدماتی بین‌المللی مقرر شده رعایت گردیده است یا خیر. این توضیح با ذکر اسنادی که به نظر مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی نتیجه‌گیری مذکور را در هر مورد با توجه به اوضاع و احوال تأیید می‌نماید یا با هرگونه ملاحظات دیگری که آئین‌نامه مقرر داشته باشد همراه خواهد بود.

-۳

الف- اگر در زمان تهیه گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی، مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی احراز نماید که هر کدام از حالات مذکور در جزء (الف) بند (۴) ماده (۳۴) مصدق دارد در گزارش این نظر و دلایل مربوط ذکر خواهد شد. این گزارش حاوی هیچ‌گونه توضیحی به نحو مقرر در بند (۲) نخواهد بود.

ب- اگر جزء (ب) بند (۴) ماده (۳۴) مصدق داشته باشد گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی در ارتباط با ادعاهای مورد بحث حاوی توضیحی به نحو مقرر در جزء (الف) خواهد بود، درحالی که سایر ادعاهای مطرح باشد گزارش حاوی توضیحی به نحو مقرر در بند (۲) خواهد بود.

ماده ۳۶- ارسال، ترجمه و ابلاغ گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی

۱- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی همراه با ضمایم مقرر شده برای متقاضی و دفتر بین‌المللی ارسال خواهد شد.

-۲

الف- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی و ضمایم آن به زبان‌های مقرر ترجمه خواهد شد.

ب- ترجمه گزارش مذکور به‌وسیله و یا تحت مسؤولیت دفتر بین‌المللی تهیه خواهد شد در حالی که ترجمه ضمایم آن به‌وسیله متقاضی تهیه خواهد گردید.

-۳

الف- گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی همراه با ترجمه آن (به نحو مقرر) و ضمایم آن (به زبان اصلی) به وسیله دفتر بین‌المللی به هر اداره منتخب ابلاغ خواهد شد.

ب- متقاضی ترجمه ضمایم را طرف مهلت تعیین شده، به ادارات منتخب ارسال خواهد نمود.

۴- مقررات بند (۳) ماده (۲۰) با اعمال تغییراتی برحسب اقتضاء درباره نسخه‌های هر سندی که در گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی ذکر شده و در گزارش جست‌وجویی بین‌المللی ذکر نشده باشد اجراء خواهد شد.

ماده ۳۷- استرداد تقاضا یا انتخاب

۱- متقاضی می‌تواند هر یک یا کلیه انتخاب‌ها را مسترد نماید.

۲- اگر انتخاب مربوط به همه کشورهای منتخب مسترد شود تقاضا نیز مسترد شده تلقی می‌گردد.

-۳

الف- هرگونه استردادی به دفتر بین‌المللی اعلام خواهد شد.

ب- دفتر بین‌المللی نیز بر همین اساس ادارات منتخب و مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی مربوطه را مطلع خواهد نمود.

-۴

الف- با رعایت مقررات جزء (ب) این بند، استرداد تقاضا یا استرداد انتخاب یک کشور متعاهد تا آنجا که به آن کشور مربوط می‌شود به منزله استرداد اظهارنامه بین‌المللی در آن کشور تلقی می‌شود مگر این‌که قانون ملی آن کشور به نحو دیگری مقرر نماید.

ب- اگر استرداد تقاضا یا استرداد انتخاب قبل از انقضاء مهلت مقرر در ماده (۲۲) محقق شود این استرداد به منزله استرداد اظهارنامه بین‌المللی نخواهد بود، معذلک هر کشور متعاهد می‌تواند در قانون ملی خود مقرر سازد که مرتب فوق فقط زمانی مصدق خواهد داشت که اداره ملی آن کشور طرف مهلت مذکور نسخه‌ای از اظهارنامه بین‌المللی را همراه با ترجمه (به نحو معین) و هزینه ملی دریافت نموده باشد.

ماده ۳۸ - ماهیت محترمانه بررسی مقدماتی بینالمللی

- ۱- بدون تقاضای متقاضی یا اجازه وی هیچ یک از دفتر بینالمللی یا مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی، اجازه دسترسی به پرونده بررسی مقدماتی بینالمللی به معنا و شرایط مقرر در بند (۴) ماده (۳۰) را به هیچ شخص یا مرجعی در هیچ زمانی نخواهد داد مگر به ادارات منتخب آن هم پس از این که گزارش بررسی مقدماتی بینالمللی تهیه شده باشد.
- ۲- با رعایت مفاد بند (۱) این ماده و بندهای (۱) و (۳) ماده (۳۶) و جزء (ب) بند (۳) ماده (۳۷) دفتر بینالمللی یا مرجع بررسی مقدماتی بینالمللی اطلاعی را در زمینه انتشار یا عدم انتشار یک گزارش بررسی مقدماتی بینالمللی و استرداد و یا عدم استرداد تقاضا و یا انتخاب را ارائه نخواهند نمود مگر بنا به تقاضای متقاضی و یا اجازه او.

ماده ۳۹ - رونوشت، ترجمه و پرداخت هزینه به ادارات منتخب

-۱-

الف- اگر مراتب انتخاب هر کشور متعاهد قبل از انقضاء نوزدهمین ماه از تاریخ حق تقدیم محقق شده باشد مقررات ماده (۲۲) در مورد چنین کشوری قابل اجراء نخواهد بود و متقاضی یک نسخه از اظهارنامه بینالمللی (مگر در موردی که مکاتبه موضوع ماده (۲۰) قبلًا صورت گرفته باشد) و ترجمه آن (به نحو مقرر) را همراه با پرداخت هزینه ملی (در صورت وجود) تا قبل از انقضاء سی ماه از تاریخ حق تقدیم به هر اداره منتخب ارائه خواهد نمود.

ب- هر قانون ملی می‌تواند برای اجراء اقدامات مذکور در جزء (الف) فوق این ماده مبادرت به تعیین مهلت‌های اضافه بر مهلت مقرر در جزء مذبور نماید.

۲- اگر متقاضی اقدامات مذکور در جزء (الف) بند (۱) این ماده را ظرف مهلت مقرر در جزء مذبور یا جزء (ب) بند (۱) این ماده انجام ندهد اثر مقرر در بند (۳) ماده (۱۱) در کشور منتخب قطع می‌گردد و این امر همان آثار مترتب بر استرداد هر اظهارنامه ملی در آن کشور را خواهد داشت.

۳- حتی اگر متقاضی الزامات مقرر در جزء (الف) یا جزء (ب) بند (۱) این ماده را رعایت ننماید هر اداره منتخبی می‌تواند اثر مقرر در بند (۳) ماده (۱۱) را حفظ نماید.

ماده ۴۰ - تأخیر بررسی ملی و سایر رسیدگی‌ها

۱- اگر انتخاب هر کشور متعاهد قبل از انقضاء نوزدهمین ماه از تاریخ حق تقدیم محقق شده باشد مفاد ماده (۲۳) در مورد آن کشور قابل اعمال نخواهد بود و اداره ملی یا اداره عمل کننده برای آن کشور، مشروط به رعایت مقررات مندرج در بند (۲) این ماده بررسی و سایر رسیدگی‌ها نسبت به اظهارنامه بینالمللی را قبل از انقضاء مهلت قابل اعمال مقرر در ماده (۳۹) انجام نخواهد داد.

۲- علی‌رغم مقررات بند (۱) این ماده هر اداره منتخبی می‌تواند طبق تقاضای صریح متقاضی در هر زمان بررسی و سایر رسیدگی‌ها نسبت به اظهارنامه بین‌المللی را انجام دهد.

ماده ۴۱- اصلاح ادعاهای توصیف و نقشه‌ها در ادارات منتخب

۱- به متقاضی فرصت داده می‌شود که ادعاهای توصیف و نقشه‌ها را ظرف مهلت مقرر در هر اداره منتخب اصلاح نماید. هیچ اداره منتخبی قبل از انقضاء مهلت مقرر مجبور نسبت به اعطاء و یا عدم اعطاء ورقه اختراع اقدام نخواهد نمود مگر با رضایت صریح متقاضی.

۲- در اصلاحیه‌ها افشاء اختراع ادعائی نباید فراتر از حدی باشد که در اظهارنامه بین‌المللی تسلیمی آمده است مگر این که قانون ملی کشور منتخب این امر را مجاز قلمداد نماید.

۳- اصلاحیه‌ها در کلیه مواردی که در این معاهده و آئین‌نامه پیش‌بینی نشده طبق قوانین ملی کشور منتخب خواهد بود.

۴- هرگاه یک اداره منتخب، تسلیم ترجمه اظهارنامه بین‌المللی را الزامی بداند اصلاحیه‌ها هم باید به همان زبانی باشد که اظهارنامه به آن زبان ترجمه شده است.

ماده ۴۲- نتایج بررسی ملی در ادارات منتخب

هیچ اداره منتخب دریافت کننده گزارش بررسی مقدماتی بین‌المللی نمی‌تواند از متقاضی بخواهد که نسخه‌ها یا اطلاعاتی درباره محتوای هرگونه اسناد در ارتباط با بررسی همان اظهارنامه بین‌المللی در سایر ادارات منتخب را ارائه نماید.

فصل سوم- مقررات عمومی

ماده ۴۳- درخواست انواع خاص حمایت

در مورد هر کشور تعیین شده یا منتخب که قوانین آنها اعطاء گواهینامه‌های مخترعین، گواهینامه‌های اختراع اشیاء مصرفی، نمونه اشیاء مصرفی، ورقه اختراع یا گواهینامه تکمیل اختراع، گواهینامه‌های تکمیل اختراع مخترعین یا گواهینامه تکمیل اختراق اشیاء مصرفی را مقرر داشته باشد، متقاضی می‌تواند طبق آنچه که در آئین‌نامه آمده اعلام نماید که اظهارنامه بین‌المللی او تا آنجا که به آن کشور ارتباط پیدا می‌کند مربوط به گواهینامه مخترع، گواهینامه اشیاء مصرفی یا گواهینامه نمونه اشیاء مصرفی است و نه ورقه اختراق یا این که اظهارنامه مجبور برای اعطاء ورقه اختراق یا ورقه تکمیل اختراق، گواهینامه تکمیل اختراق مخترع، یا گواهینامه تکمیل اختراق اشیاء مصرفی است و اثر مترتبه مربوطه برحسب انتخاب متقاضی خواهد بود. در مورد این ماده و ماده مربوط در آئین‌نامه مفاد بند (۲) ماده (۲) اعمال نخواهد شد.

ماده ۴۴ - درخواست دو نوع حمایت

در مورد هر کشور تعیین شده یا منتخب که قوانین آنها اجازه بدهد که تسلیم اظهارنامه برای اعطاء ورقه اختراع یا یکی دیگر از انواع حمایت مذکور در ماده (۴۳) بتواند در عین حال برای اعطاء یکی دیگر از همان انواع حمایت مورد استفاده قرار گیرد، متقاضی می‌تواند طبق آنچه که در آئین نامه آمده است اعلام نماید که درخواست دو نوع حمایت را دارد اثر مترتب بر این امر تابع مراتب اعلام شده توسط متقاضی خواهد بود. در مورد این ماده مفاد بند (۲) ماده (۲) اعمال خواهد شد.

ماده ۴۵ - معاهدات اختراع منطقه‌ای

۱- هر معاهده‌ای که اعطاء ورقه‌های اختراع منطقه‌ای را مقرر سازد (معاهده اختراق منطقه‌ای) و به کلیه اشخاصی که طبق ماده (۹) واجد شرایط برای تسلیم اظهارنامه بین‌المللی هستند این حق را بدهد که اظهارنامه‌هایی را برای این نوع اختراقات تسلیم نماید، می‌تواند مقرر نماید که اگر در اظهارنامه‌های بین‌المللی کشوری تبیین و انتخاب شود که هم عضو معاهده اختراق منطقه‌ای و هم این معاهده باشد، اظهارنامه‌های مذبور به عنوان اظهارنامه‌های اختراق منطقه‌ای نیز تلقی شود.

۲- قانون ملی چنین کشور تعیین شده و یا انتخاب شده‌ای می‌تواند مقرر نماید که هر تعیین یا انتخاب در رابطه با این کشور در اظهارنامه بین‌المللی دارای اثر اظهار تمایل برای تحصیل ورقه اختراق منطقه‌ای طبق معاهده ثبت اختراق منطقه‌ای باشد.

ماده ۴۶ - ترجمه نادرست اظهارنامه بین‌المللی

اگر به علت ترجمه ناصحیح اظهارنامه بین‌المللی، حدود شمول هر ورقه اختراق اعطائی براساس آن ترجمه بیش از محدوده ذکر شده در اظهارنامه بین‌المللی به زبان اصلی باشد، مراجع کشور متعاهد مربوطه می‌توانند بر همین اساس و به صورت عطف به ماسبق دامنه اختراق را محدود سازند و اختراق را تا آنجا که محدوده آن بیش از حدود مذکور در اظهارنامه بین‌المللی به زبان اصلی است کان لم یکن نمایند.

ماده ۴۷ - مهلت‌ها

۱- جزئیات مربوط به مهلت‌های مذکور در این معاهده تابع آئین نامه خواهد بود.

-۲-

الف- کلیه مهلت‌های تعیین شده در فصول اول و دوم این معاهده، غیر از تجدیدنظر طبق ماده (۶۰)، می‌تواند با تصمیم کشورهای متعاهد تغییر نماید.

ب- این تصمیمات باید در مجمع یا از طریق رأی گیری مکاتبه‌ای به صورت اتفاق آراء اتخاذ شود.

ج- جزئیات آئین کار تابع آئین نامه خواهد بود.

ماده ۴۸- تأخیر در رعایت برخی مهلت‌ها

۱- هرگاه هر مهلت تعیین شده در این معاهده یا آئین‌نامه به علت وقفه در خدمات پستی یا مفقود شدن یا تأخیر غیرقابل اجتناب در پست رعایت نشود عدم رعایت مهلت مذبور در این موارد طبق دلایل و سایر شرایط مقرر در آئین‌نامه موجه تلقی خواهد شد.

-۲

الف- هر کشور متعاهد تا آنجا که به آن کشور مربوط می‌شود طبق دلایل مورد قبول در قانون ملی خود هرگونه تأخیر در رعایت هر مهلت را موجه خواهد نمود.

ب- هر کشور متعاهد می‌تواند تا آنجا که به آن کشور مربوط می‌شود تأخیر در رعایت هر مهلت را طبق دلایلی به غیر از آنچه که در جزء (الف) فوق آمده موجه تلقی نماید.

ماده ۴۹- حق اقدام در مراجع بین‌المللی

هر وکیل دعاوی، کارگزار ثبت اختراع یا شخص دیگری که نزد اداره اظهارنامه بین‌المللی تسلیم شده است و دارای حق اقدام قانونی باشد واجد شرایط برای اقدام قانونی نزد دفتر بین‌المللی و مرجع جست‌وجوی بین‌المللی و مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی در ارتباط با آن اظهارنامه خواهد بود.

فصل چهارم- خدمات فنی

ماده ۵۰- خدمات اطلاع‌رسانی در مورد اختراع

۱- دفتر بین‌المللی می‌تواند از طریق ارائه اطلاعات فنی و هرگونه اطلاعات مربوطه دیگر که براساس اسناد منتشره، اختراعات قبلی و اظهارنامه‌های انتشار یافته در دسترس دارد خدماتی را که (در این ماده «خدمات اطلاع‌رسانی» نامیده می‌شود) در اختیار قرار دهد.

۲- دفتر بین‌المللی می‌تواند این خدمات اطلاع‌رسانی را مستقیماً و یا از طریق یک یا چند مرجع جست‌وجوی بین‌المللی یا مؤسسات تخصصی ملی یا بین‌المللی که با آنها موافقنامه منعقد سازد، ارائه نماید.

۳- خدمات اطلاع‌رسانی به نحوی ارائه خواهد شد که بهویژه تحصیل دانش فنی و فناوری و از جمله مهارت‌های انتشار یافته و در دسترس را توسط کشورهای متعاهد در حال توسعه تسهیل نماید.

۴- خدمات اطلاع‌رسانی در دسترس دولتهای کشورهای متعاهد و اتباع و مقیمین این کشورها قرار داده خواهد شد. مجمع می‌تواند تصمیم بگیرد که این خدمات در دسترس دیگران نیز قرار گیرد.

-۵

- الف- هرگونه ارائه خدمت به دولت‌های کشورهای متعاهد در قبال پرداخت هزینه صورت خواهد پذیرفت با این قید که هرگاه دولت مربوط، دولت یک کشور متعاهد در حال توسعه باشد خدمات مربوطه با هزینه کمتری ارائه خواهد شد، مشروط بر این‌که بتوان مابه التفاوت را از محل عواید حاصله از بابت خدمات ارائه شده به دولت‌های کشورهای غیرمتعاهد یا از سایر منابع مندرج در بند (۴) ماده (۵۱) تأمین نمود.
- ب- بدیهی است هزینه‌های مذکور در جزء (الف) علاوه بر هزینه‌هایی می‌باشد که معمولاً به اجراء خدمات یک اداره ملی یا انجام تعهدات توسط یک مرجع جست‌وجوی بین‌المللی تعلق می‌گیرد.
- ۶- جزئیات مربوط به اجراء مفاد این ماده تابع تصمیمات مجمع و در حدودی که مجمع تعیین خواهد نمود، تابع تصمیمات گروههای کاری خواهد بود که برای این هدف ممکن است مجمع تشکیل دهد.
- ۷- مجمع می‌تواند هر زمان که لازم تشخیص دهد روش‌های تأمین مالی مکمل موارد مذکور در بند (۵) این ماده را توصیه نماید.

ماده ۵۱- کمک‌های فنی

- ۱- مجمع، کار گروه (کمیته) کمک‌های فنی (که در این ماده کارگروه (کمیته) نامیده می‌شود) را تشکیل خواهد داد.
- ۲-
- الف- اعضای کار گروه (کمیته) از میان کشورهای متعاهد و با توجه لازم به حضور و نمایندگی کشورهای در حال توسعه در آن انتخاب خواهند شد.
- ب- مدیرکل بنا به ابتکار خود یا تقاضای کار گروه (کمیته) از نمایندگان سازمان‌های بین‌الدولی دست‌اندرکار در امر کمک فنی به کشورهای در حال توسعه دعوت خواهد نمود تا در فعالیت کار گروه (کمیته) مشارکت نمایند.
- ۳-
- الف- وظیفه کار گروه (کمیته) سازماندهی و نظارت بر کمک‌های فنی به کشورهای متعاهد در حال توسعه برای توسعه نظامهای ثبت اختراع آنان به صورت انفرادی یا بر یک اساس منطقه‌ای است.
- ب- کمک‌های فنی از جمله شامل مواردی، از قبیل آموزش متخصصین، اعزام کارشناس و تأمین تجهیزات لازم برای نمایش یا اهداف عملیاتی خواهد بود.
- ۴- دفتر بین‌المللی تلاش خواهد نمود تا با سازمان‌های تأمین مالی بین‌المللی، سازمان‌های بین‌الدولی به ویژه سازمان ملل متحد، آژانس‌های سازمان ملل متحد و آژانس‌های تخصصی مرتبط با سازمان ملل متحد که دست‌اندرکار کمک‌های فنی هستند از یک طرف و دولت‌های کشورهای دریافت کننده کمک‌های فنی از طرف دیگر موافقنامه‌هایی را برای تأمین مالی پروژه‌های مربوط به این ماده منعقد سازد.

۵- جزئیات مربوط به اجراء مفاد این ماده تابع تصمیمات مجمع و در حدود مقرر بهوسیله مجمع، تابع تصمیمات گروههای کاری خواهد بود که ممکن است مجمع برای این منظور تشکیل دهد.

ماده ۵۲- روابط با سایر مقررات معاهده

هیچ مطلبی در این فصل، مقررات مالی مذکور در فصول دیگر این معاهده را تحت تأثیر قرار نخواهد داد. مقررات مذکور نیز نسبت به این فصل و یا اجراء آن قبل اعمال نخواهد بود.

فصل پنجم- مقررات اداری

ماده ۵۳- مجمع

-۱

الف- مجمع، با رعایت مفاد بند (۸) ماده (۵۷) از کشورهای متعاهد تشکیل خواهد شد.

ب- هر دولت متعاهد دارای یک نماینده در مجمع خواهد بود که می‌تواند از کمک نمایندگان علی‌البدل، مشاورین و کارشناسان استفاده نماید.

-۲

الف- مجمع:

۱- به کلیه امور مربوط به حفظ و توسعه اتحادیه و اجراء این معاهده رسیدگی خواهد نمود.

۲- کلیه وظایفی که اختصاصاً به موجب سایر مقررات این معاهده به آن محول شده را انجام خواهد داد.

۳- در مورد تهیه مقدمات فاهمایی‌های (کنفرانس‌های) تجدیدنظر در معاهده به دفتر بین‌المللی ارائه طریق خواهد نمود.

۴- گزارش‌ها و فعالیت‌های مدیرکل را در ارتباط با اتحادیه بررسی و تأیید نموده و درخصوص مسائلی که در صلاحیت اتحادیه می‌باشد، کلیه دستورات مقتضی را به وی ابلاغ خواهد نمود.

۵- گزارش‌های و فعالیت‌های کار گروه (کمیته) اجرائی موضوع بند (۹) این ماده را بررسی و تأیید نموده و دستورات مقتضی را به آن کار گروه (کمیته) ابلاغ خواهد نمود.

۶- برنامه سه ساله اتحادیه را تعیین و بودجه سه ساله و حساب‌های نهایی آن را تصویب خواهد نمود.

۷- مقررات مالی اتحادیه را تصویب خواهد کرد.

۸- کارگروه‌ها (کمیته‌ها) و گروههای کاری را که برای نیل به اهداف اتحادیه مناسب تشخیص دهد، تشکیل خواهد داد.

۹- تعیین خواهد نمود که چه کشورهایی غیر از کشورهای متعاهد با رعایت مفاد بند (۸) این ماده و کدام سازمان‌های بین‌الدولی و سازمان‌های غیردولتی بین‌المللی می‌توانند به عنوان ناظر در جلسات آن شرکت نمایند.

۱۰- هرگونه اقدام مقتضی دیگر به منظور پیشبرد اهداف اتحادیه و سایر وظایف مقتضی طبق این معاهده را انجام خواهد داد.

ب- در ارتباط با موضوعاتی که مربوط به سایر اتحادیه‌های تحت اداره سازمان باشد نیز، مجمع تصمیمات خود را پس از مشاوره با کارگروه (کمیته) هماهنگی سازمان اتخاذ خواهد نمود.

۳- یک نماینده فقط نمایندگی یک کشور را عهده‌دار بوده و به نام یک کشور رأی می‌دهد.

۴- هر کشور متعاهد دارای یک رأی خواهد بود.

۵- شامل موارد زیر است:

الف- حد نصاب لازم برای تشکیل جلسه نصف کشورهای متعاهد خواهد بود.

ب- در صورت عدم تشکیل حدنصاب لازم، مجمع می‌تواند به غیر از تصمیمات مربوط به آئین کار خود، درباره سایر مسائل اتخاذ تصمیم نماید ولی کلیه تصمیمات آن فقط زمانی معتبر خواهد بود که حدنصاب و اکثریت لازم از طریق رأی گیری مکاتبه‌ای به نحو مقرر در آئین‌نامه حاصل شده باشد.

۶- شامل موارد زیر است:

الف- با رعایت جزء (ب) بند (۲) ماده (۴۷)، جزء (ب) بند (۲) ماده (۵۸)، بند (۳) ماده (۵۸)، جزء (ب) بند (۲) ماده (۶۱) تصمیمات مجمع مستلزم دو سوم آراء مأخوذه می‌باشد.

ب- رأی ممتنع رأی محاسب خواهد شد.

۷- در ارتباط با موضوعاتی که انحصاراً به کشورهایی مربوط می‌شود که ملزم به فصل دوم می‌باشند هرگونه اشاره به کشورهای متعاهد در بندهای (۴)، (۵) و (۶) این ماده فقط ناظر به کشورهای ملزم به فصل دوم خواهد بود.

۸- هر سازمان بین‌الدولی که به عنوان مرجع جست‌وجوی بین‌المللی و یا مرجع بررسی مقدماتی تعیین شده باشد به عنوان ناظر در مجمع پذیرفته می‌شود.

۹- هرگاه تعداد کشورهای متعاهد از چهل کشور بیشتر شود، مجمع یک کارگروه (کمیته) اجرائی را تشکیل خواهد داد. هرگونه اشاره به کارگروه (کمیته) اجرائی در این معاهده و آئین‌نامه به منزله اشاره به کارگروه (کمیته) مذبور در صورتی است که آن کارگروه (کمیته) تشکیل شده باشد.

۱۰- تا زمانی که کارگروه (کمیته) اجرائی تشکیل شود، مجمع در حدود برنامه و بودجه سه ساله، برنامه‌های سالانه و بودجه‌های تهیه شده به وسیله مدیرکل را تصویب خواهد نمود.

۱۱- شامل موارد زیر است:

الف- مجمع هر دو سال تقویمی یک بار، بنا به دعوت مدیرکل اجلاس عادی خواهد داشت و این اجلاس در صورت نبود اوضاع و احوال استثنایی در همان زمان و همان مکان انعقاد مجمع عمومی سازمان جهانی مالکیت معنوی برگزار خواهد شد.

- ب- مجمع بنا به دعوت مدیرکل و یا تقاضای کارگروه (کمیته) اجرائی یا یک چهارم از کشورهای متعاهد اجلاس فوق العاده را برگزار خواهد نمود.
- ۱۲- مجمع قواعد آئین کار خود را تصویب خواهد کرد.

ماده ۵۴- کارگروه (کمیته) اجرائی

- ۱- در صورتی که مجمع کارگروه (کمیته) اجرائی را تشکیل دهد، کارگروه (کمیته) مشمول مقررات زیر خواهد بود:

الف- کارگروه (کمیته) اجرائی، با رعایت بند (۸) ماده (۵۷) متشکل از کشورهایی خواهد بود که مجمع آنها را از میان اعضاء خود انتخاب می‌کند.

ب- هر دولت عضو کارگروه (کمیته) اجرائی یک نماینده در این کارگروه (کمیته) خواهد داشت که می‌تواند از کمک نمایندگان علی‌البدل، مشاورین و کارشناسان استفاده نماید.

۲- تعداد کشورهای عضو کارگروه (کمیته) اجرائی یک چهارم کشورهای عضو مجمع خواهد بود، برای تعیین رقم اعضاًی که باید انتخاب شوند رقم مانده پس از تقسیم تعداد اعضای مجمع به عدد چهار نادیده گرفته می‌شود.

۳- در انتخاب اعضای کارگروه (کمیته) اجرائی، مجمع توجه لازم را به توزیع عادلانه جغرافیایی مبذول خواهد نمود.

۴- شامل موارد زیر است:

الف- دوره عضویت هر عضو کارگروه (کمیته) اجرائی از تاریخ اختتام اجلاس مجمع که در آن انتخاب شده است، تا تاریخ اختتام اجلاس عادی بعدی مجمع خواهد بود.

ب- اعضای کارگروه (کمیته) اجرائی قابل انتخاب مجدد می‌باشند به شرط آنکه تعداد آنها از دو سوم اعضای کارگروه (کمیته) اجرائی تجاوز ننماید.

ج- مجمع جزئیات قواعد حاکم بر انتخاب و امكان انتخاب مجدد اعضای کارگروه (کمیته) اجرائی را تعیین خواهد نمود.

۵- شامل موارد زیر است:

الف- کارگروه (کمیته) اجرائی:

(۱) پیش‌نویس دستور کار مجمع را تهیه خواهد نمود.

(۲) پیشنهادهایی را در خصوص پیش‌نویس برنامه و بودجه دوساله اتحادیه که به وسیله مدیرکل تهیه می‌شود ارائه خواهد نمود.

(۳) حذف شده است.

(۴) گزارش‌های ادواری مدیرکل و گزارش‌های سالانه حسابرسی مربوط به حساب‌ها را همراه با نقطه نظرات مقتضی به مجمع تسلیم خواهد نمود.

(۵) کلیه تدبیر لازم برای اطمینان یافتن از اجراء برنامه اتحادیه به وسیله مدیرکل را طبق تصمیمات متخذه مجمع و با توجه به شرایط و اوضاع و احوال بین دو اجلاس عادی مجمع اتخاذ خواهد نمود.

(۶) کلیه وظایف دیگری را که به موجب این معاهده به آن محول است انجام خواهد داد.

ب- درخصوص امور مربوط به سایر اتحادیه‌های تحت اداره سازمان کار گروه (کمیته) اجرائی تصمیمات خود را پس از مشاوره با کارگروه (کمیته) هماهنگی سازمان اتخاذ خواهد نمود.

۶- شامل موارد زیر است:

الف- کارگروه (کمیته) اجرائی، بنا به دعوت مدیرکل، هر سال یک بار اجلاس عادی خواهد داشت. این اجلاس ترجیحاً در همان زمان و همان مکان انعقاد اجلاس کار گروه (کمیته) هماهنگی سازمان برگزار خواهد گردید.

ب- بنا به دعوت مدیرکل که این دعوت می‌تواند به ابتکار شخصی او بوده، یا براساس تقاضای رئیس یا یک چهارم اعضاء کارگروه (کمیته) باشد، اجلاس فوق العاده کارگروه (کمیته) اجرائی تشکیل خواهد شد.

۷- شامل موارد زیر است:

الف- هر کشور عضو کارگروه (کمیته) اجرائی دارای یک رأی خواهد بود.

ب- نصف اعضای کارگروه (کمیته) اجرائی حد نصاب را تشکیل خواهند داد.

ج- تصمیمات براساس رأی اکثریت ساده مأخوذه اتخاذ خواهد شد.

د- رأی ممتنع رأی محسوب نمی‌شود.

ه- یک نماینده فقط نمایندگی یک کشور را عهدهدار بوده و به نام یک کشور رأی خواهد داد.

۸- کشورهای متعاهدی که عضو کارگروه (کمیته) اجرائی نباشند و همچنین سازمان‌های بین‌الدولی که به عنوان مرجع جستجوی بین‌المللی و بررسی مقدماتی بین‌المللی تعیین شده‌اند می‌توانند در اجلاس‌های کارگروه (کمیته) به عنوان ناظر شرکت نمایند.

۹- کار گروه (کمیته) اجرائی قواعد آئین کار خود را تصویب خواهد نمود.

ماده ۵۵- دفتر بین‌المللی

۱- دفتر بین‌المللی عهدهدار انجام وظایف اداری اتحادیه خواهد بود.

۲- دفتر بین‌المللی عهدهدار امور مربوط به دبیرخانه نهادهای مختلف اتحادیه خواهد بود.

۳- مدیرکل عالیترین مقام اجرائی اتحادیه و نماینده آن خواهد بود.

۴- دفتر بین‌المللی یک روزنامه رسمی و سایر نشریات مقرر در آئین‌نامه یا مورد نیاز مجمع را انتشار خواهد داد.

۵- آئین نامه خدماتی که ادارات ملی به منظور کمک به دفتر بین المللی و مراجع جستجوی بین المللی و بررسی مقدماتی بین المللی در اجراء وظایف محوله به موجب این معاهده انجام خواهد داد را مشخص خواهد نمود.

۶- مدیرکل و هر عضو اداری تعیین شده از جانب وی در کلیه جلسات مجمع، کارگروه (کمیته) اجرائی و هر کارگروه (کمیته) یا گروه کاری دیگر که به موجب این معاهده یا آئین نامه تشکیل می شود، بدون حق رأی شرکت خواهد نمود.

مدیرکل یا هر عضو اداری تعیین شده از جانب وی به اعتبار سمت اداری خود دبیر نهادهای مذبور خواهد بود.

۷- شامل موارد زیر است:

الف- دفتر بین المللی طبق ارائه طریق های مجمع و با همکاری کارگروه (کمیته) اجرائی تهیه مقدمات برگزاری فراهمایی های (کنفرانس های) تجدیدنظر در معاهده را فراهم خواهد ساخت.

ب- دفتر بین المللی می تواند با سازمان های بین دولی و سازمان های غیردولتی بین المللی در ارتباط با تهیه مقدمات فراهمایی های (کنفرانس های) تجدیدنظر مشورت نماید.

ج- مدیرکل و اشخاص تعیین شده از جانب وی در مباحثات فراهمایی های (کنفرانس های) تجدیدنظر بدون حق رأی شرکت خواهد نمود.

۸- دفتر بین المللی هرگونه وظایف محوله دیگر را انجام خواهد داد.

ماده ۵۶- کارگروه (کمیته) همکاری فنی

۱- مجمع کارگروه (کمیته) همکاری فنی (که در این ماده کارگروه (کمیته) نامیده می شود را ایجاد خواهد نمود.

۲- شامل موارد زیر است:

الف- مجمع با توجه مقتضی به نمایندگی عادلانه کشورهای در حال توسعه، ترکیب اعضای کارگروه (کمیته) را مشخص نموده و آنها را منصوب خواهد کرد.

ب- مراجع جستجوی بین المللی و بررسی مقدماتی بین المللی به اعتبار سمت خود عضو کارگروه (کمیته) خواهد بود. در صورتی که چنین مرجعی اداره ملی یک کشور متعاهد باشد، نماینده دیگری غیر از آن از طرف کشور مذکور در کارگروه (کمیته) شرکت نخواهد داشت.

ج- تعداد کل اعضای کارگروه (کمیته) در صورت کفایت تعداد کشورهای متعاهد بیش از دو برابر تعداد اعضائی خواهد بود که به اعتبار سمت خود در کارگروه (کمیته) عضویت دارند.

د- مدیرکل بنا به ابتکار شخصی خود یا بر حسب تقاضای کارگروه (کمیته) از نمایندگان سازمان های ذی نفع دعوت خواهد نمود تا در مباحثات مورد علاقه خود در کارگروه (کمیته) شرکت نمایند.

۳- هدف کارگروه (کمیته) ارائه مشورت و توصیه‌ها به منظور کمک در تحقق موارد زیر است:

(۱) بهبود دائمی در ارائه خدمات پیش‌بینی شده در این معاهده.

(۲) تأمین حداکثر درجه یکنواختی و یکسانی در استناد و روش‌های کاری مراجع متعدد جست‌وجوی بین‌المللی و مراجع بررسی مقدماتی بین‌المللی و حداکثر درجه یکنواختی و یکسانی در رعایت کیفیت بالا در گزارش‌های این مراجع، و (۳) حل مشکلات فنی خاص مربوط به ایجاد یک مرجع واحد جست‌وجوی بین‌المللی، بنا به ابتکار مجمع یا کارگروه (کمیته) اجرائی.

۴- هر کشور متعاهد و هر سازمان بین‌المللی ذی‌نفع می‌تواند درخصوص مسائلی که در صلاحیت کارگروه (کمیته) است با آن مکاتبه کند.

۵- کارگروه (کمیته) می‌تواند توصیه‌ها و نظر مشورتی خود را خطاب به مدیرکل یا از طریق او به مجمع، کارگروه (کمیته) اجرائی کلیه یا برخی از مراجع جست‌وجو و بررسی مقدماتی بین‌المللی و تمام یا بعضی از ادارات دریافت‌کننده ارائه نماید.

۶- شامل موارد زیر است:

الف- در هر مورد، مدیرکل متن کلیه توصیه‌ها و نظر مشورتی کارگروه (کمیته) را به کارگروه (کمیته) اجرائی تسلیم خواهد نمود. او همچنین می‌تواند درباره این متون اظهارنظر نماید.

ب- کارگروه (کمیته) اجرائی می‌تواند نظرات خود را درباره هر نظر مشورتی، توصیه یا فعالیت دیگر کارگروه (کمیته) ابراز نماید. همچنین می‌تواند از کارگروه (کمیته) بخواهد که درباره موضوعاتی که در صلاحیت آن قرار دارد مطالعه نموده و گزارش دهد. کارگروه (کمیته) اجرائی می‌تواند نظر، توصیه‌ها و گزارش کارگروه (کمیته) را همراه با اظهارنظرهای مقتضی، به مجمع تسلیم نماید.

۷- تا تشکیل کارگروه (کمیته) اجرائی، اشارات مذکور در بند (۶) این ماده به کارگروه (کمیته) اجرائی به منزله اشارات به مجمع خواهد بود.

۸- جزئیات آئین کار کارگروه (کمیته) تابع تصمیمات مجمع خواهد بود.

ماده ۵۷- تأمین مالی

۱- شامل موارد زیر است:

الف- اتحادیه دارای یک بودجه خواهد بود.

ب- بودجه اتحادیه شامل درآمد و هزینه‌های مربوط به اتحادیه سهم آن در هزینه‌های مشترک اتحادیه‌های تحت اداره سازمان خواهد بود.

ج- هزینه‌هایی که انحصاراً نتوان آن را به اتحادیه و همچنین یک یا چند اتحادیه تحت اداره سازمان نسبت داد به عنوان هزینه‌های مشترک اتحادیه‌ها درنظر گرفته خواهد شد. سهم اتحادیه در این هزینه‌های مشترک متناسب با استفاده اتحادیه از آن هزینه‌ها خواهد بود.

۲- بودجه اتحادیه با توجه مقتضی به الزامات مربوط به هماهنگی داشتن با بودجه‌های سایر اتحادیه‌های تحت اداره سازمان تعیین خواهد شد.

۳- با رعایت مقررات بند (۵) این ماده، بودجه اتحادیه از منابع زیر تأمین خواهد شد:

(۱)) وجود دریافتی در قبال خدمات انجام شده به وسیله دفتر بین‌المللی در ارتباط با اتحادیه.

(۲)) فروش انتشارات دفتر بین‌المللی مربوط به اتحادیه یا حق الامتیازهای مربوط به آنها.

(۳)) هدایا، اموال مورد وصیت و کمک‌های مالی.

(۴)) اجاره‌بها، منافع و سایر درآمدهای متفرقه.

۴- مبالغ وجوده و دریافتی‌های دفتر بین‌المللی و قیمت انتشارات آن باید به نحوی تعیین شود که در شرایط عادی کافی برای تأمین کل هزینه‌های دفتر بین‌المللی در ارتباط با اداره این معاهده باشد.

۵- شامل موارد زیر است:

الف- درصورتی که یک سال مالی دارای کسری باشد، کشورهای متعاهد، با رعایت مفاد جزء‌های (ب) و

(ج) این کسری را تأمین خواهند نمود.

ب- مجمع سهم هر کشور متعاهد را با عطف توجه مقتضی به تعداد اظهارنامه‌های بین‌المللی نشأت گرفته از آن کشور در سال‌های مربوطه تعیین خواهد نمود.

ج- درصورت حصول طرق دیگری برای تأمین موقتی کل کسری و یا قسمتی از آن، مجمع می‌تواند تصمیم بگیرد که این کسری به سال بعد منتقل شود و کشورهای متعاهد سهمیه‌ای را در این خصوص پرداخت ننمایند.

د- اگر وضعیت مالی اتحادیه اجازه دهد، مجمع می‌تواند تصمیم بگیرد که هرگونه پرداخت سهمیه به موجب جزء (الف) به کشورهای متعاهدی که پرداخت مزبور را انجام داده‌اند مسترد گردد.

ه- کشور متعاهدی که ظرف مدت دو سال از تاریخ مقرر توسط مجمع سهمیه خود را به موجب جزء (ب) نپردازد ممکن است از حق رأی دادن در هر یک از نهادهای اتحادیه ممنوع شود، معذلک هر یک از نهادهای اتحادیه می‌توانند درصورتی که قانع شوند که تأخیر در پرداخت به علت شرایط و اوضاع و احوال استثنایی و غیرقابل اجتناب بوده است اجازه دهند که آن کشور به اعمال حق رأی خود در آن نهاد ادامه دهد.

۶- درصورتی که بودجه قبل از آغاز دوره مالی جدید تصویب نشود میزان آن برابر مقررات مالی در سطح بودجه سال قبل خواهد بود.

۷- شامل موارد زیر است:

الف- اتحادیه دارای یک صندوق سرمایه در گردش خواهد بود که با پرداخت در یک نوبت توسط هر کشور متعاهد تشکیل خواهد شد. درصورت عدم تکافو، مجمع ترتیبات لازم را برای افزایش آن اتخاذ خواهد نمود، اگر به قسمتی از وجوده این صندوق نیاز باشد وجوده مربوط مسترد خواهد شد.

ب- مجمع درمورد پرداخت مبلغ اولیه هر کشور متعاهد به صندوق مزبور یا مبلغ اضافی که آن کشور باید در پرداخت آن مشارکت نماید بر پایه اصول مشابه مقرر در جزء (ب) بند (۵) این ماده تصمیم خواهد گرفت.

ج- مجمع شرایط پرداخت را براساس پیشنهاد مدیرکل و پس از استماع نظر کارگروه (کمیته) هماهنگی سازان تعیین خواهد نمود.

د- هرگونه استرداد با در نظر گرفتن تاریخ‌های پرداخت، متناسب با مبالغ پرداختی توسط هر کشور متعاهد خواهد بود.

۸- شامل موارد زیر است:

الف- در موافقتنامه منعقده با کشوری که مقر سازمان در قلمرو آن واقع است مقرر خواهد شد هر زمان که وجوده صندوق سرمایه در گردش کافی نباشد دولت مقر، مساعده‌های مالی را اعطاء نماید مبلغ این مساعده‌ها و شرایطی که براساس آنها مساعده‌های مربوط پرداخت می‌شود در هر مورد تابع موافقتنامه‌های جداگانه بین آن کشور و سازمان خواهد بود تا آنجا که به تعهد پرداخت مساعده‌ها مربوط می‌شود، کشور مقر دارای یک کرسی به اعتبار این سمت در مجمع و کارگروه (کمیته) اجرائی خواهد بود.

ب- کشور مذکور در بند (الف) و سازمان هر کدام حق دارند انصراف خود را از تعهد به پرداخت مساعده کتبیًّا اعلام نمایند این انصراف با گذشت سه سال از تاریخ پایان سال اعلام مزبور مؤثر خواهد بود.

۹- حسابرسی حساب‌ها به وسیله یک یا چند کشور متعاهد و یا توسط حسابرسان خارج، به نحو مقرر در مقررات مالی صورت خواهد گرفت. این حسابرسان را مجمع با موافقت خود آنان تعیین خواهد نمود.

ماده ۵۸- آئین‌نامه

۱- آئین‌نامه منضم به این معاهده متضمن مقررات در موارد زیر خواهد بود:

(۱) موضوعاتی که در ارتباط با آن، این معاهده صراحتاً به آئین‌نامه اشاره می‌کند و یا صراحتاً مقرر می‌دارد که آئین‌نامه مربوطه در آن موارد تعیین تکلیف نموده یا خواهد نمود.

(۲) هرگونه الزامات، موضوعات یا آئین کار اداری.

(۳) هرگونه جزئیات مفید در ارتباط با اجراء مقررات این معاهده.

۲- شامل موارد زیر است:

الف- مجمع می‌تواند آئین‌نامه را اصلاح نماید.

ب- با رعایت مقررات بند (۳) این ماده، اصلاحیه‌ها مستلزم سه چهارم آراء مأخوذه می‌باشد.

۳- شامل موارد زیر است:

الف- آئین‌نامه مقرراتی را که می‌توان آنها را اصلاح نمود به طرق زیر مشخص خواهد ساخت.

۱) فقط با اتفاق نظر، یا (۲) فقط در مواردی که هیچ یک از کشورهای متعاهد که اداره ملی آنها به عنوان مرجع جستجوی بین‌المللی یا مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی عمل می‌نمایند مخالف نباشد و اگر مرجع مذبور یک سازمان بین‌الدولی باشد در صورتی که کشور متعاهد عضو آن سازمان که از سوی سایر کشورهای عضو مجاز در این امر است مخالف ننماید.

ب- مستثنی ساختن هر یک از مقررات آئین‌نامه از الزامات قابل اعمال در آینده، حسب مورد مستلزم اجراء شرایط مذکور در ردیف (۱) جزء (الف) یا ردیف (۲) جزء (الف) خواهد بود

ج- درج هرگونه مقررات در آینده در یک یا سایر الزامات مذکور در جزء (الف) این بند مستلزم اتفاق نظر است.

۴- آن دسته از دستورات اداری مدیرکل که باید با نظارت مجمع تحقق یابد را آئین‌نامه مشخص خواهد نمود.

۵- در صورت تعارض بین مقررات این معاهده و آئین‌نامه، مقررات معاهده حاکم خواهد بود.

فصل ششم- اختلافات

ماده ۵۹- اختلافات

با رعایت بند (۵) ماده (۶۴)، هرگونه اختلاف بین دو یا چند کشور متعاهد درباره تفسیر یا اجراء این معاهده یا آئین‌نامه که از طریق مذاکره حل و فصل نشود، را هر یک از کشورهای مربوطه می‌تواند طبق اساسنامه دیوان بین‌المللی دادگستری به آن دیوان ارجاع دهد مگر این‌که کشورهای مربوط به روش دیگری جهت حل و فصل توافق نمایند. کشور متعاهدی که اختلاف را در دیوان مطرح می‌کند مراتب را به دفتر بین‌المللی اعلام خواهد نمود. دفتر بین‌المللی موضوع را به اطلاع سایر کشورهای متعاهد خواهد رسانید.

فصل هفتم- تجدیدنظر و اصلاح

ماده ۶۰- تجدیدنظر در معاهده

- ۱- این معاهده می‌تواند هر چند وقت یک بار به وسیله یک فراهمایی (کنفرانس) ویژه کشورهای متعاهد مورد تجدیدنظر واقع شود.
- ۲- برگزاری هر فراهمایی (کنفرانس) تجدیدنظر بنا بر تصمیم مجمع صورت خواهد گرفت.
- ۳- هر سازمان بین‌الدولی که به عنوان مرجع جستجو یا بررسی مقدماتی بین‌المللی تعیین شده باشد به عنوان ناظر در هر فراهمایی (کنفرانس) تجدیدنظر پذیرفته خواهد شد.
- ۴- بندهای (۵)، (۹) و (۱۱) ماده (۵۳)، ماده (۵۴)، بندهای (۴) الی (۸) ماده (۵۵)، ماده (۵۶) و ماده (۵۷) را می‌توان به وسیله فراهمایی (کنفرانس) تجدیدنظر یا طبق مفاد ماده (۶۱) اصلاح نمود.

ماده ۶۱- اصلاح برخی از مقررات معاهده**۱- شامل موارد زیر است:**

الف- هر کشور عضو مجمع، مدیرکل و یا کارگروه (کمیته) اجرائی می‌توانند پیشنهادهای مربوط به اصلاح بندهای (۵)، (۹) و (۱۱) ماده (۵۳)، ماده (۵۴) بندهای (۴) الی (۸) ماده (۵۵)، ماده (۵۶) و ماده (۵۷) را مطرح نمایند.

ب- پیشنهادهای مذکور را مدیرکل حداقل شش ماه قبل از بررسی آنها به وسیله مجمع به کشورهای متعاهد اعلام خواهد نمود.

۲- شامل موارد زیر است:

الف- اصلاحیه‌های مواد مذکور در بند (۱) این ماده را مجمع تصویب خواهد نمود.

ب- تصویب مستلزم سه چهارم آراء مأخوذه است.

۳- شامل موارد زیر است:

الف- هرگونه اصلاحیه به موارد مذکور در بند (۱) این ماده یک ماه پس از این‌که مدیرکل اعلام قبولی کتبی، سه چهارم از کشورهای عضو مجمع در زمان تصویب اصلاحیه برابر با روش‌های مقرر در قانون اساسی آنها را دریافت نماید، لازم‌الاجراء خواهد شد.

ب- هرگونه اصلاحیه مواد مذکور که به این ترتیب پذیرفته می‌شود در زمان لازم‌الاجراء شدن برای کلیه کشورهای عضو مجمع لازم‌الاتباع خواهد بود. با این قید که هر اصلاحیه‌ای که تعهدات مالی کشورهای متعاهد را افزایش دهد فقط درمورد آن عده از کشورهایی که پذیرش خود را نسبت به چنین اصلاحیه‌ای اعلام نموده باشند لازم‌الاتباع خواهد بود.

ج- هر اصلاحیه‌ای که طبق مفاد جزء (الف) پذیرفته شده باشد در مورد کلیه کشورهایی که پس از تاریخ لازم‌الاجراء شدن اصلاحیه طبق مفاد جزء (الف)، به عضویت مجمع درآیند لازم‌الاتباع خواهد بود.

فصل هشتم- مقررات نهایی**ماده ۶۲- عضویت در معاهده**

۱- هر کشور عضو اتحادیه بین‌المللی حمایت از مالکیت صنعتی می‌تواند به راههای زیر به عضویت این معاهده درآید:

(۱) امضاء و سپس تودیع سند تصویب، یا

(۲) تودیع یک سند الحق.

۲- اسناد تصویب یا الحق نزد مدیرکل تودیع خواهد شد.

۳- مفاد ماده (۲۴) متن تجدیدنظر شده در استکهلم معاهده پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی در مورد این معاهده اجراء خواهد شد.

۴- بند (۳) این ماده نباید به هیچوجه به معنای به رسمیت شناختن و یا قبول ضمنی یک کشور متعاهد نسبت به وضعیت موجود سرزمنی تلقی شود که کشور متعاهد دیگر، آن سرزمنی را طبق بند مذکور مشمول این معاهده نموده است.

ماده ۶۳- لازم الاجراء شدن معاهده

۱- شامل موارد زیر است:

الف- این معاهده با رعایت مقررات بند (۳) این ماده سه ماه پس از این که هشت کشور اسناد تصویب یا الحاق خود را تودیع نمایند مشروط براین که حداقل چهار کشور از این هشت کشور هر یکی از شرایط زیر را محقق سازند لازم الاجراء خواهد شد:

(۱) تعداد اظهارنامه‌های تسلیم شده در کشور مطابق آخرین آمارهای سالانه انتشار یافته توسط دفتر بین‌المللی از ۴۰۰۰۰ متجاوز باشد.

(۲) اتباع یا مقیمین کشور مطابق آخرین آمارهای سالانه انتشار یافته توسط دفتر بین‌المللی حداقل ۱۰۰۰ اظهارنامه را در یک کشور خارجی تسلیم نموده باشند.

(۳) اداره ملی کشور، طبق آخرین آمارهای سالانه انتشار یافته توسط دفتر بین‌المللی حداقل ۱۰۰۰۰ اظهارنامه را از اتباع یا مقیمین کشورهای خارجی دریافت نموده باشند.

ب- در این بند واژه اظهارنامه‌ها شامل اظهارنامه‌های مربوط به مدل‌های اشیاء مصرفی نمی‌باشد.

۲- با رعایت مفاد بند (۳) این ماده هر کشور که در تاریخ لازم الاجراء شدن این معاهده برابر بند (۱) این ماده، به عضویت این معاهده در نیامده باشد، سه ماه پس از آن که سند الحاق یا تصویب خود را تودیع نماید به این معاهده ملزم خواهد شد.

۳- مع ذلک مفاد فصل دوم و مقررات مربوط به آن که در آئین‌نامه منضم به این معاهده آمده فقط در تاریخی قابل اجراء خواهد بود که در آن تاریخ سه کشور که هر کدام از آنها حداقل یکی از سه الزامات مذکور در بند (۱) را انجام داده و اعلام ننموده باشند که طبق بند (۱) ماده (۶۴) قصد ملزم شدن به مقررات مذکور در فصل دوم را ندارند، به عضویت این معاهده در آمده باشند. به هر حال این تاریخ زودتر از تاریخ لازم الاجراء شدن طبق بند (۱) نخواهد بود.

ماده ۶۴- حق شرطها

۱- شامل موارد زیر است:

الف- هر کشور می‌تواند اعلام نماید که ملزم به مقررات فصل دوم نخواهد بود.

ب- کشورهایی که اعلامیه موضوع جزء (الف) بند (۱) را صادر می‌نمایند ملزم به مفاد فصل دوم و مقررات مربوط به آن در آئین‌نامه نخواهند بود.

۲- شامل موارد زیر است:

الف- هر کشوری که طبق جزء (الف) بند (۱) اعلامیه‌ای را صادر ننموده باشد می‌تواند اعلام نماید که:

(۱) نسبت به مقررات بند (۱) ماده (۳۹) درخصوص ارائه یک نسخه از اظهارنامه بین‌المللی و ترجمه آن (به نحو مقرر) ملزم نخواهد بود.

(۲) تأخیر بررسی ملی به نحو مقرر در ماده (۴۰) مانع از انتشار اظهارنامه بین‌المللی و یا ترجمه آن توسط یا از طریق اداره ملی نخواهد بود معذک این امر بدان معنا نیست که کشور از محدودیت‌های مقرر در مواد (۳۰) و (۳۸) مستثنی باشد.

ب- کشورهایی که چنین اعلامیه‌ای را صادر نمایند ملزم به رعایت مفاد آن خواهد بود.

۲- شامل موارد زیر است:

الف- هر کشوری می‌تواند اعلام کند، تا آنجا که به آن کشور مربوط می‌شود، انتشار بین‌المللی اظهارنامه‌های بین‌المللی لازم نیست.

ب- هرگاه پس از انقضاء هجده ماه از تاریخ حق تقدم، اظهارنامه بین‌المللی حاوی تعیین فقط کشورهایی باشد که اعلامیه‌ای را طبق جزء (الف) این بند صادر نموده باشند در آن صورت انتشار اظهارنامه بین‌المللی طبق بند (۲) ماده (۲۱) منتفی است.

ج- حتی اگر مقررات جزء (ب) فوق به اجراء در آید مع هذا دفتر بین‌المللی اظهارنامه بین‌المللی را در موارد زیر منتشر خواهد نمود:

(۱) بنا به تقاضای متقاضی به نحو مقرر در آئین‌نامه.

(۲) هرگاه اظهارنامه ملی یا ورقه اختراع مبتنی بر اظهارنامه بین‌المللی به وسیله یا از طرف اداره ملی هر کشور تعیین شده که اعلامیه را طبق جزء (الف) فوق صادر کرده منتشر شود، بلافصله پس از انتشار مذکور به شرط انقضاء مدت هجده ماه از تاریخ حق تقدم.

۳- شامل موارد زیر است:

الف- هر کشوری که قانون ملی آن اثر سابقه اختراعات ادعایی را از تاریخی قبل از تاریخ انتشار مقرر نماید ولی از لحاظ سابقه اختراع ادعایی تاریخ حق تقدم مورد ادعا طبق کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی را همان تاریخ واقعی تسلیم اظهارنامه در آن کشور تلقی ننماید می‌تواند اعلام کند که تاریخ تسلیم یک اظهارنامه بین‌المللی در خارج از آن کشور که در آن اظهارنامه بین‌المللی کشور مذبور تعیین شده است با تاریخ تسلیم واقعی در آن کشور از حیث سابقه اختراع ادعایی یکسان نمی‌باشد.

ب- هر کشوری که اعلامیه‌ای را برابر جزء (الف) فوق صادر نموده باشد تا حد مذکور در اعلامیه ملزم به رعایت مفاد بند (۳) ماده (۱۱) نخواهد بود.

ج- هر کشوری که اعلامیه‌ای را برابر جزء (الف) فوق صادر نماید به صورت همزمان و مکتوب تاریخ و شرایط مربوط به تحقق اثر سابقه اختراق ادعایی هر اظهارنامه بین‌المللی که کشور مذبور را تعیین نموده

باشد، در آن کشور اعلام خواهد نمود. اعلام مزبور را می‌توان در هر زمان طی اطلاعیه‌ای خطاب به مدیرکل تغییر داد.

۵- هر کشور می‌تواند اعلام نماید که خود را ملزم به رعایت ماده (۵۹) نمی‌داند. مفاد ماده (۵۹) در مورد هرگونه اختلاف بین هر کشور متعاهد صادرکننده این اعلامیه و هر دولت متعاهد دیگر اجراء نخواهد شد.

۶- شامل موارد زیر است:

الف- هر اعلامیه صادره به موجب این ماده به صورت مكتوب خواهد بود. اعلامیه مذکور می‌تواند هنگام امضاء این معاهده، هنگام تودیع سند تصویب یا الحق، یا به استثنای مورد مذکور در بند (۵) این ماده در هر زمان بعدی به وسیله اطلاعیه‌ای خطاب به مدیرکل به وی اعلام گردد. در مورد اطلاعیه مذکور اثر اعلامیه شش ماه پس از تاریخ دریافت اطلاعیه مزبور توسط مدیرکل خواهد بود و اظهارنامه‌های بین‌المللی تسلیم شده قبل از انقضای دوره شش ماهه مذکور را تحت تأثیر قرار نخواهد داد.

ب- هرگونه اعلامیه صادره طبق این ماده را می‌توان در هر زمان به وسیله اطلاعیه‌ای خطاب به مدیرکل مسترد نمود. این استرداد سه ماه پس از دریافت اطلاعیه توسط مدیرکل محقق خواهد شد و در مورد استرداد اعلامیه صادره طبق بند (۳) این استرداد، اظهارنامه‌های بین‌المللی تسلیمی قبل از انقضای مدت سه ماه مذکور را تحت تأثیر قرار نخواهد داد.

۷- هیچ حق شرط دیگری نسبت به این معاهده به غیر از حق شرطهای در نظر گرفته شده طبق بندھای (۱) تا (۵) مجاز نیست.

ماده ۶۵- اجراء تدریجی

۱- درصورتی که موافقنامه منعقده با هر مرجع جستوجوی بین‌المللی یا مرجع بررسی مقدماتی بین‌المللی، به صورت موقت، محدودیت‌هایی را درخصوص تعداد یا نوع اظهارنامه بین‌المللی که آن مرجع عهدهدار رسیدگی به آن می‌شود را مقرر نماید، مجمع تدبیر لازم را برای اجراء تدریجی این معاهده و آئین‌نامه در ارتباط با انواع اظهارنامه‌های بین‌المللی مشخص شده اتخاذ خواهد نمود. این مقررات همچنین درباره تقاضاهای مربوط به جستوجو از نوع جستوجوی بین‌المللی موضوع بند (۵) ماده (۱۵) اجراء خواهد شد.

۲- مجمع تاریخهایی را که از آن تاریخها، با رعایت بند (۱) این ماده، می‌توان اظهارنامه‌های بین‌المللی را تسلیم و تقاضاهای بررسی مقدماتی بین‌المللی را ارائه نمود معین خواهد کرد. تاریخ‌های مذکور به ترتیب دیرتر از شش ماه پس از لازم‌الاجراء شدن این معاهده طبق مفاد بند (۱) ماده (۶۳) یا پس از قابلیت اجرائی یافتن فصل دوم به موجب بند (۳) ماده (۶۳) نخواهد بود.

ماده ۶۶- انصراف از عضویت

۱- هر کشور متعاهد می‌تواند با صدور اطلاعیه‌ای خطاب به مدیرکل انصراف خود را از عضویت در این معاهده اعلام دارد.

۲- انصراف از عضویت در معاهده شش ماه پس از تاریخ دریافت اطلاعیه مذکور به وسیله مدیرکل محقق خواهد شد. انصراف مجبور نسبت به آثار اظهارنامه‌های بین‌المللی تسلیمی به کشور انصراف دهنده قبل از انقضاء مدت شش ماه مذکور و همچنین نسبت به انتخاب کشور انصراف دهنده قبل از انقضاء این مدت اثری نخواهد داشت.

ماده ۶۷- امضاء و زبان‌ها

۱- شامل موارد زیر است:

الف- این معاهده در نسخه‌ای واحد به زبان انگلیسی و فرانسوی امضاء خواهد شد و هر دو متن مجبور از اعتبار یکسان برخوردار خواهند بود.

ب- مدیرکل پس از مشورت با دولتهای ذی‌نفع متون رسمی این معاهده را به زبان‌های آلمانی، ژاپنی، پرتغالی، روسی، اسپانیولی و زبان‌های دیگری که ممکن است مجمع تعیین نماید، تهیه خواهد کرد.

۲- این معاهده برای امضاء تا تاریخ سی و یکم دسامبر ۱۹۷۰ (برابر با ۱۰/۱۳۴۹ هجری شمسی) در واشینگتن مفتوح خواهد بود.

ماده ۶۸- وظایف امین اسناد

۱- نسخه اصلی این معاهده پس از انقضاء تاریخ مذکور در بند (۲) ماده (۶۷) نزد مدیرکل تودیع خواهد شد.

۲- مدیرکل دو نسخه از رونوشت مصدق این معاهده و آئین‌نامه منضم به آن را برای کلیه کشورهای عضو کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی و سایر کشورها درصورت تقاضا ارسال خواهد نمود.

۳- مدیرکل این معاهده را در دبیرخانه سازمان ملل متحد ثبت خواهد نمود.

۴- مدیرکل دو نسخه از رونوشت مصدق هر اصلاحیه این معاهده و آئین‌نامه را برای کلیه کشورهای متعاهد و سایر کشورها درصورت تقاضا ارسال خواهد نمود.

ماده ۶۹- اطلاعیه‌ها

مدیرکل مراتب زیر را به کلیه کشورهای عضو کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی اطلاع خواهد داد.

۱- امضاء‌ها به موجب ماده (۶۲).

- ۲- تودیع اسناد تصویب یا الحق به موجب ماده (۶۲).
- ۳- تاریخ لازم‌الاجراء شدن این معاهده و تاریخی که در آن به موجب بند (۳) ماده (۶۳) فصل دوم لازم‌الاجراء می‌شود.
- ۴- هر اعلامیه صادره به موجب بند (۱) تا (۵) ماده (۶۴).
- ۵- استرداد هر اعلامیه صادره به موجب جزء (ب) بند (۶) ماده (۶۴).
- ۶- مراتب اعلام انصراف از عضویت در معاهده به موجب ماده (۶۶).
- ۷- هرگونه اعلامیه صادره به موجب بند (۴) ماده (۳۱).

قانون فوق مشتمل بر ماده واحد منضم به متن معاهده، شامل مقدمه و شصت و نه ماده و آئین‌نامه پیوست در جلسه علنی روز سه‌شنبه مورخ بیست و چهارم مهرماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۶/۸/۱۶ به تأیید شورای نگهبان رسید. ان غلامعلی حدادعادل - رئیس مجلس شورای اسلامی

راهبردهای زیست فناوری

مصوب ششصد و پانزدهمین جلسه مورخ ۱۳۸۶/۹/۰۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی تاریخ ابلاغ:

۱۳۸۶/۹/۲۸ شماره ابلاغ: ۵۸۳۶/دش

شرح:

شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۱۵ مورخ ۸۶/۹/۶ «راهبردهای زیست فناوری» را به شرح ذیل تصویب کرد:

ماده ۱- دولت برای اجرای سند ملی زیست فناوری ضمن شفافسازی وجود تخصیصی به این حوزه، هر ساله بودجه‌های لازم را ذیل یک ردیف اعتباری معین براساس پیشنهاد شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری پیش‌بینی می‌نماید.

ماده ۲- دولت حمایت‌های لازم را برای تسهیل و تشویق سرمایه‌گذاری در حوزه زیست فناوری از شرکت‌های سرمایه‌گذاری با اولویت شرکت‌های مستقر در مراکز رشد و پارک‌های علمی فناوری بخش خصوصی و تعاونی برای اخذ تسهیلات بانکی فراهم می‌آورد.

ماده ۳- دولت ترتیبات لازم را در جهت اولویت تخصیص بخشی از وجوده مرتبط با بند «د» ماده ۱ قانون برنامه چهارم توسعه برای توسعه فناوری زیست صورت می‌دهد. دستورالعمل اجرایی این بند توسط شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری تهییه و تصویب می‌شود.

ماده ۴- وزارت‌خانه‌ها و سازمان‌های ذیربطری موظف هستند اولویت‌های مصوب شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری را در برنامه‌های آموزشی، پژوهشی و تولیدی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، تحقیقاتی و دستگاه‌های اجرایی خود منظور نمایند.

ماده ۵- با توجه به مقتضیات زیست فناوری، دولت نسبت به بازنگری در موضوع استقرار شرکت‌های حوزه زیست فناوری در شعاع ۱۲۰ کیلومتری شهرهای بزرگ اقدام می‌نماید.

ماده ۶- دولت تسهیلات و امکانات ویژه برای واردات مواد اولیه تحقیقاتی مورد نیاز دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و شرکت‌هایی که فهرست و مشخصات آنها از سوی شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری اعلام می‌شود، فراهم می‌نماید.

دستورالعمل اجرایی این بند حداقل طرف مهلت سه ماه توسط شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری با همکاری وزارت‌خانه‌های ذیربیط تهیه و تصویب می‌شود.

ماده ۷- شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری و دستگاه‌های ذیربیط موظف هستند با آینده‌نگری برای استفاده سریع از فرصت‌ها در جهت کسب آمادگی، استانداردها و تأییدیه‌های لازم را برای ورود محصولات زیست فناوری تولید شده داخل کشور به بازارهای ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی فراهم نمایند.

ماده ۸- بنگاه‌های خصوصی کوچک و متوسط در زمینه زیست فناوری با تصویب شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری از جمله صنایع اثربخش محسوب می‌شوند.

ماده ۹- نظر به اهمیت و ضرورت ایجاد زیست بانک مرکزی ایران در حفظ تنوع زیستی و ژنتیکی دبیرخانه شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری با تشکیل کارگروه ویژه مرکب از همه دستگاه‌های اجرایی که به نحوی در تشکیل مجموعه یا بانک‌های ژنی و سلولی خاص فعالیت داشته و دارند سازوکارهای لازم را برای ایجاد زیست بانک ذخیره‌ای ملی فراهم آورده و این موضوع را از طریق تشکیل شبکه بانک‌های ژنی کشور مدیریت نماید.

ماده ۱۰- هیأت نظارت و بازرسی شورای عالی انقلاب فرهنگی با همکاری دبیرخانه شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری نظارت بر حسن اجرای مصوبات آن را در این زمینه بر عهده دارد و موظف است گزارش اجرای سند ملی و فعالیت‌های وابسته به آن را سالیانه یکبار به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه نماید.

ماده ۱۱- به منظور تعامل پویا، سازنده و مؤثر با مراکز تحقیقاتی خارج از کشور، دولتها و نهادهای بین‌المللی، شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری آینه‌نامه همکاری‌های بین‌المللی را تهییه و به تصویب می‌رساند.

این مصوبه در ۱۱ ماده در جلسه ۶۱۵ مورخ ۸۶/۹/۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری

جناب آقای دکتر محمود احمدی نژاد

رئیس محترم جمهوری اسلامی ایران

در اجراء اصل یکصد و بیست و سوم(۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون ثبت اختراعات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری مصوب جلسه مورخ ۱۳۸۶/۸/۷ کمیسیون قضائی و حقوقی مجلس

شورای اسلامی مطابق اصل هشتاد و پنجم (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران که با عنوان طرح ثبت اختراعات طرح‌های صنعتی، علائم و نام‌های تجاری به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بود، پس از موافقت مجلس با اجراء آزمایشی آن به مدت پنج سال در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ ۱۳۸۶/۱۱/۳ و تأیید شورای محترم نگهبان، به پیوست ابلاغ می‌گردد.

غلامعلی حدادعادل - رئیس مجلس شورای اسلامی

قانون ثبت اختراقات، طرح‌های صنعتی و علائم تجاری

فصل اول- اختراقات

ماده ۱- اختراع نتیجه فکر فرد یا افراد است که برای اولین بار فرآیند یا فرآوردهای خاص را ارائه می‌کند و مشکلی را در یک حرفه، فن، فناوری، صنعت و مانند آنها حل می‌نماید.

ماده ۲- اختراعی قابل ثبت است که حاوی ابتكار جدید و دارای کاربرد صنعتی باشد. ابتكار جدید عبارت است از آنچه که در فن یا صنعت قبلی وجود نداشته و برای دارنده مهارت عادی در فن مذکور معلوم و آشکار نباشد و از نظر صنعتی، اختراعی کاربردی محسوب می‌شود که در رشته‌ای از صنعت قابل ساخت یا استفاده باشد. مراد از صنعت، معنای گسترده آن است و شامل مواردی نظیر صنایع دستی، کشاورزی، ماهیگیری و خدمات نیز می‌شود.

ماده ۳- گواهینامه اختراع سندی است که اداره مالکیت صنعتی برای حمایت از اختراع صادر می‌کند و دارنده آن می‌تواند از حقوق انحصاری بهره‌مند شود.

ماده ۴- موارد زیر از حیطه حمایت از اختراع خارج است:

الف- کشفیات، نظریه‌های علمی، روش‌های ریاضی و آثار هنری.

ب- طرح‌ها و قواعد یا روش‌های انجام کار تجاری و سایر فعالیت‌های ذهنی و اجتماعی.

ج- روش‌های تشخیص و معالجه بیماری‌های انسان یا حیوان.

این بند شامل فرآوردهای منطبق با تعریف اختراع و مورد استفاده در روش‌های مزبور نمی‌شود.

د- منابع ژنتیک و اجزاء ژنتیک تشکیل دهنده آنها و همچنین فرآیندهای بیولوژیک تولید آنها.

ه- آنچه قبلاً در فنون و صنایع پیش‌بینی شده باشد.

فن یا صنعت قبلی عبارت است از هر چیزی که در نقطه‌ای از جهان از طریق انتشار کتبی یا شفاهی یا از طریق استفاده عملی و یا هر طریق دیگر، قبل از تقاضا و یا در موارد حق تقدم ناشی از اظهارنامه ثبت اختراع، افشاء شده باشد.

در صورتی که افشاء اختراع ظرف مدت شش ماه قبل از تاریخ تقاضا یا در موارد مقتضی قبل از تاریخ حق تقدم اختراع صورت گرفته باشد، مانع ثبت نخواهد بود.

و- اختراعاتی که بهره‌برداری از آنها خلاف موازین شرعی یا نظم عمومی و اخلاق حسنی باشد.

ماده ۵- چگونگی ذکر نام مخترع در گواهینامه اختراع و نحوه تعلق حق اختراع ثبت شده به شرح زیر است:

الف- حقوق اختراع ثبت شده منحصراً به مخترع تعلق دارد.

ب- اگر افرادی به صورت مشترک اختراعی کرده باشند، حقوق ناشی از اختراع مشترکاً به آنان تعلق می‌گیرد.

ج- هرگاه دو یا چند نفر، مستقل از دیگری اختراع واحدی کرده باشند شخصی که اظهارنامه اختراع خود را زودتر تسلیم کرده و یا در صورت ادعای حق تقدیم هرکدام بتوانند اثبات کنند که در تاریخ مقدم اظهارنامه خود را به صورت معتبر تسلیم کرده‌اند، مشروط بر این که اظهارنامه مذکور مسترد یا رد نگردیده یا مسکوت گذاشته نشده باشد، حق ثبت اختراع را خواهند داشت.

د- حقوق ناشی از اختراع ثبت شده قابل انتقال است و در صورت فوت صاحب حق به ورثه او منتقل می‌شود.

ه- درصورتی که اختراع ناشی از استخدام یا قرارداد باشد، حقوق مادی آن متعلق به کارفرما خواهد بود، مگر آن که خلاف آن در قرارداد شرط شده باشد.

و- نام مخترع در گواهینامه اختراع قید می‌شود مگر این که کتاباً از اداره مالکیت صنعتی درخواست کند که نامش ذکر نشود. هرگونه اظهار یا تعهد مخترع مبنی بر این که نام شخص دیگری به عنوان مخترع قید گردد، فاقد اثر قانونی است.

ماده ۶- اظهارنامه ثبت اختراع که به اداره مالکیت صنعتی داده می‌شود، باید موضوعی را که حمایت از آن درخواست می‌شود، تعیین کرده و به فارسی تنظیم شود، دارای تاریخ و امضاء بوده و خواسته، توصیف ادعا، خلاصه‌ای از توصیف اختراع و درصورت لزوم نقشه‌های مربوطه را دربر داشته باشد. هزینه‌های ثبت اظهارنامه از درخواست کننده ثبت دریافت می‌شود. در تنظیم و تسلیم اظهارنامه باید موارد زیر رعایت شود:

الف- نام و سایر اطلاعات لازم درخصوص متقارضی، مخترع و نماینده قانونی او، درصورت وجود و عنوان اختراع در اظهارنامه درج شود.

ب- در مواقعي که متقارضی شخص مخترع نیست، مدارک دال بر سمت قانونی وی همراه اظهارنامه تحويل گردد.

ج- ادعای مذکور در اظهارنامه، گویا و مختصر بوده و با توصیف همراه باشد، به نحوی که برای شخص دارای مهارت عادی در فن مربوط واضح و کامل بوده و حداقل یک روش اجرائی برای اختراع ارائه کند. خلاصه توصیف فقط به منظور ارائه اطلاعات فنی است و نمی‌توان برای تفسیر محدوده حمایت به آن استناد کرد.

ماده ۷- متقاضی ثبت اختراع تا زمانی که اظهارنامه او برای ثبت اختراع قبول نشده است می‌تواند آن را مسترد کند.

ماده ۸- اظهارنامه باید فقط به یک اختراع یا به دسته‌ای از اختراعات مرتبط که یک اختراع کلی را تشکیل می‌دهند مربوط باشد. در اختراع کلی ذکر نکردن ارتباط اجزاء آن موجب بی‌اعتباری گواهینامه اختراع مربوط نمی‌شود. متقاضی می‌تواند تا زمانی که اظهارنامه وی مورد موافقت قرار نگرفته است:

الف- اظهارنامه خود را اصلاح کند، مشروط بر آن که از حدود اظهارنامه نخست تجاوز نکند.

ب- آن را به دو یا چند اظهارنامه تقسیم کند. اظهارنامه تقسیمی باید دارای تاریخ تقاضای اولیه بوده و در صورت اقتضاء، مشمول حق تقدم اظهارنامه نخستین است.

ماده ۹- متقاضی می‌تواند همراه با اظهارنامه خود، طی اعلامیه‌ای حق تقدم مقرر در کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی مورخ ۱۲۶۱ هجری شمسی (۲۰ مارس ۱۸۸۳ میلادی) و اصلاحات بعدی آن را درخواست نماید. حق تقدم می‌تواند براساس یک یا چند اظهارنامه ملی یا منطقه‌ای یا بین‌المللی باشد که در هر کشور یا برای هر کشور عضو کنوانسیون مذکور تسليم شده است. درصورت درخواست حق تقدم:

الف- اداره مالکیت صنعتی از متقاضی می‌خواهد ظرف مدت معین، رونوشت اظهارنامه‌ای را ارائه دهد که توسط مرجع ثبت اظهارنامه‌ای که مبنای حق تقدم است، گواهی شده باشد.

ب- با پذیرش درخواست حق تقدم حمایت‌های مذکور در کنوانسیون پاریس شامل آن خواهد بود. در صورت عدم مراعات شرایط مندرج در این ماده و مقررات مربوط به آن، اعلامیه مذکور کأن لم یکن تلقی می‌شود.

ماده ۱۰- بنا به درخواست اداره مالکیت صنعتی، متقاضی باید شماره و تاریخ اظهارنامه اختراعی را که در خارج تسليم کرده و عیناً و ماهیتاً مربوط به اختراع مذکور در اظهارنامه تسليم شده به اداره مالکیت صنعتی است، ارائه دهد. همچنین با درخواست اداره مالکیت صنعتی متقاضی باید مدارک زیر را به اداره مذکور تسليم کند:

الف- تصویر هرگونه نامه و اخطارهایی که متقاضی در مورد نتایج بررسی‌های انجام شده درخصوص اظهارنامه‌های خارج دریافت کرده است.

ب- تصویر گواهینامه اختراع که براساس اظهارنامه‌های خارجی ثبت شده است.

ج- تصویر هرگونه تصمیم نهایی مبنی بر رد اظهارنامه خارجی یا رد ثبت اختراع ادعا شده در اظهارنامه خارجی.

د- تصویر هر تصمیم نهایی مبنی بر بی‌اعتباری گواهینامه اختراع صادر شده براساس اظهارنامه خارجی.

ماده ۱۱- اداره مالکیت صنعتی تاریخ تقاضا را همان تاریخ دریافت اظهارنامه تلقی خواهد کرد مشروط بر این که اظهارنامه در زمان دریافت، حاوی نکات زیر باشد:

الف- ذکر صریح یا ضمنی این نکته که ثبت یک اختراع تقاضا می‌شود.

ب- ذکر نکاتی که شناخت هویت متقاضی را میسر می‌کند.

ج- توصیف اجمالی اختراع.

اگر اداره مالکیت صنعتی تشخیص دهد که اظهارنامه در زمان تقاضا فاقد شرایط فوق بوده است، از متقاضی دعوت خواهد کرد تا از تاریخ ابلاغ ظرف سی روز اصلاحات لازم را انجام دهد و تاریخ تقاضا همان تاریخ دریافت اصلاحات مذکور خواهد بود ولی اگر در مهلت تعیین شده اصلاح صورت نگیرد، اظهارنامه کأن لم یکن تلقی خواهد شد.

ماده ۱۲- چنانچه در اظهارنامه به نقشه‌هایی اشاره شود که در آن درج یا ضمیمه نشده است، اداره مالکیت صنعتی از متقاضی دعوت می‌کند تا نقشه‌ها را ارائه دهد. اگر متقاضی دعوت را اجابت کرده و نقشه‌های مورد اشاره را ارائه نماید، اداره مذکور تاریخ دریافت نقشه را تاریخ تقاضا تلقی خواهد نمود. درغیر این صورت، تاریخ تقاضا را همان تاریخ دریافت اظهارنامه قید نموده و اشاره به نقشه‌ها را کأن لم یکن تلقی خواهد کرد.

ماده ۱۳- پس از قید تاریخ تقاضا، اداره مالکیت صنعتی اظهارنامه را از نظر انطباق با شرایط مندرج در این قانون و آئین‌نامه آن، بررسی خواهد کرد و در صورت تشخیص انطباق، اقدام لازم را برای ثبت اختراع انجام می‌دهد. درغیر این صورت اظهارنامه را رد و مراتب را به متقاضی ابلاغ می‌کند.

ماده ۱۴- اداره مالکیت صنعتی پس از ثبت اختراع باید:

الف- درخصوص ثبت اختراع یک نوبت آگهی منتشر کند.

ب- گواهینامه ثبت اختراع را صادر کند.

ج- رونوشت گواهینامه ثبت اختراع را بایگانی و پس از دریافت هزینه مقرر، اصل آن را به متقاضی تسلیم کند.

د- به درخواست دارنده گواهینامه اختراع، تغییراتی را در مضمون و نقشه‌های اختراع، به منظور تعیین حدود حمایت اعطاء شده انجام دهد، مشروط بر این که در نتیجه این تغییرات، اطلاعات مندرج در گواهینامه اختراع از حدود اطلاعات مذکور در اظهارنامه اولیه‌ای که اختراع براساس آن ثبت شده است، تجاوز نکند.

ماده ۱۵- حقوق ناشی از گواهینامه اختراع به ترتیب زیر است:

الف- بهره‌برداری از اختراع ثبت شده در ایران توسط اشخاصی غیر از مالک اختراع، مشروط به موافقت مالک آن است. بهره‌برداری از اختراع ثبت شده به شرح آتی خواهد بود:

۱- درصورتی که اختراع درخصوص فرآورده باشد:

اول- ساخت، صادرات و واردات، عرضه برای فروش، فروش و استفاده از فرآورده.

دوم- ذخیره به قصد عرضه برای فروش، فروش یا استفاده از فرآورده.

۲- درصورتی که موضوع ثبت اختراع فرآیند باشد:

اول- استفاده از فرآیند.

دوم- انجام هر یک از موارد مندرج در جزء (۱) بند (الف) این ماده درخصوص کالاهایی که مستقیماً از طریق این فرآیند به دست می‌آید.

ب- مالک می‌تواند با رعایت بند (ج) این ماده و ماده (۱۷) علیه هر شخص که بدون اجازه او بهره‌برداری‌های مندرج در بند (الف) را انجام دهد و به حق مختروع تعدی کند و یا عملی انجام دهد که ممکن است منجر به تعدی به حق مختروع شود، به دادگاه شکایت کند.

ج- حقوق ناشی از گواهینامه اختراع شامل موارد زیر نمی‌شود:

۱- بهره‌برداری از کالاهایی که توسط مالک اختراع یا با توافق او در بازار ایران عرضه می‌شود.

۲- استفاده از وسائل موضوع اختراع در هوایپیماها، وسائط نقلیه زمینی یا کشتی‌های سایر کشورها که به طور موقت یا تصادفاً وارد حیرم هوای، مرزهای زمینی یا آبهای کشور می‌شود.

۳- بهره‌برداری‌هایی که فقط با اهداف آزمایشی درباره اختراع ثبت شده انجام می‌شود.

۴- بهره‌برداری توسط هر شخصی که با حسن نیت قبل از تقاضای ثبت اختراع یا در موقعی که حق تقدم تقاضا شده است، قبل از تاریخ تقاضای حق تقدم همان اختراع، از اختراع استفاده می‌کرده یا اقدامات جدی و مؤثری جهت آماده شدن برای استفاده از آن در ایران به عمل می‌آورده است.

د- حقوق استفاده کننده قبلی که در جزء (۴) بند (ج) این ماده قید شده است، تنها به همراه شرکت یا کسب و کار یا به همراه بخشی که در آن از اختراع استفاده می‌شده یا مقدمات استفاده از آن فراهم گردیده، قابل انتقال یا واگذاری است.

ماده ۱۶- اعتبار گواهینامه اختراع با رعایت این ماده، پس از بیست سال از تاریخ تسلیم اظهارنامه اختراع منقضی می‌شود. بهمنظور حفظ اعتبار گواهینامه یا اظهارنامه اختراع، پس از گذشت یک سال از تاریخ تسلیم اظهارنامه و قبل از شروع هر سال، مبلغی که به موجب آئین‌نامه این قانون تعیین می‌شود، توسط مقنضاً به اداره مالکیت صنعتی پرداخت می‌گردد. تأثیر در پرداخت، حداکثر تا شش ماه در صورت پرداخت جریمه مجاز است. در صورتی که هزینه سالانه پرداخت نشود، اظهارنامه مربوط مسترد شده تلقی و یا گواهینامه اختراع، فاقد اعتبار می‌شود.

ماده ۱۷- دولت یا شخص مجاز از طرف آن، با رعایت ترتیبات زیر، می‌توانند از اختراع بهره‌برداری نمایند:

الف- درمواردی که با نظر وزیر یا بالاترین مقام دستگاه ذی‌ربط منافع عمومی مانند امنیت ملی، تغذیه، بهداشت یا توسعه سایر بخش‌های حیاتی اقتصادی کشور، اقتضاء کند که دولت یا شخص ثالث از اختراع بهره‌برداری نماید و یا بهره‌برداری از سوی مالک یا شخص مجاز از سوی او مغایر با رقابت آزاد بوده و از

نظر مقام مذکور، بهره‌برداری از اختراع رافع مشکل باشد، موضوع در کمیسیونی مركب از رئیس سازمان ثبت اسناد و املاک کشور، یکی از قضات دیوان عالی کشور با معرفی رئیس قوه قضائیه، دادستان کل کشور، نماینده رئیس جمهور و وزیر یا بالاترین مقام دستگاه ذی‌ربط مطرح و در صورت تصویب، با تعیین کمیسیون مذکور، سازمان دولتی یا شخص ثالث بدون موافقت مالک اختراع، از اختراع بهره‌برداری می‌نماید.

ب- بهره‌برداری از اختراق محدود به منظوری خواهد بود که در مجوز آمده است و مشروط به پرداخت مبلغ مناسب به مالک مذکور با در نظر گرفتن ارزش اقتصادی مورد اجازه می‌باشد. درصورتی که مالک اختراق یا هر شخص ذی‌نفع دیگر توضیحی داشته باشند، کمیسیون پس از رسیدگی به اظهارات آنان و لحاظ کردن بهره‌برداری در فعالیت‌های غیررقابتی اتخاذ تصمیم خواهد کرد. کمیسیون می‌تواند بنا به درخواست مالک اختراق یا سازمان دولتی یا شخص ثالثی که مجوز بهره‌برداری از اختراق ثبت شده را دارد، پس از رسیدگی به اظهارات طرفین یا یکی از آنها در محدوده‌ای که ضرورت اقتضاء نماید، نسبت به تصمیم‌گیری مجدد اقدام کند.

ج- درصورتی که مالک اختراق ادعا نماید که شرایط و اوضاع و احوالی که باعث اتخاذ تصمیم شده دیگر وجود ندارد و امکان تکرار آن میسر نیست و یا این که ادعا نماید سازمان دولتی یا شخص ثالثی که توسط کمیسیون تعیین شده نتوانسته طبق مفاد تصمیم و شرایط آن عمل کند، موضوع در کمیسیون مطرح و بررسی و پس از استماع اظهارات مالک اختراق، وزیر یا بالاترین مقام دستگاه ذی‌ربط و بهره‌بردار، اجازه بهره‌برداری لغو شده و حسب مورد اجازه بهره‌برداری برای مالک یا بهره‌بردار دیگر صادر می‌شود. با احرار شرایط مقرر در این بند، اگر کمیسیون تشخیص دهد حفظ حقوق قانونی اشخاصی که این اجازه را کسب کرده‌اند، بقاء تصمیم را ایجاب می‌نماید آن تصمیم را لغو نمی‌کند. در مواردی که اجازه بهره‌برداری توسط کمیسیون به شخص ثالثی داده شده است، می‌توان آن مجوز را فقط به همراه شرکت یا کسب و کار شخص تعیین شده از طرف کمیسیون یا به همراه قسمتی از شرکت یا کسب و کاری که اختراق در آن بهره‌برداری می‌شود، انتقال داد.

د- اجازه بهره‌برداری موضوع این ماده، مانع انجام امور زیر نیست:

۱- انعقاد قرارداد بهره‌برداری توسط مالک اختراق، با رعایت مقررات این ماده.

۲- بهره‌برداری مستمر از حقوق تفویضی توسط مالک اختراق طبق مندرجات بند (الف) ماده (۱۵).

۳- صدور اجازه استفاده ناخواسته طبق اجزاء (۱) و (۲) بند (ح) این ماده.

ه- درخواست اجازه بهره‌برداری از کمیسیون باید همراه دلیل و سندی باشد که به موجب آن ثابت شود دستگاه دولتی یا شخص مجاز، از مالک اختراق درخواست بهره‌برداری کرده ولی نتوانسته است اجازه بهره‌برداری را با شرایط معقول و ظرف مدت زمان متعارف تحصیل نماید.

رعایت مراتب این بند، در صورت فوریت ناشی از مصالح ملی یا موارد حصول شرایط قهریه در کشور کلاً به تشخیص کمیسیون لازم نخواهد بود، مشروط بر آن که در این قبیل موارد مالک اختراع در اولین فرصت ممکن از تصمیم کمیسیون مطلع شود.

و- بهره‌برداری از اختراع توسط سازمان دولتی یا اشخاص ثالثی که توسط کمیسیون تعیین شده‌اند، برای عرضه در بازار ایران است.

ز- اجازه کمیسیون درخصوص بهره‌برداری از اختراع در زمینه فناوری نیمه‌هادی‌ها، تنها در موردی جایز است که به منظور استفاده غیرتجاری عمومی بوده یا در موردی باشد که وزیر یا بالاترین مقام دستگاه ذی‌ربط تشخیص دهد که نحوه استفاده از اختراع ثبت شده توسط مالک یا استفاده کننده آن غیر رقابتی است.

ح- پرونده بهره‌برداری بدون موافقت مالک، در موارد زیر نیز با ترتیباتی که ذکر می‌شود قابل صدور است:

۱- در صورتی که در یک گواهینامه اختراع ادعا شده باشد که بدون استفاده از یک اختراع ثبت شده قبلی قابل بهره‌برداری نیست و اختراع مؤخر نسبت به اختراع مقدم، متضمن پیشرفت مهم فنی و دارای اهمیت اقتصادی قابل توجه باشد، اداره مالکیت صنعتی به درخواست مالک اختراع مؤخر پرونده بهره‌برداری از اختراع مقدم را در حد ضرورت، بدون موافقت مالک آن، صادر می‌کند.

۲- در مواقعي که طبق جزء (۱) این بند پرونده بهره‌برداری بدون موافقت مالک صادر شده باشد، اداره مالکیت صنعتی به درخواست مالک اختراع مقدم، پرونده بهره‌برداری از اختراق مؤخر را نیز بدون موافقت مالک آن صادر می‌کند.

۳- در صورت درخواست صدور پرونده بهره‌برداری بدون موافقت مالک طبق اجزاء (۱) و (۲) این بند در تصمیم مربوط به صدور هر یک از پرونده‌های مذکور، حدود و کاربرد پرونده و مبلغ مناسبی که باید به مالک اختراق ذی‌ربط پرداخت شود و شرایط پرداخت، تعیین می‌شود.

۴- در صورت صدور پرونده بهره‌برداری طبق جزء (۱) انتقال آن فقط به همراه اختراق مؤخر و در صورت صدور پرونده بهره‌برداری طبق جزء (۲) انتقال آن فقط به همراه اختراق مقدم مجاز است.

۵- درخواست صدور پرونده بهره‌برداری بدون موافقت مالک مشروط به پرداخت هزینه مقرر می‌باشد.

۶- در صورت صدور پرونده بهره‌برداری بدون موافقت مالک، اجزاء (۱) و (۲) این بند و بندهای (ب) تا (و) و نیز بند (ط) این ماده قابل اعمال است.

ط- تصمیمات کمیسیون در محدوده بندهای این ماده، در دادگاه عمومی تهران قابل اعتراض است.

ماده ۱۸- هر ذی‌نفع می‌تواند ابطال گواهینامه اختراعی را از دادگاه درخواست نماید. در صورتی که ذی‌نفع ثابت کند یکی از شرایط مندرج در مواد (۱)، (۲)، (۴) و صدر ماده (۶) و بند (ج) آن رعایت نشده است یا این که مالک اختراق، محترع یا قائم مقام قانونی او نیست، حکم ابطال گواهینامه اختراق صادر می‌شود.

هر گواهینامه اختراع یا ادعا یا بخشی از ادعاهای مربوط که باطل شده است، از تاریخ ثبت اختراع باطل تلقی می‌شود. رأی نهایی دادگاه به اداره مالکیت صنعتی ابلاغ می‌گردد و اداره مزبور آن را ثبت و پس از دریافت هزینه، آگهی مربوط به آن را در اولین فرصت ممکن منتشر می‌کند.

ماده ۱۹- چنانچه مالک اختراع بخواهد از اختراع ثبت شده استفاده کند، سازمان ثبت اسناد و املاک کشور حداکثر ظرف مهلت یک هفته موضوع را به دستگاه یا دستگاه‌های ذیربط منعکس می‌نماید. دستگاه‌های مذکور درخصوص امکان بهره‌برداری از اختراع حداکثر ظرف مدت دو ماه اظهارنظر نموده و نتیجه را جهت صدور پروانه بهره‌برداری کتابه سازمان ثبت اسناد و املاک اعلام می‌نماید.

فصل دوم- طرح‌های صنعتی

ماده ۲۰- از نظر این قانون، هرگونه ترکیب خطوط یا رنگ‌ها و هرگونه شکل سه‌بعدی با خطوط، رنگ‌ها و یا بدون آن، به‌گونه‌ای که ترکیب یا شکل یک فرآورده صنعتی یا محصولی از صنایع دستی را تغییر دهد، طرح صنعتی است. در یک طرح صنعتی تنها دسترسی به یک نتیجه فنی بدون تغییر ظاهری مشمول حمایت از این قانون نمی‌باشد.

ماده ۲۱- طرح صنعتی زمانی قابل ثبت است که جدید و یا اصیل باشد. طرح صنعتی زمانی جدید است که از طریق انتشار به طور محسوس و یا از طریق استفاده به هر نحو دیگر قبل از تاریخ تسلیم اظهارنامه یا بر حسب مورد قبل از حق تقدیم اظهارنامه برای ثبت در هیچ نقطه‌ای از جهان برای عموم افشاء نشده باشد. مفاد قسمت اخیر بند (ه) و بند (و) ماده (۴) این قانون درخصوص طرح‌های صنعتی نیز قابل اعمال است.

ماده ۲۲- اظهارنامه ثبت طرح صنعتی که به اداره مالکیت صنعتی تسلیم می‌شود، همراه نقشه، عکس و سایر مشخصات گرافیکی کالا که تشکیل‌دهنده طرح صنعتی هستند و ذکر نوع فرآوردهایی که طرح صنعتی برای آنها استفاده می‌شود، خواهد بود. اگر طرح صنعتی سه بعدی باشد، اداره مالکیت صنعتی می‌تواند نمونه واقعی یا مakteی از آن را نیز به همراه اظهارنامه درخواست نماید. اظهارنامه مشمول هزینه مقرر برای تسلیم آن خواهد بود. اظهارنامه باید در بردارنده مشخصات طرح باشد و در مواردی که متقاضی همان طراح نیست، اظهارنامه باید به همراه مدرکی باشد که ذی حق بودن متقاضی را برای ثبت طرح صنعتی ثابت نماید.

ماده ۲۳- مفاد ماد (۵)، (۹) و بند (ج) ماد (۱۱) و (۱۵) این قانون درخصوص طرح‌های صنعتی نیز قابل اعمال است.

ماده ۲۴- دو یا چند طرح صنعتی را می‌توان در یک اظهارنامه قید و تسلیم نمود، مشروط بر آن که مربوط به یک طبقه‌بندی بین‌المللی و یا مربوط به یک مجموعه یا ترکیبی از اجزاء باشد.

ماده ۲۵- ممکن است ضمن اظهارنامه درخواست شود که انتشار آگهی ثبت طرح صنعتی از تاریخ تسلیم اظهارنامه حداکثر تا دوازده ماه و یا اگر ادعای حق تقدم شده است از تاریخ حق تقدم به تأخیر افتد.

ماده ۲۶- متقاضی می‌تواند تا زمانی که اظهارنامه در جریان بررسی است، آن را مسترد نماید.

ماده ۲۷- بررسی، ثبت و انتشار آگهی طرح صنعتی به ترتیب زیر خواهد بود:

الف- تاریخ اظهارنامه همان تاریخ تسلیم آن به اداره مالکیت صنعتی است، مشروط بر این که در زمان تسلیم، اظهارنامه حاوی کلیه اطلاعاتی باشد که شناسایی متقاضی و همچنین نمایش گرافیکی کالای متنضم طرح صنعتی را میسر سازد.

ب- اداره مالکیت صنعتی پس از وصول اظهارنامه، آن را از نظر مطابقت با مفاد ماده (۲۲) و نیز این که طرح صنعتی مذکور، وفق مقررات مندرج در ماده (۲۰) و بند (و) ماده (۴) و مقررات مربوط می‌باشد، بررسی می‌کند.

ج- در صورتی که اداره مالکیت صنعتی تشخیص دهد شرایط موضوع بند (ب) این ماده رعایت شده است طرح صنعتی را ثبت و آگهی مربوط را منتشر و گواهی ثبت آن را به نام متقاضی صادر می‌نماید در غیر این صورت اظهارنامه را مردود اعلام می‌کند.

د- هرگاه درخواستی طبق ماده (۲۵) ارائه شده باشد، پس از ثبت طرح صنعتی، نمونه طرح و مفاد اظهارنامه منتشر نمی‌شود. در این صورت اداره مالکیت صنعتی، یک آگهی حاوی تأخیر انتشار طرح صنعتی مذکور و اطلاعات مربوط به هویت مالک طرح ثبت شده و تاریخ تسلیم اظهارنامه و مدت تأخیر مورد درخواست و سایر امور ضروری را منتشر می‌کند. پس از انقضاء مدت تأخیر درخواست شده، اداره مالکیت صنعتی آگهی طرح صنعتی ثبت شده را منتشر خواهد کرد. رسیدگی به دعوی راجع به یک طرح صنعتی ثبت شده در مدت تأخیر انتشار آگهی مشروط به آن است که اطلاعات مندرج در دفاتر ثبت و اطلاعات مربوط به پرونده اظهارنامه به شخصی که علیه او دعوی اقامه می‌شود به طور کتبی ابلاغ شده باشد.

ماده ۲۸- حقوق ناشی از ثبت طرح صنعتی، مدت اعتبار و تمدید آن به شرح زیر است:

الف- بهره‌برداری از هر طرح صنعتی که در ایران ثبت شده باشد، توسط اشخاص، مشروط به موافقت مالک آن است.

ب- بهره‌برداری از یک طرح صنعتی ثبت شده عبارت است از: ساخت، فروش و وارد کردن اقلام حاوی آن طرح صنعتی.

ج- مالک طرح صنعتی ثبت شده، می‌تواند علیه شخصی که بدون موافقت او افعال مذکور در بند (ب) این ماده را انجام دهد یا مرتکب عملی شود که عادتاً موجبات تجاوز آینده را فراهم آورد، در دادگاه اقامه دعوی نماید.

د- مدت اعتبار طرح صنعتی پنج سال از تاریخ تسلیم اظهارنامه ثبت آن خواهد بود. این مدت را می‌توان برای دو دوره پنجماله متوالی دیگر پس از پرداخت هزینه مربوط تمدید نمود. پس از انقضاء هر دوره که از پایان دوره شروع می‌شود، یک مهلت شش ماهه برای پرداخت هزینه تمدید گردیده و همچنین جریمه تأخیر در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۲۹- هر ذی‌نفع می‌تواند از دادگاه ابطال ثبت طرح صنعتی را درخواست نماید. در این صورت باید ثابت کند که یکی از شرایط مندرج در مواد (۲۰) و (۲۱) رعایت نشده است و یا کسی که طرح صنعتی به نام وی ثبت شده پدیدآورنده آن طرح یا قائم مقام قانونی او نیست. مفاد قسمت اخیر ماده (۱۸) در این خصوص نیز اعمال می‌شود.

فصل سوم- علائم، علائم جمعی و نام‌های تجاری

ماده ۳۰- علامت، علامت جمعی و نام تجاری عبارتند از:

الف- علامت یعنی هر نشان قابل رؤیتی که بتواند کالاها یا خدمات اشخاص حقیقی یا حقوقی را از هم متمایز سازد.

ب- علامت جمعی یعنی هر نشان قابل رؤیتی که با عنوان علامت جمعی در اظهارنامه ثبت معرفی شود و بتواند مبدأ و یا هرگونه خصوصیات دیگر مانند کیفیت کالا یا خدمات اشخاص حقیقی و حقوقی را که از این نشان تحت نظارت مالک علامت ثبت شده جمعی استفاده می‌کنند متمایز سازد.

ج- نام تجاری یعنی اسم یا عنوانی که معرف و مشخص کننده شخص حقیقی یا حقوقی باشد.

ماده ۳۱- حق استفاده انحصاری از یک علامت به کسی اختصاص دارد که آن علامت را طبق مقررات این قانون به ثبت رسانده باشد.

ماده ۳۲- علامت در موارد زیر قابل ثبت نیست:

الف- نتواند کالاها یا خدمات یک مؤسسه را از کالاها و خدمات مؤسسه دیگر متمایز سازد.

ب- خلاف موازین شرعی یا نظم عمومی یا اخلاق حسنی باشد.

ج- مراکز تجاری یا عمومی را به ویژه در مورد مبدأ جغرافیایی کالاها یا خدمات یا خصوصیات آنها گمراه کنند.

د- عین یا تقلید نشان نظامی، پرچم، یا سایر نشان‌های مملکتی یا نام یا نام اختصاری یا حروف اول یک نام یا نشان رسمی متعلق به کشور، سازمان‌های بین‌الدولی یا سازمان‌هایی که تحت کنوانسیون‌های بین‌المللی تأسیس شده‌اند، بوده یا موارد مذکور یکی از اجزاء آن علامت باشد، مگر آن که توسط مقام صلاحیتدار کشور مربوط یا سازمان ذی‌ربط اجازه استفاده از آن صادر شود.

ه- عین یا به طرز گمراه کننده‌ای شبیه یا ترجمه یک علامت یا نام تجاری باشد که برای همان کالاها یا خدمات مشابه متعلق به مؤسسه دیگری در ایران معروف است.

و- عین یا شبیه آن قبلًا برای خدمات غیر مشابه ثبت و معروف شده باشد مشروط بر آن که عرفًا میان استفاده از علامت و مالک علامت معروف ارتباط وجود داشته و ثبت آن به منافع مالک علامت قبلی لطمہ وارد سازد.

ز- عین علامتی باشد که قبلًا به نام مالک دیگری ثبت شده و یا تاریخ تقاضای ثبت آن مقدم یا دارای حق تقدیم برای همان کالا و خدمات و یا برای کالا و خدماتی است که به لحاظ ارتباط و شباهت موجب فریب و گمراحتی شود.

ماده ۳۳- اظهارنامه ثبت علامت به همراه نمونه علامت و فهرست کالاهای خدماتی که ثبت علامت برای آنها درخواست شده و براساس طبقه‌بندی قابل اجراء یا طبقه‌بندی بین‌المللی باشد، به اداره مالکیت صنعتی تسلیم می‌شود. پرداخت هزینه‌های ثبت علامت بر عهده متقاضی است.

ماده ۳۴- در صورتی که اظهارنامه در بردارنده ادعای حق تقدیم به شرح مذکور در کنوانسیون پاریس برای حمایت از مالکیت صنعتی باشد که توسط متقاضی یا سلف او در هر کشور عضو کنوانسیون تقاضا شده است، طبق مفاد ماده (۹) این قانون رفتار می‌شود.

ماده ۳۵- متقاضی می‌تواند تا زمانی که اظهارنامه او هنوز ثبت نشده، آن را مسترد کند.

ماده ۳۶- اداره مالکیت صنعتی، اظهارنامه را از لحاظ انطباق با شرایط و مقررات مندرج در این قانون بررسی و در صورتی که علامت را قابل ثبت بداند، اجازه انتشار آگهی مربوط به آن را صادر می‌کند.

ماده ۳۷- هر ذی‌نفع می‌تواند حداقل تا سی روز از تاریخ انتشار آگهی، اعتراض خود را مبنی بر عدم رعایت مفاد بند (الف) ماده (۳۰) و ماده (۳۲) این قانون به اداره مالکیت صنعتی تسلیم نماید. در این صورت:

- ۱- اداره مالکیت صنعتی رونوشت اعتراض نامه را به متقاضی ابلاغ کرده و بیست روز به او مهلت می‌دهد تا نظر خود را اعلام کند. متقاضی در صورت تأکید بر تقاضای خود یادداشت متقابلي را به همراه استدلال مربوط به اداره مذکور می‌فرستد. در غیر این صورت اظهارنامه وی مسترد شده تلقی خواهد شد.
- ۲- اگر متقاضی یادداشت متقابلي بفرستد، اداره مالکیت صنعتی رونوشت آن را در اختیار معارض قرار می‌دهد و با درنظر گرفتن نظرات طرفین و مواد این قانون تصمیم می‌گیرد که علامت را ثبت و یا آن را رد کند.

ماده ۳۸ - پس از انتشار آگهی اطهارنامه و تا زمان ثبت علامت، متقاضی از امتیازات و حقوقی برخوردار است که در صورت ثبت برخوردار خواهد بود. با این حال هرگاه به وسیله متقاضی ثبت درباره عملی که پس از آگهی اطهارنامه انجام شده، دعوایی مطرح شود و خوانده ثابت کند که در زمان انجام عمل، علامت، قانوناً قابل ثبت نبوده است، به دفاع خوانده رسیدگی و درمورد ثبت یا عدم ثبت علامت تصمیم مقتضی اتخاذ می‌شود.

ماده ۳۹ - هرگاه اداره مالکیت صنعتی تشخیص دهد که شرایط مندرج در این قانون رعایت شده است علامت را ثبت کرده و آگهی مربوط به ثبت آن را منتشر و گواهینامه ثبت را بهنام متقاضی صادر می‌نماید.

ماده ۴۰ - حقوق ناشی از ثبت علامت، مدت اعتبار و تمدید آن به شرح زیر است:

الف- استفاده از هر علامت که در ایران ثبت شده باشد، توسط هر شخص غیر از مالک علامت، مشروط به موافقت مالک آن می‌باشد.

ب- مالک علامت ثبت شده می‌تواند علیه هر شخصی که بدون موافقت وی از علامت استفاده کند و یا شخصی که مرتکب عملی شود که عادتاً منتهی به تجاوز به حقوق ناشی از ثبت علامت گردد، در دادگاه اقامه دعوای نماید. این حقوق شامل موارد استفاده از علامتی می‌شود که شبیه علامت ثبت شده است و استفاده از آن برای کالا یا خدمات مشابه، موجب گمراهی عموم می‌گردد.

ج- حقوق ناشی از ثبت علامت، اقدامات مربوط به کالاها و خدماتی را که توسط مالک علامت یا با موافقت او به کشور وارد و در بازار ایران عرضه می‌گردد، شامل نمی‌شود.

د- مدت اعتبار ثبت علامت ده سال از تاریخ تسلیم اطهارنامه ثبت آن می‌باشد. این مدت با درخواست مالک آن برای دوره‌های متوالی ده ساله با پرداخت هزینه مقرر، قابل تمدید است. یک مهلت ارفاقی شش ماهه که از پایان دوره شروع می‌شود، برای پرداخت هزینه تمدید، با پرداخت جرمیه تأخیر، درنظر گرفته می‌شود.

ماده ۴۱ - هر ذی‌نفع می‌تواند از دادگاه ابطال ثبت علامت را درخواست نماید. در این صورت باید ثابت کند مفاد بند (الف) ماده (۳۰) و ماده (۳۲) این قانون رعایت نشده است. ابطال ثبت یک علامت از تاریخ ثبت آن مؤثر است و آگهی مربوط به آن نیز در اولین فرصت ممکن منتشر می‌شود. هر ذی‌نفع که ثابت کند که مالک علامت ثبت شده شخصاً یا به وسیله شخصی که از طرف او مجاز بوده است، آن علامت را حداقل به مدت سه سال کامل از تاریخ ثبت تا یک ماه قبل از تاریخ درخواست ذی‌نفع استفاده نکرده است، می‌تواند لغو آن را از دادگاه تقاضا کند. در صورتی که ثابت شود قوه قهریه مانع استفاده از علامت شده است، ثبت علامت لغو نمی‌شود.

ماده ۴۲- با رعایت این ماده و ماده (۴۳)، مواد (۳۱) تا (۴۱) این قانون درمورد علائم جمعی نیز قابل اعمال است. در اظهارنامه ثبت علامت جمعی، ضمن اشاره به جمعی بودن علامت، نسخه‌ای از ضوابط و شرایط استفاده از آن نیز ضمیمه می‌شود. مالک علامت جمعی ثبت شده، باید اداره مالکیت صنعتی را از هرگونه تغییر در ضوابط و شرایط مذکور در صدر این ماده مطلع کند.

ماده ۴۳- علاوه بر موجبات ابطال مذکور در ماده (۴۱)، هرگاه خواهان ثابت کند که مالک علامت ثبت شده از آن به تنها‌یی و یا برخلاف ضوابط مندرج در ذیل ماده (۴۲) از آن استفاده کرده و یا اجازه استفاده از آن را صادر می‌کند یا به نحوی از علامت جمعی استفاده کند یا اجازه استفاده از آن را بدهد که موجب فریب مراکز تجاری یا عمومی نسبت به مبدأ و یا هر خصوصیت مشترک دیگر کالا و خدمات مربوط گردد، دادگاه علامت جمعی را باطل می‌کند.

ماده ۴۴- قرارداد اجازه بهره‌برداری از ثبت یا اظهارنامه ثبت علامت باید به طور مؤثر کنترل اجازه دهنده بر کیفیت و مرغوبیت کالا و ارائه خدمات توسط استفاده‌کننده را در برداشته باشد. در غیر این صورت یا در صورتی که کنترل به طور مؤثر انجام نگیرد، قرارداد اجازه بهره‌برداری فاقد اعتبار خواهد بود.

ماده ۴۵- ثبت علامت جمعی یا اظهارنامه آن نمی‌تواند موضوع قرارداد اجازه بهره‌برداری باشد.

ماده ۴۶- اسم یا عنوانی که ماهیت یا طریقه استفاده از آن برخلاف موازین شرعی یا نظم عمومی یا اخلاق حسنی باشد و یا موجبات فریب مراکز تجاری یا عمومی را نسبت به ماهیت مؤسسه‌ای فراهم کند که اسم یا عنوان معرف آن است، نمی‌تواند به عنوان یک نام تجاری به کار رود.

ماده ۴۷- با رعایت قوانین و مقررات ثبت اجباری نام‌های تجاری، این قبیل نام‌ها حتی بدون ثبت، در برابر عمل خلاف قانون اشخاص ثالث حمایت می‌شوند. هرگونه استفاده از نام تجاری توسط اشخاص ثالث، به صورت نام تجاری یا علامت جمعی، یا هرگونه استفاده از آنها که عرفًا باعث فریب عموم شود، غیرقانونی تلقی می‌شود.

فصل چهارم - مقررات عمومی

ماده ۴۸- هرگونه تغییر در مالکیت اختراع، ثبت طرح صنعتی یا ثبت علائم تجاری یا علامت جمعی یا حق مالکیت ناشی از تسلیم اظهارنامه مربوط، به درخواست کتسی هر ذی نفع از اداره مالکیت صنعتی انجام شده و به ثبت می‌رسد و جز در مورد تغییر مالکیت اظهارنامه، توسط اداره مذکور آگهی می‌شود. تأثیر این گونه تغییر نسبت به اشخاص ثالث منوط به تسلیم درخواست مذکور است. تغییر در مالکیت ثبت علامت

یا علامت جمیعی در صورتی که در مواردی مانند ماهیت، مبدأ، مراحل ساخت، خصوصیات یا تناسب با هدف کالاها یا خدمات سبب گمراحت یا فریب عمومی شود، معتبر نیست. هرگونه تغییر در مالکیت ثبت یک علامت جمیعی یا مالکیت اظهارنامه مربوط به آن منوط به موافقت قبلی رئیس سازمان ثبت استناد و املاک کشور می باشد.

ماده ۴۹ - هرگونه تغییر در مالکیت نام تجاری باید همراه با انتقال مؤسسه یا بخشی از آن که با نام مزبور شناخته می شود، صورت پذیرد.

ماده ۵۰ - هرگونه قرارداد اجازه بهره برداری از اختراع و طرح های صنعتی ثبت شده، یا علامت ثبت شده یا اظهارنامه مربوط به آنها به اداره مالکیت صنعتی تسلیم می شود. اداره مالکیت صنعتی، مفاد قرارداد را به صورت محرمانه حفظ ولی اجازه بهره برداری را ثبت و آگهی می کند. تأثیر این گونه قراردادها نسبت به اشخاص ثالث منوط به مراعات مراتب فوق است.

ماده ۵۱ - در صورتی که محل اقامت متقارضی یا مرکز اصلی تجارت وی خارج از ایران باشد، وکیل قانونی او که مقیم و شاغل در ایران است، می تواند به نمایندگی از او اقدامات لازم را انجام دهد.

ماده ۵۲ - تصدی امور مربوط به مالکیت صنعتی و همچنین نمایندگی جمهوری اسلامی ایران در سازمان جهانی مالکیت معنوی و اتحادیه های مربوط به کنوانسیون های ذی ربط به عهده سازمان ثبت استناد و املاک کشور است. ثبت کلیه موضوعات مالکیت صنعتی، اعم از اختراع، علامت، علامت جمیعی، طرح صنعتی نیز توسط اداره مالکیت صنعتی سازمان ثبت استناد و املاک کشور انجام می شود. در مواردی که مراجع دیگر به موجب قانون اقدام به بررسی و ثبت می نمایند در صورتی از حمایت ها و امتیازات مذکور در این قانون بهره مند می شوند که حسب مورد مالکیت یا اختراع آنها در اداره مالکیت صنعتی به ثبت رسیده باشد.

ماده ۵۳ - اداره مالکیت صنعتی با استفاده از شیوه های نوین، دفاتر جداگانه ای برای ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری پیش بینی می کند. علائم جمیعی در بخش ویژه ای در دفتر ثبت علائم، ثبت می شود.

ماده ۵۴ - اطلاعات موجود در دفاتر ثبت قابل دسترس همگان بوده و هر شخص می تواند برابر مقررات مندرج در آئین نامه اجرائی، اطلاعات مورد نیاز خود را دریافت نماید.

ماده ۵۵- اداره مالکیت صنعتی، کلیه آگهی‌های مذکور در این قانون را در روزنامه رسمی کشور منتشر خواهد کرد.

ماده ۵۶- اداره مالکیت صنعتی مجاز است هرگونه اشتباه در ترجمه یا نسخه‌برداری، اشتباه اداری، اشتباه در اظهارنامه و یا اشتباه در هر یک از ثبت‌های انجام شده طبق این قانون یا آئین‌نامه اجرائی را تصحیح کند.

ماده ۵۷- اداره مالکیت صنعتی پس از دریافت هرگونه درخواست کتبی مبنی بر تمدید مهلت انجام هر اقدامی که در این قانون یا آئین‌نامه اجرائی آن پیش‌بینی شده است، پس از برسی شرایط موجود می‌تواند آن را تمدید نماید. این کار پس از اعلام به اشخاص ذی‌نفع طبق مقررات مذکور در آئین‌نامه انجام می‌شود.

ماده ۵۸- اداره مالکیت صنعتی قبل از اعمال اختیارات قانونی، به طرفی که می‌خواهد علیه او تصمیم بگیرد فرصت کافی می‌دهد تا مطالب خود را اعلام نماید. در این صورت هرگونه تصویب این قانون مذکور اتخاذ می‌شود.

ماده ۵۹- رسیدگی به اختلافات ناشی از اجراء این قانون و آئین‌نامه اجرائی آن در صلاحیت شعبه یا شعب خاصی از دادگاه‌های عمومی تهران می‌باشد که حداقل تا شش ماه بعد از تاریخ تصویب این قانون توسط رئیس قوه قضائیه تعیین می‌گردد. تصمیمات اداره مالکیت صنعتی توسط اشخاص ذی‌نفع قابل اعتراض است و دادخواست مربوط باید ظرف دو ماه از تاریخ ابلاغ تصمیم به ذی‌نفع و یا اطلاع او از آن، به دادگاه صالح تقديم گردد. تجدیدنظرخواهی از آراء و نحوه رسیدگی،تابع مقررات آئین دادرسی دادگاه‌های عمومی و انقلاب در امور مدنی است.

ماده ۶۰- نقض حقوق مندرج در این قانون، عبارت است از معنای انجام هرگونه فعالیتی در ایران که توسط اشخاصی غیر از مالک حقوق تحت حمایت این قانون و بدون موافقت او انجام می‌گیرد. علاوه بر مالک حقوق تحت حمایت این قانون، هرگاه ثابت شود دارنده اجازه استفاده، از مالک درخواست کرده است تا برای خواسته معینی به دادگاه دادخواست بدهد و مالک امتناع کرده یا نتوانسته آن را انجام دهد، دادگاه می‌تواند علاوه بر صدور دستور جلوگیری از نقض حقوق یا نقض قریب الوقوع حقوق، به جبران خسارت مربوط نیز حکم صادر کند و یا تصمیم دیگری جهت احفاظ حق اتخاذ نماید.

ماده ۶۱- هر شخصی که با علم و عمد مرتكب عملی شود که طبق مواد (۱۵)، (۲۸) و (۴۰) نقض حقوق به شمار آید یا طبق ماده (۴۷) عمل غیرقانونی تلقی شود، مجرم شناخته شده و علاوه بر جبران خسارت به پرداخت جزای نقدی از ده میلیون (۱۰۰۰۰۰۰۰) ریال تا پنجاه میلیون (۵۰۰۰۰۰۰۰) ریال یا حبس تعزیری از نود و یک روز تا شش ماه یا هر دوی آنها محکوم می‌شود. در دعوای مدنی راجع به نقض حقوق مالک اختراع در موقعی که اختراع، فرآیند دستیابی به یک فرآورده باشد، در صورت وجود شرایط زیر، مسؤولیت اثبات این که فرآورده از طریق آن فرآیند ساخته نشده است، به عهده خوانده دعوای نقض حق خواهد بود. در این صورت دادگاه در صورت ارائه استند و مدارک، منافع مشروع خوانده دعوای نقض حق را از جهت عدم افشاء اسرار تولیدی و تجاری وی در نظر خواهد گرفت:

- ۱- فرآورده جدید باشد.**

۲- احتمال قوی وجود داشته باشد که فرآورده با استفاده از فرآیند مزبور ساخته شده و مالک حقوق ثبت شده علی‌رغم تلاش‌های معقول نتوانسته است فرآیندی را که واقعاً استفاده شده، تعیین نماید.

ماده ۶۲- در صورت تعارض مفاد این قانون با مقررات مندرج در معاهدات بین‌المللی راجع به مالکیت صنعتی که دولت جمهوری اسلامی ایران به آنها پیوسته و یا می‌پیوندد، مقررات معاهدات مذکور مقدم است.

ماده ۶۳- با پیش‌بینی در قانون بودجه سالانه تامعادل پنجاه درصد (۵۰٪) از درآمد ارزی ناشی از اجراء مفاد کنوانسیون‌های مربوط به ثبت بین‌المللی مالکیت صنعتی که از تاریخ تصویب این قانون عاید می‌گردد، برای ارتقاء و تجهیز اداره مالکیت صنعتی و ارتقاء کیفی آن در قانون بودجه سالانه اختصاص می‌باشد. پس از تأیید اداره مالکیت صنعتی، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران مکلف است ارز مورد نیاز صاحبان ایرانی حقوق مالکیت صنعتی را جهت ثبت بین‌المللی این حقوق برابر تعرفه‌های مذکور در کنوانسیون‌ها و مقررات بین‌المللی با نرخ رسمی تأمین نماید.

ماده ۶۴- آئین‌نامه اجرائی این قانون ظرف یک سال از تاریخ تصویب، توسط سازمان ثبت استند و املاک کشور تهییه و به تصویب رئیس قوه قضائیه می‌رسد. در آئین‌نامه مذکور به‌ویژه باید تعریفه هزینه‌های مربوط به اظهارنامه‌های ثبت اختراعات و طرح‌های صنعتی، ثبت علائم و علائم جمعی و تمدید ثبت آنها و جرائم تأخیر در تمدید با رعایت این قانون و مفاد کنوانسیون‌های مربوط که جمهوری اسلامی ایران عضویت در آنها را پذیرفته است، تعیین شود و در صورت لزوم هر سه سال یک بار قابل تجدید نظر می‌باشد.

ماده ۶۵- اختراعات و علائم تجارتی که قبلاً برابر مقررات سابق ثبت شده است، معتبر بوده و مورد حمایت این قانون قرار می‌گیرد. در این صورت:

الف- در مورد اختراقات باید هزینه‌های سالانه مقرر در این قانون، برای مدت باقیمانده پرداخت شود.

ب- علائم باید در موعد مقرر در همان قانون تمدید شده و پس از تمدید براساس طبقه‌بندی بین‌المللی مجدداً طبقه‌بندی شود.

ماده ۶۶- از تاریخ لازم‌الاجراء شدن این قانون، قانون ثبت علائم و اختراقات مصوب ۱۳۱۰/۴/۱ و اصلاحات بعدی آن و آئین‌نامه‌های مربوط به آن ملغی می‌شود.

قانون فوق مشتمل بر شصت و شش ماده در جلسه مورخ هفتم آبان‌ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و شش کمیسیون قضائی و حقوقی مجلس شورای اسلامی طبق اصل هشتاد و پنجم (۸۵) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب گردید و پس از موافقت مجلس با اجراء آزمایشی آن به مدت پنج سال در تاریخ ۱۳۸۶/۱۱/۲۳ به تأیید شورای نگهبان رسید. ان

غلامعلی حدادعادل - رئیس مجلس شورای اسلامی

ماده واحده «موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست فناوری بوعلی سینا» (مصطفوی جلسه ۶۴۳ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

ماده واحده «موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست فناوری بوعلی سینا» (مصطفوی جلسه ۶۴۳ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۲ شورای عالی انقلاب فرهنگی) شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۶۴۳ مورخ ۱۳۸۸/۲/۲۲، براساس مصوبه جلسه ۱۸۲ مورخ ۱۳۸۸/۱/۲۵ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی، ماده واحده «موافقت با اصل تأسیس پارک ملی زیست فناوری بوعلی سینا» را به شرح ذیل تصویب نمود:

«ماده واحده- با توجه به اهمیت زیست فناوری در سطوح ملی، منطقه‌ای و جهانی و با لحاظ رشد شتابان و تصادعی آن در دنیا و براساس ضرورت‌های فعلی، شورای انقلاب فرهنگی با تأسیس پارک ملی زیست فناوری بوعلی سینا تحت نظر انتستیتو پاستور ایران و در چارچوب سند ملی زیست فناوری موافقت می‌نماید.

تبصره- اساسنامه این پارک ملی، توسط شورای گسترش آموزش عالی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به تصویب خواهد رسید.»

رئیس جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی - محمود احمدی‌نژاد

مصوبه «اصلاح بند ۱ ماده ۶ اصلاحی اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران (مصوب جلسه ۵۳۶ مورخ ۱۳۸۳/۱/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی)»

مصوبه «اصلاح بند ۱ ماده ۶ اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران (مصوب جلسه ۵۳۶ مورخ ۱۳۸۳/۱/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی)» (مصوب جلسه ۲۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۱/۲۴ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی) (بنا به تفویض جلسه ۶۵۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی) شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی در جلسه ۲۰۰ مورخ ۱۳۸۹/۱/۲۴، براساس پیشنهاد مورخ ۱۳۸۸/۸/۱۷ معاون علمی و فناوری رئیس جمهور بنا به تفویض جلسه ۶۵۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی اصلاح بند ۱ ماده ۶ اصلاحی اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران (مصوب جلسه ۵۳۶ مورخ ۱۳۸۳/۱/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی) را به شرح ذیل، تصویب نمود:

معاون علمی و فناوری رئیس جمهور (رئیس هیأت امناء)

قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات

جناب آقای دکتر محمود احمدی‌نژاد
ریاست محترم جمهوری اسلامی ایران

عطف به نامه شماره ۴۰۷۶۸/۱۸۱۳۳۳ مورخ ۱۳۸۷/۱۰/۸ در اجراء اصل یکصد و بیست و سوم (۱۲۳) قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات که با عنوان لایحه حمایت از شرکت‌های دانشبنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات به مجلس شورای اسلامی تقدیم گردیده بود، با تصویب در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ ۱۳۸۹/۸/۵ و تأیید شورای محترم نگهبان به پیوست ابلاغ می‌گردد.

رییس مجلس شورای اسلامی - علی لاریجانی

شماره ۱۹۵۶۰۲۵ ۱۳۸۹/۹/۱۶

نهاد ریاست جمهوری (معاونت علمی و فناوری رئیس‌جمهور) - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات که در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ پنجم آبان ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و نه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۹/۸/۱۹ به تأیید شورای نگهبان رسیده و طی نامه شماره ۲۵۸/۵۷۹۵۳ مورخ ۱۳۸۹/۸/۳۰ مجلس شورای اسلامی واصل گردیده است، به پیوست جهت اجراء ابلاغ می‌گردد.

رئیس‌جمهور - محمود احمدی‌نژاد

قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات

ماده ۱- شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان شرکت یا مؤسسه خصوصی یا تعاونی است که به منظور هم‌افزایی علم و ثروت، توسعه اقتصاد دانش محور، تحقق اهداف علمی و اقتصادی (شامل گسترش و کاربرد اختراق و نوآوری) و تجاری‌سازی نتایج تحقیق و توسعه (شامل طراحی و تولید کالا و خدمات) در حوزه فناوری‌های برتر و با ارزش افروده فراوان به ویژه در تولید نرم افزارهای مربوط تشکیل می‌شود.

تبصره- شرکت‌های دولتی، مؤسسات و نهادهای عمومی غیردولتی و نیز شرکت‌ها و مؤسساتی که بیش از پنجاه درصد (۵۰٪) از مالکیت آنها متعلق به شرکت‌های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی باشد، مشمول حمایت‌های این قانون نیستند.

ماده ۲- شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری مسؤولیت سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و پیگیری اجراء این قانون را به عهده دارد که از این پس در این قانون به اختصار شورا نامیده می‌شود. دبیرخانه شورا مسؤول پیگیری اجراء مصوبات شورا از طریق دستگاه‌های ذیربط خواهد بود.

ماده ۳- حمایت‌ها و تسهیلات قابل اعطاء به شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان موضوع این قانون عبارتند از:

الف- معافیت از پرداخت مالیات، عوارض، حقوق گمرکی، سود بازرگانی و عوارض صادراتی به مدت پانزده سال

ب- تأمین تمام یا بخشی از هزینه تولید، عرضه یا به کارگیری نوآوری و فناوری با اعطاء تسهیلات کم بهره یا بدون بهره بلندمدت یا کوتاه‌مدت بر طبق عقود شرعی

ج- اولویت استقرار واحدهای پژوهشی، فناوری و مهندسی و تولیدی شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان موضوع این قانون در محل پارک‌های علم و فناوری، مراکز رشد، مناطق ویژه اقتصادی و یا مناطق ویژه علم و فناوری

د- اولویت واگذاری تمام یا بخشی از سهام مراکز و مؤسسات پژوهشی دولتی قابل واگذاری براساس ضوابط قانون اصلاح موادی از قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و اجراء سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی به شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان موضوع این قانون

ه- ایجاد پوشش بیمه‌ای مناسب برای کاهش خطرپذیری محصولات دستاوردهای دانش، نوآوری و فناوری در تمام مراحل تولید، عرضه و به کارگیری

و- تسهیل شرایط مناقصه در موضوعات مرتبط با ماده (۱) و تمهید امکان مشارکت شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان موضوع این قانون

ماده ۴- وزارت امور اقتصادی و دارایی موظف است در راستای قانون اجراء سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی مصوب بهمن ماه ۱۳۸۶ شمسی ظرف سه ماه از تاریخ تصویب این قانون، با همکاری کلیه دستگاه‌های دولتی، فهرست تمامی مراکز و مؤسسات پژوهشی دولتی را تهییه و به شورا ارائه نماید. شورا موظف است ظرف سه ماه از تاریخ دریافت این فهرست، مراکز و مؤسسات پژوهشی غیر حاکمیتی قابل واگذاری به بخش خصوصی و تعاونی را احصاء نموده و وزارت امور اقتصادی و دارایی مطابق قانون مذکور در این ماده زمینه واگذاری آنها را فراهم نماید.

تبصره ۱- ماهیت این شرکت‌ها پس از واگذاری نباید تغییر کند.

تبصره ۲- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری وظیفه نظارت بر حسن اجراء و احراز صلاحیت خریداران را در این ماده برعهده دارد.

ماده ۵- به منظور کمک به تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات و شکوفاسازی و کاربردی نمودن دانش فنی از طریق ارائه کمک و تسهیلات قرض‌الحسنه و تسهیلات بدونأخذ هرگونه تضمین و مشارکت با اختیار بخشش تمام یا بخشی از سهم مشارکت به شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان، صندوقی تحت عنوان صندوق نوآوری و شکوفایی وابسته به شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری و زیر نظر رئیس شورا تأسیس می‌شود. منابع مالی صندوق شامل کمک‌های دولت، اعتبارات مندرج در بودجه سالانه، هرگونه کمک و سرمایه‌گذاری اشخاص حقیقی و حقوقی و شرکت‌های دولتی وابسته و تابع، نهادهای عمومی غیردولتی و شهرداری‌ها و شرکت‌های وابسته و تابع می‌باشد. بانک‌ها نیز می‌توانند بخشی از منابع تسهیلات موضوع صندوق یاد شده را تأمین نمایند. به منظور تأمین منابع مالی صندوق، دولت موظف است از سال سوم به بعد در لایحه بودجه، حداقل نیم درصد (۰/۵٪) از منابع بودجه عمومی خود را جهت کمک به این صندوق در نظر بگیرد.

تبصره ۱ - حداقل پنج درصد (٪۵) از سرمایه این صندوق جهت اعطاء تسهیلات به صندوق‌های غیردولتی پژوهشی و فناوری موضوع ماده (۴۵) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تخصیص خواهد یافت.

تبصره ۲ - سرمایه اولیه صندوق نوآوری و شکوفایی به میزان سی هزارمیلیارد (۳۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال به تدریج حداکثر ظرف سه سال از محل صندوق توسعه ملی یا حساب ذخیره ارزی تأمین می‌گردد. **تبصره ۳** - اساسنامه این صندوق شامل ارکان، وظایف، اختیارات، نحوه فعالیت، مدیریت و نظارت بر صندوق در چهارچوب این قانون توسط شورایعالی علوم، تحقیقات و فناوری حداکثر ظرف سه ماه از تاریخ تصویب این قانون تهیه و به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

ماده ۶ - کلیه دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی مجازند بخشی از مبلغ قراردادهای خرید کالا یا خدمات با مبدأ خارجی را جهت نیل به خودکفایی در همان زمینه از طریق انجام فعالیتهای تحقیق و توسعه فناوری ضمن عقد قرارداد با شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان به انجام رسانند.

ماده ۷ - کلیه دستگاه‌های مجری این قانون موظف هستند حداکثر ظرف یک ماه به درخواست‌های متلاطه این جهت استفاده از حمایت مندرج در این قانون رسیدگی کنند و نتیجه نهایی را به متلاطه اعلام نمایند، چنانچه نظر مبنی بر رد درخواست باشد باید به طور مستدل به آگاهی درخواست کننده برسانند. درخواست کننده می‌تواند نزد دبیرخانه اعتراض کند و شورا موظف است ظرف یک ماه به شکایت واصله رسیدگی کند.

ماده ۸ - شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان مجازند مرکز فعالیت خود را در محدوده شهر تهران و دیگر شهرها با رعایت مقررات زیست محیطی مستقر نمایند.

ماده ۹ - به منظور ایجاد و توسعه شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان و تقویت همکاری‌های بین‌المللی اجازه داده می‌شود واحدهای پژوهشی و فناوری و مهندسی مستقر در پارک‌های علم و فناوری در جهت انجام مأموریت‌های محوله از مزایای قانونی مناطق آزاد درخصوص روابط کار، معافیت‌های مالیاتی و عوارض سرمایه‌گذاری خارجی و مبادلات مالی بین‌المللی برخوردار گردند.

ماده ۱۰ - هرگونه استفاده از مزايا، امتيازات و تسهيلات عنوان شده در اين قانون برای شرکت‌ها و مؤسسات دانشبنیان پس از انطباق با اهداف مندرج در اين قانون توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت تصویب به شورایعالی علوم تحقیقات و فناوری ارائه می‌گردد.

ماده ۱۱- کلیه اشخاص (حقیقی یا حقوقی) که از حمایت‌های این قانون برخوردار شده‌اند چنانچه حمایت‌ها و تسهیلات اعطاء شده بر طبق این قانون را برای مقاصد دیگری مصرف کنند ضمن محرومیت از استفاده مجدد از حمایت‌های این قانون مجازات‌های زیر در مورد آنها اعمال می‌شود.

الف- در صورت برخورداری از تسهیلات مالی علاوه بر رد مال، به جرمیه نقدی برابر با تسهیلات دریافتی محکوم می‌شوند.

ب- در صورت برخورداری از شرایط تسهیلات در ورود به مناقصه به مدت سه سال از شرکت در کلیه مناقصه‌ها منع می‌شوند.

ج- در صورت برخورداری از معافیت‌های مالیاتی یا عوارض علاوه بر پرداخت آنها به جرمیه نقدی برابر میزان معافیت اعطاء شده محکوم می‌شوند.

د- در صورت برخورداری از پوشش بیمه‌ای، به پرداخت جرمیه معادل پوشش بیمه‌ای دریافتی محکوم می‌شوند.

ماده ۱۲- گزارش نحوه اجراء این قانون هر شش ماه یکبار توسط دبیرخانه شورا تهیه و به مجلس شورای اسلامی ارائه می‌گردد.

ماده ۱۳- آئین‌نامه‌های اجرائی این قانون حداقل ظرف سه ماه از تصویب آن توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و شورای عالی علوم و تحقیقات و فناوری تهیه و به تصویب هیأت وزیران خواهد رسید.

قانون فوق مشتمل بر سیزده ماده و شش تبصره در جلسه علنی روز چهارشنبه مورخ پنجم آبان ماه یکهزار و سیصد و هشتاد و نه مجلس شورای اسلامی تصویب و در تاریخ ۱۳۸۹/۸/۱۹ به تأیید شورای نگهبان رسید.

رئیس مجلس شورای اسلامی - علی لاریجانی

قانون برنامه پنجم توسعه

ماده ۱۶- دولت مجاز است به منظور دستیابی به جایگاه دوم علمی و فناوری در منطقه و ثبتیت آن تا پایان برنامه پنجم، اقدامات زیر را انجام دهد:

الف- بازنگری آئین‌نامه ارتقاء اعضاء هیأت علمی به نحوی که تا پنجاه درصد (۵۰٪) امتیازات پژوهشی اعضای هیأت علمی معطوف به رفع مشکلات کشور باشد. برای تحقق این امر تمهیدات لازم برای ارتقاء هیأت علمی از جمله توسعه و تقویت دوره‌های تحصیلات تکمیلی، افزایش فرصت‌های مطالعاتی اعضاء هیأت علمی در داخل و خارج از کشور و ایجاد مرکز تحقیقاتی و فناوری پیشرفته علوم و فنون در کشور، تسهیل ارتباط دانشگاه‌ها با دستگاه‌های اجرائی از جمله صنعت فراهم خواهد گردید.

ب- ایجاد ظرفیت لازم برای افزایش درصد پذیرفته شدگان دوره های تحصیلات تکمیلی آموزش عالی، با ارتقاء کیفیت به گونه ای که میزان افزایش ورود دانش آموختگان دوره کارشناسی به دوره های تحصیلات تکمیلی به بیست درصد (٪۲۰) برسد.

ج- برنامه ریزی و حمایت لازم برای تأمین هیأت علمی مورد نیاز دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی به منظور ارتقاء شاخص نسبت عضو هیأت علمی تمام وقت به دانشجو در تمامی دانشگاه ها اعم از دولتی و غیردولتی به گونه ای که تا پایان برنامه نسبت کل دانشجو به هیأت علمی تمام وقت در دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی عالی غیردولتی به حداقل چهل و در دانشگاه پیام نور به حداقل دویست و پنجاه برسد.

د- نسبت به ایجاد، راه اندازی و تجهیز آزمایشگاه کاربردی در دانشگاه ها و مؤسسات آموزشی، شهرک های دانشگاهی، علمی، تحقیقاتی، شهرک های فناوری، پارک های علم و فناوری و مراکز رشد از طریق دستگاه های اجرائی و شرکت های تابعه و وابسته آنها اقدام نماید. بخشی از نیروی پژوهشی این آزمایشگاه ها می تواند توسط پژوهشگران دستگاه اجرائی یا شرکت، اعضاء هیأت علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی دانشگاه تأمین گردد. دستگاه های اجرائی و شرکت ها می توانند بخشی از اعتبارات پژوهشی خود را از طریق این آزمایشگاه ها هرزینه نمایند.

ه- به منظور افزایش سهم تحقیق و پژوهش از تولید ناخالص داخلی به گونه ای برنامه ریزی نماید که سهم پژوهش از تولید ناخالص داخلی، سالانه به میزان نیم درصد (٪۰/۵) افزایش یافته و تا پایان برنامه به سه درصد (٪۳) برسد. در این راستا منابع تحقیقات موضوع این بند را هر سال در بودجه سنتی در قالب برنامه های خاص مشخص نموده و نیز در پایان سال گزارش عملکرد تحقیقاتی کشور موضوع این بند را به کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی ارائه نمایند.

و- وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی موظفند با همکاری سایر دستگاه های ذی ربط ضمن اعمال اقدامات ذیل شاخص های آن را پایش نموده و گزارش عملکرد سالانه را به کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی ارائه نمایند.

۱- ارتقاء کمی و کیفی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی بر اساس عدالت آموزشی و اولویت های سند چشم انداز با رعایت سایر احکام این ماده

۲- اصلاح هرم هیأت علمی تمام وقت دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی اعم از دولتی و غیردولتی با فراهم آوردن بستر های لازم و با تأکید بر شایسته سالاری

۳- گسترش ارتباطات علمی با مراکز و نهادهای آموزشی و تحقیقاتی معتبر بین المللی از طریق راه اندازی دانشگاه های مشترک، برگزاری دوره های آموزشی مشترک، اجرای مشترک طرح های پژوهشی و تبادل استاد و دانشجو با کشورهای دیگر با تأکید بر کشورهای منطقه و جهان اسلام به ویژه در زمینه های علوم

- انسانی، معارف دینی و علوم پیشرفتی و اولویت‌دار جمهوری اسلامی ایران بر اساس نقشه جامع علمی کشور با هدف توسعه علمی کشور و توانمندسازی اعضاء هیأت‌علمی
- ۴- ایجاد هماهنگی بین نهادها و سازمان‌های پژوهشی کشور جهت سیاستگذاری، برنامه‌ریزی و نظارت کلان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری
- ۵- تدوین و اجرای طرح نیازسنجی آموزش عالی و پژوهشی در نخستین سال اجرای برنامه به منظور توسعه متوازن مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و غیردولتی با توجه به نیازها و امکانات
- ۶- استقرار نظام یکپارچه پایش و ارزیابی علم و فناوری کشور تحت نظر شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری با هماهنگی مرکز آمار ایران جهت رصد وضعیت علمی کشور در مقیاس ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی و تعیین میزان دستیابی به اهداف اسناد بالادستی مبتنی بر نظام فراغیر و پویای آمار ثبتی و ارائه گزارش سالانه به کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی
- ۷- انجام اقدامات قانونی لازم برای تکمیل و اجرای نقشه جامع علمی کشور در راستای بند (۱۱) سیاست‌های کلی ابلاغی برنامه پنجم
- ۸- برنامه‌ریزی برای تحقق شاخص‌های اصلی علم و فناوری شامل سهم درآمد حاصل از صادرات محصولات و خدمات مبتنی بر فناوری‌های پیشرفتی و میانی، سرانه تولید ناخالص داخلی ناشی از علم و فناوری، تعداد گواهی ثبت اختراع، تعداد تولیدات علمی بین‌المللی، نسبت سرمایه‌گذاری خارجی در فعالیت‌های علم و فناوری به هزینه‌های تحقیقات کشور و تعداد شرکت‌های دانش‌بنیان دولت موظف است به گونه‌ای برنامه‌ریزی نماید که تا پایان برنامه حداقل به جایگاه رتبه دوم در منطقه در این زمینه برسد.

- ماده ۱۷- دولت مجاز است به منظور توسعه و انتشار فناوری و حمایت از شرکت‌های دانش‌بنیان اقدامات زیر را انجام دهد:
- الف- حمایت مالی از پژوهش‌های تقاضا محور مشترک با دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و حوزه‌های علمی در موارد ناظر به حل مشکلات موجود کشور مشروط به این که حداقل پنجاه درصد (۵۰٪) از هزینه‌های آن را کارفرمای غیردولتی تأمین و تعهد کرده باشد.
- ب- حمایت مالی و تسهیل شکل‌گیری و توسعه شرکت‌های کوچک و متوسط خصوصی و تعاونی که در زمینه تجاری‌سازی دانش و فناوری به ویژه تولید محصولات مبتنی بر فناوری‌های پیشرفتی و صادرات خدمات فنی و مهندسی فعالیت می‌کنند و نیز حمایت از راهاندازی مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری از طریق بخش غیردولتی
- ج- حمایت‌های قانونی لازم در راستای تشویق طرفهای خارجی قراردادهای بین‌المللی و سرمایه‌گذاری خارجی برای انتقال دانش فنی و بخشی از فعالیت‌های تحقیق و توسعه مربوط به داخل کشور و انجام آن با مشارکت شرکت‌های داخلی

د- حمایت مالی از ایجاد و توسعه بورس ایده و بازار فناوری به منظور استفاده از ظرفیت‌های علمی در جهت پاسخگویی به نیاز بخش‌های صنعت، کشاورزی و خدمات

ه- حمایت مالی از پایان‌نامه‌ها و رساله‌های دانشجویی در راستای ارتقاء بهره‌وری و حل مشکلات کشور

و- تأمین و پرداخت بخشی از هزینه ثبت اختراعات، تولید دانش فنی و حمایت مالی از تولیدکنندگان برای خرید دانش فنی و امتیاز اختراعات

تبصره ۱- دستگاه‌های اجرائی مکلفند امکانات و تجهیزات پژوهشی و تحقیقاتی، آزمایشگاه‌ها و کارگاه‌ها را با نرخ ترجیحی در اختیار مؤسسات و شرکت‌های دانش‌بنیان مورد تأیید شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری در چهارچوب مصوبه هیأت وزیران قرار دهند.

تبصره ۲- در راستای توسعه و انتشار فناوری به دستگاه‌های اجرائی اجازه داده می‌شود مالکیت فکری، دانش فنی و تجهیزاتی را که در چهارچوب قرارداد با دانشگاه‌ها و مؤسسات پژوهشی و فناوری دولتی ایجاد و حاصل شده است به دانشگاه‌ها و مؤسسات یادشده واگذار نمایند.

تبصره ۳- سازمان ثبت استاد و املاک کشور موظف است صرفاً پس از ارائه گواهی ممیزی علمی اختراعات از سوی مراجع ذی صلاح نسبت به ثبت اختراقات اقدام نماید.

تبصره ۴- اعضاء هیأت‌علمی می‌توانند با موافقت هیأت‌امناء همان دانشگاه نسبت به تشکیل مؤسسات و شرکت‌های صدرصد (٪۱۰۰) خصوصی دانش‌بنیان اقدام و یا در این مؤسسات و شرکت‌ها مشارکت نمایند. این مؤسسات و شرکت‌ها برای انعقاد قرارداد پژوهشی مستقیم و یا غیرمستقیم با دستگاه‌های اجرائی، مشمول قانون منع مداخله کارکنان در معاملات دولتی و تغییرات بعدی آن نیستند.

ماده ۱۸- دولت به منظور گسترش حمایت‌های هدفمند مادی و معنوی از نخبگان و نوآوران علمی و فناوری اقدامات زیر را انجام دهد:

الف- ارتقاء منزلت اجتماعی از طریق فرهنگ‌سازی

ب- تسهیل در ارتقاء تحصیلی و ورود به رشته‌های تحصیلی مورد علاقه در دوره‌های قبل و بعد از ورود به دانشگاه

ج- اعطای حمایت‌های مالی و بورس تحصیلی از طریق وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و بنیاد ملی نخبگان

د- هدایت تحصیلی در زمینه‌ها و رشته‌های اولویت‌دار مورد نیاز کشور

ه- برقراری بیمه تأمین اجتماعی و بیمه پایه سلامت فرد و خانواده وی

و- رفع دغدغه خطرپذیری مالی در انجام مراحل پژوهشی و امور نوآورانه

ز- حمایت از تجارتی‌سازی دستاوردهای آنان

ح- تقویت ابعاد معنوی، بصیرت‌افزایی، خودباوری و تعلق ملی

- ط- ایجاد و تقویت مراکز علمی، تحقیقاتی و فناوری توانمند در تراز بین‌المللی و با امکانات خاص در شاخه‌های مختلف علوم و فنون بنیادی و راهبردی با به کارگیری نخبگان و دانشمندان در جهت خلق دانش، ایده‌های نو و تبدیل علم به ثروت در طول برنامه
- ی- ایجاد فرصت‌های شغلی مناسب برای نخبگان و استعدادهای برتر متناسب با تخصص و توانمندی‌های آنها و اولویت‌های کشور با حمایت از سرمایه‌گذاری‌های خطرپذیر جهت تبدیل دانش فنی به محصول قابل ارائه به بازار کار
- ک- ایجاد ساز و کارهای مناسب برای افزایش سهم مشارکت انجمن‌های علمی، نخبگان و استعدادهای برتر در تصمیم‌سازی‌ها و مدیریت کشور
- ل- ایجاد ساز و کار لازم برای مشارکت انجمن‌های علمی، نخبگان و دانشمندان کشور در همایش‌ها، کنفرانس‌ها و مجامع علمی و پژوهشی بین‌المللی و برتر جهان و بهره‌گیری از توانمندی‌های دانشمندان و نخبگان ایرانی در جهان و فراهم کردن فرصت‌های مطالعاتی مناسب در داخل و خارج کشور
- م- تأمین و پرداخت بخشی از هزینه‌های ثبت جواز امتیاز علمی (patent) در سطح ملی و بین‌المللی و ایجاد تمهیدات و تسهیلات لازم برای انتشار آثار مفید علمی آنان

ماده ۲۰۵-

- الف- به منظور زمینه‌سازی برای تربیت نیروی انسانی متخصص و متعهد، دانش‌مدار، خلاق و کارآفرین، منطبق با نیازهای نهضت نرم‌افزاری، با هدف توسعه کمی و کیفی دولت مجاز است:
- ۱- هزینه سرانه تربیت نیروی انسانی متخصص مورد تقاضای کشور بر اساس هزینه‌های آموزشی و هزینه‌های خدمات پژوهشی، تحقیقاتی و فناوری موردنیست را در چهارچوب بودجه‌بازی عملیاتی برای هر دانشگاه و مؤسسه آموزشی، تحقیقاتی و فناوری دولتی محاسبه و به طور سالانه تأمین کند.
 - ۲- حمایت مالی و تسهیل شرایط برای افزایش تعداد مجلات پژوهشی و ترویجی کشور در زمینه‌های مختلف علمی با حفظ کیفیت به گونه‌ای که تا پایان برنامه تعداد مجلات و مقالات چاپ شده در مجلات علمی داخلی نسبت به سال پایانی برنامه چهارم را حداقل به دو برابر افزایش دهد. همچنین تمهیدات لازم برای دسترسی به بانک‌های اطلاعاتی علمی معتبر را فراهم نماید.
 - ۳- از ده دانشگاه برتر وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و پنج دانشگاه برتر وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی که دارای عملکرد برجسته در راستای گسترش مرزهای دانش و فناوری هستند حمایت مالی و حقوقی و پشتیبانی ویژه نماید.
 - ۴- از انجمن‌های علمی، حمایت مالی به عمل آورد.
- ب- دانشگاه‌ها، مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و فرهنگستان‌هایی که دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر

مراجع قانونی ذیربط می‌باشند بدون الزام به رعایت قوانین و مقررات عمومی حاکم بر دستگاه‌های دولتی به ویژه قانون محاسبات عمومی، قانون مدیریت خدمات کشوری، قانون برگزاری مناقصات و اصلاحات و الحالات بعدی آنها و فقط در چهارچوب مصوبات و آئین‌نامه‌های مالی، معاملاتی و اداری - استخدمامی - تشکیلاتی مصوب هیأت‌امناء که حسب مورد به تأیید وزراء علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و در مورد فرهنگستان‌ها به تأیید رئیس‌جمهور می‌رسد، عمل می‌نمایند. اعضاء هیأت‌علمی ستادی وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی نیز مشمول حکم این بند هستند. حکم این بند شامل مصوبات، تصمیمات و آئین‌نامه‌های قبلی نیز می‌گردد و مصوبات یادشده مدام که اصلاح نگردیده به قوت خود باقی هستند.

تبصره ۱- هرگونه اصلاح ساختار و مقررات مالی - اداری، معاملاتی، استخدامی و تشکیلاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی دولتی و همچنین فرهنگستان‌های تخصصی فقط مشمول مفاد این بند است.

تبصره ۲- اعتبارات اختصاص یافته از منابع عمومی دولت به این مراکز و مؤسسات کمک تلقی شده و بعد از پرداخت به این مراکز به هزینه قطعی منظور و براساس بودجه تفصیلی مصوب هیأت‌امناء و با مسؤولیت ایشان قابل هزینه است.

ماده ۸۰- به دولت اجازه داده می‌شود در راستای ایجاد اشتغال پایدار، توسعه کارآفرینی، کاهش عدم تعادل منطقه‌ای و توسعه مشاغل نو اقدام‌های زیر را انجام دهد:

الف- حمایت مالی و تشویق توسعه شبکه‌ها، خوش‌ها و زنجیره‌های تولیدی، ایجاد پیوند مناسب بین بنگاه‌های کوچک، متوسط، بزرگ (اعطاء کمک‌های هدفمند) و انجام تمهیدات لازم برای تقویت توان فنی - مهندسی - تخصصی، تحقیق و توسعه و بازاریابی در بنگاه‌های کوچک و متوسط و توسعه مراکز اطلاع‌رسانی و تجارت الکترونیک برای آنها

ب- رفع مشکلات و موانع رشد و توسعه بنگاه‌های کوچک و متوسط و کمک به بلوغ و تبدیل آنها به بنگاه‌های بزرگ و رقابت‌پذیر

ج- گسترش کسب و کار خانگی و مشاغل از راه دور و طرح‌های اشتغال‌زای بخش خصوصی و تعاونی به ویژه در مناطق با نرخ بیکاری بالاتر از متوسط نرخ بیکاری کشور

د- حمایت مالی و حقوقی و تنظیم سیاست‌های تشویقی در جهت تبدیل فعالیت‌های غیرمتشكل اقتصادی خانوار به واحدهای متشكل

ه- حمایت مالی از بخش غیردولتی به منظور توسعه و گسترش آموزش‌های کسب و کار، کارآفرینی، فنی و حرفه‌ای و علمی - کاربردی

و- اعمال تخفیف پلکانی و یا تأمین بخشی از حق بیمه سهم کارفرمایان کارگاههایی که با تأیید و یا معرفی واحدهای وزارت کار و امور اجتماعی در جهت به کارگیری نیروی کار جدید مبادرت می‌نمایند، به شرط آن که واحد، تازه تأسیس بوده و یا در سال قبل از آن، کاهش نیروی کار نداشته باشد.

تبصره- آئین نامه اجرائی بندهای فوق شامل نحوه، میزان و مدت زمان استفاده از امتیازات موضوع بندهای فوق حداقل ظرف شش ماه پس از تصویب این قانون به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

ز- برای استمرار فرصت‌های شغلی، ماده (۱۰) قانون تنظیم بخشی از مقررات تسهیل نوسازی صنایع کشور و اصلاح ماده (۱۱۳) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران در طول سال‌های برنامه پنجم تنفیذ می‌گردد.

ماده ۱۵۰- وزارت صنایع و معادن موظف است به منظور تحقق اهداف سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران در قالب تدوین راهبرد (استراتژی) توسعه صنعتی و معدنی با هماهنگی معاونت در زیربخش‌های برگزیده صنعت و معدن، در جهت تحقق هدف رشد تولید صنعتی و معدنی با رعایت محورهای راهبردی ذیل به‌گونه‌ای اقدام کند که نرخ رشد ارزش افزوده بخش صنعت و معدن افزایش یابد:

الف- ارتقاء سطح رقابتمندی صنایع کشور با تأکید بر توسعه قابلیت‌های فناوری و انتقال نقطه اتکاء مزیت‌های نسبی از مواد اولیه و خام به توانایی‌های فناورانه (تکنولوژیک) و خلق مزیت‌های رقابتی

ب- متنوع سازی پایه صادرات صنعتی و افزایش سهم محصولات دارای پردازش بیشتر (صنایع نهایی) در صادرات

ج- توسعه پیوند مناسب صنایع کوچک، متوسط و بزرگ و شکل‌گیری خوش‌های صنعتی و نشان تجاری (برند) و تمهید ادغام و شکل‌گیری بنگاه‌های بزرگ رقابت‌پذیر

د- توسعه زنجیره ارزش پایین‌دستی صنایع واسطه‌ای (پتروشیمی، فلزات اساسی، محصولات معدنی غیرفلزی) از طریق ترغیب گسترش سرمایه‌گذاری بخش‌های غیردولتی با تأکید بر ایجاد شهرک‌های صنعتی تخصصی غیردولتی

ه- افزایش توانمندی‌ها و قابلیت‌های طراحی، تدارک، ساخت، گسترش همکاری صنعت و دانشگاه، ساخت تجهیزات و ماشین‌آلات صنعتی، تعمیق تعامل صنایع با شهرک‌های فناوری و پارک‌های علم و فناوری و افزایش مستمر سهم صنایع مبتنی بر فناوری‌های برتر (صنایع نوین) در ترکیب تولید صنعتی، نوسازی و ارتقاء بهره‌وری صنایع و معادن

و- تقویت ساز و کارهای تمهیدی و نظارتی اجرای «قانون حداقل استفاده از توان فنی و مهندسی تولیدی و صنعتی و اجرائی کشور در اجرای پروژه‌ها و ایجاد تسهیلات به منظور صدور خدمات مصوب

تبصره- کلیه فعالیتها و اقدامات غیرحاکمیتی مذکور در این ماده توسط بخش‌های غیردولتی انجام می‌پذیرد.

-۱۵۱۵ ماده-

الف- به منظور حمایت از سرمایه‌گذاری خطرپذیر در صنایع نوین به دولت اجازه داده می‌شود بخشی از سرجمع کل تسهیلات اعطائی سالانه به بخش‌های خصوصی و تعاونی که در قالب اعتبارات وجوده اداره شده برای صنایع نوین در بودجه‌های سالانه منظور می‌شود شامل سود و کارمزد تسهیلات اعطائی را مورد بخشودگی قراردهد.

آئین نامه اجرائی این بند مشتمل بر تعریف دامنه شمول صنایع نوین و دستورالعمل بخشودگی به پیشنهاد مشترک وزارت صنایع و معادن، معاونت، اتاق بازرگانی و صنایع و معادن ایران و اتاق تعاون ظرف شش ماه پس از ابلاغ این قانون به تصویب هیأت وزیران می‌رسد.

ب- عنوان صندوق «حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک» به صندوق «حمایت از صنایع نوین» تغییر می‌یابد. اساسنامه صندوق مجبور به تصویب مجلس شورای اسلامی می‌رسد.

نقشه جامع علمی کشور

فصل اول: ارزش‌های بنیادین

۱-۱- مبانی و ارزش‌های بنیادین نقشه جامع علمی کشور

مانی ارزشی نظام علم و فناوری کشور بر پایه مبانی نظری که در مجموعه استناد پشتیبان نقشه جامع علمی کشور ارایه شده، استوار است و به مثابه روح حاکم بر حرکت علمی کشور، مشخص کننده جهت‌گیری‌های نظام و اولویت‌ها و باید و نباید ها در عرصه‌های آموزش، پژوهش، پژوهش و فناوری است. مهمترین این ارزش‌ها عبارتند از:

- ۱- حاکمیت جهان‌بینی توحیدی اسلام در کلیه ابعاد علم و فناوری؛
- ۲- علم هدایتگر و هدفمندی آخرت‌گرایانه علم و فناوری؛
- ۳- عدالت محوری، پژوهش استعدادها و دستیابی همگان به خصوص مستضعفان در حوزه علم و فناوری، و تقویت خلاقیت، نوآوری و خطرپذیری در علم؛
- ۴- کرامت انسان با تکیه بر فطرت حقیقت‌جو، عقلگرا، علم‌طلب و آزادگی وی؛
- ۵- آزاداندیشی و تبادل آراء و تضارب افکار (جدال احسن)؛
- ۶- توجه به اصل عقلانیت، تکریم علم و عالم، ارزشمندی ذاتی علم و ضرورت احترام حقوقی و اخلاقی به آفرینش‌های فکری - علمی؛ و دستاوردهای علمی بشری و بهره‌گیری از آنها در چارچوب نظام ارزشی اسلام؛
- ۷- علم و فناوری کمال آفرین، توانمندساز، ثروت آفرین و هماهنگ با محیط‌زیست و سلامت معنوی و جسمی و روانی و اجتماعی آحاد جامعه؛
- ۸- ایجاد تحول بنیادین علمی بخصوص در بازیبینی و طراحی علوم انسانی در چارچوب جهان‌بینی اسلامی؛
- ۹- تعامل فعال و الهام‌بخش با محیط جهانی و فرآیندهای توسعه علم و فناوری در جهان؛
- ۱۰- اخلاق محوری، تقدم مصالح عمومی بر منافع فردی و گروهی، تقویت روحیه تعاون و مشارکت و مسئولیت‌پذیری آحاد جامعه علمی و نهادهای مرتبه با آن.

۱-۲-۱- ویژگی‌های اصلی الگوی نظام علم و فناوری و نوآوری

الگوی مناسب نظام علم و فناوری و نوآوری ویژه جامعه ایرانی که به دنبال احیای فرهنگ و ایجاد تمدن نوین اسلامی - ایرانی است باید ویژگی‌های اصلی زیر را داشته باشد:

۱. ترکیب عرضه‌محوری و تقاضاً محوری: با توجه به اهداف و آرمان‌ها و اولویت‌های بلندمدت نظام و کافی نبودن تقاضاهای بخش‌های اقتصادی و صنعتی از موارد مذکور، برخی حوزه‌های اولویت‌دار باید مورد حمایت ویژه قرار گیرند. این وجهه از نظام علم و فناوری معطوف به تولید و عرضه دانش بر مبنای اهداف و آرمان‌های جامعه است. از سوی دیگر افزایش تقاضای نظام‌های فرهنگی، سیاسی، صنعتی و اقتصادی ملی و فراملی و در نتیجه تجارتی کردن دانش و فناوری، اهمیت ویژه‌ای در پیشرفت همه‌جانبه و پایدار کشور دارد. بنابراین، الگوی مناسب برای نظام علم و فناوری جامعه ایرانی در این زمینه ترکیبی از الگوهای عرضه‌محوری و تقاضاً محوری است.

۲. اجتماع دو رویکرد برومنداری و درون‌مداری: نظام علم و فناوری جامعه ایرانی از نظر توجه به نیازها و قابلیت‌ها و ظرفیت‌های بومی و مزیت‌های نسبی کشور، درون‌مدار است.

از سوی دیگر با توجه به فرصت‌های پیش‌رو در جهان و کشورهای اسلامی، در عرصه علم و فناوری با جهان اسلام و سایر کشورها مشارکت فعال دارد و بنابراین در این زمینه برومندار است.

۳. تلفیق آموزش با تربیت و پژوهش و مهارت: از آنجا که علم و عمل توأمان، عامل پیشرفت همه‌جانبه و پایدار کشور است، باید الگوی تفکیکی حاکم بر نظام فعلی علم و فناوری به سرعت در جهت الگویی تلفیقی تحول یابد.

بدین منظور این تلفیق باید از آموزش ابتدایی آغاز و در تمام دوره‌های آموزشی ادامه یابد و در نتیجه الگوی آموزشی حافظه‌مدار فعلی جای خود را به الگوی مبتنی بر یادگیری دانش به همراه تربیت انسان‌ها و پرورش مهارت‌ها و پژوهش بدهد. در نظام آموزش عالی نیز رویکرد پژوهش‌محوری تقویت خواهد شد.

فصل دوم: وضع مطلوب علم و فناوری

وضع مطلوب علم و فناوری بر مبنای وضع موجود علم و فناوری و تحلیل نقاط قوت و ضعف و فرصت‌ها و تهدیدها که در مجموعه اسناد پشتیبان نقشه جامع علمی آمده تدوین گردیده است.

۱-۱- چشم‌انداز علم و فناوری جمهوری اسلامی ایران در افق ۱۴۰۴ هجری شمسی

جمهوری اسلامی ایران در افق ۱۴۰۴ هجری شمسی در علم و فناوری، با اتکال به قدرت لایال الهی و با احیای فرهنگ و برقایی تمدن نوین اسلامی - ایرانی برای پیشرفت ملی، گسترش عدالت و الهام‌بخشی در جهان، کشوری خواهد بود:

- برخوردار از انسان‌های صالح، فرهیخته، سالم و تربیت شده در مکتب اسلام و انقلاب و با دانشمندانی در طراز برترین‌های جهان؛
- توانا در تولید و توسعه علم و فناوری و نوآوری و به کارگیری دستاوردهای آن؛
- پیشتاز در مژهای دانش و فناوری با مرجعیت علمی در جهان.

۲-۱- اهداف کلان نظام علم و فناوری کشور

۱. دستیابی به جایگاه اول علم و فناوری در جهان اسلام و احراز جایگاه برجسته علمی و الهام‌بخشی در جهان؛
۲. استقرار جامعه دانش‌بنیان، عدالت محور و برخوردار از انسان‌های شایسته و فرهیخته و نخبه برای احراز مرجعیت علمی در جهان؛
۳. تعمیق و گسترش آموزش‌های عمومی و تخصصی همراه با تقویت اخلاق و آزاداندیشی و روحیه خلاقیت در آحاد جامعه، به ویژه نسل جوان؛
۴. دستیابی به توسعه علوم و فناوری‌های نوین و نافع، مناسب با اولویت‌ها و نیازها و مزیت‌های نسبی کشور؛ و انتشار و به کارگیری آنها در نهادهای مختلف آموزشی و صنعتی و خدماتی؛
۵. افزایش سهم تولید محصولات و خدمات مبتنی بر دانش و فناوری داخلی به بیش از ۵۰ درصد تولید ناخالص داخلی کشور؛
۶. ارتقای جایگاه زبان فارسی در بین زبان‌های بین‌المللی علمی؛
۷. کمک به ارتقای علم و فناوری در جهان اسلام و احیای موقعیت محوری و تاریخی ایران در فرهنگ و تمدن اسلامی؛
۸. گسترش همکاری در حوزه‌های علوم و فناوری با مراکز علمی معتبر بین‌المللی.

۳-۲- اهداف بخشی نظام علم، فناوری و نوآوری کشور

- ۱- دستیابی آحاد جامعه به سطح مناسب دانش عمومی و از بین رفتن بی‌سوادی؛
- ۲- پوشش کامل دوره آموزش عمومی؛
- ۳- ایجاد نظام آموزشی مناسب برای هدایت دانش آموزان درجهت:

 - ۱-۱- کسب فضایل، شناخت مسئولیت‌ها و وظایف در برابر خدا، خود، جامعه و خلق؛
 - ۱-۲- تقویت قدرت تفکر و خردورزی؛
 - ۱-۳- کسب آمادگی برای ورود به زندگی مستقل و تشکیل خانواده؛
 - ۱-۴- حضور مسئولانه و مؤثر در نظام اجتماعی؛
 - ۱-۵- پرورش استعدادهای شغلی و پدید آوردن آینده شغلی برای برآوردن نیازهای جامعه؛
 - ۱-۶- پرورش استعدادهای علمی برای ورود به دوره تخصصی؛
 - ۱-۷- دستیابی به سطح دانش و مهارت نیروی کار کشور متناسب با معیار جهانی و در جهت پاسخگویی به نیازهای جامعه و بازار کار داخلی و بین‌المللی؛
 - ۱-۸- کسب رتبه نخست در رتبه‌بندی دانشگاه‌های جهان اسلام و احراز جایگاه شاخص در بین دانشگاه‌های دنیا؛
 - ۱-۹- دستیابی به نسبت مطلوب تعداد دانشجویان تحصیلات تکمیلی به کل دانشجویان متناسب با سطح‌بندی دانشگاه‌ها و نیازهای کشور؛
 - ۱-۱۰- ارتقاء سطح مطلوب تولید علم در علوم انسانی براساس مبانی اسلامی و نیازهای بومی؛
 - ۱-۱۱- ثبتیت جایگاه کشور در:

 - علوم و فناوری‌های حوزه نفت و گاز به منظور دستیابی به نقش محوری در منطقه؛
 - فناوری اطلاعات به منظور کسب جایگاه اول در حوزه علم و فناوری در جهان اسلام؛
 - فناوری زیستی به منظور کسب ۳ درصد از بازار جهانی مربوطه؛
 - فناوری‌های نانو و میکرو به منظور کسب ۲ درصد از بازار جهانی مربوطه؛

 - ۱-۱۲- کسب دانش طراحی و ساخت نیروگاه‌های هسته‌ای، دستیابی به دانش انرژی گداخت و دستیابی به فناوری اعزام انسان به فضا و کسب دانش طراحی و ساخت و پرتاب ماهواره به مدار زمین آهنگ (GEO)، با مشارکت جهان اسلام و همکاری‌های بین‌المللی.

۴-۲- کمیت‌های مطلوب اهم^۱ شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور^۲
کمیت‌های مطلوب اهم شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور

مطلوب در سال ۱۴۰۴	شاخص		۱- بودجه سازمانی			
نزدیک به ۱۰۰ درصد	میزان واقعی دوره آموزش عمومی (ابتدایی و راهنمایی)	میزان درصد پوشش تحصیلی کشور				
۹۵ درصد						
۶۰ درصد	مقدار ناخالص ثبت‌نام در آموزش عالی (از جمعیت ۱۸ تا ۲۴ سال کشور)					
۳۰ درصد	سهم دانشجویان تحصیلات تكمیلی از کل دانشجویان					
۳/۵ درصد	سهم دانشجویان دکتری از کل دانشجویان					
۱.۲۰۰.۰۰۰ نفر	تعداد فارغ‌التحصیلان دانشگاهی (سالیانه)					
-	تعداد پژوهشگر تماموقت					
۱۰ درصد	دولت	درصد پژوهشگران تمام وقت				
۵۰ درصد	مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی و حوزه‌های علمیه					
۴۰ درصد	بنگاه‌های اقتصادی - تجاری - صنعتی و نهادهای عمومی و غیرانتفاعی	جمعیت				
۲۰۰۰ نفر	تعداد اعضای هیأت‌علمی تمام وقت در یک میلیون نفر					
-	نسبت متخصصان ایرانی مقیم خارج به کل متخصصان کشور					

^۱ شاخص‌های تحصیلی علم و فناوری در مجموعه اسناد پشتیبان نقشه جامع علمی کشور موجود است.

^۲ در ارتباط با شاخص‌های کیفی و یا شاخص‌هایی که کمیت مطلوب آنها در افق ۱۴۰۴ مشخص نشده است به فصل ۵ بخش ۲-۵ بند ۳ مراجعه شود.

^۳ توزیع کمیت‌های مرتبط با سرمایه انسانی در حوزه‌های مختلف با توجه به نیاز واقعی کشور توسط ستاد راهبری اجرای نقشه جامع تصویب خواهد شد. البته در حوزه علوم انسانی کمیت‌های مطلوب توسط شورای تخصصی تحول علوم انسانی پیشنهاد خواهد شد.

کمیت‌های مطلوب اهم شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور

شاخص	مطلوب در سال ۱۴۰۴	فناوری علمی	انتشارات علمی
میزان نفوذ فرهنگ و ارزش‌های اسلامی در محیط‌های علمی	–		
میزان پایبندی به اعتقادات و باورهای اسلامی	–		
میزان التزام افراد به احکام اسلامی در محیط‌های علمی	–		
میزان رعایت اخلاق حرفه‌ای	–		
میزان اعتماد به توان خودی در توسعه کشور	–		
میزان پایبندی به قانون	–		
میزان پایبندی به انقلاب اسلامی و نظام جمهوری اسلامی و قانون اساسی			
تعداد مقالات در هر میلیون نفر از جمعیت (PPP)	۸۰۰		
میزان استنادات در واحد انتشارات (CPP)	۱۵		
نسبت فارغ‌التحصیلان دانشگاهی و حوزوی به مقالات نمایه‌سازی شده در نمایه‌های بین‌المللی	۱۰		
نسبت مقالات نمایه‌سازی شده در سطح بین‌المللی به تعداد اعضای هیئت‌علمی	۰/۴۰		
تعداد مقالات منتشر شده در مجموعه مقالات کامل همایش‌های معتبر علمی داخلی و خارجی به تفکیک	–		
تعداد مقالات منتشر شده به زبان فارسی در مجلات نمایه‌شده در پایگاه‌های بین‌المللی معتبر	–		
تعداد کتب علمی تخصصی تألیف شده و انتشار یافته توسط دانشگاه‌ها، مراکز تحقیقاتی و ناشران معتبر علمی	–		
شمار نشریات با نمایه بین‌المللی معتبر	۱۶۰ نشریه با فاکتور تأثیر بالاتر از ۳		

کمیت‌های مطلوب اهم شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور

شاخص	متوجه	مطلوب در سال ۱۴۰۴
تعداد اختراعات و اکتشافات به ثبت رسیده به تفکیک ملی و بین‌المللی	معتبر ملی ^۱	۵۰.۰۰۰
نسبت فارغ‌التحصیلان دانشگاهی به اختراعات ثبت شده در پایگاه‌های معتبر بین‌المللی	معتبر بین‌المللی	۱۰.۰۰۰
تعداد اعضای هیئت‌علمی	نسبت فارغ‌التحصیلان دانشگاهی به اختراقات ثبت شده در پایگاه‌های معتبر بین‌المللی به	۱۵۰۰
شاخص نوآوری	تعداد اعضای هیئت‌علمی	۰/۱۵
شاخص دستیابی فناوری	شاخص نوآوری	—
تعداد فناوری‌های پیشرفته کشور با رتبه جهانی بالا (۲۰ و بالاتر)	تعداد فناوری‌های پیشرفته کشور با رتبه جهانی بالا (۲۰ و بالاتر)	—
تعداد شرکت‌های دانشبنیان	تعداد شرکت‌های دانشبنیان	—
تعداد مقالات علمی معتبر با بیش از یک نویسنده	تعداد مقالات علمی معتبر با بیش از یک نویسنده	—
تعداد ثبت اختراقات با بیش از یک نام	تعداد ثبت اختراقات با بیش از یک نام	—
تعداد طرح‌های تحقیقاتی با بیش از یک مجری	تعداد طرح‌های تحقیقاتی با بیش از یک مجری	—

۱ - ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور براساس بند (ب) بخش (۵-۱) نهاد متولی اعتبارسنجی اختراقات و اکتشافات را معرفی خواهد نمود.

کمیت‌های مطلوب اهم شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور

مطلوب در سال ۱۴۰۴	شاخص	
۷ درصد	آموزش	سرویس‌های گذاری و تأمین عالی ۶
۴ درصد	تحقیقات	
۵۰ درصد	سهم بخش غیردولتی در تأمین هزینه‌های تحقیقات	
-	نسبت هزینه کرد اعتبارات تحقیقاتی در اولویت‌های علم و فناوری به کل اعتبارات تحقیقاتی کشور	
-	حجم قراردادهای مشاوره و پژوهشی صنعت با مراکز تحقیقاتی و دانشگاهی	
-	سهم هزینه کرد تحقیق و توسعه از کل هزینه‌های بخش صنعت	
-	سهم هزینه کرد تحقیق و توسعه صنعت در مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی از کل هزینه‌های بخش صنعت	
-	تعداد مقالات مشترک با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای اسلامی	
-	تعداد پژوهش‌های بین‌المللی مشارکتی	
-	تعداد حوزه‌های علمی جدیدتأسیس کشور برای نخستین بار در دنیا	
-	تعداد دانشمندان برجسته و مؤثر در مدیریت مجامع بین‌المللی	مشارکت بین‌المللی ۷
-	تعداد سخنرانان مدعو و اعضای کمیته‌های علمی و راهبری همایش‌های معتبر بین‌المللی	
۲۲۵۰	تعداد مقالات بسیار پر استناد	
حداقل ۵ دانشگاه	تعداد دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی که در رتبه‌بندی جهانی جزء ۱۰ درصد بهترین مراکز هستند	
-	میزان جذب دانشجویان و متخصصان دیگر کشورها	

کمیت‌های مطلوب اهم شاخص‌های کلان علم و فناوری کشور

شاخص	آغاز موزعی	آغاز تغییری
مطلوب در سال ۱۴۰۴		
توزيع رشته‌ها و تناسب آن با نیازهای مناطق مختلف کشور		
امکان ورود استعدادهای مناطق مختلف به دانشگاهها		
امکان دسترسی به تحصیلات تكمیلی برای استعدادهای مناطق مختلف	۸	
درصد رشد سالیانه سرانه تولید ناخالص داخلی ناشی از علم و فناوری		
درصد کاهش میزان بیکاری به دلیل توسعه علم و فناوری		
میزان رشد شاخص توسعه انسانی		
سهم تولید محصولات و خدمات مبتنی بر دانش و فناوری داخلی از تولید ناخالص داخلی کشور		
سهم صادرات مبتنی بر فناوری‌های بالا از کل صادرات غیرنفتی کشور به درصد	۹	
صدور خدمات فنی و مهندسی		
سهم ارزش افزوده تولیدی صنایع با فناوری بالا و متوسط از کل ارزش افزوده تولیدی کشور		
میزان مشارکت دانشمندان و محققان کشور در تصمیم‌گیری امور مربوط به علم و فناوری		

فصل سوم:

اولویت‌های علم و فناوری کشور

۱-۳- اهداف اولویت‌بندی و رویکرد پشتیبانی از اولویت‌ها

استخراج اولویت‌های علم و فناوری کشور در سند حاضر حاصل ترکیب رویکردهای مزیت‌محور، نیازمند، مرزشکن و آینده‌نگر است. براین اساس و به منظور تحقق اولویت‌ها، نوع پشتیبانی از آنها بسته به وضع موجود علوم و فناوری‌های مرتبط و نوع توسعه کمی و تحول و ارتقای کیفی مورد نظر در طیف وسیعی از پشتیبانی‌های فکری، مالی، قانونی، منابع انسانی و مدیریتی متغیر خواهد بود. برخی رویکردهای پشتیبانی از اولویت‌های علم و فناوری عبارتند از:

- هدایت سرمایه‌گذاری‌ها از طریق برنامه‌های پنجساله و بودجه‌های سالیانه و ردیف‌ها و تسهیلات مالی متصرک؛
- هدایت نظام آموزش برای تأمین و جذب نیروهای نخبه و متخصص مورد نیاز در حوزه‌های اولویت‌دار؛
- اصلاح و ایجاد ساختارها و فرایندها، تنظیم و تدوین و تصویب سیاست‌ها و ضوابط تشویقی خاص برای رشد سریع (میانبر) در حوزه‌های اولویت‌دار؛

۲-۳- اولویت‌های علم و فناوری کشور

از آنجا که حصول اطمینان از رشد و شکوفایی در برخی از اولویت‌ها نیازمند توجه و هدایت و پشتیبانی در سطوح کلان مدیریتی کشور است و در برخی دیگر رشد و توسعه با پشتیبانی مدیریت‌های میانی و تخصیص غیرمتصرک منابع حاصل خواهد شد، اولویت‌ها به ترتیب در سه سطح الف و ب و ج تنظیم شده‌اند. این دسته‌بندی ناظر بر نحوه و میزان تخصیص منابع، اعم از مالی و انسانی و توجه مدیران و مسئولان است.

■ اولویت‌های الف

در فناوری^۵:

فناوری هوافضا - فناوری اطلاعات و ارتباطات - فناوری هسته‌ای^۶ - فناوری‌های نانو و میکرو - فناوری‌های نفت و گاز - فناوری زیستی - فناوری‌های زیستمحیطی^۷ - فناوری‌های نرم و فرهنگی؛ در علوم پایه و کاربردی:

^۵ علوم مورد نیاز هر دسته از فناوری‌ها در همان سطح از اولویت‌ها قرار می‌گیرند.

^۶ از جمله شکافت و گذاخت.

^۷ از جمله مدیریت و فناوری آب، خاک و هوا - کاهش آبودگی آب، خاک و هوا - مدیریت پسماند - بیابان‌زدایی - مبارزه با خشکسالی و شوری.

ماده چگال - سلول‌های بنیادی و پزشکی مولکولی - گیاهان دارویی - بازیافت و تبدیل انرژی - انرژی‌های نو و تجدیدپذیر - رمزنگاری و کدگذاری - علوم شناختی و رفتاری؛
در علوم انسانی و معارف اسلامی:

مطالعات قرآن و حدیث - کلام اسلامی - فقه تخصصی - اقتصاد، جامعه‌شناسی، علوم سیاسی، حقوق، روانشناسی، علوم تربیتی و مدیریت مبتنی بر مبانی اسلامی - فلسفه‌های مضاف متکی بر حکمت اسلامی - فلسفه ولایت و امامت - اخلاق کاربردی و حرفه‌ای اسلامی - سیاستگذاری و مدیریت علم، فناوری و فرهنگ - زبان فارسی در مقام زبان علم؛
در سلامت:

سیاستگذاری و اقتصاد سلامت - دانش پیشگیری و ارتقای سلامت با تأکید بر بیماری‌های دارای بار بالا و مضلات بومی - الگوهای شیوه زندگی سالم منطبق با آموزه‌های اسلامی - استفاده از الگوهای تغذیه بومی؛
در هنر:

حکمت و فلسفه هنر - هنرهای اسلامی ایرانی - هنرهای مرتبط با انقلاب اسلامی و دفاع مقدس - اقتصاد هنر - فیلم و سینما - رسانه‌های مجازی با تأکید بر پویانمایی و بازی‌های رایانه‌ای - معماری و شهرسازی اسلامی - ایرانی - موسیقی سنتی و بومی ایران - ادبیات و شعر و داستان‌نویسی - طراحی هنری ایرانی اسلامی و لباس و فرش ایرانی.

■ اولویت‌های ب

در فناوری:

لیزر - فوتونیک - زیست حسگرها - حسگرهای شیمیایی - مکاترونیک - خودکارسازی و روباتیک - نیمرسانها - کشتی‌سازی - مواد نوترکیب - بسپارها (پلیمرها) - حفظ و احیای ذخایر ژئی - اکتشاف و استخراج مواد معدنی - پیش‌بینی و مقابله با زلزله و سیل - پدافند غیرعامل؛
در علوم پایه و کاربردی:

ژئوفیزیک - ایمنی زیستی - بیو انفورماتیک - اپتیک - فیزیک انرژی‌های بالا و ذرات بنیادی - محاسبات و پردازش اطلاعات کوانتومی - نجوم و کیهان‌شناسی - فیزیک اتمی و شتابگرها - علوم ژئی - محاسبات نرم و سیستم‌های فازی - توبولوژی؛
در علوم انسانی و معارف اسلامی:

اخلاق اسلامی و مطالعات بین‌رشته‌ای آن - الهیات - عرفان اسلامی - فلسفه - غرب‌شناسی انتقادی - کارآفرینی و مهارت‌افزایی - تاریخ اسلام و ایران و انقلاب اسلامی - مطالعات زنان و خانواده مبتنی بر مبانی اسلامی - تاریخ علم (با رویکرد تاریخ اسلام و ایران) - جغرافیای سیاسی؛

در سلامت:

داروهای جدید و نوتركیب - مدیریت اطلاعات و دانش سلامت - طب سنتی - تجهیزات پزشکی - سلولی و مولکولی - ژن درمانی - فرآوردهای زیستی - فناوری تغذیه؛

در هنر:

مطالعات انتقادی هنر مدرن - مطالعات تطبیقی حوزه‌های هنر - هنرهای سنتی و صنایع دستی - خوشنویسی - هنرهای نمایشی - مباحث میان رشته‌ای هنر و شاخه‌های علوم با تأکید بر نگاه اسلامی.

■ اولویت‌های ج**در فناوری:**

اپتوالکترونیک - کاتالیست‌ها - مهندسی پزشکی - آلیاژهای فلزی - مواد مغناطیسی - سازه‌های دریایی - حمل و نقل ریلی - ایمنی حمل و نقل - ترافیک و شهرسازی - مصالح ساختمانی سبک و مقاوم - احیای مرتع و جنگلهای و بهره‌برداری از آنها - فناوری‌های بومی؛

در علوم پایه و کاربردی:

جبر و ریاضیات غیرخطی - ریاضیات گسسته و ترکیبیاتی - آنالیز تابعی و همساز - سیستم‌های دینامیکی و احتمال - کنترل و بهینه‌سازی - زیست ریاضی - پلاسمای - بیوفیزیک - فیزیک سیستم‌های پیچیده - بیوشیمی - شیمی سبز - مواد سیلیکونی - تکتونیک و زمین‌شناسی مهندسی - فرآوری و استحصال و تلخیص مواد آلی و معدنی - مخاطرات زیست محیطی - تغییرات اقلیمی - اقیانوس‌شناسی و علوم دریایی - تنفس‌های زیستی و غیرزیستی - تولید ارقام و گونه‌های مناسب با بهره‌برداری از تنوع زیستی - بهینه‌سازی الگوی کشت منطقه‌ای - جامعه‌شناسی زیستی؛

در سلامت:

علوم میان رشته‌ای بین علوم پایه با علوم بالینی - مقابله با انواع اعتیاد - ایمنی غذایی - امنیت‌غذایی؛

فصل چهارم؛ راهبردها و اقدامات ملی برای توسعه علم و فناوری در کشور

۴-۱- راهبردهای کلان توسعه علم و فناوری در کشور

راهبرد کلان ۱: اصلاح ساختارها و نهادهای علم و فناوری و انسجام بخشیدن به آنها و هماهنگسازی نظام تعلیم و تربیت، در مراحل سیاستگذاری و برنامه‌ریزی کلان

راهبرد کلان ۲: توجه به علم و تبدیل آن به یکی از گفتمان‌های اصلی جامعه و ایجاد فضای مساعد، برای شکوفایی و تولید علم و فناوری بر مبنای آموزه‌های اسلامی از طریق توسعه و تعمیق و به کارگیری مؤلفه‌های فرهنگی، اجتماعی و سیاسی

راهبرد کلان ۳: جهت دادن چرخه علم و فناوری و نوآوری به ایفای نقشی مؤثرتر در اقتصاد

راهبرد کلان ۴: نهادینه کردن مدیریت دانش و ابتنای مدیریت جامعه بر اخلاق و دانش براساس الگوهای ایرانی - اسلامی در نهادهای علمی، اقتصادی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و دفاعی - امنیتی

راهبرد کلان ۵: نهادینه کردن نگرش اسلامی به علم و تسريع در فرایندهای اسلامی شدن نهادهای آموزشی و پژوهشی

راهبرد کلان ۶: تحول و نوسازی نظام تعلیم و تربیت اعم از آموزش و پرورش و آموزش عالی به منظور انطباق با مبانی تعلیم و تربیت اسلامی و تحقق اهداف کلان نقشه

راهبرد کلان ۷: جهت‌دهی آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری به سمت حل مشکلات و رفع نیازهای واقعی و اقتضائات کشور با توجه به آمایش سرزمین و نوآوری در مزهای دانش برای تحقق مرجعیت علمی

راهبرد کلان ۸: تربیت و توانمندسازی سرمایه انسانی با تأکید بر پرورش انسان‌های متقدی و کارآفرین و خودباور و خلاق، نوآور و توانا در تولید علم و فناوری و نوآوری متناسب با ارزش‌های اسلامی و نیازهای جامعه

راهبرد کلان ۹: تعامل فعال و اثرگذار در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر بهویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام

راهبرد کلان ۱۰: متحول سازی و ارتقای کمی و کیفی علوم انسانی و هنر مبتنی بر معارف اسلامی

راهبرد کلان ۱۱: جهتدهی به چرخه علم و فناوری و نوآوری برای ایفای نقش مؤثرتر در حوزه علوم پزشکی و سلامت

راهبرد کلان ۱۲: جهتدهی به چرخه علم و فناوری و نوآوری برای ایفای نقش مؤثرتر حوزه فنی و مهندسی

راهبرد کلان ۱۳: توسعه و تعمیق و تقویت آموزش و پژوهش در حوزه علوم پایه

۴-۲- راهبردها و اقدامات ملی متناسب با راهبردهای کلان توسعه علم و فناوری در کشور :

■ راهبرد کلان ۱:

اصلاح ساختارها و نهادهای علم و فناوری و انسجام بخشیدن به آنها و هماهنگ‌سازی نظام تعلیم و تربیت، در مراحل سیاستگذاری و برنامه‌ریزی کلان

• راهبردهای ملی:

۱. سیاستگذاری و ارتقای هماهنگی و همافزایی در بخش‌های مختلف کشور برای اجرایی کردن نقشه جامع علم و فناوری؛
۲. همسوکردن سیاست‌های توسعه صنعتی و اقتصادی کشور، بهویژه برنامه‌های پنجساله توسعه، با سیاست‌های کلان توسعه علم و فناوری در کشور؛
۳. تعیین حدود مدیریت و مالکیت نهادهای مرتبط با حوزه علم و فناوری؛
۴. ساماندهی نظام مالکیت فکری در حوزه‌های علم و فناوری؛
۵. بازنگری، اصلاح، یکپارچه‌سازی، ساده‌سازی و روزآمد کردن قوانین و مقررات نظام علم و فناوری کشور؛
۶. اصلاح فرآیندها و ساختارهای نظارت و ارزیابی علم، فناوری و نوآوری ملی و تعیین استانداردهای بومی در حوزه علم و فناوری در چارچوب نیازهای اقتصادی و اجتماعی کشور؛
۷. ساماندهی نظام تأمین مالی توسعه علم و فناوری؛
۸. ساماندهی نظام‌های حرفه‌ای مبتنی بر دانش علمی و فنی برای اداره واحدهای اقتصادی اجتماعی و نهادینه کردن فرهنگ مهارت‌گرایی و پژوهش‌محوری و کارآفرینی در نظام علم و فناوری و نوآوری؛

۹. ایجاد هماهنگی در سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در بین دوره آموزش رسمی عمومی، آموزش مهارتی و حرفه‌ای و آموزش عالی بهمنظور تداوم فرایند فعالیت‌های تعلیم و تربیت؛
۱۰. سیاستگذاری و برنامه‌ریزی مشترک شورای عالی حوزه‌های علمیه و شورای عالی انقلاب فرهنگی بهمنظور ساماندهی و ارتقای تعامل حوزه و دانشگاه در تولید و توسعه علم در پرتو آموزه‌های اسلامی؛
۱۱. ایجاد هماهنگی میان نظام تعلیم و تربیت رسمی و غیررسمی در کشور و کاهش فاصله مرزهای میان آنها.

• اقدامات ملی:

۱. طراحی سازوکار لازم برای سیاستگذاری اجرایی، اجرایی کردن نقشه جامع علمی، تصویب و ابلاغ برنامه‌های ملی و نظارت و ارزیابی‌های مربوطه؛^(۱)
۲. ایجاد هماهنگی و انسجام بین نهادهای ذیربط در علم و فناوری و تکمیل نهادهای مرتبط با چرخه علم و فناوری؛^(۱)
۳. توانمندسازی بخش غیردولتی در نظام علم و فناوری و کاهش تصدی‌گری دولت همزمان با تقویت ابعاد نظارتی آن؛^(۳)
۴. افزایش سهم وقف و خیریه در توسعه و پشتیبانی از مؤسسات و نهادهای علم و فناوری؛^(۳)
۵. ثبت و اعتبارسنجی مالکیت فکری در حوزه علم و فناوری در قوه مجریه؛^(۴)
۶. ایجاد نهاد دادرسی تخصصی علم و فناوری برای رسیدگی به شکایات و دادخواهی‌ها در قوه قضائیه؛^(۴)
۷. ایجاد نظام ثبت اختراع امتحانی (اثباتی) در حوزه‌های اولویت‌دار؛^(۴)
۸. اصلاح و ترمیم و تکمیل نظام پشتیبانی ثبت اختراع و اکتشاف از جمله دفاتر خصوصی تنظیم و پیگیری حقوقی ثبت اختراع و اکتشاف، دفاتر خصوصی تحلیل اختراع و اکتشاف؛ و مراکز اطلاع‌رسانی فناوری؛^(۴)
۹. تقویت و ساماندهی قوانین و مقررات مالکیت فکری در عرصه مقالات علمی و کتب علمی و پایان‌نامه‌ها و ثبت اختراعات و نرم‌افزارهای فنی و تخصصی^(۴)
۱۰. ساماندهی نظام استاندارد علم و فناوری با حفظ وظایف برنامه‌ریزی و نظارت برای دولت و ارایه خدمات آزمایشگاهی با مشارکت بخش غیردولتی و بومی کردن استانداردها و تدوین استانداردهای جدید با مشارکت نهادهای علمی و مدنی و دانش‌بنیان؛^(۶)
۱۱. طراحی نظام کارآمد برای نظارت و ارزیابی و استقرار نظامهای جامع رتبه‌بندی و تضمین کیفیت نهادهای علمی و فناوری و نوآوری با تأکید بر حفظ حقوق متقاضیان و شفافسازی و رونق بازار عرضه و تقاضا؛^(۶)

^۱ شماره انتهای هر اقدام ملی مشخص کننده شماره راهبرد ملی مربوطه است.

۱۲. ساماندهی و پویاسازی و تسهیل نظام تأمین مالی مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی با حفظ ارزش‌ها و رعایت استانداردهای مربوطه؛ (۷)
۱۳. افزایش نقش و سهم دولت در حمایت از پژوهش‌های راهبردی و بنیادین با تأکید بر بهره‌برداری از نتایج آنها؛ (۷)
۱۴. هدفمند کردن اعتبارات پژوهشی و تسهیل سازوکارهای مالی به منظور توسعه پژوهش‌های تقاضا محور؛ (۷)
۱۵. استفاده از سازوکارها و مشوق‌های مالی متنوع از جمله معافیت مالیاتی، کمک، وام، معافیت‌های گمرکی و تعرفه‌ای برای تقویت نقش بخش خصوصی و بنگاه‌های نوآور در حوزه علم و فناوری؛ (۷)
۱۶. ساماندهی بودجه دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی و الزام آنها به تأمین منابع مورد نیاز پژوهش‌ها در جهت تحقق اهداف و شاخص‌های نقشه جامع؛ (۷)
۱۷. حمایت از ایجاد و توسعه و تأمین بهنگام منابع نهادهای مالی نظام علم و فناوری و نوآوری، از جمله صندوق‌های سرمایه‌گذاری خطرپذیر، صندوق‌های توسعه فناوری، شرکت‌های تأمین سرمایه و بانک‌های توسعه فناوری و نوآوری؛ (۷)
۱۸. ایجاد بازار فرابورس مؤسسات و شرکت‌های دانش‌بنیان و حمایت از ورود آنها به بازار بورس؛ (۷)
۱۹. ایجاد شبکه هماهنگی و همکاری فعالیت‌های مالی بین نهادهای تأمین مالی علم و فناوری؛ (۷)
۲۰. ایجاد تسهیلات قانونی برای افزایش سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی در تحقیق و توسعه و ارتقای سهم اعتبارات پژوهشی بخش غیردولتی از تولید ناخالص داخلی؛ (۷)
۲۱. سیاست‌گذاری و برنامه‌ریزی مشترک و متصرک تربیتی برای رسانه‌ها و نهادها و مراکز مؤثر بر تربیت به منظور همسویی با نظام رسمی آموزش و پرورش؛ (۱۱)

■ راهبرد کلان ۲

توجه به علم و تبدیل آن به یکی از گفتمان‌های اصلی جامعه و ایجاد فضای مساعد، شکوفا و مولد علم و فناوری بر مبنای آموزه‌های اسلامی از طریق توسعه و تعمیق و به کارگیری مؤلفه‌های فرهنگی، اجتماعی و سیاسی

• راهبردهای ملی:

۱. تقویت نگاه دینی به مقوله علم و علم‌آموزی و فریضه قلمداد کردن آن و گسترش و ترویج آموزه‌های قرآن کریم و معصومین (علیهم السلام) در تربیت علمی و آداب تعلیم و تعلم؛

۲. توسعه فرهنگ مطالعه و تبع و تحقیق؛ تقویت روحیه پرسشگری و حقیقت‌جوئی و یادگیری مادام‌العمر در سطح عموم و استفاده از یافته‌های تحقیقاتی و علمی در زندگی روزمره به صورت عاملی برای توسعه اجتماعی و بهبود زندگی؛
۳. فرهنگ‌سازی عمومی برای تقویت جنبش نرم‌افزاری و تولید بومی علم در جامعه و ارتقای آگاهی‌های علمی عمومی در ابعاد مختلف فرهنگی و سیاسی و اقتصادی؛
۴. ارتقای منزلت و صلاحیت حرفه‌ای و مرجعیت علمی و اجتماعی معلمان، استادان، پژوهشگران و فناوران؛
۵. گسترش فضای تولید علم و فکر با حمایت از کرسی‌های آزاداندیشی و نظریه‌پردازی و کانون‌های تفکر و مناظرات علمی مبتنی بر جدال احسن و نقدپذیری عالمانه؛
۶. ارتقای سطح مشارکت دانشمندان و نقش‌آفرینان در عرصه علم و فناوری در ایفای رسالت‌های اجتماعی و تعمیق و ترویج و احترام به ارزش‌های اصیل اسلامی و ایرانی و اخلاق حرفه‌ای و بهره‌برداری از ذخایر غنی فرهنگی؛
۷. استفاده از ظرفیت رسانه‌ها برای پیشبرد اهداف نظام علم و فناوری در کشور؛

• اقدامات ملی:

۱. ایفای نقش فعال‌تر مساجد به عنوان پایگاه‌های علمی و فرهنگی در ترویج و انتشار علم در سطح عموم مردم؛ (۱)
۲. ساده‌سازی زبان علم برای عموم مردم و تولید واژگان مناسب لازم به منظور نهادینه کردن فرهنگ استفاده از علم و دستاوردهای علمی در زندگی؛ (۲)
۳. افزایش دسترسی به منابع علمی از طریق گسترش کتابخانه‌های عمومی و مجازی در مناطق مختلف و حمایت از تولید و انتشار این منابع همسو با نظام علم و فناوری و نوآوری کشور؛ (۲)
۴. به‌کارگیری فنون علمی و خلاقانه در روش‌های تعلیم و تربیت و تدوین متون درسی بخصوص در آموزش و پرورش به منظور ترویج تفکر خلاق علمی از پایین‌ترین سنین؛ (۲)
۵. تقویت انگیزه‌های معنوی و تشویق اعتباری و مادی برای جلب نخبگان جامعه به سمت حرفه‌های معلمی، استادی، پژوهشی و فناوری؛ (۴)
۶. حل مشکلات اجتماعی و معیشتی معلمان و پژوهشگران به منظور فراهم آوردن بستر لازم برای فعالیت‌های علمی؛ (۴)
۷. طراحی سازوکار اجرایی و تعیین متولی تدوین، ترویج و نظارت بر اخلاق حرفه‌ای و معیارها و ضوابط رفتاری در محیط‌های علمی و پژوهشی؛ (۶)
۸. نهادینه‌سازی تعهد و انضباط اجتماعی و قانون‌مداری و روحیه تلاش برای گسترش عدالت و رفاه و سلامت جامعه در دانش‌آموختگان با مشارکت معلمان و استادان؛ (۶)

۹. اختصاص بخش مهمی از برنامه‌های رسانه ملی به موضوعات علمی و فناوری با زبان ساده و عامه فهم؛ (۷)
۱۰. طراحی و اجرای مناظرات علمی در رسانه‌های عمومی با موضوعات تخصصی در حوزه علم و فناوری و حمایت از کرسی‌های آزاداندیشی و نظریه‌پردازی و نقد و مناظره؛ (۷)
۱۱. انتخاب برترین رسانه‌های عمومی بر مبنای میزان توجه به علم و فناوری و تخصیص جوایز جشنواره‌ها و حمایت دولتی بر مبنای آن؛ (۷)

■ راهبرد کلان ۳

جهت دادن چرخه علم و فناوری و نوآوری به اینفای نقش مؤثرتر در اقتصاد

• راهبردهای ملی:

۱. ترویج فرهنگ کسب و کار دانش‌بنیان و فرهنگ کارآفرینی و ارتقای توانایی علمی و فناوری و مهارتی افراد با تأکید بر نیازهای جامعه و ایجاد آمادگی جهت پذیرش مسؤولیت‌های شغلی؛
 ۲. افزایش نقش علم و فناوری در توانمندسازی و ارتقای بهره‌وری در بخش‌های صنعتی و تولیدی و خدمات تخصصی و عمومی؛
 ۳. تسهیل و کارآمدسازی فرایند عرضه و تقاضا و انتقال و انتشار علم و فناوری و توسعه زیرساخت‌های رفابت‌پذیری در تولیدات فناوری و خدمات و محصولات مربوطه؛
- اقدامات ملی:
۱. تبیین و ترویج آموزه‌های دینی در خصوص قداست و فریضه بودن کسب و کار متقن و دانش‌بنیان؛ (۱)
 ۲. ساماندهی و رتبه‌بندی مؤثرتر انجمان‌های علمی و شرکت‌های دانش‌بنیان و مؤسسات پژوهشی غیردولتی و حمایت از ارجاع کار به آنها؛ (۱)
 ۳. حمایت از توسعه آموزش مهارت‌های پیشرفته با مشارکت بخش خصوصی، به منظور افزایش سهم کشور از بازارهای بین‌المللی؛ (۱)
 ۴. حمایت از سرمایه‌گذاری بنگاه‌های اقتصادی در تولید و تجارتی سازی علم و فناوری؛ (۲)
 ۵. الزام دستگاه‌ها و سازمان‌های اجرایی برای شناسایی و ساماندهی و بهره‌گیری مناسب از دستاوردهای علمی و فناوری کشور؛ (۲)
 ۶. حمایت از بازارسازی برای محصولات نوآوارانه به ویژه از طریق اولویت‌دهی به محصولات و خدمات داخلی در خریدهای دولتی، اطلاع‌رسانی در مورد نیازهای آینده آنها و حمایت از استقرار شرکت‌های علمی نوآور داخلی در مناطق آزاد به منظور توسعه صادرات؛ (۲)
 ۷. تسهیل مراحل راهاندازی و فعالیت شرکت‌های دانش‌بنیان اعم از اخذ پروانه و مجوز، امور واردات و صادرات، بیمه و رفع موانع استقرار آنها در شهرها؛ (۳)

۸. ساماندهی فن بازارهای عمومی و ایجاد فن بازارهای تخصصی در حوزه‌های اولویت‌دار کشور؛ (۳)
۹. حمایت از ایجاد مراکز ارایه خدمات پشتیبان "ایده تا بازار" و نهادهای واسط حقوقی، مالی، فنی و اداری در موضوعات اولویت‌دار علم و فناوری؛ (۳)
۱۰. کمک به بازاریابی و صادرات و خدمات پس از فروش محصولات فناورانه شرکت‌های دانش‌بنیان از طریق ساماندهی و هدایت جوایز و مشوق‌های صادراتی و حمایت از ایجاد سازوکارهای تبلیغاتی برای بازاریابی و توسعه شرکت‌های واسط بازرگانی و پشتیبانی؛ (۳)
۱۱. تدوین سازوکارهای حقوقی و تشویقی دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌ها برای فروش دستاوردها و ایجاد انتفاع برای دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و محققان نظری حمایت از ایجاد شرکت‌های دانش‌بنیان با مشارکت سهامی مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی؛ (۳)
۱۲. حمایت از توسعه مراکز رشد و پارک‌های علم و فناوری با تأکید بر مشارکت بخش خصوصی؛ (۳)
۱۳. پشتیبانی از تعامل بخش‌های تحقیقاتی و صنعتی از طریق حمایت از شکل‌گیری نهاد تحقیق و فناوری ملی، ایجاد و گسترش مراکز انتقال و تجاری‌سازی فناوری و دریافت خدمات و محصولات فناوری تحت مجوز (لیسانس) مؤسسات معتبر داخل؛ (۳)
۱۴. اختصاص بخشی از اعتبارات طرح‌های توسعه‌ای بزرگ کشور به انتقال و یادگیری فناوری و الزام مدیریت این طرح‌ها به تدوین پیوست فناوری و مستندسازی فناوری‌های انتقالی با محوریت واحدهای تحقیق و توسعه و ایجاد بانک اطلاعات این فناوری‌ها؛ (۳)

■ راهبرد کلان ۴

نهادینه کردن مدیریت دانش و ابتدای مدیریت جامعه بر اخلاق و دانش بر اساس الگوهای ایرانی – اسلامی در نهادهای علمی، اقتصادی، سیاسی، اجتماعی، فرهنگی و دفاعی – امنیتی

• راهبردهای ملی:

۱. پیاده‌سازی فرایند مدیریت دانش و اطلاعات در نهادها و دستگاه‌های مختلف؛
۲. ارتباط مستمر و همافزا در بین سه جریان تولید و انتشار و کاربرد و توسعه دانش و تقویت فرایند تبدیل ایده به محصول؛
۳. ساماندهی و تسهیل مشارکت دانشمندان در نظام تصمیم‌گیری کلان کشور و نهادینه‌سازی فرهنگ پژوهش و ارزیابی و نظارت در سطوح مختلف تصمیم‌گیری؛
۴. ساماندهی و تقویت انجمن‌ها و جمیعت‌های علمی به منظور ایفاده نقش مرجعیت علمی و ارتقای مشارکت در تصمیم‌سازی‌ها و توسعه و ترویج و انتشار علم و فناوری؛
۵. ارتقای کیفی و کمی همایش‌های علمی و نشستها و مجامع علمی معتبر داخلی با رویکرد دست‌یابی به تحقق مرجعیت علمی؛

۶. رصد و پایش و آینده‌نگاری علم و فناوری و نوآوری و نیازهای بازار.

• اقدامات ملی:

۱. استقرار نظام مدیریت دانش و تقویت سازوکارهای تبدیل دانش ضمنی به دانش صریح و انتشار و استفاده از آنها به ویژه با تقویت زیرساخت‌های فناوری اطلاعات و ارتباطات؛ (۱)
۲. حمایت از ایجاد و توسعه شبکه‌های تحقیقاتی و فناوری به منظور افزایش تعاملات و تسهیل انتقال و انتشار دانش؛ (۲)
۳. تقویت و انسجام‌بخشی به نظام اطلاعات علمی و فناوری کشور با مأموریت استانداردسازی و اصلاح فرآیندهای تولید، ثبت، داوری و سنجش و ایجاد بانک‌های اطلاعاتی یکپارچه برای رساله‌ها، پایان‌نامه‌ها، طرح‌های پژوهشی و فناوری، مقالات، مجلات و کتب علمی و اختصاصات و اکتشافات پژوهشگران؛ (۳)
۴. رتبه‌بندی و ساماندهی انتشارات علمی و تقویت پایگاه استنادی علوم جهان اسلام (ISC)؛ (۴)
۵. طراحی سازوکار لازم برای بهره‌مند ساختن سیاستگذاری‌ها و برنامه‌ریزی‌ها و تضمیم‌گیری‌های کلان کشور از پژوهش‌های تأیید شده در مراجع معتبر علمی از جمله فرهنگستان‌ها و مؤسسات و کانون‌های تفکر و انجمن‌های علمی مرتبط؛ (۵)
۶. اصلاح مقررات و اگذاری طرح‌های مطالعاتی و تحقیقاتی و فناوری ملی در راستای اولویت دادن به مؤسسات پژوهشی و فناوری داخلی؛ (۶)
۷. اولویت‌دهی به میزان مشارکت در برنامه‌ریزی‌های ملی، میزان اثربخشی در توسعه علم و فناوری، و افزایش کمیت و کیفیت برنامه‌های ترویجی در حوزه علم و فناوری در شاخص‌های ارزیابی و رتبه‌بندی انجمن‌ها و جمعیت‌های مردمی؛ (۷)
۸. حمایت از برگزاری همایش‌های تخصصی توسط انجمن‌ها و جمعیت‌های علمی به ویژه در حوزه‌های اولویت‌دار و تسهیل و اگذاری نشریات علمی و تخصصی به آنها؛ (۸)
۹. تسهیل و تشویق حضور و مشارکت دانشمندان در همایش‌های داخلی و بین‌المللی در حوزه‌های اولویت‌دار؛ (۹)
۱۰. ایجاد نهادهای رصد علم و فناوری در حوزه‌های اولویت‌دار با مشارکت انجمن‌های علمی و مراکز دانشگاهی و مؤسسات غیردولتی؛ (۱۰)

■ راهبرد کلان ۵

نهادینه کردن نگرش اسلامی به علم و تسریع در فرایندهای اسلامی شدن نهادهای آموزشی و پژوهشی

• راهبردهای ملی:

۱. نهادینه‌سازی نگرش اسلامی در برنامه‌ها و متون آموزشی؛

۲. توسعه فضای تعامل فکری دانشمندان علوم دینی و سایر علوم؛
۳. تعامل مؤثر و سازنده نهادهای علمی حوزوی و دانشگاهی به منظور تقویت نگرش اسلامی به علم و بازسازی تمدن نوین اسلامی؛
۴. ارتقای سطح آگاهی و اعتقاد و رفتار اسلامی در فعالان و نهادهای عرصه علم و فناوری و اسلامی شدن نمادها در مؤسسات آموزشی و پژوهشی؛
- **اقدامات ملی:**
۱. بازنگری برنامه‌ها و محتواهای آموزشی بر اساس مبانی نظری و ارزشی و نگرش اسلامی؛ (۱)
 ۲. حمایت از پژوهش و تولید محتوا و تدوین برنامه‌های آموزشی برای تبیین ارتباط علوم طبیعی و علوم جدید با آموزه‌های دینی و نگرش توحیدی؛ (۱)
 ۳. حمایت از پژوهش‌ها و مطالعات برای شناسایی نگرش‌های غیراسلامی از قبیل اومانیستی و سکولاریستی در متون آموزشی و اصلاح آنها براساس آموزه‌های اسلامی؛ (۱)
 ۴. تدوین تاریخ علوم طبیعی و ریاضی در دوره تمدن اسلامی و معرفی دانشمندان مسلمان و آثار آنان در رشته‌های مربوطه؛ (۱)
 ۵. ارتقای همکاری نظاممند حوزه‌های علمیه و دانشگاهها و آموزش و پرورش در فرایند برنامه‌ریزی آموزشی و تأثیف کتب درسی به منظور تعمیق تعالیم دینی و تقویت ابعاد تربیتی؛ (۱)
 ۶. حمایت از برگزاری نشست‌ها و هم‌اندیشی‌های مشترک میان دانشمندان علوم انسانی و علوم پایه و طبیعی با دانشمندان علوم دینی برای بررسی چالش‌های حوزه علم و دین؛ (۲)
 ۷. حمایت از شبکه‌سازی دانشمندان و مؤسسات تحقیقاتی دینی در حوزه‌های مختلف دانش خصوصاً علوم انسانی؛ (۲)
 ۸. حمایت از تأسیس پژوهشکده‌های بین رشته‌ای مأموریت‌گرا در حوزه‌های دین و علم با حضور محققان حوزه و دانشگاه؛ (۳)
 ۹. حمایت از حضور مؤثر و نظاممند مدرسین حوزه در دانشگاه و بالعکس، به منظور استفاده از تجربیات یکدیگر و تقویت تعاملات فکری؛ (۳)
 ۱۰. طراحی برنامه‌های ترویجی هدفمند به منظور ارتقای سطح دانش و معرفت دینی و سیاسی و اجتماعی و فرهنگ عفاف در فعالان عرصه علم و فناوری مطابق با ارزش‌های انقلاب اسلامی و مناسب با رشته تخصصی و علایق و تجارب آنان؛ (۴)
 ۱۱. ایجاد سازوکار برای تؤمن ساختن فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی اعضای هیأت‌علمی با نقش تربیتی و اخلاقی آنان در مراکز آموزش عالی و پژوهشی؛ (۴)
 ۱۲. نظاممندکردن و تدوین ضوابط مناسب برای فعالیت‌های سیاسی و فرهنگی دانشجویان و اعضای هیأت‌علمی به منظور ارتقای معرفت و اندیشه دینی؛ (۴)

۱۳. رعایت ویژگی‌های معماری اسلامی و ملی در طراحی فضاهای کالبدی نهادها و مؤسسات آموزشی و پژوهشی؛^(۴)

■ راهبرد کلان ۶

تحول و نوسازی نظام تعلیم و تربیت اعم از آموزش و پرورش و آموزش عالی به منظور انطباق با مبانی تعلیم و تربیت اسلامی و تحقق اهداف کلان نقشه
• راهبردهای ملی:

۱. هدفمندسازی حمایت مالی و سرمایه‌گذاری و هزینه‌کرد دولت در آموزش عالی در راستای افزایش کارآمدی و پاسخگویی با رعایت اصل سی‌ام قانون اساسی؛

۲. انسجام‌بخشی و تقویت یکپارچگی در سیاستگذاری و نظارت و اعتبارسنجی در نظام آموزش عالی کشور؛

۳. طراحی الگوی گسترش آموزش عالی کشور مناسب با حوزه‌های اولویت‌دار علم و فناوری، نوع مؤسسات، اوضاع اقلیمی و نیازهای جامعه و استغال فارغ‌التحصیلان مبتنی بر نقشه جامع علمی کشور؛

۴. ارتقای بهره‌وری مؤسسات آموزشی عالی و پژوهشی در چارچوب نظام تعلیم و تربیت اسلامی؛

۵. افزایش دسترسی همگانی به آموزش؛

۶. ارتقای بهره‌وری و تقویت بنیه مالی نظام آموزش و پرورش؛

۷. تحول در نگرش‌ها و روش‌ها و محتواهای آموزشی بر اساس جهان‌بینی و تعلیم و تربیت اسلامی به منظور ارتقای توانایی‌ها و تقویت تفکر منطقی و خلاق و جستجوگر در دانش‌آموزان و دانشجویان منطبق با آموزه‌های اسلامی در زمینه‌های فردی و خانوادگی و اجتماعی؛

۸. بالا بردن توان مدیریت منابع انسانی و ارتقای صلاحیت علمی و حرفه‌ای و منزلت اجتماعی و سطح معیشتی معلمان؛

۹. اصلاح و تقویت سازوکار مدیریت مدارس به منظور ارتقای کارآمدی آنها؛

۱۰. ارتقای نقش و جایگاه خانواده در تعلیم و تربیت؛

• اقدامات ملی:

۱. تدوین طرح جامع ساماندهی هدفمند سرمایه‌گذاری دولت در آموزش عالی به منظور شفافسازی هزینه‌های تمام‌شده تحصیلی در مؤسسات آموزش عالی و ارتقای کارآمدی آنها؛^(۱)

۲. افزایش استقلال مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی در مدیریت امور اداری، منابع مالی، درآمدها و هزینه‌ها از طریق افزایش اختیارات و مسئولیت‌پذیری هیأت‌های امنی آنان؛^(۱)

۳. تقویت نظام راتبه (بورس) تحصیلی دانشجویان مستعد به منظور ارتقای نظام آموزش عالی کشور؛^(۱)

۴. هدایت منابع و بودجه‌های آموزشی و پژوهشی به سوی نیازهای و مأموریت‌های ملی؛^(۱)

۵. اصلاح و تدوین نظام برنامه‌ریزی آموزشی و پژوهشی براساس مبانی اسلامی با توجه به نیازهای واقعی جامعه و نهادهای مقاضی در کشور؛ (۲)
۶. استقرار نظام سنجش و پذیرش دانشجو در آموزش عالی کشور به منظور هماهنگی و انسجام‌بخشی در سطوح سیاستگذاری و ناظرت و اجراء؛ (۲)
۷. حمایت از مشارکت مردم و نهادهای عمومی و غیردولتی و همچنین گسترش فرهنگ وقف در حوزه آموزش عالی با حفظ کارکردهای سیاستگذاری و ناظرتی دولت؛ (۲)
۸. توسعه فرهنگ پژوهش و کارآفرینی در آموزش عالی و برقراری تعامل فعال با نهادها و بنگاههای اقتصادی و اجتماعی در برنامه‌ریزی‌های آموزشی؛ (۲)
۹. ایجاد نهاد ملی مدیریت ارزشیابی و اعتبارسنجی و تضمین کیفیت در نظام آموزش عالی تحت نظر شورای عالی انقلاب فرهنگی؛ (۲)
۱۰. تقویت ناظرت و اعمال سیاست‌های آموزشی و پژوهشی کشور در دانشگاه‌ها، خصوصاً دانشگاه‌های غیردولتی؛ (۲)
۱۱. ساماندهی و توسعه قطب‌های علمی از جمله قطب‌های مشترک بین حوزه و دانشگاه، به‌منظور انجام فعالیت‌های علمی ویژه و مأموریت گرا در حوزه‌های اولویت‌دار؛ (۲)
۱۲. اعطای مأموریت ویژه به برخی از مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی ممتاز و تقویت دوره‌های پسادکتری به منظور گسترش مرزهای دانش و احراز رتبه‌های ممتاز در رتبه‌بندی جهانی؛ (۲)
۱۳. جهت‌دهی دانشگاه‌های برتر کشور به اهتمام بیشتر در دوره‌های تحصیلات تکمیلی؛ (۳)
۱۴. رصد دائمی ظرفیت‌های محیطی و اقتصادی اجتماعی و تنظیم ظرفیت دانشگاه‌ها در مقاطع و حوزه‌های مختلف علمی متناسب با رتبه علمی آنها و نیازهای حال و آینده براساس اصول و ملاحظات آمایش سرزمنی؛ (۳)
۱۵. ارتقای نقش مناسب زن و مرد در خانواده و جامعه اسلامی با اصلاح سازوکار جذب و هدایت تحصیلی دانشجویان؛ (۳)
۱۶. تخصیص منابع به مؤسسات آموزشی و پژوهشی با لحاظ نمودن اصول تمرکزدایی و مأموریت‌گرایی در موضوعات مورد نیاز هر منطقه کشور؛ (۳)
۱۷. حمایت از شکل‌گیری و توسعه مؤسسات آموزشی غیردولتی مبتنی بر اهداف و ارزش‌های نقشه جامع علمی کشور؛ (۳)
۱۸. ایجاد سازوکارهای انگیزشی برای توسعه رقابت سالم در فعالیت‌های مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی؛ (۴)
۱۹. ترویج پژوهش محور کردن آموزش و مسئله محور کردن پژوهش؛ (۴)
۲۰. حمایت از به کارگیری فناوری‌ها و روش‌های جدید آموزشی در آموزش عالی؛ (۴)

۲۱. بازتعریف نظام ارتقای اعضای هیأت علمی و پژوهشگران براساس ضوابط کیفی و اهداف و ارزش‌های نقشه جامع علمی کشور؛ (۴)
۲۲. طراحی و استفاده از سازوکارهای انگیزشی مناسب برای جذب اعضای هیأت علمی متعهد و نخبه؛ (۴)
۲۳. تسهیل اخذ مجوز و فعالیت مؤسسات پژوهشی غیردولتی و ایجاد نظام رتبه‌بندی و ارتقای علمی پژوهشگران آنها؛ (۴)
۲۴. ایجاد سازوکار مناسب برای حضور تمام وقت اعضای هیأت علمی در دانشگاه‌ها و افزایش تعاملات علمی استاد و دانشجو در خارج از کلاس با تاکید بر شاگردپروری؛ (۴)
۲۵. توسعه نظام آموزش الکترونیک و زیرساخت‌های فناوری اطلاعات و ارتباطات در حوزه آموزش عالی و آموزش و پرورش؛ (۵)
۲۶. افزایش سهم آموزش دوره عمومی از بودجه دولت و عملیاتی کردن آن؛ (۶)
۲۷. تقویت مشارکت عمومی در آموزش و پرورش با حفظ کارکردهای سیاستگذاری و نظارتی نظام از طریق تسهیل تأسیس مدارس غیردولتی، حمایت از فعالیت‌های آموزشی، تشویق واقفین و خیرین و حمایت از گسترش مدارس موفق؛ (۶)
۲۸. حمایت از نهادهای غیردولتی برای تولید و پشتیبانی از محتوا و تجهیزات آموزشی و کمک آموزشی؛ (۶)
۲۹. ایجاد نظام رتبه‌بندی مدارس و مؤسسات آموزش و پرورش به منظور شفاف‌سازی عملکرد و ارتقای کیفیت و تقویت انگیزه‌های رقابت؛ (۶)
۳۰. ایجاد نظام سنجش و ارزشیابی و تضمین کیفیت در تعلیم و تربیت رسمی و عمومی کشور؛ (۶)
۳۱. ایجاد سازوکارهای سنجش توانمندی‌های دانشآموزان و معلمان و عملکرد مدارس، مستقل از مؤسسات مجری آموزش؛ (۶)
۳۲. رصد دائمی شرایط محیطی به منظور پاسخگویی پیوسته و پویای آموزش و پرورش به نیازهای حال و آینده جامعه؛ (۷)
۳۳. تربیت و توانمندسازی دانشآموزان در شئون دینی، خانوادگی، اجتماعی، زیستی و بدنی، هنری، حرفه‌ای، علمی و فناوری برای ورود به عرصه‌های مختلف زندگی و جامعه و پرهیز از جهت‌گیری محض دوره آموزش عمومی به سمت آموزش عالی؛ (۷)
۳۴. بازنگری و بازتولید محتوا و روش‌های آموزشی و پرورشی به منظور تعمیق تربیت اسلامی و حیات دینی و اعتقاد و التزام به ارزش‌های انقلاب اسلامی در دانشآموزان و دانشجویان و آشنازی آنان با فرهنگ و تمدن اسلامی؛ (۷)

۳۵. بازنگری در محتوا و روش‌های آموزشی با تمرکز بر اصلاح بینش‌ها و مهارت‌ها در کنار ارائه اطلاعات و دانش به منظور انتقال مفاهیم پایه علمی، علاقمندسازی دانش آموزان به علم، ایجاد روحیه خودباوری و توانمندسازی ایشان؛ (۷)
۳۶. ارتقای جایگاه مهدکودک‌ها و آموزش پیش‌دبستانی در نظام تعلیم و تربیت به منظور رشد خلاقیت‌ها و مهارت‌های لازم و روحیه جستجوگری؛ (۷)
۳۷. ایجاد سازوکارهای لازم برای رشد خلاقیت‌های علمی و هنری و مهارتی و تربیت تفکر منطقی و عقلانی و روحیه جستجوگری در دانش آموزان؛ (۷)
۳۸. تقویت و حمایت از آموزش‌های مهارتی از طریق تمرکز در سیاستگذاری و نظارت به همراه تقویت مشارکت بخش‌های غیردولتی؛ (۷)
۳۹. جهت‌دهی کتاب‌ها، نشریات، وبگاه‌ها (سایت‌ها) و وبنوشت‌های (وبلاگ‌های) آموزشی و کمک آموزشی در راستای تعلیم و تربیت اسلامی و اهداف تعیین شده در نظام آموزش و پرورش؛ (۷)
۴۰. تقویت جایگاه رشته‌های علوم انسانی و معارف اسلامی در نظام آموزش و پرورش و جهت‌دهی نخبگان به سمت تحصیل در این حوزه‌ها از طریق ارتقای کیفی محتوا و شیوه‌های آموزشی؛ (۷)
۴۱. ارتقا و افزایش جذابیت آموزش‌های قرآنی و اصلاح روش‌های آموزشی دینی و عربی؛ (۷)
۴۲. تقویت نظام استعدادیابی و مشاوره و هدایت تحصیلی در آموزش عمومی و بازنگری و بازتولید محتوا و روش‌های آموزشی و پژوهشی به منظور تحقق نقش شایسته زن و مرد در جامعه اسلامی؛ (۷)
۴۳. تقویت تعامل مسجد و مدرسه به منظور ارتقای نقش آنها در تربیت دینی محله؛ (۷)
۴۴. استقرار نظام صلاحیت حرفه‌ای معلمان به منظور طبقه‌بندی مشاغل و حرفه‌ها؛ (۸)
۴۵. استقرار نظام شایسته‌سالاری و طراحی سازوکارهایی برای مسئولیت‌پذیری و پاسخگویی در مدیریت‌های آموزش و پرورش؛ (۸)
۴۶. برنامه‌ریزی برای گزینش و جذب نیروی انسانی متعدد و متخصص برای حرفه معلمی و ارتقای مستمر سطح بینش و مهارت و دانش آنها؛ (۸)
۴۷. طراحی و استقرار نظام جامع تربیت معلم؛ (۸)
۴۸. ارتقای سطح معیشتی و شأن اجتماعی و توانایی‌های علمی و عملی معلمان و طراحی سازوکار لازم برای تمرکز بر تدریس و اختصاص بخشی از ساعات موظف معلمان به پژوهش و مطالعه؛ (۸)
۴۹. افزایش اختیارات و مسئولیت‌های مدیریت مدرسه در چارچوب برنامه‌ها و ارزشیابی مستمر آموزش و پرورش؛ (۹)
۵۰. افزایش همکاری اولیای دانش آموزان با مدرسه و آموزش خانواده‌ها؛ (۹)
۵۱. تدوین برنامه جامع مشارکت میان خانواده و نهادهای تربیتی و آموزشی؛ (۱۰)

■ راهبرد کلان ۷

جهتدهی آموزش، پژوهش، فناوری و نوآوری به سمت حل مشکلات و رفع نیازهای واقعی و اقتضایات کشور با توجه به آمایش سرزمین و نوآوری در مرازهای دانش برای تحقق مرجعیت علمی

• راهبردهای ملی:

۱. ساماندهی نظام مدیریت پژوهش در کشور؛
۲. سیاستگذاری و برنامه‌ریزی مستمر و پویا در حوزه علم و فناوری بر پایه تأمین نیازهای جامعه و تحولات جهانی و دستیابی به مرجعیت علمی کشور
۳. سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در حوزه علوم و فناوری‌های دفاعی و امنیتی با رعایت سیاست‌های مصوب شورایعالی امنیت ملی؛
۴. توسعه و متوازن سازی زیرساخت، امکانات و تجهیزات، مناسب با سیاست‌ها و راهبردهای پیشرفت علم و فناوری و نوآوری؛
۵. ارتقای سطح شاخص‌های بهرهوری در نظام علم و فناوری و نوآوری کشور؛
۶. ساماندهی داوری علمی به منظور ارتقای کیفیت مجلات و انتشارات علمی؛

• اقدامات ملی:

۱. ارزیابی و دسته‌بندی مؤسسات پژوهشی و تعیین جایگاه تشکیلاتی مناسب آنها بین وزارتاخانه‌ها، دستگاه‌های علمی، صنعتی و اجرایی، شرافت‌سازی مأموریت آنها؛ (۱)
۲. ارتقای کارآمدی مراکز پژوهشی وابسته به دستگاه‌های اجرایی با رویکرد تمرکز بر حل مسائل و رفع نیازهای دستگاه‌های مربوطه و تقلیل انجام فعالیت‌های پژوهشی قابل اجرا در سایر مراکز پژوهشی و دانشگاهی؛ (۱)
۳. طراحی سازوکارهای خاص ارتقای محققان مراکز پژوهشی وابسته به دستگاه‌های اجرائی برای تشویق تحقیقات توسعه‌ای و کاربردی؛ (۱)
۴. الزام دستگاه‌های اجرایی به تهیه اسناد تحول راهبردی علم و فناوری در حوزه مربوطه؛ (۲)
۵. تقویت آموزش و پژوهش و فناوری در حوزه‌های اولویت‌دار علم و فناوری و هدایت منابع و اعتبارات دولتی و عمومی آنها؛ (۲)
۶. حمایت از توسعه علوم و فناوری‌های میان رشته‌ای؛ (۲)
۷. لحاظ نمودن میزان رفع نیازهای جامعه در شاخص‌های رتبه‌بندی مراکز تحقیقاتی و دانشگاهی و نظام انگیزشی پژوهشگران و فناوران؛ (۲)
۸. حمایت از حوزه‌های علم و فناوری که برای حفظ استقلال کشور و رفع نیازهای اولیه جامعه شامل فرهنگ، سلامت، غذا، مسکن، اشتغال و ازدواج ضروری‌اند؛ (۲)

۹. حمایت ویژه از مراکز دانشگاهی و تحقیقاتی ممتاز در راستای تحقق مرجعیت علمی؛ (۲)
۱۰. توسعه و تقویت سازوکارهای بهره‌گیری جامعه از توانایی و قابلیت‌های صاحبان مهارت و خبرگان بدون مدرک؛ (۲)
۱۱. بازتعریف جایگاه و رسالت فرهنگستان‌ها و مؤسسه‌ات آموزشی و پژوهشی در تحلیل جریان علمی کشور و ارائه پیشنهادات در توسعه مرزهای دانش و نظریه‌پردازی؛ (۲)
۱۲. ایجاد نهاد هماهنگی برای برنامه‌ریزی اجرایی و اولویت‌بندی در حوزه علوم و فناوری‌های دفاعی و امنیتی با حضور نمایندگان دستگاه‌های ذیربط (و رعایت سیاست‌های مصوب شورای عالی امنیت ملی)؛ (۳)
۱۳. تدوین استاد و الگوهای پیشرفت علم و فناوری در حوزه دفاعی و امنیتی؛ (۳)
۱۴. حمایت از ایجاد و توسعه آزمایشگاه‌های ملی و مراکز خدمات تخصصی در حوزه‌های اولویت‌دار؛ (۴)
۱۵. حمایت از ایجاد و توسعه شبکه‌های آزمایشگاهی تخصصی در حوزه‌های اولویت‌دار و طراحی سازوکارهای انگیزشی مناسب برای مشارکت داوطلبانه در شبکه؛ (۴)
۱۶. تدوین شاخص‌های سنجش بهره‌وری نظام علم و فناوری و پایش آنها؛ (۵)
۱۷. حمایت از جوابز ملی تعالی و ارتقای عملکرد در نهادهای علم و فناوری و نوآوری؛ (۵)
۱۸. تقویت سازوکارهای انگیزشی، معنوی، اعتباری و مادی به منظور ارتقای کیفیت داوری علمی؛ (۶)
۱۹. ایجاد سازوکارهای رتبه‌بندی داوران و استانداردسازی و آموزش شیوه‌های داوری علمی؛ (۶)

■ راهبرد کلان ۸

تریبیت و توانمندسازی سرمایه انسانی با تأکید بر پرورش انسان‌های متقدی و کارآفرین و خودبادر و خلاق و نوآور و توانا در تولید علم و فناوری و نوآوری مناسب با ارزش‌های اسلامی و نیازهای جامعه

• راهبردهای ملی:

۱. ارتقای نظام مشاور و استعدادیابی و هدایت تحصیلی کشور؛
۲. بهبود هرم ترکیب نیروی انسانی نظام به منظور تحقق برنامه‌های رشد و توسعه نهادهای آموزشی و پژوهشی؛
۳. ارتقای شایسته‌سالاری برای انتصاب افراد در جایگاه‌های مدیریتی علم و فناوری؛
۴. ارتقای همکاری‌های علمی و تحقیقاتی در بین پژوهشگران، اعضای هیأت‌علمی، دانشجویان و طلاب در عرصه‌های مختلف علم و فناوری؛
۵. ارتقای بهره‌وری منابع انسانی مؤسسه‌ات علمی و پژوهشی اعم از اعضای هیأت‌علمی و دانشجویان تحصیلات تکمیلی و تقویت روحیه تلاش جهادی و گسترش تعاملات معلم و متعلم؛
۶. استفاده از حداقل‌ظرفیت و تجارت‌نخبگان، دانشمندان، اعضای هیأت‌علمی، مدیران و متخصصان شاغل و بازنشسته دولتی و غیردولتی و خصوصی در آموزش و پژوهش.

• اقدامات ملی:

۱. طراحی و استقرار نظام جامع مشاوره و استعدادیابی و هدایت به منظور هدایت دانشآموزان و دانشجویان به سوی رشته‌های علمی متناسب با اولویت‌های کشور براساس استعداد و علاقه‌مندی و توانایی‌های آنها و اولویت‌های کشور؛ (۱)
۲. توسعه ظرفیت جذب و به کارگیری منابع انسانی متخصص کشور در مراکز علمی دولتی و غیردولتی؛ (۲)
۳. بازتعريف نظام انتصاب و ارتقای مدیران نهادهای آموزشی و پژوهشی، استادان و پژوهشگران براساس ملاک‌های کیفی و تقویت نظام شایسته‌سالاری در نهادهای آموزشی و تحقیقاتی؛ (۲.۳)
۴. حمایت از فعالیت تمام وقت اعضای هیأت‌علمی با تأمین هزینه‌های رفاهی ایشان و فعالیت تمام وقت دانشجویان دوره دکترا با تأمین هزینه‌های تحصیلی و معیشتی ایشان با نظرارت استادان راهنمای؛ (۵)
۵. اختصاص پژوهانه برای دانشجویان تحصیلات تکمیلی در جهت حمایت از پایان‌نامه‌ها و فعالیت‌های پژوهشی ایشان با نظرارت استادان راهنمای؛ (۵)
۶. توسعه مهارت‌های تحقیقاتی اعضای هیأت‌علمی و محققان و پژوهشگران و دسترسی به منابع اطلاعاتی؛ (۵)
۷. تدارک برنامه‌های تربیتی و فرهنگی در سطوح مختلف در راستای تحقق آرمان‌های انقلاب شکوهمند اسلامی؛ (۵)
۸. طراحی سازوکار همکاری پاره‌وقت نخبگان، دانشمندان، اعضای هیأت‌علمی، مدیران و متخصصان شاغل و بازنشسته دولتی و غیردولتی در مؤسسات آموزشی و پژوهشی؛ (۶)

■ راهبرد کلان ۹

تعامل فعال و اثربخشان در حوزه علم و فناوری با کشورهای دیگر به ویژه کشورهای منطقه و جهان اسلام

• راهبردهای ملی:

۱. توسعه زبان فارسی به عنوان یکی از زبان‌های علمی در سطح جهان؛
۲. توسعه و تقویت شبکه‌ای مناسبات ملی و فرامللی دانشمندان و پژوهشگران و همکاری بین‌المللی با اولویت کشورهای اسلامی و کشورهای فارسی زبان؛
۳. اصلاح سازوکارها و قوانین استخدام، ارتقای محققان و تخصیص مشوق‌ها، رتبه‌های (بورس‌های) تحصیلی، فرصت‌های مطالعاتی و پژوهانه‌ها برای افزایش همکاری‌های بین‌المللی محققان؛
۴. همکاری فعال با جهان اسلام و ایفای نقش پیشگامی برای تولید معرفت علمی مورد نیاز تمدن نوین اسلامی؛
۵. برنامه‌ریزی به منظور کسب رتبه اول علم و فناوری در منطقه و جهان اسلام.

• اقدامات ملی:

۱. افزایش پذیرش دانشجویان خارجی به منظور گسترش زبان فارسی و بستر سازی مرجعیت علمی کشور با اولویت کشورهای اسلامی و همسایه؛ (۱)
۲. تقویت جریان معادل سازی برای واژه‌های علمی بیکانه در تمام رشته‌ها و تأکید بر نگارش مقالات علمی - تخصصی به زبان روان فارسی؛ (۱)
۳. توسعه و ابداع روش‌های سهل و سریع فارسی آموزی؛ (۱)
۴. حمایت از تأسیس رشته زبان فارسی در دانشگاه‌های مختلف جهان؛ (۱)
۵. اصلاح و تحول در روش‌های آموزش زبان به ویژه زبان عربی و انگلیسی در مقاطع آموزش عمومی؛ (۲)
۶. ایجاد و توسعه نمایندگی‌های علمی و فناوری در سفارتخانه‌های جمهوری اسلامی ایران در حوزه‌های اولویت‌دار به منظور انتقال دستاوردها و تجارب جهانی در فناوری‌های پیشرفته و صادرات دستاوردهای جمهوری اسلامی ایران در عرصه فناوری به سایر کشورها؛ (۲)
۷. همکاری بین‌المللی با اولویت کشورهای جهان اسلام با توجه به مزیت‌های نسبی و منابع هر کشور؛ (۲)
۸. ایجاد شبکه‌های پژوهشی در داخل و خارج از کشور برای انتشار و تبادل دانش و فناوری متناسب با اولویت‌های ملی و بهره‌گیری از فرصت‌های جهانی؛ (۲)
۹. ایجاد پژوهشگاه‌های بین‌المللی فراملی به منظور توسعه همکاری‌های بین‌المللی به ویژه با کشورهای جهان اسلام؛ (۲)
۱۰. تأکید بر برگزاری سمینارهای منطقه‌ای و بین‌المللی و ترجمه آثار ایرانی - اسلامی به زبان‌های مختلف منطقه و جهان؛ (۲)
۱۱. تقویت جریان اطلاعات مفید در حوزه علم و فناوری و توسعه فعالیت‌های انجمن‌های علمی و نهادهای پژوهشی کشور در سطح بین‌المللی با اولویت کشورهای جهان اسلام؛ (۲)
۱۲. ساماندهی تعامل و ارتباطات بین‌المللی در حوزه علم و فناوری بین سازمان‌ها، مجتمع، دانشمندان و متخصصان و افزایش برگزاری نشسته‌های علمی مشترک؛ (۲)
۱۳. حمایت از طرح‌های پژوهشی و فناوری بین‌المللی با سرمایه‌گذاری مشترک و تسهیل همکاری‌های با مؤسسات فناوری خارجی و گسترش تعاملات فناورانه با کشورهای دارای فناوری پیشرفته با روش‌هایی نظیر مشارکت در کنسرسیوم‌ها با رعایت سیاست‌های نظام؛ (۲)
۱۴. فراهم آوردن بستر مشارکت دانشمندان ایرانی در مجتمع و مراکز برتر جهان و بهره‌گیری از دانشمندان شناخته شده جهانی در ایران برای تبادل آراء و نظریات و معرفی پدیده‌های نو علمی با اولویت کشورهای جهان اسلام؛ (۲)
۱۵. تبدیل پدیده خروج نخبگان به فرصتی برای گسترش نگرش و منطق انقلاب اسلامی به سراسر جهان؛ (۲)

۱۶. ایجاد سازوکارهای حمایتی، اعطای بورس‌های تحصیلی، فرصت‌های مطالعاتی و پژوهانه برای افزایش همکاری‌های بین‌المللی دانشگاهها و حضور آنها در مجتمع و شبکه‌های علمی بین‌المللی؛ (۳)
۱۷. تقویت و توسعه نظاممند همکاری دانشگاه‌های کشور با دانشگاه‌های بزرگ و معتبر جهانی، به ویژه با دانشگاه‌های جهان اسلام با اولویت دوره‌های تحصیلات تکمیلی و با انجام پژوهش‌های مشترک؛ (۳)
۱۸. اصلاح قوانین و مقررات مربوط به انتقال فناوری به کشور و ایجاد و توسعه نهادهای انتقال و بومی‌سازی فناوری از خارج به داخل و بالعکس؛ (۳)
۱۹. حمایت از مطالعات لازم برای شناسایی، نحوه توانمندسازی و نیازهای علمی و پژوهشی جهان اسلام و کشورهای منطقه؛ (۴)
۲۰. ترجمه منابع علمی ایرانی اسلامی و ارسال کتب فارسی مرجع حاوی تولیدات و نظرات علمی دانشمندان کشور به مراکز و کتابخانه‌های معتبر جهان؛ (۴)
۲۱. بهره‌گیری از فرصت‌های جهانی و توانمندی‌های ملی برای توسعه و تعالی حوزه علوم انسانی و اجتماعی براساس مبانی بینشی و ارزشی اسلام؛ (۴)
۲۲. مشارکت فعال در تنظیم معیارها و اهداف نظام اعتبارسنجی و رتبه‌بندی مراکز آموزش عالی در منطقه و جهان اسلام؛ (۴)
۲۳. تقویت و توسعه همکاری الهامبخش و اثربدار با دانشگاه‌های کشورهای جهان اسلام و بهره‌برداری از ظرفیت دانشگاه‌های کشورهای پیشو از علم و فناوری از طریق تبادل استاد و دانشجو و اجرای دوره‌های آموزشی مشترک در رشتۀ‌های اولویت‌دار؛ (۴)
۲۴. جلب مشارکت مؤثر متخصصان و پژوهشگران ایرانی و غیر ایرانی مقیم خارج از کشور؛ (۵)
۲۵. حمایت از ارائه مقالات معتبر علمی در عرصه بین‌المللی و ثبت اختراعات و اکتشافات؛ (۵)

■ راهبرد کلان ۱۰

متتحول‌سازی و ارتقای کمی و کیفی در علوم انسانی و هنر مبتنی بر معارف اسلامی

• راهبردهای ملی:

۱. توسعه هدفمند علوم انسانی بر پایه فطرت الهی انسان‌ها و معارف اسلامی و ساماندهی آموزش‌ها و پژوهش‌های آن؛
۲. تقویت تعامل مؤثر حوزه و دانشگاه به منظور تولید علوم انسانی و هنر؛
۳. ترویج و تعمیق نقد و مناظره و گسترش کرسی‌های نظریه‌پردازی در حوزه علوم انسانی و هنر و معارف اسلامی؛
۴. گسترش گرایش‌های میان‌رشته‌ای در درون علوم انسانی و بین رشتۀ‌های علوم انسانی با سایر علوم، براساس نگرش اسلامی با رویکرد رفع نیازهای علمی و اجتماعی؛
۵. ایجاد ساختارهای خاص حمایت از توسعه کیفی علوم انسانی و معارف اسلامی؛

۶. توسعه و بومی‌سازی هنر و علوم انسانی کاربردی و متناسب‌سازی رشته‌های آنها با نیازهای واقعی کشور؛
۷. ساماندهی و تقویت هدفمند آموزش زبان‌های خارجی به منظور تحول کیفی در آن؛
۸. بسترسازی و تقویت ساختارهای حمایتی برای رشد هنر متعهد؛
۹. حمایت از توسعه آموزش و پژوهش‌های بنیادی و کاربردی در حوزه هنر متعهد؛
- اقدامات ملی:
۱. حمایت از تولید و کاربردی کردن علوم انسانی با جهت‌گیری اسلامی؛ (۱)
 ۲. ایجاد سازوکار روزآمدسازی محتواهای آموزشی در رشته‌های علوم انسانی و هنر مبتنی بر مبانی اسلامی و نظرارت بر ارتقای کیفی آن؛ (۱)
 ۳. اصلاح آموزش‌های علوم انسانی به منظور توجه بیشتر به مطالعات بنیادی و تأکید بر آموختن اصول و مبانی و قواعد اساسی علوم مربوطه مبتنی بر مبانی اسلامی؛ (۱)
 ۴. توسعه پژوهش‌های بنیادی معرفتی در حوزه علوم انسانی مبتنی بر مبانی اسلامی و ارائه تولیدات علمی آنها به جهان؛ (۱)
 ۵. حمایت از تأسیس انجمن‌ها و پژوهشگاه‌ها و قطب‌های علمی مشترک بین حوزه و دانشگاه به منظور شکل‌گیری و تکوین دیدگاه‌ها و نظریات اسلامی در حوزه علوم انسانی؛ (۲)
 ۶. طراحی و توسعه برنامه‌های پژوهشی، فرصت‌های مطالعاتی و آموزشی مشترک میان حوزه و دانشگاه و ایجاد مراکز پژوهشی و آموزشی مشترک؛ (۲)
 ۷. طراحی سازوکارهای لازم برای تربیت و جذب معلمان و مریبان و مدرسان دروس معارف اسلامی و علوم انسانی در مدارس و دانشگاه‌ها با استفاده از توانمندی‌ها و ظرفیت‌های حوزه‌های علمیه؛ (۲)
 ۸. تدوین قوانین و مقررات مورد نیاز و تقویت کرسی‌های نظریه‌پردازی و نقد و مناظره جهت تولید علوم انسانی و تحقق مرجعیت علمی؛ (۳)
 ۹. ایجاد سازوکارهای تشویق نظریه‌پردازان در حوزه‌های علوم انسانی و معارف اسلامی و انتشار دستاوردهای آنان؛ (۳)
 ۱۰. ارتقای جایگاه کرسی‌های نظریه‌پردازی برای فعالیت در سطح بین‌المللی با تأکید بر جهان اسلام؛ (۳)
 ۱۱. ایجاد سازوکارهای لازم برای تقویت مواجهه انتقادی و تطبیقی با متون ترجمه‌ای در علوم انسانی؛ (۳)
 ۱۲. ایجاد گرایش‌های میان رشته‌ای بین شاخه‌های علوم اسلامی و علوم انسانی و سایر علوم؛ (۴)
 ۱۳. حمایت از مطالعات و ایجاد فلسفه‌های رشته‌های مختلف علوم بر پایه فلسفه و حکمت اسلامی؛ (۴)
 ۱۴. اصلاح جریان استعدادیابی و هدایت تحصیلی برای جذب استعدادهای برتر در علوم انسانی و معارف اسلامی؛ (۵)
 ۱۵. حمایت از تأسیس و فعالیت مراکز نخبه‌پرور در حوزه علوم انسانی مبتنی بر مبانی اسلامی؛ (۵)

۱۶. ایجاد نظام حمایت معنوی و اعتباری و مالی از پژوهش‌های علوم انسانی مبتنی بر مبانی اسلامی و حمایت از تألیفات، رساله‌ها، پژوهش‌ها و سمینارهای علمی تخصصی در این زمینه؛ (۵)
۱۷. حمایت از پایان‌نامه‌ها و رساله‌های تحصیلی در رشته‌های علوم انسانی و هنر برای رفع نیازهای کشور؛ (۶)
۱۸. حمایت از توسعه پارک‌های علم و فناوری ویژه علوم انسانی و هنر براساس نیازها و استعدادهای منطقه‌ای و استانی؛ (۶)
۱۹. تقویت سازمان‌های مردم نهاد (سمن) و اجتماعات علمی - حرفه‌ای در حوزه پژوهش‌های علوم انسانی مبتنی بر مبانی اسلامی؛ (۶)
۲۰. بازنگری در توسعه کمی و کیفی رشته‌های علوم انسانی و میزان پذیرش دانشجو براساس نیازهای جامعه و وجود فرصت‌های شغلی؛ (۶)
۲۱. توسعه رشته‌های علوم انسانی و هنر منوط به وجود منابع علمی متناسب با نگرش اسلامی و مدرسان دارای صلاحیت و مسلط بر مبانی اسلامی؛ (۶)
۲۲. ساماندهی مؤسسات آموزش زبان‌های خارجی و متنوعسازی آموزش آنها از طریق شفافسازی نیازهای کشور برای تعاملات بین‌المللی علم و فناوری؛ (۷)
۲۳. بومی‌سازی و تدوین برنامه‌های درسی و محتوای آموزشی در زمینه آموزش زبان‌های خارجی با توجه به فرهنگ اسلامی؛ (۷)
۲۴. تقویت استفاده از زبان فارسی در حوزه‌های تخصصی علوم با تأکید بر معادل‌سازی مفهومی برای اصطلاحات تخصصی و ترویج آنها در مجتمع علمی و تلاش برای تبدیل زبان فارسی به زبان علم؛ (۷)
۲۵. حمایت از تولیدات هنری با رویکرد معرفی ارزش‌های انقلاب اسلامی و دفاع مقدس؛ (۸)
۲۶. حمایت از تولیدات هنری به منظور تقویت جلوه‌های عملی و ملموس هنر متعدد در شئون مختلف زندگی و احیای هنرهای سنتی فراموش شده؛ (۸)
۲۷. تدوین نظام ثبت حقوقی آثار هنری؛ (۸)
۲۸. تقویت و راهاندازی حوزه‌های میان‌رشته‌ای بین هنر و دیگر رشته‌های علوم براساس آموزه‌های اسلامی به ویژه فلسفه و فقه و هنر؛ (۹)
۲۹. تدوین و گسترش و تعمیق دروس مربوط به مبانی نظری هنر متعدد و توسعه رشته‌های هنرهای محلی و منطقه‌ای در چارچوب فرهنگ اسلامی؛ (۹)
۳۰. هدایت آموزش و پژوهش‌های هنری برای نیل به هنر متعدد و نقد و ارزیابی جلوه‌های هنری حاکم بر زندگی امروز؛ (۹)
۳۱. زمینه‌سازی و تقویت مطالعات برای معرفی هنرمندانه معارف اسلامی به منظور افزایش اثرگذاری معارف دینی در جامعه؛ (۹)

۳۲. حمایت از تأسیس و گسترش فعالیت مراکز آموزشی و پژوهشی هنر اسلامی با مشارکت حوزه‌های علمیه؛^(۹)

■ راهبرد کلان ۱۱

جهتدهی به چرخه علم و فناوری و نوآوری برای ایفای نقش مؤثرتر در حوزه علوم پزشکی و سلامت

• راهبردهای ملی:

۱. توسعه و بومی‌سازی علوم و فناوری‌های سلامت در کشور؛
۲. توسعه آموزش و پژوهش در زمینه ترویج شیوه‌های زندگی سالم و اسلامی و نیز عوامل اجتماعی مؤثر بر سلامت و بهداشت؛

• اقدامات ملی:

۱. توسعه آموزش‌ها و پژوهش‌های حوزه تغذیه و پیشگیری، بهمنظور بهره‌مندی از مواد غذایی سالم و حفظ سلامت جامعه؛^(۱)

۲. تولید دانش با تأکید بر بیماری‌ها و مضلات بومی؛^(۱)

۳. تقویت ارتباط علوم سلامت و بالینی و طب سنتی اسلامی - ایرانی با علوم پایه و علوم اسلامی و علوم انسانی و علوم اجتماعی؛^(۱)

۴. ساماندهی بازار محصولات و تجهیزات سلامت در کشور بهمنظور حمایت از تولید علم و فناوری‌های بومی؛^(۱)

۵. توسعه فناوری اطلاعات و ارتباطات در عرصه سلامت بهمنظور ایجاد نظام سلامت الکترونیک با رعایت اخلاق اسلامی و امنیت اجتماعی و حریم خصوصی؛^(۱)

۶. تقویت نظام آموزشی با رویکرد تربیت سرمایه انسانی متخلف به اخلاق حرفه‌ای مبتنی بر تعالیم اسلامی؛^(۲)

• راهبرد کلان ۱۲

جهتدهی به چرخه علم و فناوری و نوآوری برای ایفای نقش آفرینی مؤثرتر در حوزه فنی و مهندسی

• راهبردهای ملی:

۱. توجه ویژه به توسعه نیازمحور علوم و فناوری‌های مهندسی برای تولید و جذب فناوری با توان رقابتی و ثروت‌آفرینی همراه با حفظ محیط‌زیست و الگوی صحیح مصرف و رعایت اخلاق حرفه‌ای؛

۲. تقویت ساختارهای حمایت از توسعه تقاضا محور فعالیت‌های فنی و مهندسی؛

• اقدامات ملی:

۱. تقویت شرکت‌های فنی و مهندسی به منظور کسب توان طراحی مفهومی و پایه؛ (۱)
۲. حمایت از شرکت‌های طراحی مهندسی برای مشارکت در طرح‌های بین‌المللی؛ (۱)
۳. ایجاد سازوکارهای لازم به منظور تحصیل و تشویق صادرات و خدمات فنی و مهندسی؛ (۱)
۴. واگذاری طرح‌های کلان ملی پژوهش و فناوری به متخصصان داخلی به منظور ارتقای خودبازاری و توانمندی ملی و در جهت تأمین نیازهای آتی کشور و جهان؛ (۱)
۵. تدوین معیارهای اخلاق حرفه‌ای مهندسی و ترویج و نظارت بر رعایت آنها؛ (۱)
۶. تشویق دانش‌آموختگان فنی و مهندسی به سمت ایجاد شرکت‌های دانشبنیان خصوصی و تعاونی در پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری از طریق ارائه تسهیلات خاص به آنها؛ (۲)
۷. توسعه و ساماندهی نظامهای مهندسی به منظور افزایش کارآمدی و پاسخگویی آنها؛ (۲)
۸. حمایت از شرکت‌های طراحی و مهندسی به منظور کاربردی کردن دانش فنی تولید شده در پژوهشگاه‌ها و دانشگاه‌ها؛ (۲)

■ راهبرد کلان ۱۳

توسعه و تعمیق و تقویت آموزش و پژوهش در حوزه علوم پایه

• راهبردهای ملی:

۱. تشویق و هدایت مؤسسات علمی و آموزشی در توسعه علوم پایه به منظور گسترش مرزهای علم و پاسخگویی به نیازهای جامعه؛
۲. افزایش بهره‌وری نهادها و زیرساخت‌ها در حوزه علوم پایه؛

• اقدامات ملی:

۱. تعریف طرح‌های کلان ملی و حمایت از آنها در حوزه‌های اولویت‌دار و افزایش سرمایه‌گذاری بخش‌های صنعت و بازار در آنها؛ (۱)
۲. الزام و تشویق طرح‌های مطالعاتی و تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای به هزینه‌کرد بخشی از اعتبارات خود در پژوهش‌های علوم پایه مرتبط؛ (۱)
۳. تشویق نظریه‌پردازی در علوم پایه برای کشف مسیرهای جدید و مبانیر علمی؛ (۱)
۴. بازنگری و ارتقای روش‌ها و محتوای آموزش علوم پایه در کلیه سطوح تحصیلی؛ (۱)
۵. تقویت تعامل میان علوم پایه با سایر علوم؛ (۱)
۶. شبکه‌سازی مؤسسات آموزشی و پژوهشی در حوزه علوم پایه به منظور افزایش هماهنگی و همکاری و تقویت تحقیقات بین رشته‌ای از طریق اشتراک امکانات و تجهیزات، تقسیم کارهای پژوهشی و جذب نخبگان علمی؛ (۲)

فصل پنجم، چارچوب نهادی علم و فناوری و نوآوری

۵-۱- تقسیم کار ملی در نظام علم و فناوری

الف) سیاستگذاری کلان و نظارت و ارزیابی

سیاستگذاری و تصمیم‌گیری کلان و راهبردی نظام علم و فناوری، روزآمدسازی و اجرایی کردن نقشه جامع علمی کشور و ارزیابی و نظارت بر حسن اجرای آن، سیاستگذاری کلان برای همکاری‌های بین‌المللی در عرصه علم و فناوری و تصویب اسناد ملی فناوری‌های اولویت‌دار بر عهده شورای عالی انقلاب فرهنگی است که با سازوکار مورد نظر شورا انجام می‌گیرد.

ب) سیاستگذاری اجرایی و هماهنگی و انسجام بخشی اجرای نقشه جامع علمی کشور

به منظور تهیه و تصویب و ابلاغ سیاست‌های اجرایی، طراحی سازوکار تحقق اهداف نقشه و اصلاح ساختارها و فرآیندهای مربوطه، هماهنگی و انسجام بخشی در اجرای نقشه جامع علمی و نظارت بر حسن اجرای آن، "ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور" توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی با ترکیب زیر ایجاد می‌گردد:

۱. دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی (رئیس)

۲. چهار نفر از اعضای حقیقی به انتخاب شورا

۳. رئیس نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها با اجازه معظم له

۴. وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

۵. معاون علمی و فناوری ریاست جمهوری

۶. وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۷. وزیر آموزش و پرورش

۸. رئیس کمیسیون آموزش و تحقیقات مجلس شورای اسلامی

۹. رئیس کمیسیون بهداشت و درمان مجلس شورای اسلامی

۱۰. یک نفر از مدرسین حوزه‌ی به انتخاب شورای عالی حوزه‌های علمیه

تبصره: با توجه به تنوع ارتباط نظام علم و فناوری با عرصه‌های مختلف فرهنگی، صنعتی، تولیدی و خدماتی، در موارد لازم از وزرا و رؤسای نهادهای ذیربطری جهت شرکت در جلسات ستاد و کمیسیون‌های مربوط دعوت به عمل خواهد آمد.

ج) برنامه‌ریزی و اجرا و فرهنگ‌سازی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، معاونت علمی و فناوری رئیس جمهوری و بنیاد ملی نخبگان، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت آموزش و پرورش، فرهنگستان‌های کشور، جهاد دانشگاهی، مرکز همکاری‌های فناوری و نوآوری ریاست جمهوری، سایر وزارت‌خانه‌ها و نهادها و مؤسسات علمی و فناوری، صدا و سیما، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و سایر نهادها و دستگاه‌های تبلیغی و فرهنگی کشور، در فرآیند اجرایی نمودن و فرهنگ‌سازی نقشه در چارچوب سیاست‌های مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی با ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور همکاری می‌نمایند.

۵-۲- نظام اجرا، نظارت، ارزیابی و بهروز رسانی نقشه جامع علمی کشور

اتخاذ تدبیر لازم در لایه‌های مختلف نظام علم و فناوری و ترسیم صحیح و شفاف گردش فعالیت‌ها و تعاملات در بین اجزای نظام، ضمن اجرای نقشه و ارتقای بهره‌وری کشور در این زمینه است. همچنین حفظ و استمرار کارکرد نقشه جامع علمی مستلزم پایش و مراقبت از پیشرفت اجرای نقشه در افق زمانی پیش‌بینی شده برای آن و مراقبت از صحت و اعتبار اجزای مختلف نقشه است. این پایش و مراقبت باید به‌گونه‌ای باشد که جهت‌گیری نظام اجرایی نقشه به سوی دستیابی به اهداف آن حفظ شود و در صورت بروز هرگونه تغییرات اثرگذار در مفروضات و اوضاع محیطی، این تغییرات در کوتاه‌ترین زمان شناسایی و آثار آن تحلیل شود و مراجع مربوط اقدامات اصلاحی مورد نیاز را به تصویب برسانند. به این منظور:

۱. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور با ایجاد سازوکارهای لازم و استفاده از نهادهای مختلف، ضمن انجام تصمیم‌گیری‌های لازم و ابلاغ مصوبات، وظیفه نظارت بر تحقق اهداف نقشه و ارزیابی پیشرفت کار را عهده‌دار است.
۲. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور موظف است پس از تصویب و ابلاغ نقشه جامع علمی در فواصل زمانی خاص به تکمیل و به روزرسانی اولویت‌های علم و فناوری کشور، ارائه اسناد ملی مربوطه و تعیین نوع پشتیبانی در هر زمینه اقدام کند.
۳. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور با همکاری دستگاه‌ها و نهادهای مسئول و مؤسسات پژوهشی - مطالعاتی شاخص‌های علم و فناوری مورد نیاز و کمیت‌های مطلوب مربوطه را تکمیل و بروز می‌رساند.
۴. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور موظف است با همکاری دستگاه‌های ذیربط گزارش وضع موجود علم و فناوری کشور را براساس شاخص‌های نقشه جامع علمی کشور طی یکسال تدوین کند. علاوه بر آن این ستاد گزارش ارزیابی وضع موجود علم و فناوری کشور را هر ساله بر اساس آخرین شاخص‌ها تدوین می‌کند و به شورای عالی انقلاب فرهنگی تسلیم می‌نماید.

۵. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور موظف است با رصد وضعیت پذیرش دانشجو در رشته‌ها و مقاطع تحصیلی در دانشگاه‌های دولتی و غیردولتی سالیانه گزارش میزان نیاز کشور به این رشته‌ها و مقاطع را با توجه به اولویت‌های ملی و تهدیدها و فرصت‌ها و امکانات کشور تهیه کند و به همراه گزارش اقدامات خود برای اصلاح وضع موجود، به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه نماید.
۶. کلیه دستگاه‌های اجرایی موظف‌اند در چارچوب سیاست‌های اجرایی ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی، طرح‌ها و برنامه‌های خود را برای اجرای این نقشه تدوین و برای بررسی و تصویب به ستاد تسلیم نمایند. ستاد موظف است میزان پیشرفت و عملکرد طرح‌ها و برنامه‌های ارائه شده دستگاه‌های اجرایی را در فوائل یکساله به شورای عالی انقلاب فرهنگی گزارش نماید.
۷. شورای عالی انقلاب فرهنگی در صورت نیاز جهت اصلاح و تصویب قوانین با مجلس شورای اسلامی تعامل خواهد داشت.
۸. ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور موظف است ضمن رصد و پایش اوضاع محیطی و رقبا و تحولات جهانی علم و فناوری با رویکرد آینده‌پژوهی، نقشه جامع علمی کشور را به صورت دوره‌ای، روزآمد می‌نماید و برای تصویب به شورای عالی انقلاب فرهنگی ارائه دهد.

مصوبه «آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری»

شماره ۱۵۲۱۰/۹۰/دش ۱۳۹۰/۲/۱۸

مصوبه «آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری»
(مصطفوی جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی
مصطفوی «آیین‌نامه جامع مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» که در جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به پیشنهاد مورخ ۱۳۸۹/۱۱/۱۱ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجراه ابلاغ می‌شود:

مقدمه:

توسعه و ارتقای نظام آموزش عالی کشور در سه دهه اخیر علیرغم تحریم‌ها و محدودیت‌های گسترده در سایه الطاف بیکران الهی و هدایت داهیانه رهبر کبیر انقلاب اسلامی و مقام معظم رهبری با طراحی نظام مدیریتی متکی بر توان علمی داخل کشور در حوزه منابع و متون دستاوردهای چشمگیر و درخور ستایش و مباراگی را برای کشور فراهم نموده است. اما تحقق تمدن باشکوه اسلامی - ایرانی نیاز به عبور از دوره تثبیت مدیریت و ورود به عرصه رشد جهش سریع علمی برای گذر از تغییرات و تحولات سریع جهانی و کسب جایگاه شایسته در نظام بین‌الملل را طلب می‌نماید. این امر صرفاً با تغییر و ایجاد ساختار مدیریتی جامع و متناسب با وضعیت کنونی میسر خواهد گردید. در این راستا و با عنایت به اصلاحات متعدد به

عمل آمده در آیین نامه مدیریت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۱۳۷۰/۴/۱۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی در طول مدت ۱۹ سال و افزایش تعداد دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به سایر دستگاههای اجرایی و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، به منظور انسجام ساختار آیین نامه مدیریت مطابق با مصوبات هیأت‌های امنا درخصوص تشکیلات دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری و استفاده از ظرفیت‌های ناشی از اجرای قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مصوبات متعدد شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای گسترش آموزش عالی هر یک از وزارتین علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی از سال ۱۳۷۰ تاکنون، با هدف بالندگی، پیوستگی مدیریتی، تعامل سازنده ارکان مختلف دانشگاهی با یکدیگر و پاسخگویی مناسب در برابر مراجع ذیصلاح، همزمان با بازتدوین وظایف و اختیارات، تعیین سطوح مدیریتی و همسانسازی نحوه انتصاب مدیران در کلیه دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر دستگاههای اجرایی و همچنین دانشگاه آزاد اسلامی و مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، «آیین نامه جامع مدیریت دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری» مورد بازنگری و تدوین قرار گرفت.

ماده ۱- تعاریف:

وزارتین: منظور از وزارتین، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.

مؤسسه: منظور از مؤسسه، دانشگاهها، دانشکده‌های مستقل و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وابسته به سایر دستگاههای اجرایی و همچنین مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی و دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

ماده ۲- ارکان مؤسسه:

ارکان مؤسسه عبارتند از:

۱. هیأت‌امنا؛

۲. رئیس مؤسسه؛

۳. هیأت رئیسه؛

۴. شورای مؤسسه.

ماده ۳- هیأت‌امنا:

هیأت‌امنا عالی ترین رکن مؤسسه می‌باشد که وظایف و اختیارات آن در قانون تشکیل هیأت‌های امنی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی (مصوب جلسات ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۱۳۶۷/۱۲/۹ و ۱۳۶۷/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی) و همچنین قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی (مصطفوب مورخ ۱۳۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی) تعیین شده است.

ماده ۴- رئیس مؤسسه:**الف - جایگاه:**

رئیس مؤسسه بالاترین مقام اجرایی مؤسسه می‌باشد که بعد از هیأت‌امنا دومین رکن مؤسسه خواهد بود و در قبال کلیه امور مؤسسه در حدود مقررات مصوب، مسئول و نماینده حقوقی مؤسسه در نزد مراجع ذیصلاح خواهد بود.

ب - نحوه انتصاب:

رئیس هر مؤسسه بر حسب مورد از جانب وزیر هر یک از وزارتین به شورای عالی انقلاب فرهنگی پیشنهاد خواهد شد که در صورت تأیید شورا، وی با حکم وزیر به مدت چهار سال به انجام وظایف خود خواهد پرداخت. نحوه انتصاب رئیس دانشگاه آزاد اسلامی بر اساس مفاد اساسنامه دانشگاه مذکور، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی تعیین می‌گردد.

تبصره ۱- انتخاب مجدد افرادی که با انجام تشریفات مقرر در این ماده منصوب می‌شوند، به صورت متوالی تنها برای یک دوره بلامانع می‌باشد. در موارد استثناء، انتخاب مجدد برای دوره بعدی پس از تأیید و اخذ مجوز از شورای عالی انقلاب فرهنگی امکان‌پذیر می‌باشد.

تبصره ۲- وزیر هر یک از وزارتین می‌تواند تا تأیید حکم رئیس پیشنهادی مؤسسه توسط شورای عالی انقلاب فرهنگی، وی را حداکثر به مدت شش ماه به عنوان سرپرست منصوب نماید.

تبصره ۳- در مؤسسات آموزش عالی وابسته به سایر دستگاه‌های اجرایی، رئیس مؤسسه به پیشنهاد رئیس هیأت‌امنا، تأیید وزیر ذیربیط و حکم رئیس هیأت‌امنا منصوب می‌گردد.

تبصره ۴- رئسای مراکز و واحدهای وابسته به دانشگاه آزاد اسلامی براساس مفاد اساسنامه آن دانشگاه، مصوب شورای عالی انقلاب فرهنگی منصوب می‌گرددند.

تبصره ۵- در مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی، رئیس مؤسسه براساس مفاد اساسنامه مؤسسات مذکور، مصوب شورای گسترش آموزش عالی هر یک از وزارتین و یا سایر مراجع ذیصلاح منصوب می‌گردد.

ج - شرایط عمومی رئیس مؤسسه:

۱- شرایط عمومی مربوط به رئسای مؤسسات به استثنای مؤسسات مندرج در ماده ۱۲ قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به شرح ذیل می‌باشد:

الف -

۱. اعتقاد به اسلام و قانون اساسی، التزام عملی به ولایت مطلقه فقیه و نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛

۲. عامل بودن به واجبات و پرهیز جستن از محرمات؛

۳. دارا بودن تقوی دینی و التزام عملی به احکام اسلام؛

۴. برخورداربودن از حُسن شهرت اخلاقی و وجاهت علمی و آشنا بودن به اداره امور مؤسسه؛

۵. عدم وابستگی به احزاب و گروههای غیرقانونی.

ب - احراز سایر شرایط مندرج در بندهای ذیل:

۱. تقدیم و پایبندی به نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران، اصل ولایت فقیه و ارزش‌های دینی و اخلاقی؛

۲. دارا بودن شرط تأهل؛

۳. داشتن حداقل سن ۳۰ سال و حداکثر ۶۵ سال در زمان انتصاب.

د - شرایط اختصاصی رئیس مؤسسه:

۱. عضو هیأت‌علمی رسمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛

۲. داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری در وضعیت هیأت‌علمی؛

۳. داشتن حداقل ۲ سال سابقه اجرایی در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی.

تبصره ۱- در شرایط استثنایی، نداشتن شرایط مندرج در بنده «ب - ۳» شرایط عمومی یا بنده «۲» شرایط اختصاصی منوط به تأیید وزیر یک از وزارتخانه‌ها و رئیس دانشگاه آزاد اسلامی (با رعایت مفاد تبصره ۴ بنده ب ماده ۴) حسب مورد می‌باشد.

تبصره ۲- داشتن مرتبه علمی حداقل دانشیاری برای رئسای مؤسسات بزرگ (رده یک) الزامی است و در شرایط استثنایی انتخاب رئیس مؤسسات بزرگ از میان اعضای هیأت‌علمی با مرتبه استادیاری با حداقل ۵ سال سابقه خدمت و کسب حداقل دو سوم آرای موافق شورای عالی انقلاب فرهنگی مجاز می‌باشد.

ه- وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه:

در اجرای مأموریت و وظایف محله مستند به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات هر یک از وزارتخانه‌ها، وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه به شرح ذیل می‌باشد:

۱. مسئولیت در قبال کلیه امور مؤسسه و حُسن اجرای مصوبات هیأت‌امنا در حدود مقررات مصوب و آیین‌نامه‌ها و بخش‌نامه‌های صادرشده از سوی وزارت و ابلاغ آن به واحدهای ذیربسط حسب مورد و نمایندگی حقوقی مؤسسه نزد مراجع ذیصلاح؛

۲. تهیه و پیشنهاد برنامه‌های راهبردی، سیاست‌ها، اهداف و خطمشی‌ها برای طرح در هیأت‌امنا؛
۳. تعیین خطمشی اجرایی مؤسسه براساس برنامه‌های راهبردی مصوب هیأت‌امنای ذیربطة، برنامه‌ریزی و هدایت فعالیت‌های فرهنگی، تربیتی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، خدماتی و توسعه مدیریت و منابع مؤسسه در چارچوب برنامه‌های راهبردی تعیین شده؛
۴. نظارت دقیق و مستمر بر حسن اجرای امور تربیتی، فرهنگی، آموزشی، پژوهشی، دانشجویی، بهداشتی و درمانی، خدماتی، استخدام، انتصاب، مأموریت، اخراج، ترفیع و ارتقای اعضای هیأت‌علمی، توسعه مدیریت و منابع، استخدام، جذب، انتصاب، مأموریت، ارتقا و اخراج کارکنان و کلیه ارتباطات داخلی و بین‌المللی مؤسسه و هماهنگی واحدهای مختلف و پاسخگویی به مراجع ذیصلاح و پیگیری اشکالات و تخلفات احتمالی و ارجاع آنها به مقامات ذیصلاح؛
۵. استیفاده امن و حقوق مؤسسه در مراجع قانونی (اعم از قضایی، اجرایی، اداری و ...) به نمایندگی از مؤسسه؛
۶. تهیه آیین‌نامه‌های مالی - معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی، نمودار سازمانی و تشکیلات مؤسسه و همچنین تغییر و اصلاح آنها در چارچوب ضوابط و مقررات وزارتین و پیشنهاد به هیأت‌امنا برای طی مراحل قانونی؛
۷. تهیه بودجه تفصیلی سالانه مؤسسه با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و ارائه به هیأت‌امنا و همچنین نظارت بر نحوه هزینه نمودن بودجه تخصیصی به مؤسسه؛
۸. امضای قراردادها، اسناد تعهدآور، اسناد ملی، اداری و مکاتبات مؤسسه در چارچوب ضوابط و مقررات مصوب و مسئولیت امور مالی مؤسسه طبق قوانین، آیین‌نامه‌های مالی و معاملاتی، اداری و مقررات مصوبات ابلاغی، پاسخگویی به هیأت‌امنا در قبال گزارشات حسابرسی، پیگیری و رفع مشکلات و مسائل مطروحه در گزارش حسابرسی و ارائه اقدامات انجام شده به هیأت‌امنا؛
۹. ارائه گزارش عملکرد سالانه آموزشی، پژوهشی، فرهنگی، اجرایی، مالی و محاسباتی سالانه مؤسسه به هیأت‌امنا و وزارت متبوع؛
۱۰. نصب و عزل اعضای هیئت رئیسه، اعضای حقیقی شوراهای مؤسسه، رؤسای دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها، آموزشکده‌ها، مؤسسات و واحدهای وابسته، و مدیران گروههای آموزشی و پژوهشی و مدیران ستادی مؤسسه؛
- تبصره -** صرفاً در مؤسسات وابسته به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، رئیس مؤسسه می‌تواند اختیار انتصاب و عزل مدیران واحدهای مستقر در شهرستان‌ها را به بالاترین مقام اجرایی مربوطه در شهرستان ذیربطة تفویض نماید.
۱۱. ارائه پیشنهاد تأسیس، توسعه، انحلال و ادغام واحدها با هماهنگی شورای مؤسسه به هیأت‌امنای ذیربطة؛

۱۲. ارائه پیشنهاد همکاری‌های علمی با سایر مؤسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی به شورای مؤسسه برای ضوابط و مقررات مربوطه؛

۱۳. ایجاد شورای مشورتی مشکل از پنج تن از استادی شاخص و برجسته در حوزه‌های مختلف آموزشی، پژوهشی، فرهنگی و اجرایی ترجیحاً با مرتبه علمی بالاتر از استادیار؛

۱۴. نظارت بر امور انضباطی مؤسسه (هیأت علمی - دانشجویان - کارمندان) در چارچوب ضوابط و مقررات مربوطه.

ماده ۵ - معاونان مؤسسه:

الف - جایگاه:

دومین سطح مدیریتی مؤسسه معاونان مؤسسه می‌باشند که می‌تواند شامل عنوان ذیل باشد:

۱- معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی؛

۲- معاون دانشجویی؛

۳- معاون فرهنگی و اجتماعی؛

۴- معاون پژوهشی و فناوری؛

۵- معاون توسعه مدیریت و منابع یا عنوان مشابه؛

۶- معاون بهداشتی؛

۷- معاون درمان و دارو.

تبصره - تعداد معاونت‌ها در مؤسسات بر اساس تشکیلات مصوب هیأت‌های امنی اذیربط حداقل تا سقف مصوب قانونی تعیین می‌گردد.

ب - نحوه انتصاب معاونین و سایر مدیران مؤسسه:

معاونان و سایر مدیران مؤسسه با احرار شرایط اختصاصی و عمومی توسط رئیس مؤسسه انتخاب و منصوب می‌گردند. همچنین تغییر و یا عزل آنان نیز از وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه می‌باشد.

ج - شرایط عمومی معاونین و سایر مدیران مؤسسه:

شرایط عمومی کلیه مدیران مؤسسه (معاونین، مدیران، روسای، معاونان و مدیران دانشکده‌ها، پژوهشکده‌ها و آموزشکده‌ها، مدیران گروههای آموزشی و پژوهشی و مدیران سایر واحدهای دانشگاهی) به شرح ذیل می‌باشد:

۱- اعتقاد به اسلام و قانون اساسی، التزام عملی به ولایت مطلقه فقیه و نظام مقدس جمهوری اسلامی ایران؛

۲- عامل بودن به واجبات و پرهیز جستن از محرمات؛

۳- دارا بودن تقوی دینی و التزام عملی به احکام دینی؛

۴- برخوردار بودن از حسن شهرت اخلاقی و وجاهت علمی و آشنا بودن به اداره امور مؤسسه؛

۵- عدم وابستگی به احزاب و گروههای غیرقانونی.

د - شرایط اختصاصی معاونین مؤسسه:

۱- عضو هیأت علمی رسمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛

۲- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با مدرک دکترا در وضعیت هیأت علمی؛

۳- دارا بودن مدرک تحصیلی تخصصی و یا تجربه عملی در زمینه مورد نظر.

تبصره ۱- علاوه بر شرایط اختصاصی فوق، احراز رتبه اول تا پنجم (براساس امتیازات کسب شده از موضوع ماده یک آییننامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی فعالیتهای فرهنگی - تربیتی - اجتماعی) در میان اعضای هیأت علمی مؤسسه، برای معاون فرهنگی و اجتماعی الزامی است.

تبصره ۲- در شرایط استثنایی، با موافقت وزارتخانه هریک از وزارتخانه داشتن مرتبه مربی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد مرتبط برای معاونت توسعه مدیریت و منابع و معاونت بهداشتی کافی است.

تبصره ۳- در مورد مراکز آموزش عالی کمتر از سطح دانشگاه و در شرایط استثنایی، با تأیید وزارتخانه هر یک از وزارتخانه و همچنین در مؤسسات آموزش عالی غیردولتی - غیرانتفاعی داشتن مرتبه مربی برای معاونان کافی است.

تبصره ۴- در مورد دانشگاه آزاد اسلامی و در شرایط استثنایی، با تأیید رئیس دانشگاه آزاد اسلامی برای واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی داشتن مرتبه مربی یا مدرک کارشناسی ارشد مرتبط برای معاونت‌ها کافی است.

ه : وظایف معاونان مؤسسه:

الف - وظایف عمومی:

۱- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آییننامه‌های ابلاغی از سوی رئیس مؤسسه به واحدهای ذیربطری و پیگیری و نظارت بر حسن اجرای آن؛

۲- تدوین آییننامه‌ها و دستورالعمل‌ها و دستور جلسات مرتبط با وظایف معاونت جهت پیشنهاد به مراجع ذیصلاح برای تصویب؛

۳- ارائه گزارش‌های توجیهی لازم به رئیس مؤسسه در خصوص وظایف مربوطه به واحدهای تحت نظر؛

۴- پیشنهاد افراد واجد شرایط برای تصدی سمت‌های مدیریتی در حوزه معاونت به ریاست مؤسسه؛

۵- نظارت بر واحدهای وابسته به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای وظایف آنها؛

۶- برنامه‌ریزی، تنظیم فعالیت‌ها و پیشنهاد بودجه سالیانه معاونت ذیربطری مطابق با اولویت‌های مؤسسه؛

۷- همکاری با سایر معاونت‌ها جهت حسن اجرای برنامه‌های مؤسسه؛

۸- انجام سایر امور محوله از سوی رئیس مؤسسه.

ب - وظایف اختصاصی:

۱- معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی:

۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه سیاست‌ها، مقررات و فرآیندهای آموزش و تحصیلات تکمیلی مؤسسه، منطبق بر قوانین، مصوبات، مقررات و آئین‌نامه‌های اجرایی مربوطه با رویکرد گسترش دوره‌های تحصیلات تکمیلی؛

۲- برنامه‌ریزی امور آموزشی و تحصیلاتی تکمیلی با همکاری واحدهای ذیربسط و نظارت بر حسن اجرای وظایف واحدهای وابسته و اجرای برنامه‌ها و فعالیت‌های آموزشی هر دانشکده و ارزیابی آن و ارائه گزارش لازم به هیأت ریسese؛

۳- پایش و ارزیابی عملکرد آموزشی دانشجویان و اعضای هیئت‌علمی و مدیران آموزشی واحدهای مختلف در هر نیمسال و انعکاس آن به ریاست دانشگاه و اعلام نتیجه ارزیابی به اعضای هیئت‌علمی؛

۴- اجرای دوره‌های کوتاه‌مدت آموزشی و ضمن خدمت؛

۵- برنامه‌ریزی جهت تأمین امکانات و تخصیص اعتبار لازم جهت تعامل علمی - آموزشی حوزه و دانشگاه و ایجاد زمینه مناسب جهت نیل به علم دینی و علوم انسانی اسلامی؛

۶- برنامه‌ریزی آموزشی مؤسسه در راستای سند چشم‌انداز، نقشه جامع علمی و آمایش سرزمهin؛

۷- اهتمام به برگزاری دوره‌های توانمندسازی و دانش‌افزایی؛

۸- ارزیابی و بازنگری محتوای سرفصل‌ها به منظور به روزرسانی، کارآمدی اعضای هیئت‌علمی مؤسسه، غنابخشی و ارزش‌مداری و ارائه پیشنهاد لازم به وزارت‌ین حسب مورد؛

۹- برنامه‌ریزی برای ارتقای مهارت‌های علمی - تخصصی دانشجویان جهت ورود به جامعه؛

۱۰- نظارت و ارزیابی فرآیند اجرایی شدن نقشه جامع علمی کشور در مؤسسه با هماهنگی وزارت متبع؛ تبصره - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می‌تواند نسبت به تعیین سایر وظایف مرتبط با معاونت مذکور، مطابق با ضوابط و مقررات مربوطه اقدام نماید.

۲- معاون دانشجویی:

۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور دانشجویی مؤسسه، مطابق با مصوبات، مقررات و آئین‌نامه‌های مربوطه؛

۲- راه‌اندازی و مدیریت فرآیند مشاوره امور دانشجویی مؤسسه در زمینه‌های تحصیلی، رفاهی، سلامت؛

۳- نظارت بر فعالیت‌های مربوط به تسهیلات قابل ارائه به دانشجویان و برنامه‌های رفاهی آنان؛

۴- برنامه‌ریزی جهت مدیریت و ارتقای امور صنفی، رفاهی، بهداشتی و سلامت دانشجویان مؤسسه؛

۵- رصد و ارزیابی وضعیت صنفی، رفاهی، بهداشتی و سلامت مؤسسه و ارائه گزارش به رئیس مؤسسه؛

۶- زمینه‌سازی جهت مشارکت، همراهی و همدلی دانشجویان برای ارتقای وضعیت مؤسسه.

۳- معاون فرهنگی و اجتماعی:

- ۱- راهبری و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور فرهنگی مؤسسه در سطوح استادان، دانشجویان و کارکنان، مطابق با مصوبات، مقررات و آئین نامه های مربوط و با همکاری و هماهنگی سایر نهادهای ذیربطری؛
 - ۲- تطبیق و اجرای سیاست های راهبردی شورای عالی انقلاب فرهنگی و ستادهای تعمیق و گسترش فرهنگ و مبانی اسلام در دستگاه ها در حوزه مسائل فرهنگی و اجتماعی؛
 - ۳- رصد وضعیت کلی فرهنگی، تربیتی، اجتماعی و سیاسی مؤسسه و همچنین انجام مطالعات و پژوهش های لازم با همکاری معاونت پژوهشی مؤسسه به منظور برنامه ریزی و سیاستگذاری فعالیت های فرهنگی جهت گسترش و تعمیق ارزش های اسلامی - ایرانی - انقلابی در همه سطوح مؤسسه و ارائه گزارش به شورای فرهنگی و اجتماعی مؤسسه؛
 - ۴- ایجاد ارتباط و همکاری هر چه بیشتر با مراکز؛ مؤسسات و نهادهای فکری، فرهنگی و انقلابی؛
 - ۵- برنامه ریزی به منظور توسعه آموزش های فرهنگی، سیاسی و اخلاقی از طریق برگزاری کلاس های آموزشی و سمینارها و مجامع فرهنگی، فکری و سیاسی دانشگاهی با استفاده بهینه از توان موجود نهادهای اسلامی و انقلابی و نظارت بر آنها؛
 - ۶- فراهم آوردن زمینه ترغیب عناصر مؤسسه به منظور حضور در صحنه های مختلف علمی، سیاسی و فرهنگی جامعه؛
 - ۷- اهتمام به ترویج فرهنگ گفتگو، نقد روشنمند، آزاد اندیشی و گسترش زمینه ارتباط دانشگاهیان با صاحب نظران علمی، فرهنگی و سیاسی؛
 - ۸- مدیریت محتوایی شورای فرهنگی و اجتماعی از طریق تسهیل در فرآیند تصویب طرح ها، پیشنهاد برنامه های لازم و پیگیری وظایف محوله؛
 - ۹- پیگیری ابلاغ مصوبات، مقررات و آئین نامه ها و اطلاع رسانی به واحد های مرتبه در داخل یا خارج مؤسسه، با هدف ایجاد هماهنگی و نظارت بر حسن اجرای آنها و ارائه گزارش ارزیابی به شورای فرهنگی و اجتماعی مؤسسه.
- تبصره** - در مؤسسات فاقد معاونت فرهنگی و اجتماعی، کلیه وظایف و اختیارات معاونت مذکور در حوزه معاونت دانشجویی انجام می پذیرد.
- ۴- معاون پژوهشی و فناوری:
- ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور پژوهشی و فناوری، کتابخانه ها و بانک های اطلاعاتی مؤسسه، مطابق با مصوبات، مقررات و آئین نامه های مربوطه؛
 - ۲- برنامه ریزی و سیاستگذاری به منظور ارتقاء و افزایش سطح همکاری های علمی و بین المللی؛
 - ۳- اولویت بخشی به نوآوری در حوزه نظری و پژوهش های کاربردی و موردنیاز کشور؛
 - ۴- توسعه، تقویت و هدایت طرح های پژوهشی مصوب با اولویت پژوهش های کاربردی هدفمند و مبتنی بر سند چشم انداز برنامه های توسعه کشور و نقشه جامع علمی کشور؛

- ۵- کنترل و نظارت بر فرآیندهای پژوهشی مؤسسه براساس تقویم تعیین شده در طرح‌نامه پژوههای مصوب پژوهشی و تحقیقاتی؛
- ۶- مطالعات لازم در زمینه ارزشیابی فعالیت‌های پژوهشی و ارزیابی عملکرد پژوهشی سالانه مؤسسه جهت ارائه به رئیس مؤسسه؛
- ۷- ایجاد ارتباط لازم با مؤسسات داخلی و خارجی به منظور همکاری در امور پژوهشی و مبادله خدمات علمی؛
- ۸- همکاری در ارائه خدمات علمی، فرهنگی و اجتماعی و برگزاری سمینارها و کنفرانس‌های علمی و اجرای کلیه امور قراردادهای تحقیقاتی و خدماتی بین مؤسسه و سایر مؤسسات؛
- ۹- همکاری در اجرای دوره‌های کوتاه‌مدت پژوهشی برای مؤسسات غیردانشگاهی؛
- ۱۰- برنامه‌ریزی جهت استفاده اعضای هیأت‌علمی از فرصت‌های مطالعاتی داخل و خارج از کشور (اعم از مراکز علمی پژوهشی حوزوی و دانشگاهی) برابر ضوابط مصوب؛
- ۱۱- تهیه برنامه پژوهشی مؤسسه و ارائه اهداف و تعیین اولویت‌های پژوهشی در قالب برنامه‌های میان‌مدت و بلندمدت و حمایت از تشکیل مراکز رشد، کارآفرینی و پارک‌های علم و فناوری، برای طرح در شورای تخصصی پژوهشی مؤسسه؛
- ۱۲- بررسی و ارزیابی فعالیت‌های مؤسسه در چارچوب برنامه‌های رشد و توسعه کشور بر اساس اهداف سند چشم‌انداز و برنامه‌های توسعه‌ای کشور و نقشه جامع علمی کشور در بخش آموزش عالی برای طرح در هیئت‌رئیسه؛
- ۱۳- شناسایی و تعریف موضوعات و برنامه‌های علمی - پژوهشی مشترک و برنامه‌ریزی جهت تأمین امکانات و تخصیص اعتبار لازم جهت تعامل علمی - پژوهشی حوزه و دانشگاه و ایجاد زمینه مناسب جهت نیل به علم دینی و علوم انسانی مناسب با حوزه تخصصی مؤسسه.
- ۵- معاون توسعه مدیریت و منابع:
- ۱- اداره و نظارت بر حسن اجرای کلیه امور اداری، مالی و عمرانی مؤسسه، مطابق با مصوبات مقررات و آئین‌نامه‌های مربوط؛
- ۲- رسیدگی به اهداف اجرایی مؤسسه و هدایت و نظارت بر چگونگی گردش کارها و روش‌های کاری مورد عمل در واحدهای مختلف به منظور ایجاد هماهنگی بین فعالیت‌های مربوط به واحدهای مختلف در راستای تحقق اهداف اجرایی مؤسسه؛
- ۳- نظارت بر مصرف اعتبار تخصیصی به واحدهای مختلف بر اساس بودجه تفصیلی مصوب هیأت‌امنا و سایر قوانین و مقررات مالی مورد عمل مؤسسه و ارائه گزارش جهت طرح در هیأت‌امنا ذیربط؛
- ۴- تعیین وضعیت موجود مؤسسه از طریق شناسایی نقاط قوت و تنگناها و مشکلات و فرصت‌ها تهدیدات پیش رو جهت تعیین راهبردهای پیشنهادی در راستای ارتقا به وضعیت مطلوب؛

- ۵- ارائه گزارش‌های توجیهی لازم به رییس مؤسسه درخصوص وظایف مربوطه به واحدهای تحت نظر؛
- ۶- جمع آوری و تکمیل اطلاعات موردنیاز بر اساس طرح جامع مؤسسه و برنامه‌ریزی و پیشنهاد بودجه سالیانه و انجام کلیه فعالیت‌های لازم در جهت اجرای طرح‌های عمرانی مؤسسه (اعم از پیمانی، امانی و ...)؛
- ۷- انجام تعمیرات اساسی به منظور احیاء و نگهداری ساختمان‌ها و تأسیسات موجود؛
- ۸- تشکیل کمیته تدوین روش‌های اجرایی به منظور بهینه‌سازی سامانه تعاملات اداری بین واحدهای تابعه با همکاری سایر معاونت‌های مؤسسه؛
- ۹- استقرار فرآیند شناسایی درآمدها و کنترل مناسب بر چرخه مالی به منظور تهیه گزارشات مدیریتی مالی در جهت ایجاد انضباط مالی در بخش‌های مختلف مؤسسه؛
- ۱۰- تدوین روش‌های اجرایی مناسب برای نگهداری ابنيه و تجهیزات مؤسسه به منظور حفظ و نگهداری از سرمایه‌های ملی مؤسسه.
- ۱۱- معاون بهداشتی:
- ۱- شناخت خصوصیات جغرافیایی و جمعیتی استان، شناسایی منابع، مسائل و مشکلات بهداشتی مربوط به سلامت جامعه و تعیین اولویت‌ها؛
- ۲- برنامه‌ریزی برای حل مسائل و مشکلات عمدی در چارچوب سیاست‌ها و استراتژی‌های اعلام شده کشوری با در نظر گرفتن شرایط خاص استان؛
- ۳- برنامه‌ریزی برای ارائه آموزش‌های لازم به منظور حفظ و ارتقای سطح سلامت جامعه بر مبنای نیازها؛
- ۴- تنظیم و تدوین برنامه‌های توسعه امکانات بهداشتی، با همکاری معاونان بهداشتی شهرستان‌ها؛
- ۵- پیش‌بینی و پیشنهاد منابع مورد نیاز و تنظیم بودجه عملیاتی بر اساس برنامه‌های استان؛
- ۶- فراهم کردن زمینه‌های اجرایی برنامه‌های مصوب و ابلاغ شده به استان در قالب طرح‌های مشخص و زمان‌بندی شده؛
- ۷- نظارت بر اجرای فعالیت‌ها و پایش (کنترل و نظارت) عملیات اجرایی و سنجش کیفیت خدمات و بازدیدهای منظم از واحدهای اجرایی؛
- ۸- استفاده از شیوه‌های علمی برای اطلاع از وضعیت بیماری‌ها و اقدام به موقع به هنگام بروز اپیدمی‌ها و حوادث پیش‌بینی شده؛
- ۹- طراحی و اجرای پروژه‌های تامین آب آشامیدنی سالم و کافی در روستاهایی که بیش از ۱۵۰ خانوار جمعیت دارند و پروژه‌های بهسازی‌های اساسی محیط در کلیه روستاهای؛
- ۱۰- نظارت بر نگهداری پروژه‌های بهداشتی انجام یافته؛
- ۱۱- گسترش سیاست عدم تمرکز در توسعه شبکه‌های بهداشتی درمانی استان و ایجاد زمینه‌های لازم برای خودگردان شدن واحدهای اجرایی و تفویض اختیار لازم به واحدهای اجرایی شهرستان‌ها؛

- ۱۲- ایجاد روابط و هماهنگی منطقی میان عملیات مختلف فنی در مرکز بهداشت به منظور تحقق استراتژی ادغام خدمات در تمام مراحل برنامه‌ریزی، اجرا، نظارت و ارزشیابی؛
- ۱۳- پشتیبانی تدارکاتی از واحدهای اجرایی و پیش‌بینی‌های به موقع برای تأمین وسایل، تجهیزات، مواد و داروهای مورد نیاز.
- ۷- معاون درمان و دارو:
- ۱- نظارت بر حسن اجرای ضوابط و دستورالعمل‌های حوزه ستادی معاونت درمان و دارو در مؤسسات درمانی تابعه؛
 - ۲- هماهنگی با معاونت آموزشی و بهداشتی در مورد نوع برخورد با بیماران سرپاپی و بستری آنان به گونه‌ای که موجب اختلال و یا کاهش در امر آموزش نگردد؛
 - ۳- برنامه‌ریزی در مورد بالا بردن سطح کارایی مؤسسات آموزشی و درمانی تابعه در ساعات اداری و غیراداری و پیشنهاد و اجرای طرح‌های خاص به منظور تسريع در درمان بیماران بستری و سرپاپی؛
 - ۴- برنامه‌ریزی توسعه در اجرای طرح‌های فوق تخصصی (پیوند کلیه - پیوند قرنیه - پیوند قلب در چارچوب ضوابط و دستورالعمل‌های ستاد مرکزی)؛
 - ۵- نظارت بر امور مؤسسات درمانی تابعه مؤسسه اعم از بیمارستان‌ها و مؤسسات توانبخشی و مراکز درمانی بخش خصوصی و خیریه؛
 - ۶- نظارت و ارزشیابی ضوابط استاندارد و بخش‌ها و درمانگاه‌ها؛
 - ۷- رسیدگی و نظارت بر امور خدمات پاراکلینیکی مؤسسات درمانی تابعه؛
 - ۸- رسیدگی و انجام ضوابط مربوط به تأسیس مراکز تولید، توزیع و نگهداری مواد غذایی دارویی، آرایشی و بهداشتی و نظارت بر ارسال مدارک و درخواست متقاضیان تأسیس مراکز یاد شده به واحدهای ذیربطر در حوزه ستادی وزارت؛
 - ۹- نظارت بر امور دارویی داروخانه‌ها در سطح استان و بررسی موجودی دارو و درخواست دارو با توجه به نیاز واحدهای درمانی؛
 - ۱۰- نظارت بر نحوه نگهداری داروهای خاص و مواد اعتیادآور.

ماده ۶- رئیس دانشکده / پژوهشکده / آموزشکده:

- الف - شرایط اختصاصی رئیس و معاونین دانشکده / پژوهشکده / آموزشکده:
- ۱- عضو هیأت علمی با مرتبه علمی حداقل استادیار؛
 - ۲- داشتن حداقل ۵ سال سابقه خدمت در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری با مدرک دکترا؛
 - ۳- دارا بودن مدرک تحصیلی و تخصصی و یا تجربه عملی در زمینه مورد نظر.

تبصره - در شرایط استثنایی، داشتن مرتبه مربی برای ریاست آموزشکده‌ها کافی است.

ب - وظایف و اختیارات رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده:

۱- ایجاد نظم و انضباط کاری و فراهم نمودن تعامل مناسب بین دانشجویان، استادی و کارکنان در واحدهای مختلف دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۲- ابلاغ کلیه مصوبات، مقررات و آیین‌نامه‌های ابلاغی از سوی رئیس مؤسسه به مدیران گروه‌ها؛

۳- نظارت بر حسن اجرای مصوباتی که از طریق رئیس مؤسسه ابلاغ می‌شود؛

۴- ایجاد هماهنگی در امور آموزشی و پژوهشی، اداری و مالی و فرهنگی دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۵- نظارت بر حسن اجرای وظایف آموزشی، پژوهشی و فرهنگی اعضای هیأت‌علمی دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۶- پیشنهاد بودجه سالانه دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۷- ارزیابی کار سالانه دانشکده و گزارش آن به رئیس مؤسسه؛

۸- بررسی صلاحیت معاونان گروه‌ها و اظهارنظر درباره آنان.

ماده ۷- معاون دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده:

الف - جایگاه:

هر دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده می‌تواند بر حسب نیاز یک تا سه معاون به تشخیص هیأت رئیسه مؤسسه داشته باشد.

ب - وظایف و اختیارات معاونان دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده:

تمام یا قسمتی از وظایف و اختیارات رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده حسب مورد به معاونان دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده محول می‌گردد.

ماده ۸- مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی:

الف - جایگاه:

گروه‌های آموزشی و پژوهشی واحدی است متشكل از اعضای هیأت‌علمی متخصص در یک رشته از شعب دانش بشری که در دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده دایر است.

ب - نحوه انتصاب:

مدیر گروه به پیشنهاد رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده از میان اعضای گروه با تأیید و حکم رئیس مؤسسه برای مدت دو سال منصوب می‌گردد.

تبصره – پس از مدت دو سال انتصاب مجدد برای تصدی سمت مدیر گروه، بر اساس ارزیابی گزارش عملکرد دو سالانه وی صورت می‌پذیرد.

ج - وظایف و اختیارات مدیر گروه:

۱- ابلاغ برنامه‌های اجرایی و تکالیف عمومی اعضای هیئت‌علمی اعم از آموزشی (نظری - عملی)، پژوهشی، راهنمایی دانشجو و خدمات و رعایت نظم و انضباط کاری اعضای هیئت‌علمی گروه و نظارت بر حسن اجرای آن؛

۲- تهیه برنامه اجرایی وظایف آموزشی و پژوهشی و خدماتی ارائه شده از طریق گروه براساس خطمشی شورای دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده با مشورت اعضای گروه قبل از شروع نیمسال تحصیلی و تهیه جدول دروس هر نیم سال با همکاری اعضای گروه و تسلیم آن رئیس به دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۳- تجدیدنظر مستمر در برنامه‌ها با توجه به آخرین پیشرفت‌ها و تغییرات و تحولات علمی و تسلیم این برنامه‌های به مراجع ذیربیط؛

۴- تشکیل و اداره جلسات شورای گروه و ارسال گزارش کار، مصوبات، پیشنهادها و نظریات جمعی گروه به رئیس دانشکده، پژوهشکده یا آموزشکده برای هماهنگی اجرایی یا طی مراحل قانونی برای اجرا؛

۵- ابلاغ بخشنامه‌ها و آیین‌نامه‌ها و مصوباتی ابلاغی از سوی رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده به اعضای گروه؛

۶- پیشنهاد نیازهای مالی گروه به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۷- انجام دادن کلیه مکاتبات رسمی گروه و پیشنهاد تهیه لوازم، کتاب‌ها، نشریات و سایر ملزمات مورد نیاز گروه به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده؛

۸- پیشنهاد طرح‌های پژوهشی که گروه رأساً یا با همکاری گروه‌های دیگر آماده انجام دادن آن است به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده برای تصویب در شورای پژوهشی مؤسسه؛

۹- ارزیابی کار سالانه اعضای گروه و گزارش آن به رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده.

ماده ۹- معاون مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی:

معاون مدیر گروه‌های آموزشی و پژوهشی با تأیید و حکم رئیس دانشکده/ پژوهشکده/ آموزشکده برای مدت دو سال منصوب می‌گردد و تمام یا قسمتی از وظایف و اختیارات مدیر گروه آموزشی یا پژوهشی یا معاون مورد به آنان محول می‌گردد.

تبصره – پس از مدت دو سال انتصاب مجدد برای تصدی سمت معاون مدیر گروه، بر اساس ارزیابی گزارش عملکرد دو سالانه وی صورت می‌پذیرد.

ماده ۱۰- هیأت رئیسه:

الف - تعریف هیأت رئیسه:

دومین رکن اجرایی مؤسسه هیأت رئیسه می باشد.

ب - ترکیب هیأت رئیسه:

۱- رئیس مؤسسه؛

۲- معاونان مؤسسه؛

۳- مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه.

ج - وظایف و اختیارات هیأت رئیسه:

۱. مشارکت و همکاری فعالانه در تنظیم برنامه های راهبردی مؤسسه مبتنی بر سند چشم انداز، برنامه های

توسعه کشور، نقشه جامع علمی کشور و برنامه های تقدیمی وزرای هریک از وزارتین به مجلس شورای

اسلامی به منظور ارائه و تصویب در هیأت امنا؛

۲. فراهم نمودن بستر های لازم جهت تحقق اهداف برنامه های راهبردی مؤسسه؛

۳. فراهم نمودن بستر مناسب به منظور اجرایی نمودن مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، هیأت امنا،

آیین نامه ها و بخش نامه های ابلاغی از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سایر مراجع ذیصلاح؛

۴. بررسی آیین نامه ها، تشکیلات، دستور العمل ها، شیوه نامه ها، دستور جلسات و سایر موارد ارائه شده از

سوی معاونت ها و شورای مؤسسه به منظور طرح در هیأت امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح؛

۵. پیشنهاد بودجه سالیانه مؤسسه به هیأت امنا از طریق رئیس مؤسسه؛

۶. تنویر بخشی به منابع مالی مؤسسه از طریق جذب کمک های مردمی و افزایش درآمد های اختصاصی از

طریق ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فناوری، فرهنگی و سایر منابع دیگر پس از اخذ مجوز های لازم از

هیأت امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح؛

۷. پیشنهاد توزیع و تخصیص فرصت های مطالعاتی و دوره های کوتاه مدت آموزشی و تحقیقاتی داخل و

خارج که طبق ضوابط به اعضای آموزشی، پژوهشی تعلق می گیرد از طریق رئیس مؤسسه به وزارت؛

۸. بررسی و تصویب پیشنهادات ارائه شده در خصوص فعالیت های تربیتی، فرهنگی، اجتماعی، سیاسی و

تریبیت بدنی که بر اساس تقویم سالیانه مؤسسه ارائه گردیده است؛

۹. نظارت و پیگیری گزارشات تربیتی، فرهنگی، سیاسی، امنیتی و ... با هماهنگی دیگر دستگاه های ذیر بسط

تا حصول نتیجه؛

۱۰. بررسی و ارزیابی نحوه اجرای تصمیمات هیأت رئیسه توسط واحدهای تابعه مؤسسه و نظارت بر

عملکرد آنان؛

۱۱. ارزیابی عملکرد حوزه های مختلف مؤسسه و بررسی گزارشات ادواری در شورای مؤسسه؛

۱۲. ایجاد هماهنگی لازم بین حوزه های مختلف مؤسسه.

ماده ۱۱- شورای مؤسسه:**الف - تعریف شورای مؤسسه:**

شورای مؤسسه دومین رکن سیاستگذار بعد از هیأت‌امنا می‌باشد که به تنظیم سیاست‌ها و برنامه‌های جاری مؤسسه براساس سیاست‌های کلان مصوب در هیأت‌امنا و یا سایر مراجع ذیصلاح می‌پردازد.

ب - ترکیب شورای مؤسسه:

۱. اعضای هیأت‌رئیسه مؤسسه؛

۲. رئسای دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها و پژوهشکده‌ها؛

۳. دو تن از اعضای هیأت‌علمی هر یک از شوراهای تخصصی (آموزشی و تحصیلات تكمیلی، پژوهشی و فناوری، دانشجویی و ...) به انتخاب شورای مربوطه و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در این آیین‌نامه با تأیید و حکم رئیس مؤسسه؛

۴. دو تن از اعضای هیأت‌علمی در مرتبه علمی حداقل دانشیار و دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در این آیین‌نامه با انتخاب و حکم رئیس مؤسسه.

تبصره ۱- رئیس مؤسسه می‌تواند در مورد مسائل خاص از رئیس گروه معارف و سایر مدیران حسب مورد به منظور شرکت در جلسات شورا دعوت نماید.

تبصره ۲- مدت عضویت اعضای حقیقی شورای مؤسسه به مدت ۲ سال می‌باشد.

تبصره ۳- ریاست شورا به عهده رئیس مؤسسه می‌باشد. شورا دارای نایب رئیس می‌باشد که از میان اعضای شورا با انتخاب و حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌گردد.

تبصره ۴- مصوبات شورا و مکاتبات مربوطه از طریق ریاست شورا انجام می‌پذیرد.

ج - وظایف و اختیارات شورای مؤسسه:

۱. ارزیابی کلی عملکرد مؤسسه؛

۲. بررسی و تصویب دوره‌ها و رشته‌های آموزشی جدید و برنامه‌های آن، پیشنهادی معاونت‌ها و شوراهای تخصصی مؤسسه به منظور ارائه به مراجع ذیصلاح برای تصویب؛

۳. بررسی و تصویب ضوابط تدوین شده در راستای همکاری مؤسسه با مؤسسات دولتی و غیردولتی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات موضوعه؛

۴. بررسی و تأیید برنامه‌های پذیرش دانشجو توسط دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها، مبتنی بر بودجه و امکانات مؤسسه و در راستای اجرای تکالیف مندرج در برنامه‌های توسعه کشور، مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی، و سیاست‌های هر یک از وزارتین به منظور ارسال به وزارت مربوطه؛

۵. بررسی و تصویب برنامه‌های پیشنهادی آموزشی و پژوهشی کوتاه‌مدت؛

۶. بررسی گزارش تحلیلی ارائه شده توسط واحدهای ذیربطر درخصوص مشکلات تربیتی، فرهنگی، آموزشی، دانشجویی، پژوهشی و فناوری، پشتیبانی و خدماتی به منظور ارائه راهکارهای سازنده و عملی جهت رفع کاستی‌ها؛
۷. بررسی سالانه امکانات علمی (نیروی انسانی و تجهیزات) مؤسسه و تعیین کمبودها و طبقه‌بندی نیازهای علمی و اقدام برای تأمین آنها
۸. ارجاع برخی از موضوعات مؤسسه برای بررسی و اظهارنظر به یکی از شوراهای تخصصی حسب مورد؛
۹. تدوین و تصویب آیین‌نامه‌های داخلی شورا و کمیته‌های آن.

ماده ۱۲- شوراهای تخصصی مؤسسه:

الف - تعریف شوراهای تخصصی:

شوراهای تخصصی اولین سطح سیاستگذاری بخشی مؤسسه می‌باشد که در حوزه‌های معاونت‌های آموزشی و تحصیلات تكمیلی، دانشجویی، پژوهشی و فناوری، به ریاست معاونان ذیربطر و در معاونت فرهنگی و اجتماعی به ریاست رئیس مؤسسه تشکیل می‌شود و نسبت به سیاستگذاری و برنامه‌ریزی در بخش‌های مختلف مؤسسه به منظور ایجاد هماهنگی در امور اجرایی و برنامه‌ریزی در بخش مربوطه و ارائه به شورای مؤسسه و هیأت‌رئیسه اقدام می‌نماید.

ب - اعضاء، وظایف و اختیارات شوراهای تخصصی:

۱- شورای تخصصی آموزشی:

۱-۱- ترکیب شورای تخصصی آموزشی:

۱. معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی مؤسسه (رئیس شورا)؛
۲. مدیرکل امور خدمات آموزشی مؤسسه یا عنوانین مشابه؛
۳. مدیرکل امور شاهد و ایشارگر یا عنوانین مشابه حسب نیاز؛
۴. معاونان آموزشی دانشکده‌ها و آموزشکده‌ها؛

۵. دو تن از میان ۴ تن از اعضای هیأت‌علمی پیشنهادی معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.

۱-۲- وظایف و اختیارات شورای تخصصی آموزشی:

۱. همکاری با معاون آموزشی و تحصیلات تكمیلی مؤسسه برای ایجاد زمینه اجرای مصوبات شورای مؤسسه و تصمیمات هیأت‌رئیسه؛
۲. تدوین و پیشنهاد برنامه‌های مختلف آموزشی و تحصیلات تكمیلی به شورای مؤسسه از جمله:
 - برنامه‌های مختلف آموزشی در مقاطع کاردانی و کارشناسی به صورت تفکیکی؛
 - تغییرات لازم در نحوه اجرای برنامه‌های درسی در چارچوب مصوبات؛

- آیین نامه های آموزشی و اظهار نظر درباره آنها؛
- طرح های مناسب آموزشی غیر رسمی کوتاه مدت و میان مدت؛
- برآورد ظرفیت پذیرش دانشجوی جدید در دوره های کار دانی و کارشناسی.
- ۳. بررسی و اظهار نظر درباره مسائلی که شورای مؤسسه یا معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه به شورا ارجاع می دهد؛
- ۴. بررسی و اظهار نظر در خصوص کیفیت آموزشی مؤسسه در مقاطع و دوره های کار دانی و کارشناسی و بررسی کیفیت آموزش اعضای هیأت علمی جهت ارائه به شورای مؤسسه؛
- ۵. بررسی پیشنهاد تأسیس رشته ها و دوره های جدید مؤسسه در مقاطع کار دانی و کارشناسی؛
- ۶. بررسی متون جزوات و کتاب های ارائه شده از طرف اعضای هیأت علمی از لحاظ تطبیق با سرفصل های مصوب و ارائه نتیجه به شورای مؤسسه؛
- ۷. بررسی دعوت از استادان خارجی در رشتہ های مورد نیاز بنا به پیشنهاد گروه های آموزشی و تأیید دانشکده برای ارائه و کسب مجوز از معاون آموزشی و سایر مراجع قانونی؛
- ۸. تدوین گزارش های دوره ای و تحلیلی از وضعیت رشته ها، مقاطع و برنامه های آموزشی در موضوعات مختلف و پیشنهاد راه کارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.
- ۲- شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی:
- ۲-۱- ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی:
- ۱. معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه (رئیس شورا)؛
- ۲. معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
- ۳. مدیر کل تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
- ۴. مدیر کل خدمات آموزشی مؤسسه؛
- ۵. مدیران تحصیلات تکمیلی دانشکده ها؛
- ۲-۲- وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی:
- ۱. همکاری با معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه جهت ایجاد زمینه های اجرایی مصوبات شورای مؤسسه، تصمیمات هیأت رئیسه و آیین نامه ها و برنامه های مصوب؛
- ۲. تدوین و پیشنهاد برنامه های مختلف آموزشی به شورای مؤسسه از جمله:
 - برنامه های آموزشی دوره های کارشناسی ارشد و دکتری؛
 - پیشنهاد تغییرات لازم در نحوه، اجرای برنامه های درسی در چارچوب ضوابط مصوب؛
 - بررسی آیین نامه های تحصیلات تکمیلی و اظهار نظر درباره آنها؛
 - پیشنهاد طرح های مناسب آموزشی غیر رسمی کوتاه مدت و میان مدت به شورای مؤسسه؛
 - برآورد ظرفیت پذیرش دانشجوی جدید در دوره های تحصیلات تکمیلی و ارائه آن به شورای مؤسسه؛

۳. بررسی و اظهارنظر درباره مسائلی که توسط شورای مؤسسه یا معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه به شورا ارجاع می‌شود؛
۴. بررسی کیفیت آموزشی دوره‌های تحصیلات تکمیلی در مؤسسه و بررسی کیفیت آموزشی اعضا هیأت علمی فعال در این دوره‌ها و ارائه گزارش آن به شورای مؤسسه؛
۵. بررسی پیشنهاد تأسیس رشته‌ها و دوره‌های تکمیلی جدید مؤسسه؛
۶. بررسی پیشنهادات ارائه شده از شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده‌ها درخصوص تعداد پذیرش دانشجویان تحصیلات تکمیلی جهت ارائه به شورای مؤسسه
۷. تدوین گزارش‌های دوره‌ای و تحلیلی از وضعیت رشته‌ها، مقاطع و برنامه‌های آموزشی در موضوعات مختلف و پیشنهاد راهکارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.
- ۸- شورای تخصصی دانشجویی:
- ۸-۱- ترکیب شورای تخصصی دانشجویی:
۱. معاون دانشجویی (رئیس شورا)؛
 ۲. مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
 ۳. مدیرکل امور دانشجویی؛
 ۴. مدیرکل امور فرهنگی؛
 ۵. رئیس مرکز مشاوره دانشجویی؛
 ۶. مدیرکل امور شاهد و ایثارگر مؤسسه؛
۷. یک نماینده از هر یک از شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی، پژوهشی و فناوری و فرهنگی مؤسسه؛
۸. دو دانشجو با تأیید و حکم رئیس مؤسسه از میان دانشجویان مؤسسه (یک نفر به پیشنهاد معاون دانشجویی و یک نفر به پیشنهاد تشکل‌های رسمی دانشجویی)؛
۹. مسئول امور خوابگاه‌های دانشجویی؛
۱۰. مسئول امور تربیت بدنی؛
۱۱. مسئول امور تغذیه دانشجویی.
- تبصره - شرایط عضویت دانشجو در شورای تخصصی دانشجویی به شرح ذیل می‌باشد:**
۱. بیش از نیمی از واحدها را گذرانده باشد؛
 ۲. معدل کل او ۳ (۱۴) و یا بالاتر باشد؛
 ۳. حداقل یک تن از آنان دانشجوی خوابگاهی باشد؛
 ۴. دارای صلاحیت‌های عمومی مندرج در این آیین‌نامه باشد.
- ۱۲- وظایف و اختیارات شورای تخصصی دانشجویی:

۱. همکاری با معاون دانشجویی مؤسسه برای ایجاد زمینه‌های اجرایی مصوبات شورای مؤسسه و تصمیمات هیأت‌رییسه؛
۲. تدوین روش‌ها، آیین‌نامه‌ها، مقررات و تنظیم برنامه‌های مختلف در راستای برقراری جو تفاهم و دوستی میان دانشجویان و بالا بردن روحیه دانشجویی و تلطیف فضای دانشجویی در زمینه‌های امور دانشجویی به منظور پیشنهاد به شورای مؤسسه از جمله:
 - دستورالعمل فعالیت‌های ورزشی و فوق برنامه؛
 - دستورالعمل امور انضباطی و رفتاری دانشجویی؛
 - دستورالعمل اداره خوابگاه‌های دانشجویی و مسائل انضباطی مربوط به آن؛
 - دستورالعمل اداره امور غذاخوری‌های دانشجویی؛
۳. بررسی مسائلی که توسط شورای مؤسسه یا معاون دانشجویی مؤسسه، به شورای دانشجویی ارجاع می‌شود و اظهارنظر درباره آنها؛
۴. همکاری در برنامه‌ریزی فعالیت‌های رفاهی (قرض الحسنہ - وام و کار دانشجویی، تعاون مصرف و نقلیه و ...):
۵. تدوین گزارش‌های دوره‌ای و تحلیلی از وضعیت دانشجویان در موضوعات مختلف و پیشنهاد راهکارهای عملی جهت بهبود وضعیت موجود و ارائه به شورای مؤسسه.
۶. شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی:
 - ۶-۱- ترکیب اعضای شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی:
 - ۱. رئیس مؤسسه به عنوان رئیس شورا؛
 - ۲. مسئول دفتر نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در مؤسسه؛
 - ۳. معاون فرهنگی و اجتماعی به عنوان دبیر شورا؛
 - ۴. معاون دانشجویی؛
 - ۵. معاون آموزشی؛
 - ۶. مسئول بسیج اساتید؛
 - ۷. دبیر مرکز هماندیشی اساتید؛
 - ۸. یک عضو هیأت علمی از میان سه عضو حائز رتبه برتر فرهنگی به انتخاب رئیس مؤسسه؛
 - ۹. نماینده بزرگترین تشکل اسلامی دانشجویی (تشخیص بزرگترین تشکل با هیأت نظارت بر تشکل‌ها است)؛
 - ۱۰. مسئول بسیج دانشجویی (براساس قانون بسیج دانشجویی)؛
 - ۱۱. نماینده هر تشکل رسمی ذینفع مرتبط با موضوع جلسه (با حق رأی در جلسه مربوطه).

- تبصره ۱-** در مراکزی که معاون دانشجویی و معاون فرهنگی و اجتماعی یک نفر می‌باشد، مدیر کل فرهنگی یا رئیس دفتر فرهنگ اسلامی به اعضای شورای فرهنگی و اجتماعی اضافه می‌شود.
- تبصره ۲-** حضور سایر صاحبینظران فرهنگی در جلسات شورای فرهنگی و اجتماعی، بدون حق رأی و با صلاح‌دید رئیس جلسه حسب مورد بلامانع است.
- تبصره ۳-** در مؤسساتی که جهاد دانشگاهی فعال وجود دارد حسب تشخیص رئیس مؤسسه، رئیس جهاد دانشگاهی به عنوان عضو جلسه خواهد بود.
- ۴- وظایف و اختیارات شورای تخصصی فرهنگی و اجتماعی:**
۱. پیگیری به منظور تحقیق و اجرای مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی و شورای اسلامی شدن دانشگاه‌ها و اجرا و پیگیری دستورالعمل‌های ستاد گسترش و تعمیق مبانی و ارزش‌های اسلامی در مراکز آموزشی؛
 ۲. برنامه‌ریزی در جهت هماهنگی و انسجام بخشی به اولویت‌ها و فعالیت‌های فرهنگی، اجتماعی و سیاسی در مؤسسه؛
 ۳. برنامه‌ریزی جامع به منظور انجام فعالیت‌های فرهنگی و اجتماعی در مؤسسه با توجه به اولویت‌های مصوب سالانه در دستگاه مربوطه با همکاری معاونت‌های دانشجویی، فرهنگی و اجتماعی و پژوهشی؛
 ۴. برنامه‌ریزی برای ایجاد پیوند فعال و گسترش مناسبات مؤسسه با حوزه‌های علمیه و نهادهای فرهنگی، انقلابی و مردمی؛
 ۵. تصویب و اعطای مجوز به برنامه‌های فرهنگی، ترویجی و تبلیغی سالانه، نیمسال و یا فصلی؛
 ۶. تسهیل حضور داوطلبانه دانشجویان، استادان و کارمندان در فعالیت‌های فرهنگی از طریق ساماندهی فرآیندهای کارشناسی، تسهیل و ساماندهی فرآیندهای کارشناسی، تصویب و ارزیابی جهت تقویت حضور داوطلبانه دانشجویان؛
 ۷. آسیب‌شناسی و بررسی وضعیت فرهنگی مؤسسه و دانشجویان، تدوین گزارش‌های دوره‌ای تحلیلی از فعالیت‌ها و روندهای موجود، پیشنهاد راهکارهایی جهت بهبود وضعیت براساس شناخت تهدیدها و فرصت‌ها به رئیس مؤسسه و وزارت؛
 ۸. نظارت و ارزیابی فعال و مستمر در چگونگی اجرای مصوبات شوراء، مطابق با اهداف مورد انتظار؛
 ۹. ارائه گزارش کامل برنامه‌ها، طرح‌های مصوب و نتایج ارزیابی آنها در هر سال به دستگاه مربوطه؛
 ۱۰. همکاری سازنده با نهادهای دانشجویی و فرهنگی به منظور تشکیل بانک اطلاعاتی مناسب از نیروهای متعهد و مستعد مؤسسه جهت ساماندهی و بهره‌مندی از توان موجود.
- تبصره ۱۱-** شورای فرهنگی و اجتماعی حداقل هر ماه یک بار تشکیل جلسه داده و جلسات آن با حضور اکثریت اعضاء، رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت حاضر، معتبر است.

تبصره ۲- مصوبات شورای فرهنگی و اجتماعی نباید منافاتی با مواد اساسنامه نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاهها داشته باشد.

تبصره ۳- شورای فرهنگی و اجتماعی می‌تواند در موارد نیاز با تشکیل کمیته‌هایی، از نظرات کارشناسی و مشورتی صاحب‌نظران استفاده نماید.

تبصره ۴- ستادهای گسترش و تعمیق مبانی و ارزش‌های اسلامی در وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری، بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دانشگاه آزاد اسلامی هر ساله قبل از شروع سال تحصیلی می‌باشد سیاست‌ها و اولویت‌های موضوعی را به منظور جهت‌دهی فرهنگی مؤسسه‌ها، ذیل سیاست‌های کلان فرهنگی کشور تدوین و نیز شیوه‌نامه‌ای به منظور تهیه دقیق‌تر گزارش عملکرد و اجرای مصوبات در مؤسسه تنظیم نموده و آنها را در اختیار معاونت فرهنگی و اجتماعی مؤسسه‌ها گذارند.

تبصره ۵- حوزه اختیارات شورای فرهنگی و اجتماعی اتخاذ تصمیم و تدبیر لازم در حوزه طرح‌ها و فعالیت‌های فرهنگی است و تصمیم و تصویب برنامه تشكل‌ها در حیطه وظایف هیأت نظارت بر تشكل‌ها می‌باشد.

۵- شورای تخصصی پژوهشی و فناوری:

۱- ترکیب شورای تخصصی پژوهشی و فناوری:

۱. معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه (رئیس شورا)؛
۲. معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
۳. مدیر ارتباط با صنعت مؤسسه؛

۴. معاونان پژوهشی دانشکده‌ها و پژوهشکده‌ها؛

۵. یک محقق از هر یک از واحدهای تحقیقاتی وابسته به مؤسسه با معرفی رییس مؤسسه (در صورتی که واحد مستقل باشد) و با معرفی رییس دانشکده و آموزشکده (چنانچه واحد جزو دانشکده و آموزشکده باشد) با تأیید و حکم رئیس مؤسسه؛

۶. دو تن از میان چهار تن از اعضای هیأت‌علمی صاحب فعالیت‌ها و آثار پژوهشی و فناوری ارزنده پیشنهادی معاون پژوهشی و فناوری با تأیید و حکم رئیس مؤسسه؛

۷- وظایف و اختیارات شورای تخصصی پژوهشی و فناوری:

۱. همکاری با معاون پژوهشی و فناوری برای ایجاد زمینه اجرای مصوبات و تصمیمات هیأت‌رئیسه؛
۲. ارائه پیشنهاد در زمینه‌های مختلف پژوهشی به شورای مؤسسه از جمله:

- بهبود شرایط و رفع موانع تحقیق در مؤسسه؛

- هماهنگ ساختن زمان تعلیم و تحقیق در مؤسسه؛

- مشارکت با بخش خصوصی در اجرای طرح‌های پژوهشی و تعیین نحوه همکاری با مراکز تحقیقاتی داخل و خارج مؤسسه؛

- بررسی نحوه ارائه خدمات پژوهشی به سازمان‌های مختلف برای برآوردن نیازهای کشور، منطقه و استان و چگونگی همکاری مؤسسه و مراکز صنعتی؛
۳. همکاری در تدوین برنامه جامع پژوهشی مؤسسه؛
۴. تدوین و پیشنهاد سیاست‌ها، اهداف و خط‌مشی پژوهشی و فناوری مؤسسه به منظور ارائه به شورای مؤسسه؛
۵. فراهم نمودن زمینه‌های توسعه فناوری در مؤسسه و حمایت از توسعه فعالیت مراکز رشد، کارآفرینی و پارک‌های علم و فناوری مؤسسه؛
۶. تهیه و تدوین و پیشنهاد طرح‌های تربیت محقق؛
۷. بررسی و تدوین و پیشنهاد برنامه‌های پژوهشی به منظور شناخت هر چه بیشتر جهان دانش و استفاده از آخرين متدهاي پژوهشي؛
۸. پیشنهاد چگونگي استفاده اعضای هیأت‌علمی از نتایج تحقیقات برای ارتقای کیفیت آموزش؛
۹. تهیه و تدوین آیین‌نامه‌های مختلف پژوهشی برای پیشنهاد به مراجع ذیربیط؛
۱۰. بررسی و اظهارنظر درباره مسائلی که شورای مؤسسه یا معاون پژوهشی به شورا ارجاع می‌دهد؛
۱۱. تصویب طرح‌های پژوهشی مؤسسه با اولویت بخشیدن به طرح‌های پژوهشی کاربردی؛
۱۲. ایجاد انگیزه‌های مادی و معنوی به منظور ترغیب و تشویق اعضای هیأت علمی به تألیف و ترجمه کتب و نوشتمن مقالات تحقیقی و ایجاد امکانات و تسهیلات لازم برای تسریع در چاپ و نشر آثار علمی؛
۱۳. پیشنهاد آیین‌نامه نحوه تدوین کتب علمی و پژوهشی بر مبنای ضوابط مصوب به شورای مؤسسه؛
۱۴. ارزیابی میزان توانمندی علمی و سنجش قابلیت فارغ‌التحصیلان مؤسسه برای کار در جامعه، از طریق اجرای طرح‌های تحقیقاتی ویژه؛
۱۵. تعیین و پیشنهاد خط مشی کلی کاربرد نتایج تحقیقات برای پیشبرد جنبه‌های علمی و فنی کشور
۱۶. برنامه‌ریزی در جهت توزیع مناسب فرسته‌های مطالعاتی اعضای هیأت علمی واجد شرایط؛

ماده ۱۳- شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:

الف - ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:

۱. رئیس دانشکده (رییس شورا)؛
 ۲. معاون آموزشی دانشکده (نایب رئیس)؛
 ۳. معاون پژوهشی دانشکده یا عنانوین مشابه؛
۴. نمایندگان شاخه‌هایی که مجری دوره‌های تخصصی هستند با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه تدریس یا تحقیق در مقطع تحصیلات تکمیلی؛

۵. یک یا دو تن از اعضای هیأت علمی مؤسسه با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه کار آموزشی یا پژوهشی در صورت لزوم با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.

ب - وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات تخصصی:
کلیه وظایف گروههای آموزشی مندرج در آیین نامه های دوره های کارشناسی ارشد و دکترا (Ph.D) در دانشکده های تخصصی به شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده واگذار می شود.

ماده ۱۴- شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:

الف - ترکیب شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:

۱. رئیس دانشکده (رئیس شورا);

۲. معاون آموزشی دانشکده (نایب رئیس);

۳. معاون پژوهشی دانشکده؛

۴. نمایندگان گروههای آموزشی که مجری دوره های تخصصی هستند با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه آموزشی یا پژوهشی در مقطع تحصیلات تکمیلی؛

۵. یک تا دو تن از اعضای هیأت علمی مؤسسه با درجه استادیاری یا بالاتر و حداقل سه سال سابقه کار آموزشی یا پژوهشی با تأیید و حکم رئیس مؤسسه.

ب - وظایف شورای تخصصی تحصیلات تکمیلی دانشکده در مؤسسات جامع:

شورای تحصیلات تکمیلی هر دانشکده جانشین شورای آموزشی - پژوهشی آن دانشکده در دوره های کارشناسی ارشد و دکترا خواهد بود.

ماده ۱۵- شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده /آموزشکده:

الف - تعریف شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده /آموزشکده:

در هر دانشکده که دارای سه گروه آموزشی یا بیشتر باشد و همچنین در آموزشکده ها شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده و آموزشکده با ترکیب ذیل تشکیل می شود:

۱. رئیس دانشکده یا آموزشکده؛

۲. معاونان دانشکده یا آموزشکده؛

۳. مدیران گروههای دانشکده یا آموزشکده.

ب - وظایف شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده /آموزشکده:

۱. برنامه ریزی جهت ایجاد زمینه های اجرایی مصوباتی که توسط معاونان آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی مؤسسه ابلاغ می گردد؛

۲. تدوین سیاست‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده با توجه به خط‌مشی آموزشی و پژوهشی مؤسسه جهت تصویب در مراجعتیصالح؛
۳. بررسی و تدوین طرح‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده و ارجاع آنها به شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
۴. بررسی و تدوین طرح‌های ارزشیابی فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشکده یا آموزشکده و پیشنهاد آن به شوراهای تخصصی آموزشی و تحصیلات تکمیلی و پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
۵. هماهنگی میان گروه‌ها و بخش‌ها در ارائه دروس مشترک؛
۶. اتخاذ تصمیمات اجرایی برای هماهنگی و تطابق زمانی تعلیم و تحقیق در دانشکده یا آموزشکده؛
۷. بررسی و تعیین نیاز دانشکده به عضو هیأت‌علمی جدید و پیشنهاد آن به شورای مؤسسه برای تکمیل اعضای هیأت‌علمی هر گروه؛
۸. بررسی و پیشنهاد ظرفیت پذیرش به معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی مؤسسه؛
۹. بررسی و اظهارنظر در مواردی که رئیس دانشکده به شورا ارجاع می‌دهد؛
۱۰. بررسی تقاضاهای فرصت مطالعاتی و پیشنهاد آن به شورای مؤسسه؛
۱۱. بررسی طرح‌های پژوهشی و فناوری اعضای هیأت‌علمی و ارجاع آن به شورای تخصصی پژوهشی و فناوری مؤسسه؛
۱۲. تصویب عنوانین رساله (پایان‌نامه‌های تحقیقاتی دوره‌های کارشناسی ارشد و بالاتر) با رویکرد حل موضوعات کاربردی و توسعه و تحقیق در موضوعات بنیادین؛

ماده ۱۶- گروه‌های آموزشی:

الف - تعریف گروه آموزشی:

گروه آموزشی واحدی است متشکل از اعضای هیأت‌علمی متخصص در یک رشته از شعب دانش بشری که در دانشکده یا آموزشکده‌ای دایر است و اعضای هیأت‌علمی هر گروه مجموعاً شورای آن گروه را تشکیل می‌دهند.

ب - وظایف گروه‌های آموزشی:

۱. هماهنگ ساختن فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی در رشته مربوط؛
۲. تنظیم برنامه‌های آموزشی که برای تدریس در آن رشته لازم است؛
۳. نظارت بر نحوه ارائه دروس و بررسی و اظهارنظر در مورد متن درسی و محتواهای دروس براساس برنامه‌ها و سرفصل‌های مصوب؛
۴. اظهارنظر درباره ساعت تدریس و تحقیق اعضای گروه؛
۵. اظهارنظر در خصوص پذیرش دانشجویان انتقالی و مهمان و تعیین کمبود واحدهای درسی آنان؛

۶. بررسی طرح‌های تحقیقی و پیشنهاد به شورای آموزشی - پژوهشی دانشکده یا آموزشکده؛
۷. اظهارنظر درباره مأموریت‌های اعضای گروه و پیشنهاد آن به شورای آموزشی پژوهشی دانشکده یا آموزشکده؛
۸. پیش‌بینی نیاز گروه به استخدام اعضای هیأت‌علمی متخصص و پیشنهاد به رئیس دانشکده برای ارجاع به مراجع ذیربسط؛
۹. ارزیابی سالانه کارگروه برای طرح در شورای آموزشی - پژوهشی؛
۱۰. برنامه‌ریزی در مورد دروس طبق اختیاراتی که شورای عالی برنامه‌ریزی تفویض کرده است؛
۱۱. بررسی و اعلام نظر برای اصلاح سرفصل‌ها و تجدیدنظر در عنوان درس‌ها (از حیث اصلی یا اختیاری بودن) و همچنین تعیین محتوای دروس با توجه به آخرین پیشرفت‌های علمی برای پیشنهاد و تصویب در شورای عالی برنامه‌ریزی؛

ماده ۱۷۵- مدیران ستادی مؤسسه:

الف - نحوه انتصاب مدیران ستادی:

مدیران ستادی مؤسسه پس از احراز شرایط اختصاصی و عمومی (به استثنای مدیران تحت مدیریت مستقیم رئیس مؤسسه) با پیشنهاد معاون ذیربسط و تأیید و حکم رئیس مؤسسه منصوب می‌گردند. همچنین عزل آنان نیز از وظایف و اختیارات رئیس مؤسسه می‌باشد.

تبصره - مدت انتصاب مدیران مؤسسه ۲ سال می‌باشد و پس از آن رئیس مؤسسه براساس گزارش عملکرد دو سالانه آنان نسبت به انتصاب مجدد یا تعیین فرد جدید اقدام می‌نماید.

ب - شرایط عمومی مدیران ستادی مؤسسه:

شرایط عمومی مدیران هیات علمی مندرج در ماده ۴ این آیین‌نامه برای مدیران ستادی مؤسسه نیز قابل اعمال می‌باشد.

ج - شرایط اختصاصی مدیران ستادی مؤسسه:

داشتن مدرک تحصیلی مرتبط با مسئولیت؛

داشتن حداقل ۳ سال حسن سابقه اجرایی در زمینه مسئولیت.

تبصره - در شرایط استثنایی داشتن ۵ سال سابقه حسن اجرایی در زمینه مسئولیت مرتبط با تأیید رئیس مؤسسه، می‌تواند جایگزین شرایط بند یک گردد.

- ماده ۱۸۵-

این آیین‌نامه در ۱۸ ماده و ۳۳ تبصره در جلسه ۶۸۴ مورخ ۱۳۸۹/۱۲/۱۰ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ ۱۳۹۰/۱/۱ برای کلیه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری

دولتی و غیردولتی وابسته به وزارتین، سایر دستگاه‌های اجرایی و نهادهای عمومی کشور و دانشگاه آزاد اسلامی لازم‌الاجرا می‌باشد. از تاریخ اجرای این آیین‌نامه، آیین‌نامه مدیریت دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی مصوب جلسه ۲۴۹ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاحیه‌های بعدی آن، لغو و بلازیر می‌گردد.

رئیس‌جمهور و رئیس شورای عالی انقلاب فرهنگی - محمود احمدی نژاد

مصطفویه «اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور»

شماره ۲۱/۶/۱۳۹۰/دش ۷۰۵۷۰

مصطفویه «اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور»

(مصطفویه جلسه ۲۱۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۲۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی) معاونت علمی و فناوری ریاست‌جمهوری

مصطفویه «اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور» که در جلسه ۲۱۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به تفویض جلسه ۶۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

کلیات

توسعه پایدار و پیشرفت هر کشوری مرهون پرورش، حفظ و نگهداری سرمایه‌های علمی، پژوهشی و فناورانه آن کشور است. پژوهشگران و فناوران موجبات ترقی، تعالی، توسعه علمی و فناوری و در نهایت توسعه پایدار همه جانبه را برای کشور فراهم می‌سازند، از این رو شناسایی، برقراری ارتباط و حمایت از این قشر توانمند جامعه به منظور استفاده از مشارکت و همکاری‌های علمی آنان در زمینه‌های گوناگون در راستای تولید علم و فناوری و توسعه از اولویت ویژه‌ای برخوردار است. برای نیل به این هدف، در راستای تحقق بند ۴ اصل سوم قانون اساسی و به استناد بند ۱۶ مصویه جایگاه، اهداف و وظایف شورای عالی انقلاب فرهنگی، «صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران» به منظور رفاه محققان و ساماندهی مناسب برای تولید علم و فناوری و همافزایی علم، تولید و ثروت و آماده‌سازی بستر اجرایی آن‌ها در جهت سوچ دادن منافع تحقیقاتی و فناوری به مردم و در نهایت توسعه پایدار کشور، به شرح این اساسنامه تأسیس می‌گردد.

ماده ۱۵- نام

نام صندوق عبارت است از «صندوق حمایت از پژوهشگران و فناوران کشور» که از این پس در این اساسنامه به اختصار «صندوق» نامیده می‌شود.

تبصره - صندوق دارای شخصیت حقوقی مستقل بوده و محل آن در معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری خواهد بود.

ماده ۲- هدف

هدف از تأسیس صندوق، شکوفایی امور تحقیقاتی در راستای تولید علم، فناوری و تجارتی سازی و بهره‌مندشدن مردم از نتایج آن‌ها، از طریق ارائه کمک‌ها و خدمات حمایتی و مادی و معنوی به پژوهشگران و فناوران حوزوی و دانشگاهی ایرانی اعم از حقیقی و حقوقی می‌باشد.

تبصره ۱- حمایت مادی عبارت است از تأمین اعتبار و تسهیل مراحل و ساز و کار تخصیص بودجه به محققان و فناوران درخصوص طرح‌ها و برنامه‌های ارائه شده و مصوب صندوق.

تبصره ۲- حمایت معنوی عبارت است از حمایت اداری، معرفی و تأیید علمی طرح‌های ارائه شده، تکریم و قدرشناختی و ارائه مشاوره به پژوهشگران و فناوران.

تبصره ۳- پژوهشگر به اشخاص حقیقی و حقوقی اطلاق می‌شود که دارای دانش، تجربه و مدارج علمی و دستاوردهای پژوهشی و یا فناورانه بوده و صلاحیت علمی وی به تأیید کمیته تخصصی صندوق براساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح علمی کشور رسیده باشد.

تبصره ۴- فناور به شخص حقیقی یا حقوقی اطلاق می‌گردد که توانایی علمی و فنی لازم برای تبدیل ایده و دانش جدید را به نمونه سخت‌افزار یا روش اجرایی قابل استفاده براساس ضوابط مراجع ذی‌صلاح کشور، دارا می‌باشد.

ماده ۳- سرمایه و منابع تأمین آن

سرمایه اولیه صندوق مبلغ پانصد میلیارد ریال است که از محل کمک‌های دولت تأمین و در ردیف بودجه سنواتی منظور خواهد شد.

منابع صندوق عبارت است از: کمک‌های سالیانه دولت و وجوده اداره شده، کمک دستگاه‌های دولتی و غیردولتی، کمک‌های مردمی، موقوفات، درآمدهای اختصاصی، تسهیلات سیستم بانکی، درآمدهای حاصل از سرمایه‌گذاری وجوده مازاد صندوق که در چارچوب قوانین و مقررات کشور تحصیل می‌شود.

تبصره - در صورت کسب منابع مالی جدید، سرمایه صندوق توسط هیأت‌امناء افزایش خواهد یافت.

ماده ۴- ارکان صندوق

صندوق دارای ارکان زیر می‌باشد:

الف: هیأت‌امناء

ب: رئیس صندوق

ج: کمیته تخصصی

ماده ۵ - ترکیب هیأت امناء

هیأت امناء صندوق متشکل از اشخاص حقیقی و حقوقی زیر خواهد بود:

۱- معاون علمی و فناوری رئیس جمهوری (رئیس هیأت امنا)

۲- معاون برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور

۳- دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی

۴- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

۵- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

۶- وزیر جهاد کشاورزی

۷- وزیر صنایع و معادن

۸- وزیر نفت

۹- وزیر نیرو

۱۰- رئیس جهاد دانشگاهی

۱۱- رئیس هیأت حمایت از کرسی های نظریه پردازی و مناظره

۱۲- پنج نفر از استادی، پژوهشگران و فناوران بر جسته حوزوی و دانشگاهی کشور به پیشنهاد رئیس صندوق و حکم رئیس هیأت امناء

۱۳- رئیس صندوق (دبیر هیأت امناء)

ماده ۶- جلسات هیأت امناء

جلسات هیأت امناء به صورت عادی و فوق العاده تشکیل می گردد و جلسات عادی حداقل سالی دوبار بنا به دعوت رئیس صندوق تشکیل می شود. جلسات فوق العاده در صورت لزوم بنا به پیشنهاد رئیس صندوق و تأیید رئیس هیأت امناء تشکیل خواهد شد. جلسات این هیأت (عادی و فوق العاده) با حضور دو سوم اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با رأی موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه معتبر می باشد.

ماده ۷- وظایف هیأت امناء

۱- تعیین سیاست های اصولی و خط مشی های کلی مربوط به فعالیت صندوق.

۲- تعیین سیاست ها و خط مشی ها و تصویب برنامه های مربوط به فعالیت صندوق در چارچوب اسناد بالادستی علم و فناوری به ویژه نقشه جامع علمی کشور.

۳- اصلاح و تغییر در مواد اساسنامه و ارائه آن به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب.

۴- بررسی و اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای رئیس صندوق و یا پیشنهادهای ارائه شده توسط حداقل نیمی از اعضای هیأت امناء.

۵- تصویب نمودار تشکیلاتی صندوق.

۶- تشکیل کمیسیون دائمی و تعیین وظایف و انتخاب اعضای آن

تبصره - هیأت‌امنا می‌تواند بخشی از وظایف خود را به کمیسیون مذکور در بند فوق، تفویض نماید.

۷- تصویب آیین‌نامه نحوه ارائه کمک‌های صندوق به پژوهشگران و فناوران.

۸- تصویب ضوابط نحوه حمایت از تحقیقات مشترک پژوهشگران و فناوران با مراکز علمی و تحقیقاتی داخل و خارج کشور در چارچوب قوانین و مقررات کشور.

۹- نظارت بر حسن اجرای وظایف و ارزیابی فعالیت‌های صندوق.

ماده ۸- رئیس صندوق

رئیس صندوق بالاترین مقام اجرایی صندوق است که با پیشنهاد و حکم رئیس هیأت‌امنا و تصویب هیأت‌امنا برای مدت ۴ سال منصوب می‌شود. انتصاب مجدد وی صرفاً برای یک دوره متولی دیگر بلامانع می‌باشد.

تبصره - برکناری رئیس صندوق با رئیس هیأت‌امنا است.

ماده ۹- وظایف رئیس صندوق

۱- اجرای مصوبات هیأت‌امنا.

۲- اداره و هدایت امور اجرایی صندوق در چارچوب اساسنامه و ضوابط و مقررات مصوب هیأت‌امنا.

۳- به کارگیری و برکناری نیروهای صندوق، تعیین حقوق و دستمزد آنان در چارچوب قوانین و مقررات و آیین‌نامه‌های مربوط.

۴- پیشنهاد اصلاح و یا تغییر در مواد اساسنامه به هیأت‌امنا برای تأیید و ارائه به شورای عالی انقلاب فرهنگی برای تصویب.

۵- پیشنهاد افزایش یا کاهش سرمایه صندوق به هیأت‌امنا برای تصویب.

۶- ایجاد و انتشار نشریاتی که صندوق را در رسیدن به هدف‌های خود کمک می‌کند.

۷- حفظ و حراست اموال و دارایی‌های منقول و غیرمنقول صندوق.

۸- نمایندگی صندوق در برابر کلیه مراجع اداری و قضایی و اشخاص ثالث با حق توکیل به غیر برای استیفاده حقوق صندوق در حد مقررات.

۹- تهییه برنامه و گزارش عملکرد سالانه صندوق و ارائه آن به هیأت‌امنا برای بررسی و تصویب.

تبصره - کلیه اسناد مالی و اوراق بهادر با امضای رئیس صندوق یا مقام تفویض گیرنده و مدیر امور مالی معتبر است.

ماده ۱۰- ترکیب کمیته تخصصی صندوق

اعضای کمیته تخصصی صندوق از بین پژوهشگران و فناوران برجسته کشور که دارای سوابق درخشن علمی و اجرایی از قبیل برخورداری از آثار علمی و فناوری در معیار بین‌المللی، مقالات چاپ شده در مجلات معتبر داخلی و بین‌المللی، ثبت اختراع و اکتشاف در مراجع معتبر، آشنا با علوم و فنون روز جهان، آشنا با نیازهای علمی، پژوهشی و فناوری کشور باشند، توسط رئیس صندوق معرفی و پس از تصویب کمیسیون دائمی هیأت‌امناء به حکم رئیس هیأت‌امناء به مدت چهار سال منصوب می‌گردد.

تبصره ۱- تعداد اعضای کمیته تخصصی با احتساب رئیس صندوق، ۷ نفر عضو اصلی و ۲ نفر عضو علی‌البدل می‌باشد.

تبصره ۲- انتخاب مجدد اعضای کمیته تخصصی، فقط برای دو دوره متوالی بلامانع است.

تبصره ۳- ریاست کمیته تخصصی بر عهده رئیس صندوق می‌باشد.

ماده ۱۱- وظایف کمیته تخصصی صندوق:

- ۱- پیشنهاد اولویت‌های جدید، دستورالعمل‌ها، آیین‌نامه‌ها و ضوابط علمی لازم برای تحقق اهداف و نحوه تدوین گزارش‌های علمی و شیوه نظارت پژوهشی برای ارائه به هیأت‌امناء.
- ۲- تأیید صلاحیت علمی پژوهشگران و فناوران برای بهره‌مند شدن از حمایت‌های صندوق.
- ۳- تصویب و ارزیابی طرح‌های پژوهشی و فناورانه در چارچوب نقشه جامع علمی کشور و در راستای اولویت‌ها، سیاست‌ها و خط‌مشی تعیین شده توسط هیأت‌امناء.
- ۴- تعیین کارگروه‌های تخصصی برای ارزیابی طرح‌های پیشنهادی و مصوب.
- ۵- پیشنهاد ضوابط مورد نیاز برای حمایت از ثبت اختراعات و اکتشافات در داخل و خارج کشور.

ماده ۱۲- فعالیت‌های مالی صندوق

فعالیت‌های مالی صندوق، زیرنظر رئیس صندوق و براساس آیین‌نامه مالی و معاملاتی که به تصویب هیأت‌امناء خواهد رسید انجام می‌شود و صندوق از نظر مقررات مالی و معاملاتی تابع مفاد قانون نحوه انجام امور مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی (مصطفوی ۱۳۶۹/۱۰/۱۸ مجلس شورای اسلامی) می‌باشد و کلیه پرداخت‌های دولت و سایر دستگاه‌ها به صندوق کمک تلقی و مانده آن قابل انتقال به سال بعد خواهد بود.

تبصره ۱- سال مالی صندوق از اول فروردین هر سال لغایت آخر اسفند ماه همان سال است.

تبصره ۲- وجود صندوق در حساب خاصی که در یکی از بانک‌ها افتتاح می‌شود نگهداری می‌شود و همچنین کلیه پرداخت‌ها با صدور چک از حساب یادشده صورت می‌گیرد.

ماده ۱۳- تغییر یا اصلاح اساسنامه

اعمال هرگونه تغییر یا اصلاح در اساسنامه، مطابق یکی از دو راهکار ذیل امکان‌پذیر می‌باشد:

- ۱- به پیشنهاد رئیس صندوق و تأیید هیأت‌امنا و با تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی
- ۲- بنا به پیشنهاد و تصویب شورای عالی انقلاب فرهنگی.

ماده ۱۴- این مصوبه مشتمل بر ۱۴ ماده و ۱۴ تبصره در جلسه ۲۱۷ مورخ ۱۳۸۹/۱۰/۲۸ شورای معین شورای عالی انقلاب فرهنگی و بنا به تفویض جلسه ۶۷۷ مورخ ۱۳۸۹/۹/۱۶ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید.

رییس‌جمهور و رییس شورای عالی انقلاب فرهنگی - محمود احمدی‌نژاد

۱۳/۱۰/۱۳۹۰

شماره ۹۰/۱۲۱۷۱/دش

آیین‌نامه «ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور»
(مصطفوی جلسه ۷۰۰ مورخ ۹۰/۸/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی)

دبیرخانه شورای عالی انقلاب فرهنگی

آیین‌نامه «ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور» که در جلسه ۷۰۰ مورخ ۹۰/۸/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی و به استناد بند (ب) بخش اول فصل پنجم نقشه جامع علمی کشور و در راستای اجرای بندۀای (ب) و (ج) بخش یک و همچنین بخش دوم فصل پنجم نقشه مذکور و به منظور تهیه و تصویب و ابلاغ سیاست‌های اجرایی، طراحی ساز و کار تحقق اهداف نقشه و فرهنگ‌سازی و اصلاح ساختارها و فرآیندهای مربوطه، هماهنگی و انسجام بخشی در اجرای نقشه جامع علمی و نظارت بر حسن اجرای آن به تصویب رسیده است، به شرح ذیل برای اجرا ابلاغ می‌شود:

ماده ۱۵- اختصارات:

نقشه: نقشه جامع علمی کشور
شورای عالی: شورای عالی انقلاب فرهنگی
شورای ستاد: شورای ستاد راهبری اجرای نقشه جامع علمی کشور
رئیس: رئیس ستاد راهبری نقشه جامع علمی کشور

ماده ۲- ارکان:

- ۱- شورای ستاد
- ۲- رئیس

ماده ۳- وظایف شورای ستاد:

وظایف شورای ستاد که از اعضای حقیقی و حقوقی مندرج در فصل پنجم نقشه تشکیل شده است، عبارت است از:

- ۱- هماهنگی و انسجام بخشی اجرای نقشه
- ۲- تصویب سیاست‌های اجرایی و خطوط راهنمای مربوط به اقدامات ملی جهت ابلاغ به دستگاه‌ها
- ۳- انتخاب اقدامات ملی برای مطالبه برنامه‌های اجرایی از دستگاه‌ها در سال‌های مختلف
- ۴- تصویب برنامه‌های پیشنهادی دستگاه‌ها جهت اجرای مفاد نقشه
- ۵- نهایی‌سازی و تأیید اسناد ملی علوم و فناوری‌های اولویت‌دار
- ۶- نظارت بر حسن اجرای نقشه
- ۷- نظارت بر پیشرفت عملکرد طرح‌ها و برنامه‌های نهایی شده دستگاه‌های اجرایی
- ۸- بررسی وضع موجود علم و فناوری کشور
- ۹- ارزیابی وضعیت پذیرش دانشجویان در رشته‌های مختلف و میزان نیاز کشور به رشته‌های مختلف تحصیلی
- ۱۰- رصد و پایش اوضاع محیطی و رقبا و تحولات جهانی علم و فناوری
- ۱۱- بررسی و تأیید پیشنهادها جهت تکمیل و به روزرسانی دوره‌ای نقشه (تهیه شده در ستاد) برای ارائه آن به شورای عالی جهت تصویب نهایی.

تبصره ۱- جلسات عادی شورای ستاد براساس برنامه معین و با دعوت رئیس تشکیل خواهد شد. همچنین جلسات فوق العاده شورای ستاد در صورت لزوم با دستور رئیس و یا درخواست اکثریت اعضاء و تأیید رئیس ستاد برگزار می‌گردد.

تبصره ۲- جلسات شورای ستاد با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می‌یابد و مصوبات آن با رأی اکثریت نسبی آراء مأخوذه معتبر می‌باشد. در صورت به حد نصاب نرسیدن تعداد حاضرین برای دو جلسه متوالی، رئیس می‌تواند تصویب موضوعات در دستور را از طریق شورای معین و شورای عالی پیگیری نماید.

تبصره ۳- حضور اعضای شورای ستاد در جلسات الزامی است. در شرایط اضطراری اعضاء می‌توانند کتاب نماینده رسمی برای هر جلسه به رئیس ستاد معرفی نمایند. این نماینده‌گان به نیابت از اعضاء حق رأی خواهند داشت و نمی‌توانند دو جلسه متوالی بدون حضور عضو اصلی در جلسه حضور پیدا کنند.

تبصره ۴۵- به تشخیص رئیس در موارد لازم از نمایندگان رؤسای قوا، معاونین رئیس جمهور، معاونین قوه قضائیه، اعضای هیئت وزیران، رؤسای کمیسیون های مجلس شورای اسلامی و فرهنگستان ها برای شرکت در جلسات شورای ستاد دعوت به عمل خواهد آمد. مدعوین مذکور در جلسه ستاد دارای حق رأی می باشند. دیگر مدیران ارشد نیز بنا به تشخیص رئیس ستاد و بدون حق رأی به جلسات شورای ستاد دعوت خواهند شد. همچنین حضور معاونان، مشاوران و کارشناسان ستاد و سایر صاحب نظران با تأیید رئیس و بدون حق رأی در جلسات شورای ستاد بلامانع خواهد بود.

ماده ۴۵ -

دبیر شورای عالی انقلاب فرهنگی، رئیس شورای ستاد راهبری نقشه جامع علمی کشور می باشد.

ماده ۵- وظایف رئیس:

- ۱- ریاست جلسات شورای ستاد
- ۲- ابلاغ مصوبات شورای ستاد به دستگاه های اجرایی
- ۳- اعلام مصوبات شورای ستاد به شورای عالی در موارد لازم
- ۴- ارائه پیشنهادهای شورای ستاد برای اصلاح و تکمیل نقشه به شورای عالی جهت تصویب نهایی
- ۵- ارائه پیشنهادها و مصوبات شورای ستاد به شورای عالی در صورت نیاز به تصویب شورای عالی
- ۶- ارجاع گزارش های سالانه پیشرفت اجرای نقشه به شورای عالی
- ۷- ارجاع اصلاحیه های مورد نیاز ستاد در قوانین موجود کشوری به ریاست مجلس شورای اسلامی جهت بررسی و تصویب
- ۸- ارجاع مصوبات شورای ستاد و نیازهای اجرای نقشه به ریاست قوه قضائیه جهت همکاری های لازم
- ۹- تعامل با دستگاه ها به منظور اجرای نقشه
- ۱۰- ارجاع سیاست های اجرایی و خطوط راهنمای پیشنهادی جهت اجرایی نمودن نقشه به شورای ستاد جهت تصویب
- ۱۱- پیگیری مصوبات شورای ستاد و انجام هماهنگی های بین بخشی و فرابخشی به منظور اجرای بهتر مصوبات
- ۱۲- تهییه و انتشار گزارش های دوره ای نظارت و ارزیابی از پیشرفت اجرای نقشه و تحقق اهداف آن
- ۱۳- تهییه پیشنهاد اصلاحات و تغییرات دوره ای مورد نیاز در نقشه
- ۱۴- صدور احکام مسئولین ستاد
- ۱۵- نظارت بر عملکرد ستاد
- ۱۶- فرهنگ سازی، ترویج و اطلاع رسانی موارد مرتبط با نقشه

تبصره ۱- رئیس می‌تواند یکی از اعضای حقیقی ستاد و یا یکی از صاحب‌نظران را به عنوان قائم مقام ستاد، منصوب و برخی از وظایف و اختیارات خود را به مدت ۴ سال به وی تفویض نماید.

تبصره ۲- ساختار و تشکیلات، آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های داخلی مورد نیاز ستاد به تصویب شورای ستاد خواهد رسید.

-۶ ماده

مصطفوبات شورای ستاد در چارچوب این آیین‌نامه با ابلاغ رئیس به دستگاه‌ها، لازم‌الاجرا می‌باشد.

تبصره ۱- مصوباتی که بر طبق ضوابط قانونی و یا به تشخیص شورای ستاد نیاز به تصویب شورای عالی دارد، در صورتی که ظرف دو هفته پس از اعلام وصول در شورای عالی مورد مخالفت کتبی اعضای شورای عالی قرار نگیرد، در حکم مصوبات شورای عالی تلقی می‌گردد.

تبصره ۲- هرگونه تغییر لازم در این آیین‌نامه با تصویب شورای عالی امکان‌پذیر خواهد بود.

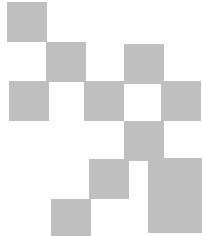
-۷ ماده

این آیین‌نامه در قالب ۷ ماده و ۸ تبصره، در جلسه ۷۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۸/۱۷ شورای عالی انقلاب فرهنگی به تصویب رسید و از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجرا است.

رییس جمهور و رییس شورای عالی انقلاب فرهنگی - محمود احمدی‌نژاد

پەخُشىن كۈرم

آيىن نامەها



آیین‌نامه اجرایی بندهای ب، ج ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

آیین‌نامه اجرایی بندهای ب، ج ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی

جمهوری اسلامی ایران

شماره: ۴۴۳۰۸.۲۳۷۵۰-ه

تاریخ: ۱۳۷۹.۱۰.۴

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری هیأت‌وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۹.۹.۲ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و شورای پژوهش‌های علمی کشور، (موضوع نامه شماره ۱۰۵.۴۸۷۷-۳۱۹.۱۴۲۹) مورخ ۱۳۷۹.۸.۲۹ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹- آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
جمهوری اسلامی ایران ()

ماده ۱- اعتبارات تحقیقاتی از محل درآمد عمومی در طول برنامه پنجساله به طور یکنواخت افزایش می‌یابد و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است با همکاری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اعتبارات بخش تحقیقات را به گونه‌ای طراحی و در لایحه بودجه و مقررات مربوط منظور نماید که در طی سال‌های برنامه به ترتیب پنجاه و یک صدم درصد (۰.۵۱٪)، شصت و سه صدم درصد (۰.۶۳٪) هفتاد و پنج صدم درصد (۰.۷۵٪)، هشتاد و هفت صدم درصد (۰.۸۷٪) و یک درصد (۱٪) تولید ناخالص داخلی از اعتبارات عمومی دستگاه‌های اجرایی باشد.

تبصره ۱- میزان اعتبارات تحقیقات پیش‌بینی شده برای هر سال بر مبنای تولید ناخالص داخلی تحقق یافته در سال قبل تصحیح می‌گردد.

تبصره ۲- سهم اعتبارات پژوهش‌های بنیادی و پایه و پژوهش‌هایی که به جذب و تولید دانش فناوری نو منتهی می‌گردد پانزده درصد (۱۵٪) کل اعتبارات پژوهشی در هر سال خواهد بود. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با همکاری دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط در ابتدای هر سال سهم تحقیقات بنیادی هر یک از دانشگاه‌ها و مراکز آموزش عالی، مؤسسات پژوهشی و دستگاه‌های اجرایی را بر مبنای رشته اصلی فعالیت تحقیقاتی، توانمندی پژوهشی و عملکرد سال قبل دستگاه مذکور تعیین و به سازمان مدیریت و

برنامه‌ریزی کشور گزارش نماید. عملکرد سالانه هر یک از دستگاه‌های اجرایی فوق‌الذکر توسط وزارت علوم تحقیقات و فناوری جمع‌آوری و اعلام خواهد شد.

تبصره ۳- پژوهش‌های بنیادی و پایه عبارت است از هر گونه کار منظم و خلاق تجربی یا نظری که اصولاً برای بدست آوردن دانش جدید درباره مبانی پدیده‌ها و مستقل از کاربرد آن صورت می‌گیرد. پژوهش‌هایی که به تولید دانش و فناوری منتهی می‌گردد عبارت است از تحقیقاتی که در سطح بین‌المللی جدید باشد.

ماده ۲- سهم هر یک از دستگاه‌های اجرایی از محل اعتبارات تحقیقاتی بخش عمومی براساس ضوابط زیر تعیین می‌گردد:

الف - دستگاه‌های اجرایی، دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی دارای ظرفیت کامل پژوهشی

۱- ارایه برنامه تحقیقاتی علمی و منسجم بر اساس برنامه توسعه علوم و فناوری مصوب در برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و در راستای مأموریت اصلی و وظایف قانونی آنها مشتمل بر پیشنهاد پژوهه‌ها، مدیریت بهره‌وری پژوهش، نحوه استفاده از نتایج پژوهش‌ها در فعالیت‌های اجرایی و نیازهای انسانی، تجهیزاتی و فیزیکی.

۲- تعهدات قانونی ناشی از اجرای پژوهش در راستای وظایف قانونی و آثار بودجه‌ای مترتب بر آنها.

۳- ظرفیت و توان تحقیقاتی مشتمل بر تعداد پژوهشگران و مرتبه علمی آنها، پژوهش‌های پژوهشی خاتمه یافته، تجهیزات و نرم‌افزارهای تخصصی موجود، کتابخانه و شبکه اطلاع‌رسانی، دریافت نشان‌های علمی - ملی و بین‌المللی.

۴- میزان اثربخشی پژوهه‌های پژوهشی در مقابله با چالش‌های اساسی برنامه سوم.

۵- سابقه پژوهش‌های انجام شده از نظر اثربخشی آنها در افزایش تولید یا حل مسائل و مشکلات اقتصادی - اجتماعی و فرهنگی کشور.

۶- میزان اثربخشی پژوهه‌های اجرا شده و انتشارات شامل مقاله، کتاب، نرم‌افزارهای تخصصی نشریات و گزارش‌های علمی در ارتقای سطح و شان علمی کشور در سال گذشته و در کل دوره فعالیت.

۷- نوع پژوهه‌های پژوهشی از لحاظ متوسط هزینه‌های اجرایی آن.

تبصره - دستگاه‌های اجرایی، دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی موظفند وظایف قانونی خود را در قالب پژوهه‌های پژوهشی انجام دهنند و از بکارگیری توان پژوهشگران در اجرای امور ستادی و غیر پژوهشی احتراز نمایند.

ب - طرح‌های جدید سرمایه‌گذاری فیزیکی در طول برنامه سوم توسعه هیچ طرح جدیدی برای ایجاد ظرفیت‌های فیزیکی در بخش پژوهش پذیرفته نمی‌شود و کلیه امکانات مالی برای بهره‌برداری رساندن ظرفیت‌های فیزیکی در دست اجرا در کوتاه‌ترین زمان ممکن مصرف می‌شود.

تبصره - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با تعریف طرح جامع شناخت ظرفیت‌های فیزیکی موجود و مورد نیاز بخش پژوهش، نسبت به شناسایی ظرفیت‌های موجود و ارایه پیشنهاد جهت طرح‌های جدید سرمایه‌گذاری در برنامه چهارم توسعه اقدام نماید.

ماده ۳ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور موظف است با انجام اصلاحات لازم در لوایح بودجه سنواتی در جهت شفافسازی اعتبارات بخش تحقیقات از محل درآمد عمومی موضوع ماده (۱) از طریق اختصاص ردیف مستقل و جداگانه به امر تحقیقات برای کلیه دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی فعال در امر تحقیقات اقدام نماید.

ماده ۴ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است:

- ۱- به تدریج حمایت‌های بخش عمومی از بخش تحقیقات در قالب اعتبارات جاری را به حداقل رسانده و با تخصیص اعتبارات عمرانی، از اجرای پروژه‌های مشخص تحقیقاتی حمایت نمایند.
- ۲- حمایت از آن دسته از مراکز تحقیقاتی را در اولویت قرار دهد که هر سال با انتخاب چند موضوع پژوهشی عمده کلیه عوامل و توان تحقیقاتی گروههای پژوهشی خود را در راستای انجام آن سازماندهی می‌نماید.

ماده ۵ - دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی و دستگاه‌های اجرایی بهره‌مند از اعتبارات پژوهشی بخش عمومی موظفند عملکرد فعالیت‌های هر سال خود را حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ارسال کنند. وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است عملکرد تحقیقاتی کشور را به تفکیک انواع تحقیقات، ابعاد بکارگیری یافته‌های پژوهشی در فرآیند توسعه کشور و آثار آن حداکثر تا پایان مردادماه هر سال به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ارسال نمایند.

ماده ۶ - اعتبارات تحقیقاتی از محل منابع بخش خصوصی، شرکت‌های دولتی و بانک‌ها در طول برنامه پنج ساله به طور یکنواخت افزایش می‌یابد و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با همکاری کلیه دستگاه‌های اجرایی، شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و دانشگاه آزاد اسلامی موظفند زمینه‌های لازم برای گسترش تحقیقات در بخش غیردولتی را به گونه‌ای فراهم آورند که در طی سال‌های برنامه به ترتیب به بیست و شش صدم درصد (٪۰.۲۶)، سی و دو صدم درصد (٪۰.۳۲)، سی و هشت صدم درصد (٪۰.۳۸)، چهل و چهار صدم درصد (٪۰.۴۴)، نیم درصد (٪۰.۵) تولید ناخالص داخلی از منابع بخش خصوصی، شرکت‌های دولتی و بانک‌ها برسد.

ماده ۷- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با همکاری وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، دانشگاه آزاد اسلامی، وزارت صنایع و وزارت معادن و فلزات، انجمن‌های علمی و تخصصی تشکل‌های صنفی موظف است روش‌ها و اقدامات لازم برای تحقق اهداف موضوع ماده (۶) این آییننامه را تدوین و جهت تصویب مراجع ذی ربط پیشنهاد نماید.

ماده ۸- شرکت‌های دولتی موظفند به منظور ارتقای سطح کیفی تولیدات و افزایش توان رقابتی خود در داخل و خارج از کشور نسبت به ظرفیتسازی پژوهشی اقدام نمایند و هیأت‌مدیره آنها موظفند هر سال اعتبار مورد نیاز برای این منظور را پیش‌بینی و به تصویب مجمع عمومی برسانند.

تبصره ۱- اعتبارات پژوهشی شرکت‌های دولتی باید هر سال حداقل برابر با نرخ رشد فروش سال قبل آنها رشد نماید.

تبصره ۲- هزینه‌های تحقیقاتی شرکت‌های دولتی شامل هزینه اجرای طرح‌های پژوهشی (غیر ساختمانی) به عنوان هزینه‌های قابل قبول منظور می‌گردد.

ماده ۹- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری دستگاه‌های اجرایی و شرکت‌های دولتی و بانک‌ها در چارچوب وظایف بودجه‌ریزی خود موظف به اجرای مفاد این آییننامه می‌باشد. سازمان مذکور همچینین در چارچوب وظایف نظارتی خود موظف است عملکرد تحقیقاتی کشور را ارزیابی و گزارش آن را ضمن بررسی بودجه در هر سال به هیأت‌وزیران ارسال دارد.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس‌جمهور

آییننامه اجرایی بند الف ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

آییننامه اجرایی بند الف ماده ۱۰۲ قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری

اسلامی ایران

شماره: ۴۵۰۶۸-۲۳۶۲۳

تاریخ: ۱۳۷۹.۱۰.۱۰

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی -

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت‌وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۹.۹.۲ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور شورای پژوهش‌های علمی کشور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و دانشگاه آزاد اسلامی (موضوع نامه

شماره ۱۳۵۶-۳۱۹.۱۳۵۷۷-۱۰۵.۳۵۷۷ (۱۳۷۹.۷.۲۳) و به استناد بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹- آیین‌نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

- ماده ۱- هدف:** عبارت است از تقویت زمینه‌های مناسب جهت انجام مطالعه و پژوهش در بخش‌های مختلف اجرایی در کشور و کمک به افزایش تقاضا برای تحقیقات در آن بخش‌ها به ویژه:
- ۱- افزایش بهره‌وری فعالیت‌های مختلف دستگاه‌های اجرایی از طریق انجام مطالعات و تحقیقات و به کارگیری نتایج آنها در فرآیندهای مربوط.
 - ۲- ایجاد پایه‌های لازم برای تقاضاگری کردن بخش پژوهش و کاستن از شدت عرضه محوری در این بخش.
 - ۳- ارتقای سطح تصمیم‌گیری‌ها در بخش دولتی بر اساس نتایج پژوهش‌های انجام شده.
 - ۴- افزایش بهره‌وری در بخش پژوهش در راستای توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور.
 - ۵- حمایت از پژوهش‌های کاربردی و توسعه‌ای

ماده ۲- کارفرما و سفارش دهنده دولتی (متقارضی):

وزارتخانه‌ها و یا هر یک از دستگاه‌های اجرایی است که تحقیق به سفارش او انجام می‌شود و از یافته‌های پژوهشی استفاده می‌نماید. دستگاه پژوهشی (عرضه کننده و انجام دهنده پژوهش)، دانشگاه یا مرکز تحقیقاتی دولتی یا غیردولتی است که اجرای تحقیقات را به عهده دارد.

ماده ۳- کلیه وزارتخانه‌ها و دستگاه‌های اجرایی می‌توانند نسبت به پیشنهاد پروژه پژوهشی اقدام نمایند. در تأمین مالی پروژه‌ها، اولویت با پروژه‌هایی است که مجریان آنها از طریق آگهی عمومی از سوی دستگاه‌های اجرایی انتخاب شده باشند. پیشنهاد پروژه باید با ذکر مشخصات کامل حداقل تا ۳۱ تیرماه هر سال همزمان به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و دبیرخانه کارگروه (کمیته) ارسال گردد. در سال اول زمان پیشنهاد پروژه توسط کارگروه (کمیته) موضوع ماده (۴) تعیین می‌گردد.

سایر شرایط پذیرش پروژه‌های کاربردی به شرح زیر است:

- ۱- کارفرما موظف است رسماً حداقل چهل درصد (۴۰٪) از هزینه‌های پژوهشی را تأمین و تعهد نماید.
- ۲- پروژه با مسؤولیت و تأیید کارفرما دارای توجیه فنی، اقتصادی و فرهنگی باشد.
- ۳- مدت اجرای پروژه بیش از ۲ سال نباشد موارد استثنای در کارگروه (کمیته) موضوع ماده (۴) بررسی و تصویب می‌شود.

تبصره - در صورتی که حجم اعتبارات پژوهشی پیشنهادی بیش از اعتبارات پیش‌بینی شده در قانون بودجه هر سال باشد با توجه به استراتژی‌های کلی توسعه کشور مبنی بر ایجاد تعادل، پژوهش‌ها انتخاب و تأمین مالی می‌گردد.

ماده ۴ - به منظور انتخاب و تصویب پژوهش‌های پژوهشی، کارگروهی (کمیته‌ای) متشکل از ۵ نفر شامل نمایندگان سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور (یک نفر از معاونت فرهنگی، آموزشی و پژوهشی و یک نفر از معاونت ذی‌ربط دیگر)، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و دستگاه اجرایی ذی‌ربط (کارفرما و سفارش دهنده) تشکیل می‌گردد. کارگروه (کمیته) مذکور پس از بررسی پیشنهادهای رسیده حداکثر تا آخر شهریورماه هر سال نسبت به انتخاب و تصویب پژوهش‌های پژوهشی جهت تأمین اعتبار اقدام می‌نماید.

تبصره - دبیرخانه این کارگروه (کمیته) در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر خواهد بود.

ماده ۵- نحوه تأمین مالی پژوهش‌های پژوهشی به شرح زیر است:

۱- پژوهش‌های پژوهشی موضوع آیین‌نامه پس از تصویب بر اساس موافقتنامه‌ای که بین سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و دستگاه پژوهشی مبادله می‌شود از محل ردیف پیش‌بینی شده برای این منظور تأمین اعتبار می‌گردد. نحوه مصرف اعتبارات مطابق ضوابط حاکم بر هزینه اعتبارات تحقیقاتی خواهد بود.

۲- کارفرما موظف است حداقل چهل درصد (۴۰٪) هزینه‌های تحقیقاتی را قبل از تخصیص اعتبار از محل بودجه عمومی دولت به دستگاه پژوهشی پرداخت نماید در صورت عدم پرداخت سهم کارفرما، دولت تعهدی نسبت به پرداخت شصت درصد (۶۰٪) مابقی هزینه طرح پژوهشی ندارد.

تبصره ۱- در صورتی که بخش غیردولتی مجری پژوهش پژوهشی باشد موافقتنامه بین سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و دستگاه اجرایی (کارفرما) مبادله می‌گردد.

تبصره ۲- در صورت عدم انجام تعهدات مالی از سوی کارفرما در هر زمان و توقف پژوهش پژوهشی به تشخیص کارگروه (کمیته) مندرج در ماده (۴) این آیین‌نامه، معادل اعتبارات پرداخت شده از محل اعتبارات کارفرما، در سایر برنامه‌ها و فصول بودجه کسر و جبران خسارات می‌گردد بدیهی است پذیرش پژوهش‌های پژوهشی در آینده منوط به حسن سابقه کارفرما خواهد بود.

تبصره ۳- اولویت‌بندی در تأمین منابع مالی پژوهش‌های پژوهشی بر اساس میزان مشارکت کارفرما صورت می‌گیرد.

ماده ۶- کارفرما و سفارش دهنده دولتی مسؤول حسن اجرای پژوهش پژوهشی است و تخصیص منابع به دستگاه پژوهشی منوط به ارایه گزارش عملکرد توسط کارفرما خواهد بود کارفرما و سفارش دهنده موظف

است پس از پایان طرح تحقیقاتی گزارشی از عملیاتی کردن و به کارگیری نتایج حاصل شده از طرح را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور تسليم نماید.

ماده ۷ - وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مسؤول حسن اجرای مفاد این آیین‌نامه هستند و موظفند هر شش ماه یک بار عملکرد اجرایی آن را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و هیأت دولت گزارش دهند.

ماده ۸ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در چارچوب وظایف نظارتی خود موظف است عملکرد پژوهش‌های پژوهشی موضوع این آیین‌نامه و گزارش عملیاتی کارفرما را ضمن اجرا ارزیابی و نتایج آن را ضمن بررسی بودجه در هر سال به هیأت دولت گزارش دهد.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس جمهور

**اصلاح آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی،
اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران**

اصلاح آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران نقل از شماره ۱۶۴۴۵-۱۳۸۰.۵.۲۴ روزنامه رسمی
شماره ۱۳۸۰.۵.۱۳ ه. ۲۴۹۸۶ . ت ۲۲۳۵۶

اصلاح آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور- وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیأت‌وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰.۵.۷ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۵.۵۵۱۵-۳۱۹.۱۸۹۷ مورخ ۱۳۸۰.۵.۲ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی بندهای (ب) و (ج) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، موضوع تصویب‌نامه شماره ۴۳۰۸. ت ۲۳۷۵۰ ه. مورخ ۱۳۷۹.۱۰.۴ به شرح زیر اصلاح می‌شود:

الف - در سطر اول ماده (۸)، واژه «شرکت‌های» به عبارت «شرکت‌ها و بانک‌های» تغییر می‌یابد.

ب - در تبصره (۱) ماده (۸) عبارت «و اعتبارات پژوهشی بانک‌ها باید هر سال حداقل برابر با نرخ رشد سپرده‌های سال قبل آنها» بعد از عبارت «نرخ رشد فروش سال قبل آنها» اضافه می‌شود.
معاون اول رئیس‌جمهور - حسن حبیبی

اصلاح آییننامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

اصلاح آییننامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران نقل از شماره ۱۶۴۴۷-۱۳۸۰.۵.۲۷ روزنامه رسمی شماره ۲۲۸۷۷ . ت ۲۴۹۷۶ هـ ۱۳۸۰.۵.۱۵

اصلاح آییننامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی -
سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت‌وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰.۵.۷ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۵.۵۵۲۰-۳۱۹.۱۸۹۸ مورخ ۱۳۸۰.۵.۲ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - تصویب نمود:
آییننامه اجرایی بند یاد شده، موضوع تصویب نامه شماره ۴۵۰۶۸ . ت ۲۳۶۲۳ هـ مورخ ۱۳۷۹.۱۰.۱۰ به شرح زیر اصلاح می‌شود:

۱- متن زیر به عنوان بند (۴) به ماده (۳) اضافه می‌شود:

«۴- پروژه توسط مراکز تحقیقاتی غیر وابسته به سفارش دهنده دولتی به اجرا درآید و سفارش دهنده دولتی غیر پژوهشی باشد.»

۲- تبصره ماده (۳) به عنوان تبصره (۱) تلقی شده و متن زیر به عنوان تبصره (۲) به ماده یاد شده اضافه می‌شود:

«تبصره ۲ - مرکز تحقیقاتی در صورتی وابسته به دستگاه اجرایی محسوب می‌شود که دارای وابستگی تشکیلاتی با آن دستگاه باشد یا رئیس آن توسط وزیر یا رئیس دستگاه اجرایی تعیین گردد.

معاون اول رئیس‌جمهور - حسن حبیبی

اصلاح آیین نامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

اصلاح آیین نامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران نقل از شماره ۱۳۸۰.۱۱.۱۷-۱۶۵۹۰ روزنامه رسمی شماره ۴۹۱۶۲ ت ۲۵۸۱۵ ه ۱۳۸۰.۱۰.۳۰

اصلاح آیین نامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی -
سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰.۱۰.۲۶ با توجه به نظر رئیس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۳۷۱۷ ه. ب مورخ ۱۳۸۰.۱۰.۳ تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی بند (الف) ماده (۱۰۲) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، موضوع تصویب‌نامه شماره ۲۲۶۲۳ ت ۴۵۰۶۸ ه مورخ ۱۳۷۹.۱۰.۱۰ به شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

متن زیر جایگزین تبصره (۲) ماده (۵) می‌گردد:
«تبصره ۲ - در صورت عدم انجام تعهدات مالی از سوی کارفرما در هر زمان و توقف پروژه پژوهشی به پیشنهاد بالاترین مقام دستگاه اجرایی و تأیید سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور معادل اعتبارات پرداخت شده از محل اعتبارات کارفرما در سایر برنامه‌ها و فصول بودجه حداکثر تا ده درصد کسر و جبران خسارت می‌گردد. بدیهی است پذیرش پروژه‌های پژوهشی در آینده منوط به حسن سابقه کارفرما خواهد بود.

معاون اول رئیس جمهور - محمدرضا عارف

آیین نامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور

آیین نامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور شماره: ۱۶۴۲۶ ت ۱۳۸۱۰۴.۱۲ تاریخ:

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت پست و تلگراف و تلفن
هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱.۴.۹ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۵.۵۳۱۸۸ مورخ ۱۳۸۱.۳.۲۸ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران،

آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور را به شرح زیر تصویب نمود:

آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور

ماده ۱ - به منظور آماده‌سازی هر چه بیشتر کشور جهت حضور همه جانبی در عصر اطلاعات و برای نیل

به:

الف: گسترش نظام مند فناوری ارتباطات و اطلاعات (I.C.T) جهت تحقق اقتصاد (دانایی محور) در راستای توسعه پایدار ملی،

ب: توسعه منابع انسانی به عنوان اولویت راهبردی توسعه (I.C.T) در راستای ایجاد اشتغال ارزش‌افزا،

ج: توسعه فرهنگی و تقویت محیط و فضای هم افزایی ملی، د: انجام تمهیدات زیرساختی توسعه (I.C.T) شامل شبکه دسترسی، امنیت، قوانین و مقررات، منابع و تسهیلات،

ه- توسعه زمینه‌ها و فرصت‌ها جهت تحرک بخش خصوصی به عنوان محور کلیدی و راهبردی توسعه (I.C.T) دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی مکلف است با همکاری و هماهنگی کلیه دستگاه‌ها نسبت به

تمکیل و تصویب برنامه جامع «توسعه و کاربری فناوری ارتباطات و اطلاعات» (تکفا) توسط شورای عالی اطلاع‌رسانی ظرف دو ماه آینده اقدام نماید.

ماده ۲ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی در هماهنگی کامل با یکدیگر موظفند نسبت به بسیج کلیه امکانات مادی و انسانی کشور جهت آماده‌سازی بیشتر حضور توانمند کشور در قلمرو فناوری ارتباطات و اطلاعات اقدام نمایند. در همین راستا دستورالعمل‌ها و ضوابط تهیه شده مراجع فوق مورد عمل برنامه‌های عملیاتی قرار خواهد گرفت.

ماده ۳ - برنامه‌های هفتگانه ذیل همراه با پروژه‌های مربوط به عنوان اولویت‌های برنامه عملیاتی فناوری ارتباطات و اطلاعات کشور در سال ۱۳۸۱ اعلام می‌گردد:

الف: طرح دولت الکترونیکی (سیستم، شبکه مجازی، قانون و امنیت).

ب: طرح گسترش کاربرد فناوری ارتباطات و اطلاعات در آموزش و پرورش و توسعه مهارت دیجیتالی نیروی انسانی کشور.

ج: طرح گسترش کاربرد فناوری ارتباطات و اطلاعات در آموزش عالی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

د: طرح کاربرد فناوری ارتباطات و اطلاعات در توسعه خدمات اجتماعی.

ه: طرح گسترش کاربرد فناوری ارتباطات و اطلاعات در اقتصاد، بازرگانی و تجارت.

و: طرح گسترش کاربرد فناوری ارتباطات و اطلاعات در قلمرو فرهنگ و هنر و تقویت خط و زبان فارسی در محیط رایانه‌ای.

ز: طرح توسعه واحدهای کوچک و متوسط (SME) فعال در فناوری ارتباطات و اطلاعات از طریق ایجاد مراکز رشد و پارک‌های فناوری.

ماده ۴ - دستگاه‌های اجرایی و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مجازند در تهیه و تنظیم موافقنامه‌های سال ۱۳۸۱ کشور و تأمین اعتبار و تخصیص منابع ترتیبی اتخاذ نماید تا به میزان یک درصد از اعتبارات دستگاه‌ها در جهت برنامه‌های فوق و سایر طرح‌های مصوب شورای عالی اطلاع‌رسانی در چارچوب برنامه توسعه کاربری فناوری ارتباطات و ارتباطات براساس ضوابط مشترک سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و شورای عالی اطلاع‌رسانی مصرف گردد. این سازمان همچنین مکلف است زمینه لازم برای هرچه فعال‌تر شدن این دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی جهت گسترش نظاممند فناوری ارتباطات و اطلاعات را از طریق مبادله موافقنامه‌ها و یا مجامع شرکت‌ها فراهم سازد.

ماده ۵ - کلیه دستگاه‌های اجرایی کشور بویژه دستگاه‌هایی که به طور مشخص برنامه‌های طرح توسعه کاربری فناوری اطلاعات و ارتباطات مورد خطاب آنهاست، مکلفند به صورت همه جانبه و با اولویت ویژه نسبت به تجهیز و بسیج امکانات خود جهت محقق شدن دستاوردهای طرح اقدام نمایند.

تبصره ۱ - وزرا و رئسای دستگاه‌ها مسؤولیت ویژه راهبری، پیگیری و نظارت این مهم را بر عهده خواهند داشت و در همین راستا لازم است نسبت به تعیین مجری با اختیارات ویژه با هماهنگی دبیر شورای عالی اطلاع‌رسانی اقدام نمایند.

تبصره ۲ - نماینده ویژه رییس جمهور (دبیر شورای عالی اطلاع‌رسانی کشور) در این موضوع مسؤولیت پیگیری، نظارت عالی و گزارش‌دهی پیشرفت کار را به رییس جمهور و دولت بر عهده دارد.

ماده ۶ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است جهت بسط فعالیت‌ها و ایجاد اشتغال در قلمرو فناوری اطلاعات و ارتباطات در بخش خصوصی نسبت به تخصیص بخشی از اعتبارات وجود اداره شده اشتغال در این راستا اقدام نماید.

ماده ۷ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است نسبت به مبادله موافقنامه و تخصیص اعتبار ردیف ۵۰۳۶۲۳ پیوست شماره یک قانون بودجه سال ۱۳۸۱ به منظور انجام برنامه‌ها و پروژه‌های مندرج در ماده (۳) این تصویب‌نامه و سایر طرح‌های مصوب شورای عالی اطلاع‌رسانی در چارچوب برنامه جامع

توسعه کاربری فناوری اطلاعات و ارتباطات با هماهنگی دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی و با رعایت سیاست‌های ذیل اقدام نماید:

الف: واگذاری نقش برنامه‌ریزی و کارفرمایی به بخش دولتی و جلوگیری از توسعه تصدی دولت از طریق واگذاری حداکثر ممکن اجرای فعالیت‌ها به بخش خصوصی.

ب: سرمایه‌گذاری دولت در ایجاد و تقویت زیرساخت‌های بخش اطلاعات و ارتباطات و تشویق ایجاد محصولات اقتصادی در محیط دیجیتال از طریق کمک به بخش خصوصی.

ج: عدم سرمایه‌گذاری در احداث ساختمان‌های جدید.

د: احتراز از سرمایه‌گذاری موادی با مخابرات در امر ایجاد شبکه دیتا.

ه: صرف اعتبارات در جهت کاهش هزینه دسترسی و افزایش امکان دسترسی عمومی (خصوصاً نظام آموزشی کشور) به فناوری ارتباطات و اطلاعات.

و: ایجاد محیط فارسی و توسعه کاربردهای اقتصادی مبتنی بر آن در شبکه.

ز: انجام طرح‌های راهبردی موضوع ماده (۳) در سطوح ملی و استانی (در صورت مشارکت مالی استان‌ها).

ح: تأمین بخشی از اعتبارات مورد نیاز طرح‌های استانی و طرح‌های اختصاصی دستگاهها و شرکت‌های دولتی که به تسویب شورای عالی اطلاع‌رسانی برستند، مشروط به تأمین بخش اولیه اعتبارات موردنیاز توسط استان، دستگاه و یا شرکت دولتی ذی‌ربط.

ماده ۸ - به منظور احتراز از توسعه تصدی‌های دولتی و همچنین بسط فرصت‌ها و انگیزه‌های لازم برای تحرك بخشیدن به فعالیت بخش خصوصی به عنوان محور کلیدی و راهبردی حرکت توسعه فناوری ارتباطات و اطلاعات در کشور، لازم است کلیه طرح‌ها و پروژه‌های فناوری ارتباطات و اطلاعات دستگاهها و شرکت‌های دولتی از طریق بخش خصوصی به انجام برسد.

تبصره - در موارد خاص یا بررسی و تأیید کمیسیون‌های تخصصی و یا دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی می‌تواند به نحو دیگر اقدام گردد.

ماده ۹ - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی مکلفند هر ماه گزارش پیشرفت کار را به صورت مكتوب به دولت و دستگاه‌ها اعلام نمایند.

تبصره - گزارش‌های تکمیلی هر سه ماه یک بار به رئیس جمهور و معاون اول رئیس جمهور تقدیم می‌شود تا در صورت لزوم در دستور کار هیأت دولت قرار گیرد.

ماده ۱۰- وزرات پست و تلگراف و تلفن و شرکت‌های مخابرات ایران و استان‌ها مکلفند نسبت به سرمایه‌گذاری لازم جهت توسعه شبکه دیتای کشور مطابق با نیازهای طرح جامع توسعه و کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات اقدام نمایند.

ماده ۱۱- وزارت راه و ترابری، استانداری‌ها، فرمانداری‌ها و شهرداری‌ها مکلفند حداکثر همکاری و مساعدت فوری جهت نصب و راهاندازی شبکه فیبرنوری در سراسر شهرها و جاده‌های کشور انجام دهند.

ماده ۱۲ (۱) - هزینه‌هایی موضوع قسمت اخیر ماده (۱۴۷) قانون مالیات‌های مستقیم - مصوب ۱۳۶۶ و اصلاحیه‌های بعدی آن که در ارتباط با فناوری ارتباطات و اطلاعات انجام می‌شود قابل استهلاک و هزینه استهلاک آنها جزو هزینه‌های قابل قبول برای تشخیص درآمد مشمول مالیات محسوب می‌شود. انواع هزینه‌های موضوع این ماده و مدت استهلاک آنها توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور پیشنهاد می‌شود و پس از تأیید سازمان امور مالیاتی کشور به تصویب وزیر امور اقتصادی و دارایی می‌رسد.

تبصره - تعیین مصادیق و مدت استهلاک با بررسی و تصویب کمیسیون راهبردی شورای عالی اطلاع‌رسانی و موافقت وزیر امور اقتصادی و دارایی خواهد بود.

ماده ۱۳- فعالیت‌های مهندسی مربوط به فناوری ارتباطات و اطلاعات شامل مطالعات سیستم، طرح‌های نرم‌افزاری، ایجاد شبکه، پایگاه داده، کلیه مراحل اتوماسیون اداری و طراحی و پیاده‌سازی وب از مصادیق فعالیت‌های کارشناسی موضوع بند (۵) ماده (۷۹) قانون محاسبات عمومی کشور محسوب گشته و براساس ماده (۴۴) قانون معاملات دولتی برای قراردادهای اشخاص حقیقی تا سقف یکصد میلیون ریال و اشخاص حقوقی تا سقف چهارصد میلیون ریال با تأیید رئیس دستگاه یا مجری طرح مجاز می‌باشد. موارد بالاتر از طریق مقررات موضوعه و یا برگزاری مسابقه عمل خواهد شد.

جزئیات مصادیق کلیه طرح‌های موضوع این ماده و شرایط و دستورالعمل برگزاری مناقصه و مسابقه توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی تهیه و ابلاغ خواهد شد.

ماده ۱۴- جذب (استخدام) نیروی تخصصی با مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد و بالاتر در دستگاه‌های اجرایی دولتی برای اجرای پروژه‌های برنامه «تکفا» در قالب طرح‌های مصوب شورای عالی اطلاع‌رسانی و کمیسیون‌های ذی‌ربط افرون بر سقف ردیف‌های تخصصی مجاز می‌باشد. این ردیف‌های مضاعف قائم به شخص خواهد بود.

ماده ۱۵- به پیوست عنوانین طرح‌ها و پروژه‌های برنامه‌های هفتگانه مذکور در ماده (۳) جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

هرگونه تغییر در فعالیتهای فرعی موضوع جدول پیوست این تصویب‌نامه بنا به درخواست دستگاه اجرایی و تأیید دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی امکان‌پذیر می‌باشد.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس‌جمهور

آئیننامه تأسیس و راهاندازی پارک‌های علم و فناوری

مقدمه

پارک‌های علم و فناوری به عنوان یکی از نهادهای اجتماعی مؤثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن، توسعه اقتصاد دانش‌مدار و اشتغال‌زایی تخصصی مورد توجه بسیاری از کشورهای جهان واقع شده است. پارک‌های علم و فناوری، محیط‌هایی مناسب برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناوری کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و مؤسسات پژوهشی است که در تعامل سازنده با یکدیگر و با دانشگاه‌ها به فعالیتهای فناوری اشتغال دارند. هدف نهائی این همنشینی، ایجاد چشممه‌های فناوری و تسهیل فرآیند جذب، ارتقا و انتشار آن است به نحوی که تمامی و یا بخش‌های عمده‌ای از فعالیتهای منتهی به محصولات فناوری در این پارک‌ها به صورت حرفه‌ای قابل انجام باشد. اهم این فعالیت‌ها شامل بازارسنجی، ایده‌پردازی، پژوهش علمی، طراحی مهندسی، نمونه‌سازی، طراحی صنعتی، استانداردسازی، تدوین دانش فنی، ثبت مالکیت فکری، فروش و عملیات مستشاری بعدی برای تحقق محصولات فناوری در عرصه تولید صنعتی و همچنین عرضه سایر خدمات تخصصی می‌باشد. همکاری‌های بین‌المللی برای استفاده از تجارب جهانی و همچنین حضور مؤثر در بازارهای فناوری جهان از اهداف راهبردی پارک‌های علم و فناوری است.

* در این اساسنامه، پارک علم و فناوری به اختصار پارک نامیده می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

پارک علم و فناوری: سازمانی است که بوسیله متخصصین حرفه‌ای مدیریت می‌شود و هدف اصلی آن افزایش ثروت در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌های حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش است. برای دستیابی به این هدف، پارک علمی جریان دانش و فناوری را در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های خصوصی و بازار به حرکت انداخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق مراکز رشد و فرآیندهای زایشی تسهیل

می‌کند. پارک‌ها همچنین خدمات مناسب دیگری به همراه فضاهای کاری و تسهیلات با کیفیت بالا فراهم می‌نمایند.^۱

۱-۱ سازمان مؤسس (متقارضی): سازمانی است که متقاضی تأسیس پارک بوده و تأمین اعتبارات آن از مجازی دولتی و غیردولتی را به عهده می‌گیرد.

۱-۲ واحدهای فناوری: واحدهای مستقر در پارک دارای هویت حقوقی مستقل از پارک هستند. این واحدها با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و درجهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها از جمله شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند. این تعریف با رعایت مقررات مربوط، شامل شرکت‌های خارجی نیز می‌گردد.

۱-۳ شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری^۲: شرکت‌هایی که از نظر گردش مالی جزء ۲۰ درصد اول شرکت‌های بزرگ کشور نبوده و اکثریت سهام آنها متعلق به شرکت‌های بزرگ مذکور نباشد.

ماده ۲- اهداف

- ۱-۲ کمک به افزایش ثروت در جامعه از طریق توسعه اقتصاد دانش محور
- ۲-۲ تجارتی سازی نتایج تحقیقات و تحقق ارتباط بخش‌های تحقیقاتی، تولیدی و خدماتی جامعه
- ۳-۲ افزایش قدرت رقابت و رشد شرکت‌های متکی بردانش
- ۴-۲ کمک به جذب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی
- ۵-۲ افزایش حضور و مشارکت تخصصی شرکت‌های فناور داخلی در سطح بین‌المللی
- ۶-۲ حمایت از ایجاد و توسعه شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری و حمایت از مؤسسه‌ها و شرکت‌های تحقیقاتی و مهندسی نوآور با هدف توسعه فناوری و کارآفرینی

ماده ۳- وظایف

- ۱-۳ کمک به ارتقاء دانش فنی واحدهای فناوری به منظور رقابت در عرصه جهانی
- ۲-۳ سازماندهی برای ارائه خدمات مؤثر و مورد نیاز به واحدهای فناوری به منظور کمک به رشد آنها

^۱. این تعریف انواع مختلف پارک‌ها از قبیل پارک‌های فناوری، قطب‌های فناوری، پارک‌های تحقیقاتی و شهرک‌های علمی و شهرک‌های فناوری را شامل می‌شود.

2 . Small and Medium-sized Enterprises (SMEs)

- ۳-۳ سازماندهی توانایی‌ها و امکانات موجود در منطقه برای ایجاد پیوند بین امکانات و منابع دانشگاه‌ها، مراکز علمی و فناوری و صنعتی منطقه و توانایی‌های واحدهای فناوری
- ۳-۴ کمک در جهت‌دهی مراکز علمی مرتبط با پارک به سوی تحقیق در رشته‌های مورد نیاز واحدهای فناوری
- ۳-۵ ایجاد فضای مناسب فعالیت علمی و مهندسی برای جذب دانشمندان و متخصصان داخل و خارج از کشور
- ۳-۶ ایجاد بستر مناسب برای فعالیت واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی در پارک
- ۳-۷ ایجاد بستر مناسب حضور و همکاری واحدهای فناوری خارجی در پارک برای توسعه فناوری شرکت‌های بومی
- ۳-۸ ایجاد بستر لازم برای فعالیت مشترک واحدهای فناوری داخلی و خارجی
- ۳-۹ تشویق پژوهش با هدف توسعه محصولات و فرایندها
- ۳-۱۰ تشویق پژوهش با هدف دستیابی به فناوری
- ۳-۱۱ کمک به ایجاد شرکت‌ها و بنگاه‌های اقتصادی جدید از طریق مراکز رشد واحدهای فناوری (انکوباتورها)

ماده ۴- ویژگی‌های پارک

- ۴-۱ نزدیکی به مراکز شهری مهم، دانشگاه‌ها و مناطق اقتصادی
- ۴-۲ دارای حوزه ستادی کوچک و مدیریت با تجربه
- ۴-۳ دارای توان تدارک امکانات و خدمات با ارزش افزوده بالا
- ۴-۴ دارای زیرساخت‌های تأسیساتی و شهری مناسب
- ۴-۵ دارای دسترسی مناسب از قبیل اتوبان، فرودگاه، راه‌آهن
- ۴-۶ دارای معماری نوین ساختمانی و محیط آرام و دلپذیر

ماده ۵- بخش‌های مختلف پارک

- ۵-۱ ستاد مدیریتی پارک (ضروری)
- ۵-۲ واحدهای فناوری (ضروری)
- ۵-۳ بخش‌های ارائه کننده خدمات عمومی و تخصصی (ضروری)
- ۵-۴ مراکز رشد واحدهای فناوری

ماده ۶- اعتبارات دولتی برای پارک‌ها

حداکثر کمک‌های دولت برای مرحله تأسیس پارک‌ها شامل موارد زیر است:

- ۱-۶ ۸۰ درصد هزینه‌های عملیات آماده‌سازی و شبکه تأسیساتی پارک به صورت بلاعوض و براساس ضوابط طرح‌های تملک دارایی‌ها و سرمایه‌ای سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور
- ۲-۶ ۷۰ درصد هزینه‌های مطالعه و تکمیل ساختمان‌های مدیریتی و ستادی پارک به صورت بلاعوض براساس ضوابط طرح‌های تملک دارایی‌ها و سرمایه‌ای سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور
- تبصره: کمک‌های دولت برای ایجاد ساختمان‌های بخش مدیریتی و ستادی پارک حداکثر برای زیربنایی به میزان ۴ درصد مساحت پارک خواهد بود.
- ۳-۶ کمک به شرکت‌های بخش خصوصی پارک برای راهاندازی و تکمیل واحدهای تحقیقاتی و مهندسی بصورت وام با سود و کارمزد مناسب.
- ۴-۶ پرداخت هزینه‌های پرسنلی پارک حداکثر برای ۲۰ نفر، به استثنای اعضای هیأت علمی که استخدام آنها در سازمان پارک ممنوع است.
- ۵-۶ سایر هزینه‌های جاری مطابق ضوابط مربوط

ماده ۷- نحوه اعطای مجوز برای تأسیس پارک

اعطای مجوز تأسیس پارک در دو مرحله اعطای موافقت اصولی و موافقت قطعی، با تصویب کمیته تخصصی انجام می‌گیرد. مراحل صدور موافقت اصولی عبارتند از:

- ۱-۷ انجام مطالعات اولیه و امکان‌سنجی توسط سازمان مؤسس و تهیه گزارش توجیهی و تکمیل کاربرگ مطالعات مرحله اول، مطابق ماده ۸
- ۲-۷ بررسی درخواست‌های واصله در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و اعلام نتیجه اولیه به سازمان متقاضی مطابق معیارهای بند ۱-۹
- ۳-۷ در صورت مثبت بودن نتیجه بررسی اولیه انجام اقدامات بعدی توسط سازمان مؤسس و ارائه گزارش و مستندات لازم و تکمیل کاربرگ مرحله دوم
- ۴-۷ ارزیابی تقاضای مرحله دوم، براساس معیارهای بند ۲-۹ و دستورالعمل ارزیابی مصوب کمیته تخصصی فناوری، توسط هیأت ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۵-۷ اعلام نتیجه نهایی به سازمان مؤسس و در صورت تأیید صدور مجوز تأسیس (موافقت اصولی) از طرف معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- تبصره - مدت اعتبار موافقت اصولی صادره حداکثر سه سال خواهد بود و متقاضیان لازم است بلاعوض پس از اخذ موافقت اصولی نسبت به احراز تدریجی شرایط لازم برای اخذ موافقت قطعی (مندرج در ماده

۱۰) اقدام نماید. بدیهی است که در صورت عدم احراز شرایط صدور موافقت قطعی در زمان مقرر موافقت اصولی لغو خواهد گردید.

ماده ۱- طرح توجیهی مرحله اول

درخصوص اجرای بند ۱-۷ لازم است سازمان متقاضی طرح توجیهی اولیه شامل موارد زیر را به همراه کاربرگ مطالعات مرحله اول ارایه نماید (این طرح با توجه به معیارهای مندرج در بند ۱-۹ مورد ارزیابی قرار گرفت):

۱-۸ علت درخواست ایجاد پارک با توجه به مأموریت سازمان مؤسس

۲-۸ توجیه فنی و اقتصادی ایجاد پارک در منطقه

۳-۸ اهداف پیش‌بینی شده برای پارک (توسعه شرکت‌های کوچک و متوسط، توسعه فناوری‌های خاص، توسعه تجارت و ...)

۴-۸ تبیین الگوی پیش‌بینی شده برای فعالیت‌های فناوری در پارک.

۵-۸ محل و مشخصات زمین و تأسیسات موجود که برای ایجاد پارک درنظر گرفته شده است.

۶-۸ اعلام همکاری برخی دستگاه‌های مرتبط دولتی از قبیل استانداری، دانشگاه‌ها، اداره‌های کل استان و واحدهای تولیدی بزرگ استان در تأسیس پارک

۷-۸ اعلام آمادگی حداقل ۱۰ شرکت فناوری فعال در منطقه برای مشارکت در تأسیس پارک و یا حضور در آن

۸-۸ منابع مالی مستمر (دولتی و غیردولتی) پیش‌بینی شده برای ادامه فعالیت‌های پارک

۹- معیارهای ارزیابی درخواست‌ها (مراحل اول و دوم)

۱-۹- معیارهای ارزیابی طرح مطالعاتی (مراحله اول)

- وجود حداقل دو دانشگاه دولتی و غیردولتی توانمند و حداقل ۱۰۰۰۰ دانشجو در رشته‌ها و زمینه‌های مرتبط با فعالیت پارک در منطقه

- وجود حداقل یک شهرک صنعتی توانمند در منطقه

- وجود حداقل ۱۵۰ شرکت تولیدی و صنعتی و ۵۰ شرکت تحقیقاتی و خدمات مهندسی خصوصی فعال در زمینه‌های مرتبط با فعالیت پارک در منطقه

- اعلام آمادگی حداقل ۱۰ واحد فناوری برای مشارکت در تأسیس پارک و یا حضور در آن

- وجود امکانات شهری و تأسیساتی مناسب در منطقه

- اعلام همکاری برخی دستگاه‌های مرتبط دولتی از قبیل استانداری، دانشگاه‌ها، اداره‌های کل استان و واحدهای تولیدی بزرگ استان

۲-۹- معیارهای ارزیابی مرحله دوم

الف) وجود زمین مناسب با مالکیت سازمان متقاضی

- وسعت: مساحت لازم برای ایجاد پارک در شروع حداقل ۵ هکتار و حداکثر ۳۰ هکتار می‌باشد.
- تبصره: در صورت ۶۰ درصد پیشرفت فیزیکی و عملیاتی پارک، مساحت آن قابل افزایش خواهد بود.
- کاربری زمین: وجود تأییدیه مراجع ذیربطری از قبیل شهرداری، کمیسیون ماده ۵ یا شورای عالی شهرسازی در مورد مالکیت و کاربری زمین مورد نظر
- دسترسی مناسب: وجود راههای دسترسی مناسب به مناطق شهری، دانشگاهی و صنعتی مجاور
- تأسیسات پایه: وجود تأسیسات پایه شامل آب، برق و تلفن حداقل تا یک کیلومتری زمین مورد نظر برای احداث پارک

ب) ستاد مدیریتی پارک

لازم است ستاد مدیریتی پارک شرایط زیر را داشته باشد:

- آشنایی با مبانی نظری پارک‌ها
- آشنایی با ساختارهای فنی و اقتصادی جامعه (در بخش‌های دولتی و غیردولتی)
- آشنایی کافی در امر تحقیقات توسعه‌ای
- توانایی در جذب و ارزیابی شرکت‌های خصوصی
- دسترسی به مشاورین تخصصی و مدیریتی

ماده ۱۰- وظایف سازمان مؤسس پس از اخذ موافقت اصولی

دارندگان موافقت اصولی لازم است بالاصله پس از دریافت موافقت اصولی نسبت به انجام موارد زیر اقدام نمایند:

۱-۱۰- تنظیم و پیشنهاد اساسنامه پارک به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ظرف مدت ۳ ماه

۲-۱۰- ارائه برنامه پنج ساله پارک به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری شامل برنامه‌های اجرایی، برای بررسی حداکثر پس از سه ماه

- اهداف پارک (توسعه شرکت‌های کوچک و متوسط، توسعه فناوری خاص، توسعه تجارت و ...)
- توجیه فنی و اقتصادی ایجاد پارک در منطقه
- میزان زیربنای پیش‌بینی شده و تقسیم فضاهای پارک از نظر نوع کاربردی
- توزیع جمعیتی و سطح تحصیلات افراد مستقر در پارک
- سیاست‌های مدیریتی
- دسته‌بندی واحدهای فناوری و درصد توزیع آن‌ها

- روش‌های اجرایی پیش‌بینی شده برای دستیابی به اهداف پارک
 - سیاست‌های اجرایی در فراهم‌سازی زیرساخت‌های حمایتی و نحوه ارایه خدمات به واحدها
 - سیاست‌های اجرایی در برقراری تعامل مالی و واگذاری فضا به واحدهای فناوری
 - سیاست‌های عمرانی و توسعه‌ای پارک
- ۳-۱۰ پیش‌بینی منابع مالی مستمر (دولتی و غیردولتی) برای ادامه فعالیت‌های پارک
- ۴-۱۰ انجام عملیات عمرانی و راهاندازی مجموعه‌های ستادی و خدماتی مطابق برنامه مصوب پارک
- تبصره:** برای درخواست موافقت قطعی، مجموعه‌های ستادی و خدماتی پارک باید حداقل ۲۴ ماه کارکرد عملی داشته باشند.
- ۵-۱۰ پذیرش و استقرار واحدهای فناوری مطابق برنامه مصوب
- تبصره:** برای درخواست موافقت قطعی، لازم است واحدهای فناوری مستقر در پارک حداقل ۱۲ ماه فعالیت داشته باشند.
- ۶-۱۰ ارائه گزارش عملکرد پارک و واحدهای مستقر در آن در دوره‌های یک ساله به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای ارزیابی در قالب کاربرگ‌های پیش‌بینی شده

ماده ۱۱- مراحل صدور موافقت قطعی

- ۱-۱۱- ارائه تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی از سوی بالاترین مقام اجرایی سازمان مؤسس به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به همراه کلیه مدارک لازم در قالب کاربرگ‌های پیش‌بینی شده
- ۲-۱۱- ارزیابی تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی براساس دستورالعمل مربوط توسط هیأت ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در محدود زمانی حداقل ۴ ماهه
- تبصره ۱-** ضوابط ارزیابی پارک‌ها توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه و به تصویب کمیته تخصصی فناوری خواهد رسید
- تبصره ۲-** کلیه پارک‌ها پس از دریافت موافقت قطعی، توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورد ارزیابی دوره‌ای قرار می‌گیرند، نتایج این ارزیابی در صورت ثبت نبودن عملکرد پارک می‌تواند منجر به لغو موافقت قطعی آن گردد.

ماده ۱۲-

این آییننامه در ۱۲ ماده و ۷ تبصره در تاریخ ۱۷/۱۲/۸۱ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسید.

اساسنامه پارک‌های علم و فناوری

مقدمه

پارک‌های علم و فناوری^۱ به عنوان یکی از نهادهای اجتماعی مؤثر در امر توسعه فناوری و به تبع آن، توسعه اقتصاد دانش‌مدار و اشتغال‌زایی تخصصی مورد توجه بسیاری از کشورهای جهان واقع شده است. پارک‌های علم و فناوری، محیط‌هایی مناسب برای استقرار و حضور حرفه‌ای شرکت‌های فناوری کوچک و متوسط، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و مؤسسات پژوهشی است که در تعامل سازنده با یکدیگر و با دانشگاه‌ها به فعالیت‌های فناوری اشتغال دارند. هدف نهائی این همنشینی، ایجاد چشممه‌های فناوری و تسهیل فرآیند جذب، ارتقاء و انتشار آن است به نحوی که تمامی و یا بخش‌های عمدی از فعالیت‌های منتهی به محصولات فناوری در این پارک‌ها به صورت حرفه‌ای قابل انجام باشد. اهم این فعالیت‌ها شامل بازارسنجی، ایده‌پردازی، پژوهش علمی، طراحی مهندسی، نمونه‌سازی، طراحی صنعتی، استانداردسازی، تدوین دانش فنی، ثبت مالکیت فکری، فروش و عملیات مستشاری بعدی برای تحقق محصولات فناوری در عرصه تولید صنعتی و همچنین عرضه سایر خدمات تخصصی می‌باشد. همکاری‌های بین‌المللی برای استفاده از تجارب جهانی و همچنین حضور مؤثر در بازارهای فناوری جهان از اهداف راهبردی پارک‌های علم و فناوری است.

* در این اساسنامه، پارک علم و فناوری به اختصار پارک نامیده می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

۱- **پارک علم و فناوری:** سازمانی است که بوسیله متخصصین حرفه‌ای مدیریت می‌شود و هدف اصلی آن افزایش ثروت در جامعه از طریق ارتقاء فرهنگ نوآوری و رقابت سازنده میان شرکت‌های حاضر در پارک و مؤسسه‌های متکی بر علم و دانش است. برای دستیابی به این هدف، پارک علمی جریان دانش و فناوری را در میان دانشگاه‌ها، مؤسسه‌های تحقیق و توسعه، شرکت‌های خصوصی و بازار به حرکت انداخته و مدیریت می‌کند و رشد شرکت‌های متکی بر نوآوری را از طریق مراکز رشد و فرآیندهای زیستی تسهیل می‌کند. پارک‌ها همچنین خدمات مناسب دیگری به همراه فضاهای کاری و تسهیلات باکیفیت بالا فراهم می‌نمایند.^۲

سازمان مؤسس (متقارضی): سازمانی است که متقارضی تأسیس پارک بوده و تأمین اعتبارات آن از مجاری دولتی و غیردولتی را بعهده می‌گیرد.

^۱ این تعریف انواع مختلف پارک‌ها از قبیل پارک‌های فناوری، قطب‌های فناوری، پارک‌های تحقیقاتی و شهرک‌های علمی و شهرک‌های فناوری را شامل می‌شود.

۱- واحدهای فناوری: واحدهای مستقر در پارک دارای هویت حقوقی مستقل از پارک هستند. این واحدها با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها از جمله شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند. این تعریف با رعایت مقررات مربوط، شامل شرکت‌های خارجی نیز می‌گردد.

۲- شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری:^۱ شرکت‌هایی که از نظر گردش مالی جزء ۲۰ درصد اول شرکت‌های بزرگ کشور نبوده و اکثریت سهام آنها متعلق به شرکت‌های بزرگ مذکور نباشد.

ماده ۲- اهداف

- ۱- کمک به افزایش ثروت در جامعه از طریق توسعه اقتصاد دانش محور
- ۲- تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و تحقق ارتباط بخش‌های تحقیقاتی، تولیدی و خدماتی جامعه
- ۳- افزایش قدرت رقابت و رشد شرکت‌های متکی بر دانش
- ۴- کمک به جذب دانش فنی و سرمایه‌های داخلی و بین‌المللی
- ۵- افزایش حضور و مشارکت تخصصی شرکت‌های فناور داخلی در سطح بین‌المللی
- ۶- حمایت از ایجاد و توسعه شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری و حمایت از مؤسسه‌ها و شرکت‌های تحقیقاتی و مهندسی نوآور با هدف توسعه فناوری و کارآفرینی

ماده ۳- وظایف

- ۱- کمک به ارتقاء دانش فنی واحدهای فناوری به منظور رقابت در عرصه جهانی
- ۲- سازماندهی برای ارائه خدمات مؤثر و مورد نیاز به واحدهای فناوری به منظور کمک به رشد آنها
- ۳- سازماندهی توانایی‌ها و امکانات موجود در منطقه برای ایجاد پیوند بین امکانات و منابع دانشگاه‌ها، مراکز علمی و فناوری و صنعتی منطقه و توانایی‌های واحدهای فناوری
- ۴- کمک در جهت‌دهی مراکز علمی مرتبط با پارک به سوی تحقیق در رشته‌های مورد نیاز واحدهای فناوری
- ۵- ایجاد فضای مناسب فعالیت علمی و مهندسی برای جذب دانشمندان و متخصصان داخل و خارج از کشور
- ۶- ایجاد بستر مناسب برای فعالیت واحدهای تحقیق و توسعه دولتی و غیردولتی در پارک

- ۷-۳ ایجاد بستر مناسب حضور و همکاری واحدهای فناوری خارجی در پارک برای توسعه فناوری شرکت‌های بومی
- ۸-۳ ایجاد بستر لازم برای فعالیت مشترک واحدهای فناوری داخلی و خارجی
- ۹-۳ تشویق پژوهش با هدف توسعه محصولات و فرایندها
- ۱۰-۳ تشویق پژوهش با هدف دستیابی به فناوری
- ۱۱-۳ کمک به ایجاد شرکت‌ها و بنگاههای اقتصادی جدید از طریق مراکز رشد واحدهای فناوری (انکوباتورها)

ماده ۴- ارکان پارک

- ۱-۴ هیأت‌امناء
- ۲-۴ رئیس پارک
- ۳-۴ شورای پارک

ماده ۵- نحوه تشکیل و ترکیب هیأت‌امناء

- هیأت‌امناء مطابق با قانون تشکیل هیأت‌های امناء و با ترکیب زیر تشکیل می‌گردد:
- ۱-۵ وزیر وزارت‌خانه مربوط (رئیس)
- ۲-۵ استاندار (نایب رئیس)
- ۳-۵ رئیس سازمان مؤسس
- ۴-۵ رئیس پارک (دبیر)
- ۵-۵ رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان
- ۶-۵ یک نفر از رؤسای دانشگاه‌های استان
- ۷-۵ یک نفر از شخصیت‌های صاحب‌نظر در امور توسعه اقتصادی
- ۸-۵ یک نفر از شخصیت‌های صاحب‌نظر در امور پارک‌ها
- ۹-۵ یک نفر از مدیران صنایع منطقه یا واحدهای فناوری

ماده ۶- وظایف و اختیارات هیأت‌امناء

- ۶-۱ تصویب خط‌مشی و سیاست‌های مالی، اجرائی، علمی و فناوری پارک
- ۶-۲ تصویب برنامه‌های پیشنهادی مربوط به فعالیت‌های پارک
- ۶-۳ تصویب بودجه سالانه و تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان پارک
- ۶-۴ نظارت بر حسن اجرای وظایف پارک

- ۶-۵ تصویب آئیننامه‌های مالی و اداری پارک
- ۶-۶ تصویب ضوابط تحصیل اعتبار از بانک‌ها و مؤسسات اعتباری
- ۶-۷ تصویب طرح‌های توسعه و گسترش پارک
- ۶-۸ پیشنهاد انحلال پارک به کمیته تخصصی فناوری
- ۶-۹ بررسی گزارش عملکرد سالانه پارک
- ۶-۱۰ پیشنهاد تغییر یا اصلاح اساسنامه پارک
- ۶-۱۱ تصویب آییننامه‌ها و ضوابط تأسیس مراکز و مؤسسه‌های علمی و فناوری در پارک
- ۶-۱۲ تصویب آئیننامه‌های داخلی هیأت‌امناء

ماده ۷- نحوه انتخاب و ترکیب شورای پارک

اعضای این شورا با حکم رئیس سازمان مؤسس منصوب می‌شوند و عبارتند از:

- ۷-۱ رئیس پارک (رئیس شورا)
- ۷-۲ معاون (مدیر) امور فناوری (دبیر شورا)
- ۷-۳ معاون (مدیر) امور پشتیبانی
- ۷-۴ یک نفر از معاونین پژوهشی دانشگاه‌های استان
- ۷-۵ یک نماینده از سوی واحدهای فناوری
- ۷-۶ یک نفر از مدیران دستگاه‌های اجرایی یا صنایع منطقه
- ۷-۷ یک نفر صاحب‌نظر در امور پارک‌ها

ماده ۸- وظایف شورای پارک

- ۸-۱ تدوین سیاست‌ها و اولویت‌بندی زمینه‌های فعالیت پارک در چارچوب راهبردهای مصوب هیأت‌امناء
 - ۸-۲ تصویب درخواست‌های پذیرش جهت استقرار واحدهای فناوری در پارک
 - ۸-۳ تصویب طرح ایجاد مراکز رشد واحدهای فناوری و مراکز خدمات علمی و فناوری و دیگر مراکز مورد نیاز جهت ارائه به سازمان مؤسس
- تبصره ۱- جلسه‌های شورای پارک با حضور دو سوم اعضاء در بار اول و اکثریت نسبی در بار دوم رسمیت می‌یابد.
- تبصره ۲- تصمیم‌های شورای پارک با تصویب نصف به علاوه یک اعضاء حاضر نافذ خواهد بود.
- تبصره ۳- شورای پارک می‌تواند در اجرای وظایف خود گروه‌های کاری تخصصی لازم را تشکیل دهد.

ماده ۹- نحوه انتخاب و وظایف رئیس پارک

رئیس پارک به پیشنهاد رئیس سازمان مؤسس و حکم وزیر مربوط منصوب و وظایف زیر را بر عهده می‌گیرد:

- ۱-۹ اداره کلیه امور پارک بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیأت‌امناء و شورای پارک
- ۲-۹ پیگیری عملیات طراحی و اجرایی و عمرانی احداث و توسعه پارک
- ۳-۹ ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقاء و توسعه واحدهای فناوری
- ۴-۹ تهییه و تنظیم بودجه سالیانه برای ارائه به هیأت‌امناء
- ۵-۹ ناظرت بر فعالیتهای واحدهای فناوری برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت‌ها با مفاد قرارداد بین واحدهای فناوری و پارک
- ۶-۹ ع برنامه‌ریزی و اتخاذ تدبیر لازم در تأمین بودجه و تقویت بنیه مالی و جذب امکانات برای پارک
- ۷-۹ تنظیم گزارش‌های عملکرد مالی و کاری برای ارائه به هیأت‌امناء
- ۸-۹ افتتاح حساب‌های جاری، سپرده امنی، اعتباری و ... نزد بانک‌ها و مؤسسه‌های مالی و اعتباری داخلی و خارجی و سایر مؤسسه‌های تجاری و انتقال و مسدود کردن حساب‌های مذکور و همچنین دریافت و پرداخت به آنها براساس سیاست‌های تعیین شده از سوی هیأت‌امناء
- ۹-۹ تحصیل وام یا اعتبار، استقراض از بانک‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسه‌های دولتی و غیردولتی مطابق ضوابط مصوب هیأت‌امناء

ماده ۱۰- مقررات مالی

پارک از نظر مقررات مالی مشمول آئین‌نامه مالی و معاملاتی دانشگاه‌ها می‌باشد.

ماده ۱۱- منابع مالی پارک

منابع مالی پارک عبارتند از:

- ۱-۱۱ بودجه سالانه پارک که از محل اعتبارات عمومی کشور تأمین می‌گردد.
- ۲-۱۱ درآمد حاصل از فعالیت‌ها و خدمات پارک
- ۳-۱۱ قراردادهای منعقده با سایر دستگاه‌های اجرائی
- ۴-۱۱ کمک‌ها و هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی

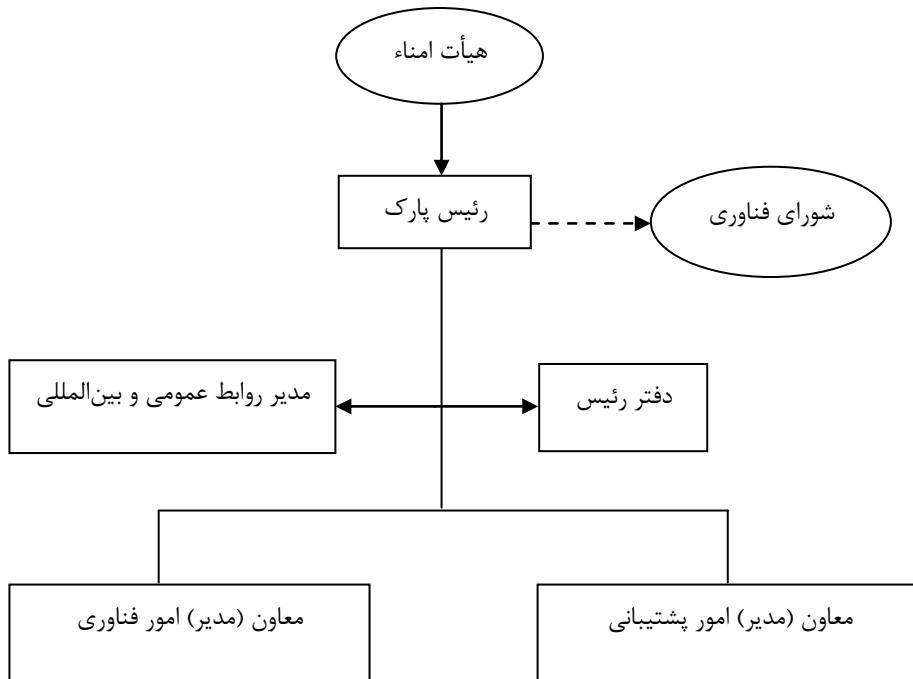
ماده ۱۲- تغییر و اصلاح اساسنامه

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد هیأت‌امناء با تأیید کمیته تخصصی فناوری و با تصویب شورای گسترش آموزش عالی صورت خواهد گرفت.

۱۳ ماده

این اساسنامه در ۱۳ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۸۱/۱۲/۱۷ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسید.

نمودار سازمانی پارک‌های علم و فناوری

**آئین نامه تأسیس و راهاندازی مرکز رشد واحدهای فناوری (انکوباتورها)****مقدمه**

شرکت‌های کوچک و متوسط فناوری در رونق اقتصادی، توسعه فناوری و به تبع آن، کارآفرینی نقش بسیار مؤثری دارند. توسعه این شرکت‌ها در گرو ایجاد زیرساخت‌های لازم برای کاهش خطرپذیری آنها در دوران شروع فعالیت خود می‌باشد. یکی از مهمترین این زیرساخت‌ها، مرکز رشد واحدهای فناوری است. مرکز رشد واحدهای فناوری برای کارآفرینان و واحدهای کوچک و متوسطی که با تکیه بر علم و فناوری دارای ایده‌های محوری قابل تجارت شدن هستند، برای مدت چند سال اطلاعات و مشاوره‌های ضروری و

نیز خدمات و تجهیزات مناسب را برای رشد و ارتقای آنها ارایه داده و آنها را برای حضور مستقل و مؤثر در صحنه فناوری کشور آماده می‌کند.

تأسیس مراکز رشد مطابق این آیین‌نامه و با تصویب وزارت علوم، تحقیقات و فناوری صورت می‌گیرد. در این آیین‌نامه، "مرکز رشد واحدهای فناوری" به اختصار "مرکز رشد" نامیده می‌شود.

ماده ۱- تعاریف

مرکز رشد: مرکزی است تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه حرفه‌های جدید توسط کارآفرینانی که در قالب واحدهای نوپای فعال در زمینه‌های مختلف منتهی به فناوری متشکل شده‌اند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فن دارند، پشتیبانی می‌کند. این خدمات شامل موارد زیر است:

- تأمین محل کار (به صورت اجاره)
- خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و اطلاع‌رسانی
- خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری، پروژه‌یابی و بازاریابی
- آموزش‌های تخصصی ویژه و مشاوره
- سایر خدمات مرتبط با توسعه، رشد و ارتقای واحدهای فناوری

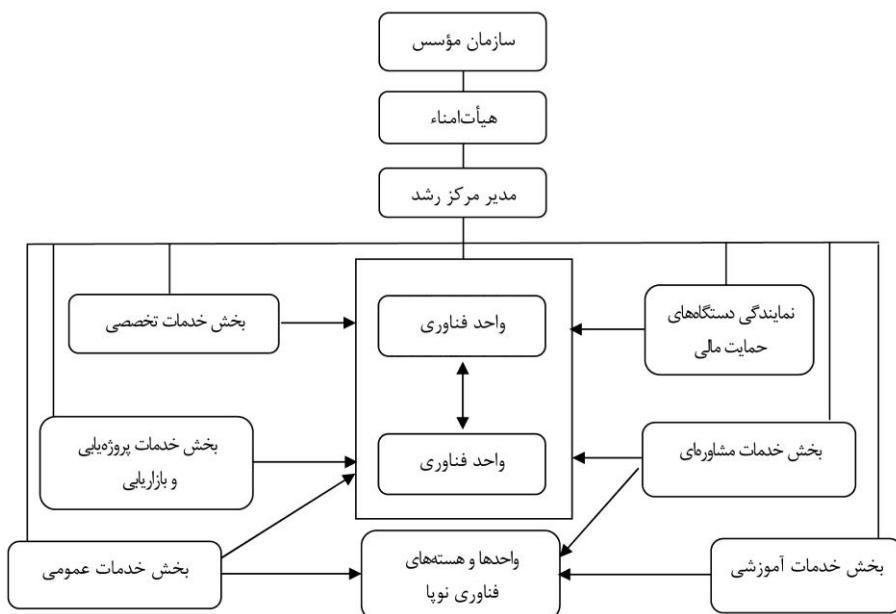
۱- سازمان مؤسس (متقارضی): سازمانی است که مرکز رشد را تأسیس نموده و تأمین اعتبارات آن را از مجازی دولتی و غیر دولتی بعده می‌گیرد.

۲- واحدهای فناوری: واحدهای دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و فعالیت در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها منجمله شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع، و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند.

۳- دوره رشد مقدماتی: دوره‌ای حداقل ۶ ماهه است که در آن، به افراد و یا گروه‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه صنعتی هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. در صورت موفقیت در این دوره مقدماتی و کسب هویت مستقل حقوقی، واحدهای نوپا می‌توانند متقارضی اسکان رسمی در مرکز رشد شوند. زمان این دوره با تصویب مدیر مرکز رشد تا ۹ ماه قبل افزایش است.

۴- بخش رشد مقدماتی (pre-incubator): بخشی از مرکز رشد است که در آنجا دوره رشد مقدماتی برگزار می‌گردد.

۱-۵ دوره رشد: دوره‌ای است حداکثر ۳ ساله که طی آن واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافته‌گی دست یافته و پس از آن از مرکز رشد خارج می‌شوند. زمان این دوره با تصویب هیئت امنا تا ۵ سال قابل افزایش است.



ساختار و تعامل‌های درونی مرکز رشد

ماده ۳ - اهداف

- ۱-۲ بستریسازی جهت تجاری کردن دستاوردهای تحقیقاتی
 - ۲-۲ ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروهای محقق جوان
 - ۳-۲ کمک به رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری
 - ۴-۲ ایجاد فضای لازم جهت گسترش و رشد واحدهای کوچک و متوسط دانشمندار و فناور فعال در زمینه‌های فناوری
 - ۵-۲ بستریسازی جهت ایجاد فرصت‌های شغلی مناسب جهت جذب کارآفرینان و دانشآموختگان دانشگاهی در زمینه‌های فناوری
 - ۶-۲ تولید و توسعه محصولات و فرایندهای فناوری قابل عرضه به بازار

ماده ۳ - وظایف

- ۱-۳ حمایت مالی از واحدهای مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیتهای مندرج در بند ۳
 - ۲-۳ تلاش برای فراهم آوردن حمایت‌های قانونی جهت تسريع رشد واحدهای مستقر در مرکز رشد
 - ۳-۳ ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده‌های نو به محصولات قابل تجارتی شدن و تجارتی سازی آنها
 - ۴-۳ نظارت بر روند رشد واحدها و تحلیل مستمر دستاوردها با هدف افزایش کارائی مرکز رشد
 - ۵-۳ نظارت بر فعالیتهای واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آنها
 - ۶-۳ ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز
- تبصره - انجام فعالیتهای زیر توسط مراکز رشد ممنوع است:
- ۱- مشارکت در سهام واحدهای فناوری (مستقر در مرکز رشد)
 - ۲- استخدام هیأت‌علمی
 - ۳- انعقاد و اجرای قراردادهای پژوهشی به استثناء موارد زیر:
 - پژوههای مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه مراکز رشد
 - پژوههای که به قصد ارجاع به واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد منعقد می‌شود.

ماده ۴ - ویژگی‌های مراکز رشد

- ۱-۴ دارای ارتباط علمی با دانشگاه‌ها و مراکز تحقیقاتی
- ۲-۴ مستقر در یک پارک علمی و فناوری یا نزدیک به سایر مراکز علمی و فناوری
- ۳-۴ دارای فضاهای انعطاف‌پذیر قابل واگذاری به صورت اجاره
- ۴-۴ دارای حوزه ستادی کوچک و مدیریت با تجربه
- ۵-۴ دارای توان تدارکات امکانات و خدمات با ارزش افزوده بالا

ماده ۵ - اجزاء موجود در مراکز رشد

- ۱-۵ بخش رشد مقدماتی
- ۲-۵ واحدهای فناوری
- ۳-۵ واحدهای ارائه کننده خدمات عمومی و تخصصی
- ۴-۵ ستاد مدیریتی
- ۵-۵ مشاورین
- ۶-۵ شعبه یا دفاتر سازمان‌های حمایت کننده مالی

ماده ۶- معیارهای تأسیس مراکز رشد

برای ایجاد یک مرکز رشد، معیارها و شرایط زیر تعیین کننده خواهد بود.

۶-۱- فضای فیزیکی: فضای فیزیکی اولیه برای راهاندازی مرکز به مساحت حداقل ۱۵۰۰ متر مربع است که جهت موارد زیر مورد استفاده قرار می‌گیرد:

- استقرار حداقل ۱۰ واحد فناوری (حداقل ۸۰۰ متر مربع)
- استقرار مجموعه‌های خدماتی
- استقرار در حوزه ستادی
- تخصیص فضاهای عمومی
- تخصیص فضاهای کارگاهی و آزمایشگاهی

۶-۲- تأسیسات پایه: حداقل تأسیسات پایه مرکز رشد عبارتند از: آب، برق، گاز، تلفن و شبکه

۶-۳- سرمایه اولیه: حداقل سرمایه اولیه مورد نیاز برای ایجاد مرکز رشد واحدهای فناوری در دو سال اولیه عبارتند از سرمایه لازم برای:

- ارائه خدمات عمومی به ۱۰ واحد فناوری
- حمایت از ایده‌های محوری ۱۰ واحد فناوری
- ارائه خدمات تخصصی و فنی پایه
- تأمین سیستم ستادی و مدیریتی

۶-۴- ویژگی‌های منطقه: شرایط و توان منطقه برای تأسیس مرکز رشد واحدهای فناوری عبارتند از:

• وجود دانشگاه یا مراکز آموزش عالی توانمند
 • وجود امکانات تخصصی مناسب با زمینه فعالیت مرکز رشد توان بالفعل و یا بالقوه صنعتی و اقتصادی منطقه برای فعالیت کارآفرینان
 • وجود تقاضا و نیاز از جانب بخش‌های تولیدی و صنعتی برای تحقیقات توسعه‌ای
 • وجود درصد مناسب دانش‌آموختگان بومی مرتبط
 • دسترسی به امکانات شهری

۶-۵- ستاد مدیریتی: لازم است ستاد مدیریتی مرکز رشد شرایط زیر را داشته باشد:

- تجربه کافی در امر تحقیقات توسعه‌ای
- آشنایی با ساختارهای فنی و اقتصادی جامعه
- آشنایی با کارکرد بخش خصوصی
- آشنایی با مبانی مراکز رشد
- توانایی در ارزیابی ایده‌ها و گروههای کاری و شناخت کارآفرینان
- دسترسی به مشاوران تخصصی و مدیریتی

ماده ۷- مراحل درخواست و صدور موافقت اصولی برای تأسیس مرکز رشد

اعطای مجوز تأسیس مرکز رشد در دو مرحله اعطای موافقت اصولی و اعطای موافقت قطعی، با تصویب کمیته تخصصی فناوری انجام می‌گیرد.

مراحل صدور موافقت اصولی عبارتند از:

- ۱- انجام مطالعات اولیه و امکان‌سنجی توسط سازمان مؤسس و تهیه گزارش توجیهی
- ۲- تکمیل کاربرگ درخواست تأسیس مرکز رشد توسط بالاترین مقام اجرایی سازمان مؤسس
- ۳- ارائه گزارش توجیهی به انضمام کاربرگ تکمیل شده درخواست تأسیس به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۴- ارزیابی تقاضا و جمع‌بندی نظرها براساس دستورالعمل صدور موافقت اصولی توسط هیأت ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، طی دو مرحله مقدماتی و نهایی و در محدوده زمانی حداقل ۴ ماهه
- ۵- اعلام نتیجه بررسی به سازمان مؤسس و در صورت تأیید، صدور مجوز تأسیس (موافقت اصولی) از طرف معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- تبصره - مدت اعتبار موافقت‌های اصولی صادره حداقل سه سال خواهد بود و متقاضیان لازم است بلافاصله پس از اخذ موافقت اصولی نسبت به احراز تدریجی شرایط لازم جهت اخذ موافقت قطعی در زمان مقرر، موافقت اصولی لغو خواهد گردید.

ماده ۸- وظایف سازمان مؤسس پس از اخذ موافقت اصولی

دارندگان موافقت اصولی جهت احراز شرایط لازم برای اخذ موافقت قطعی، لازم است بلافاصله پس از دریافت موافقت اصولی نسبت به انجام موارد زیر اقدام نمایند:

- ۱-۸- تنظیم و پیشنهاد اساسنامه مرکز رشد ظرف مدت ۳ ماه جهت تصویب در گروه کار تخصصی فناوری
- ۲-۸- تنظیم و ارائه برنامه ۳ ساله مرکز رشد به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت بررسی حداقل پس از سه ماه، شامل بخش‌های آماده‌سازی ساختمان، راهاندازی سیستم ارائه خدمات، پذیرش و استقرار واحدها و نظام ارزیابی واحدها در قالب کاربرگ‌های پیش‌بینی شده
- ۳-۸- پیش‌بینی منابع مالی مستمر (دولتی و غیردولتی) برای ادامه فعالیت‌های مرکز رشد
- ۴-۸- راهاندازی مجموعه‌های ستادی و خدماتی مطابق برنامه مصوب
- تبصره - برای درخواست موافقت قطعی، مجموعه‌های ستادی و خدماتی باید حداقل ۱۸ ماه کارکرد عملی داشته باشند.
- ۵-۸- پذیرش و استقرار واحدهای فناوری برگزیده و هدایت و نظارت بر رشد آنها

تبصره - برای درخواست موافقت قطعی، لازم است واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد حداقل ۱۲ ماه فعالیت داشته باشند.

۶-۸- ارائه گزارش عملکرد مرکز رشد واحدهای مستقر در دوره‌های ۶ ماهه به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری جهت ارزیابی در قالب کاربرگ‌های پیش‌بینی شده

تبصره - ضوابط ارزیابی دوره‌ای فعالیت‌های مرکز رشد توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تهیه و به تصویب کمیته منتخب تخصصی فناوری خواهد رسید.

ماده ۹ - مراحل درخواست و صدور موافقت قطعی

۱-۹- ارائه تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی از سوی بالاترین مقام اجرایی سازمان مؤسس به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به همراه کلیه مدارک لازم در قالب کاربرگ‌های پیش‌بینی شده

۲-۹- ارزیابی تقاضای تبدیل موافقت اصولی به موافقت قطعی براساس دستورالعمل مصوب کمیته تخصصی فناوری توسط هیأت ارزیابی مستقر در معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در محدوده زمانی حداقل ۴ ماه

تبصره - کلیه مرکز رشد پس از دریافت موافقت قطعی نیز، توسط معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مورد ارزیابی دوره‌ای قرار می‌گیرند، نتایج این ارزیابی‌ها در صورت مثبت نبودن عملکرد مرکز رشد می‌تواند منجر به لغو موافقت قطعی گردد.

ماده ۱۰ - این آئیننامه در ۱۰ ماده و ۵ تبصره در تاریخ ۱۷/۱۲/۸۱ در شورای گسترش آموزش عالی به تصویب رسید.

اساستنامه

مراکز رشد واحدهای فناوری

ماده ۱- تعاریف

۱-۱ مرکز رشد: مرکزی است تحت مدیریت متخصصین حرفه‌ای که با ارائه خدمات حمایتی از ایجاد و توسعه حرفه‌های جدید توسط کارآفرینانی که در قالب واحدهای نوپای فعال در زمینه‌های مختلف منتهی به فناوری متشكل شده‌اند و اهداف اقتصادی مبتنی بر دانش و فن دارند، پشتیبانی می‌کند. این خدمات شامل موارد زیر است:

- تأمین محل کار (به صورت اجاره)
- خدمات آزمایشگاهی، کارگاهی و اطلاع‌رسانی

- خدمات مدیریتی، حقوقی، مالی، اعتباری، پروژه‌یابی و بازاریابی

• آموزش‌های تخصصی ویژه و مشاوره

- سایر خدمات مرتبط با توسعه، رشد و ارتقای واحدهای فناوری

۱-۲-۱- سازمان مؤسس (متقارضی): سازمانی است که مرکز رشد را تأسیس نموده و تأمین اعتبارات آن را از مجاری دولتی و غیردولتی به عهده می‌گیرد.

۱-۳- واحدهای فناوری: واحدهای دارای هویت حقوقی مستقل از مرکز رشد بوده که با توجه به اساسنامه و یا سایر اسناد قانونی در زمینه تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای، طراحی مهندسی، مهندسی معکوس، انتقال فناوری، ارائه خدمات تخصصی و فعالیت در جهت تجاری کردن نتایج تحقیقات فعالیت می‌نمایند. این واحدها منجمله شامل شرکت‌های خصوصی، واحدهای تحقیق و توسعه صنایع، و یا مراکز تحقیقاتی وابسته به دانشگاه‌ها یا دستگاه‌های اجرایی هستند.

۱-۴- دوره رشد مقدماتی: دوره‌ای حداقل ۶ ماهه است که در آن، به افراد و یا گروه‌های مستعدی که دارای ایده‌های نوآورانه صنعتی هستند، مشاوره و آموزش‌های لازم برای آشنایی با بازار، شناسایی گروه کاری، تثبیت ایده کاری و ایجاد هویت‌های حقوقی مستقل داده می‌شود. در صورت موفقیت در این دوره مقدماتی و کسب هویت مستقل حقوقی، واحدهای نویا می‌توانند متقارضی اسکان رسمی در مرکز رشد شوند. زمان این دوره با تصویب مدیر مرکز رشد تا ۹ ماه قابل افزایش است.

۱-۵- بخش رشد مقدماتی (pre- incubator): بخشی از مرکز رشد است که در آنجا دوره رشد مقدماتی برگزار می‌گردد.

۱-۶- دوره رشد: دوره‌ای است حداقل ۳ ساله که طی آن واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد به معیارهای رشد یافته و پس از آن از مرکز رشد خارج می‌شوند. زمان این دوره با تصویب هیأت‌امناء تا ۵ سال قابل افزایش است.

ماده ۲- اهداف

۱-۱- بسازی جهت تجاری کردن دستاوردهای تحقیقاتی

۱-۲- ایجاد زمینه کارآفرینی و حمایت از نوآوری و خلاقیت نیروهای محقق جوان

۱-۳- کمک به رونق اقتصاد محلی مبتنی بر فناوری

۱-۴- ایجاد فضای لازم جهت گسترش و رشد واحدهای کوچک و متوسط دانش‌مدار و فناور در زمینه‌های فناوری

۱-۵- بسازی جهت ایجاد فرصت‌های شغلی مناسب جهت جذب کارآفرینان و دانش‌آموختگان دانشگاهی در زمینه‌های فناوری

۱-۶- تولید و توسعه محصولات و فرایندهای فناوری قابل عرضه به بازار

ماده ۳ - وظایف

۱-۳- حمایت مالی از واحدهای مستقر در مرکز رشد با توجه به فعالیت‌های مندرج در بند ۱

۲-۳- تلاش برای فراهم آوردن حمایت‌های قانونی جهت تسريع رشد واحدهای مستقر در مرکز رشد

۳-۳- ارائه خدمات و مشاوره‌های مورد نیاز واحدها در راستای تبدیل ایده‌های نو به محصولات قابل تجارتی آنها

۴-۳- نظارت بر روند رشد واحدها و تحلیل مستمر دستاوردها با هدف افزایش کارائی مرکز رشد

۵-۳- نظارت بر فعالیت‌های واحدهای فناوری در تحقق ایده محوری آنها

۶-۳- ایجاد بخش رشد مقدماتی در صورت نیاز

تبصره - انجام فعالیت‌های زیر توسط مراکز رشد ممنوع است:

۱- مشارکت در سهام واحدهای فناوری (مستقر در مرکز رشد)

۲- استخدام هیأت علمی

۳- انعقاد و اجرای قراردادهای پژوهشی به استثناء موارد زیر:

- پژوهه‌های مطالعاتی در زمینه بهبود و توسعه مراکز رشد

- پژوهه‌هایی که به قصد ارجاع به واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد منعقد می‌شود.

ماده ۴ - ارکان مرکز رشد

۱-۴- سازمان مؤسس

۲-۴- هیأت امناء

۳-۴- مدیر مرکز رشد

۴-۴- شورای مرکز رشد

ماده ۵ - ارکان مرکز رشد

۱-۵- سازمان مؤسس

۲-۵- هیأت امناء

۳-۵- مدیر مرکز رشد

۴-۵- شورای مرکز رشد

ماده ۶ - هیأت امناء

هیأت امنای مراکز رشد براساس قانون تشکیل هیأت‌های امنا ایجاد می‌گردد.

تبصره - چنانچه سازمان مؤسس دارای هیأت امناء باشد، هیأت امنای مرکز رشد همان هیأت امنای سازمان مؤسس خواهد بود.

ماده ۷- وظائف و اختیارات هیأت امناء

وظایف و اختیارات هیأت امناء مطابق با قانون تشکیل هیأت‌های امناء دانشگاه‌ها و مؤسسه‌های آموزش عالی و پژوهشی مصوب جلسه‌های ۱۸۱ و ۱۸۳ مورخ ۹ ۱۳۷۶/۱۲/۲۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی و اصلاح‌حیه‌های بعدی آن خواهد بود.

ماده ۸- وظایف مدیر مرکز رشد

- ۱-۸- اداره کلیه امور مرکز رشد بر طبق اساسنامه و مصوبه‌های هیأت امناء
- ۲-۸- تهییه و تنظیم بودجه سالانه و ارائه به شورای مرکز رشد
- ۳-۸- نظارت بر فعالیت واحدهای فناوری مستقر در مرکز رشد برای حصول اطمینان از انطباق فعالیت‌ها با اهداف پیش‌بینی شده
- ۴-۸- ایجاد زمینه‌های لازم برای ارتقاء و توسعه واحدهای فناوری
- ۵-۸- برنامه‌ریزی و اتخاذ تدبیر لازم در تأمین بودجه و تقویت بنیه مالی و جذب امکانات برای مرکز رشد
- ۶-۸- عقد قرارداد به نمایندگی از مرکز رشد با کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۷-۸- ارائه گزارش عملکرد سالیانه مرکز رشد به شورای مرکز رشد

ماده ۹- ترکیب شورای مرکز رشد

- ۱-۹- مدیر مرکز رشد (رئيس شورا)
- ۲-۹- یک نفر از مدیران صنایع و یا دستگاه‌های اجرایی منطقه مرتبط با موضوع کاری مرکز رشد، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تأیید و صدور حکم توسط رئيس سازمان مؤسس
- ۳-۹- دو نفر از محققان و یا کارشناسان مبرز با رشتہ تخصصی متناسب با فعالیت‌های مرکز رشد، به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تأیید و صدور حکم توسط رئيس سازمان مؤسس
- ۴-۹- یک نفر کارشناس مبرز اقتصادی به پیشنهاد مدیر مرکز رشد و با تأیید و صدور حکم توسط رئيس سازمان مؤسس
- ۵-۹- یک نفر از مدیران شرکت‌های خصوصی فعال در زمینه فناوری به پیشنهاد مدیر مرکز و با تأیید و صدور حکم توسط رئيس سازمان مؤسس
- ۶-۹- معاون مرکز رشد (دبیر شورا)

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات شورای مرکز رشد

- ۱۰-۱- تصویب خط مشی، سیاست های مالی و علمی مرکز رشد
- ۱۰-۲- پیشنهاد برنامه و بودجه مربوط به فعالیت های مرکز رشد به هیأت امناء
- ۱۰-۳- تأیید تراز مالی و (حساب سود و زیان) سالانه مرکز رشد براساس شاخص های مصوب جهت ارائه به هیأت امناء
- ۱۰-۴- تائید آیین نامه های اجرایی مرکز رشد
- ۱۰-۵- تصویب صلاحیت واحد های فناوری جهت استقرار در مرکز رشد
- ۱۰-۶- بررسی عملکرد سالانه مرکز رشد
- ۱۰-۷- پیشنهاد انحلال مرکز رشد به رئیس سازمان مؤسس
- ۱۰-۸- پیشنهاد اصلاح یا تغییر اساسنامه به کمیته تخصصی فناوری

ماده ۱۱- وظایف سازمان مؤسس

- ۱۱-۱- تأمین منابع مالی مورد نیاز مرکز رشد
- ۱۱-۲- انتصاب مدیر مرکز رشد
- ۱۱-۳- تأمین ستاد مدیریتی و نیروی انسانی بخش ستادی
- ۱۱-۴- پیشنهاد انحلال مرکز رشد به معاونت فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۱۲- مقررات مالی

مرکز رشد از نظر مقررات مالی مشمول آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه ها می باشد.

ماده ۱۳- منابع مالی

منابع مالی مرکز رشد عبارتند از:

- ۱۳-۱- بودجه سالانه مرکز رشد که از محل اعتبارات عمومی کشور تأمین می گردد.
- ۱۳-۲- کمک های مالی اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۱۳-۳- درآمد حاصل از فعالیت های مرکز رشد
- ۱۳-۴- عقد قراردادهای پژوهشی و اجرایی با سازمان های دولتی و غیردولتی، با رعایت تبصره ذیل ماده ۳

- ماده ۱۴-

هرگونه تغییر و اصلاح در این اساسنامه به پیشنهاد شورای فناوری، با تأیید کمیته تخصصی فناوری و با تصویب شورای گسترش آموزش عالی صورت خواهد گرفت.

- ماده ۱۵-

این اساسنامه در ۱۵ ماده و ۳ تبصره در تاریخ ۱۷/۱۲/۸۱ در شورای گسترش آموزش عالی به تصویب رسید.

**تصویب آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
جمهوری اسلامی ایران**

تصویب آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

تاریخ: ۱۳۸۱.۱۲.۲۸

شماره: ۳۵۶۷۵-۲۴۷۲۱

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۰.۱۲.۵ به پیشنهاد مشترک شماره ۱۰۵.۲۰۴۷۷ مورخ ۱۳۸۰.۱۲.۵ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - آیین‌نامه اجرایی ماده یاد شده را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

ماده ۱ - به منظور ایجاد زمینه‌های مشارکت و سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی و حمایت کمی و کیفی از فعالیت‌های پژوهشی کاربردی - توسعه‌ای و فناوری دولت مجاز است در تأسیس صندوق‌های غیردولتی پژوهش و فناوری - که در این آیین‌نامه به اختصار صندوق‌ها نامیده می‌شود - مشارکت نماید.

ماده ۲ - صندوق‌ها دارای شخصیت حقوقی غیردولتی و استقلال مالی هستند و با رعایت قوانین و مقررات مربوط و این آیین‌نامه تشکیل می‌شوند و فعالیت می‌نمایند.

ماده ۳ - صندوق‌ها، مجازند به صورت تخصصی از فعالیت‌های پژوهشی علمی و فناوری که توسط بخش غیردولتی انجام می‌شود حمایت کنند و جزییات فعالیت آنها توسط مجمع عمومی تعیین می‌شود.

ماده ۴ - میزان سرمایه‌گذاری دولت در هر صندوق حداقل معادل چهل و نه درصد (۴۹٪) کل سرمایه اولیه آن صندوق خواهد بود. سهم مشارکت دولت در سرمایه اولیه صندوق‌ها در قانون بودجه سالانه کشور ضمن ردیف خاصی پیش‌بینی می‌شود.

ماده ۵ - منابع تأمین سرمایه صندوق‌ها عبارت است از:

۱- ردیف‌های مقرر در قوانین بودجه سالانه کشور که تحت عنوان کمک یا مشارکت پیش‌بینی می‌شود.

- ۲- سرمایه گذاری بانک ها و مؤسسات مالی و شرکت های دولتی.
- ۳- سرمایه گذاری مراکز پژوهشی، واحد های تحقیق و توسعه، تشکل های صنفی و پژوهشگران منفرد.
- ۴- کمک های اشخاص حقیقی و حقوقی و سایر منابع مجاز قانونی.
- ۵- سود حاصل از عملیات موضوع فعالیت صندوق ها مندرج در ماده (۷) این آیین نامه.
- ۶- اعتبار مصوب وزارت خانه ها، سازمان ها، شرکت ها و مؤسسات دولتی.

ماده ۶- صندوق ها مجازند برای انجام فعالیت های خود از تسهیلات بانکی یا وجوده اداره شده دولتی استفاده کنند.

ماده ۷- موضوع فعالیت صندوق ها عبارت است از:

- ۱- اعطای وام و تسهیلات به:
- الف - اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای طرح های پژوهشی پژوهش های کاربردی، فرهنگی، هنری و فناوری.
- ب - اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای مرحله تولید نیمه صنعتی طرح های به نتیجه رسیده پژوهشی و فناوری.
- پ - اشخاص حقیقی و حقوقی برای تدوین دانش فنی حاصل از تحقیقات و انتقال نتایج تحقیقات به مرحله تولید.
- ۲- تأمین سرمایه ریسک پذیر و مشارکت و سرمایه گذاری در طرح های پژوهشی و فناوری.
- ۳- تضمین پرداخت به موقع تعهدات و اقساط طرح های پژوهشی و فناوری در مقاطع تعیین شده در قرارداد در ازای دریافت درصد مشخصی از کل رقم قرارداد و وصول مطالبات طرح از کارفرما به انضمام خسارت ناشی از دیر کرد، به منظور جلوگیری از وقفه در اجرای طرح ها.
- ۴- صدور ضمانت نامه های مورد نیاز مؤسسات پژوهشی و فناوری غیردولتی به متقاضیان مربوط برای اجرای طرح های پژوهشی و فناوری در قبال اخذ ضمانت های لازم از محقق.
- تبصره - طرح پژوهشی و فناوری غیردولتی طرحی است که اجرای آن موجب افزایش اندوخته های علمی و فنی یا موجب استفاده از اندوخته های علمی و فنی برای طراحی یا ابداع روش ها و کاربردهای نوین شود.

ماده ۸- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور مکلف است امکان استفاده صندوق ها از یارانه سود تسهیلات مالی طی سال های اجرای قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۳۷۹ - را فراهم آورد.

ماده ۹ - بهمنظور هدایت و نظارت بر فعالیت دولت در صندوق‌ها کارگروه هماهنگی از اعضای زیر تشکیل می‌شود:

- ۱- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری (رئیس).
 - ۲- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا نماینده تام‌الاختیار او.
 - ۳- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور یا نماینده تام‌الاختیار او.
 - ۴- وزیر صنایع و معادن یا نماینده تام‌الاختیار او.
 - ۵- وزیر جهاد کشاورزی یا نماینده تام‌الاختیار او.
 - ۶- وزیر دستگاه ذی‌ربط یا نماینده تام‌الاختیار او.
 - ۷- چهار نفر از نمایندگان تشکل‌های علمی به انتخاب خودشان.
 - ۸- معاون فناوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس سازمان پژوهش‌های علمی و صنعتی ایران (دبیر)
- تبصره - دبیرخانه این کارگروه در وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مستقر است.

ماده ۱۰ - وظایف کارگروه هماهنگی موضوع ماده (۹) این آیینه نامه به شرح زیر است:

- ۱- تعیین سهم مشارکت دولت در هر یک از صندوق‌ها از اعتبار بودجه سالانه کشور.
- ۲- تعیین سهم هر یک از صندوق‌ها از یارانه سود تسهیلات.
- ۳- تعیین نماینده دولت در مجمع عمومی هر صندوق.
- ۴- اتخاذ تصمیم درخصوص سهم مشارکت دولت در صورت انحلال صندوق‌ها.

ماده ۱۱ - سهم مشارکت دولت از محل اعتبار بودجه سالانه کشور پس از مبادله موافقتنامه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور در اختیار صندوق‌ها قرار می‌گیرد.
تبصره - امکانات و منابع سایر شرکت‌ها و دستگاه‌های دولتی که با موضوع فعالیت صندوق‌ها مرتبط هستند پس از مبادله موافقتنامه بین وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و وزیر ذی‌ربط در اختیار صندوق‌ها قرار می‌گیرد.

ماده ۱۲ - دولت در تأسیس صندوق‌هایی مشارکت می‌کند که اساسنامه آنها براساس اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی تنظیم شده باشد.

اصلاح آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور

اصلاح آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور

تاریخ: ۱۳۸۱.۱۲.۲۸

شماره: ۲۸۳۸۴۶۷۴۴۲ هـ

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت پست و تلگراف و تلفن

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱.۱۲.۲۸ با توجه به نظر رئیس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۴۶۴۵ مورخ ۱۳۸۱.۱۱.۶ تصویب نمود:

آییننامه نحوه اجرای فعالیت‌های مشخص به منظور گسترش کاربرد فناوری اطلاعات و ارتباطات کشور، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۶۴۲۶ مورخ ۲۶۶۹۶ هـ - مورخ ۱۳۸۱.۴.۱۲ به شرح زیر اصلاح می‌شود:

۱- در ماده (۴)، عبارت "با رعایت قوانین و مقررات مربوط" پس از عبارت "سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور" اضافه می‌شود.

۲- در ماده (۷)، واژه "تخصیص" به واژه "اختصاص" اصلاح می‌شود.

۳- ماده (۸) به شرح زیر اصلاح می‌شود و تبصره آن حذف می‌گردد:

ماده ۸- به منظور احتراز از توسعه تصدی‌های دولتی و همچنین بسط فرصت‌ها و انگیزه‌های لازم برای تحرك بخشیدن به فعالیت بخش خصوصی به عنوان محور کلیدی و راهبردی حرکت توسعه فناوری ارتباطات و اطلاعات در کشور، در اجرای ماده (۲) و (۳) و تبصره (۲) ماده (۴) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور، خرید خدمات و یا انعقاد قراردادهای مربوط به طرح‌ها و پروژه‌های فناوری ارتباطات و اطلاعات با دستگاه‌ها و شرکت‌های دولتی مستلزم جلب موافقت سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌باشد.

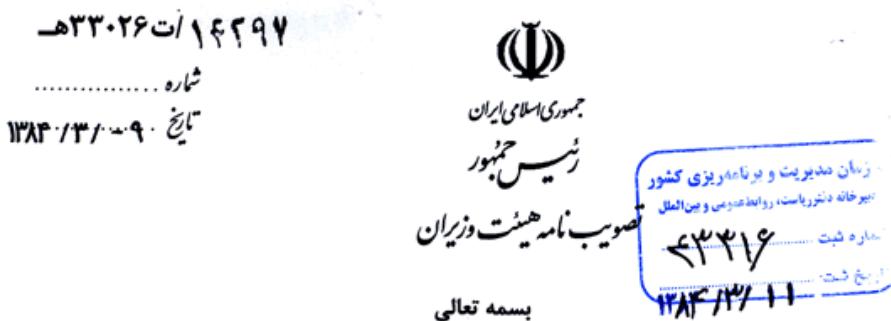
۴- ماده ۱۳ به شرح زیر اصلاح می‌شود:

ماده ۱۳- فعالیت‌های مهندسی و مشاوره مربوط به فناوری ارتباطات و اطلاعات شامل مطالعات و ایجاد سیستم، طرح‌های نرم‌افزاری، ایجاد شبکه، پایگاه داده، کلیه مراحل اتوماسیون اداری و طراحی و پیاده‌سازی وب از مصادیق فعالیت‌های کارشناسی موضوع بند (۵) ماده (۷۹) قانون محاسبات عمومی کشور- مصوب ۱۳۶۶ - محسب شده و عقد قرارداد آنها با تأیید رئیس دستگاه و یا مجری طرح صورت می‌پذیرد. عقد قراردادهای بالاتر از چهارصد میلیون ریال برای اشخاص حقوقی و صد میلیون ریال برای اشخاص حقیقی از طریق مقررات موضوعی و یا برگزاری مسابقه و یا با تأیید وزیر مربوط صورت می‌گیرد.

جزئیات

مصادیق طرح‌های موضوع این ماده در شرایط و دستورالعمل برگزاری مسابقه توسط سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور با همکاری دبیرخانه شورای عالی اطلاع‌رسانی تهیه و ابلاغ می‌گردد.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس جمهور



سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - وزارت صنایع و معادن

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴/۳/۴ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت صنایع و معادن و به استناد بند "الف" تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۴ کل کشور، آین نامه اجرایی بند یادشده را به شرح زیر تصویب نمود:

"آین نامه اجرایی بند "الف" تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۴ کل کشور"

ماده ۱ - در این آین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح زیر به کار می روند:

الف - سرمایه گذاری خطر پذیر: سرمایه گذاری که به طور مستقیم یا غیرمستقیم در شرکتهایی که دارای پتانسیل رشد در حوزه های صنایع نوین می باشند انجام می پذیرد. این سرمایه گذاری می تواند برای توسعه و رشد یک شرکت جدید و یا توسعه یک محصول یا خدمات جدید در صنایع یادشده مورد استفاده قرار گیرد.

ب - سرمایه گذاری مستقیم خطرپذیر: تسهیلات وام بلندمدت که به شرکتهای جدید یا شرکتهایی که در صدد توسعه محصول و خدمات جدیدی در حوزه صنایع نوین می باشند، پرداخت می گردد.

پ - سرمایه گذاری غیرمستقیم خطرپذیر: تسهیلات وام بلندمدت که به صندوقها و شرکتهای سرمایه گذار خطرپذیر غیردولتی در حوزه صنایع نوین پرداخت می گردد و هر شرکت سرمایه گذار خطرپذیر به ازای سرمایه گذاریهایی که در فعالیتهای مختلف خطرپذیر انجام دهد، تسهیلات دریافت می نماید.

ت - شرکت جدید (Start - UP): شرکتی که حداقل سه سال تمام از ثبت آن در اداره ثبت شرکتها سپری نشده است.

ث - صندوق یا شرکت سرمایه گذار خطرپذیر: صندوق یا شرکتی که در شرکتهای جدید و شرکتهایی که در صدد توسعه یک محصول یا خدمات جدید در حوزه صنایع نوین می باشند، سرمایه گذاری خطر پذیر می نماید.

ج - صنایع نوین: صنایع الکترونیک، بیوتکنولوژی، مواد نو، لیزر و اپتیک نرم افزار و هوافضا و نانوتکنولوژی.

۱۴۴۹۷ / ت ۳۰۲۶ / ه ۱۴۴۹۷



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ج - واگذارنده اعتبار: مجری طرح کمک به توسعه صنایع نوین.
ح - بانک عامل: بانکی می باشد که اعتبارات موضوع این آیین نامه را از طرف واگذارنده اعتبار در قالب قرارداد عاملیت در اختیار متقاضیان معرفی شده از طرف واگذارنده اعتبار قرار می دهد.

ماده ۲ - خطر سرمایه گذاری در صنایع نوین شامل موارد زیر می گردد:
الف - خطر ناشی از ناکامی در فرآیندهای تجاری سازی تکنولوژیها یا محصولات حاوی فناوری نوین.

ب - خطر به سبب سرعت بالای تحولات در فناوریهای نوین.
پ - خطر ناشی از شرایط تحريم.

ت - خطر ناشی از کمبود و جابجایی نیروی انسانی متخصص علیرغم تمهیدات پیش بینی شده مانند مشارکت متخصصین کلیدی در سهام شرکت.
ث - خطر ناشی از عدم دسترسی به فناوری و دانش لازم طی انجام طرح مطابق با پیش بینی های اولیه.

ماده ۳ - اعتبارات این طرح در قالب قرارداد عاملیت توسط بانک عامل به صورت سرمایه گذاری خطر پذیر، در اختیار بخش خصوصی و تعاونی فعال در صنایع نوین قرار می گیرد.
تبصره - واگذارنده اعتبار مجاز است در ازای خدمات بانک مانند تنظیم و انعقاد قراردادها، چگونگی بازپرداخت اصل و سود وجوه و تسهیلات اعطای شده، نظارت بر مصرف وجوه و تسهیلات، وصول مطالبات، بیمه تسهیلات اعطای شده و سایر موارد مرتبط حداکثر یک درصد (۱٪) از اعتبار موضوع قرارداد عاملیت را به عنوان کارمزد به بانک عامل پرداخت نماید.

ماده ۴ - بانک عامل موظف است حسابهای مربوط به وجوده اداره شده موضوع این آیین نامه را به صورتی نگهداری نماید که در هر زمان اطلاعات مربوط به مصرف آن به تفکیک طرحها، اصل و سود تسهیلات اعطایی و اقساط عموق و میزان وجوده اداره شده و مانده اعتبارات قابل تحصیل باشند.

ماده ۵ - شرکتهای استفاده کننده از تسهیلات باید حداقل بیست درصد (۲۰٪) از کل سرمایه مورد نیاز را از منابع داخلی خود تأمین نمایند.

ماده ۶ - مدت زمان بازپرداخت وامهای مربوط حداکثر هشت سال می باشد که سه سال اول زمان استراحت بوده و هیچگونه کارمزدی به آن تعلق نمی گیرد.

ماده ۷ - چنانچه شرکتهای دریافت کننده تسهیلات در بازپرداخت آن به دلایل مرتبط با موضوع ماده (۲) دچار مشکل شوند مراتب بنا به درخواست آسان توسط واگذارنده اعتبار بررسی و بخشی از تسهیلات طرحهای مذکور بلاعوض خواهد گردید.

۱۴۴۹۷/۱۴۰۲۶/۵

شماره
تاریخ ۹۷-۰۳-۱۳۸۴



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۸ - واگذارنده اعتبار موظف است بلاعوض نمودن تسهیلات مزبور را براساس چارچوب ابلاغی ماده (۱۲) آیین نامه به گونه ای مدیریت نماید که سرجع مبلغ بلاعوض شده از محل اعتبار سال ۱۳۸۴ در سالهای آینده (سررسید تسهیلات) از پنجاه درصد (۵۰٪) اعتبار سال ۱۳۸۴ طرحهای مزبور تجاوز نکند.

تبصره - بلاعوض نمودن تسهیلات در بد و تصویب طرحها منوع می باشد و صرفاً با سازوکار فوق عمل خواهد شد.

ماده ۹ - در مواردی که تسهیلات بدون اهداف حمایتی و نرخهای ترجیحی پرداخت می گردد مطابق مقررات مصوب شورای پول و اعتبار عمل خواهد شد.

ماده ۱۰ - واگذارنده اعتبار موظف است ماهانه عملکرد اعتبارات موضوع این آیین نامه را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور گزارش نماید.

ماده ۱۱ - ذی حساب طرح کمک به توسعه صنایع نوین موظف است وجهه پرداختی به بانک عامل را به عنوان هزینه قطعی منظور نماید.

ماده ۱۲ - واگذارنده اعتبار موظف است با توجه به متفاوت بودن ماهیت طرحها و پروژه های حوزه های مختلف صنایع نوین، نحوه بررسی و تصویب، چگونگی مصرف، نحوه توزیع وجهه (تعیین گیرندگان تسهیلات)، سقف تسهیلات اعطایی، مدت بازپرداخت تسهیلات، تعیین نرخ سود، نوع تضمینات، ضوابط بلاعوض نمودن تسهیلات و گردش کار و نظارت بر حسن اجرای هر یک از مجموعه طرحها را در قالب موافقنامه مبالغه شده مربوط بین وزارت صنایع و معادن و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و با استفاده از توان کارشناسی کارگروههای تخصصی مرکز صنایع نوین اجرا نماید.

محمد رضا عارف

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتاخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداریهای سراسر کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور

آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور

شماره: ۱۴۰۷۹.۱۳۳۳۰

تاریخ: ۱۳۸۴.۰۴.۲۹

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت صنایع و معادن

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴.۴.۱۲ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۱.۴۶۸۲۱ مورخ ۱۳۸۴.۳.۲۱ سازمان
مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران،
آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور را به شرح
زیر تصویب نمود:

آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور

ماده ۱ - کریدورهای علم و فناوری منظمه‌ای از انبوه امکانات علمی، صنعتی، تولیدی، آزمایشگاهی،
تحقیقاتی، زیرساخت‌ها و محیط‌های ارتباطی، نهادها و مؤسسات، افراد و اطلاعات هستند که با تکیه بر
خلاقیت‌ها و نوآوری‌ها در یک گستره جغرافیایی و براساس یک نظام مدون و هم پیوند با اهداف و
راهکارهای معین هماهنگ شده و با جذب فرصت‌ها و سرمایه‌های علمی، اقتصادی، انسانی، ملی،
منطقه‌ای و بین‌المللی و اشتراک منافع همه طرفهای ذی‌نفع و هم‌افزایی بین سازمان‌ها، مراکز و
مؤسسات حاضر در کریدور، سبب ارتقای نوآوری و توسعه علم و فناوری، ایجاد خوش‌های صنعتی با
فناوری نوین و در نتیجه سبب توسعه تولید، ثروت، رفاه ملی و ایجاد جامعه دانایی محور می‌شوند.

ماده ۲ - به منظور تحقق اقتصاد دانایی محور به عنوان یکی از مضمون‌های اصلی برنامه چهارم توسعه
کشور و در راستای دستیابی به اهداف ترسیم شده در سند چشم‌انداز و راهبردهای آمایش سرزمنی و:
الف - زمینه‌سازی برای تجمع و هم‌افزایی عناصر مؤثر در ایجاد یک جامعه دانایی محور
ب - ارتقا و بهره‌وری در سرمایه‌گذاری‌های لازم از طریق هم پیوندی عناصر موجود برای توسعه اقتصاد
مبتنی بر دانایی
پ - ارتقای جایگاه عناصر فعال در حوزه دانایی در اقتصاد ملی و تقویت پیوند آنها با عرصه اقتصاد
بین‌المللی از طریق ایجاد شرایط هم‌افزایی و رقابتی

ت - جذب و حفظ سرمایه‌های انسانی خلاق و شایسته و ایجاد اشتغال ارزش‌افزا
 ث - ایجاد تسهیلات حقوقی، اجرایی، ارتباطی و سرمایه‌گذاری و خدماتی برای شکل‌گیری خوشه‌های صنعتی خدماتی با فناوری برتر در طول برنامه چهارم توسعه کشور، کریدورهای علم و فناوری در استان‌های حائز شرایط و مستعد کشور تأسیس می‌گردند.

ماده ۳ - به منظور راهبری و مدیریت تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری، ساختار تصمیم‌گیری و اجرایی در سه سطح ملی، استانی و سازمانی به شرح ذیل مسئولیت خواهد داشت:

الف - سطح ملی: شورای آمایش سرزمین (موضوع ماده "۱۳" تصویب‌نامه مربوط به ضوابط ملی آمایش سرزمین) مسئولیت‌های کلان زیر را به عهده خواهد داشت:

۱- تصویب طرح‌های اجرایی کریدورهای مصوب (موضوع ماده ۴ این تصویب‌نامه).

۲- تصویب ضوابط و مقررات عمومی ناظر بر کریدورهای علم و فناوری.

۳- تعیین و ابلاغ مسئولیت‌های اجرایی وزارت‌خانه‌ها و دستگاه‌های اجرای ذی‌ربط.

۴- تصویب و اعطای مصوبات لازم جهت تشکیل سازمان‌های عامل استقرار و توسعه کریدورهای مصوب.

۵- تصویب منابع مالی مورد نیاز توسعه کریدورهای مصوب.

تبصره ۱ - نماینده ویژه رئیس‌جمهور در امور فناوری و اطلاعات و ارتباطات، معاونان وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و ارتباطات و فناوری اطلاعات نیز به ترکیب اعضای دائمی شورای آمایش سرزمین، موضوع ماده (۱۳) تصویب‌نامه شماره ۴۱۲۷۹.۱۶۱۱۴-۳۱۶۱۱ تاریخ ۱۳۸۳.۹.۴ مورخ اضافه می‌شوند.

تبصره ۲ - از نماینده‌گان سایر وزارت‌خانه‌ها، استانداران و دستگاه‌های اجرایی حسب مورد با حق رأی برای شرکت در جلسه‌های شورا دعوت به عمل خواهد آمد.

ب - سطح استانی:

ترکیب هیأت اجرایی به شرح زیر است:

۱- استاندار استان ذی‌ربط (رئیس هیأت اجرایی)

۲- معاون برنامه‌ریزی استاندار

۳- رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی (دبیر هیأت اجرایی)

۴- مدیر کل مسکن و شهرسازی

۵- رئیس سازمان صنایع و معادن استان

۶- رئیس شرکت شهرک‌های صنعتی

۷- دو نفر از مدیران مراکز علمی و فناوری با انتخاب استاندار

۸- یک نفر از مدیران پارک‌های علم و فناوری استان

۹- مدیرعامل شرکت مخابرات استان

- ۱۰- یک نفر از صاحب نظران امر اقتصاد و توسعه با انتخاب استاندار
- ۱۱- دو نفر از مدیران صنایع اعم از بخش خصوصی و دولتی با انتخاب استاندار
- ۱۲- مدیر سازمان عامل استقرار و توسعه کریدور (مجری) هیأت اجرایی استانی مسئولیت‌های زیر را به عهده خواهد داشت:
- ۱- هماهنگی و پیگیری اجرای طرح‌های عملیاتی کریدور علم و فناوری ذی‌ربط.
 - ۲- تدوین و تصویب اساسنامه سازمان عامل ایجاد و توسعه کریدور.
 - ۳- نظارت بر عملکرد سازمان عامل ایجاد و توسعه کریدور.
 - ۴- تهیه گزارش‌های نظارتی و ارایه آن به شورای آمایش سرزمین.
- پ - سطح سازمانی: سازمان عامل استقرار و توسعه کریدور وظیفه تأسیس، مدیریت و توسعه کریدور ذی‌ربط را بر عهده خواهد داشت که نحوه تشکیل و شرح وظایف سازمان عامل هر کریدور در چارچوب قوانین و مقررات جاری کشور در طرح اجرایی کریدور ذی‌ربط پیش‌بینی شده و به تصویب شورای آمایش سرزمین می‌رسد.
- سازمان مذکور از لحاظ حقوقی غیر دولتی است و با مشارکت سرمایه‌گذاران حاضر در هر کریدور براساس ضوابطی که توسط شورای آمایش سرزمین ابلاغ می‌شود، تشکیل شده و فعالیت می‌نماید.

ماده ۴- شورای استانی با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است طرح اجرایی تأسیس کریدور مصوب را شامل تعیین محدوده، شناسایی و تعیین اقدامات اجرایی به منظور بسترسازی فیزیکی، سیاست‌گذاری و بسترسازی قانونی و مقررات مورد نیاز، برآورد اعتبارات مورد نیاز جهت تأسیس توسعه و پیشبرد کریدور ذی‌ربط و ایجاد و ارتقای زیرساخت‌ها، پشتیبانی از مؤسسات و سازمان‌ها و ایجاد کسب و کارهای دانایی محور در کریدور به تفکیک سرمایه‌گذاری دولتی و بخش خصوصی و چگونگی کسب درآمد و محل هزینه، مأموریت‌ها و وظایف هر یک از عناصر تشکیل دهنده و فعل در کریدور و چگونگی شکل‌گیری و اداره سازمان عامل استقرار و توسعه کریدور تهیه و برای تصویب به شورای آمایش سرزمین ارایه نماید.

ماده ۵- به منظور پیاده‌سازی نمونه‌ای از کریدورهای علم و فناوری در کشور و کسب و تدوین تجربیات بومی، کریدور علم و فناوری در کلان شهر اصفهان تأسیس گردد.

پیشنهاد راه اندازی سایر کریدورهای علم و فناوری در دیگر نقاط مستعد پس از انجام مطالعات آمایشی ملی و مطالعات بین‌المللی و جمع‌بندی تجربیات نمونه اول توسط شورای آمایش سرزمین کشور جهت تصویب به هیأت وزیران ارایه گردد.

ماده ۶- منابع و اعتبارات لازم جهت تأمین، توسعه و راهبری کریدورهای علم و فناوری و ارتقای زیرساخت‌های مورد نیاز و ایجاد و تقویت کسب و کارهای دانایی محور در این کریدورها براساس مطالعات و برنامه‌های مصوب در شورای آمایش سرزمین از محل کلی اعتبارات ذیربسط از جمله:

الف - درآمدهای استانی

- ب - سرمایه‌گذاری از محل یک درصد درآمد شرکت‌های دولتی در فعالیت‌های مربوط به کریدور
- پ - کمک‌ها و درآمدهای اختصاصی کریدورها
- ت - سرمایه‌گذاری بخش خصوصی داخلی و خارجی
- ث - منابع بودجه کل کشور تأمین می‌گردد.

ماده ۷- سازمان عامل استقرار و توسعه هر کریدور موظف است گزارش عملکرد فعالیت خود را در راستای تحقق وظایف تعیین شده حداقل هر سه ماه یک بار به هیأت اجرایی استان ارایه نماید. هیأت اجرایی استانی موظف است گزارش‌های ارایه شده را بررسی و تصویب نموده و بر مبنای آنها گزارش‌های نظارتی خود را از چگونگی پیشرفت کار اجرایی و همچنین ارزیابی عملکرد کریدورها تهیه نموده و حداقل هر شش ماه یک بار به شورای آمایش سرزمین ارایه نمایند.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس جمهور

(۱) ج
بیانیه
۱۳۸۴/۰۵/۱۰
۸۴۶۹۳
۱۱/۰۵/۱۱
تعویب نامه حیثت وزیران
رئیس جمهور
جمهوری اسلامی ایران
وزارت کار و امور اجتماعی - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - دفتر خانه شورای عالی مناطق آزاد تجارتی - صنعتی

بسمه تعالیٰ

وزارت کار و امور اجتماعی - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور - دفتر خانه شورای عالی مناطق آزاد تجارتی - صنعتی

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴/۰۵/۱۰ بنا به پیشنهاد شماره ۴۶۶ او مورخ ۱۳۸۴/۰۲/۲ وزارت
علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد اصل یکصد و سی و هشت قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران،
آیین نامه اجرایی ماده (۴۷) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری
اسلامی ایران را به شرح زیر تصویب نمود:

**"آیین نامه اجرایی ماده (۴۷) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی
جمهوری اسلامی ایران"**

فصل اول - تعاریف

ماده ۱ - در این تصویب نامه واژه ها و عبارتهای زیر به جای واژه ها و عبارتهای مشروح مربوط
به کار می روند:

الف - پارک: پارکهای علم و فناوری که با مجوز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ایجاد
می شوند.

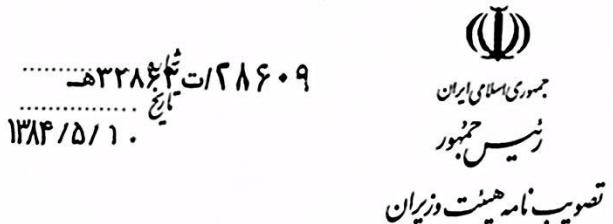
ب - واحدهای فناوری: واحدهای پژوهشی و فناوری و مهندسی مستقر در پارکهای علم و
فناوری.

پ - مدیریت پارک: ریس، یاری.

فصل دوم - معافینهای مالیاتی و عوارض

ماده ۲ - واحدهای فناوری که در پارک به فعالیت اشتغال دارند، نسبت به فعالیتهای مذکور از
تاریخ صدور مجوز توسط مدیریت پارک از معافیت موضوع ماده (۱۳) قانون چگونگی اداره مناطق آزاد
تجارتی - صنعتی - مصوب ۱۳۷۲ - برخوردار خواهند بود.

ماده ۳ - کلیه واحدهای فناوری که در پارکها فعالیت می نمایند، از برداخت هرگونه عوارض
معمول کشور مداف می باشند.



فصل سوم - سرمایه گذار خارجی

ماده ۴ - نحوه پذیرش و ورود و خروج سرمایه خارجی و سود حاصل از آن به پارک و چگونگی و میزان مشارکت خارجیان در فعالیتهای هر پارک، منطبق و براساس مقررات قانون تشویق و حمایت سرمایه گذاری خارجی انجام خواهد شد.

ماده ۵ - جهت پذیرش سرمایه گذاری خارجی در پارکها براساس مقررات مناطق آزاد، تصویب‌نامه شماره ۱۳۷۲۲/۱۶ ک مورخ ۱۳۷۳۴۲۲ و اصلاحات بعدی آن با اصلاحات زیر برای واحدهای فناوری مستقر در پارکها قابل اجرا می‌باشد:

۱ - در مواد (۱)، (۳)، (۴)، (۶)، (۸)، (۱۰)، (۱۱)، (۱۲)، (۱۳) و (۱۴) عبارت "مدبریت پارک" جایگزین عبارت "سازمانهای مناطق" می‌گردد.

۲ - در مواد (۱)، (۳)، (۴)، (۵)، (۶)، (۷)، (۸)، (۹)، (۱۰)، (۱۱)، (۱۲) و (۱۵) واژه "پارک" جایگزین واژه "مناطق" می‌شود.

۳ - ماده (۲) حذف می‌شود.

۴ - در تبصره "۱" ماده (۶) عبارت "موضوع ماده (۲) این مقررات" حذف و واژه "خارجی" جایگزین آن می‌شود.

۵ - در ماده (۶) عبارت "دبیرخانه و سازمانهای مناطق آزاد" حذف و عبارت "وزارت علوم، تحقیقات و فناوری" جایگزین آن می‌شود.

۶ - در تبصره "۱" ماده (۶) و تبصره ماده (۱۰) عبارت "هیئت وزیران" جایگزین عبارت "وزرای عضو شورای عالی مناطق آزاد" می‌شود.

۷ - در تبصره "۱" ماده (۶) عبارت "وزارت علوم، تحقیقات فناوری" جایگزین عبارت "دبیرخانه شورای عالی مناطق آزاد" می‌شود.

فصل چهارم - روابط کار

ماده ۶ - امور مربوط به اشتغال نیروی انسانی و روابط کار در واحدهای فناوری مستقر در پارکها مشمول مقررات اشتغال در مناطق آزاد، موضوع تصویب نامه شماره ۱۳۷۲۲/۱۶ و اصلاحات بعدی آن با لحاظ اصلاحات زیر می‌باشد:

۱ - در مواد (۱)، (۳)، (۶)، (۱۰)، (۳۰)، (۳۵)، (۳۶)، (۳۷)، (۳۸) و (۴۲) عبارت "مدبریت پارک" جایگزین عبارت "سازمانهای مناطق" می‌شود.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیئت وزیران

- ۲- در مواد (۱)، (۳)، (۴)، (۱۰)، (۲۶)، (۳۶)، (۴۱)، (۳۷) و (۵۱) واژه "پارک" جایگزین واژه "مناطق" می شود.

۳- مواد (۴) و (۵) با تصریه های آن و مواد (۳۹)، (۴۰)، (۴۲)، (۴۴) و (۴۵) و فصل هفتم شامل مواد (۴۶)، (۴۷)، (۴۸) و (۵۰) حذف می شوند.

۴- در ماده (۱) واژه "دبیرخانه" و تعریف آن حذف می شود.

۵- در ماده (۱) در تعریف "مقررات" عبارت "بیمه و تأمین اجتماعی" حذف می شود.

۶- تنظیم امور بازار کار و نظارت بر مسائل حفاظت و بهداشت کار و اموری از این قبیل در پارکها با رعایت ضوابط این آیین نامه بر عهده اداره کار و امور اجتماعی شهرستانی است که پارک در حوزه آن شهرستان واقع شده است.

۷- صدور پروانه اشتغال برای اتباع خارجی به تشخیص و درخواست مدیریت پارک به عهده اداره کار و امور اجتماعی شهرستانی است که پارک در حوزه آن واقع شده است.

۸- هر کارفرمایی که قرارداد کار با تبعه کشورهای خارجی منعقد ساخته است، به هنگام پایان قرارداد کار و همچنین به تعدادی که قراردادش پایان یابد بفرمایه اداره کار و امور اجتماعی شهرستانی که پارک در حوزه آن واقع است، اطلاع دهد.

۹- وزارت کار و امور اجتماعی مکلف است با توجه به شرایط و اوضاع و احوال اقتصادی و اجتماعی، آیین نامه نمونه انضباط کار را با هماهنگی هیئت امنی اداره کار و امور اجتماعی، آیین نامه نمایند و برای اجرا در اختیار مدیریت هر پارک قرار دهد.

۱۰- واحد های فناوری مستقر در منطقه ملزم هستند فهرستی شامل نام، ملیت، تخصص، شغل و مزد دریافتی کارگران خود را هر شش ماه یک بار تهیه نمایند و به اداره کار و امور اجتماعی شهرستانی که پارک در حوزه آن واقع است، اطلاع دهند.

۱۱- واحد های فناوری مستقر در منطقه ملزم هستند فهرستی شامل نام، ملیت، تخصص، شغل و مزد دریافتی کارگران خود را هر شش ماه یک بار تهیه نمایند و به اداره کار و امور اجتماعی شهرستانی که پارک در حوزه آن واقع است، اطلاع دهند.

۱۲- وزارت کار و امور اجتماعی و واحد های تابع آن موظف به همکاری با پارکها در زمینه اجرای مقررات اشتغال نیروی انسانی موضوع فصل چهارم این آیین نامه در پارکها می باشند.

فصل پنجم - مبادلات مالی بین المللی

- ماده ۱۳ - نقل و انتقال ارزها از خارج از کشور به پارکها و از پارکها به خارج از کشور توسط واحدهای فناوری مستقر در این پارکها از طریق شبکه بانکی با مجوز هیئت امنی هر پارک آزاد است. بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران شرایط اجرای مفاد این ماده را ایجاد خواهد کرد.

۶۰۹ / ۳۲۸۶۳ - هـ



شماره
تاریخ
۱۳۸۴/۵/۱۰

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

ماده ۱۴ - واحدهای فناوری می توانند با موافقت مدیریت پارک نسبت به واردات و صادرات کالاها و خدمات در چارچوب مأموریتهای محول شده و قانون مقررات صادرات و واردات اقنام نمایند.
تبصره - مبادلات مذکور از پرداخت هرگونه عوارض ورود و صدور معاف می باشند.

فصل ششم - مقررات متفرقه

ماده ۱۵ - هرگونه تغییرات آتی در مقررات مناطق آزاد متناسباً در این آیینه نیز اعمال خواهد شد.

ماده ۱۶ - گمرک ایران تسهیلات لازم را در این پارکها فراهم نماید.

محمد رضا عارف

رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر ریس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول ریس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس ریس جمهور، دفتر ریس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارت خانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

١١٣٥٨ / شـ ٢٣٦٨١٩

تمویل نامه هیات وزیران
رئیس جمهور
جمهوری اسلامی ایران

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
دیپرخانه عرکزی (بهارستان)
محل ارجاع شرکت
تاریخ ثبت ۱۱/۰۵/۸۳
شماره ثبت ۱۹۶۱

بسمه تعالى

وزارت صنایع و معادن - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۵/۱/۱۶ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه ریزی، کشور و وزارت صنایع و معدن و به استناد بند گالف تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۵ کشور، این نامه اجرایی بند پادشاه را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی بند "الف" تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۵ کل کشور

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح زیر به کار می روند:
الف- سرمایه گذاری خطرپذیر: سرمایه گذاری است که در معرض خطر يک و یا همه موارد
زیر باشد:

۱- خطر ناشی از ناکامی در فرآیندهای تجاری سازی نکنولوژیها یا محصولات حاوی فن اوری نوین.

۲- خطر ناشی از سرعت بالای تحولات در فن اوریهای نوین.

۳ - خطر ناشی از شرایط تحریم

۴- خطر ناشی از عدم دسترسی به فناوری و دانش لازم طی انجام طرح مطابق با پیش‌بینی عایی اولیه.

ب - شرکت جدید (Start - UP) : شرکتی که از تاریخ نبت آن در اداره ثبت شرکتها کمتر از سال سبیری شده باشد.

پ - صندوق یا شرکت سرمایه گذار خطرپذیر؛ صندوق یا شرکتی که در شرکتهای جدید و شرکتهایی که در صدد توسعه یک محصول یا خدمات جدید در حوزه صنایع نوین می باشد،

ت - صنایع نوین: صنایع الکترونیک، بیوتکنولوژی، مواد نو، لیزر و اپنیک نرم افزار و هوافضا و سرمايه‌گذاري خطرپذير مي نماید.

نانو تکنولوژی

ث - واگذارنده اعتبار : مجری طرح کمک به توسعه صنایع نوبن.

۱۳۵۸ مرتبه ۳۴۸۱ شماره
تاریخ ۱۳۵۷/۱۲/۹

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیأت وزیران

ح - بانک عامل: بانکی که اعتبارات موضوع این آیینه را از طرف واگذارنده اعتبار در قالب قرارداد عاملیت در اختبار متفاصلان معرفی شده از طرف واگذارنده اعتبار قرار می دهد.

ماده ۲ - اعتبارات این طرح در قالب قرارداد عاملیت توسط بانک عامل به صورت تسهیلات سرمایه گذاری خطرپذیر و یا کمک بلاعوض در جاری چار مفاد آین آیین نامه، در اختبار بخش تخصوصی و تعاونی فعال در صنایع نوین قرار می گیرد.

تصصه - واگذارنده اعتبار مجاز است در ازای خدمات بانک مانند تنظیم و انتقاد قراردادها، چنگونگی بازپرداخت اصل و سود وجوه و تسهیلات اعطای شده، نظارت بر مصرف وجوده و تسهیلات، وصول مطالبات، بیمه تسهیلات اعطای شده و سایر موارد مرتبط حداقل بیک درصد (۱۰٪) از اعتبار موضوع قرارداد عاملیت را به عنوان کارمزد به بانک عامل پرداخت نماید.

ماده ۳ - بانک عامل موظف است حسابهای مربوط به وجوده اداره شده موضوع این آیین نامه را به صورتی نگهداری نماید که در هر زمان اطلاعات مربوط به مصرف آن به تفکیک طرحها، اصل و سود تسهیلات اعطایی و اقساط عموق و میزان وجوده اداره شده و مانده اعتبارات قابل تحصیل باشند.

ماده ۴ - شرکتهای استفاده کننده از تسهیلات باید حداقل بیست درصد (۲۰٪) از کل سرمایه موردنیاز را از منابع داخلی خود تأمین نمایند.

ماده ۵ - مدت زمان بازپرداخت وامهای مربوط هشت سال می باشد که سه سال اول زمان استراحت است.

ماده ۶ - جنابجه شرکتهای دریافت کننده تسهیلات در بازپرداخت آن به دلایل مرتبط با موضوع ماده (۲) دچار مشکل شوند مراتب بنا در خواست آنان توسط واگذارنده اعتبار برسی و پس از تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت اجرایی و بیس جمهور بخشی از تسهیلات طرحهای مذکور بلاعوض خواهد گردید.

ماده ۷ - واگذارنده اعتبار موظف است بلاعوض نمودن و یا بخشنودگی بخشی از سود تسهیلات مزبور را براساس جاری چار چشمگیر ابلاغی ماده (۱۱) آیین نامه به گونه ای مدیریت نماید که سرجمع مبلغ بلاعوض شده از محل اعتبار سال ۱۳۸۵ در سالهای آینده (سررسید تسهیلات) از پنجاه درصد (۵۰٪) اعتبار سال ۱۳۸۵ طرحهای مزبور تجاوز نکند.

تصصه - بلاعوض نمودن و یا بخشنودگی بخشی از سود تسهیلات در بد و تصویب طرحها منسوب می باشد و صرفاً مطابق با سازوکار فوق عمل خواهد شد.

مرت ۳۴۸۱۴ هـ

شماره
تاریخ ۱۳۸۵ / ۲۱ - ۹



ماده ۸ - در مواردی که تسهیلات بدون اهداف حمایتی و نرخهای ترجیحی پرداخت می گردد مطابق مقررات مصوب شورای بول و اعتبار عمل خواهد شد.

ماده ۹ - واگذارنده اعتبار موظف است ماهانه عملکرد اعتبارات موضوع این آیین نامه را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور گزارش نماید.

ماده ۱۰ - ذیحسب طرح کمک به توسعه صنایع نوین موظف است وجوده پرداختی به بانک عامل را به عنوان هزینه قطعی منظور نماید.

ماده ۱۱ - واگذارنده اعتبار موظف است با توجه به متفاوت بودن ماهیت طرحها و پروژه های حوزه های مختلف صنایع نوین، نحوه بررسی و تصویب، چگونگی مصرف، نحوه توزیع وجوه (تعیین گیرندگان تسهیلات)، سقف تسهیلات اعطایی، مدت بازپرداخت تسهیلات، تعیین نرخ بخشودگی سود و میزان آن، نوع تضمینات، ضوابط بلاعوض نمودن تسهیلات و گردش کار و نظارت بر حسن اجرای هر یک از مجموعه طرحها را در قالب موافقنامه مبادله شده مربوط بین وزارت صنایع و معادن و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اجرا نماید.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست فوهر فضاییه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رییس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل فوایدین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل فوایدین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

جایگزینی متنی به جای بند (الف) ماده (۶) آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۳۸۴/۵/۲-۲۶۳۷۲ ت. ۳۳۱۸۳-۱۳۸۴/۵/۲ مورخ

بسمه تعالیٰ

”با صلوات بر محمد و آل محمد“

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات - وزارت صنایع و معادن

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۵/۱۱/۴ با توجه به نظر رئیس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۹۶۶۱/۱۰۷۳۸۸ ه/اب مورخ ۱۳۸۵/۷/۱۱ تصویب نمود:
متن زیر جایگزین بند (الف) ماده (۶) آییننامه نحوه فعالیت‌های مشخص به منظور تأسیس و توسعه کریدورهای علم و فناوری کشور، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۳۸۴/۵/۲-۲۶۳۷۲ ت. ۳۳۱۸۳-۱۳۸۴/۵/۲ مورخ می‌گردد:

”الف - کمک‌های حاصل از منابع استانی با طرح و تصویب در شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان“

پرویز داؤدی - معاون اول رئیس جمهور

رونوشت با توجه به اصل ۱۳۸ قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران برای اطلاع ریاست محترم مجلس شورای اسلامی ارسال می‌شود.

تنظيم متن کنترل ابلاغ تأیید انطباق متن و تصمیم تأیید نهایی رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس‌جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس‌جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس‌جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس‌جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداری‌های سراسر کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.



بسمه تعالیٰ
”بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ“

وزارت صنایع و معادن - سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۲/۵ بنا به پیشنهاد مشترک سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و وزارت صنایع و معادن و به استناد بند "ز" تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور، آیین نامه اجرایی بند پادشاه را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین نامه اجرایی بند "ز" تبصره (۴) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور

ماده ۱ - در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح زیر به کار می‌روند:

الف - سرمایه‌گذاری خطرپذیر: سرمایه‌گذاری است که در معرض خطر بک و با همه موارد زیر باشد:

۱ - خطر ناشی از ناکامی در فرآیندهای تجاری سازی تکنولوژیها یا محصولات حاوی فن اوری نوین.

۲ - خطر ناشی از سرعت بالای تحولات در فن اوریهای نوین.

۳ - خطر ناشی از شرایط تحریم.

۴ - خطر ناشی از عدم دسترسی به فناوری و دانش لازم طی انجام طرح مطابق با پیش‌بینی‌های اولیه.

ب - شرکت جدید (Start - UP): شرکتی که از تاریخ ثبت آن در اداره ثبت شرکتها کمتر از سه سال سپری شده باشد.

پ - صندوق یا شرکت سرمایه‌گذار خطرپذیر: صندوق یا شرکتی که در شرکتهای جدید و شرکتهایی که در صدد توسعه یک محصول یا خدمات جدید در حوزه صنایع نوین می‌باشند، سرمایه‌گذاری خطرپذیر می‌نماید.

ت - صنایع نوین: صنایع الکترونیک، بیوتکنولوژی، مواد نو، لیزر و اپتیک نرم‌افزار و هواپسا و نانوتکنولوژی.

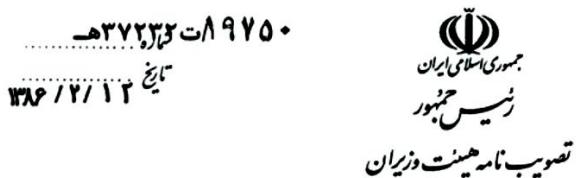
رمان مدیریت و برنامه ریزی کشور
سازمان صنایع و معدن (نهادستان)

بل ارجاع... رئاست

۸۶-۱۵۰-۷۶۰-۱۲۷

تعیین نوبت

۱۸۸۰۱



ث - واگذارنده اعتبار : مجری طرح کمک به توسعه صنایع نوین.

ج - بانک عامل : بانکی که اعتبارات موضوع این آیینه نامه را از طرف واگذارنده اعتبار در قالب فرارداد عاملیت در اختیار مقاضیان معرفی شده از طرف واگذارنده اعتبار قرار می دهد.

ماده ۲ - اعتبارات این طرح در قالب فرارداد عاملیت توسط بانک عامل به صورت تسهیلات سرمایه گذاری خطرپذیر و یا کمک بلاعوض در چارچوب مفاد این آیینه نامه، در اختیار بخش خصوصی و تعاونی فعال در صنایع نوین قرار می گیرد.

تصریه - واگذارنده اعتبار مجاز است در ازای خدمات بانک مانند تنظیم و انعقاد فراردادها، چگونگی بازپرداخت اصل و سود وجوه و تسهیلات اعطای شده، نظارت بر مصرف وجوه و تسهیلات، وصول مطالبات، بیمه تسهیلات اعطای شده و سایر موارد مرتبط حداکثر یک درصد (۱٪) از اعتبار موضوع فرارداد عاملیت را به عنوان کارمزد به بانک عامل پرداخت نماید.

ماده ۳ - بانک عامل موظف است حسابهای مربوط به وجود اداره شده موضوع این آیینه نامه را به صورت تکه‌داری نماید که در هر زمان اطلاعات مربوط به صرف آن به تفکیک طرحها، اصل و سود تسهیلات اعطایی و اقساط عموق و میزان وجود اداره شده و مانده اعتبارات قابل تحصیل باشند.

ماده ۴ - شرکتهای استفاده‌گذار از تسهیلات باید حداقل بیست درصد (۲۰٪) از کل سرمایه موردنیاز را از منابع داخلی خود تأمین نمایند.

ماده ۵ - مدت زمان بازپرداخت وامهای مربوط هشت سال می باشد که سه سال اول زمان استراحت است.

ماده ۶ - چنانچه شرکتهای دریافت کننده تسهیلات در بازپرداخت آن به دلیل مرتبط با موضوع ماده (۲) دچار مشکل شوند مراتب بنا به درخواست آنان توسط واگذارنده اعتبار بررسی و پس از تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و معاونت اجرایی رییس جمهور بخشی از تسهیلات طرحهای مذکور بلاعوض خواهد گردید.

ماده ۷ - واگذارنده اعتبار موظف است براساس چارچوب ابلاغی ماده (۱۱) آیینه نامه، حداکثر پنجاه درصد (۵۰٪) از تسهیلات اعطایی شامل اصل، سود و کارمزد آن را از محل اعتبار سال ۱۳۸۶ بلاعوض نماید و یا منسوب بخشودگی بخشی از تسهیلات قرار دهد.

تصریه - بلاعوض نمودن و یا بخشودگی بخشی از سود تسهیلات در بد و تصویب طرحها منع می باشد و صرفاً مطابق با سازوکار فوق عمل خواهد شد.

ماده ۸ - در مواردی که تسهیلات بدون اهداف حمایتی و نرخهای ترجیحی پرداخت می گردد مطابق مقررات مصوب شورای پول و اعتبار عمل خواهد شد.

سازمان
تاسیخ
۱۳۸۲ / ۲ / ۱۳
۱۹۷۰ تا ۱۳۷۲
سازمان
جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور
تصویب نامه هیئت وزیران

- ماده ۹ - واگذارنده اعتبار موظف است ماهانه عملکرد اعتبارات موضوع این آیین نامه را به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور گزارش نماید.
- ماده ۱۰ - ذیحساب طرح کمک به توسعه صنایع نوین موظف است وجوه پرداختی به بانک عامل را به عنوان هزینه قطعی منظور نماید.
- ماده ۱۱ - واگذارنده اعتبار موظف است با توجه به متفاوت بودن ماهیت طرحها و پروژه های حوزه های مختلف صنایع نوین، نحوه بررسی و تصویب، چگونگی مصرف، نحوه توزیع وجوه (تعیین گیرندگان تسهیلات)، سقف تسهیلات اعطایی، مدت بازپرداخت تسهیلات، تعیین نرخ بخشودگی سود و میزان آن، نوع تضمینات، ضوابط بلاعوض نمودن تسهیلات و گردش کار و نظارت بر حسن اجرای هر یک از مجموعه طرحها را در قالب موافقنامه مبادله شده مربوط بین وزارت صنایع و معادن و سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور اجرا نماید.

برویز دادوی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری ، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه ، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام ، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی ، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداریهای سراسر کشور، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

۹۸۹۹۱ ت ۳۷۴۱۳



جمهوری اسلامی ایران

شماره
کاخ ۲۱۶۷۳۸

رئیس‌جمهور

تصویب نامه کسری موضع اصل ۱۲۸ قانون اساسی
بسمه تعالیٰ
با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزارت بازرگانی - وزارت جهاد کشاورزی - وزارت صنایع و معدن
معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور - نهاد ریاست جمهوری

وزرای عضو کمیسیون فرهنگی هیئت دولت در جلسه مورخ ۱۳۸۶/۴/۱۰ بنا به پیشنهاد
مشترک معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و وزارتخانه های علوم، تحقیقات و
فناوری، بازرگانی، جهاد کشاورزی، صنایع و معدن و دفتر همکاریهای فناوری ریاست جمهوری و به
استناد بند "و" تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور و با رعایت تصویب‌نامه شماره
۳۷۲۵۸ ت ۱۳۸۶/۲/۱۱ مورخ ۱۳۸۶ تصویب نمودند:

آیین‌نامه اجرایی بند "و" تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور

ماده ۱ - در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌رود:

۱ - پژوهش: کار نظام مند و خلاق که به منظور افزایش ذخیره دانش علمی و کاربرد
عملی آن انجام می‌گیرد و شامل موارد زیر است:

الف: پژوهش بنیادی: کار تجربی یا نظری که عمدتاً به منظور کسب آگاهیهای جدید از منشا
پدیده یا واقعیتها انجام می‌شود.

ب: پژوهش کاربردی: کاوش اصیل به منظور کسب دانش علمی و فنی جدید با کاربرد عملی
خاص.

ج: پژوهش توسعه‌ای: کار نظام مند که با استفاده از دانش حاصل از تحقیقات یا تجربه عملی
در جهت تولید مواد، فرآورده‌ها یا تمهیدات جدید، ابداع یا استقرار فرآیند‌ها، نظام‌ها یا خدمات
جدید با رویکرد بازار انجام می‌شود.

۲ - فعالیتهای علمی و فناوری: همه فعالیتهای نظام مند که ایجاد، پیشبرد، اشاعه و کاربرد
دانش علمی و فنی در همه حوزه‌های علمی و فناوری یعنی علوم انسانی، پایه، کشاورزی و منابع
طبیعی، مهندسی، پژوهشی را در بر می‌گیرد و شامل تولید فناوری، انتقال فناوری، بوسی سازی
فناوری، جذب فناوری و انتشار فناوری می‌باشد.

ریاست جمهوری و پیروزی ریاست جمهوری
وزرای امور اقتصادی و امور امور خارجه
بنیاد ملی احتجاج ۶۰۰۰
۸۴۱۸۱۹
۱۰۲۵۱۳

۹۸۹۹۱/۳۷۴۱۳ ت



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

شماره
۱۳۸۶/۶۱۲۱

تصویب بسته کمیون موضع اصل ۱۳ قانون اساسی

۳- دستگاهها: کلیه دستگاههای موضع ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران

۴- تبصره: بند "و" تبصره ۹ قانون بودجه ۱۳۸۶ کل کشور

۵- ماده ۲- کلیه دستگاهها مکلفند یک درصد (۱٪) و مجازند حداکثر تا چهار درصد (۴٪)

اعتبارات هزینه ای خود را علاوه بر اعتبارات صوب موضع تحقیقاتی به منظور انجام فعالیتهای پژوهشی و توسعه فعالیتهای علمی و فناوری هزینه نمایند. معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور اعتبارات موضع این آیین نامه را در سقف (۱٪) در موافقت نامه سایی متبادله و در هر مرحله از تخصیص با قید "اعتبارات موضع بند (و) تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۸۶" کل کشور مشخص و بر عملکرد هزینه کرد آن نظارت نماید.

۶- ماده ۳- معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور موظف است سهم دستگاهها از اعتبارات تبصره را به تفکیک تهیه و حداکثر تا پایان شهریور ماه ۱۳۸۶ به دستگاهها، شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری و معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری اعلام نماید.

۷- تبصره- اعتبارات هزینه ای منظور شده در قالب ردیفهای متفرقه قانون بودجه، پس از توزیع و ابلاغ به دستگاهها به سرجمع اعتبارات هزینه ای آنها اضافه شده و در مورد موضع این آیین نامه مورد محاسبه قرار می گیرد.

۸- ماده ۴- در مورد شرکتهای دولتی و بانکهای موضع ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران، یک درصد (۱٪) از اعتبارات هزینه ای جهت عمل به موضع این آیین نامه، محاسبه و در جداول بودجه صوب در مجتمع عمومی ذیل سرفصل پژوهش منظور می گردد. معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور موظف است بر رعایت موضع این ماده در مجتمع عمومی شرکتهای دولتی و بانکها نظارت و گزارش عملکرد را به رییس جمهور ارایه دهد.

۹- تبصره- دستگاههای موضع این ماده مکلفند فهرست کامل فعالیت و پژوهش و فناوری خود را به شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری موضوع مصوبه شماره ۱۹۰۱۰۱۵۶۰۶۱ مورخ ۱۳۸۶/۴/۲۴ شورای عالی اداری اعلام و شورای مذکور با رعایت بند (و) تبصره (۹) قانون بودجه سال ۱۳۸۶ کل کشور نسبت به ارزیابی آن اقدام نماید.

۱۰- ماده ۵- دستگاههایی که به موجب قانون یا اسنادهای مصوب خود موظف به صرف هزینه تحقیقاتی بیش از چهار درصد (۴٪) می باشند، نسبت به مازاد بر چهار درصد (۴٪) براساس قوانین جاری یا اسنادهای خود اقدام می کنند.

۱۱- ماده ۶- کلیه دستگاهها مکلفند فهرست کاملی از طرحها و برنامه های پژوهش و فناوری در دست اقدام یا برنامه ریزی شده خود از محل اعتبارات تبصره را به همراه برآورد هزینه اجرای آنها،

۹۸۹۹۱ ت ۳۷۴۱۳



شماره
۱۳۸۶.۱۸.۱۲.

تصویب نایاب کریم موضع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

حداکثر تا پایان شهریور ماه سال جاری به شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری ارسال نمایند. شورا موظف است عملکرد پژوهشی و نحوه هزینه کرد اعتبارات را در دستگاهها ارزیابی نموده و گزارش جامع عملکرد آنها را پس از تایید به ریس‌جمهور و دستگاههای ذی ربط اعلام نماید. دستگاهها مکلفند در تدوین گزارش مذکور با شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری همکاری نمایند.

توصیره - به منظور اطلاع رسانی دقیق، شفاف سازی و پرهیز از موازی کاری و اتفاق منابع در زمینه اجرای طرحهای تحقیقاتی و توسعه علمی و فناوری، فهرست طرحها و برنامه های پژوهش و فناوری از طریق پایگاههای اطلاع رسانی دیربانه شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری و نیز دستگاههای ذی ربط، در دسترس قرار خواهد گرفت.

ماده ۷- نحوه مصرف اعتبارات موضوع این آیینه مطابق ضوابط حاکم بر هزینه کرد اعتبارات تحقیقاتی است.

ماده ۸- به منظور ایجاد فضای رقابتی و تسهیل در امور پژوهش و فناوری کلیه دستگاهها مکلفند حداقل بیست درصد (٪۲۰) از اعتبارات موضوع این آیینه نامه را در هر مرحله از تخصیص از طریق عقد قراردادهای پژوهشی با دانشگاهها، مؤسسات آموزش عالی دولتی و غیردولتی، فرهنگستانها و بنیاد ایران شناسی، مؤسسات پژوهشی وابسته به وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان تحقیقات و آموزش و ترویج کشاورزی و جهاد دانشگاهی، یا اعضای هیئت علمی با مجوز مدیریت دانشگاهها و مؤسسات پژوهشی ذکر شده که دارای مجوز از مراجع قانونی ذی ربط می باشند، هزینه نمایند.

ماده ۹- کلیه دستگاههای موضوع ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه موظفند فعالیتهای تحقیقاتی، پژوهشی، علمی و فناوری خود را در جهت سیاستهای مصوب شورای عالی آموزش، پژوهش و فناوری قرار داده و از جمله موارد ذیل را در اولویت قرار دهند:

۱- پژوهشها و طرحهای هم جهت با اولویتهای کلان و ملی تحقیقات و فناوری در کشور به میزان حداقلی که توسط شورای عالی آموزش و پژوهش و فناوری تعیین می شود.

۲- تحقیقات مبتنی بر نیازهای اولویت دار دستگاه

۳- تحقیقات با رویکرد حل مسأله (لازم است مسائل برخاسته از نیازهای کارشناسی شده و اولویت دار دستگاه بوده و دارای تعریف دقیق، شفاف و آثار مشخصی که از حل آنها نتیجه می شود، باشند)

۴- همکاریهای بین دستگاهی برای اجرای پروژه های ملی تحقیقاتی

۵- ارتقاء توان علمی از طریق انعقاد قراردادهای علمی - پژوهشی مشترک بین المللی در زمینه فعالیت دستگاه

۹۸۹۹۱/۳۷۴۱۳ ک



جمهوری اسلامی ایران

شماره
تاریخ ... ۱۴۰۶/۰۶/۲۱

رئیس جمهور

تصویب نایاب کردن موضوع اصل ۱۳۸ قانون اساسی

۶- حمایت از تجارتی سازی یافته ها و دستاوردهای پژوهشی و طرحهای کارآفرینی از طریق فعالیتهای نظیر مشارکت، همکاری و انعقاد قرارداد با قطبهای علم و فناوری و واحدهای مستقر در مراکز رشد و پارکهای علم و فناوری، ایجاد و تقویت واحدهای پایلوت، ثبت پتنت، مناطق طبیعی طبیعی تحت مدیریت، مسازع تحقیقاتی و اجرای طرحهای افزایش مقیاس (Scale Up) در مراکز تحقیقاتی و صنعتی، کمک به ایجاد و تقویت صندوقهای حمایت از پژوهش و فناوری و اجرای فعالیتهای طراحی مهندسی که برای اولین بار در کشور صورت می گیرد.

۷- ایجاد و توسعه فناوریهای نوین

۸- حمایت از تحقیقات کاربردی و توسعه ای تقاضا محور در بخش خصوصی و نیز در بنگاههای اقتصادی کوچک و متوسط زودباره یا مشارکت با آنها

۹- تدوین برنامه های جامع توسعه علوم و فناوری در سطوح مختلف و مدیریت و راهبری برنامه های کلان تحقیقات و توسعه علوم و فناوری

۱۰- پژوهشها و فعالیتهای توسعه علمی و فناوری به منظور ایجاد، تدوین و ارتقاء استانداردها و افزایش بهره وری

۱۱- رصد کردن نیازهای تکنولوژیک و نیازمنجی علمی و فناوری در سطح جهانی

۱۲- طرحهای پژوهشی که توسط پژوهشگران بر جسته کشیده، واحد شرایط نخبگی و استعداد برتر پیشنهاد می شوند

۱۳- ایجاد و تقویت شبکه دفاتر مالکیت فکری و حقوق معنوی دستاوردهای علمی، فناوری و صنعتی کشور

۱۴- تقویت هم افزایی علمی از طریق ایجاد شبکه های آزمایشگاهی به منظور افزایش بهره وری و مشارکت در تأمین دانش فنی و بهره برداری از تجهیزات موردنیاز

۱۵- طراحی و ایجاد فرآیندها و مدلهای توسعه علم و فناوری مناسب با شرایط بومی کشور و تقویت ساخت داخل اقلام و تجهیزات موردنیاز

۱۶- حمایت از انجمنهای علمی دارای مجوز فعالیت از وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و وزارت آموزش و پرورش و نیز مراکز تحقیقاتی نوع (۲) (مشترک میان دانشگاهها و دستگاهها) در قالب انعقاد قرارداد به منظور دریافت خدمات علمی و فناوری معین.

تبصره - سقف اعتبار برای واردات دانش فنی موردنیاز و چگونگی ارایه گزارش عملکرد آن توسط شورا تعیین خواهد شد.

ماده ۱۰- وزارت آموزش و پرورش مکلف است حداقل بیست درصد (۲۰٪) از اعتبارات سهم خود را صرف پژوهش درخصوص تحول در نظام آموزشی مقاطع ابتدایی، راهنمایی و متوسطه و نیز

۹۸۹۹۱ /ت ۳۷۴۱۳ ک



جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

شماره
گایخ
۱۳۸۶/۶/۲۱

تصویب کریم پژوهش موضوع اصل قانون اساسی

توسعه پژوهش سراها نماید به نحوی که نتیجه آن منجر به تهیه طرح جامع تحول در آموزش و پرورش گردد.

ماده ۱۱ - و اگذاری پروژه های تحقیقاتی و پژوهشی به دانشگاهها و مراکز تحقیقاتی معتبر دارای مجوز از مراجع قانونی از محل اعتبارات موضوع این آیین نامه از شمول آیین نامه بند(ه) ماده(۲۹) قانون برگزاری مناقصات، موضوع تصویب نامه شماره ۸۴۱۷۸/۳۴۱۶۲-۳۴۱۶۲-۱۶ مورخ ۱۳۸۵/۷/۱۶ هیئت وزیران خارج بوده و صرف تصویب پژوهه و ارجاع آن توسط عالی ترین مقام دستگاه طبق آیین نامه داخلی کافی خواهد بود.

ماده ۱۲ - اعتبار ردیف ۵۰۳۹۴۰ تبصره برای تشویق به موسساتی اختصاص می یابد که پژوهش‌های کاربردی مبتنی بر بازار که دارای یکی از ویژگیهای زیر باشد را انجام می دهند:

الف - نتایج حاصل از پژوهش قابل ارایه به صورت دانش فنی، محصول و یا اختراع ثبت شده باشد.

ب - نتایج حاصل از پژوهش به صورت دانش و یا محصول قابل عرضه به بازارهای ملی یا بین المللی باشد.

ج - دانش فنی و نتایج حاصل از پژوهش با هدف ارتقاء و یا دستیابی به یک دانش و یا محصول مشخص بوده و برای به انجام رساندن آن فرآیند تحقیق و توسعه در داخل کشور طی شده باشد.

تبصره ۱ - کمکها حداکثر پنجاه درصد (۵۰٪) کل هزینه های یک پژوهه را شامل می شود.

تبصره ۲ - از زمان اتمام یا فروش پژوهه بیش از دو سال نگذشته باشد.

این تصویب نامه در تاریخ ۱۳۸۶/۶/۱۸ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

پرویز دادی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان حسابات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، کلیه وزارتخانه ها، سازمانها و موسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، استانداریهای سراسر کشور، دبیر خانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

شماره ۱۱۸۵۲۴/ت ۳۹۷۴۹

۱۳۸۷/۷/۱۵

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۶/۶ بنا به پیشنهاد معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور و به استناد اصل یکصد و سی و هشت قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران آییننامه تسهیل دسترسی نوآوران به امکانات و خدمات علمی و فنی را به شرح زیر تصویب نمود:

آییننامه تسهیل دسترسی نوآوران به امکانات و خدمات علمی و فنی

ماده ۱- دستگاههای اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری و موضوع ماده (۱۶۰) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران به علاوه بانک‌ها، بیمه‌ها و مؤسسات اعتباری موظفند به منظور رشد و تقویت نوآوری در کشور، امکان استفاده نوآوران از امکانات و خدمات علمی و فنی خود را مطابق شرایط این آییننامه فراهم سازند.

تبصره - منظور از نوآوران، صاحبان ایده‌های نو است که ایده آنها به صورت بالفعل به نتایج معینی دست یافته یا بالقوه ظرفیت آن را داشته باشد. تشخیص نوآوران و صاحبان ایده‌های نو بر عهده دستگاههای اجرایی ذیربط و نظارت آن با معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور می‌باشد.

ماده ۲- امکانات و خدمات علمی و فنی موضوع این آییننامه عبارتند از:

۱- منابع و تجهیزات پژوهشی و تحقیقاتی (مانند کتابخانه‌ها، اینترنت و دیگر پایگاه‌های اطلاع‌رسانی و نظایر آنها).

۲- فضا، امکانات و مواد آزمایشگاهی و کارگاهی.

۳- خدمات تجهیزات پیشرفته و تخصصی مانند انجام آزمایش‌ها.

۴- نتایج مطالعات و پژوهش‌های مرتبط با ایده مطابق مقررات.

۵- بازدید از کارخانجات، تأسیسات، آزمایشگاه‌ها، کارگاه‌ها و نظایر آن.

۶- راهنمایی و مشاوره علمی و تخصصی.

۷- سایر امکانات و خدمات دستگاهها که نقش مستقیم در تکمیل نوآوری مشمولان آییننامه دارد.

ماده ۳- دستگاههای مذکور در ماده (۱) این آییننامه موظفند ضوابط و شیوه ارایه امکانات و خدمات موضوع ماده (۲) این آییننامه را در قالب دستورالعمل حمایت از نوآوران که به تأیید معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور می‌رسد، به صورت روشن و روان تنظیم و به نحو مقتضی از جمله از طریق پایگاه‌های اطلاع‌رسانی خود، به اطلاع عموم برسانند.

ماده ۴- دستگاه پس از دریافت درخواست متقاضی، جنبه‌های علمی و فنی طرح یا ایده را به لحاظ نوآورانه بررسی و در صورت تأیید، نسبت به ارایه انواع امکانات و خدمات مورد تقاضاً و مدت آن، براساس دستورالعمل موضوع ماده (۳) حداکثر ظرف یک ماه تصمیم‌گیری نموده و به اطلاع متقاضیان می‌رساند.

تبصره ۱- حفظ اسرار نوآوری توسط دستگاه‌های ارایه دهنده خدمات و مستولان و کسانی که ضرورتاً از مفاد نوآوری مطلع می‌شوند، در مراحل بررسی ضروری است.

تبصره ۲- در صورت درخواست نوآور، دستگاه‌ها می‌توانند مدت استفاده از امکانات و خدمات توسط نوآور را تمدید نمایند.

ماده ۵- دستگاه‌ها مجازند با رعایت قوانین و مقررات امنیتی، خدمات علمی و فنی را در اختیار نوآوران قرار داده و نوآوران موظفند دقت کافی در بهره‌برداری صحیح از امکانات و تجهیزات و خدمات علمی و فنی مراکز به عمل آورند و ضوابط مراکز درخصوص حفاظت از اموال و تجهیزات و جنبه‌های ایمنی، بهداشتی و امنیتی را رعایت نمایند و در صورت اتفاق یا تقصیر، مسئولیت خسارت‌های واردہ را بر عهده داشته و نسبت به ادامه کار ایشان تصمیم‌گیری می‌شود.

ماده ۶- مالکیت فکری دستاوردهای نوآوران موضوع این آیین‌نامه متعلق به خودشان است، مگر اینکه قبل از شروع فعالیت، توافقنامه کتبی میان نوآور و دستگاه نسبت به مالکیت فکری دستاورده ناشی از ایده صورت گیرد که در این صورت مطابق مفاد قرارداد عمل خواهد شد. در هر حال نوآوران باید مراتب حمایت دستگاه‌ها را به نحو مناسب در انتشارات مربوط به نوآوری اعلام نمایند.

ماده ۷- معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس‌جمهور اعتبارات موردنیاز برای اجرای این آیین‌نامه را سالانه در بودجه‌های سنتوتی لحاظ می‌نماید. نظارت بر حُسن اجرای اعتبارات با معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور است.

تبصره - میزان اعتبارات مورد نیاز برای اجرای این آیین‌نامه در سال جاری بنا به پیشنهاد مشترک معاونت‌های برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی و علمی و فناوری رییس‌جمهور از محل اعتبارات پیش‌بینی نشده به تصویب هیئت وزیران می‌رسد.

ماده ۸ - دستگاه‌ها موظفند هر سال گزارش عملکرد مربوط به خود را درخصوص این آیین‌نامه به معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور ارایه دهند. نظارت بر حُسن اجرای این آیین‌نامه با معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور است.

ماده ۹- دستگاه‌هایی که بیشترین و بهترین امکانات و خدمات را به نوآوران ارایه کنند، بنا به پیشنهاد معاونت علمی و فناوری رییس‌جمهور مورد تشویق رییس‌جمهور قرار می‌گیرند.



۴۳۴۰۹/ت ۴۲۶۳۶



تمدید نهضت پژوهش و تکنولوژی استان

رسانی
پژوهششماره
تایم

۱۴۴/۲۷-۵

۴- یک نفر از رؤسای دانشگاههای علوم پزشکی دولتی استان به انتخاب وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و با حکم استاندار

۵- رئیس دفتر نخبگان استان

۶- رئیس پارک علم و فناوری استان

۷- مدیرکل صنایع و معادن استان

۸- مدیرکل جهاد کشاورزی استان

۹- رئیس جهاد دانشگاهی استان

۱۰- مدیرکل آموزش و پرورش استان

۱۱- رئیس سازمان آموزش فنی و حرفه ای استان

۱۲- مدیر مرکز صدا و سیمای استان

۱۳- مدیرکل آموزش و پژوهش استانداری

۱۴- نماینده وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات از بخش دولتی با حکم استاندار
تبصره- علاوه بر اعضای موضوع بند "الف" این ماده حسب مورد از افراد زیر بدون حق رأی در جلسه های کارگروه دعوت به عمل می آید:

۱- یک نفر از رؤسای دانشگاههای غیر دولتی و غیر انتفاعی استان به انتخاب و حکم استاندار.

۲- سه نفر از نخبگان یا دانشمندان استان به انتخاب استاندار از بین افراد زیر:

الف- سه نفر با پیشنهاد دفتر امور نخبگان استان.

ب- سه نفر با پیشنهاد رؤسای دانشگاههای دولتی استان.

۳- دو نفر از مدیران ارشد شرکتهای تولیدی و خدمات مهندسی و دانش بنیان مهم استان که حداقل یک نفر از آنان از بخش غیر دولتی باشد با معرفی مراجع ذی ربط و با تأیید و حکم استاندار.

۴- رئیس سازمان بسیج علمی، پژوهشی و فناوری استان.

ب- وظایف

۱- بررسی و تلفیق برنامه های کوتاه مدت، میان مدت و بلند مدت پژوهشی، فناوری و نوآوری استان جهت ارایه به شورا.

۲- بررسی پیشنهادها و برنامه های حمایت از تحقیقات و تولید فناوری و عرضه نوآوری جهت ارایه به شورا.



این تصویب نامه در تاریخ ۱۴۰۹/۰۱/۲۹ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کابینه وزارت خانه‌ها، سازمان‌ها و مؤسسات دولتی، نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.

بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علم و تحقیقات و فناوری



مقدمه

آئین نامه نحوه تشکیل و فعالیت واحدهای پژوهشی در دانشگاهها و پژوهشگاهها

ناریخ:	
شماره:	
پیوست:	

در اجرای رهنمود رهبر فرزانه انقلاب اسلامی در جمع نخبگان به تاریخ ۱۴/۷/۸۹ مبنی بر ضرورت تشکیل و فعالیت پژوهشگاههای دانشگاهی و اجرای جزء (۱) بند (ب) ماده ۲ قانون اهداف، وظایف و تشكیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به منظور توسعه و انسجام هرچه بیشتر فعالیتهای پژوهشی در دانشگاهها و ایجاد ستر مناسب جهت تعامل همه‌جانبه و مؤثر با سازمانها و دستگاههای اجرایی و بخش‌های مختلف تولیدی و خدماتی کشور و در راستای تکالیف قانون برنامه پنجم توسعه و همچنین مأموریت و وظایف وزارت امور تحقیقات و فناوری و افزایش کارائی و ارتقای تحقیقات کشور، این آئین نامه ارائه می‌گردد.

ماده ۱: تعاریف

- (۱-۱) وزارت: منظور از "وزارت" در این آئین نامه، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می‌باشد.
- (۱-۲) معاونت: منظور از "معاونت" در این آئین نامه، معاونت پژوهش و فناوری وزارت می‌باشد.
- (۱-۳) سایر مراجع ذی صلاح می‌باشد.
- (۱-۴) واحد پژوهشی: منظور از "واحد پژوهشی"، یکی از اشکال گروه پژوهشی، مرکز پژوهشی، پژوهشکده، مؤسسه پژوهشی و پژوهشگاه می‌باشد.

کامران دانشجو

ماده ۲: اهداف

- (۲-۱) ساماندهی ساختارهای پژوهشی در زمینه‌های تخصصی و مأموریت‌گرا در "مؤسسه"
- (۲-۲) بالابردن کیفیت انجام تحقیقات و مدیریت بهینه دانش و یافته‌های پژوهشی در "مؤسسه"
- (۲-۳) انجام طرح‌های پژوهشی کلان و میان‌رشته‌ای در "مؤسسه" جهت رفع نیازهای کشور
- (۲-۴) تقویت ارتباط "مؤسسه" با صنعت و جامعه
- (۲-۵) بسترسازی مناسب جهت تجارتی سازی دستاوردهای پژوهشی

ماده ۳: انواع واحدهای پژوهشی بر اساس مأموریت

واحدهای پژوهشی بر اساس نوع مأموریت به ۲ دسته تقسیم می‌شوند:

- (۳-۱) عرضه‌محور: واحدهای هستند که بنا بر ضرورتی خاص با مأموریت ویژه مناسب با اولویتهای توسعه علم و فناوری کشور تأسیس می‌شوند.
- (۳-۲) تقاضا محور: واحدهای پژوهشی که به دو منظور تأسیس می‌شوند:

بسم الله الرحمن الرحيم



جمهوری اسلامی ایران
سازمان تحقیقات و فناوری

گزارش



- الف- به منظور انجام طرح های پژوهشی مورد نیاز کشور که " مؤسسه " با اعتبارات خود واحد پژوهشی را تأسیس و آن را از محل درآمدهای پژوهشی اداره می نماید.
- ب- به منظور رفع نیازهای پژوهشی دستگاههای اجرایی، نهادها و مؤسسات عمومی یا غیردولتی، واحد پژوهشی به صورت مشارکتی از طریق تفاهم نامه یا قرارداد همکاری بین " مؤسسه " و مقامات ایجاد می شود.
- تبصره- در واحدهای پژوهشی که به صورت مشارکتی تأسیس می شوند در صورت نیاز، سایر دانشگاهها و واحدهای پژوهشی نیز می توانند مشارکت نمایند.

ماده ۴: انواع واحدهای پژوهشی بر اساس ساختار
واحدهای پژوهشی بر اساس ساختار به پنج نوع تقسیم می شوند که طبق ضوابط و مقررات جاری و مفاد این آینینه ایجاد می گردد:

- ۱- گروه پژوهشی: کوچکترین واحد پژوهشی است که در زمینه تخصصی معین و مشخص ایجاد می شود.
- ۲- مرکز پژوهشی: دارای حداقل ۲ گروه پژوهشی مرتبط با مأموریت مرکز است.
- ۳- پژوهشکده: دارای حداقل ۳ گروه پژوهشی مرتبط با مأموریت پژوهشکده است.
- ۴- مؤسسه پژوهشی: دارای حداقل ۶ گروه پژوهشی یا ۲ پژوهشکده مرتبط با مأموریت مؤسسه است.
- ۵- پژوهشگاه دانشگاهی: دارای حداقل ۳ پژوهشکده با مجوز قطعی در حوزه های مأموریت دانشگاه است.
- تبصره- مؤسسه پژوهشی و پژوهشگاه دانشگاهی فقط در دانشگاهها قابل تأسیس می باشد.

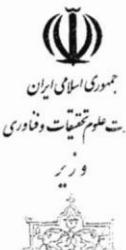
کامران دانشجو

ماده ۵: شرایط صدور مجوز فعالیت واحدهای پژوهشی

۱-۵ موافقت اصولی گروه پژوهشی:

- الف- ارائه استاد بالادستی و یا تاییدیه مراجع ذی عربت مبنی بر ضرورت تأسیس واحد پژوهشی عرصه محور
- ب- ارائه تفاهم نامه " مؤسسه " با دستگاه اجرایی، نهاد و یا سازمان مربوط مبنی بر ایجاد واحد پژوهشی تفاضلی
- به صورت مشارکتی
- پ- ارائه برنامه پژوهشی قابل توجیه در یک زمینه تخصصی
- ت- داشتن امکانات لازم (تبروی انسانی و فضای فیزیکی و پشتیبانی پژوهشی) در زمینه مورد تفاضلی
- ث- معرفی حداقل ۵ نفر پژوهشگر (حداقل ۳ نفر با مردک دکترا و ۲ نفر با مردک کارشناسی ارشد در رشته مربوط)
- برای هر گروه پژوهشی، از این تعداد باید یک نفر به عنوان پژوهشگر شاخص معرفی شود.
- تبصره ۱- پژوهشگر شاخص باید حداقل سه طرح پژوهشی بیان یافته و سه دستاورده پژوهشی (شامل اختصار با اکتشاف دارای تاییدیه از مراجع ذی صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) داشته باشد.
- تبصره ۲- ارائه یک طرح پژوهشی بیان یافته و حداقل دو دستاورده پژوهشی (شامل اختصار با اکتشاف دارای تاییدیه از مراجع ذی صلاح یا مقاله علمی- پژوهشی چاپ شده در نشریات معتبر) در حوزه فعالیت پژوهشی گروه، برای سایر پژوهشگران الزامی است.

بسم الله الرحمن الرحيم



نامه
شماره:
پیوست:

تبصره ۳- در دانشگاهها باید با حکم رئیس دانشگاه حداقل یک تن از اعضای هیأت علمی دانشگاه به صورت تماموقت در واحد پژوهش فعالیت نماید و سایر پژوهشگران می‌توانند در شروع فعالیت به صورت مأمور (حداقل ۵۰٪ خدمت موظف پژوهش) برای هر گروه پژوهشی معرفی شوند.

تبصره ۴- حداقل زمان اعتبار موافقت اصولی از تاریخ صدور ۲ سال است و "مؤسسه" موظف است طی این مدت شرایط لازم برای اخذ موافقت قطعی واحد پژوهشی را فراهم نماید. پس از طی مدت مذکور و در صورت تبدیل نشدن به موافقت قطعی، موافقت اصولی واحد پژوهشی خودبخود از درجه اعتبار ساقط است.

۲-۵ موافقت قطعی گروه پژوهشی:

ارائه مدارک لازم مبنی بر اتمام حداقل ۳ طرح پژوهشی برای هر گروه پژوهشی توسط واحد پژوهشی، طرحهای یاد شده باید به نام واحد پژوهشی ذی ربط و مرتبط با مأموریت واحد پژوهشی باشد و گواهی حسن انجام کار را نیز داشته باشد.

تبصره ۵- جنابه طرح پژوهشی انجام شده، طرح پژوهشی ملی (کلان) باشد، به تشخیص «معاونت» به عنوان دو طرح پژوهشی قابل قبول است.

۳-۵ مجوز فعالیت سایر واحدهای پژوهشی

تصور مجوز فعالیت برای سایر واحدهای پژوهشی مندرج در ماده ۴ (به غیر از پژوهشگاه) منوط به داشتن تعداد گروههای لازم مطابق با تعریف هر واحد پژوهشی در ماده مذکور و احراز شرایط صدور موافقت اصولی و یا قطعی (حسب مورد) می‌باشد.

کامران دانشجو

ماده ۶: مراحل اجرایی صدور مجوز واحدهای پژوهشی

۱-۶ ارائه تقاضای تأسیس/تبدیل و ضعیت واحد پژوهشی با امضای رئیس "مؤسسه"

۲-۶ ارائه مصوبه هیأت امنای "مؤسسه" مبنی بر موافقت با تأسیس/تبدیل و ضعیت واحد پژوهشی

۳-۶ پس از بررسی و تأیید احراز شرایط مندرج در ماده ۵ توسط «معاونت» و تصویب کمیته تخصصی پژوهشی شورای گسترش آموزش عالی، مراتب جهت صدور موافقت اصولی یا قطعی (حسب مورد) به دفتر گسترش آموزش عالی اعلام خواهد شد.

تبصره- رئیس "مؤسسه" می‌تواند نماینده‌ای را جهت پیگیری امور مربوط، به «معاونت» معرفی نماید.

ماده ۷: تشكیل و فعالیت پژوهشگاه دانشگاهی

(۱) شرایط تأسیس

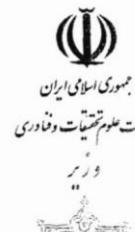
الف- دارا بودن حداقل ۳ پژوهشکده با مجوز قطعی شورای گسترش آموزش عالی در حوزه‌های مأموریت دانشگاه

ب- وجود دوره‌های تحصیلات تكمیلی مرتبط با حوزه فعالیت پژوهشگاه در دانشگاه

ب- دارا بودن برنامه جامع پژوهشی مصوب هیأت امنا، مبنی بر نقشه جامع علمی کشور و اولویت‌ها و سیاست‌های مصوب شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری و سایر اسناد بالادست

بسم الله الرحمن الرحيم

تاریخ:
شماره:
پیوست:



- تبصره ۱ - دانشگاه‌هایی که سایر شرایط تأسیس پژوهشگاه را دارا باشند می‌توانند برنامه جامع پژوهشی خود را تا مهرماه سال ۱۳۹۱ ارائه نمایند.
- تبصره ۲ - دانشگاه می‌تواند به منظور رفع نیازهای پژوهشی و فناوری دستگاهها، سازمانها و مؤسسات دولتی و غیردولتی یا تنظیم تفاهم‌نامه با آنها، نسبت به ایجاد واحد پژوهشی مشترک ذیل پژوهشگاه و یا به صورت مستقل به تشخیص «تعاونت» اقدام نماید. وجود واحد پژوهشی مشترک از اولویت و امتیاز ویژه‌ای برخوردار است و در ارزیابی و رتبه‌بندی دانشگاه مورد توجه خواهد بود.

۲-۷) ارکان پژوهشگاه

الف- هیأت امنا

هیأت امنی پژوهشگاه همان هیأت امنی دانشگاه است.

ب- رئیس پژوهشگاه

رئیس پژوهشگاه با حکم رئیس دانشگاه منصوب می‌شود، ضمن اینکه حسب مورد به تشخیص «تعاونت» با تصویب هیأت امنا پست "معاون پژوهش و فناوری دانشگاه" می‌تواند با عنوان "معاون پژوهش و فناوری و رئیس پژوهشگاه" تغییر نام یافته و مسئولیت کلیه امور مربوط به مدیریت پژوهشگاه و معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه را عهده‌دار گردد.

تبصره ۳ - در صورت تصویب هیأت امنا، رئیس پژوهشگاه می‌تواند چهت حسن اجرای امور دارای قائم مقام باشد.

کامران دانشجو

پ- وظایف و اختیارات رئیس پژوهشگاه

۱. اداره و هدایت امور و نظارت بر حسن اجرای فعالیت‌های پژوهشگاه در چارچوب اساسنامه، خصوصیات و مقررات مربوط

۲. پیشنهاد تشکیلات و ساختار پژوهشگاه از طریق رئیس دانشگاه به هیأت امناء برای تصویب

۳. صدور احکام رؤسا و مدیران واحدهای تابع پژوهشگاه بر اساس تشکیلات مصوب پس از تأیید رئیس دانشگاه

۴. امضاء قراردادها و اسناد مالی و اداری در چارچوب اختیارات تفویضی از سوی رئیس دانشگاه

۵. ارائه گزارش عملکرد پژوهشگاه به هیأت امناء از طریق رئیس دانشگاه

۶. ایجاد بستر مناسب چهت همکاری با مراکز پژوهشی و فناوری داخل و خارج کشور در چارچوب مقررات

ت- شورای پژوهش و فناوری

- ترکیب شورای پژوهش و فناوری عبارت است از:

۱. رئیس دانشگاه (رئیس شورا)

۲. رئیس پژوهشگاه (نایب رئیس شورا)

۳. مدیر کل پژوهشی پژوهشگاه (دبیر شورا)

۴. رئیسی پژوهشکده‌ها، مؤسسات پژوهشی، قطب‌های علمی و مرکز رشد

بسم تعالیٰ

تاریخ: _____
 شماره: _____
 پیوست: _____



۵. دو تن از اعضاء هیأت علمی خارج از دانشگاه به پیشنهاد دانشگاه و تأیید و حکم «معاونت» تبصره ۴- اعضاء بند (۵) به مدت ۳ سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بالامان است.

ث - وظایف و اختیارات شورای پژوهش و فناوری

۱. تصویب آینین نامه داخلی شورا
 ۲. تنظیم اهداف و برنامه‌های سالانه و ۵ ساله و همچنین برنامه جامع پژوهش و فناوری دانشگاه و پیشنهاد آن به هیأت امناء چهت تصویب از طریق رئیس دانشگاه
 ۳. تعیین خطمشی و برنامه راهبردی واحدهای پژوهشی تابعه پژوهشگاه بر اساس اهداف
 ۴. تصویب و نظارت بر کیفیت و حسن اجرای طرح‌های پژوهشی
 ۵. مدیریت و نظارت بر محتوای ایان‌نامه‌ها و رساله‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی (اعم از آموزشی- پژوهشی یا پژوهش‌محور) و دوره‌های پسادکتری و طرح‌های پژوهشی پژوهشگاه
 ۶. بررسی و تصویب نیازهای تجهیزاتی، انتشاراتی و پژوهشی پژوهشگاه با توجه به اسناد بالادستی
- تبصره ۵- شورای پژوهش و فناوری می‌تواند در راستای ارتقاء کیفیت تصمیم‌گیری، نسبت به ایجاد کمیته‌های تخصصی اقدام و به منظور تسهیل و تسریع در امور، پختش از اختیارات خود را به کمیته‌های مزبور تفویض نماید.

ماده ۸: تأمین منابع مالی

- ۱-۸ واحدهای پژوهشی عرضه‌محور می‌توانند طبق مقررات، از درآمدهای عمومی و اختصاصی واحد پژوهشی و " مؤسسه " استفاده نمایند. در صورت تأیید عملکرد واحد پژوهشی توسط معاونت، در چهت تخصیص ردیف بودجه از مراجع ذی‌ربط اقام خواهد شد.
- ۲-۸ منابع مالی واحدهای پژوهشی تقاضا‌محور از محل درآمدهای اختصاصی واحد پژوهشی و قرارداد فعالیتهای پژوهشی تأمین می‌شود. به اینگونه واحدهای پژوهشی ردیف بودجه تعلق نمی‌گیرد.
- ۳-۸ واحد پژوهشی می‌تواند طبق خوابط مربوط از محل هدایا و کمک‌ها برخوردار شود.
- ۴-۸ اعتبارات پژوهشگاه دانشگاهی از طریق بودجه مصوب، تبصره‌ها و ردیف‌های خاص، هدایا و کمک‌ها و همچنین درآمدهای اختصاصی تأمین می‌گردد.



کامران داشجو

ماده ۹: جایگاه واحدهای پژوهشی در " مؤسسه "

- واحد پژوهشی پس از دریافت مجوز از شورای گسترش آموزش عالی، طبق خوابط و مقررات اداری و مالی مربوط و نمودار سازمانی و تشکیلات " مؤسسه " و تحت نظارت معاون پژوهش و فناوری " مؤسسه " فعالیت می‌نماید.
- تبصره ۱- هر دانشگاه می‌تواند فقط یک پژوهشگاه داشته باشد و پس از تصویب پژوهشگاه دانشگاهی کلیه واحدهای پژوهش و فناوری دانشگاه ذیل آن پژوهشگاه قرار گرفته و مدیریت می‌شوند.
- تبصره ۲- واحدهای پژوهشی و فناوری مصوب در صورت نیاز می‌توانند از اعضای هیأت علمی بازنیسته یا پژوهشگران و کارشناسان واحد شرایط چهت تأمین نیروی پژوهشگر و کارشناس خود وفق مقررات مربوط استفاده نمایند.

بسم الله الرحمن الرحيم

تاریخ:
شماره:
پیوست:



جمهوری اسلامی ایران
سازمان تحقیقات و فناوری

کد پرس



تبصره ۳- اساسنامه واحدهای پژوهشی تقاضاچور (مطابق با تفاهمنامه موضوع جزء "۲" بند "ب" ماده ۳) و همچنین اساسنامه پژوهشگاه دانشگاهی براساس الگوی وزارت تنظیم و پس از تأیید هیأت امنا با امضای رئیس " مؤسسه " چهت تصویب، برای «معاونت» ارسال می‌گردد.

ماده ۱۰: گزارش عملکرد

واحد پژوهشی موظف است گزارش عملکرد سالانه خود را حداکثر تا پایان خرداد ماه سال بعد و همچنین در مقاطع زمانی دیگری که توسط وزارت اعلام می‌شود از طریق رئیس مؤسسه به «معاونت» ارسال نماید.

ماده ۱۱: لغو مجوز فعالیت واحد پژوهشی

موافقت اصولی یا قطعی واحد پژوهشی، در موارد زیر پس از تصویب نهایی شورای گسترش آموزش عالی لغو می‌شود:

- ۱- در صورت عملکرد ضعیف واحد پژوهشی یا از دست دادن شرایط ایجادی به تشخیص «معاونت»
- ۲- با تصویب هیأت امنی " مؤسسه "

تبصره- در صورت انحلال پژوهشگاه دانشگاهی، زیرمجموعه‌های آن طبق روال قبل از ایجاد پژوهشگاه بر اساس خواسته مرتبط، به فعالیت خود ادامه خواهند داد.

ماده ۱۲: تصویب

این آیین نامه در ۱۲ ماده و ۱۷ تبصره در تاریخ ۷/۳/۱۳۹۰ به تصویب شورای گسترش آموزش عالی رسیده و از تاریخ ابلاغ، لازم الاجرا است.

با آرزوی توفيقات الهی

کامران دانشجو

شماره ۱۶۲۱۷۸۵/ت/۱۳۹۰-۴۷۲۲۱

آیین‌نامه اجرایی شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان
معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۷/۲۰ بنا به پیشنهاد معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و به استناد بند (ه) ماده (۱۷۸) قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - مصوب سال ۱۳۸۹ - «آیین‌نامه اجرایی شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان» را به شرح زیر تصویب نمود:

آیین‌نامه اجرایی شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان

فصل اول - تعاریف

- ماده ۱- در این آیین‌نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می‌روند:
- الف - قانون: قانون برنامه پنجساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۹
- ب - معاونت: معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور
- ج - وزارت: وزارت کشور
- د - شورا: شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان و کارگروه‌های تخصصی
- ه - دبیرخانه: دبیرخانه شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان
- و - کارگروه: کارگروه‌های تخصصی شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان

فصل دوم - ترکیب و وظایف شورا

ماده ۲- به منظور تصمیم‌گیری، تصویب، هدایت، هماهنگی و نظارت در امور برنامه‌ریزی و بودجه استان‌ها در چارچوب برنامه‌ها و سیاست‌ها و خطمسی‌های کلان کشور، شورا با اعضای مندرج در قانون به ریاست استاندار تشکیل می‌شود.

تبصره ۱- هنگام طرح مباحث مربوط به هر یک از دستگاه‌های اجرایی و کارگروه‌های تخصصی از مسئول آن دستگاه و رییس کارگروه مربوط برای شرکت در جلسه شورا بدون حق رأی دعوت به عمل می‌آید.

تبصره ۲- اعضای شورا و کارگروه‌های تخصصی شخصاً در جلسات شورا و کارگروه‌های تخصصی شرکت می‌نمایند. در صورت عدم امکان حضور اعضای کارگروه‌ها در جلسه، نماینده تمام‌الاختیار آنها با هماهنگی رییس یا دبیر کارگروه با معرفی‌نامه کتبی در جلسه مذکور حضور می‌یابند.

تبصره ۳- رئاسای شورا و کارگروه می‌توانند حسب مورد از افراد صاحب‌نظر بدون حق رأی دعوت به عمل آورند.

ماده ۳- وظایف شورا با رعایت قانون به شرح زیر تعیین می‌شود:

- الف - بررسی و تأیید برنامه‌های توسعه استان شامل جهت‌گیری‌های توسعه بلندمدت استان، در چارچوب نظام برنامه‌ریزی کشور و در راستای جهت‌گیری آمایش سرزمین.
- ب - بررسی و تصویب برنامه‌های میان‌مدت توسعه استان و شهرستان شامل هدف‌ها، سیاست‌ها و خط‌مشی‌های توسعه استان و نظارت بر آنها.
- ج - بررسی و تصویب سند توسعه اشتغال استان و شهرستان.
- د - پیشنهاد برنامه‌های توسعه مشارکت زنان و جوانان به ویژه بسیجیان در فعالیت‌های اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی استان به مراجع ذی‌ربط و تنظیم سیاست‌های اجرایی مربوطه.
- ه - تهیه، تدوین و نظارت بر برنامه عملیاتی پنجساله استان و شهرستان.
- و - تصویب طرح‌های توسعه و عمران و سلسله مراتب خدمات شهری و روستایی در قالب برنامه‌های توسعه استان، با رعایت سیاست‌های مصوب شورای عالی شهرسازی و معماری ایران.
- ز - اتخاذ تدابیر لازم برای تحقق درآمدهای عمومی و اختصاصی دولت در استان و پیشنهاد کسب منابع جدید درآمدی جهت درج در لوایح بودجه سنواتی.
- ح - بررسی و تأیید بودجه پیشنهادی سالانه استان، در چارچوب بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های تهیه و تنظیم بودجه کل کشور و ارایه به معاونت.
- ط - بررسی و توزیع سرجمع انتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای استان به تفکیک شهرستان براساس پیشنهاد دبیر شورا.
- ی - بررسی، تصویب و ابلاغ ضوابط توزیع انتبارات تملک دارایی‌های سرمایه‌ای شهرستان.
- ک - بررسی و توزیع انتبارات هزینه‌های دستگاه‌های اجرایی استانی به تفکیک «دستگاه - برنامه» براساس پیشنهاد دبیر شورا، به گونه‌ای که توزیع نهایی منجر به عدم تعادل در پرداخت‌های دستگاه‌های اجرایی نگردد.
- ل - بررسی و تصمیم‌گیری در مورد توسعه صادرات غیرنفتی استان و در صورت لزوم خط‌مشی‌های اجرایی مبادلات مرزی اعم از بازارچه‌ها، تعاونی‌های مرزنشینی در چارچوب سیاست‌های کلی تجارت خارجی کشور.
- م - پیشنهاد برنامه‌های استقرار نظام تأمین اجتماعی ملی در سطح استان به مراجع ذی‌ربط و تنظیم سیاست‌های اجرایی مربوط.
- ن - بررسی راه‌های تجهیز و جذب پساندازهای بخش غیردولتی و نیز توسعه مشارکت‌های مردمی در امور استان.
- س - پیشنهاد برنامه‌های اجرایی توسعه منابع انسانی به مراجع ذی‌ربط و تنظیم و ابلاغ سیاست‌های اجرایی مربوط.

ع - طرح و تصویب اختصاص اعتبار از محل اعتبارات استانی برای مصوبات شوراهایی که به حکم مقررات قانونی ایجاد گردیده و یا می‌گردد.

ف - ارایه یک نسخه از قرارداد سند بودجه سالانه استان موضوع بند (ب) ماده (۱۷۹) قانون و برنامه‌های مصوب استانی و شهرستانی و گزارش عملکرد برنامه و پیشرفت سه ماهه بودجه به معاونت و وزارت.

ص - تعامل فعال با شورای هماهنگی توسعه منطقه.

ق - اتخاذ تدابیر لازم درخصوص سایر وظایف مرتبط با شورا.

ماده ۴ - دبیرخانه شورا در حوزه معاونت برنامه‌ریزی استانداری مستقر می‌باشد و وظایف آن به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف - تهیه دستور کار جلسه‌های شورا، یک هفته قبل از برگزاری جلسه با هماهنگی رئیس شورا و ارسال مستندات به همراه دعوتنامه برای اعضاء.

ب - ارسال تصمیمات شورا، ظرف یک هفته پس از تشکیل جلسه، برای اعضاء و دستگاه‌های اجرایی ذی‌ربط.

ج - پیگیری مصوبات شورا.

د - ارسال یک نسخه از صورتجلسه تصمیمات شورا به معاونت‌های ذی‌ربط در معاونت و وزارت.

ه - تهیه برنامه زمانبندی تشکیل جلسات شورا و کارگروه‌های تخصصی آن و ارسال یک نسخه از آن به معاونت‌های ذی‌ربط در معاونت و وزارت.

و - بررسی پیشنهادهای رسیده از کارگروه‌ها، کمیته برنامه‌ریزی شهرستان‌ها و دستگاه‌های اجرایی استان به منظور تطبیق با قوانین و مقررات و اسناد بالادستی.

ز - آماده‌سازی پیشنهادهای کارگروه‌های تخصصی جهت طرح و تصویب در شورا.

فصل سوم - کارگروه‌های تخصصی

ماده ۵ - به منظور پیشبرد اهداف و انجام وظایف شورا، هشت کارگروه تخصصی مشورتی به شرح زیر در همه استان‌های کشور تشکیل می‌شود:

الف - کارگروه تخصصی امور اقتصادی

ب - کارگروه تخصصی امور زیربنایی و شهرسازی

ج - کارگروه تخصصی امور اجتماعی، فرهنگی و خانواده

د - کارگروه تخصصی آمایش سرزمین، محیط زیست و توسعه پایدار

ه - کارگروه تخصصی پژوهش، فناوری و تحول اداری

و - کارگروه تخصصی سلامت و امنیت غذایی

ز - کارگروه تخصصی درآمدها و تجهیز منابع استانی

ح - کارگروه تخصصی اشتغال

تبصره - دبیرخانه کارگروه‌های تخصصی بندهای (ب) و (ح) به ترتیب در واحدهای استانی وزارت خانه‌های راه و شهرسازی و تعاون، کار و رفاه اجتماعی خواهد بود.

ماده ۶ - اعضای کارگروه تخصصی امور اقتصادی به شرح زیر تعیین می‌شوند:

الف - معاون برنامه‌ریزی استانداری (رییس)

ب - مدیرکل دفتر هماهنگی امور اقتصادی استانداری (دبیر)

ج - رییس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی

د - رییس واحد استانی وزارت امور اقتصادی و دارابی

ه - رییس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت

و - رییس واحد استانی وزارت راه و شهرسازی

ز - رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

ح - رییس واحد استانی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

ط - مدیرکل منابع طبیعی استان (بدون حق رأی)

ک - نماینده وزیر نیرو در استان به انتخاب وزیر

ل - مدیرعامل شرکت شهرک‌های صنعتی استان (بدون حق رأی)

م - مدیر کل گمرک استان (بدون حق رأی)

ن - سرپرست یکی از بانک‌های استان به انتخاب و معرفی شورای هماهنگی بانک‌ها (در استان تهران به پیشنهاد استاندار و تأیید وزیر امور اقتصادی و دارابی)

س - دو نفر از کارآفرینان برتر استان یا افراد صاحب‌نظر به پیشنهاد رییس اتاق بازرگانی و صنایع و معادن و رییس اتاق تعاون استان و تأیید رییس کارگروه

ماده ۷ - وظایف کارگروه تخصصی امور اقتصادی، بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:

الف - جذب و تأمین منابع مالی از بازار سرمایه

ب - سیاست‌های ترجیحی، جذب سرمایه و سرمایه در گردش واحدهای تولیدی

ج - منابع و مصارف شبکه بانکی استان و اظهارنظر درخصوص اولویت اعطای تسهیلات و اعتبارات بانکی

د - شیوه‌های حمایت از تولیدکنندگان بخش‌های مختلف اقتصادی

ه - نحوه اجرای قانون هدفمند کردن بارانه‌ها در استان و ارایه گزارش در مقاطع سه ماهه به شورا

و - توسعه و پوشش بیمه‌ای محصولات کشاورزی و دامی

- ز - تنظیم خط مشی های صادرات استان و رفع مشکلات و موانع موجود
- ح - ارتقاط بهرهوری از منابع و نهادهای بخش های ذی ربط
- ط - استفاده از ظرفیت های قانونی و اجرایی مناطق آزاد تجاری، ویژه اقتصادی و بازارچه های مرزی در راستای سیاست های توسعه استان
- ک - جذب سرمایه گذاری خارجی در استان
- ل - شناسایی قابلیت ها و مزیت های نسبی گردشگری استان
- م - توسعه صنایع دستی و روستایی، تکمیلی و تبدیلی کشاورزی
- ن - اجرای قانون اجرای سیاست های کلی اصل چهل و چهارم (۴۴) قانون اساسی در استان

ماده ۸ - اعضای کارگروه تخصصی امور زیربنایی و شهرسازی به شرح زیر تعیین می شوند:

- الف - معاون هماهنگی امور عمرانی استانداری (رییس)
- ب - رییس واحد استانی وزارت راه و شهرسازی (دبیر)
- ج - نماینده معاون برنامه ریزی استانداری (در سطح مدیر کل)
- د - مدیر کل مدیریت بحران استان
- ه - رییس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی
- و - رییس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت
- ز - نماینده وزیر نیرو در استان به انتخاب وزیر
- ح - مدیر عامل شرکت مخابرات استان
- ط - مدیر کل بنیاد مسکن انقلاب اسلامی استان
- ی - مدیر کل حفاظت محیط زیست استان
- ک - یکی از شهرداران به انتخاب شهرداران استان
- ل - رییس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
- م - مدیر عامل شرکت ملی گاز استان
- ن - مدیر کل ثبت اسناد و املاک استان

ماده ۹ - وظایف کارگروه تخصصی امور زیربنایی و شهرسازی بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می شود:

- الف - طرح های توسعه عمران شهری، مجموعه های شهری، طرح های جامع ناحیه ای، طرح های بهسازی، نوسازی و مرمت بافت های قدیمی و فرسوده استان به استثنای وظایف کمیسیون ماده (۵) قانون تأسیس شورای عالی شهرسازی و معماری ایران.

- ب- وظایف مرتبط با اجرای آییننامه مربوط به استفاده از اراضی و احداث بنا و تأسیسات در خارج از محدوده قانونی و حریم شهرها
- ج- طرح‌های هادی و جامع شهرها، طرح‌های فضاهای شهری (طراحی شهری) و روستایی
- د- برنامه‌های بهینه‌سازی مصرف انرژی در استان
- ه- برنامه‌های توسعه حمل و نقل استان، کنترل و نظارت بر حمل کالا و مسافر و ارتقای بهره‌وری و افزایش ایمنی در فعالیت‌های مختلف حمل و نقل
- و- توسعه سیستم‌های انتقال در زمینه گاز طبیعی، آب، برق و فرآورده‌های نفتی
- ز- محافظت از بنایها و فضاهای با ارزش فرهنگی و تاریخی در استان
- ح- طرح‌های پدافند غیرعامل در استان
- ط- برنامه‌های توسعه کمی و کیفی مسکن استان
- ی- ساماندهی فضاهای سکونتگاه‌های روستایی و پروژه‌های بزرگ عمرانی

ماده ۱۰- اعضای کارگروه تخصصی امور اجتماعی، فرهنگی و خانواده به شرح زیر تعیین می‌شوند:

- الف - معاون سیاسی و امنیتی استانداری (رئیس)
- ب - مدیرکل دفتر امور اجتماعی استانداری (دبیر)
- ج - نماینده معاون برنامه‌ریزی استاندار (در سطح مدیرکل)
- د - مدیرکل دفتر امور بانوان و خانواده
- ه - رئیس واحد استانی وزارت آموزش و پرورش
- و - مدیرکل صدا و سیمای مرکز استان
- ز - رئیس واحد استانی وزارت اطلاعات
- ح - دادستان مرکز استان
- ط - فرمانده ناحیه انتظامی استان یا نماینده تام‌الاختیار وی
- ی - رئیس واحد استانی وزارت ورزش و جوانان
- ک - رئیس واحد استانی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
- ل - مدیرکل سازمان زندان‌ها و اقدامات تأمینی و تربیتی
- م - رئیس واحد استانی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
- ن - رئیس واحد استانی بنیاد شهید و امور ایثارگران
- س - رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
- ع - مدیرکل کمیته امداد امام خمینی (ره)
- ف - مدیرکل سازمان تبلیغات اسلامی

ص - فرمانده منطقه مقاومت بسیج استان

ق - مدیرکل ثبت احوال کشور

ر - مدیر کل اوقاف و امور خیریه

ماده ۱۱- وظایف کارگروه تخصصی امور اجتماعی، فرهنگی و خانواده، بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می شود:

الف - مسایل، مشکلات و نیازهای بانوان، ایثارگران و جوانان استان در ابعاد اجتماعی، فرهنگی و آموزشی و بهبود شاخصهای ذی ربط

ب - کانون های آسیب پذیر اجتماعی و ارایه راهکارهای مناسب جهت بهبود شاخصهای مرتبط به ویژه شاخصهای زیر میانگین کشوری

ج - کاهش اثرات ناشی از آسیب های اجتماعی مانند طلاق، اعتیاد، خودکشی، سرقت، فرار از خانه
د - کمک به اقشار آسیب پذیر

ه - هماهنگی نهادهای متولی امور فرهنگی در استان

و - بازیابی هویت و ارتباطی خودباوری در نسل جوان

ز - تحکیم بنیاد نهاد خانواده

ح - ارتقاء شاخصهای فرهنگی استان

ط - طراحی و ساماندهی مراکز فرهنگی و گلزار شهداء

ماده ۱۲- اعضای کارگروه تخصصی آمیش سرزمهین، محیط زیست و توسعه پایدار به شرح زیر تعیین می شوند:

الف - معاون برنامه ریزی استانداری (رئیس)

ب - مدیرکل دفتر برنامه ریزی و بودجه استانداری (دبیر)

ج - مدیرکل دفتر آمار و اطلاعات استانداری

د - مدیر کل مدیریت بحران استان

ه - مدیرکل حفاظت محیط زیست استان

و - نماینده وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح به انتخاب وزیر

ز - رئیس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت

ح - رئیس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی

ط - رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان

ی - رئیس واحد استانی وزارت راه و شهرسازی استان

ک - نماینده وزارت نیرو به انتخاب وزیر

- ماده ۱۳- وظایف کارگروه تخصصی آمایش سرزمین، محیط زیست و توسعه پایدار بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:
- الف - سند چشم‌انداز توسعه استان
 - ب - برنامه آمایش و اجرای آن در استان
 - ج - برنامه‌های توسعه میان‌مدت استانی و شهرستانی
 - د - مکان‌یابی پژوهش‌های بزرگ عمرانی با توجه به استان توسعه استان و ملاحظات زیست محیطی و آمایش سرزمین.
 - ه - طرح‌های توسعه ناحیه‌ای
 - و - تدبیر لازم جهت نقشه‌های اصلی (GIS) استان
 - ز - طرح‌های توسعه با ملاحظات زیست محیطی در استان
 - ح - سیاست‌های مصرف بهینه منابع پایه و محیط زیست برای اجرای برنامه مدیریت سبز در دستگاه‌های اجرایی استان
 - ط - تعامل فعال با شورای هماهنگی توسعه منطقه‌ای
 - ی - انتقال صنایع آلینده و مزاحم به خارج از محدوده‌های جمعیتی با هماهنگی کارگروه تخصصی امور زیربنایی

ماده ۱۴- اعضای کارگروه تخصصی پژوهش، فناوری و تحول اداری به شرح زیر تعیین می‌شوند:

- الف - معاون توسعه مدیریت و منابع انسانی استانداری (رییس)
- ب - مدیرکل دفتر منابع انسانی و تحول اداری استانداری (دبیر)
- ج - نماینده معاون برنامه‌ریزی استاندار (در سطح مدیرکل)
- د - مدیرکل دفتر آموزش و پژوهش استانداری
- ه - رئیس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی
- و - رئیس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت
- ز - نماینده وزیر علوم، تحقیقات و فناوری در استان به انتخاب وزیر
- ح - نماینده وزیر ارتباطات و فناوری اطلاعات در استان به انتخاب وزیر
- ط - رئیس واحد استانی وزارت آموزش و پرورش
- ی - رئیس واحد استانی وزارت راه و شهرسازی
- ک - رئیس پارک علم و فناوری استان
- ل - رئیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی مرکز استان
- م - رئیس جهاد دانشگاهی استان

ن - مدیرکل صدا و سیمای استان

س - رئیس دفتر تخبگان استان

ماده ۱۵- وظایف کارگروه تخصصی پژوهش، فناوری و تحول اداری بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می شود:

الف - راهکارهای تحول نظام اداری در استان

ب - فعالیت‌های قابل واگذاری دستگاه‌های اجرایی به بخش غیردولتی

ج - استانداردسازی بانک‌های اطلاعاتی موجود و تشکیل بانک‌های اطلاعاتی جامع مورد نیاز دستگاه‌های اجرایی سازمان

د - آموزش‌های شغلی و تخصصی کوتاه‌مدت کارکنان

ه - ارتقای بهره‌وری در حوزه خدمات عمومی و نظارت بر حسن اجرای آن

و - ساختار، ترکیب و توزیع بهینه نیروی انسانی دستگاهها.

ز - اولویت‌های تحقیقاتی استان بر مبنای شناسایی نیازها، توانایی‌ها و مزیت‌های منطقه‌ای

ح - توسعه پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری.

ط - برنامه‌های حمایت از تحقیقات و تولید فناوری و عرضه نوآوری استان جهت ارایه به شورا به منظور تقویت انگیزه پژوهشگران برگزیده استان

ماده ۱۶- اعضای کارگروه تخصصی سلامت و امنیت غذایی به شرح زیر تعیین می‌شوند:

الف - معاون سیاسی و امنیتی استانداری (رئیس)

ب - رئیس دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان (دبیر)

ج - نماینده معاون برنامه‌ریزی استاندار (در سطح مدیرکل)

د - مدیرکل صدا و سیمای مرکز استان

ه - مدیرکل حفاظت محیط‌زیست محیط استان

و - رئیس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی

ز - مدیرکل دامپزشکی استان

ح - رئیس واحد استانی وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

ط - مدیرعامل شرکت آب و فاضلاب استان

ی - مدیرعامل شرکت آب و فاضلاب روسانی

ک - دادستان مرکز استان

ل - مدیرکل استاندارد و تحقیقات صنعتی استان

- م - رئیس واحد استانی وزارت ورزش و جوانان
- ن - رئیس واحد استانی وزارت آموزش و پرورش
- س - رئیس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت

ماده ۱۷- وظایف کارگروه تخصصی سلامت و امنیت غذایی بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:

الف - اجرایی نمودن تصمیمات شورای عالی سلامت و امنیت غذایی

ب - مشکلات استانی مربوط به سلامت و امنیت غذایی استان و انعکاس پیشنهادهای مربوط به دبیرخانه شورا

ج - ارتقای خدمات سلامت و امنیت غذایی در سطح استان

د - وضعیت سلامت جسمی در گروه سنی کودکان و نوجوان به ویژه دختران و راههای بهبود آن

ه - پیشگیری از عفونت و بیماری ایدز و کنترل آن

و - بسته‌های تربیت بدنی در جهت سلامت عمومی

ماده ۱۸- اعضای کارگروه تخصصی درآمدها و تجهیز منابع استانی به شرح زیر تعیین می‌شوند:

الف - معاون برنامه‌ریزی استانداری (رئیس)

ب - رئیس واحد استانی وزارت امور اقتصادی و دارایی (دبیر)

ج - دادستان مرکز استان

د - مدیرکل دفتر برنامه‌ریزی و بودجه استانداری

ه - رئیس واحد استانی سازمان امور مالیاتی

و - رئیس واحد استانی وزارت اطلاعات

ز - رئیس شورای اسلامی استان

ح - دو نفر صاحب‌نظر در امور اقتصادی و مالی ترجیحاً در اقتصاد بخش عمومی یا مالیه عمومی به انتخاب رئیس کارگروه

ماده ۱۹- وظایف کارگروه تخصصی درآمدها و تجهیزات منابع استانی بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:

الف - گزارش‌های مربوط به وصول و تجهیز درآمدهای استان

ب - سیاست‌های اجرایی وصول درآمدهای استانی

ج - نحوه وصول درآمدهای استانی توسط دستگاه‌های اجرایی وصول کننده و پیگیری رفع مشکلات آنها

د - تجهیز و بکارگیری سایر منابع در راستای برنامه‌های توسعه استان از جمله جلب مشارکت عمومی

ماده ۲۰- اعضای کارگروه تخصصی اشتغال به شرح زیر تعیین می‌شوند:

- الف - معاون برنامه‌ریزی استانداری (رئیس)
- ب - رئیس واحد استانی وزارت تعاون کار و رفاه اجتماعی (دبیر)
- ج - رئیس واحد استانی وزارت امور اقتصادی و دارایی
- د - رئیس واحد استانی وزارت صنعت، معدن و تجارت
- ه - رئیس واحد استانی وزارت جهاد کشاورزی
- و - رئیس واحد استانی وزارت راه و شهرسازی
- ز - رئیس سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری استان
- ح - رئیس واحد استانی بنیاد شهید و امور ایثارگران
- ط - مدیرکل دفتر هماهنگی امور اقتصادی استانداری
- ی - مدیر عامل سازمان منطقه آزاد (در صورت وجود)
- ک - مدیرکل کمیته امداد امام خمینی (ره) استان
- ل - سرپرست یکی از بانک‌های استان به انتخاب و معرفی شورای هماهنگی بانک‌ها

ماده ۲۱- وظایف کارگروه تخصصی اشتغال بررسی و ارایه پیشنهاد در موارد زیر تعیین می‌شود:

- الف - تعیین فعالیت‌های اولویت‌دار از نظر استفاده از تسهیلات بانکی با رعایت تصمیمات شورای عالی اشتغال
- ب - بسترها برای سرمایه‌گذاری بخش غیردولتی در بخش‌های مختلف اقتصادی با اولویت ایجاد اشتغال در مناطق توسعه نیافرته و کمتر توسعه یافته استان
- ج - وضعیت بازار کار و ارایه راه حل جهت کاهش میزان بیکاری در سطح استان
- د - هماهنگی در سیاست‌ها و خط‌مشی‌های اجرایی به منظور هدفمند نمودن آموزش‌ها و تطبیق آن با نیاز بازار کار
- ه - شناسایی امکانات و محدودیت‌های آموزش فنی و حرفه‌ای استان و تشویق بخش غیردولتی برای ایجاد مراکز آموزشی مورد نیاز

فصل سوم - کمیته برنامه‌ریزی شهرستان

ماده ۲۲- برای افزایش اختیارات شهرستان‌ها در چارچوب وظایف شورا، کمیته برنامه‌ریزی شهرستان با عضویت رئیسی ادارات شهرستان (متناظر با ادارات کل استانی عضو شورا)، نمایندگان شهرستان و به ریاست فرماندار تشکیل می‌شود. نماینده معاونت برنامه‌ریزی استانداری دبیر کمیته (بدون حق رأی) می‌باشد.

ماده ۲۳- کمیته‌های برنامه‌ریزی شهرستان‌ها موظفند با رعایت دستورالعمل ابلاغی شورا و در چهارچوب سند توسعه استان نسبت به تعیین و اولویت‌بندی پروژه‌ها اقدام نمایند.

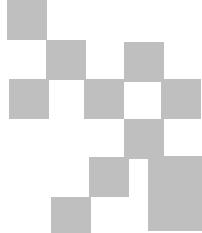
ماده ۲۴- کمیته‌های برنامه‌ریزی شهرستان‌ها موظفند نسبت به تأمین اعتبار برای پروژه‌های ناتمام (به استثنای پروژه‌های واگذارشده) اقدام نمایند.

تبصره- تصویب پروژه‌های جدید، مشروط به تأمین اعتبار مناسب پروژه به طوری که اعتبار سال اول اجرای آن از نسبت کل اعتبار مورد نیاز به مدت زمان اجرای پروژه (برحسب سال) کمتر نگردد، مجاز است.

ماده ۲۵- این تصویب‌نامه جایگزین تصویب‌نامه شماره ۱۳۴۸۸۰/ت ۴۷۲۲۱-۵ مورخ ۱۳۹۰/۷/۶ می‌شود.
معاون اول رئیس‌جمهور - محمدرضا رحیمی

پنځش سوم

تصویب نامه‌ها



اساستنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

اساستنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

۱۳۷۶.۱۲.۱۶ - ۱۳۷۶.۱۱.۰۵ - ۷۹۶۷۱. ه۱۸۵۵۸ - ۲۵۸

وزارت پست و تلگراف و تلفن - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح وزارت صنایع -

سازمان امور اداری و استخدامی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۶.۱۱.۵ بنا به پیشنهاد مشترک شماره ۱۰۱۱۰۷۴ مورخ ۱۳۷۶.۷.۱۲ وارتخانه‌های صنایع، پست و تلگراف و تلفن و دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور و به استناد تبصره ماده واحده قانون تأسیس صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک - مصوب ۱۳۷۵ - اساستنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک را به شرح زیر تصویب نمود:

"اساستنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک"

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک که در این اساستنامه به اختصار "شرکت" نامیده می‌شود، به صورت شرکت دولتی که وابسته به وزارت صنایع می‌باشد اداره خواهد شد.

ماده ۲ - شرکت دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و اداری می‌باشد و با توجه به اهداف مقرر در ماده واحده قانون تأسیس صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک و این اساستنامه و با رعایت قانون تجارت و مقررات شرکت‌های دولتی اداره می‌شود.

ماده ۳ - مرکز اصلی شرکت تهران است و برای انجام خدمات خود می‌تواند با تصویب مجمع عمومی در هر نقطه از کشور شعب یا نمایندگی‌هایی تأسیس یا عنده‌لاقضاً نسبت به انحلال آنها اقدام کند.

ماده ۴ - مدت شرکت از تاریخ تأسیس نامحدود می‌باشد.

ماده ۵ - سرمایه شرکت پنجاه میلیارد (۵۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال است که به یکصد هزار سهم پانصد هزار (۵۰۰.۰۰۰) ریالی با نام تقسیم می‌شود.

ماده ۶ - کلیه سهام شرکت متعلق به دولت می‌باشد و تمام آن به وسیله دولت تأمین می‌شود.

ماده ۷ - موضوع فعالیت شرکت حمایت مالی از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک در بخش‌های خصوصی، تعاونی و دولتی به صورت اعطای کمک‌های بلاعوض و یا تسهیلات با نرخ ترجیحی به افراد حقیقی و یا حقوقی در زمینه‌های زیر است:

الف - انتقال، جذب و توسعه فناوری.

- ب - خرید و انتقال فناوری‌های پیشرفته از سایر کشورها.
 - پ - تحقیقات کاربردی و توسعه‌ای.
 - ت - آموزش‌های تخصصی کوتاه‌مدت.
 - ث - مطالعات و تحقیقات لازم برای توسعه الکترونیک.
 - ج - طراحی و خدمات مهندسی.
 - ج - ایجاد تسهیلات شرکت در مناقصه‌های داخلی و خارجی.
 - ح - ایجاد تسهیلات شرکت در نمایشگاه‌های داخلی و خارجی.
 - خ - نمونه‌سازی و اجرای طرح‌های نیمه صنعتی.
 - د - تحقیقات بنیاد در صنعت الکترونیک.
 - ذ - تدوین و ذخیره‌سازی دانش بومی و اشاعه آن.
 - ر - اعطای کمک جذب سرمایه‌گذاری و جذب فناوری خارجی.
- تبصره ۱- صنایع الکترونیک به صنایع الکترونیک، مخابراتی، اتوماسیون اپتیک اطلاق می‌شود.
- تبصره ۲- شرکت مجاز است نسبت به انجام عملیات تجاری اقدام نماید.

فصل دوم - ارکان شرکت

ماده ۸- ارکان شرکت عبارتند از:

- الف- مجمع عمومی.
- ب- هیأت مدیره
- پ- مدیره عامل.
- ت- بازارس قانونی.

الف - مجمع عمومی (نمایندگان صاحب سهم)

ماده ۹- مجمع عمومی شرکت یا نمایندگان صاحبان سهام مرکب خواهد بود از:

- ۱- وزیر صنایع.
 - ۲- وزیر پست و تلگراف و تلفن.
 - ۳- وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح.
 - ۴- وزیر امور اقتصادی و دارایی.
 - ۵- وزیر فرهنگ و آموزش عالی.پ
 - ۶- رئیس سازمان برنامه و بودجه.
 - ۷- رئیس سازمان صدا و سیما.
- تبصره- ریاست مجمع عمومی یا وزیر صنایع می‌باشد.

ماده ۱۰- مجمع عمومی شرکت به عنوان عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری و سیاستگذاری به طور عادی سالی دو بار به دعوت رئیس مجمع تشکیل می‌شود. در صورت ضرورت مجمع عمومی به طور فوق العاده به دعوت رئیس مجمع یا به تقاضای هیأت‌مدیره شرکت تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱- تصمیمات مجمع عمومی حداقل با سه رأی موافق معتبر و قابل اجراست.

تبصره ۲- تشکیل جلسات مجمع عمومی با دعوت کتبی به عمل می‌آید. دستور جلسه باید حداقل ده روز قبل از تشکیل جلسه به ضمیمه استناد و مدارک مربوط برای اعضای مجمع ارسال شود.

تبصره ۳- صورتجلسه تصمیمات مجمع عمومی در دفتر مخصوصی نوشته و با امضای اعضای مجمع در شرکت نگهداری می‌شود.

ماده ۱۱- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر است:

الف- تصویب سیاست‌های کلی برنامه و بودجه سالانه شرکت بنا به پیشنهاد هیأت‌مدیره.

ب- تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان شرکت با توجه به گزارش هیأت‌مدیره و بازرس قانونی.

پ- تصویب آیین‌نامه‌های مالی و نحوه اعطای کمک‌های بلاعوض و تسهیلات مالی با رعایت مقررات مربوط.

ت- تصویب سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های مربوط به نحوه حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک.

ث- اتخاذ تصمیم در مورد پیشنهادهای هیأت‌مدیره یا مدیر عامل که در دستور جلسه مجمع گذاشته شده باشد.

ج- انتصاب و عزل اعضای هیأت‌مدیره.

چ- تعیین حقوق و مزایای رئیس و اعضای هیأت‌مدیره شرکت.

ح- پیشنهاد انجام هرگونه تغییر و اصلاح در اساسنامه و همچنین افزایش و با کاهش میزان سرمایه شرکت به هیأت وزیران.

خ- اتخاذ تصمیم در مورد صلح و سازش در دعاوى یا ارجاع آن به داوری با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

د- تصویب تشکیلات شرکت پس از تأیید سازمان امور اداری و استخدامی کشور.

ب- هیأت‌مدیره و مدیر عامل

ماده ۱۲- هیأت‌مدیره شرکت متشكل از سه عضو می‌باشد که یک نفر از آنان از طرف مجمع به عنوان رئیس هیأت‌مدیره انتخاب می‌شود.

ماده ۱۳- اعضا و رئیس هیأت‌مدیره و مدیر عامل شرکت از فارادی که دارای تحصیلات عالی و سوابق مدیریت باشند یا پیشنهاد رئیس مجمع توسط مجمع عمومی برای مدت (۳) سال انتخاب و منصوب

می‌شوند و تا زمانی که اعضا و رئیس هیأت‌مدیره و مدیرعامل جدید انتخاب نشده‌اند. در سمت خود باقی می‌مانند و انتخاب مجدد آنان نیز بلامانع خواهد بود.

ماده ۱۴ - جلسات هیأت‌مدیره حداقل هر (۱۵) روز یک بار به دعوت رئیس هیأت‌مدیره و یا به تقاضای مدیرعامل و با حضور تمام اعضاء رسمیت می‌باید.

تبصره ۱ - دستور جلسات توسط رئیس هیأت‌مدیره تعیین خواهد شد.

تبصره ۲ - اداره جلسات با رئیس هیأت‌مدیره خواهد بود و تصمیمات اتخاذ شده با اکثریت آرا پس از امضای وی معتبر و قابل اجراست.

ماده ۱۵ - تصمیمات اتخاذ شده در هر یک از جلسات هیأت‌مدیره باید پس از امضای اعضای حاضر در جلسه، در سه نسخه تنظیم شود و ظرف پنج روز یک نسخه از آن برای رئیس مجمع عمومی و نسخه‌ای برای بازرس شرکت ارسال و نسخه سوم در پرونده مخصوصی در شرکت نگهداری شود.

تبصره - تصمیمات هیأت‌مدیره با ذکر نظر اقلیت به طور منظم در دفتر مخصوصی که به همین منظور در شرکت نگهداری می‌شود ثبت و به امضای اعضای حاضر در جلسات می‌رسد.

وظایف و اختیارات هیأت‌مدیره

ماده ۱۶ - هیأت‌مدیره برای اجرای وظایف مقرر در قانون تأسیس شرکت و مقررات این اساسنامه و تأمین مقاصد و اهداف شرکت دارای اختیارات کامل می‌باشد. مهمترین وظایف و اختیارات هیأت‌مدیره به شرح زیر است:

الف- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی شرکت.

ب- تهییه و تنظیم آیین‌نامه‌های مالی و نحوه اعطای کمک‌های بلاعوض و تسهیلات مالی و سایر آیین‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های داخلی شرکت جهت پیشنهاد به مجمع عمومی برای تصویب.

پ- تهییه و تنظیم ترازانمeh و حساب سود و زیان شرکت و گزارش به مجمع عمومی برای تصویب.

ت- بررسی و ارائه پیشنهاد در مورد تأسیس شعب با نمایندگی‌های شرکت و عنداً لاقضاً انحلال آنها با رعایت مقررات مربوط جهت تصمیم‌گیری به مجمع عمومی.

ث- تهییه و تنظیم گزارش و برنامه عملیات سالانه شرکت و هر نوع گزارش یا پیشنهادی که به موجب این اساسنامه باید جهت تصویب به مجمع عمومی تسلیم شود.

ج- ارائه تشکیلات تفصیلی شرکت در چهارچوب نمودار تشکیلاتی جهت تصویب مجمع عمومی شرکت.

چ- اتخاذ تصمیم در مورد قراردادهایی که طبق آیین‌نامه‌های داخلی شرکت باید به تصویب هیأت‌مدیره برسد.

- ح- بررسی و ارائه پیشنهاد به مجمع عمومی درباره ارجاع دعاوی اختلافات به داوری و همچنین صلح دعاوی شرکت با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
- خ- تصویب دستورالعمل‌های اجرایی با رعایت قوانین و مقررات مربوط و در چهارچوب سیاست‌ها و آیین‌نامه‌های مصوب مجمع عمومی.

وظایف و اختیارات مدیرعامل

ماده ۱۷- مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی شرکت است و بر کلیه واحدهای تابعه شرکت ریاست دارد و مسئول حسن جریان امور و حفظ حقوق و منافع و اموال شرکت می‌باشد که از بین اعضای هیأت‌مدیره با پیشنهاد هیأت‌مدیره و با حکم ریس مجمع منصوب می‌شود.

الف- مدیرعامل برای اداره امور شرکت و اجرای مصوبات مجمع عمومی و هیأت‌مدیره دارای همه گونه حقوق و اختیارات در حدود مقررات قانون تأسیس و اساسنامه و آیین‌نامه‌های شرکت و بودجه مصوب می‌باشد.

ب- مدیرعامل نمایندگی شرکت را در مقابل کلیه مقامات قضایی و اداری و سایر اشخاص حقیقی یا حقوقی، با حق توکیل غیر خواهد داشت.

پ- مدیر عامل می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به موجب ابلاغ کتبی به هر یک از اعضای هیأت‌مدیره یا رئوساً و مدیران ارشاد شرکت به تشخیص و مسئولیت خود تفویض کند.

ت- مدیر عامل می‌تواند در مواردی که مقتضی بداند وکیل دعاوی انتخاب نماید، ولی ارجاع دعاوی و اختلاف شرکت به داوری و سازش و انتخاب داور منوط به تأیید هیأت‌مدیره و رعایت قوانین و مقررات مربوط است.

ث- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیأت‌مدیره و انجام کلیه امور اداری و اجرایی شرکت در حدود بودجه مصوب طبق اساسنامه و آیین‌نامه‌های شرکت و سایر مقررات مربوط.

ج- نظارت بر حسن اجرای وظایف مندرج در قانون تشکیل اساسنامه و آیین‌نامه‌ها و مقررات و بودجه شرکت.

ج- رسیدگی و اخذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی و استخدام و اخراج کارکنان طبق آیین‌نامه‌های داخلی شرکت و سایر قوانین و مقررات مربوط.

ح- تهیه و تنظیم بودجه سالانه ترازنامه و صورتحساب سود و زیان، برنامه عملیات و آیین‌نامه‌های داخلی شرکت و تقدیم به مجمع عمومی پس از تأیید هیأت‌مدیره.

ماده ۱۸- کلیه قراردادها، چک‌ها و استناد مالی تعهدآور شرکت در مرکز با امضای مدیرعامل و یکی از اعضای هیأت‌مدیره و در شعبات با امضای ریس شعبه و نماینده منتخب هیأت‌مدیره معتبر خواهد بود.

چ- بازرس قانونی (حسابرس)

ماده ۱۹- بررسی گزارش سالانه و رسیدگی به ترازنامه و حساب سود و زیان و تطبیق عملیات شرکت و تهیه گزارش برای مجمع عمومی به عهده سازمان حسابرسی می‌باشد که طبق قوانین و مقررات مربوط وظایف خود را انجام می‌دهد.

ماده ۲۰- هیأت مدیره مکلف است پس از پایان سال مالی حداکثر تا پایان خرداد، ترازنامه و حساب سود و زیان و ضمایم مربوط را برای رسیدگی به بازرس قانونی (حسابرس) تسلیم کند. بازرس قانونی (حسابرس) مکلف است پس از وصول ترازنامه و حساب سود و زیان و ضمایم مربوط حداکثر ظرف مدت دو ماه رسیدگی‌های لازم را انجام داده، گزارش حسابرسی را به مقامات و مراجع ذیربطر تسلیم کند.

سایر مقررات

ماده ۲۱- هر گاه بازرس قانونی در جریان رسیدگی و تطبیق عملیات شرکت بی ترتیبی مشاهده کند باید مورد را رأی اصلاح امور و رفع اشتباهات ضمن اطلاع به هیأت مدیره و مدیر عامل شرکت، به مجمع عمومی نیز گزارش نماید.

منابع تأمین مالی

ماده ۲۲- منابع مالی شرکت از محل‌های زیر تأمین می‌شود.

الف- بودجه عمومی کشور.

ب- از محل هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی

پ- از محل پرداخت واحدهایی که با کمک مالی و یا تسهیلات اعطایی شرکت فعالیت می‌نمایند طبق قراردادهای فی‌ما بین.

ث- افزایش سرمایه از منابع داخلی و خارجی.

ث- سایر موارد مجاز.

ماده ۲۳- سال مالی شرکت از اول فوریه هر سال شروع و آخر اسفند همان سال خاتمه می‌یابد، به استثنای سال اول که شروع آن تاریخ لازم‌الاجرا شدن اساسنامه شرکت خواهد بود.

ماده ۲۴- شرکت موظف است از محل سود ویژه سالانه خود، به میزان ده درصد (۱۰٪) به حساب اندوخته قانونی منتقل کند تا اندوخته یاد شده معادل سرمایه ثبت شده شود و پس از آنکه ذخیره قانونی

شرکت معادل سرمایه شد، وضع ذخیره مذکور تا میزان (۱۰٪) منوط به تصویب مجمع عمومی خواهد بود.

تبصره- سود ویژه عبارت است از درآمد شرکت پس از کسر هزینه‌ها و استهلاکات و سایر ذخایر.
ماده ۲۵- سود ویژه شرکت پس از کسر کسورات قانونی، همواره به سرمایه شرکت جهت تقویت فعالیت صندوق اضافه خواهد شد.

این اساسنامه به موجب نامه شماره ۷۶.۲۱.۴۲۱ مورخ ۱۳۷۶.۱۲.۶ شورای محترم نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسید است.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس جمهور

اصلاح ماده (۱۲) اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

اصلاح ماده (۱۲) اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

۱۳۷۸.۰۷.۲۵ - ۱۳۷۸.۰۸.۲۶ - ۱۳۷۸.۰۹.۲۶ - ۱۳۷۸.۱۰.۲۵

- وزارت صنایع

- وزارت‌خانه‌ها - صنایع

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۸.۰۷.۲۵ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۶۱۳۲ مورخ ۱۳۷۸.۰۵.۱۰ وزارت صنایع و به استناد ماده واحده قانون تأسیس صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک - مصوب ۱۳۷۵ - تصویب نمود:

در ماده (۱۲) اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۸۵۵۸ ت ۷۹۶۷۱ مورخ ۱۳۷۶.۱۲.۱۶، بعد از عدد "سه" عبارت "تا پنج" اضافه می‌شود.

این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۷۸.۲۱.۵۶۰۹ مورخ ۱۳۷۸.۰۸.۱۳ شورای محترم نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسیده است.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس جمهور

قابل کسر بودن کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی به صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه

صنایع الکترونیک از درآمد مشمول مالیات عملکرد سال پرداخت مودی

قابل کسر بودن کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی به صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک از درآمد مشمول مالیات عملکرد سال پرداخت مودی

۲۲۵ - ۱۳۷۸.۰۸.۱۶ - ۱۳۷۸.۰۹.۱۵ - ۲۰۴۲۲ ت ۸۱۱۲۷

& وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت صنایع

& مالیات - وام و کمک بلاعوض

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۸.۸.۱۶ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۸۷۱۶ مورخ ۱۳۷۷.۷.۲۵ وزارت صنایع و به استناد ماده (۱۷۲) اصلاحی قانون مالیات‌های مستقیم - مصوب ۱۳۷۱ - تصویب نمود: کمک‌های اشخاص حقیقی و حقوقی به صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک که به حساب جاری شماره ۵۲۲۵۶ - ۱۵۷۸ بانک تجارت شعبه فرخی بنام صندوق یاد شده واریز می‌شود از درآمد مشمول مالیات عملکرد سال پرداخت مؤدی، قابل کسر می‌باشد.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس‌جمهور

اصلاح اسناسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

اصلاح اسناسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک

۱۳۷۹.۰۳.۰۴ - ۱۲۱۶۱ ت ۲۰۲۱۱ ه - ۱۳۷۹.۰۳۲۹

شماره: ۱۲۱۶۱ ت ۲۰۲۱۱ - ۵۰۲۱۶۱

تاریخ: ۱۳۷۹.۳.۲۹

وزارت پست و تلگراف و تلفن - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - وزارت صنایع

سازمان امور اداری و استخدامی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۷۹.۳.۴ با توجه به نظریه رئیس محترم مجلس شورای اسلامی (موضوع نامه شماره ۱۴-ب. ۲۰۱۴) تصویب نمود:

اسناسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۳۷۶.۱۲.۱۶-۱۸۵۵۸ ت ۷۹۶۷۱) به شرح ذیل اصلاح می‌شود:

۱- بندهای (۶) و (۷) ماده (۹) حذف می‌گردد.

۲- عبارت "با رعایت قوانین و مقررات مربوط" در انتهای بند (ج) ماده (۱۱) اضافه می‌گردد.

۳- در ماده (۱۶) عبارت "در چارچوب مقاصد و اهداف شرکت" جایگزین عبارت "و تأمین مقاصد و اهداف شرکت" می‌گردد.

۴- متن ذیل به عنوان تبصره به ماده (۱۸) الحاق می‌گردد:

تبصره- چک‌های شرکت باید به امضای ذی‌حساب یا مقام مجاز از طرف وی نیز بررسد.

این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۷۹.۲۱.۵۰۹ مورخ ۱۳۷۹.۳.۱۱ شورای نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسیده است.

حسن حبیبی - معاون اول رئیس‌جمهور

تصویب اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی

تصویب اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی

تاریخ: ۱۳۸۱.۱۲.۲۸

شماره: ۲۴۷۲۱۶۲۷۲۴

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۱.۱۲.۲۵ به پیشنهاد مشترک شماره ۱۰۵.۲۰۴۷۷ مورخ ۱۳۸۰.۱۲.۵ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد ماده (۱۰۰) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی را به شرح زیر تصویب نمود:

اساسنامه نمونه صندوق‌های پژوهش و فناوری غیردولتی

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - صندوق پژوهش و فناوری - که در این اساسنامه به اختصار صندوق نامیده می‌شود دارای شخصیت حقوقی غیر دولتی و استقلال مالی است و با رعایت این اساسنامه فعالیت می‌کند.

ماده ۲ - سرمایه اولیه صندوق ... ریال است که ... درصد آن به میزان ... ریال توسط دولت و بقیه توسط ... تأمین شده است.

ماده ۳ - صندوق از فعالیت‌های پژوهشی، علمی و فناوری که توسط بخش غیردولتی اجرا می‌شود حمایت می‌کند.

ماده ۴ - منابع مالی صندوق عبارت است از:

- ۱- کمک بلاعوض یا مشارکت دولت.
- ۲- سرمایه‌گذاری بانک‌ها و وام و تسهیلات مؤسسات مالی و اعتباری.
- ۳- سرمایه‌گذاری مراکز پژوهشی، واحدهای تحقیق و توسعه، تشکل‌های صنفی و پژوهشگران منفرد.
- ۴- کمک‌ها و اعانت اشخاص حقیقی و حقوقی و سایر منابع مجاز قانونی.
- ۵- سود حاصل از عملیات موضوع فعالیت صندوق‌ها مندرج در ماده (۵) این اساسنامه.
- ۶- اعتبار مصوب وزارتخانه‌ها، سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات دولتی.

فصل دوم - موضوع فعالیت و ارکان صندوق

ماده ۵- موضوع فعالیت صندوق عبارت است از:

۱- اعطای وام و تسهیلات به:

الف- اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای طرح‌های پژوهشی پژوهش‌های کاربردی، فرهنگی، هنری و فناوری.

ب- اشخاص حقیقی و حقوقی برای اجرای مرحله تولید نیمه صنعتی طرح‌های به نتیجه رسیده پژوهشی و فناوری.

پ- اشخاص حقیقی و حقوقی برای تدوین دانش فنی حاصل از تحقیقات و انتقال نتایج تحقیقات به مرحله تولید.

۲- تأمین سرمایه ریسک‌پذیر و مشارکت و سرمایه‌گذاری در طرح‌های پژوهشی و فناوری.

۳- تضمین پرداخت به موقع تعهدات و اقساط طرح‌های پژوهشی و فناوری در مقاطع تعیین شده در قرارداد، در ازای درصد مشخصی از کل رقم قرارداد و وصول مطالبات طرح از کارفرما به انضمام خسارت ناشی از دیرکرد، به منظور جلوگیری از وقفه در اجرای طرح‌ها.

۴- صدور ضماننامه‌های مورد نیاز مؤسسات پژوهشی و فناوری بخش غیردولتی به متقدیان مربوط برای اجرای طرح‌های پژوهشی و فناوری در قبال اخذ ضمانتهای لازم از محقق.

تبصره- طرح پژوهشی و فناوری غیردولتی طرحی است که اجرای آن موجب افزایش اندوخته‌های علمی و فنی و یا موجب استفاده از اندوخته‌های علمی و فنی برای طراحی یا ابداع روش‌ها و کاربردهای نوین گردد.

ماده ۶- ارکان صندوق به شرح زیر است:

۱- مجمع عمومی

۲- هیأت مدیره

۳- مدیر عامل

۴- بازارسان

ماده ۷- مجمع عمومی صندوق از اجتماع صاحبان سهام یا نمایندگان آنها تشکیل می‌شود.

ماده ۸- وظایف و اختیارات مجمع عمومی عبارت است از:

۱- تعیین خط‌مشی و سیاست‌های کلی صندوق.

۲- رسیدگی و اظهار نظر درباره گزارش عملیات سالانه و تصویب ترازنامه و حساب سود و زیان.

- ۳- بررسی و تصویب بودجه سالانه که از طرف هیأت مدیره پیشنهاد می شود.
- ۴- اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد افزایش سرمایه صندوق.
- ۵- انتخاب و عزل رئیس و اعضای هیأت مدیره.
- ۶- انتخاب سالیانه بازرسان با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
- ۷- تعیین میزان حقوق و مزایای مدیرعامل و حق حضور و پاداش هیأت مدیره و حق الزحمه بازرسان با رعایت مقررات مربوط به پیشنهاد هیأت مدیره.
- ۸- تصویب آیین نامه های مالی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی صندوق به پیشنهاد هیأت مدیره.
- ۹- تصویب دستورالعمل های مربوط به فعالیت صندوق شامل میزان تسهیلات اعطایی به طرح های مختلف، میزان کارمزد، نحوه پرداخت وام و تسهیلات و مدت آنها، نحوه ارزشیابی و تعیین اولویت طرح ها، نحوه مشارکت و سرمایه گذاری در طرح ها، نحوه تضمین قراردادهای پژوهشی و فناوری و شکل و نوع ضمانتنامه های صادر شده.
- ۱۰- اتخاذ تصمیم نسبت به مطالبات لاوصول یا مشکوک الوصول صندوق.
- ۱۱- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهادات هیأت مدیره.
- ۱۲- تصویب تغییر و اصلاح یا انحلال و تصفیه صندوق .

ماده ۹ - مجمع عمومی صندوق حداقل سالی دو بار، یکی در چهار ماهه اول هر سال جهت بررسی و تصویب صورت های مالی و بار دوم در چهار ماهه پایان سال جهت تصویب بودجه سال بعد، به دعوت رئیس هیأت مدیره یا مدیرعامل و با ذکر تاریخ، محل و دستور جلسه به انصمام اسناد و مدارک مربوط، تشکیل می شود.

تبصره- در صورت لزوم مجمع عمومی به دعوت هیأت مدیره یا بازرسان به صورت فوق العاده تشکیل می شود.

ماده ۱۰ - مجمع عمومی عادی در مرحله نخست با حضور صاحبان سهام یا نمایندگان آنها که مالک حداقل نصف به علاوه یک سهام باشند و در مرحله دوم که بین ده (۱۰) تا چهل (۴۰) روز پس از مرحله اول خواهد بود، با حضور هر تعداد از سهامداران رسمیت می یابد.

ماده ۱۱ - تعداد آرای هر یک از اعضای مجمع عمومی به نسبت سهام است و مصوبات مجمع با اکثریت نصف به علاوه یک آرای موافق سهامداران حاضر در جلسه، معتبر خواهد بود.

ماده ۱۲- هیأت‌مدیره صندوق دارای سه تا پنج عضو است که از بین اعضای مجمع عمومی توسط مجمع عمومی برای مدت دو سال انتخاب می‌شوند.

تبصره- در صورت مشارکت دولت در صندوق با سهام بیشتر از بیست (۲۰) درصد نماینده دولت در مجمع عمومی عضو ثابت هیأت‌مدیره خواهد بود.

ماده ۱۳- جلسات هیأت‌مدیره بنا به دعوت رئیس هیأت‌مدیره یا مدیرعامل حداقل ماهی یک بار تشکیل می‌شود، با حضور حداقل سه نفر رسمیت می‌باید و تصمیمات آن با اکثریت آرای حاضران معتبر است.

ماده ۱۴- وظایف و اختیارات هیأت‌مدیره به شرح زیر است:

۱- اجرای اساسنامه صندوق و مصوبات مجمع عمومی

۲- تهیه برنامه‌ها و طرح‌های صندوق و پیشنهاد آن به مجمع عمومی.

۳- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های مالی، معاملاتی، اداری، استخدامی و تشکیلاتی صندوق و ارایه آن به مجمع عمومی برای تصویب.

۴- تهیه دستورالعمل‌های مربوط به فعالیت صندوق و پیشنهاد به مجمع عمومی برای تصویب.

۵- تصویب مقررات داخلی و دستورالعمل‌های صندوق در قالب مصوبات مجمع عمومی.

۶- رسیدگی و اظهارنظر نسبت به گزارش‌های مدیر عامل و بازرسان و تهیه گزارش حسابرسی و حساب سود و زیان و ترازنامه صندوق برای طرح در مجمع عمومی.

۷- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به انعقاد یا فسخ و اقاله قراردادها، خرید و فروش اموال و دارایی‌های صندوق در حدود مصوبات و اختیارات تفویضی از سوی مجمع عمومی.

۸- بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به پیشنهاد صلح و سازش، ارجاع به داوری و استرداد دعوا در حدود اختیارات تفویضی و مطابق مقررات.

۹- اتخاذ تصمیم و پیگیری لازم برای وصول مطالبات صندوق و پرداخت دیون آن.

۱۰- سایر اختیارات و وظایفی که از سوی مجمع عمومی به هیأت‌مدیره تفویض شود.

۱۱- بررسی و تصویب پیشنهادات مدیرعامل.

۱۲- پیشنهاد بودجه سالانه صندوق به مجمع عمومی.

۱۳- پیشنهاد میزان حقوق و مزایای مدیرعامل و حق حضور و پاداش هیأت‌مدیره و حق الزحمه بازرسان به مجمع عمومی.

ماده ۱۵- هیأت‌مدیره از بین اعضای هیأت‌مدیره یا خارج از آنها، یک نفر را به عنوان مدیرعامل برای مدت دو سال انتخاب می‌کند و انتخاب مجدد وی بلامانع است.

ماده ۱۶- وظایف و اختیارات مدیرعامل به شرح زیر است:

- ۱- انجام امور استخدامی، ترقیات، نقل و انتقالات و مدیریت نیروی انسانی صندوق طبق مقررات، آییننامه‌های استخدامی و مصوبات هیأت‌مدیره.
- ۲- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیأت‌مدیره و انجام تمام امور اجرایی، اداری، مالی و امور موضوع صندوق که از سوی هیأت‌مدیره تعیین و به وی تفویض می‌شود.
- ۳- امضای مکاتبات رایج اداری در حدود اختیارات.
- ۴- کلیه چک‌ها و اسناد و اوراق مالی با دو امضای یکی امضای ثابت مدیرعامل و دیگری امضای متغیر رئیس هیأت‌مدیره با یکی از اعضای هیأت‌مدیره که از سوی هیأت‌مدیره تعیین می‌شود معتبر خواهد بود.
- ۵- انجام امور نمایندگی صندوق در برابر اشخاص حقیقی و حقوقی، سازمان‌های دولتی و مراجع قانونی و اقامه دعاوی حقوقی و کیفری برای دفاع از منابع صندوق با حق تعیین وکیل در توکیل.
- ۶- تهیه بودجه سالانه، ترازنامه، حساب سود و زیان، گزارش‌های مالی و سایر گزارش‌ها برای ارایه به هیأت‌مدیره و مجمع عمومی.

ماده ۱۷- صندوق دارای یک بازرس اصلی و یک بازرس علی‌البدل خواهد بود که توسط مجمع عمومی برای مدت یک سال انتخاب می‌شوند، بازرسان نمی‌توانند همزمان عضویت در هیأت‌مدیره یا مدیریت عامل صندوق را هم داشته باشند.

ماده ۱۸- وظایف و اختیارات بازرسان همان است که در قانون تجارت بیان شده است.

فصل سوم - سایر مقررات

ماده ۱۹- سال مالی صندوق از اول فروردین ماه هر سال شروع و در پایان اسفند ماه همان سال خاتمه می‌یابد به استثنای سال اول تأسیس که از تاریخ تشکیل تا پایان اسفند ماه خواهد بود.

ماده ۲۰- سود خالص صندوق در هر سال مالی پس از طی مراحل قانونی براساس پیشنهاد هیأت‌مدیره و پس از تصویب مجمع عمومی، به حساب سرمایه صندوق یا حساب سرمایه‌گذاران منظور می‌شود.

ماده ۲۱- هرگونه تغییر و اصلاح در اساسنامه یا انحلال و تصفیه به پیشنهاد هیأت‌مدیره و تصویب مجمع عمومی خواهد بود.

ماده ۲۲- صندوق در سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده تابع قانون تجارت و اصلاحات آن و سایر قوانین و مقررات مرتبط است.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس‌جمهور

اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)

اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)

شماره: ۱۴۰۴.۳۱ تاریخ: ۱۴۰۶۷۹.۰۲۸۶۴۱ هـ

وزارت صنایع و معادن - وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۲.۰۲.۲۸ بنا به پیشنهاد مشترک وزارتخانه‌های صنایع و معادن، امور اقتصادی و دارایی و سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، موضوع نامه شماره ۱۰۲۱۶۱ مورخ ۱۳۸۲.۰۲.۲۰ وزارت صنایع و معادن و به استناد ماده (۴) قانون برنامه سوم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۷۹ - اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی) را به شرح زیر تصویب نمود:

اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)

فصل اول - کلیات

ماده ۱- صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی) که در این اساسنامه «شرکت» نامیده می‌شود، وابسته به وزارت صنایع و معادن بوده و مرکز اصلی آن در تهران می‌باشد و می‌تواند برای اجرای عملیات مقرر در این اساسنامه با پیشنهاد هیأت‌مدیره و تصویب مجمع عمومی در هر نقطه از کشور شعبه یا نمایندگی تأسیس نماید.

ماده ۲- نوع شرکت سهامی (خاص) و مدت آن نامحدود است.

ماده ۳- شرکت دارای شخصیت حقوقی و استقلال مالی و اداری بوده و طبق اساسنامه و آیین‌نامه‌های خود به صورت بازرگانی اداره می‌شود و تابع قانون تمرکز امور صنعت و معادن و تشکیل وزارت صنایع و معادن - مصوب ۱۳۷۹ - خواهد بود.

فصل دوم - وظایف، اختیارات و سرمایه شرکت

ماده ۴ - موضوع شرکت عبارتست از سرمایه‌گذاری ریسک‌پذیر و خدمات کارشناسی، صدور ضمانتنامه و حمایت مالی و اعتباری از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک در بخش خصوصی و تعاونی بهصورت تسهیلات با نرخ ترجیحی و یا اعطای کمک‌های بلاعوض به افراد حقیقی یا حقوقی در زمینه‌های زیر:

- ۱- خرید، انتقال، جذب و توسعه فناوری‌های پیشرفته.
- ۲- مطالعه و تحقیقات اعم از بنیادی، کاربردی و توسعه‌ای.
- ۳- آموزش‌های تخصصی کوتاه‌مدت.
- ۴- خدمات مهندسی و طراحی.
- ۵- طرح‌های تولیدی و خدماتی نیمه ساخت صنعتی و انبوه.
- ۶- شرکت در مناقصه، همایش‌ها و نمایشگاه‌های داخلی و خارجی.
- ۷- ایجاد زمینه‌های لازم جهت اطلاع‌رسانی، تدوین، انباشت و اشاعه دانش فنی.
- ۸- گسترش همکاری‌های فنی و اقتصادی بین‌المللی و ارتقاء صادرات.
- ۹- جذب سرمایه‌گذاری داخلی و خارجی.

تبصره - صنایع الکترونیک به صنایع ارتباطی، رایانه‌ای، اتوماسیون، الکترونیک نوری، قطعات الکترونیکی، الکترونیک مصرفی و الکترونیک کاربردی اعم از نرم‌افزار و سخت‌افزار اطلاق می‌شود.

ماده ۵ - سرمایه شرکت عبارت است از مبلغ پانصد میلیارد ریال (۵۰۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال) که به یک میلیون سهم ۵۰۰.۰۰۰ ریالی با نام تقسیم می‌گردد و تمامی آن متعلق به دولت است.

تبصره ۱ - سهام شرکت قابل انتقال نیست.

تبصره ۲ - افزایش سرمایه به پیشنهاد هیأت‌مدیره و مجمع عمومی فوق‌العاده و تصویب هیأت وزیران صورت می‌گیرد.

فصل سوم - ارکان شرکت

ماده ۶ - شرکت دارای ارکان زیر است:

الف- مجمع عمومی

ب- هیأت‌مدیره

ج- حسابرس و بازرس

ماده ۷ - مجمع عمومی شرکت مركب از وزیر صنایع و معادن، وزیر امور اقتصادی و دارایی، وزیر پست و تلگراف و تلفن، وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور می‌باشد.

تبصره ۱- ریاست مجمع عمومی با وزیر صنایع و معادن می‌باشد.

تبصره ۲- مجمع عمومی با حضور حداقل ۴ نفر از اعضاء رسمیت خواهد داشت و مصوبات آن با آراء اکثریت اعضای مجمع عمومی لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۸- مجمع عمومی به طور عادی حداقل سالی دو بار، یکبار در نیمه اول سال جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به صورت‌های مالی سال قبل و یکبار در نیمه دوم سال جهت بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه و برنامه‌های سال بعد به دعوت رئیس مجمع عمومی و یا با تقاضای رئیس هیأت‌مدیره و یا بازرس تشکیل خواهد شد و جلسه آن تا اتخاذ تصمیم نسبت به موضوعاتی که در دستور جلسه درج شده است ادامه خواهد داشت.

ماده ۹- دعوتنامه کتبی مربوط به تشکیل مجمع عمومی با ذکر تاریخ و محل تشکیل و دستور جلسه باید حداقل ده روز قبل از تشکیل جلسه به ضمیمه استناد و مدارک مربوط برای اعضاء مجمع عمومی ارسال شود.

ماده ۱۰- وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر است:

۱- رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش عملیات سالانه هیأت‌مدیره و صورت‌های مالی شرکت با توجه به گزارش حسابرس مستقل و بازرس.

۲- رسیدگی و تصویب سیاست‌های کلی برنامه و بودجه سالانه شرکت.

۳- بررسی و تصویب خطمشی کلی شرکت.

۴- تصویب آیین‌نامه‌های سرمایه‌گذاری، مالی و استخدامی و معاملات شرکت و نحوه اعطای کمک‌های بلاعوض و تسهیلات مالی به پیشنهاد هیأت‌مدیره.

۵- انتخاب اعضاء هیأت‌مدیره.

۶- اخذ تصمیم درباره انتخاب و عزل حسابرس مستقل و بازرس قانونی.

۷- تغییر و اصلاح اساسنامه جهت ارایه به هیأت وزیران و همچنین اتخاذ تصمیم در مورد افزایش و کاهش میزان سرمایه شرکت و ارایه پیشنهاد به هیأت وزیران جهت تصویب.

۸- اخذ تصمیم درباره مطالبات مشکوک‌الوصول و لاوصول.

۹- تعیین روزنامه کثیر‌الانتشار جهت ثبت آگهی‌های شرکت.

۱۰- تعیین حق‌الزحمه و پاداش اعضاء هیأت‌مدیره شرکت.

۱۱- تصویب سیاست‌های مربوط به نحوه حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک.

۱۲- اخذ تصمیم نسبت به هر موضوع دیگری که از طرف رئیس مجمع عمومی یا هیأت مدیره شرکت مطرح می‌گردد و رسیدگی به آن طبق قانون یا اساسنامه در صلاحیت مجمع عمومی باشد.

ماده ۱۱- اعضای هیأت مدیره شرکت متشکل از ۵ نفر عضو موظف می‌باشد که یک نفر از آنان توسط هیأت مدیره به عنوان رئیس هیأت مدیره انتخاب می‌شود. هیأت مدیره از بین خود یا خارج از هیأت مدیره فردی را به عنوان مدیر عامل انتخاب می‌نماید. اعضای هیأت مدیره شرکت از افرادی که دارای تحصیلات عالی و سوابق مدیریت باشند به مدت دو سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره ۱- مدیر عامل و اعضای هیأت مدیره شرکت علاوه بر رعایت قانون راجع به منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان در معاملات دولتی و کشوری - مصوب ۱۳۳۷ - حق ندارند به طور مستقیم یا غیرمستقیم در معاملات شرکت سهم شوند.

تبصره ۲- اعضاء هیأت مدیره شرکت حق پذیرش هیچ سمتی (موظف و غیر موظف) در سایر شرکت‌های مادر تخصصی و شرکت‌های زیرمجموعه آنان را ندارند.

ماده ۱۲- وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر می‌باشد:

۱- پیگیری برنامه‌ها و طرح‌های مصوب در حدود هدف‌های شرکت.

۲- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی شرکت.

۳- بررسی، تهیه و تنظیم بودجه و برنامه تفصیلی شرکت جهت ارایه به مجمع عمومی برای تصویب و نظارت در حسن اجرای بودجه و برنامه مصوب.

۴- بررسی و تأیید گزارش عملیات سالانه هیأت مدیره و صورت‌های مالی شرکت برای تسلیم به حسابرس مستقل و بازرگانی.

۵- تهیه و تنظیم آیین‌نامه‌های سرمایه‌گذاری و مالی و معاملاتی و استخدامی و نحوه اعطای کمک‌های بلاعوض و تسهیلات مالی جهت پیشنهاد به مجمع عمومی برای تصویب.

۶- تهیه تشکیلات شرکت و ارایه آن به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور جهت تأیید.

۷- اتخاذ تصمیم در مورد قراردادهایی که طبق آیین‌نامه‌های داخلی شرکت باید به تصویب هیأت مدیره برسد.

۸- ارجاع دعاوی مورد اختلاف به داوری و همچنین پیشنهاد صلح دعاوی شرکت به مجمع عمومی با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

۹- تصویب آیین‌نامه‌های داخلی و دستورالعمل‌های اجرایی و ارایه به مجمع عمومی جهت تصویب.

- ۱۰- پیشنهاد درخصوص گرفتن وام داخلی و خارجی و استفاده از تسهیلات بانک‌ها و مؤسسات اعتباری غیربانکی و سایر روش‌های تأمین مالی مورد نیاز به مجمع عمومی.
- ۱۱- بررسی ارایه پیشنهادات در مورد تأسیس شعب یا نمایندگی شرکت جهت تصمیم‌گیری به مجمع عمومی.

ماده ۱۳- مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی شرکت است که توسط هیأت‌مدیره انتخاب می‌گردد و دارای اختیارات لازم برای انجام کلیه امور شرکت در چارچوب بودجه و برنامه مصوب و اساسنامه و آیین‌نامه‌های مربوط به مصوبات مجمع عمومی و مصوبات هیأت‌مدیره می‌باشد و دارای وظایف و اختیارات زیر نیزخواهد بود:

- ۱- اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی و هیأت‌مدیره و انجام کلیه امور اداری و اجرایی شرکت در حدود بودجه مصوب.
 - ۲- تهییه و تأمین تدارکات برای انجام برنامه‌های تصویب شده.
 - ۳- طرح و برنامه‌ریزی در جهت برنامه‌های مصوب شرکت.
 - ۴- نمایندگی شرکت در مراجع قضایی و اداری و همچنین در مقابل سایر اشخاص حقیقی و حقوقی با حق نیابت غیر.
 - ۵- رسیدگی و اخذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی، استخدامی و اخراج کارکنان طبق آیین‌نامه‌های داخلی شرکت.
 - ۶- تهییه و تنظیم صورت‌های مالی و گزارش عملکرد سالانه شرکت.
 - ۷- طرح اقامه دعوی علیه اشخاص اعم از حقیقی و حقوقی و مؤسسات و شرکت‌های دولتی و غیردولتی در موارد لزوم و دفاع از کلیه دعاوی که علیه شرکت اقامه شده و اقامه دعوی متقابل، ورود ثالث و دفاع از دعاوی متقابل در تمام مراجع.
 - ۸- انجام سایر اموری که برای پیشبرد هدف‌های شرکت ضروری است.
- تبصره- مدیرعامل می‌تواند قسمتی از اختیارات خود را به موجب ابلاغ کتبی به هر یک از اعضاء هیأت‌مدیره یا سایر مدیران ارشد شرکت به تشخیص و مسؤولیت خود تفویض نماید.**

ماده ۱۴- اعضای مجمع عمومی عادی سالانه از میان حسابداران رسمی و یا سازمان حسابرسی یک یا چند نفر را به عنوان حسابرس و بازرس برای مدت یک سال انتخاب می‌کند. حسابرس باید درباره صحت صورت‌های مالی که مدیران برای تسلیم به مجمع عمومی تهییه می‌کنند و همچنین درباره صحت مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار مجمع عمومی گذاشته‌اند اظهارنظر نموده و گزارش جامعی راجع به وضع شرکت به مجمع عمومی عادی تسلیم کند. گزارش بازرس باید حداقل ده روز قبل از تشکیل مجمع

عمومی عادی جهت اعضاء مجمع عمومی ارسال گردد. تصمیماتی که بدون گزارش بازرس راجع به صورت‌های مالی شرکت از طرف مجمع عمومی اتخاذ شود از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

ماده ۱۵- حسابرس مستقل و بازرس می‌تواند هرگونه رسیدگی و بازرگانی لازم را در هر موقع انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوط به شرکت را مطالبه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد.

ماده ۱۶- چنانچه حسابرس مستقل و بازرس در ضمن بازرگانی اشکالاتی را ملاحظه نماید مکلف است مراتب را کتاباً به اطلاع مدیرعامل برساند و اگر نسبت به رفع اشکال اقدام نشد می‌تواند موضوع را به مجمع عمومی گزارش نماید.

ماده ۱۷- حسابرس مستقل و بازرس قانونی حق ندارد در امور جاری شرکت مداخله نماید و باید وظایف خود را طوری انجام دهد که اخلاقی در کار جاری شرکت ایجاد ننماید.

ماده ۱۸- سال مالی شرکت از اول فروردین تا پایان اسفندماه هر سال می‌باشد. صورت‌های مالی شرکت همراه با گزارش عملیات سالانه هیأت مدیره باید در موعد مقرر به حسابرس مستقل و بازرس قانونی شرکت داده شود و حسابرسان مکلفند گزارش خود را در مواعده قانونی مربوط به مجمع عمومی تسلیم نمایند.

ماده ۱۹- منابع مالی شرکت از محل‌های زیر تأمین می‌گردد:

- ۱- بودجه عمومی
- ۲- هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی
- ۳- پرداخت واحدهایی که با کمک مالی و تسهیلات اعطایی شرکت فعالیت می‌نمایند طبق قراردادهای فرمایین.
- ۴- افزایش سرمایه از منابع داخلی و خارجی
- ۵- سایر موارد مجاز

ماده ۲۰- سود و پیش شرکت پس از وضع کسورات قانونی، همواره به سرمایه شرکت برای تقویت فعالیت صندوق اضافه خواهد شد.

ماده ۲۱- شرکت مکلف است حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اساسنامه آینه‌های مربوط را تهیه و برای تصویب به مجمع عمومی تسلیم نماید و تا موقعی که آینه‌های مذکور به تصویب نرسیده مقررات فعلی شرکت اجرا خواهد شد.
این اساسنامه به موجب نامه شماره ۸۲۳۰.۳۵۰۳ شورای نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسیده است.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس جمهور

اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک
(شرکت مادر تخصصی)

اصلاح اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)

شماره: ۱۸۵۸۵ ت ۵۳۰۷۷۴

تاریخ: ۱۳۸۳.۰۴.۲۲ وزارت صنایع و معادن - وزارت امور اقتصادی و دارایی - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسات مورخ ۱۳۸۳.۰۴.۲۰، ۱۳۸۳.۰۴.۲۱ و ۱۳۸۳.۰۴.۲۲ بنا به پیشنهاد شماره ۸۴۳۱ معاونت حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور و با توجه به نظر رئیس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۱۳۸۲.۱۲.۲۶ مورخ ۱۳۸۲.۹.۵۶۲۸ تصویب نمود:

اصسانامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۹۶۷۹.۱ ت ۵۲۸۶۴۱ مورخ ۱۳۸۲.۴.۳۱ به شرح زیر اصلاح می‌گردد:

۱- در ماده (۷) پس از عبارت "وزیر علوم، تحقیقات و فناوری" عبارت "وزیر دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و وزیر نیرو" افزوده می‌شود.

۲- در بند (۴) ماده (۱۰) واژه "تصویب" به "تنظیم" اصلاح و عبارت "واریه به هیأت وزیران برای تصویب" به انتهای بند یادشده اضافه می‌گردد.

۳- در بند (۱۰) ماده (۱۰) بعد از عبارت "هیأت‌مدبره" عبارت "در مورد حق‌الرحمه در حدود مقرر از سوی شورای حقوق و دستمزد و در مورد پاداش با رعایت نصاب مقرر در ماده (۲۴۱) اصلاحی قانون تجارت" اضافه می‌گردد.

۴- در بند (۵) ماده (۱۲) و ماده (۲۱) عبارت "برای تصویب" حذف می‌گردد.

۵- ماده (۱۴) به شرح زیر اصلاح می‌گردد:

"ماده ۱۴- اعضای مجمع عمومی عادی در صورت عدم استفاده از سازمان حسابرسی، سالانه از میان حسابداران رسمی یک یا چند نفر را به عنوان حسابرس و بازرس برای مدت یک سال انتخاب می‌کند."
 ۶- در بند (۲) ماده (۱۹) بعد از واژه "حقوقی" عبارت "با رعایت قوانین و مقررات مربوط" اضافه می‌گردد.
 ۷- ماده (۲۰) از تاریخ اعلام ایراد موقوف‌الاجرا می‌گردد.
 این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۱۳۸۳.۴.۱۱ ۷۸۴۹ مورخ ۸۳.۳۰.۷۸۴۹ شورای نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسیده است.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس جمهور

تأمین اعتبار و اختصاص مبلغ هفت میلیارد ریال برای تأمین ساختمان مورد نیاز صندوق

حمایت از پژوهشگران کشور به نهاد ریاست جمهوری

تأمین اعتبار و اختصاص مبلغ هفت میلیارد ریال برای تأمین ساختمان مورد نیاز صندوق حمایت از پژوهشگران کشور به نهاد ریاست جمهوری

تاریخ: ۱۳۸۳.۰۶.۲۱

شماره: ۱۳۹۳۳۱۵ ت ۵

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۳.۶.۱۵ بنا به پیشنهاد شماره ۹۰۵۳ - ۳۳ مورخ ۱۳۸۳.۵.۳۱ سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و به استناد ماده (۵۵) قانون محاسبات عمومی کشور - مصوب ۱۳۶۶ - تصویب نمود:

مبلغ هفت میلیارد (۷.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال از محل اعتبار ردیف ۵۰۳۰۰۲ (هزینه‌های پیش‌بینی نشده سرمایه‌ای) قانون بودجه سال ۱۳۸۳ کل کشور، برای تأمین ساختمان مورد نیاز صندوق حمایت از پژوهشگران کشور، در اختیار نهاد ریاست جمهوری قرار گیرد تا پس از مبادله موافقتنامه با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور، برابر قوانین و مقررات مربوط به مصرف برسد.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس جمهور

اصلاح ماده ۱۱ اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک
(شرکت مادر تخصصی)

اصلاح ماده ۱۱ اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)

تاریخ: ۱۳۸۴.۰۲.۲۸

شماره: ۵۳۲۷۵۷۸۳۷۹

وزارت صنایع و معادن - وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴.۱.۲۸ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۴۶۱ مورخ ۱۳۸۴.۱.۱۷ وزارت صنایع و معادن و به استناد ماده (۷) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران - مصوب ۱۳۸۳ - تصویب نمود:

ماده (۱۱) اساسنامه صندوق حمایت از تحقیقات و توسعه صنایع الکترونیک (شرکت مادر تخصصی)، موضوع تصویب‌نامه شماره ۱۹۶۷۹ تا ۱۳۸۴۱ مورخ ۱۳۸۲.۴.۳۱ به شرح زیر اصلاح می‌گردد:
«ماده ۱۱ - هیأت‌مدیره شرکت مرکب از پنج عضو اصلی خواهد بود که حداقل سه عضو آن به صورت موظف فعالیت خواهند نمود و یک نفر از آنان توسط هیأت‌مدیره به عنوان رئیس هیأت‌مدیره انتخاب می‌شود.

هیأت‌مدیره از بین خود یا خارج از هیأت‌مدیره فردی واجد شرایط را به عنوان مدیرعامل انتخاب می‌نماید. اعضای هیأت‌مدیره شرکت از افرادی که دارای تحصیلات عالی و سوابق مدیریت باشند به مدت دو سال منصوب می‌شوند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.»

این اصلاحیه به موجب نامه شماره ۱۳۸۴.۲.۱۴ مورخ ۸۴.۳۰.۱۱۷۴۹ شورای نگهبان به تأیید شورای یاد شده رسیده است.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس‌جمهور

اصلاح تصویب‌نامه مکلف شدن مجتمع عمومی کلیه شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و مؤسسات انتفاعی وابسته برای سرمایه‌گذاری در امور پژوهش و فناوری

اصلاح تصویب‌نامه مکلف شدن مجتمع عمومی کلیه شرکت‌های دولتی، بانک‌ها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت به صرف یک درصد درآمد عملیاتی خود برای سرمایه‌گذاری در امور پژوهش و فناوری

تاریخ: ۱۳۸۴.۰۳.۰۳

شماره: ۵۳۲۹۹۸ تا ۱۲۷۹۶

وزارت امور اقتصادی و دارایی - سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴.۳.۱ با توجه به نظر رئیس مجلس شورای اسلامی، موضوع نامه شماره ۱۳۸۴.۲.۳ مورخ ۱۷.۰۳۴۴۳ تصویب نمود:

تصویب‌نامه شماره ۱۴۸۳.۱۰.۲۳ مورخ ۱۴۸۳۰۷۸۶ تاریخ ۳۲۰۷۸۵ هـ: شرح ذیل اصلاح می‌گردد:

- ۱- در سطر اول بعد از عبارت "بانکها و مؤسسات انتفاعی وابسته به دولت" عبارت "و بخش غیردولتی" اضافه می‌گردد.
- ۲- به انتهای تصویب‌نامه عبارت "این تصویب‌نامه از ابتدای سال ۱۴۸۴ لازم‌الاجرا می‌باشد" اضافه می‌گردد.

محمد رضا عارف - معاون اول رئیس‌جمهور

اتخاذ تصمیماتی درخصوص هزینه تمام شده خدمات دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری

اتخاذ تصمیماتی درخصوص هزینه تمام شده خدمات دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری

تاریخ: ۱۴۸۴.۰۵.۰۸

شماره: ۱۴۸۴۰۷۹۳۶ تاریخ ۳۲۵۳۷ هـ

سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

هیأت وزیران در جلسه مورخ ۱۴۸۴.۵.۲ بنا به پیشنهاد سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد بند "الف" ماده (۴۹) قانون برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران مصوب ۱۴۸۳ تصویب نمود:

- ۱- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است هزینه تمام شده خدمات دانشگاه‌ها، مؤسسات پژوهشی و پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری را حداکثر تا پایان مرداد سال ۱۴۸۴ تعیین و ابلاغ نماید.
- ۲- عامل پایه در تعیین هزینه فعالیت‌های آموزش عالی تعداد دانشجو، فعالیت‌های مؤسسات پژوهشی، تعداد محقق و فعالیت‌های پارک‌ها و مراکز رشد علم و فناوری، تعداد واحدهای فناور مستقر در پارک‌ها و مراکز رشد می‌باشد.
- ۳- وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مکلفند حداکثر تا پایان شهریور سال ۱۴۸۴ جدول تعداد دانشجوی هر دانشگاه را به تفکیک مقطع، گرایش و نوع دوره در طول سال‌های برنامه چهارم توسعه به قسمی که تعهدات مندرج در بند "ب" ماده (۵۰) قانون برنامه چهارم توسعه در سال پایانی برنامه تحقق یابد، تعیین و پس از هماهنگی با سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور ابلاغ نمایند.

- ۴- مبنای تنظیم بودجه سنتی دانشگاه‌ها، مؤسسه‌ت پژوهشی و پارک‌های علم و فناوری در طول برنامه چهارم، هزینه سرانه و حجم فعالیت‌های ابلاغ شده موضوع بندهای (۱) و (۳) این تصویب‌نامه می‌باشد.
- تبصره- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است نسبت به تنظیم اصلاحیه اعتبارات مؤسسه‌ت فوق‌الذکر تا پایان شهریورماه اقدام نموده و نسبت به تأمین کسری اعتبارات و یا افزایش حجم فعالیت‌ها براساس محاسبات هزینه سرانه اقدام نماید.
- ۵- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است در راستای اجرای بند "ز" ماده (۵۰) قانون برنامه چهارم توسعه نسبت به تعیین ضریب ویژه ترمیم هزینه سرانه دانشگاه‌های مشمول بند مذکور اقدام نماید. وزارت‌خانه‌های علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی مکلفند حداقل تا پایان شهریور سال ۱۳۸۴ نسبت به تعیین و ابلاغ لیست دانشگاه‌های مشمول این بند اقدام نمایند.
- ۶- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است در طی برنامه چهارم توسعه اعتبارات سرانه اعلام شده را سالانه براساس نرخ تورم افزایش دهد.
- ۷- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است هزینه مأموریت‌های ویژه‌ای را که به استناد مصوبات هیأت وزیران به عهده دانشگاه‌ها و یا مؤسسه‌ت پژوهشی و فناوری مذکور در این تصویب‌نامه قرار گرفته و یا در آینده به آنها واگذار می‌شود، براساس هزینه تمام شده تعیین و در بودجه‌های سنتی پیش‌بینی نماید.
- ۸- سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور مکلف است نسبت به تعیین و ابلاغ استاندارد فضای فیزیکی براساس سرانه اقدام و کلیه هزینه‌های مربوط و نیز توسعه فیزیکی دانشگاه‌ها و مؤسسه‌ت پژوهش و فناوری را بر این اساس تعیین و تأمین اعتبار نماید.

محمد رضا عارف - معاون اول رییس جمهور



بسمه تعالیٰ

شورای محترم نگهبان

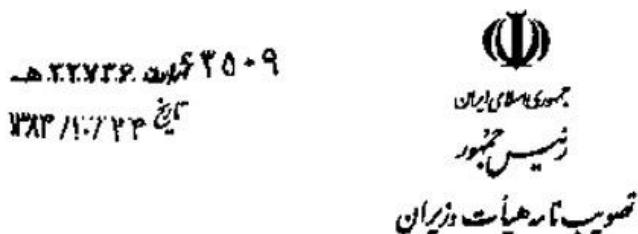
بازگشت به نامه شماره ۱۳۸۷/۲۲/۸۴/۳۰/۱۲۲۴۸ صورخ ۱۳۸۷/۹/۱۹ درخصوص اسناد مذکور
خدمات سرمایه گذاری صنایع کوچک، هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۴/۹/۱۹ جهت رفع ابرار آن
شورا تصویب نمود:

بند (۱۰) ماده (۱۰) اسناد به شرح زیر اصلاح می شود:

۱۱- تصمیم گیری درخصوص اختیارات از بانکها و مؤسسات اعتباری داخلی و خارجی و
صایر روش‌های تأمین مالی مورد نیاز مذکور با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

پرویز داوودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معلوم لول رئیس جمهور، وزارت امور اقتصادی و دارایی، سازمان
مدیریت و برنامه ریزی کشور، وزارت صنایع و معدن و دفتر هیئت دولت.



پسمه تعالی

وزارت صنایع و معدن - وزارت امور اقتصادی و دارائی - وزارت جهاد کشاورزی
وزارت پارک‌گاهی - یانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران
سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

هیئت وزیران در جلسات مورخ ۱۳۸۴/۰/۹ و ۱۳۸۴/۹/۱۶ بنا به پیشنهاد شماره ۱۰۲۱۱ مورخ ۱۳۸۴/۱/۸ وزارت صنایع و معدن و به استناد ماده واحده ناتون تأسیس صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک - مصوب ۱۳۸۳ - اساسنامه صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک را به شرح زیر تصویب نموده

"اساسنامه صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک"

فصل اول - کلیات

- ماده ۱ - صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک که در این اساسنامه "صندوق" نامیده می‌شود زیر نظر وزارت صنایع و معدن تأسیس گردیده و مرکز اصلی آن در تهران می‌باشد صندوق می‌تواند مطابق با قوانین و مقررات برای اجرای عملیات مقرر در این اساسنامه با پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب مجمع عمومی در هر نقطه از کشور شعبه با نمایندگی تأسیس کند
- ماده ۲ - نوع صندوق شرکت سهامی خاص و مدت آن نامحدود است
- ماده ۳ - صندوق خارجی شخصیت حقوقی و استقلال سی و اداری سوده و طبق اساسنامه و آیین‌نامه‌های خود اداره می‌شود و تابع وزارت تأسیس صندوق ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک - مصوب ۱۳۸۳ - بوده و در موارد سکوت تابع قوانین و مقررات مربوط می‌باشد

فصل دوم - وظایف، اختیارات و سرمایه صندوق

- ماده ۴ - هدف صندوق فرهم آوردن موجبات توسعه سرمایه‌گذاری پخش غیردولتی در صنایع کوچک، کوتاه کردن مدت زمان اجرای طرحهای اشتغالزا و دارای توجیه اقتصادی با اولویت مناطق کمتر توسعه یافته و تضیین و تسهیل در توثیق تسهیلات اصطلاحی به طرحهای مذکور می‌باشد. صندوق از قدر ممکن به حضور خود گردان اداره خواهد شد و چنان‌به تکالیف و مأموریت‌های خاصی از جانب دولت به آن محول شود از محل امبارکت عمومی تأمین اعتبار خواهد گردید.

تاریخ ۳۰۹ هجرت ۱۴۲۷

تاریخ ۱۳۸۴/۱۰/۲۳



جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب نامه میثاست وزیران

ماده ۵ - موضوع فعالیت صندوق کمک به توسعه صابع کوچک از طریق تضمین حداقل هشتاد حرصد (در مساطق کمتر توسعه یافته تا هشتاد و پنج حرصد) اصل و سود تسهیلات اعطایی بانکها و مؤسسه‌های مالی و اعتباری به مناسبت این و اس-تفاهه از وجوه اهلره شده و از مشارع ملی در چارچوب سیاستهای صنعتی و برنامه‌های توسعه کشور در زمینه احداث، توسعه، بهسازی و تووسازی، سرمایه‌گردگردن، توسعه پیمانکاریهای فرعی، تحقیق و توسعه، خرید فناوری و دلشن فنی و تجهیزات آزمایشگاهی و توسعه متان انسانی و همچنین لحاظ سایر اموری که در راستای تحقق هدف صندوق است، می‌پاشد.

ماده ۶ - سرمایه صندوق مبلغ پانصد میلیارد ریال می‌باشد که به پانصد هزار سهم یک میلیون ریالی با نام تقسیم می‌گردد و تمامی آن متعلق به دولت می‌باشد افزایش و کاهش سرمایه صندوق تابع این اسلسله خواهد بود

فصل سوم - ارگان صندوق

ماده ۷ - صندوق دارای ارگان زیر است:

الف - مجمع عمومی

ب - هیئت مدیره

ج - بارس قانونی

ماده ۸ - اعضای مجمع عمومی صاحبان سهام یا نمایندگان آنها می‌باشند که عبارتند از :

۱ - وزیر صنایع و معدن

۲ - وزیر امور اقتصادی و ناراجی

۳ - وزیر جهاد کشاورزی

۴ - وزیر بارگانی

۵ - رئیس سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور.

بعضه - مدیر عام صندوق به عنوان دبیر مجمع عمومی بدون حق رأی در جلسات مجمع عمومی صندوق حضور خواهد بافت.

ماده ۹ - مجمع عمومی به طور عادی حداقل سالی دویار، یکبار در نیمه اول سال جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به سورتهای مالی و یکبار در نیمه دوم سال جهت بررسی و اتخاذ تصمیم نسبت به بودجه و برنامه‌های سال بعد به دعوت رئیس مجمع عمومی و با تفاضل و تفسن

۶۲۰۹/۲۲۲۶/۱۵
ناره
تاریخ ۲۴/۱۰/۱۳۸۴



جمهوری اسلامی ایران
رئیس‌جمهور

تصویب آمر حیات وزیران

هیئت مدیره و یا بازرس تشکیل خوند شد. جلسات مجمع عمومی با حضور چهار تن از اعضا رسمیت خواهد یافت.

ماده ۱۰ - وظایف و اختیارات مجمع عمومی به شرح زیر است:

۱ - رسیدگی و تصویب سند مشی و سیاستهای کلی و برنامه و بودجه مالانه صندوق.

۲ - رسیدگی و اتخاذ تصمیم نسبت به گزارش عملکرد سالانه و سورتهای مال صندوق ما توجه

به گزارش بازرس فلوتوی

۳ - تصویب آین نامه‌های مالی، استخدامی و معاملاتی صندوق.

۴ - تعیین و عزل رئیس و اعضای هیئت مدیره به پیشنهاد رئیس مجمع عمومی.

۵ - تعیین حق الزحمه و پذاش اعضا هیئت مدیره و مدیرعامل صندوق به پیشنهاد رئیس مجمع عمومی در حدودی که شورای حقوق و دستمزد مقرر می‌نماید و با رعایت ماده (۱۴) لایحه فانوی اصلاح قستی از قانون تجارت.

۶ - اتخاذ تصمیم درباره انتخاب و عزل بازرس قاتوی.

۷ - پیشنهاد تغییر و اصلاح اسناده و همچنین اتخاذ تصمیم در مورد افزایش و کاهش سیزان سرمایه صندوق.

۸ - تصویب سیاستهای مربوط به نحوه ضمانت سرمایه‌گذاری صنایع کوچک.

۹ - تصویب تعریف کارهای انواع ضمانت نامه‌های مورد قبول بانکها و مؤسسات مالی و اعتباری و شرایط عمومی حاکم بر آنها.

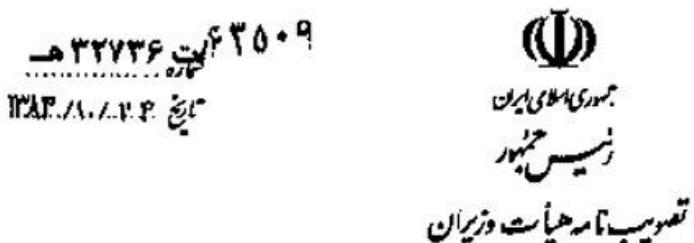
۱۰ - اتخاذ تصمیم درباره مطالبات مشکوک الوصول و غیر قابل وصول

۱۱ - اتخاذ تصمیم درخصوص دریافت تسهیلات بانک، از بانکها و مؤسسات اعتباری داخلی، خارجی و سایر روش‌های تأمین مالی مورد نیاز صندوق با رعایت قوانین و مقررات مربوط.

۱۲ - تعیین روزنامه کثیر الانتشار جهت نسبت اگهی‌هی صندوق.

۱۳ - اتخاذ تصمیم نسبت به هر موضوع دیگری که از طرف رئیس مجمع عمومی یا هیئت مدیره صندوق مطرح می‌گردد و رسیدگی به آن طبق قانون یا اسناده در صلاحیت مجمع عمومی باشد.

ماده ۱۴ - هیئت مدیره از یک نفر رئیس و دو عضو اصلی و یک عضو علی البطل تشکیل می‌گردد. مدیرعامل، رئیس و اعضا هیئت مدیره با تصویب مجمع عمومی و حکم رئیس، مجمع به مدت سه ماه منصوب و تا موقعی که تجدید انتخاب اعضا به عمل نیلمده باشد در مقام خود باقی خواهد بود. عزل مدیرعامل توسط وزیر صنایع و معدن صورت می‌گیرد.



تبصره - مدیرعامل می تواند رئیس هیئت مدیره نیز باشد
ماده ۱۲ - وظایف و اختیارات هیئت مدیره به شرح زیر می باشد:
۱ - اجرای مصوبات و تصمیمات مجمع عمومی مصدق.
۲ - پیگیری برنامه ها و طرحهای مصوب در حدود اهداف مصدق.
۳ - بررسی و تأیید گزارش عملکرد سالانه و صورتهای مالی صندوقه، برای تسلیم به بازارس
قائمه.

- ۴ - بررسی، تهیه و تنظیم بودجه و برنامه تفصیلی صندوق جهت ارائه به مجمع عمومی برای
تصویب و نظارت بر حسن اجرای بودجه و برنامه مصوب.
۵ - تهیه آیین نامه ها، پیشنهاد انواع اعتبارات قابل تضمین توسط صندوق، عرفه کارمزد و
هزینهای مربوط به خدمات نامه ها و شرایط کلی آنها و پیشنهاد آنها به مجمع عمومی برای تصویب.
۶ - تصمیم درخصوص خرید، فروش، اجراء، اعطای یا قبول ضمانت، ظهیرنویسی، تصمیمهای
تجاری، وثیقه، رهن اموال غیرمنقول، سرمایه‌گذاری، مشارکت و پیمانکاری در چارچوب آیین نامه های
مصطفوب.
۷ - پیشنهاد دریافت تسهیلات از بانکهای داخلی و خارجی و با مؤسسات اعتباری غیربانکی و
سایر روشهای تأمین مالی مورد نیاز صندوق به مجمع عمومی.
۸ - افتتاح حسابهای ارزی یا دیگری و استفاده از آنها به نام صندوق فرد بانکها و مؤسسات مالی و
اعتباری و سایر مؤسسات تجاری خارجی یا آنها با رعایت قوانین و مقررات مربوط.
۹ - ارجاع دعاوی موره اختلاف به دلبری و همچنین پیشنهاد صلح دعاوی صندوق به مجمع
عمومی با رعایت اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.
۱۰ - بررسی و ارائه پیشنهاد در مورد تأسیس شعب یا نمایندگی صندوق و یا قبول نمایندگی
مؤسسات خارجی با رعایت قوانین و مقررات مربوط، جهت تصمیم گیری به مجمع عمومی.
۱۱ - تهیه، تنظیم و پیشنهاد آیین نامه های مالی، معاملاتی و لستخانمی به مجمع عمومی برای
تصویب.
۱۲ - تهیه و اصلاح تشکیلات صندوق جهت ارائه به مجمع عمومی برای تصویب.
۱۳ - مدیرعامل بالاترین مقام اجرایی صندوق است و درای اختیارات لازم برای انجام
کلیه امور صندوق در چارچوب بودجه و برنامه مصوب و اساسنامه و آیین نامه های مربوط به مصوبات
مجمع عمومی و مصوبات هیئت مدیره می باشد و دارای وظایف و اختیارات ذیل نیز خواهد بود:

۴۵۰۹
۳۲۷۳۶ ع تاریخ

۱۳۹۸ / ۰۷ / ۲۹



جمهوری اسلامی ایران

رئیس‌جمهور

تصویب آمارهای وزیران

- ۱- اجرای مصوبات و تمهیمات مجمع عمومی و هیئت مدیره و انجام کلیه امور اداری و اجرایی صندوق برای بودجه مصوبه
- ۲- نمایندگی صندوق در مراجع قضایی و اداری و هیچین در مقابل سایر اشخاص حقوقی و حقوقی، با حق توکیل به غیر.
- ۳- رسیدگی و اخذ تصمیم درباره کلیه امور اداری، آموزشی، استخدامی و عزل و نصب کلرکنان طبق آیین نامه‌های داخلی صندوق.
- ۴- تهیه و تنظیم صورتهای مالی و گزارش عملکرد سالانه صندوق.
- ۵- اقدام به سازش، خودی، تعیین دور و کارشناس با روابط اصل یکصد و سی و نهم قانون اساسی

- ۶- انجام سایر اموری که برای پیشبره اهداف صندوق ضروری است.
تصریه ۱- مدیرعامل می‌تواند قسمی از اختیارات خود را به موجب البلاغ کشی به هر یک از اعضا هیئت مدیره یا سایر کلرکنان صندوق به تشخیص و مسؤولیت خود تفویض نماید.
- تصریه ۲- تلیه استاد و لواراق تهدید آور شرکت لز قبیل چکهای بروات، سفته‌ها، قراردادها و سایر لوراق تجاری به اعضای وکیل هیئت مدیره. مدیر عمل صندوق و یک نفر دیگر به انتخاب هیئت مدیره با مهر شوکت معتبر خواهد بود. اعضای مکاتبات اداری، با مدیرعامل است.
- ماده ۱۴- بازرس قانونی شرکت و بازرس علی البدل با توجه به بند (۲) ماده (۱۰) این اساسنامه و صدق قانون استفاده از خدمات تخصصی و حرفه‌ای حسابداران ذیصلاح به عنوان حسابدار رسمی به مدت یکسال توسط مجمع عمومی انتخاب می‌شود.
- تصویره- در صورت فوت، استغفار یا برکناری از خدمت بازرس قانونی اصلی، بازرس قانونی علی البدل وظایف وی را بصفه‌های معرفی
- ماده ۱۵- چنان‌چه بازرس قانونی در ضمن بازرسی اشکالاتی را ملاحظه نماید مکلف است موافی را به طور کشی به اطلاع مدیرعامل برساند و اگر نسبت به رفع اشکال اقدام نشد باید موضوع را به مجمع عمومی گزارش نماید.
- ماده ۱۶- بازرس قانونی حق ندارد در امور جاری صندوق مداخله نماید و باید وظایف خود را ضوری انجام دهد که اخلاقی در کار جاری صندوق ایجاد ننماید.

(II)

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه هیات وزیران

۴۰۰۹ - ۳۲۷۳۶ - ۶۰۰۹
مکان: ۱۳۸۳ / ۷ / ۲۰

فصل چهارم - سایر مقررات

ماده ۱۷ - سال مالی صندوق لز لول فروردین ماه تا پایان استفتاد ماه هر سال می باشد مگر سال لول که شروع آن از تاریخ تشکیل شرکت خواهد بود. صورتنهای مالی همراه با گزارش مملکت در سالانه هیئت مدیره باید در موسم مقرر به بورس قانونی صندوق دفع شود و بلومن قانونی مکلف است گزارش خود را در موعد قانونی مربوط به مجمع عمومی تسلیم نماید.

ماده ۱۸ - منابع مالی صندوق از محلهای زیر نامیں می گردد:

- ۱ - درآمدهای حاصل از ارائه خدمات ضمانت سرمایه گذاری و کلمزد و اخذ هزینه های مربوط.
- ۲ - سود حاصل از سپرده های صندوق نزد بالکها و سایر مؤسسات مالی و اعتباری.
- ۳ - در مدت ایام از استیفاده حقوق صندوق از محل ضبط و فروش و تایق طرحها و واحدهای ضمانت شده.

۴ - بودجه عمومی (کمکهای دولتی).

۵ - درآفتهای حاصل از خسارات تأخیر در پرداخت بدھی واحدهای ضمانت شده به صندوق.

۶ - هدایای اشخاص حقیقی و حقوقی اعم از داخلی و خارجی.

۷ - کمک از وزارت صنایع و معادن و شرکت مادر تخصصی سازمان منابع کوچک و شهرکهای صنعتی ایران و شرکتهای تابع به استناد بند (۴) ماده واحده قانون اصلاح قانون راجع به تأسیس شرکت شهرکهای صنعتی ایران - مصوب ۱۳۷۶ -.

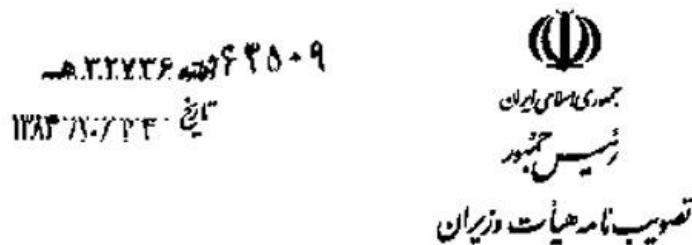
۸ - سود حاصل از خرید و فروش اوراق مشارکت در بورس لوراق بهادر.

۹ - سپر مورد مجاز.

ماده ۱۹ - سود و پیله سالانه صندوق پس از کسر تسامی هزینه ها و اندوخته قانونی، مالیات و کسور لقونی به حساب اندوخته اختیاطی صندوق منظور خواهد شد.

ماده ۲۰ - صندوق مجلز است با توسیل به کار روش های قانونی نسبت به وصول مطالبات خود اقام تعابد.

تصریه - در صورت ضبط سهم شرکتهای طرف ضمانت به عنوان هزینه خدمات تضمین، صندوق موظف است ظرف شش ماه مسأله مزبور را به فروش برساند در غیر این صورت آن را در اختبار سازمان جمع آوری و فروش اموال تملیکی وزارت امور اقتصاد و دارایی قرار دهد تا به تیابت از صندوق به فروشن برساند.



ماده ۲۱- صندوق مکلف است حداکثر ظرف شش ماه از تاریخ ابلاغ این اسناده
این نامه‌های مریوط را تهیه و برای تصویب به مجمع عمومی تسلیم نماید.
این اسناده به موجب نامه‌ای شماره ۱۳۴۰/۱۳۴۸ مورخ ۱۳۸۴/۶/۲۴ و شماره
۱۴۲۱۲/۸۴/۱۰/۲ مورخ ۱۳۸۴/۱۰/۲ شورای نگهبان به تأیید شورایی یاد شده رسیده است.

هروزیز داوودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس جمهور، دفتر ریاست قوه قضائیه، دفتر معاون اول
رئیس جمهور، دفتر معاون حقوقی و امور مجلس رئیس جمهور، دفتر معاون اجرایی رئیس جمهور، دفتر
رئیس مجمع تشخیص مصلحت نظام، دیوان محاسبات کشور، دیوان عدالت اداری، اداره کل قوانین
مجلس شورای اسلامی، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل حقوقی، اداره کل قوانین و مقررات کشور،
کلیه وزارت‌خانه هد سازمانها و مؤسسات دولتی، تهاده‌ای افلاطون اسلامی، وزنامه رسمی جمهوری
اسلامی ایران، دیپرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و دفتر هیئت دولت ابلاغ می‌شود.

موافقت هیئت وزیران در استان یزد درخصوص وظایف وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

تاریخ: ۱۳۸۶/۰۱/۲۹

شماره مصوبه: ۳۷۰۱۸/۱۹۴۱۹

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۵/۱۲/۲۴ که در مرکز استان یزد تشکیل گردید، موافقت نمود: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور و با رعایت مقررات قانونی نسبت به موارد زیر اقدام نماید:

- ۱- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال از محل طرح‌های دارای پنجاه درصد (۵۰٪) خودداری برای پروژه‌های نیمه تمام دانشگاه یزد در سال ۱۳۸۶.
- ۲- ارتقاء سطح سرانه فضاهای آموزشی و رفاهی دانشگاه یزد در طول برنامه چهارم توسعه به سطح سرانه ملی.
- ۳- بررسی اعطای مجوز ایجاد مراکز رشد در شهرستان‌های استان و مرکز انتقال فناوری در مرکز استان در سال ۱۳۸۶.
- ۴- تأمین اعتبار معادل آورده استانی صندوق پژوهش فناوری استان یزد در سال‌های ۱۳۸۶ و ۱۳۸۷ جهت کمک به صندوق یاد شده.
- ۵- پیش‌بینی و تأمین اعتبار مجموعه کارگاه‌های فنی و مهندسی، کتابخانه و سازمان مرکزی دانشگاه یزد در لایحه بودجه سال ۱۳۸۷ پس از طی مراحل قانونی.
- ۶- صدور مجوز دو آموزشکده فنی که در شهرستان‌های مهریز و ابرکوه با همکاری وزارت آموزش و پرورش و استانداری راه‌اندازی خواهد شد.
- ۷- ایجاد کریدور علم و فناوری یزد در مقیاس محدودتر از استان اصفهان.
- ۸- اختصاص سه دستگاه اتوبوس از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری.

پرویز داودی - معاون اول رئیس جمهور



بسمه تعالیٰ
 "با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۲/۲۶ که در مرکز استان گلستان تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهورو همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام

نماید:

۱- اختصاص مبلغ شصت میلیارد (۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال جهت مطالعه، احداث، تجهیز و راه اندازی پردیس دانشگاه جامع گلستان در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ با مشارکت استان به نسبت مساوی.

تبصره- زمین مورد نیاز مجموعه براساس ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری توسط استان تأمین می گردد.

۲- طراحی فضای کالبدی پارک فناوری گلستان در سال ۱۳۸۷ و پیش بینی اعتبار مورد نیاز احداث و تجهیز پس از طی مراحل قانونی موضوع آیین نامه اجرایی ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه در سال ۱۳۸۸ و تأمین زمین موردنیاز توسط استان.

۳- اختصاص مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای کمک به توسعه کیفی آموزش دانشگاههای گلستان و کشاورزی و علوم طبیعی گلستان (به نسبت مساوی).



جمهوری اسلامی ایران

تبصره- مبلغ سه میلیارد (۰۰ر۰۰ر۰۰ر۳) ریال برای مطالعه و آغاز عملیات اجرایی آموزشکده فنی علی آباد کتول از محل اعتبارات استانی اختصاص می یابد.

۴- اختصاص مبلغ سی میلیارد (۰۰ر۰۰ر۰۰ر۳۰) ریال برای تأمین فضای آموزشی و احداث ساختمان واحدهای جدیداً تأسیس دانشگاه پیام نور.

تبصره- شورای برنامه ریزی و توسعه استان به هر میزان که امکان داشت، کمک خواهد کرد.

برویز داوودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، استانداری گلستان و دفتر هیئت دولت.



بسم الله الرحمن الرحيم
”بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ”

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۵/۳ که در مرکز استان کهگیلویه و بویراحمد تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور و همکاری استانداری کهگیلویه و بویراحمد و با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات ذیل اقدام نماید:

۱- اختصاص مبلغ شصت میلیارد (۶۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال جهت احداث ساختمانهای دانشگاه پیام نور یاسوج و تکمیل ساختمان‌های دهدشت و گچساران طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ به ترتیب مبلغ چهل میلیارد (۴۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال از محل اعتبارات دانشگاه پیام نور مرکز و مبلغ بیست میلیارد (۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال از محل اعتبارات استانی و وزارت نفت به نسبت مساوی.

۲- اختصاص مبلغ چهار میلیارد (۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال جهت تکمیل ساختمان دانشکده منابع طبیعی و محیط زیست دانشگاه یاسوج با مشارکت استان به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۷ و پیش‌بینی بقیه اعتبار مورد نیاز در سال ۱۳۸۸.

۳- مطالعه احداث دانشکده فنی و مهندسی دانشگاه یاسوج در سال ۱۳۸۷ و پیش‌بینی اعتبار اجرایی در سال ۱۳۸۸.

۴- مطالعه احداث پژوهشکده منابع طبیعی و کشاورزی در سال ۱۳۸۷ و پیش‌بینی اعتبار اجرایی در سال ۱۳۸۸.

۵- اختصاص مبلغ سه میلیارد (۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال جهت کمک به تکمیل ده واحد مسکونی سازمانی استادی دانشگاه یاسوج از محل اعتبارات وزارت نفت.

۴۰۴۴۵/۷۸۴۴۹
 شماره
 تاریخ
 پیش ۱۳۸۷/۰۵/۱۹

جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

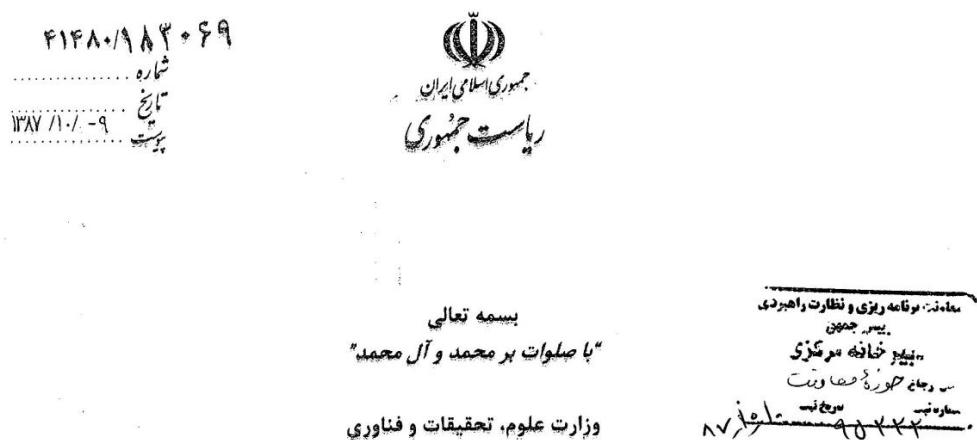
- ۶— اختصاص مبلغ سی میلیارد (۳۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال) جهت احداث دو خوابگاه
 دانشجویی طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ از محل اعتبارات با مشارکت وزارت نفت به نسبت مساوی.
- ۷— احداث کتابخانه مرکزی دانشگاه پاسوچ با تأمین اعتبار به نسبت هفتاد درصد توسط وزارت
 پادشده و سی درصد استان طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.
- ۸— تجهیز آزمایشگاههای دانشگاههای استان با مشارکت معاونت علمی و فناوری
 رئیس جمهور در سال ۱۳۸۷.
- ۹— انجام مطالعه ایجاد پارک فناوری در سال ۱۳۸۷ و اجرای آن در سال ۱۳۸۸. تأمین
 زیرساختهای مورد نیاز (آب، برق، تلفن، فiberنوری و غیره) در زمین موجود توسط استان (زمین مسیر
 مهریان) خواهد بود.
- ۱۰— اختصاص دو دستگاه اتوبوس برای دانشگاههای استان از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری.


برویز دادی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت
 برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، وزارت نفت، استانداری کهگیلویه و بویراحمد و دفتر
 هیئت دولت.



رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، استانداری لرستان و دفتر هیئت دولت.



هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۹/۱۴ که در مرکز استان آذربایجان شرقی تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریسیس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰) ریال برای مطالعه و بهسازی لرزه ای

سیاخنمانهای دانشگاه تبریز با مشارکت استان به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۷.

۲- تأمین اعتبار مطالعه احداث آزمایشگاه جامع تحقیقات استراتژیک فناوری نوین در زمینه

کریستالهای فتوپیکی دانشگاه تبریز در سال ۱۳۸۷.

۳- مطالعه احداث دانشکده علوم تربیت بدنی و دانشکده اقتصاد، مدیریت و بازارگانی دانشگاه

تبریز با پیش‌بینی اعتبار در لامجه بودجه سال ۱۳۸۸.

۴- اختصاص مبلغ پنج میلیارد (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰) ریال برای انجام مطالعه در سال ۱۳۸۷ و

بازسازی دانشکده علوم طبیعی تبریز در سال ۱۳۸۸ با مشارکت استان به نسبت مساوی.

۵- مطالعه احداث دانشکده فنی و مهندسی و دانشکده الهیات دانشگاه تربیت معلم آذرشهر در

سال ۱۳۸۷ و پیش‌بینی اعتبار اجرایی در سال ۱۳۸۸.



۶- اختصاص مبلغ چهار میلیارد (۴۰۰۰,۰۰ ریال برای احداث استخر سرپوشیده (هزار و سیصد و پنجاه متیر) دانشگاه تربیت معلم آذربایجان. همچنین مبلغ سه میلیارد (۳۰۰۰,۰۰ ریال از محل اعتبارات استانی در سال ۱۳۸۷ بدين منظور اختصاص می یابد.

۷- اختصاص مبلغ چهل میلیارد (۴۰,۰۰ ریال برای کمک به پروژه های نیمه تمام دانشگاههای پیام نور استان (به ترتیب مبلغ بیست میلیارد (۲۰,۰۰ ریال از محل اعتبار دانشگاه پیام نور مرکز و مبلغ بیست میلیارد (۲۰,۰۰ ریال از محل اعتبار دانشگاه ساختمان های دانشکده مهندسی و کارگاه دانشگاه سهند در سال استانی)

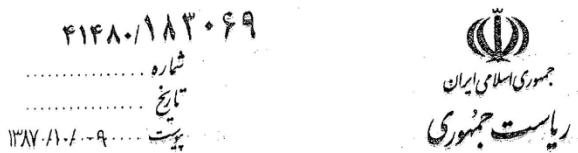
۸- مطالعه احداث ساختمان های دانشکده مهندسی و کارگاه دانشگاه سهند در سال ۱۳۸۷ و پیش بینی اعتبار برای احداث آنها در سال ۱۳۸۸

۹- اختصاص مبلغ پنج میلیارد (۵,۰۰ ریال برای احداث کتابخانه و آمفی تئاتر دانشگاه صنعتی سهند. همچنین از محل اعتبار استانی مبلغ سه میلیارد (۳,۰۰ ریال بدين منظور اختصاص می یابد.

۱۰- مطالعه و احداث خوابگاه متأهله دانشجویی دانشگاه صنعتی سهند (طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸)

۱۱- اختصاص مبلغ چهار میلیارد (۴,۰۰ ریال برای اجرای فضای سیز جامع دانشگاه صنعتی سهند. همچنین از محل اعتبارات استانی مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰ ریال بدين منظور در سال ۱۳۸۷ تأمین می گردد.

۱۲- اختصاص مبلغ دوازده میلیارد (۱۲,۰۰ ریال برای مطالعه و احداث ساختمان و تجهیز دانشکده طراحی صنعتی. همچنین مبلغ دو میلیارد (۲,۰۰ ریال نیز از محل اعتبارات استانی در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ بدين منظور اختصاص می یابد.



۱۳- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای احداث ساختمان و تجهیز

آموزشکده های اقماری دانشگاه هنر اسلامی در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ در استان.

۱۴- اختصاص مبلغ بیست میلیارد (۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای احداث و تجهیز خوابگاه

دانشجویی دانشگاه هنر اسلامی با شرکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.

۱۵- مطالعه کریدور علم و فناوری در سال ۱۳۸۸ در استان.

۱۶- اختصاص مبلغ پانزده میلیارد (۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای اجرای پروژه های

دانشگاهی در شهرستانهای مراغه، میانه، مند، اهر و هریس (دانشکده هنر منوط به اخذ مجوز شورای

گسترش آموزش عالی) با شرکت استان و وزارت نفت به نسبت مساوی.

۱۷- اختصاص مبلغ بیست میلیارد (۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای احداث ساختمان مرکز

تحقیقات نانو در دانشگاه سهند با شرکت استان به نسبت مساوی پس از تأیید شورای گسترش

آموزش عالی در سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.

۱۸- بررسی تأسیس مرکز رشد بیوتکنولوژی صنایع غذایی

۱۹- اختصاص مبلغ هفت میلیارد و پانصد میلیون (۷۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای تالار وحدت

دانشکده تبریز از محل اعتبارات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، استان و نهاد ریاست جمهوری به

نسبت مساوی.

۲۰- تسریع در احداث دانشگاه علوم قرآنی در استان.

۲۱- اختصاص مبلغ چهار میلیارد (۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای راهاندازی دانشکده فنی و

مهندسی میانه وابسته به تبریز از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری و استان به نسبت مساوی.

۴۱۴۸۰/۱۸۳۰۶۹
شماره
تاریخ
پیش ... ۳۸۷/۱۰/۲۹
ریاست جمهوری



جمهوری اسلامی ایران

۲۲- تکمیل دفتر نخبگان استان ظرف یک ماه از محل اعتبارات مربوط.

برویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه‌رسانی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، استانداری آذربایجان شرقی و دفتر هیئت دولت.

جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

بسمه تعالى
”با صلوات بر محمد وآل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۱۰/۱۲ که در مرکز استان سیستان و بلوچستان تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و ناظر راهبردی
ریسی جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام
نمایند:

- ۱- اختصاص مبلغ یازده میلیارد (۱۱۰۰۰،۰۰۰ریال برای احداث و تجهیز پردیس جدید دانشگاه زابل (مبلغ پنج میلیارد ۵)، ریال در سال ۱۳۸۷ و شش میلیارد (۶) ریال برای (۴)، ریال در سال ۱۳۸۸) و مبلغ چهار میلیارد (۴)، ریال برای (۴)، ریال برای پژوهشکده کشاورزی زابل در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.

۲- انجام مطالعات پژوهشکده ناوفنواری دانشگاه سیستان و بلوچستان در سال ۱۳۸۷.

۳- اختصاص مبلغ هفتاد میلیارد (۷۰)، ریال برای دانشگاههای پیام نور طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.

تصریح - ده میلیارد (۱۰)، ریال از مبلغ فوق از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری تأمین می گردد.

۴- اختصاص تعداد پنج دستگاه اتوبوس شهری برای دانشگاههای استان به جز دانشگاههای علوم پزشکی از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری.

تیصریح - توزیع اتوبوسهای فوق بر عهده استاندار است.

۵- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰)، ریال برای خرید اراضی موردنیاز دانشگاه زابل در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸ با مشارکت دانشگاه زابل به نسبت مساوی.

۶- اختصاص مبلغ پنج میلیارد (۵)، ریال برای تکمیل پژوهشکده دانشگاههای زابل و سیستان و بلوچستان در سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹ با مشارکت دانشگاههای زابل و سیستان و بلوچستان به نسبت مساوی.

نامه بیانیه ریزی و نظارت راهبردی
دانشگاه تهران

جدول توافقات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اطلاعات با استانداری در**دور دوم سفر هیات محترم دولت به استان سیستان و بلوچستان**

ردیف	شرح توافق	اعتماد			
		ملی	استانی	جمع	زمان اجرا
۱	با توجه به اتمام مطالعات ارتقاء فضاهای آموزشی و کمک آموزشی دانشگاههای استان به سطح سرانه کشور، نسبت به اجرای پروژه مذکور طی سالهای برنامه چهارم توسعه اقدام شود.				

دفتر هیئت دولت



۴۴۵۱۰۵۱

شماره
 تاریخ
 ۱۳۸۷/۱۲/۲۷
 پیش



بسمه تعالیٰ

”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هزارست بیانات ریزی و اثمارت راهبردی
وزارت جمهوری
دیپلم خانه همکاری
جل. ارجاع: گلزار مصالح
شماره قرار: ۱۶۷۰
تاریخ: ۱۳۸۷/۱۲/۱۵

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۱۵ که در مرکز استان آذربایجان غربی تشکیل شد،

موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی

ریس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر

اقدام نماید:

۱- مطالعه، احداث و تجهیز ساختمان دانشکده های ادبیات و علوم انسانی، منابع طبیعی،

اقتصاد و مدیریت و هنر دانشگاه ارومیه (بنجاه درصد از اعتبار موردنیاز دانشکده هنر از طریق دانشگاه

تأمین می گردد).

۲- احداث خوابگاه دانشجویی دخترانه، سلف سرویس و استخر سربوشیده دانشگاه ارومیه در

سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.

۳- احداث دانشکده دامپروری از محل منابع استانی.

۴- اختصاص مبلغ یک میلیارد و پانصد میلیون (۱۰۰۰،۰۰۰،۰۰۱) ریال برای تجهیز و

راه اندازی مرکز آموزش عالی شهید باکری میاندوآب توسط استان در سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.

۵- اختصاص مبلغ پنج میلیارد (۵،۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای احداث و تجهیز دانشکده فنی و

مهندسی خوی در سال ۱۳۸۸ . بقیه اعتبار موردنیاز توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری تأمین

می شود.

۶- احداث دانشکده های فناوری اطلاعات، کامپیوتر و صنایع و خوابگاه پسران در ایستگاه دانشگاه

صنعتی ارومیه.

١٥١٤٩٦/٢١٤٦



- ۷- احداث سلف سرویس دانشگاه صنعتی ارومیه در سال ۱۳۸۸ و سالان ورزشی در سال ۱۳۸۹.

۸- اختصاص مبلغ بیست و پنج میلیارد (۱۰۰۰ر.۰۰۰ر.۲۵) ریال از محل اعتبارات دانشگاه پیام نور و مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰ر.۰۰۰ر.۱۰) ریال از محل اعتبارات استان برای تکمیل و تجهیز پروژه‌های دانشگاه پیام نور استان طی سالهای ۱۳۸۷ و ۱۳۸۸.

۹- ازانه پیشنهاد اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰ر.۰۰۰ر.۱۰) ریال برای راه اندازی مراکز رشد کشاورزی در پارکهای علمی و فناوری استان توسط جهاد دانشگاهی در ارومیه از محل اعتبارات پیش‌بینی نشده قانون بودجه سال ۱۳۸۸ کل کشور با هماهنگی وزارت جهاد کشاورزی و اختصاص همین میزان از محل اعتبارات استانی.

۱۰- ازانه پیشنهاد اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰ر.۰۰۰ر.۱۰) ریال برای تأمین تجهیزات مورد نیاز دانشگاههای استان از محل اعتبارات پیش‌بینی نشده قانون بودجه سال ۱۳۸۸ کل کشور.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر ریس جمهور، دفتر معاون اول ریس جمهور، معاونت اجرایی ریس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور، وزارت جهاد کشاورزی، استانداری آذربایجان غربی و دفتر هیئت دولت.



۴۲۲۴۰/۱۹۵۳۷

تاریخ
پیشرفت
۱۳۸۸/۱/۲۴

بسمه تعالیٰ

با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۱۲/۲۷ که در مرکز استان کردستان تشکیل شد، موافقت

نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رییس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات زیر
اقدام نماید:

- ۱- احداث دانشکده هنر و معماری در سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹ و مطالعه احداث دانشکده منابع طبیعی با تأمین اعتبار مساوی از سوی استان در سال ۱۳۸۸.
- ۲- تأمین اعتبار احداث دو سالن ورزشی سرپوشیده خواهران و برادران در دانشگاه کردستان با مشارکت استان به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸.
- ۳- اختصاص مبلغ چهار میلیارد (۴۰۰۰ ریال برای خرید مزرعه تحقیقاتی دانشکده کشاورزی، همچنین از محل منابع استانی مبلغ دو میلیارد (۲۰۰۰ ریال بدین منظور در سال ۱۳۸۸ تأمین می‌گردد).
- ۴- اختصاص مبلغ بیست و پنج میلیارد (۲۵۰۰ ریال برای احداث مجموعه کلاسها (بیست و پنج کلاس) با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۵- مطالعه احداث پارک علم و فناوری و مرکز رشد در استان با تهیه زمین (حداقل بیست هکتار) توسط استان در سال ۱۳۸۸.
- ۶- احداث دانشگاه صنعتی کردستان پس از تأمین یکصد هکتار زمین منابع طبیعی توسط استان.

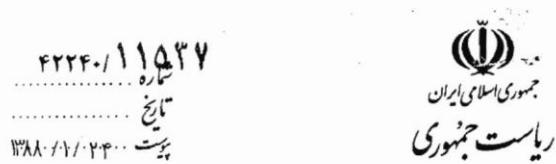
حاج آبدین، بر قائم و عزیز، نظارت، آهنگنگر

رییس جمهور

سید علی خانلله خانی

سید علی خانلله خانی

۱۳۸۸/۱/۲۴



- ۷- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای احداث دانشکده های منابع طبیعی و کشاورزی سفر، مهندسی و علوم پایه بیجار و صنایع و معادن قروه با مشارکت استان به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸.
- ۸- اختصاص مبلغ شش میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۶) ریال برای ایجاد پژوهشکده علوم قرآنی- دینی با محوریت پیامبر شناسی با مشارکت استان به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸.
- ۹- اختصاص مبلغ هفت میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۷) ریال برای تکمیل ساختمان دانشگاه پیام نور سنتنچ از محل اعتبارات دانشگاه پیام نور مرکز و مبلغ پنج میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۵) ریال از محل اعتبارات استانی در سال ۱۳۸۸.
- ۱۰- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال از محل اعتبارات دانشگاه پیام نور مرکز برای احداث چهار مجموعه ورزشی چند منظوره در سنتنچ، بیجار، سفر و مریوان در سال ۱۳۸۸.
- ۱۱- مطالعه و توسعه واحدهای بین المللی دانشگاه کردستان.
- ۱۲- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۱۰) ریال برای توسعه و تجهیز دانشگاههای استان از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری و همچنین دو دستگاه اتوبوس برای دانشگاههای استان با نظر استاندار.
- ۱۳- تسريع در احداث دانشکده تقریب مذاهب در سنتنچ در سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹ با پیش بینی اعتبار در قانون بودجه سال ۱۳۸۸ پس از اخذ مجوزهای لازم. (عملیات اجرایی توسط استان صورت می گیرد).

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، استانداری کردستان و دفتر هیئت دولت.



هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۲۷ که در مرکز استان اصفهان تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت نفت موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- مطالعه احداث پالایشگاه نفت و صنایع پایین دستی توسط بخش غیردولتی پس از اجرای خط لوله نفت نکا به جاسک در جندق و تأمین خواراک (پس از تأیید مطالعات).

۲- اجرای ایجاد پروژه برای تکمیل خطوط تقویتی طرح جامع گازرسانی اصفهان بزرگ

۱- جابجایی ایستگاه کرسنگ، ۲- خط انتقال جدید ذوب آهن، ۳- خط تغذیه حیب آباد به دولت آباد، ۴- خط انتقال تقویتی شرق اصفهان، ۵- خط تغذیه مبارکه به دنبه ۶- خط انتقال کمشجه)

۳- اجرای خطوط تقویتی طرح جامع گازرسانی شهرستان کاشان و مطالعه اجرای خطوط تقویتی طرح آران و بیدگل.

۴- گازرسانی به شهرهای خور و بیبانک، جندق و انارک در قالب اجرای خط یازدهم (ناین- میامی) و گازرسانی به جرقونیه وردشت و پادنا.

۵- مطالعه تغییر کلاس و جابجایی خطوط انتقال گاز در نقاط حساس استان برای کاهش حریم.

۶- تغییر ساخت مصرفی دو نیروگاه اصفهان از مازوت به گاز در راستای کاهش آلودگی شهر اصفهان.

۷- پیش‌بینی تعهدات لازم به منظور رفع آلودگی پالایشگاه اصفهان.

۸- اختصاص مبلغ دویست میلیارد (۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال به شرح زیر:

الف - مبلغ شانزده میلیارد (۱۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای احداث دو سالن ورزشی در شهرستانهای برخوار، شاهین شهر و میمه و دو سالن ورزشی در شهرستان خمینی شهر (مربوط به تعهدات سفر اول)



- ب - مبلغ پنجاه و چهار میلیارد (۱۰۰۰ر۰۰۰ر۰۵۴) ریال برای تکمیل پروژه های ورزشی استان.
- ج - مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰ر۰۰۰ر۰۱) ریال برای تجهیز مدارس به تجهیزات فناوری اطلاعات (IT).
- د - مبلغ پانزده میلیارد (۱۵۰۰ر۰۰۰ر۰۱) ریال برای تکمیل پروژه های نیمه تمام مشارکت خیرین با پیشرفت فیزیکی بیش از پنجاه درصد (۱۵٪).
- ه - مبلغ شش میلیارد (۶۰۰۰ر۰۰۰ر۰۶) ریال برای کمک به احداث ساختمان پژوهشکده رویان پایگاه تحقیقات اصفهان.
- و - مبلغ بیست میلیارد (۲۰۰۰ر۰۰۰ر۰۲) ریال برای تکمیل پروژه های نیمه تمام دانشگاه پیام نور.
- ز - مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰ر۰۰۰ر۰۱) ریال برای تکمیل دانشگاه دولتی و زیرساختهای شهرک صنعتی شهرضا.
- ح - مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰ر۰۰۰ر۰۵) ریال برای کمک به ایجاد مرکز جذب و بروز سپاری (IT) در شهرک علمی - تحقیقاتی اصفهان.
- ط - مبلغ بیست میلیارد (۲۰۰۰ر۰۰۰ر۰۲) ریال برای کمک به احداث، تکمیل، تعمیر و تجهیز مراکز بهداشتی و درمانی استان.
- ی - مبلغ بیست میلیارد (۲۰۰۰ر۰۰۰ر۰۲) ریال برای بازسازی خیمه شهدای گلستان شهدای اصفهان.
- تبصره - مابقی اعتیار یادشده در اختیار استاندار قرار دی گیرید تا برای پروژه های مورد نظر استان هزینه شود.
- ۹ - تأمین خوارک واحدهای پایین دستی پتروشیمی استان توسط بخش غیردولتی.


پرویز دادوی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت : دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت اجرایی رییس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، استانداری اصفهان و دفتر هیئت دولت.

۴۲۳۹۶/۴۴۹۱۴
شماره
تاریخ
پیغام
۱۳۸۷/۲/۲۰



معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
یوسف جهودی
بیرونی خاندانه مرکزی
وزیر جامع کشورهای خارجی
۱۳۸۷/۲/۲۰

بسم الله الرحمن الرحيم
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱/۲۰ که در مرکز استان اصفهان تشکیل شد، موافقت نمود: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

- ۱- تکمیل و تجهیز دانشکده زمین شناسی و زیست شناسی دانشگاه اصفهان (با زیربنای هشت هزار متر مربع) در سال ۱۳۸۸.
- ۲- تکمیل و تجهیز دانشکده علوم اداری و اقتصاد دانشگاه اصفهان در سال ۱۳۸۸. بدین منظور مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ روپیه) ریال توسط استان در سال ۱۳۸۸ اختصاص می یابد.
- ۳- تعییر، بازسازی و نوسازی تجهیزات آزمایشگاهی دانشگاه اصفهان در سال ۱۳۸۸.
- ۴- احداث ساختمان پژوهشکده رویان پایگاه تحقیقات اصفهان از محل اعتبارات جهاد دانشگاهی.
- ۵- مطالعه و امکانسنجی احداث دانشکده تربیت بدنی و ساختمان مرکز تحقیقات دانشگاه اصفهان.
- ۶- احداث و تجهیز دانشکده صنعت حمل و نقل دانشگاه اصفهان در سال ۱۳۸۹ پس از طی مراحل قانونی موضوع ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه.
- ۷- تکمیل دانشکده کشاورزی دانشگاه صنعتی اصفهان (از محل طرح ۵۰-۵۰ روپیه) ریال از محل اعتبارات استان در سال ۱۳۸۸. بدین منظور مبلغ پنج میلیارد (۵۰,۰۰۰,۰۰۰ روپیه) ریال از محل اعتبارات استان در سال ۱۳۸۸ اختصاص می یابد.
- ۸- احداث دانشکده نساجی در سال ۱۳۸۸ و پیش بینی ایجاد ردیف برای دانشکده مکانیک دانشگاه صنعتی اصفهان در سال ۱۳۸۹.
- ۹- مطالعه و شروع به احداث و تجهیز پژوهشکده های انرژی خورشیدی و فرش دانشگاه کاشان در سال ۱۳۸۸.



۱۰- مطالعه احداث دانشکده های شیمی و مجموعه آزمایشگاهها و کارگاههای مرکزی دانشگاه کاشان در سال ۱۳۸۸ و ایجاد ردیف در سال ۱۳۸۹.

۱۱- احداث دانشکده متابع کویری در شهرستان آران و بیدگل وابسته به دانشگاه کاشان (از محل طرح ۵۰-۵۰) و متابع استانی (استان و درآمدهای اختصاصی دانشگاه کاشان) در سال ۱۳۸۸ به نسبت مساوی.

۱۲- احداث خوابگاه متاہلان دانشگاه کاشان با مشارکت خیرین در سال ۱۳۸۸.

۱۳- احداث سالن اجتماعات دانشگاه کاشان با زیربنای هزار و پانصد مترمربع.

۱۴- بررسی ایجاد مرکز رشد تخصصی گل و گلاب دانشگاه کاشان.

۱۵- تکمیل مجموعه ورزشی دانشگاه کاشان.

۱۶- پیش بینی اعتبار احداث و تجهیز پارک علم و فناوری ابوریحان در شهرک علمی و تحقیقاتی اصفهان در سال ۱۳۸۹.

۱۷- اختصاص مبلغ سی میلیارد (۳۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای تکمیل پروژه های نیمه تمام دانشگاه پیام نور به ترتیب مبلغ بیست و پنج میلیارد (۲۵۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال استان و مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰) ریال از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری در سال ۱۳۸۸.

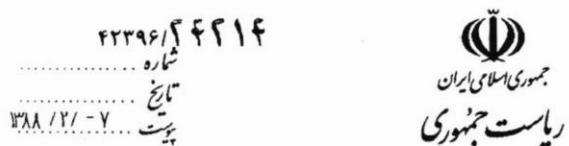
۱۸- تأمین اعتبار مورد نیاز برای تکمیل ایستگاه اصلی دانشگاه هنر اصفهان.

۱۹- اختصاص مبلغ شش میلیارد (۶۰۰۰ر۰۰۰ر۶) ریال برای تکمیل و تجهیز دانشکده هنر نائین دانشگاه هنر اصفهان به ترتیب از محل اعتبارات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، استان و نهاد ریاست جمهوری به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸.

۲۰- احداث سلف سرویس مرکز آموزش عالی خوانسار (با زیربنای هزار مترمربع) در سال ۱۳۸۸.

۲۱- احداث دانشکده مکانیک و صنایع گلپایگان (با زیربنای سه هزار مترمربع) در سال ۱۳۸۹.

۲۲- اختصاص مبلغ هفت میلیارد (۷۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای تجهیز آزمایشگاهها و ایستگاههای فناوری مربوط به رشته های جدید و دکترای مرمت دانشگاه هنر به ترتیب مبلغ چهار میلیارد (۴۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰) ریال توسط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مبلغ یک میلیارد و پانصد میلیون (۱۵۰۰ر۰۰۰ر۰۰) ریال نهاد ریاست جمهوری و مبلغ یک میلیارد و پانصد میلیون (۱۵۰۰ر۰۰۰ر۰۰) ریال استان در سال ۱۳۸۸.



۲۳- اختصاص مبلغ پنج میلیارد (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای کمک به ایجاد مرکز جذب و بروز سپاری IT (فناوری اطلاعات) در شهرک علمی - تحقیقاتی اصفهان از محل اعتبارات استانی در سال ۱۳۸۸.

۲۴- اختصاص پنج دستگاه اتوبوس به دانشگاه‌های استان از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری.
۲۵- صدور مجوز ایجاد مرکز آموزش عالی دولتی در نجف آباد و یک واحد دانشگاهی دولتی در شهرضا با کمک خیرین.

۲۶- ایجاد و تأسیس واحدهای علمی و کاربردی در مبارکه در صورت تأمین فضای موردنیاز توسط واحدهای صنعتی شهرستان.

پرویز دادوی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت اجرایی رییس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، استانداری اصفهان و دفتر هیئت دولت.



بسم الله تعالى
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱/۲۷ که در مرکز استان کرمان تشکیل شد، موافقت نمود:
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با همراهانگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رییس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر
اقدام نماید:

۱- اختصاص مبلغ پنجاه میلیارد (۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای تکمیل فاز چهار دانشکده فنی
و مهندسی رفستجان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.

۲- اختصاص مبلغ پنجاه میلیارد (۵۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای تکمیل و احداث ساختمانهای
آموزشی و ورزشی دانشگاههای پیام نور استان به ترتیب مبلغ چهل میلیارد (۴۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰)
ریال از محل اعتبارات دانشگاه پیام نور و مبلغ ده میلیارد (۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال توسط استان در
سال ۱۳۸۸.

۳- مطالعه و احداث فضاهای آموزشی دانشگاه شهید باهنر.

۴- فراهم نمودن شرایط لازم برای ارتقای دانشکده صنعتی و معدنی زرند و مجتمع های آموزش
عالی بهم و جیرفت به دانشگاه و ارتقای پژوهشکده پاگبانی از درجه دو به درجه یک با تأیید شورای
گسترش آموزش عالی.

۵- تکمیل مطالعه و احداث ایستگاه ده هكتاری اداری- آموزشی دانشکده مدیریت و اقتصاد بافت
وابسته به دانشگاه شهید باهنر از محل منابع دانشگاه.

۶- احداث فاز اول دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی کرمان از سال ۱۳۸۸.

۷- پیش بینی اعتبار تکمیل پارک علم و فناوری استان در سال ۱۳۸۹. همچنین مبلغ پنج
میلیارد (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال از محل اعتبارات معاونت علمی و فناوری رییس جمهور برای شروع
عملیات اجرایی پارک یادشده در سال ۱۳۸۸ اختصاص می یابد.

۸- اختصاص سه دستگاه اتوبوس به دانشگاههای استان از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری.

اعمالت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رئیس جمهور
دیپلم خانم مهندسی
متول ارجاع:
شماره ثبت:
تاریخ:
۱۳۸۸/۰۹/۲۱
۰۸۹۳


 جمهوری اسلامی ایران
 Republique Islamique d'Iran
 ۱۳۹۷

- ۹- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰ ریال از محل اعتبارات متمرکز وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای تجهیز دانشگاههای استان.
 - ۱۰- ایجاد واحد بین المللی دانشگاهی در دانشگاه باهنر در صورت ایجاد زیرساخت لازم توسط پخش غیردولتی استان.

پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر ریس جمهور، دفتر معاون اول ریس جمهور، معاونت اجرایی ریس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور، معاونت علمی و فناوری ریس جمهور، استانداری کرمان و دفتر هیئت دولت.



رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، استانداری یزد و دفتر هیئت دولت.

سند راهبردی نظام جامع فناوری اطلاعات جمهوری اسلامی ایران

شماره ۱۸۷۲۵ ت/۱۸۷۷۶

۱۳۸۸/۲/۱۱

سند راهبردی نظام جامع فناوری اطلاعات جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۷/۲/۸ بنا به پیشنهاد وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات و به استناد اصل یکصد و سی و هشتم قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران تصویب نمود:
سند راهبردی نظام جامع فناوری اطلاعات جمهوری اسلامی ایران به شرح پیوست که تأیید شده به مهر پیوست تصویب‌نامه هیئت وزیران است، تعیین می‌شود.

معاون اول رئیس جمهور - پرویز داوودی

۱- مقدمه

با تصویب و ابلاغ سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران که تصویر ایران آینده را طراحی نمود، بلوغ فکری و مدیریتی فرهیختگان جامعه اسلامی بروز و ظهور یافت. بدین معنی که جامعه جوان، پویا، مستعد و مدیران هوشمند و مدبر کشور تحولات محیط ملی و جهانی را درک نموده و در تلاش هستند تا دوران گذر توسعه ملی را با سرعت سپری نموده و سطح زندگی جامعه ایرانی را به سطح زندگی جوامع توسعه یافته برسانند.

این راهبرد ملی در شرایطی طراحی و اجرا می‌شود که اساس رویکرد مدیریت توسعه مبتنی بر چشم‌انداز، الگوی دانش پایه می‌باشد.

«ایران کشوری است توسعه یافته با جایگاه اول اقتصادی، علمی و فناوری در سطح منطقه، با هویت اسلامی و انقلابی، الهام‌بخش در جهان اسلامی و با تعامل سازنده و مؤثر در روابط بین‌الملل»^۱ زیرساخت اساسی موردنیاز الگوی دانش‌پایه و برخورداری از دانش پیشرفت، شکل‌گیری جامعه اطلاعاتی با بهره‌گیری گسترده و همه‌جانبه از فناوری اطلاعات در کلیه سیستم‌های اجتماعی، فرهنگی، سیاسی و اقتصادی کشور می‌باشد. رشد و توسعه این فناوری شامل دو بخش توسعه صنعت و فناوری و گسترش کاربری آن در حوزه‌های مختلف بخشی و فرابخشی از قبیل آموزش، بهداشت، پژوهش، تجارت، صنعت،

خدمات عمومی (اداری، بانک، بیمه، امور قضایی، گردشگری و ...) می‌باشد؛ به طوری که از این فناوری به عنوان فناوری متحول کننده اجتماع و اقتصاد نیز نام برده می‌شود.

تغییر پارادایم جهانی از عصر صنعتی به عصر جهانی شدن ارتباطات و انجار اطلاعات که عصر فراصنعتی نامیده می‌شود، موجب شکل گیری جامعه اطلاعاتی و اقتصاد دانش‌بنیان و مدیریت دانش گردیده است. از این منظر، جامعه اطلاعاتی را جامعه‌ای می‌دانند که در آن فناوری‌های ارزان تولید داده‌های دیجیتالی، ذخیره‌سازی، انتقال، فراوری و پردازش آنها استفاده عمومی داشته و این عمومیت یافتنی با نوآوری سازمانی، علمی، فنی، تجاری، اجتماعی و حقوقی همراه شده و تحولات همه جانبی‌ای را در زندگی بشر به وجود آورده است. از دیدگاه کلان، جامعه اطلاعاتی با معیارهای تقویت شده در حوزه‌های پنج گانه فناوری، اقتصادی، اجتماعی، سیاسی و فرهنگی ارزیابی می‌گردد که در ادامه این شاخصه‌ها و ویژگی‌ها به طور اجمال معرفی می‌شوند.

۱- فرازی از سند چشم‌انداز بیست ساله جمهوری اسلامی ایران

• معیار فناوری

کاربرد وسیع فناوری‌های پیشرفته از جمله فناوری پیشرفته مدارات مجتمع (ابر رایانه‌ها و حافظه‌ها)، تجهیزات مخابراتی پیشرفته، سامانه‌های خبره، نظام اطلاع‌رسانی مبتنی بر دانش فنی و کتابخانه‌های الکترونیکی از بارزترین مشخصه‌های جامعه اطلاعاتی است. به عبارت دیگر، جامعه اطلاعاتی بر زیرساختی از فناوری‌های تولید، ذخیره‌سازی، پردازش و تبادل اطلاعات بنا نهاده شده است و با سیر تحولات این فناوری‌ها عمق می‌یابد. به همین دلیل یکی از مسیرها برای دستیابی به این جامعه نوین، بکارگیری فناوری‌های مرتبط است.

• معیار اقتصادی

ارزش اقتصادی اطلاعات از مهمترین شاخصه‌های دیگر جامعه اطلاعاتی است. اطلاعات نه تنها باعث بهبود عملکرد بخش‌های مختلف اقتصادی می‌شود، بلکه خود به شکل کالایی با ارزش‌های اقتصادی درآمده و فعالیت‌های مربوط به تولید، ذخیره‌سازی، انتقال و پردازش اطلاعات نیز منجر به ارزش افزوده اقتصادی می‌شوند. هر چه نسبت ارزش افزوده اطلاعات به ارزش اقتصادی سایر فعالیت‌ها بیشتر شود، صفت اطلاعاتی بیشتر به جامعه تعلق می‌گیرد.

• معیار اجتماعی

چگونگی شکل گیری اقشار قوی و ضعیف و حاکم و محکوم در جامعه اطلاعاتی نیز قابل توجه است. تفاوت جامعه اطلاعاتی با جوامع پیشین در آن است که ارزش‌های اطلاعاتی بر ارزش‌های مادی، نژادی و ... غلبه می‌کند و در اقتصاد چنین جامعه‌ای، سرمایه اطلاعات و دانش فنی بر سرمایه منابع برتری می‌یابد. به

عبارت دیگر دسترسی به حجم بیشتری از اطلاعات با ارزش، معیار رتبه‌بندی طبقات و اشار مختلف اجتماعی است.

• معیار سیاسی

در جامعه اطلاعاتی، تمرکز قدرت، نفوذ سیاسی و تحولات اجتماعی ناشی از برخورداری از اطلاعات است و این امر دلیل آشکاری بر مزايا و منافع ایجاد یک قطب اطلاعاتی است.

پیامد این امر، تبدیل جامعه (جوامع) به دو گروه شامل خیل مخاطبان منفعل و صرفًا مصرف کننده از یک سو و شمار قلیلی از محافل برتر و نیز افراد سرآمد کشورها و تولیدکنندگان فعال اطلاعات الکترونیکی از سوی دیگر خواهد بود.

• معیار فرهنگی

برخلاف آنچه ممکن است، در نگاه اول به نظر آید آنچه در جامعه اطلاعاتی در حوزه فرهنگ در حال وقوع است، نه بروز یک فرهنگ به اصطلاح نوپاست که تحول و تغییر اساسی شیوه زندگی را در سراسر جهان به دنبال داشته باشد، بلکه توسعه دامنه تعامل و تقابل گسترده فرهنگ‌ها است. به دلیل ارزش اقتصادي، اجتماعی و سیاسی اطلاعات در جامعه این تعامل بین فرهنگ‌ها، می‌تواند منجر به استیلای فرهنگ‌هایی شود که تأکید بیشتری بر بکارگیری اطلاعات و بی‌پرواپی و صراحة در تبادل اطلاعات گوناگون و بویژه مبادله متمرکز اطلاعات در زمینه‌های اجتماعی، سیاسی، اقتصادي و فرهنگی دارد. به تعبیری، اطلاعات به پشتیبانی از فرهنگ‌هایی بر می‌خizد که گردش آزاد و سریع تر و به تبع، جایگاه برتر آن را بهتر تبلیغ و تضمین کنند.

۲- سناریوها و روندهای جهانی در حوزه فناوری اطلاعات

۲-۱- سناریوها در حوزه فناوری اطلاعات

شناسایی روندهای جهانی توسعه فناوری اطلاعات به سیاست‌گزاران، برنامه‌ریزان، مدیران و تصمیم‌گیران کمک می‌کند تا واقعیت‌های جهان را درک نموده و دانش کافی و لازم از عرصه‌های مختلف فناوری به دست آورند و رویکردهای حاکم و اثربخش فناوری جهانی از دو دیدگاه مدیریت و فناوری ارزیابی نمایند. از نگاه مدیریت کلان جهانی، اولین سناریو، سناریوی سلطه جهانی می‌باشد که با مدیریت قدرت‌های سلطه‌گر و اداره جهان مبتنی بر جهانی‌سازی در ابعاد مختلف اقتصاد، سیاست و فرهنگ مطرح می‌باشد. طراحان این سناریو، فناوری اطلاعات را مهمترین ابزار برای تحقق اهداف خویش می‌دانند. این سناریو با مخالفت کشورهای جهان مواجه گردید و آنان به اتخاذ تدابیر بازدارنده در حوزه فناوری اطلاعات در مقابل آن پرداخته‌اند.

دومین سناریو، سناریوی پرش است. با توجه به شکاف روزافزون بین کشورهای جوامع توسعه یافته یا صنعتی شده و جوامع در حال توسعه، رقابت گروه کشورهای «شمال» و کشورهای در حال توسعه

«جنوب» شدت بیشتری یافته است. پس از ظهور فناوری اطلاعات، گروهی از کشورهای جنوب توانسته‌اند با بهره‌گیری از این فرصت، شکاف توسعه خویش را با برترین‌های جهان کاهش دهند و سطح شاخص‌های توسعه یافتگی را با سرعت بهبود بخشیده و راه دویست ساله آنان را در دو دهه طی کنند. به این جهت این سناریو را اصطلاحاً پرش نامیده‌اند.

سومین سناریو، سناریوی پاسخگوی اجتماعی است. با توسعه ارتباطات و پیدایش انواع گرایشات سیاسی، سطح توقع مردم در جوامع فقیر و غنی افزایش یافته و مقایسه بین جوامع در حال توسعه با پیشرفت‌های شکل گرفت. این موضوع، مشروعیت و مصونیت دولتها که نقش عمداتی در حوزه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی این جوامع دارند را نشانه گرفت.

لذا دولتها در تلاشند تا به نیازهای اجتماعی و افزایش سطح رفاه عمومی توجه نمایند. به طوری که بعضی از دولتها هوشمند جهان از فناوری اطلاعات برای تأمین این خواسته اجتماعی استفاده مناسب نموده‌اند.

چهارمین سناریو، سناریوی بازار جهانی می‌باشد که عرصه اقتصاد جهانی را هدف قرار داده است. بازگران عمدت این سناریو، شرکت‌های چند ملیتی و وابسته به کشورهای پیشرفت‌های هستند که از موج توسعه فناوری و گسترش بازارها و تنوع محصولات استفاده فراوان برده و مدیریت رقابت اقتصاد و بازار جهانی را بر عهده گرفته‌اند. برخی از کشورهای در حال توسعه نیز از فرصت‌های این سناریو بهره برده‌اند.

۲-۲- روندهای جهانی در حوزه فناوری اطلاعات

از دیدگاه تحولات فناوری، رویکردها و نوآوری‌های مختلفی مورد توجه قرار گرفته که به طور اختصار بررسی می‌گردد.

• همگرایی و یکپارچه‌سازی فناوری‌ها^۱

یکی از رویکردهای مهم فناوری‌ها، یکپارچه‌شدن و همگراشدن آنها می‌باشد. روند توسعه فناوری اطلاعات به گونه‌ای است که انواع فناوری‌ها این حوزه را به سوی هم‌دیگر همگرا نموده است. در گذشته، حوزه‌های مختلفی چون رسانه، مخابرات و رایانه عرصه‌های متفاوتی محسوب می‌شدند، اما به مرور زمان و در طول سالیان گذشته به سوی یکدیگر همگرا شده و در نتیجه هر کدام باعث هم‌افزایی و پیشرفت دیگری شده است.

• افزایش کیفیت (ظرفیت‌ها)

یکی دیگر از ابعاد روند توسعه فناوری اطلاعات، رشد ظرفیت‌ها است. برای مثال، می‌توان به رشد سرعت پردازش که براساس قانون مور هر هجده ماه دو برابر می‌شد، اشاره نمود. همچنین افزایش ظرفیت حافظه‌ها و افزایش سرعت تبادل شبکه‌ها نیز در این خصوص قابل ذکر هستند.

¹ Integration

• کاهش هزینه‌ها^۱

از ویرگی‌های قابل توجه در توسعه فناوری اطلاعات، کاهش هزینه‌ها و قیمت‌ها به موازات افزایش کیفیت و ظرفیت بوده است. در سایر حوزه‌ها معمولاً افزایش کیفیت و ظرفیت افزایش قیمت را به دنبال دارد؛ در حالیکه در حوزه فناوری اطلاعات این موضوع برعکس شده است. علت کاهش قیمت‌ها از یک سو بزرگترشدن بازارها و کاهش هزینه‌های اولیه و از سوی دیگر تغییرات فناوری به سمت کاهش وابستگی به اجزای سخت‌افزاری و گسترش کاربرد بخش‌های نرم‌افزاری بوده است. این رویکرد خود انعطاف لازم را برای افزایش کیفیت و کاهش قیمت به همراه داشته است.

• کاهش ابعاد یا کوچک‌سازی^۲

رویکرد بعدی در توسعه فناوری اطلاعات، کوچک‌سازی و کاهش ابعاد است. همانگونه که در انواع محصولات فناوری اطلاعات از جمله رایانه و تلفن‌های همراه جدید مشاهده می‌شود، جهت‌گیری محصولات فناوری اطلاعات در دنیا به سمت کوچک‌شدن است. این جهت‌گیری نیز از این بعد قابل توجه است که افزایش قابلیت و ظرفیت معمولاً مستلزم افزایش ابعاد است، ولی در حوزه فناوری اطلاعات به دلیل جهت‌گیری تغییرات سریع فناوری (پردازنده‌ها، حافظه‌ها و شبکه‌های ارتباطی) در راستای کوچک‌شدن، محصولات این حوزه روندی عکس دارند.

• شبکه‌سازی^۳

توسعه ارتباطات و شبکه‌های رایانه‌ای، شرایط جدیدی را برای شبکه‌سازی خدمات، کاربردها و کاربران ایجاد نموده است. هرچه زمان بیشتری می‌گذرد، شبکه‌های جدیدی از داده‌ها، خدمات، افراد و ... تحت عنوانی مختلف و بلاغ، شبکه اجتماعی، شبکه تجارت الکترونیک، شبکه اطلاعات چند رسانه‌ای، شبکه خبری و ... در بستر شبکه‌های رایانه‌ای ایجاد می‌گردد. برای تقویت این رویکرد، تلاش‌های گستردۀای در زیرساخت‌ها انجام می‌پذیرد. برای مثال، می‌توان به شبکه نسل جدید مخابراتی^۴ یا شبکه محاسبات شبکه‌ای^۵ اشاره نمود.

• هوشمندسازی

این رویکرد به هوشمندسازی کاربردها و نرم‌افزارها برای افزایش رفاه اشاره دارد. ساخت انواع روبوت‌های هوشمند، طراحی و ساخت انواع نرم‌افزارهای هوشمند برای مقاصدی چون ترجمه ماشینی، برنامه‌ریزی، پیش‌بینی، سیستم‌های خبره و ... قابل ذکر است. اهمیت این رویکرد به قدری است که بعضی از

¹ reduction Cost

² Downsizing

³ Networking

⁴ New generation network

⁵ Grid computing

صاحب‌نظران پیش‌بینی کرده‌اند که انقلاب بعدی فناوری اطلاعات، مبتنی بر این رویکرد و در طی قرن بیست و یکم اتفاق خواهد افتاد. با بررسی مختصر سناریوها و روندهای مربوط به حوزه فناوری اطلاعات انتخاب رویکرد فعالانه که بتواند فاصله و شکاف سطح فناوری کشور با جوامع پیشرفت‌ه را کاهش دهد، ضروری خواهد بود. به ویژه آنکه می‌باید به آرمان‌ها و ارزش‌های مندرج در قانون اساسی و حفظ هويت ملی همت گماشته شود تا اهداف چشم‌انداز ۱۴۰۴ هجری شمسی کشور محقق شوند سیاست‌های کلی شبکه‌های اطلاع‌رسانی و ارتباطات و اطلاعات کشور و امنیت فضای شبکه و تبادل اطلاعات مورد توجه قرار گیرند. براین اساس رویکرد تهیه سند راهبردی فناوری اطلاعات کشور عبارت خواهد بود از «ایجاد جریانی پر شتاب و با سرعت برای پرکردن فاصله فناوری اطلاعات کشور با کشورهای صنعتی از طریق توسعه و تعمیق الگوی دانش پایه ملی و دستیابی به سهم مناسب خدمات و کالاهای فناوری از بازار جهانی و تأمین نیازهای اجتماعی جامعه پویا و متحول ایران اسلامی» که آن را سناریوی «توانمندسازی ملی» برای «ارتقای قدرت رقابت‌پذیری صنعتی و فنی در عرصه جهانی و تأمین نیازهای ملی در حوزه فناوری» می‌نامیم.

این رویکرد، مسئولیت‌پذیری و فعال بودن همه آحاد جامعه و حاکمیت را مورد توجه قرار داده و موجب بازدارندگی همه‌جانبه در تعامل سناریوی سلطه جهانی می‌شود که از دستاوردهای جهانی سناریوی پرش و مسئولیت‌پذیری اجتماعی استفاده می‌نماید. بنابراین، انتخاب اولویت‌های بلندمدت صنعت فناوری در کشور و بازارهای هدف و تدوین راهبرد مناسب گزینش فناوری و افزایش سطح قابلیت آن یک الزام ملی برای همه دست‌اندرکاران نهادها، مؤسسات، شرکت‌ها و اشخاص حقیقی و حقوقی در بخش‌های دولتی و غیردولتی محسوب می‌گردد.

۳- ساختار سند راهبردی فناوری اطلاعات جمهوری اسلامی ایران

ساختار این سند شامل قسمت‌های زیر می‌باشد:

- واژگان کلیدی
- بیانیه ارزش‌ها^۱
- بیانیه چشم‌انداز^۲
- بیانیه مأموریت^۳
- حوزه‌های راهبردی^۴ فناوری اطلاعات
- اهداف بنیادین^۵

¹ Core value statement

² Vision statement

³ Mission statement

⁴ Strategic domains

⁵ Goals

- جهت‌گیری‌های راهبردی^۱

- راهبردها^۲

- راهکارهای طی کردن راهبردهای هر حوزه^۳

- شاخص‌ها و اهداف کمی^۴

که در ابتدا واژگان کلیدی که در این سند مورد استفاده قرار گرفته معرفی شده و سپس به تشریح بیانیه - بیانیه ارزش‌ها، بیانیه چشم‌انداز، بیانیه مأموریت پرداخته می‌شود، در قسمت معرفی حوزه‌های راهبردی فناوری اطلاعات پس از معرفی ۷ حوزه آن، اهداف بنیادین، جهت‌گیری‌ها، راهبردها و راهکارهای هر حوزه در ذیل آن بیان می‌گردد.

۱-۳- واژگان کلیدی

ارزش‌های راهبردی

ارزش‌ها تصویر آینده یک کشور را نشان می‌دهند. ارزش‌های راهبردی تلقی می‌شوند که ارتباط مستقیم با منافع حیاتی و اولیه و ثانویه یک جامعه داشته، در برگیرنده اصول اعتقادی و اساسی جامعه است و به عنوان اصول راهنمای همگان، ارزش و اهمیت ذاتی و محوری دارند.

بیانیه چشم‌انداز

بیانیه چشم‌انداز تصویری است از وضعیت یک کشور زمانی که به اهداف و راهبردها خود دست یافته باشد. این بیانیه به نحوی تنظیم می‌شود که چالش‌های راهبردی و هدف‌های تعیین شده کیفی در سند، ارتباط مستقیم و معناداری با یکدیگر داشته باشند؛ نیازهای جامعه را در آینده و حال به عنوان هماهنگی بین جامعه و تصویر آینده در بیان کلمات و جملات یکسان نماید و از کلمات و جملات آرمانی، قابل دست یافتنی، ارزشی و مقدس و نهادینه شده برای عبارت‌پردازی سند استفاده شود.

بیانیه مأموریت

مأموریت اهداف بنیادین کشور را به تصویر می‌کشد. در حالیکه چشم‌انداز تصویر کشور پس از نیل به اهداف را نشان می‌دهد.

حوزه‌های راهبردی

حوزه‌های راهبردی، قلمروهای اساسی که نقش محوری در ارتقاء جایگاه کشور در زمینه فناوری اطلاعات دارد را بررسی می‌کند.

¹ Strategic variations

² Strategies

³ Alternatives

⁴ Index

راهبرد

راهبرد، چگونگی حرکت یک کشور در جهت تحقق مأموریت و اهداف تعیین شده را نشان می‌دهد.

راهکارها

راهکارها، مجموعه‌ای از بدیل‌ها به منظور طی نمودن یک راهبرد می‌باشد.

۳-۲- بیانیه ارزش‌ها

ارزش‌های بنیادی که مبتنی بر آرمان‌های قانون اساسی، سند چشم‌انداز ملی و سیاست‌های کلی فناوری اطلاعات کشور جهت بهره‌گیری گستردگی و همه‌جانبه برای رشد و تکامل جامعه و توسعه آینده فناوری اطلاعات می‌باشند عبارتند از:

۳-۳- بیانیه چشم‌انداز

تصویر آینده مطلوب فناوری اطلاعات در کشور با توجه به آرمان‌ها، آرزوها و نیازهای جامعه هم‌جهت با سند چشم‌انداز بیست‌ساله کشور چنین خواهد بود:

۳-۴- بیانیه مأموریت

در راستای تحقق اهداف چشم‌انداز بیست‌ساله کشور و دستیابی به جایگاه اول علمی، فناوری و اقتصادی منطقه و استقرار جامعه دانش پایه و دانائی محور در توسعه مدیریت فناوری اطلاعات در سطح ملی با تمرکز به سیاست‌گزاری و ساماندهی نظام ملی نوآوری فناوری، بیانیه مأموریت فناوری اطلاعات کشور، این‌گونه ترسیم خواهد شد:

۳-۵- حوزه‌های راهبردی

حوزه‌های راهبردی قلمروهایی که نقش محوری در ارتقاء جایگاه کشور در زمینه فناوری اطلاعات دارد را بررسی می‌کند. تمرکز بر حوزه‌های با اهمیت فناوری اطلاعات و انتخاب اولویت‌های اساسی کشور با توجه به بیانیه‌های مأموریت چشم‌انداز و تأمین نیازهای حال و آینده جامعه و توجه به تلفیق چهار رویکرد:

- فرصت محوری (اهداف چشم‌انداز فناوری اطلاعات)

- کارکردگرایی (نظام ملی نوآوری فناوری)

- موضوع محوری (بررسی تطبیقی کشورهای منتخب جهان)

- نیازسنجی و مسئله محوری (آسیب‌شناسی فناوری اطلاعات در کشور)

در هفت حوزه به شرح زیر تبیین می‌گردد:

«جامعه و شهروندان»، «توسعه منابع انسانی با کیفیت»، «دولت و شیوه مدیریت عمومی و ارائه خدمات و سرویس‌های موردنیاز و به روز در جامعه»، «تحقیق و پژوهش و نوآوری فناوری»، «توسعه صنعت فناوری اطلاعات» و «کسب و کارهای مبتنی بر فناوری اطلاعات» و «چگونگی تعامل محیط ملی و فرمانی با شبکه‌های جهانی اینترنت، کشورها، بنگاهها و بازارها».

در حقیقت اولویت‌های راهبردی، اهداف راهبردی، راهبردها و راهکارها در این فضا و قلمرو با تمرکز در این حوزه‌ها تعیین و تعریف می‌گردد (شکل ۱). در ادامه به ترتیب هر کدام از حوزه‌های نامبرده معرفی و اهداف، راهبردها و راهکارها یا بدیل‌های ارائه شده در هریک از حوزه‌های یاد شده ارائه می‌گردد.

الف - «حوزه شهروندان ایرانی - اسلامی»

الف - ۱- تعریف و شناخت

مفهوم شهروندان به افرادی که مسئولیت‌پذیر، پاسخگو و فعال هستند اطلاق می‌گردد. شهروندان کمک دهنده، دارای نقشی مؤثر در فرآیند توسعه ملی بوده و منفعل، ساکن و مددجو نیستند. از این رو حصول اطمینان از کاربرد فناوری اطلاعات در همه ابعاد زندگی و سیستم‌های اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی موجب تحولی بزرگ در شیوه زندگی، کار و فعالیت می‌شود. توانمندی شهروندان در پردازش، ذخیره، انتقال، تولید و بکارگیری داده، اطلاعات و دانش، اهمیت بهسازی دارد. افراد شایسته، با مهارت، دارای شوق و انگیزش، پاسخگو و نوآور می‌توانند، در ارتقاء سطح کیفیت زندگی فردی و اجتماعی یک جامعه وظایف بزرگی را به عهده گیرند. اینگونه شهروندان می‌توانند، در بازار جهانی فعالیت نموده و مبادله ثروت و دانش به دور از هیچ‌گونه محدودیت جغرافیایی، فیزیکی و اقتصادی در کوتاه‌ترین زمان و در هر مکانی را داشته باشند و شکل‌دهنده به اقتصاد متنوع و افزایش قدرت رقابت باشند. اینگونه جوامع در بالاترین سطح قرار می‌گیرند و قدرت جذب دانش و استعداد از اقصی نقاط جهان را دارند.

الف - ۲- هدف بنیادی

مشارکت اجتماعی و تضمین مردم‌سالاری دینی با کاربرد فناوری اطلاعات، موجبات تسهیل، فراگیری، نقش‌پذیری و مسئولیت‌پذیری جامعه را بیشتر نموده و همه آحاد جامعه را قادر می‌سازد که بطور فعال اطلاعات را انتقال دهنده، در تسهیم دانش فعالیت نمایند و از طریق شبکه‌های مختلف علمی، فنی، اجتماعی و اقتصادی در فعالیت‌های اجتماعی شرکت کنند. علاوه بر این ایثارگران، جانبازان و معلولان جسمی حرکتی نیز با سهولت بیشتری در جامعه حضور خواهند داشت و فعالیت‌های داوطلبانه و سایر فعالیت‌های اجتماعی با سهولت و گستردگی بیشتری صورت خواهد پذیرفت.

الف - ۳- جهت‌گیری‌های راهبردی

جهت‌گیری‌های راهبردی در این حوزه به حفظ هویت در فضای الکترونیکی، گسترش و تعمیق آن و اشاعه فرهنگ ایرانی - اسلامی تأکید می‌نماید و به مؤلفه‌های پویای هدایت ملی برای تأثیرگذاری در صدر

منطقه و جهان توجه داشته و با اجرای این راهبردها و با بهکارگیری فناوری اطلاعاتی و ارتباطی، طرح‌های اقدام، منابع فکری، علمی و فلسفی غنی اسلام و باورهای اجتماعی و اخلاقی را در یک رویکرد فعال به جهان معاصر ارائه می‌نماید. دسترسی به جامعه اطلاعاتی در سطح ملی و منطقه‌ای نیازمند به فراهم‌آوردن فرصت‌های برابر، عادلانه و امن اطلاعاتی برای همه شهروندان است. افراد جامعه بدون ملاحظه زمان و مکان و با استفاده از ابزار گوناگون اطلاعاتی می‌توانند آزادانه با خانواده، دوستان و همکاران در نقاط مختلف کشور و جهان به صورت صوت و تصویر و ویدئو کنفرانس و ... ارتباط برقرار کنند.

الف - ۴- راهبردها

الف - ۵- راهبردها و راهکارها

راهبرد راهکار

الف - ۴- ۱- توسعه خط و زبان فارسی و اشاعه فرهنگ ایرانی - اسلامی در فضای الکترونیکی

الف - ۱- ۱- ۴- گسترش خط و زبان فارسی در فضای الکترونیکی.

الف - ۲- ۱- ۴- استانداردسازی و حمایت از توسعه و پشتیبانی خط و زبان فارسی در نرم‌افزارهای کاربردی و علمی.

الف - ۳- ۱- ۴- تدوین سیاست‌ها و برنامه‌های پشتیبانی خط و زبان فارسی در نرم‌افزارهای کاربردی و سیستمی وارداتی.

الف - ۴- ۱- ۴- برنامه‌ریزی و سیاست‌گذاری اشاعه فرهنگ ایرانی - اسلامی در فضای الکترونیکی.

الف - ۱- ۴- ۵- توسعه و تقویت مراکز تولید محتوا فرهنگی الکترونیکی مطابق با آداب و رسوم مناطق مختلف کشور.

الف - ۱- ۶- اتخاذ تدبیر لازم برای مقابله با تهدیدات فرهنگ ایرانی - اسلامی در فضای الکترونیکی.

الف - ۲- ۴- فراهم کردن فرصت‌های برابر، عادلانه و امن فناوری اطلاعات برای همه شهروندان

الف - ۱- ۲- ۴- گسترش شبکه‌های ارتباطی امن، پایدار، آسان و ارزان برای استفاده عموم.

الف - ۲- ۲- ۴- ایجاد نظام اطلاع‌رسانی صحیح، سریع و به موقع برای عموم مردم.

الف - ۲- ۲- ۴- صیانت از حقوق شهروندی در فضای الکترونیکی.

الف - ۳- ۴- افزایش آگاهی عمومی و سواد دیجیتالی جامعه/ تحول جامعه با افزایش آگاهی عمومی و سواد دیجیتالی الف - ۴- ۳- ۱- ترغیب و تشویق آحاد جامعه به یادگیری و کسب سواد اطلاعاتی.

الف - ۲- ۳- ۴- فراهم آوردن امکانات در اماکن عمومی جهت بهره‌گیری از فضای الکترونیک.

الف - ۳- ۳- ۴- آموزش بهره‌گیری از فناوری اطلاعات به عموم شهروندان.

الف - ۴- ۳- ۴- افزایش دانش و مهارت همه شهروندان جهت بهره‌مندی از مزایای فناوری اطلاعات در زندگی.

الف - ۳- ۴- ۵- تقویت فرایند آموزش فناوری اطلاعات برای بزرگسالان.

الف - ۴-۴- ایجاد امنیت جامعه، خانواده و اشخاص در استفاده از خدمات الکترونیکی

الف - ۴-۴-۱- وضع قوانین مورد نیاز برای حفظ امنیت جامعه، خانواده و اشخاص.

الف - ۴-۴-۲- طراحی و به کارگیری سازوکارهای امنیتی و حفاظتی برای حفظ امنیت جامعه، خانواده و اشخاص در فضای الکترونیکی.

الف - ۴-۴-۳- آموزش شهروندان به رعایت نکات ایمنی در فضای الکترونیکی.

الف - ۴-۴-۴- بهره‌گیری از رمز و کدگذاری به صورت گسترش دهنده در راستای صیانت از حقوق شهروندان.

ب - «حوزه منابع انسانی»

ب - ۱- تعریف و شناخت

قلمرو این حوزه تعلیم و تربیت نیروهای مورد نیاز برای آموزش کاربرد فناوری اطلاعات در تولید دانش، ابزار، مدیریت شبکه‌های ارتباطی، اطلاعاتی و مدیریت داده، اطلاعات و دانش را در همه ابعاد زندگی اجتماعی، فردی، سازمانی و ملی شامل می‌گردد. تربیت متخصصان برای تحقیق و پژوهش در سطوح تحصیلات تکمیلی و مهندسی و مهارت‌آموزی نیروی کار در صنعت فناوری اطلاعات از محورهای اساسی در این حوزه راهبردی می‌باشد.

همچنین، حفظ نیروی کار متبحر و متخصص و جلوگیری از مهاجرت نیروهای تحصیل کرده و با مهارت و جذب نخبگان و استادی از سایر جوامع نیز می‌تواند مورد توجه برنامه‌ریزان و سیاست‌گذاران در این حوزه باشد. به طور کلی این حوزه به تلفیق توسعهٔ منابع انسانی و توسعهٔ صنعت فناوری اطلاعات و ارتباطات تمرکز می‌نماید.

ب - ۲- هدف بنیادی

این هدف به ارتقاء سطح دانش منابع انسانی در سطوح مختلف آموزش رسمی، آموزش شغلی و آموزش فراگیر یا یادگیری فارغ از همه محدودیت‌های جغرافیایی، فیزیکی و اقتصادی تأکید نموده و آموزش در خانه، مؤسسات، محیط کاری و ارائهٔ فرصت‌های جدید آموزشی و ارزیابی فرآیندهای فناوری اطلاعات در کشور را بررسی می‌نماید. تعیین استانداردهای کیفی و کمی برای تربیت منابع انسانی و مدیریت دانش نقش برجسته‌ای برای تحقق این هدف دارد.

ب - ۳- جهت‌گیری‌های راهبردی

جهت‌گیری‌های راهبردی به آموزش و بهسازی تخصصی و حرفه‌ای منابع انسانی و سازماندهی مشاغل تخصصی و نیازمنجی برای تأمین نیروهای آینده این صنعت در کشور اشاره دارد. نظامهای فنی و مهندسی و حرفه‌ای و بازاریابی در رشتۀ‌های آموزشی و مدارس هوشمند و شبکه‌های ملی و فراملی آموزش را هدف قرار داده که در سطح استانداردهای جهانی بتوانند نیروهای تحقیق، متخصص، مهندس، مربی و ماهر را تأمین و تربیت کنند.

ب - ۴- راهبردها

ب - ۵- راهبردها و راهکارها

راهبود راهکار

ب - ۱-۴- نیازستجوی و برنامه‌ریزی توسعه منابع انسانی در حوزه فناوری اطلاعات

ب - ۱-۱-۴- برآورد منابع انسانی مورد نیاز آینده حوزه‌های مختلف فناوری اطلاعات.

ب - ۲-۱-۴- توسعه فضا و امکانات آموزشی و سازماندهی ظرفیت‌های کشور به منظور تأمین و ارتقاء سطح علمی و حرفه‌ای منابع انسانی در حوزه فناوری اطلاعات.

ب - ۲-۴- سازماندهی مشاغل و توسعه تشکلهای صنفی، علمی و مهندسی در حوزه فناوری اطلاعات

ب - ۱-۲-۴- سازماندهی مشاغل مورد نیاز فناوری اطلاعات و طبقه‌بندی آنها.

ب - ۲-۲-۴- فراهم آوردن بستر مناسب برای گسترش انجمن‌های علمی، تشکلهای صنفی در حوزه‌های مختلف فناوری اطلاعات.

ب - ۳-۲-۴- تشکیل سازمان نظام مهندسی فناوری اطلاعات.

ب - ۳-۴- آموزش و بهسازی تخصصی و حرفه‌ای منابع انسانی

ب - ۱-۳-۴- بازاریابی رشته‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاهی منطبق با استانداردهای نوین، با توجه به نیازهای توسعه فناوری اطلاعات کشور.

ب - ۲-۳-۴- توسعه ظرفیت‌های آموزشی فنی و حرفه‌ای مورد نیاز برنامه‌های توسعه فناوری اطلاعات تأمیم با سازماندهی مؤثر منابع و امکانات کشور.

راهبود راهکار

ادامه راهبرد

ب - ۳-۴- آموزش و بهسازی تخصصی و حرفه‌ای منابع انسانی در حوزه فناوری اطلاعات

ب - ۴-۳-۳- توانمندسازی دانش‌آموزان در بهره‌گیری از فناوری اطلاعات در تمامی سطوح آموزش عمومی مطابق با استانداردهای روزجهانی.

ب - ۴-۳-۴- تقویت خلاقیت فکری و قدرت ذهنی و تفکر منطقی برای نوآوری در حوزه فناوری اطلاعات.

ب - ۴-۳-۵- تشویق متخصصان فنی و محققین در جهت کشف مرزهای جدید فناوری اطلاعات و افزایش کیفی و کمی این گروه از تحصیلکردگان در کشور.

ب - ۶-۳-۴- تسهیل آموزش‌های رسمی مبتنی بر فناوری اطلاعات در مدارس ابتدایی، راهنمایی و دبیرستان‌های کوچک و بزرگ با گسترش شبکه اینترنت و هوشمندی مدارس.

ب-۴-۳-۷- تقویت تعامل مدارس داخلی با یکدیگر و مدارس خارج از کشور جهت پرورش منابع انسانی در سطح کلاس جهانی.

ب-۴-۳-۸- حصول اطمینان از بهبود کمی و کیفی سواد اطلاعاتی عموم مردم با نرخ رشد پرشتاب.

ب-۴-۳-۹- تقویت سیستم آموزش مبتنی بر فناوری اطلاعات بین دیپرستان‌های بزرگ و کوچک و دانشکده‌ها.

ج - «حوزه تحقیق و توسعه»

ج-۱- تعریف و شناخت

توسعه مدیریت و فناوری از توانمندی‌های سطح بالای جوامع محسوب می‌گردد. خلاقیت، نوآوری و رخدادهای فناوری اطلاعات به دلیل استعداد انسانی و قدرت نرمافزاری جامعه جوان و بیوای ایرانی - اسلامی یک ثروت نهفته و آشکار نشده است که می‌تواند تولید کننده دانش، انباشت و انتقال، کسب و انتشار دانش، فناوری و نوآوری جهت تأثیر فعال به پیشرفت و توسعه جامعه دانش نویای ایرانی در مقیاس جهانی داشته باشد. ابعاد شهرهای دانش، پارک‌های نوآوری و مراکز کارآفرینی و اشتراک‌گذاری دانش و تبدیل دانش ضمنی به دانش تصریحی و کد شده از مزایای جوامع اطلاعاتی است که از فناوری اطلاعات بهره گستردده می‌برند.

ج-۲- هدف بنیادی

این هدف با الگوی دانش‌پایه و دستیابی به جایگاه اول علمی و فناوری منطقه‌ای منطبق می‌باشد، زیرا که استقرار نظام نوآوری ملی بر بستر کاربرد گستردۀ از فناوری اطلاعات قرار دارد. شبکه دانش، مدیریت دانش، تبادل دانش و اجرای پروژه‌های مشترک تحقیقاتی بین دانشگاه‌ها، تیم‌های مطالعاتی و پژوهشی و کرسی‌های علمی و فنی در داخل و خارج از کشور با استفاده از این فناوری‌ها تسهیل گردیده و مرزهای دانش در اقصی نقاط جهان بر محققان گشوده شده است. لذا تلاش برای استقرار نظام نوآوری فناوری اطلاعات و دستیابی به جایگاه اول با توجه به زیرساخت‌های ارتباطی و مزیت‌های انسانی و بازارهای مناسب جهانی برای جامعه ایرانی - اسلامی به صورت بالقوه فراهم است. جهت‌گیری‌های راهبردی در این حوزه به هویت فرهنگ تحقیق و بررسی و تکمیل لایه‌های سیاست‌گزاری، تأمین مالی، کارآمدسازی و مؤثرسازی حوزه فناوری اطلاعات پرداخته‌اند. به تقاضامحوری و مأموریت‌گرا نمودن پژوهش‌های کاربردی و توسعه اهمیت داده و به برقراری ارتباط و پیوند بین مراکز تحقیقاتی و پژوهشی و آزمایشگاه‌های ملی و دانشگاه‌های متخصص در زمینه تحقیقات بنیادی در داخل و خارج از کشور توجه نموده است.

ج-۳- جهت‌گیری‌های راهبردی

جهت‌گیری که در این حوزه اهمیت دارد، تشکیل نهادهای مالی خطرپذیر جهت حمایت از نوآوری و پژوهش در حوزه فناوری اطلاعات است و تشویق و ترغیب دانشمندان بر جسته و الگوسازی آنان برای

نسل جوان و فرهیخته را دنبال نموده است. تمرکز بر قطب‌های علمی و پژوهشی و مراکز خدمات نوین و تحقیق و توسعه از دیگر جهت‌گیری‌های تدوین راهبردها بوده است. حمایت از محققین و شرکت‌های فنی - مهندسی و همکاری بین نهادهای عرضه کننده و مصرف کننده علم و فناوری و تجارتی‌سازی ایده‌های قابل تبدیل به محصول از محورهای راهبردی دیگر در این حوزه می‌باشد. در این حوزه، همچنین به بهبود و بازدهی سرمایه‌گذاری در حوزه علم و فناوری و ایجاد انگیزه برای بنگاه‌های کوچک دانشمحور و حفظ نخبگان و فرهیختگان و جلوگیری از مهاجرت آنان اشاره شده است.

ج-۴- راهبردها

ج-۵- راهبردها و راهکارها

راهبرد راهکار

ج-۱-۴- تقویت فرهنگ و روحیه تحقیق و توسعه فناوری اطلاعات با صیانت از حقوق محققان و پژوهشگران

ج-۱-۴- ایجاد و تقویت نهادهای مالی خطرپذیر در حوزه فناوری اطلاعات جهت حمایت از محققین و پژوهشگران

ج-۲-۱-۴- تشویق محققین و معرفی پژوهشگران بر جسته ملی و حمایت مؤثر و همه جانبی از فعالیت‌های پژوهشی آنها.

ج-۱-۴-۳- تدوین الگو، وضع قوانین و ایجاد نظام صیانت از حقوق محققان و پژوهشگران در حوزه فناوری اطلاعات.

ج-۲-۴- توسعه نهادها، مراکز و واحدهای علمی، فنی و مهندسی خدمات نوین تحقیق و پژوهش فناوری اطلاعات در کشور

ج-۱-۲-۴- سیاست‌گزاری و برنامه‌ریزی برای تعیین اولویت‌های پژوهش در حوزه‌های فناوری اطلاعات.

ج-۲-۲-۴- توسعه و تقویت قطب‌های علمی و مراکز آینده پژوهی، تحقیقاتی و پژوهشی کاربردی در حوزه فناوری اطلاعات.

ج-۳-۲-۴- ایجاد و گسترش مؤسسات تحقیق و فناوری، واحدهای مشاوره، فنی، طراحی و مهندسی ساخت، بازاریابی و فروش و نوآوری‌های فناوری اطلاعات.

ج-۲-۴-۴- تأسیس مراکز پژوهش و نوآوری با مشارکت نهادهای پژوهشی خصوصی و تعاونی در حوزه فناوری اطلاعات و حمایت از آنها.

ج-۲-۴-۵- ایجاد و تقویت شهرک‌ها و پارک‌های علمی و فناوری و مراکز رشد در حوزه فناوری اطلاعات.

ج-۲-۴-۶- ایجاد انگیزه و مشوق‌های لازم برای ایجاد بنگاه‌های کوچک دانشمحور.

ج-۳-۴-۳- تشویق، ترغیب و حمایت از تحقیقات تقادص‌محور در حوزه فناوری اطلاعات

- ج-۴-۳-۱- حمایت از تجاری‌سازی نتایج تحقیقات و پژوهش در حوزه فناوری اطلاعات.
- ج-۴-۳-۲- فراهم آوردن زمینه‌های شکل‌گیری تقاضا برای تحریک فعالیت‌های تحقیق و توسعه در حوزه‌های اولویت‌دار.
- ج-۴-۳-۳- ایجاد نظام چند جانبه همکاری بین نهادهای تولید دانش، صنعت و دولت براساس تقاضا محوری.
- ج-۴-۳-۴- آسیب‌شناسی و رفع موانع موجود در بازاریابی، تولید و صادرات محصولات فناوری اطلاعات.
- ج-۴-۳-۵- بهبود بازدهی سرمایه‌گذاری در حوزه علم و فناوری اطلاعات.
- ج-۴-۴- توسعه شبکه‌های پژوهش و نوآوری در سطح ملی و برقراری ارتباط مؤثر بین شبکه‌های پژوهش و نوآوری ملی و بین‌المللی
- ج-۴-۴-۱- برقراری تنظیمات نهادی شبکه دانش بین نهادها، مؤسسات، مراکز و واحدهای فناوری اطلاعات داخلی و توسعه روابط مؤثر با مراکز علمی و فنی جهانی به منظور مثبت کردن تراز ملی دانش.
- ج-۴-۴-۲- استانداردسازی فعالیت‌های تحقیقاتی و پژوهشی جهت بالابردن کیفیت محصولات و خدمات فناوری اطلاعات برای حضور در عرصه‌های منطقه‌ای و بین‌المللی.
- ج-۴-۴-۳- حضور فعال در مجتمع تحقیقاتی و پژوهشی بین‌المللی به منظور ارتقاء کیفی پژوهش و نوآوری در کشور.
- ج-۴-۴-۴- تقویت و پیاده‌سازی فرهنگ کارآفرینی، مدیریت نوآوری و مدیریت ریسک در کشور.
- ج-۴-۴-۵- مطالعه، بررسی و پایش مستمر و کسب اطلاع از نوآوری فناوری اطلاعات در سطح جهانی.
- ج-۴-۴-۶- طراحی و اجرای پروژه تحقیقات و فناوری برای تعیین اولویت‌ها و نیازها.

۵- «حوزه صنعت فناوری اطلاعات»

۵-۱- تعریف و شناخت

صنعت فناوری اطلاعات به فراهم آوردن زیرساخت‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری، جهت تولید بسته‌های نرم‌افزاری و تجهیزات سخت‌افزاری پرداخته و بهره‌گیری از فناوری اطلاعات را ایجاد کننده فرصت‌های اشتغال در صنعت و خدمات دانسته و ایجاد محیطی توانمند جهت رشد قوی و پایدار این صنعت را مورد توجه قرار داده است. همچنین، استفاده از فناوری اطلاعات جهت توسعه صنایع در سایر حوزه‌های ملی را توصیه نموده و این صنعت را پیش‌تاز صنایع نوین در کشور دانسته است. سازماندهی خوش‌های فعالان در حوزه فناوری اطلاعات در سرتاسر کشور و بهره‌گیری از توانمندی و مهارت نیروی انسانی کشور برای خلق ارزش در این زمینه می‌تواند، سهم ایران را از بازار جهانی این صنعت افزایش دهد. تشویق شرکت‌ها بدون در نظر گرفتن اندازه آنها به واسطه بهره‌گیری کامل از فناوری اطلاعات، آنها را قادر خواهد ساخت تا با مشتریان در سراسر کشور و جهان مبادلات تجاری داشته باشند.

د-۲- هدف بنیادی

هم‌اکنون این صنعت در جهان جوان و بازارهای آینده آن رو به گسترش می‌باشد. زیرساخت‌های لازم در کشور فراهم است و نیروی انسانی تحصیل کرده که توانایی تولید محصول و خدمات نوین بسته‌های نرم‌افزاری و ارائه خدمات کاربردی را در سطح جهانی داشته باشد، تربیت شده است. سهم ایران از بازارهای رو به رشد منطقه‌جهانی بسیار ناچیز است و تأثیر کاربرد این فناوری در همه سیستم‌های اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی یک فرصت راهبردی برای جامعه ایرانی است که بهره‌گیری به موقع از این فرصت می‌تواند ظرفیت‌های اجتماعی، اقتصادی و زیرساخت‌های ارتباطی کشور را بهبود بخشد.

د-۳- جهت‌گیری‌های راهبردی

رویکرد این حوزه، توانمندسازی صنعتی کشور در حوزه فناوری اطلاعات به عنوان پیشران توسعه ملی می‌باشد که بر افزایش سهم بازارهای فراملی با افزایش توانایی رقابت‌پذیری و تقویت بخش غیردولتی در کشور، حمایت از حرفه‌های صنعتی و شبکه‌های علمی، فنی، صنعتی و اجتماعی و رفع انحرافات و تکیه بر شایستگی‌های کلیدی جامعه ایرانی در شکل‌دهی به صنایع پیشتاز فناوری اطلاعات به عنوان یک حوزه راهبردی تمرکز دارد. ارتقاء کیفیت محصولات، وضع قوانین تسهیل‌کننده و اولویت بخشیدن به سهم بازارهای منطقه‌ای و جهانی، تقدیم نسبت به تأمین نیازهای داخلی و حضور فعال در عرصه بین‌المللی از جهت‌گیری‌های کلی مطرح در این حوزه می‌باشد.

د-۴- راهبردها**د-۵- راهبردها و راهکارها****راهبرد راهکار**

- د-۴-۱- دستیابی به سهم مناسب از بازار جهانی کالا و خدمات فناوری اطلاعات
- د-۴-۱-۱- انتخاب بازار هدف به منظور صدور محصولات و خدمات فناوری اطلاعات.
- د-۴-۱-۲- حمایت و پشتیبانی سیاسی و اقتصادی از تولید و عرضه کالا و خدمات در حوزه فناوری اطلاعات.
- د-۴-۱-۳- ارتقاء کیفیت محصولات و خدمات فناوری اطلاعات جهت رقابت‌پذیری صادرات آنها.
- د-۴-۱-۴- وضع قوانین و مقررات تسهیل کننده صادرات محصولات و خدمات فناوری اطلاعات.
- د-۴-۱-۵- بسیارسازی برای تولید محصول و خدمات مشترک بین بنگاه‌های ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی.
- د-۴-۱-۶- جذب سرمایه‌گذاری مستقیم بومی و خارجی در حوزه فناوری اطلاعات.
- د-۴-۱-۷- ایجاد صندوق‌ها و بنگاه‌های سرمایه‌گذار مخاطره‌آمیز جهت کمک به ایده‌های نوآورانه فناوری اطلاعات.
- د-۴-۲- ایجاد فضای رقابتی کسب و کار برای تولیدکنندگان کالا و خدمات در حوزه فناوری اطلاعات

- د-۱-۲-۴- ایجاد نظام استانداردسازی و ارزیابی کیفی کالا و خدمات فناوری اطلاعات.
- د-۲-۲-۴- برگزاری همایش‌ها و نمایشگاه‌ها و حمایت مالی و معنوی از تولیدکنندگان کالا و خدمات.
- د-۳-۲-۴- برقراری ثبات، پایداری و امنیت مناسب فعالیت‌های اقتصادی در حوزه فناوری اطلاعات.
- د-۴-۲-۴- نفی انحصار و رانت جهت ایجاد فرصت‌های مناسب و برابر، توأم با شفافسازی اطلاعات برای فعالین اقتصادی صنعت فناوری اطلاعات.
- د-۴-۲-۵- به کارگیری فناوری اطلاعات در تمامی شرکت بدون در نظر گرفتن اندازه آنها جهت گسترش مبادلات تجاری با مشتریان در سراسر کشور و جهان (گسترش بازار).
- د-۳-۴- سازماندهی اقتصادی - فنی صنایع پیشتاز فناوری اطلاعات در کشور با رویکرد شبکه‌ای و خوشه‌ای
- د-۳-۴-۱- سیاست‌گذاری، برنامه‌ریزی و وضع قوانین مناسب برای حمایت از امنیت سرمایه‌گذاری در صنعت فناوری اطلاعات.
- د-۳-۴-۲- توسعه و تقویت شرکت‌ها و مراکز تولید محصولات حوزه فناوری اطلاعات با رویکرد شبکه‌ای و خوشه‌ای.
- د-۳-۴-۳- استفاده از فناوری اطلاعات به عنوان توانمندساز جهت توسعه صنایع در سایر حوزه‌های اقتصادی و اجتماعی.
- د-۳-۴-۴- تقویت پیوند بنگاه‌های کوچک و متوسط در زنجیره ارزش صنعت فناوری اطلاعات و کاربرد.

ه- «حوزه کسب و کار»

ه-۱- تعریف و شناخت

دامنه این حوزه مشتمل بر کلیه فعالیت‌های اقتصادی، اجتماعی، فرهنگی، گردشگری، علمی، آموزشی و درمانی و ... می‌باشد. کاربرد فناوری اطلاعات در سایر بخش‌های اجتماعی و اقتصادی موجب تسهیل در ارائه خدمات، کاهش هزینه‌های تولید، انتشار فناوری، توسعه تجارت الکترونیک و کاهش میزان ترافیک عمومی و مصرف انرژی و آلودگی محیط‌زیست می‌گردد که می‌توان تحت عنوان اطلاعات مدارک‌ردن کسب و کارها از آن نام برد. این حوزه بر بانکداری الکترونیکی، دولت الکترونیکی، تجارت و بازرگانی الکترونیکی، آموزش الکترونیکی، مدیریت دانش، کارآفرینی، تشکیل شرکت‌های مجازی و دانشگاه‌های الکترونیکی تأکید داشته و منازل هوشمند، سازمان‌های چاپک و کار از راه دور و در خانه و شبکه‌سازی فعالیت‌های کسب و کار را پوشش می‌دهد که می‌توان آن را دانش پایه کردن کسب و کارها نام نهاد.

ه-۲- هدف بنیادی

کاربرد فناوری اطلاعات به عنوان توانمندساز برای چاپک‌سازی، انعطاف‌پذیری و گسترش شبکه‌های ارتباطی، اطلاعاتی و الکترونیکی و پیوند شبکه‌ای دفاتر کار، شرایط ویژه‌ای را فارغ از سن و جنس ایجاد

نموده و افراد می‌توانند در محل مورد نظر خود زندگی کنند، بدون اینکه نیازمند روش‌های حمل و نقل فیزیکی باشند و از این طریق کاهش هزینه‌ها و ارتقاء بهره‌وری ملی را به دنبال خواهد داشت. بهره‌گیری از شبکه‌ها در فعالیت‌های تولیدی، توزیعی و بخش اقتصادی موجب صرفه‌جویی در منابع انرژی خواهد شد و بدین وسیله فشار بر محیط کاهش می‌یابد و چاکی نیروی کار و ارتقاء کیفیت مدیریت و انعطاف‌پذیری سازمان‌ها در شرایط محیطی پیچیده و تأم با عدم اطمینان، ثبات و پایداری بیشتری به دنبال خواهد داشت. هدف دیگر، ایجاد فرصت‌های کسب و کار در این حوزه نوظهور و عصر فرآصنعتی برای جوامع جوان و تحصیل کرده است که ایران اسلامی می‌تواند در این مسیر هم پیشتاز کشورهای منطقه باشد.

ه-۳-جهت‌گیری‌های راهبردی

تقویت کارآفرینی، افزایش بهره‌وری، بازنگری و مهندسی مجدد فرآیندهای سازمانی، صنعتی، خدماتی و تولیدی با کاربرد گسترش فناوری اطلاعات یکی از اهداف اساسی این حوزه می‌باشد. همچنان که توسعه کسب و کار الکترونیکی نیز از اولویت برخوردار است؛ توسعه فعالیت‌های رقابتی و گسترش نظام اطلاع‌رسانی شفاف امکانی مناسب برای کارآفرینان ملی خواهد بود. گسترش زیرساخت‌ها و نیاز روزافزون جامعه، امکان سرمایه‌گذاری جدید در این فعالیت‌ها را فراهم نموده است.

ه-۴-راهبردها

ه-۵-راهبردها و راهکارها

راهبود راهکار

ه-۱-۱- کارآفرینی با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات و ایجاد فضای مناسب کسب و کار رقابتی جهت اخذ سهم مناسب از بازارهای جهانی.

ه-۱-۲- بسترسازی مؤثر برای توسعه کسب و کار، عرضه محصولات و خدمات در سطح ملی و بین‌المللی با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات.

ه-۱-۳- کارآفرینی در حوزه‌های کسب و کار الکترونیکی با توسعه زیرساخت‌های فناوری اطلاعات.

ه-۱-۴- توسعه خوشها و شبکه‌های کسب و کار با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات.

ه-۱-۵- گسترش و پیوند جامعه شبکه دفاتر کار برای انتخاب شغل افراد فارغ از شرایط سنی و جنسی جامعه.

ه-۲-۱- افزایش بهره‌وری با استفاده از فناوری اطلاعات در تولید کالا و خدمات.

ه-۲-۲- گسترش کاربرد فناوری اطلاعات در واحدهای تولیدی و خدماتی

ه-۲-۳- به کارگیری فناوری اطلاعات در شفاف‌سازی نظام اطلاعاتی تولید کالا و خدمات.

ه ۳-۲-۴- بسترسازی مناسب با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات در جهت ارتقاء سطح بهرهوری ملی و بخشی.

ه ۴-۲-۴- تلاش در جهت گسترش شبکه‌ها و فعالیت‌های اقتصادی و کار از راه دور جهت کاهش مصرف منابع انرژی، ترافیک و فشار بر منابع محیطی.

ه ۵-۲-۴- کاربرد فناوری اطلاعات در افزایش سرعت مبادلات پر حجم و با ارزش.

ه ۶-۲-۴- تشکیل بازارهای ترکیبی «بنگاه به بنگاه» و «بنگاه به مشتری» در ابعاد داخلی و خارجی.

ه ۷-۲-۴- تقویت بخش خصوصی با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات در بازاریابی و گسترش بازارهای بدون مرز.

ه ۳-۴- چاپکسازی فرایندهای کسب و کار با استفاده از فناوری اطلاعات

ه ۴-۳-۱- بازنگری و سازماندهی فرایندهای کسب و کار مبتنی بر کاربرد یکپارچه فناوری اطلاعات.

ه ۴-۳-۲- معماری سازماندهی مبتنی بر فناوری اطلاعات جهت چاپکسازی کسب و کار.

ه ۴-۳-۳- پیوند بخش فناوری اطلاعات و سایر بخش‌های اقتصادی جامعه.

راهبرد راهکار

ه ۴-۴- شفافسازی و قابلیت اعتماد و اطمینان جامعه به کسب و کار الکترونیکی.

ه ۴-۴-۱- ایجاد نظام مالی، بانکی، گمرکی، بازرگانی، تجاری و حمل و نقل و ... یکپارچه تجارت الکترونیکی.

ه ۴-۴-۲- ایجاد نظام بیمه‌ای درخصوص تجارت الکترونیکی.

ه ۴-۴-۳- ایجاد نظام صدور گواهی و احرار هویت الکترونیکی مطمئن.

ه ۴-۴-۴- کسب اطلاع مستمر از روندهای بازار و فناوری.

و - «حوزه دولت»

و - ۱- تعریف و شناخت

دامنه فعالیت دولت در زمینه فناوری اطلاعات به اولویت‌های حاکمیتی در زمینه ارائه خدمات عمومی، قانون‌گذاری، سیاست‌گزاری، معماری سازمان‌های دولتی و گسترش زیرساخت‌های نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مربوط می‌شود. توسعه مدیریت دانش با بهره‌گیری از فناوری اطلاعات و برقراری امنیت فضای الکترونیکی تبادل اطلاعات کشور در این حوزه قرار دارد. توسعه دولت الکترونیکی استقرار نظام نوآوری ملی و ایجاد شبکه‌های مادر زیرساخت ارتباطی از دیگر محورهای مورد توجه در این حوزه می‌باشد. بازنگری دولت در فرآیندهای کاری و باز مهندسی سازمان‌ها و ساختارها و افزایش سواد اطلاعاتی کارکنان دولت و کاهش زمان و هزینه خدمات به شهروندان نیز در این حوزه قرار می‌گیرد.

دولت بهره‌بردار نیست بلکه بستر ساز حمایت‌کننده هماهنگ‌کننده و ناظر در چارچوب رقابت‌های سالم و ایجاد کننده فرصت‌های دسترسی برای همه آحاد جامعه است.

و-۲- هدف بنیادی

دستیابی به جامعه دانش‌محور، یکی از اهداف اساسی دولت است تا بتواند رضایت عمومی را فراهم آورد و سطح توسعه یافتنی کشور را ارتقاء دهد. فراهم آوردن زیرساخت‌های سخت‌افزاری با پهنانی باند پرسرعت، ارزان مطمئن و امن از دیگر اهداف این حوزه می‌باشد. همچنین، تحول در نظام اداری و کاهش بوروکراسی اجتماعی نیز در این حوزه مورد توجه قرار گرفته است. افزایش آگاهی‌های عمومی و برقراری مدیریت یکپارچه ملی متناسب با مقتضیات فضای الکترونیکی داخلی و خارجی و گسترش فرهنگ کاربرد صحیح فناوری اطلاعات از دیگر اهداف دولت می‌باشد.

و-۳- جهت‌گیری‌های راهبردی

جهت‌گیری اساسی راهبردهای این حوزه مبتنی بر تفکیک وظایف حاکمیت و تصدی در فناوری اطلاعات است. تلاش روزافزون برای شکل‌گیری جامعه اطلاعاتی و جامعه دانش پایه متناسب با اهداف سند چشم‌انداز بیست ساله از دیگر محورهای جهت‌گیری در این راهبردها می‌باشد. بهبود ساختار سازمانی دولت و تحول در ساختار موجود و تشکیل دولت الکترونیکی متناسب با شرایط اجتماعی و توانمندی‌های فناوری اطلاعات نیز مورد نیاز انتظار این حوزه می‌باشد. مدیریت تحول ملی، مبتنی بر کارکرد فناوری اطلاعات، از جهت‌گیری‌های کلان راهبردهای این حوزه است.

و-۴- راهبردها

و-۵- راهبردها و راهکارها

راهبرد راهکار

- و-۴-۱- مدیریت تحول اداری کشور مبتنی بر فناوری اطلاعات
- و-۴-۱-۱- بهره‌گیری از فناوری اطلاعات در اصلاح نظام اداری (اجرایی، قضایی و تقنیکی) کشور متناسب با مقتضیات فضای الکترونیکی و گسترش سیستم‌های بدون کاغذ
- و-۴-۱-۲- تدوین برنامه‌های اجرایی و طراحی نظام ارزیابی با تعیین شاخص‌های عملکرد فناوری اطلاعات در جهت تحقق اهداف چشم‌انداز بیست ساله
- و-۴-۱-۳- افزایش سواد اطلاعاتی کارکنان دولت جهت تحقق دولت الکترونیک
- و-۴-۱-۴- طراحی حکومت و ساختار سازمانی جامعه اطلاعاتی درون سازمانی، بین سازمان‌ها و فراسازمانی با ارتباطات الکترونیکی
- و-۴-۱-۵- در دسترس همگان بودن آسان اطلاعات مدیریت عمومی در خانه و محل کار
- و-۴-۲- نهادینه‌سازی مدیریت عالی دانش و اطلاعات در سازمان‌های دولتی

- و ۱-۲-۴- ارتقاء جایگاه مدیریت فناوری اطلاعات در دستگاه‌های اداری (اجرایی، قضایی و تقنینی)
- و ۲-۴- ایجاد و توسعه سیستم مدیریت دانش در سطح سازمان جهت به اشتراک‌گذاری دانش، مهارت‌ها و تجربیات کارکنان دولت
- و ۳-۴- تدوین قوانین توسعه دهنده تسهیل کننده فناوری اطلاعات برای بهره‌گیری فراگیر جامعه
- و ۱-۳-۴- اصلاح و وضع قوانین جهت تسهیل و تسريع در توسعه و کاربرد فناوری اطلاعات مناسب با قدرت کنترل بازار
- و ۲-۳-۴- تدوین استانداردهای مورد نیاز حوزه فناوری اطلاعات
- و ۳-۴- گسترش کیفیت مدیریت صحیح فرکانس رادیویی و اختصاص عادلانه آن
- و ۴-۳-۴- ترویج برونو سپاری فعالیتهای اطلاعات و ارتباطات به بخش خصوصی
- و ۴-۴- استانداردسازی و یکپارچگی سیستم‌ها و نظامات فناوری اطلاعات و ارتباطات در کشور
- و ۴-۴- یکپارچگی و استانداردسازی سامانه‌ها، نرمافزارهای عمومی و اختصاصی و پایگاه‌های داده ملی برای تعامل و استفاده بهینه از منابع اطلاعاتی
- و ۴-۴- تدوین و روزآمدسازی استانداردهای حوزه فناوری اطلاعات و نظرارت بر اجرای صحیح آنها
- و ۴-۴- توسعه و استفاده فراگیر از نرمافزارهای آزاد/متن باز
- و ۴-۵- استقرار نظام ملی نوآوری فناوری اطلاعات در کشور با تنظیمات نهادی کارآمد و مؤثر
- و ۴-۵- ۱- تهیه نگاشت نهادی سازمان‌های فعال کشور در حوزه فناوری اطلاعات
- و ۴-۵- ۲- ایجاد نظام ارزیابی برای انجام تنظیمات نهادی نظام نوآوری
- و ۴-۵- ۳- تنظیم وظایف، هماهنگ‌سازی ارتباطات و هدایت ارتباط عملکرد میان اجزای نظام فناوری اطلاعات
- و ۴-۶- استقرار نظام امنیت فضای الکترونیکی تبادل اطلاعات کشور
- و ۴-۶- ۱- استقرار نظام مدیریت و راهبری امنیت فضای تبادل اطلاعات کشور
- و ۴-۶- ۲- استانداردسازی محصولات و سازوکار امنیت حوزه فناوری اطلاعات
- و ۴-۶- ۳- توسعه و تقویت صنعت بومی امنیت فناوری اطلاعات
- و ۴-۶- ۴- ایجاد نظام پیشگیری و مقابله با تهدیدات مختلف در حوزه فناوری اطلاعات
- و ۴-۶- ۵- سهولت ایمنی و امنیت جهت شبکه‌های پرسرعت و کارآمد
- و ۷-۴- ایجاد شبکه‌های مادر زیرساخت ارتباطی امن و مطمئن برای دسترسی ارزان آحاد جامعه
- و ۷-۴- ۱- ایجاد شبکه یکپارچه ارتباطی مادر مورد نیاز فناوری اطلاعات در سطح کشور
- و ۷-۴- ۲- ایجاد شبکه ملی اینترنت برای دسترسی با کیفیت، امن و پایدار در سراسر کشور در هر زمان و هر مکان برای هر کس
- و ۷-۴- ۳- ایجاد نظام مدیریت یکپارچه شبکه ملی ارتباطات و فناوری اطلاعات

- و ۴-۷-۴- توسعه و تقویت نرم افزارهای مورد نیاز زیرساخت های ارتباطی در راستای تحقق یکپارچگی، همراه با امنیت و پایداری آن
- و ۴-۷-۵- ارتقاء و بهبود محیط حقوقی و نظارتی و تضمین امنیت شبکه برای کاربران
- و ۴-۷-۶- تشویق، ترغیب و حمایت جهت توسعه هماهنگ و فراگیر زیرساخت های فناوری اطلاعات و ارتباطات در سراسر کشور
- و ۴-۷-۷- تقویت و توسعه مراکز و پایگاه های داده حیاتی برای تحقق جامعه اطلاعاتی

ز - «حوزه تعاملات منطقه ای و بین المللی»

ز-۱- تعریف و شناخت

چگونگی پیوند شبکه های ملی ارتباطی و اطلاعاتی با کشورهای منطقه و جهان و حضور مبتکرانه در مجتمع و نهادهای منطقه ای و بین المللی و گسترش بازارهای کسب و کار فراتر از مرزهای ملی و تجارت الکترونیکی و همکاری های صنعتی و علمی و مهندسی در قلمرو این حوزه قرار دارد. تبادل فرهنگی در فضای مجازی و روش های مدیریت آن با حفظ آرمان ها و ارزش ها از دیگر مسائل این حوزه می باشد. تمرکز بر بازارهای هدف، شناسایی رقبا و رصد کردن مستمر بازارهای جهانی و انتقال دانش و انجام پروژه های مشترک علمی، فنی و اقتصادی نیز در این حوزه قرار دارد.

ز-۲- هدف بنیادی

هدف، نیازمند گسترش ارتباطات همه جانبه در ابعاد مختلف اقتصادی، سیاسی اجتماعی و فرهنگی می باشد. کانون منطقه در زمینه فناوری اطلاعات نیازمند پیوند و تقویت ارتباطات کشور با سایر کشورها می باشد. بهره گیری از مزایای تجارت، سلامت، آموزش، گردشگری، بانک، بیمه و ... الکترونیکی نیازمند گسترش پیوندهای فیزیکی و نرم افزاری (حقوقی و علمی) می باشد. همچنان که افزایش سهم محصولات و خدمات فناوری اطلاعات در بازارها، نیازمند حضور مستمر با استفاده از مزایای این صنعت در جهان است.

ز-۳- جهت گیری های راهبردی

راهبردهای این حوزه به حضور مبتکرانه در مجتمع و نهادهای منطقه ای تکیه نموده؛ انتخاب بازارهای هدف را در اولویت قرار داده، بر انتقال تجربه و دانش از سایر کشورهای پیشرو توجه دارد. توانمندسازی ملی برای دستیابی به قدرت رقابت جهت کسب بازارها با گسترش همکاری های مشترک اقتصادی و تجاری با دیگر کشورها نیز اهمیت بسزایی پیدا نموده است. تطبیق قوانین و استانداردهای ملی با قوانین و استانداردهای بین المللی در فرآیند جهانی شدن از دیگر موضوعات مهم در انتخاب و گزینش راهبردهای این حوزه بوده است.

ز-۴- راهبردها

ز-۵- راهبردها و راهکارها

راهبرد راهکار

ز-۴-۱- گسترش همکاری و تعامل با کشورهای جهان در حوزه فناوری اطلاعات

ز-۱-۱-۴- ایجاد نهادهای مشترک علمی، فنی، اقتصادی، تجاری و اجرای طرح‌های امنیتی منطقه‌ای و بین‌المللی.

ز-۲-۱-۴- اتصال شبکه ارتباطی کشور به کشورهای هم‌جوار به منظور تبادل و انتقال اطلاعات و برقراری ارتباطات بین‌المللی

ز-۳-۱-۴- جذب و به کارگیری افراد حقیقی و حقوقی با استعداد خارجی برای توسعه پرشتاب فعالیت‌های فناوری اطلاعات کشور

ز-۴-۱-۴- تلاش در جهت دستیابی به سیستم‌ها و شبکه‌های آموزش کشورهای پیش‌رو در صنعت فناوری اطلاعات

ز-۴-۱-۵- استقرار نمایندگی‌های جهانی جهت فناوری اطلاعات در کشور برای تحقق بخشیدن به کانون و مرکز سرویس‌های فناوری اطلاعات منطقه‌ای

ز-۱-۴-۶- جذب و به کارگیری افراد حقیقی و حقوقی با استعداد خارجی برای توسعه پرشتاب فعالیت‌های فناوری اطلاعات کشور

راهبرد راهکار

ز-۲-۴- حضور فعال و مبتکرانه در مجتمع و نهادهای منطقه‌ای و بین‌المللی فناوری اطلاعات برای حفظ حقوق، ارزش‌ها و منافع ملی

ز-۱-۲-۴- بهره‌گیری از تجربیات منطقه‌ای و بین‌المللی در توسعه فناوری اطلاعات

ز-۲-۲-۴- حضور فعال در سازمان‌ها و مجتمع منطقه‌ای و بین‌المللی مرتبط با حوزه فناوری اطلاعات

ز-۳-۲-۴- بهره‌گیری از تسهیلات و امکانات سازمان‌های منطقه‌ای و بین‌المللی جهت توسعه سطح علمی و فنی در حوزه فناوری اطلاعات

ز-۴-۳- عرضه خدمات و محصولات در حوزه فناوری اطلاعات در بازارهای منطقه‌ای و بین‌المللی

ز-۱-۳-۴- افزایش کیفیت و توان رقابتی محصولات داخلی فناوری اطلاعات در چارچوب استانداردهای بین‌المللی

ز-۲-۳-۴- فراهم آوردن بستر همکاری‌های اقتصادی و تجاری منطقه‌ای و بین‌المللی

ز-۳-۳-۴- مکلف نمودن دفاتر نمایندگی‌ها و سفارتخانه‌ها جهت همکاری در بازاریابی محصولات در حوزه فناوری اطلاعات

ز-۴-۳-۴- انجام پروژه‌های مشترک با شرکت‌ها و سازمان‌های منطقه‌ای و بین‌المللی

ز-۴-۳-۵- پوشش و پیوند بنگاه‌های کوچک، متوسط و بزرگ از سوی بنگاه‌های جهانی

- ز-۴-۴- ارتباط با مجتمع علمی و تحقیقاتی جهت انتقال و تبادل دانش و فناوری
- ز-۴-۴-۱- مجتمع علمی و تحقیقاتی بین‌المللی جهت ارتقاء سطح علمی و انتقال دانش در حوزهٔ فناوری اطلاعات به کشور
- ز-۴-۴-۲- همکاری با مراکز و مجتمع علمی و تحقیقاتی و اجرای پروژه‌های مشترک
- ز-۴-۴-۳- حمایت از حضور مؤثر متخصصین ایرانی در مجتمع علمی و تحقیقاتی
- ز-۴-۴-۴- ایجاد دانشگاه‌های مجازی مشترک با کشورهای منطقه‌ای و بین‌المللی.
- ز-۴-۴-۵- فراهم‌آوردن زیرساخت ارتباطی فناوری اطلاعات برای پیوند شبکه‌های علمی ملی با شبکه منطقه‌ای و بین‌المللی.

۳-۶- شاخص‌ها و اهداف کمی

بدیهی است، پس از تصویب جهت‌گیری‌های کلی سند (بیانیه‌های ارزش‌ها، چشم‌انداز و مأموریت)، حوزه‌های راهبردی، اهداف و راهبردهای هر حوزه، لازم است دستگاه‌های مسئول هر یک از حوزه‌های مذکور تعیین گردیده و طی مدت ۶ ماه، شاخص‌هایی سنجش و اهداف کمی چشم‌انداز سند فناوری اطلاعات کشور را تهیه و به تصویب شورایعالی فناوری اطلاعات کشور برسانند. این فرآیند مورد نظرات راهبردی مرحله‌ای برنامه‌های پنج ساله توسعهٔ فناوری کشور در راستای تحقق چشم‌انداز سند قرار گرفته و ارزیابی مستمر سالیانه عملکرد اجرایی دستگاه‌ها بر این مبنای صورت خواهد گرفت.

ضمیمه: تعاریف واژگان کلیدی

- فناوری اطلاعات

با رویکرد فنی می‌توان گفت به کلیه فناوری‌هایی که در جمع‌آوری، انتقال، ثبت، پردازش، انتشار و نمایش اطلاعات به بشر کمک می‌کنند فناوری اطلاعات و ارتباطات گویند. توربان فناوری اطلاعات را استفاده از شبکه‌های کامپیوتری در سازمان‌ها می‌داند. هنری لوکاس بکارگیری هرگونه فناوری به منظور جمع‌آوری، پردازش، ذخیره‌سازی و انتقال اطلاعات را فناوری اطلاعات می‌داند. براساس تعاریف گفته شده می‌توان فناوری‌های اطلاعات و ارتباطات را در پنج گروه فناوری‌های دریافت اطلاعات شامل انواع حسگرها، صفحه کلید و ماوس و ...، فناوری‌های انتقال اطلاعات شامل ماهواره‌ها، شبکه‌های زیرساخت مخابرات و ارتباطات و ... فناوری‌های پردازش اطلاعات شامل انواع رایانه‌ها بزرگ و کوچک و ریزپردازنده‌ها نهفته در وسائل مصرفی، فناوری‌های ثبت و نگهداری اطلاعات شامل انواع حافظه‌ها و فناوری‌های نمایش اطلاعات شامل انواع نمایشگرها و چاپگرها و ... رده‌بندی نمود.

- آمادگی الکترونیکی

آمادگی الکترونیکی به توانایی کشور در بهره‌برداری از امکاناتی چون اینترنت به عنوان محور رشد جامعه و توسعه انسانی اشاره دارد. به طورکلی آمادگی الکترونیکی این طور تعریف شده است: «میزان آمادگی یک جامعه برای مشارکت در اقتصاد الکترونیکی.»

- زیرساخت اطلاعات

زیرساخت اطلاعات، استانداردها، قوانین و مقررات، فعالیت‌های تجاری و فناوری‌هایی را که به منظور انتقال و به اشتراک‌گذاری امن و مجاز اطلاعات موردنیاز است در بر می‌گیرد. با این جهانی زیرساخت اطلاعاتی و ارتباطی را به شبکه‌های اطلاعاتی و مخابراتی اطلاق می‌کند که از طریق آنها اطلاعات منتقل، ذخیره و ارائه می‌شوند.

با توجه به مطالب ارائه شده درخصوص مفهوم زیرساخت و زیرساخت اطلاعات، می‌توان گفت که مفهوم زیرساخت‌های فناوری اطلاعات تبیین‌کننده عواملی است که دارای ویژگی‌های زیر باشد:

۱. فراهم کننده مبنایی برای پشتیبانی سایر خدمات و سرویس‌ها
۲. ارائه کننده خدمات ضروری و لازم برای ایجاد و توسعه سایر بخش‌ها
۳. تسهیلاتی است که جنبه عمومی دارند و متعلق به فرد/سازمان خاصی نیستند.
۴. تسهیلات، خدمات و تأسیساتی هستند که می‌توان گفت که مهمترین مصادیق زیرساخت‌های فناوری اطلاعات عبارتند از:

زیرساخت‌های فنی

زیرساخت‌های حقوقی و قانونی

زیرساخت‌های امنیتی

زیرساخت‌های اجتماعی و فرهنگی

- زیرساخت‌های فنی

بدون وجود زیرساخت فنی مناسب جهت پیاده‌سازی و بکارگیری پایگاه‌ها و برنامه‌های کاربردی، بهره‌گیری از منافع فناوری اطلاعات محقق نخواهد شد. توسعه هر بخش به نحوی از زیرساخت‌های فنی تأثیرپذیر خواهد بود. می‌توان زیرساخت فنی را از دو بعد زیرساخت ارتباطی و اطلاعاتی مورد بررسی قرار داد:

- زیرساخت ارتباطی

تجهیزات و سامانه‌هایی است که از طریق آنها اطلاعات انتقال و با دریافت می‌گردد. مانند شبکه‌های مخابراتی، خطوط فیبر نوری و غیره.

- زیرساخت اطلاعاتی

از زیرساخت‌های اطلاعاتی مهم می‌توان به موارد ذیل اشاره نمود:

الف - مرکز داده اینترنتی (IDC)

ب - کارت هوشمند

ج - سیستم تشخیص هویت (GIS)

د - سیستم اطلاعات جغرافیایی

- زیرساخت‌های حقوقی و قانونی

بکارگیری و توسعه موفق فناوری اطلاعات به وجود قوانین و مقرراتی که مشوق توسعه باشند و نه عامل بازدارنده؛ وابسته است. براین اساس کشورها نیازمند اصلاح قوانین و یا تدوین قوانین جدیدی هستند که پذیرش و بکارگیری فناوری اطلاعات را مورد توجه قراردهد. این قوانین باید مواردی از قبیل شیوه سازماندهی و اداره کردن بخش فناوری اطلاعات، حریم شخصی، امنیت، جرایم رایانه‌ای، شناسایی و صدور مجوز، مالیات‌ها، تعرفه‌های گمرکی و سایر موضوعات را پوشش دهند.

- زیرساخت‌های امنیتی

براساس مطالعات انجام‌گرفته در مورد زیرساخت‌های امنیتی، یک جامعه اطلاعاتی این‌مان جامعه‌ای است که در آن همه کاربران به این جامعه اطمینان دارند و قادرند که اطلاعات را به گونه‌ای مطمئن به اشتراک گذارده و مدیریت کنند.

- یادگیری الکترونیکی

یادگیری الکترونیکی براساس تعریف کمیسیون اتحادیه اروپا در برنامه اجرایی عبارتست از «بکارگیری اینترنت و فناوری‌های چندرسانه‌ای جدید جهت بهبود کیفیت یادگیری از طریق تسهیل دسترسی به منابع و خدمات و همچنین تسهیل تعاملات و همکاری‌ها».

در این شیوه‌های یادگیری جدید که دانش‌آموز محورند، اهمیت یادگیری به عنوان یک فرآیند اجتماعی، بسیار مورد توجه قرار می‌گیرد و تعاملات بین دانش‌آموزان با یکدیگر و همچنین بین دانش‌آموز و مدرسان بسیار حائز اهمیت است.

- یادگیری از راه دور

روشی برای تدریس از راه دور بخصوص برای مناطق دوردستی که تسهیلات آموزشی و رشته‌های آموزشی موردنیاز دسترس نمی‌باشد. یادگیری از راه دور شامل یادگیری از طریق تلویزیون، رادیو، مکاتبه، اینترنت، لوح‌های آموزشی، ویدئو و ... می‌باشد.

- دولت الکترونیکی

امروزه جوامع در حال تبدیل شدن به جوامع الکترونیکی و شهروندان نیز به کاربران شبکه‌های اطلاعاتی هستند اکنون مردم بیشتر به حقوق‌شان آگاه هستند و سعی می‌کنند که توانایی‌های خود را در اخذ تصمیمات آگاهانه در جنبه‌های تاثیرگذار بر زندگی‌شان توسعه دهند در همین راستا دولت الکترونیکی در اکثر قریب به اتفاق کشورها مورد توجه قرار گرفته و کشورهای در حال توسعه اقداماتی را در جهت نیل به این هدف شروع کرده‌اند. می‌توان گفت که دولت الکترونیکی از حد یک ایده جدید فراتر رفته و همه کشورهای توسعه یافته و حتی در حال توسعه، گام‌های موفقی را به سوی بهره‌برداری از پتانسیل‌ها و مزایای این مقوله برداشته‌اند.

در عصر حاضر افراد جامعه انتظار دارند که کلیه خدمات و سرویس‌های دولتی با حداقل هزینه، حداقل سرعت و حداقل زمان در اختیار آن‌ها قرار گیرد، لذا این امر حائز اهمیت است که دولت، توانایی ارائه بهترین خدمات را در کمترین زمان و با بهترین راندمان، به اقشار مختلف جامعه داشته باشد. در بسیاری از کشورهای کمتر توسعه یافته سامانه‌ها و ابزارهایی که در حال حاضر در ادارات دولتی برای

ارائه خدمات و اطلاعات به شهروندان مورد استفاده قرار می‌گیرند، قدیمی بوده و روند کار در دستگاه‌های دولتی کند است. آنها در جلب رضایت شهروندان موقعيت چندانی ندارند از سوی دیگر سرمایه‌گذاری‌های قابل توجهی در زمینه طراحی و به کارگیری سیستم‌های جدید در بخش دولتی صورت نمی‌گیرد. با بکارگیری دولت الکترونیکی، دولتها به دنبال بهبود کیفیت و افزایش سرعت خدمت‌رسانی مداوم با کاهش هزینه تعامل بین خود و گروه‌های شهروندی (افراد، شرکت‌ها و جوامع شهری) می‌باشد.

گروه‌های ذینفع کلیدی در این خصوص عبارتند از:

- شهروندان
- سازمان‌ها و نهادهای دولتی
- شرکت‌ها
- سازمان‌های غیرانتفاعی
- NGOها
- شرکت‌های ارائه‌دهنده خدمات شهری
- قوه مقننه و قضائیه
- سلامت الکترونیکی

سلامت الکترونیکی عبارتست از «توسعه استفاده و بکارگیری فناوری‌های اطلاعاتی و ارتباطی جهت ارتقای سلامت». همچنین براساس تعریف آیزنباخ در سال ۲۰۰۱، که یکی از پیشگامان مبحث سلامت الکترونیکی است، این واژه چنین تعریف شده است:

«سلامت الکترونیک، ارائه خدمات و اطلاعات بهداشتی و درمانی از طریق اینترنت و فناوری‌های مربوطه است. این واژه تنها به مشخصات فنی اشاره ندارد بلکه به شیوه تفکر، تلقی و تعهد به بهبود مراقبت‌های درمانی در سطح ملی، منطقه‌ای و جهانی نیز از طریق بکارگیری فناوری اطلاعات اشاره دارد.»

سه مفهوم مرتبط دیگر که به تبیین مفاهیم مرتبط کمک می‌کنند عبارتند از:

- ۱- دورابیزشکی^۱، درمانی را در اختیار افرادی قرار می‌دهد که به مراکز مشاوره‌ای دسترسی ندارند و در مناطق دور افتاده قراردارند.
- ۲- خدمات بر خط^۲، سامانه‌های کاربردی مبتنی بر وب که از طریق آن شهروندان می‌توانند بدون مراجعه به دفاتر عمومی مربوط به خدمات درمانی، برای دریافت این خدمات اقدام کنند.
- ۳- سیستم‌های مدیریت و پرونده‌های بیماران: مجموعه‌ای از پایگاه‌های داده است که به منظور مدیریت و استفاده از پرونده‌های بیماران ایجاد شده‌اند. این پایگاه اطلاعات شخصی بیماران، سوابق بیماری‌ها و نتایج آزمایشات آنها را پوشش می‌دهد.

¹ Telecomedicine

² On-lineservice

- تجارت الکترونیکی

در ساده‌ترین تعریف می‌توان تجارت الکترونیکی را انجام امور تجارت بوسیله سامانه‌های الکترونیکی دانست. گروه مشاوره‌ای گارتر به عنوان یک شرکت تحقیقاتی و مشاوره‌ای معتبر، تجارت الکترونیکی را میزبان استفاده یک شرکت از فرصت‌های ایجادشده توسط شبکه اینترنت و فناوری‌های مرتبط معرفی نموده‌اند. سازمان توسعه و همکاری‌های اقتصادی^۱ نیز تجارت الکترونیک را انجام تجارت (خرید و فروش کالاها و خدمات) از طریق اینترنت، (خواه کالاها و خدماتی که قابلیت ارائه و تحويل از طریق اینترنت را دارند و خواه آنها بی که ندارند) خرید، فروش و مبادله کالا، خدمات و اطلاعات از طریق شبکه می‌داند.

- گردشگری الکترونیکی

به طور خلاصه گردشگری الکترونیکی را می‌توان «بکارگیری فناوری اطلاعات در جهت دسترسی به منابع و تجربیات گردشگری مربوط به یک کشور یا یک منطقه دانست». بنا به یک تعریف جامع‌تر «گردشگری الکترونیکی همان کسب و کار الکترونیکی در گردشگری است». برای سازمان‌هایی که در بخش گردشگری مشغول فعالیتند، کسب و کار الکترونیکی در واقع استفاده از فرصت‌های موجود در جهت بهبود ارتباطات و تعاملات خارجی و داخلی از طریق اینترنت و اینترنت است.

- بیمه الکترونیکی

بیمه الکترونیکی را در حالت کلی می‌توان «کاربرد اینترنت و سایر فناوری‌های اطلاعاتی در تولید و توزیع خدمات بیمه‌ای» تعریف نمود. در تعبیری خاص و محدودتر نیز بیمه الکترونیکی را ارائه پوششی بیمه‌ای دانست که از طریق آن یک بیمه‌نامه به صورت آنلاین ارائه شده، مورد مذاکره قرار گرفته و قرارداد بسته می‌شود.

- کاربران

کاربران فناوری اطلاعات افرادی هستند که در یک زمینه خاص اجتماعی و حرفه‌ای از فناوری اطلاعات به منظور برقراری ارتباط با دیگران، هماهنگی در انجام فعالیت‌ها، سرگرمی و یا تجارت و انجام کسب و کار استفاده می‌کنند. بدیهی است که واژه کاربران طیف وسیعی از افراد را شامل می‌شود که آنها را می‌توان با توجه به زمینه‌های کاربری در گروه‌های مختلفی طبقه‌بندی نمود. به عنوان مثال کاربران یادگیری الکترونیکی را می‌توان به اساتید، دانشجویان، معلمان، دانش‌آموزان و ... تقسیم‌بندی نمود. جهت ارائه یک دسته‌بندی کلی از کاربران فناوری اطلاعات در سطح ملی می‌توان آنها را به شکل ذیل دسته‌بندی نمود:

¹ OECD

• شهرondonan: شهرondon عضوی است از یک شهر یا یک کشور که برخوردار از حقوق و منزلتی مدنی است.

شهرondon الکترونیکی هم فردی است که با فناوری اطلاعات آشنایی دارد و می‌تواند از خدمات الکترونیکی یک شهر الکترونیکی استفاده کند.

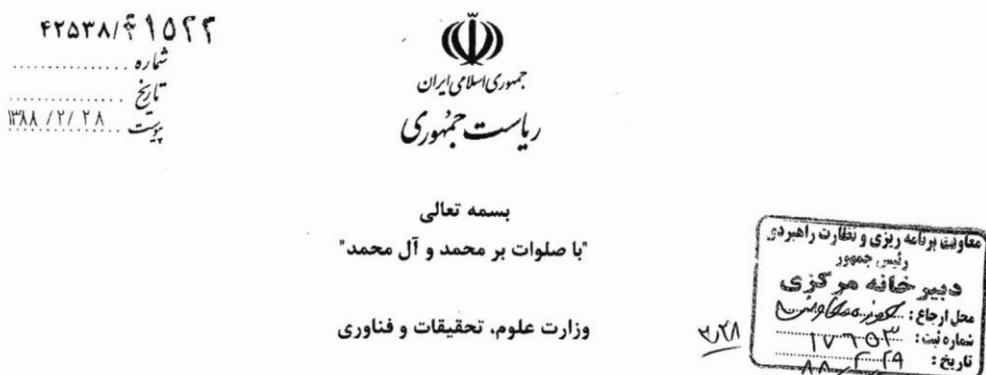
• بخش خصوصی: براساس اصل ۴۴ قانون اساسی، بخش خصوصی شامل آن قسمت از کشاورزی، دامداری، صنعت، تجارت و خدمات می‌شود که مکمل فعالیت‌های اقتصادی دولتی و تعاونی است.

• سازمان‌ها و نهادهای دولتی: براساس اصل ۴۴ قانون اساسی بخش دولتی شامل کلیه صنایع بزرگ، صنایع مادر، بازرگانی خارجی، معادن بزرگ، بانکداری، بیمه، تأمین نیرو، سدها و شبکه‌های بزرگ، آبرسانی، رادیو و تلویزیون، پست و تلگراف و تلفن، هواپیمایی، کشتیرانی، راه و راهآهن و مانند این‌ها می‌شود که به صورت مالکیت عمومی و در اختیار دولت است.

• سازمان‌ها و نهادهای غیردولتی: به طور کلی، اصطلاح سازمان غیردولتی در مورد مؤسسه‌ای به کار می‌رود که مستقیماً از بودجه دولتی استفاده نمی‌کنند و اعضای آنها در مقابل فعالیتی که انجام می‌دهند، مسئولیت تفویض شده دولتی ندارند. گاهی این اصطلاح هم مفهوم «سازمان‌های مردمی» یا به اختصار PO به کار برده می‌شود. سازمان ملل متحده، اصطلاح NGO را به هر گروه غیرانتفاعی داوطلبانه از شهرondon جهانی اطلاق می‌کند که در سطح محلی، منطقه‌ای و بین‌المللی تشکیل شده باشد. آنها نظریات و ارزیابی‌های کارشناسی خود را ارائه می‌دهند و همچون مکانیزم هشدار دهنده عمل می‌کنند و در اجرای توافقنامه‌های بین‌المللی، همکاری و نظارت دارند. بنا به نظر نظام ملی حسابرسی در آمریکا سازمان‌هایی غیرانتفاعی محسوب می‌شوند که هزینه‌های آنها عمدتاً از طریق کمک‌ها و مساعدت‌های مردمی تأمین گردد.

بانک جهانی سازمان غیردولتی را «سازمان‌های خصوصی می‌داند که فعالیت‌هایی را در راستای التیام رنج، افزایش منافع مردم فقیر، حفاظت از محیط‌زیست، فراهم نمودن اساسی‌ترین خدمات اجتماعی، یا توسعه اجتماعی دنبال می‌نمایند. «در مفهوم گسترده‌تر این عنوان برای هر سازمان غیرانتفاعی که مستقل از دولت است، به کار برده می‌شود.

اتحادیه اروپا سازمان‌های غیردولتی را سازمان‌هایی تعریف می‌کند که برای سود شخصی تشکیل نشده‌اند. اگرچه ممکن است کارمندان حقوق‌بگیر داشته باشند و در فعالیت‌های سودآور شرکت نمایند، اما سود یا مازاد حاصله را بین اعضا و مدیران پخش نمی‌کنند.



۴۲۵۳۸/۴۹۵۶۶

شماره
 تاریخ
 ۱۳۸۸/۲۷/۲۸... پرتوت



۱۳- اختصاص مبلغ هفتاد میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۷۰) ریال برای تکمیل پروژه های نیمه تمام دانشگاه پیام نور استان به ترتیب بیست میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۲۰) ریال استان و پنجاه میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰ر۵۰) ریال دانشگاه پیام نور طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.

۱۴- اختصاص مبلغ پانزده میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۱۵) ریال برای تکمیل و توسعه دانشکده علوم پایه مرکز آموزش عالی کازرون از محل اعتبارات استانی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نهاد ریاست جمهوری به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸.

۱۵- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۱۰) ریال برای احداث مرکز تحقیقات خشکسالی از محل اعتبارات استان و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۸ و ایجاد ردیف مستقل در لایحه بودجه سال ۱۳۸۹ برای مرکز مذکور.

۱۶- ایجاد پژوهشکده فناوری اطلاعات صنایع با فناوری پیشرفته در مجموعه دانشگاه شیراز با مشارکت وزارت خانه های علوم، تحقیقات و فناوری، دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح و صنایع و معادن و شرکت مخابرات ایران با تأمین اعتبار مورد نیاز بالمناسفه بر اساس توافقنامه.

۱۷- اختصاص مبلغ بیست میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۲۰) ریال برای خرید تجهیزات دانشگاههای استان با مشارکت نهاد ریاست جمهوری به نسبت مساوی.

۱۸- مطالعه و احداث دانشگاه هنر شیراز (در راستای فرمایشات مقام معظم رهبری در سفر به استان) در چارچوب توافق فی مابین دانشگاه شیراز و استان طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۱.

۱۹- اختصاص مبلغ ده میلیارد (۰۰۰ر۰۰ر۰۰۰ر۱۰) ریال برای تکمیل مرکز تحقیقات مهندسی زلزله ایران در منطقه جنوب با مشارکت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، استان و نهاد ریاست جمهوری به نسبت مساوی.

۲۰- اختصاص سی ردیف استخدامی در سال ۱۳۸۸ برای واحدهای جدید التأسیس استان و دانشگاه صنعتی شیراز از طریق معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور.

پرویز داوودی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت اجرایی رییس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی رییس جمهور، وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح، وزارت صنایع و معادن، وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، استانداری فارس و دفتر هیئت دولت.



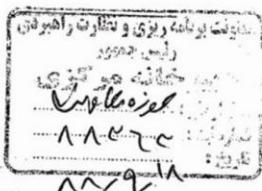
بسمه تعالیٰ
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت نفت

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۲/۳۱ که در مرکز استان سمنان تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت نفت موظف است نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

- ۱- مطالعه جابجایی خطوط انتقال سوخت از داخل شهرهای استان.
- ۲- توسعه انبار نفت در شهرود با ظرفیت سیصد میلیون لیتر در سال ۱۳۸۸
- ۳- صدور مجوز احداث جایگاه سوخت (بنزین و گاز) در روستاهای با فاصله بیش از سی کیلومتر از شهرستانها توسط مقاضیان بخش خصوصی.
- ۴- گازرسانی به شهرکها و نواحی صنعتی اولویت دار استان تا پایان سال ۱۳۸۹
- ۵- اختصاص مبلغ یکصد و بیست و پنج میلیارد (۱۲۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای اجرای پروژه های ورزشی، بهداشتی و آموزشی در استان به شرح زیر:
 - الف- مبلغ پنج میلیارد (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تکمیل سالنهای ورزشی آموزش و پرورش در شهرستانها.
 - ب- مبلغ دوازده میلیارد و پانصد میلیون (۱۲,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تکمیل پروژه های خیرین مدرسه ساز سطح استان.
 - ج- مبلغ شش میلیارد (۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تکمیل و تجهیز خوابگاه دانشجویی دانشگاه بهداشت دامغان.
 - د- مبلغ پنج میلیارد (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای مطالعه و احداث پارک های علمی کودک و نوجوان در پارک های علم و فناوری سمنان و شهرود.
 - ه- مبلغ هفت میلیارد و پانصد میلیون (۷,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تکمیل پروژه های دانشگاه پیام نور استان.
 - و- مبلغ پنج (۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تکمیل زمین چمن مصنوعی هاکی مهدیشهر.



۴۲۶۷۶/۶۱۴۰۹
شماره
تاریخ
پیوست
۳۸۸.۷۳۱.۲۰۰۰



ز- مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای احداث پنج باب زمین چمن مصنوعی تمرين فوتبال.

ح- مبلغ دو میلیارد (۲۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای خرید زمین دارای معارض دانشگاه دامغان.

ط- مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای تکمیل پروژه آموزشی و فرهنگی اداره کل اطلاعات استان.

ی- مبلغ سی میلیارد (۳۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای اجرای مسانن های ورزشی (درزمی و روستایی) در سطح استان.

ک- مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای احداث و تجهیز مراکز بهداشتی و درمانی در سطح استان.

ل- مبلغ دو میلیارد (۲۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای اجرای عملیات بیابان زدایی در استان.

م- مبلغ شش میلیارد (۶۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای کمک به احداث شش کتابخانه در سطح استان.

ن- مبلغ چهارمیلیارد (۴۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای کمک به احداث مراکز ارتقاء مهارت در حوار دانشگاههای استان.

س- مبلغ چهار میلیارد (۴۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای احداث سالن ورزشی با سکوی تماشاجی در مهدیشهر.

ع- مبلغ شش میلیارد (۶۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای احداث استخر سرپوشیده بسطام.

ف- مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰،۰۵) ریال برای احداث مجتمع توانبخشی و فرهنگی ایثارگران.

۶- گازرسانی به شهر بیار جمند پس از اجرای خط انتقال گاز پنجاه و شش اینچ میلیمتری - نائزین

تا پایان سال ۱۳۸۹.

۷- گازرسانی به سی روستای اولویت دار استان تا پایان سال ۱۳۸۹.

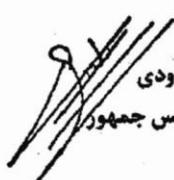
۸- گازرسانی به شهر میامی تا پایان سال ۱۳۸۸.

۹- واگذاری زمین مربوط به پمپ بنزین سابق شاهروд برای احداث مجتمع فرهنگی.

۴۲۶۷۶/۶۱۴۰۹
..... شماره
..... تاریخ
..... پیش

جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

۱۰- تأمین پنجه درصد (۵۰٪) از اعتبار احداث دانشکده مهندسی شیمی و نفت دانشگاه
سمنان طی سه سال.


پرویز داودی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر ریس جمهور، دفتر معاون اول ریس جمهور، معاونت اجرایی ریس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور، وزارت آموزش و پرورش، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت جهاد کشاورزی، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، سازمان تربیت بدنی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت اطلاعات، سازمان تربیت بدنی، بنیاد شهید و امور ایثارگران، استانداری سمنان و دفتر هیئت دولت.

۴۲۶۷۶/۴۱۰۴۸
شماره
تاریخ ۱۳۸۸/۳/۲۰
پریت

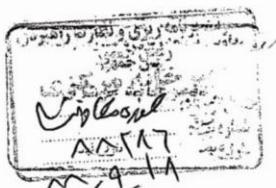


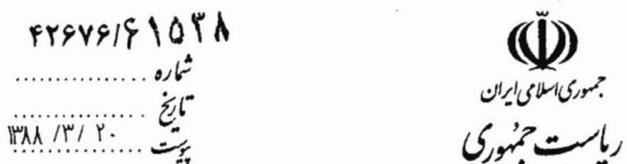
بسمه تعالیٰ
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۲/۳۱ که در مرکز استان سمنان تشکیل شد، موافقت نمود:
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
ریس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر
اقدام نماید:

- ۱- مطالعه و احداث پارک علم و فناوری دانشگاه سمنان طی سالهای ۱۳۸۸، ۱۳۸۹ و ۱۳۹۰.
- ۲- مطالعه و احداث ساختمان دانشکده مهندسی (فاز ۱ و ۲) دانشگاه سمنان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۳- مطالعه و احداث دانشکده دامپزشکی دانشگاه سمنان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۴- مطالعه و احداث ساختمان سازمان مرکزی دانشگاه سمنان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۵- مطالعه و احداث دانشکده های گردشگری و کویر شناسی در پرdis مرکزی دانشگاه سمنان با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ (با مترادف هر دانشکده سه هزار مترمربع).
- ۶- تکمیل خوابگاههای مجردین دانشگاه سمنان، دانشگاه علوم پایه دامغان و دانشگاه صنعتی شاهرود در سال ۱۳۸۸.
- ۷- مطالعه و احداث کارگاههای آموزشی دانشگاه علوم پایه دامغان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۸- توسعه ساختمان کلاسهاهای آموزشی دانشگاه علوم پایه دامغان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹.
- ۹- ایجاد ردیف تأسیسات زیربنایی و محوطه سازی دانشگاه علوم پایه دامغان طی سالهای ۱۳۸۹ و ۱۳۸۸.
- ۱۰- مطالعه و احداث دانشکده زیست شناسی دانشگاه علوم پایه دامغان با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ (با مترادف دو هزار و پانصد مترمربع).





۱۱- مطالعه و احداث کتابخانه مرکزی و آمفی تئاتر دانشگاه صنعتی شاهرود طی سالهای ۱۳۸۹ و ۱۳۸۸.

۱۲- مطالعه و احداث سالن غذاخوری دانشگاه صنعتی شاهرود طی سالهای ۱۳۹۰ تا ۱۳۸۸.

۱۳- مطالعه و احداث دانشکده مهندسی مکانیک و مواد در پردیس جدید دانشگاه صنعتی شاهرود با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ (با مترأز چهار هزار مترمربع).

۱۴- اختصاص مبلغ سی و دو میلیارد و پانصد میلیون (۳۲۵۰۰ ریال برای تکمیل پروژه‌های دانشگاه پیام نور در سطح استان به ترتیب بیست میلیارد (۲۰۰۰ ریال دانشگاه پیام نور و دوازده میلیارد و پانصد میلیون (۱۲۵۰۰ ریال استان طی سالهای ۱۳۸۸ و ۱۳۸۹).

۱۵- مطالعه و احداث مرکز رایانه دانشگاه صنعتی شاهرود با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ (با مترأز دو هزار مترمربع).

۱۶- مطالعه و احداث استخر سربوشیده دانشگاه سمنان با مشارکت استان به نسبت مساوی طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ (با مترأز یک هزار و هشتصد مترمربع).

۱۷- مطالعه و احداث دانشکده مهندسی شیمی و نفت و گاز در دانشگاه سمنان طی سالهای ۱۳۸۸ تا ۱۳۹۰ از محل منابع وزارت نفت و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به نسبت مساوی.

۱۸- مطالعه احداث مسجد دانشگاه علوم پایه دامغان در سال ۱۳۸۸ و پیش بینی اعتبار لازم برای احداث در سال‌های ۱۳۸۹ و ۱۳۹۰.


پرویز داؤدی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت اجرایی رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور، وزارت نفت، استانداری سمنان و دفتر هیئت دولت.

۴۲۶۰۸/۶۷۷۶۰

شماره
 تاریخ
 پیوست ۳
 ۱۳۸۸/۰۹/۰۷



بسمه تعالیٰ
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت نفت

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۰۹/۱۷ که در مرکز استان قزوین تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت نفت موظف است نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- اختصاص اعتبار متناسب با پیشرفت عملیات اجرایی پل مقابل شرکت نفت (تا سقف یک سوم اعتبار مورد نیاز) در سال ۱۳۸۸.

۲- تسریع در تجهیز بیست و دو گایگاه گاز (CNG) در استان.

۳- تأمین گاز مایع شهرهای رازمیان و الموت در سال ۱۳۸۸.

۴- گازرسانی به محورها و شهرکهای صنعتی و ادامه گازرسانی به کوره های آجر پزی استان با تعهد زمانی هشت ماهه تأمین گاز در سال.

۵- جابجایی خط انتقال مجاور شهر اقبالیه با تأمین منابع مالی توسط استان.

۶- اختصاص مبلغ یکصد و بیست میلیارد (۱۲۰۰۰ ریال برای اجرای پروژه های آموزشی، ورزشی و بهداشتی استان در سال ۱۳۸۸ به شرح زیر :

الف - مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰ ریال برای تکمیل مدارس شبانه روزی سطح استان

ب - مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰۰ ریال برای احداث و اتمام پروژه های دانشگاه پیام نور.

ج - مبلغ پنجاه میلیارد (۵۰۰۰ ریال برای اجرای پروژه های ورزشی سطح استان.

د - مبلغ پنج میلیارد (۵۰۰۰ ریال برای تجهیز مدارس استان به فناوری اطلاعات.

ه - مبلغ دوازده میلیارد و پانصد میلیون (۱۲۵۰۰ ریال برای کمک به احداث مدارس شبانه روزی آوج رازمیان، خاک علی و هنرستانهای محمدیه و اقبالیه.

و - مبلغ ده میلیارد (۱۰۰۰۰ ریال برای تکمیل و تجهیز مرکز تحقیقات فولاد استان.

ز - مبلغ هفت میلیارد و پانصد میلیون (۷۵۰۰ ریال برای تأمین تجهیزات آزمایشگاهی و کتابخانه دانشگاه بین المللی امام (ره) و پیام نور.

ح - مبلغ هفت میلیارد (۷۰۰۰ ریال برای سرای قرآن و نهج البلاغه.

ط - مبلغ دو میلیارد و پانصد میلیون (۲۵۰۰ ریال برای کمک به تکمیل پارک علم و فناوری استان.

تبصره - باقیمانده اعتبار برای اجرای پروژه های مورد نظر استان اختصاص می یابد.

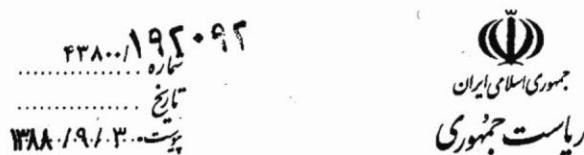
ماونت بونامه ریزی و نظارت راهبردی
دیپلم حاصله مهر گذشت
متول ارجاع: عضو هیئت مدیره
شماره نهاد: ۳۱۶۰
تاریخ: ۱۳۸۸/۰۹/۰۷



- ۷- تکمیل مطالعه گازرسانی به منطقه الموت.
- ۸- مطالعه و گازرسانی به روستاهای بخش طارم سفلی از جمله کوهگیر، نیارک، ارکن کرد، ارکن ترک، سیاهپوش و کلچ.
- ۹- مطالعه و گازرسانی به پنجاه روستای سطح استان علاوه بر تعهدات قبلی.

پرویز دادودی
معاون اول رئیس جمهور

دونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت اجرایی رییس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، وزارت آموزش و پرورش، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت صنایع و معادن، استانداری قزوین و دفتر هیئت دولت.



بسمه تعالیٰ
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۹/۱۱ که در مرکز استان اصفهان تشکیل شد، موافقت نمود: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- ایجاد ارگ هنر اصفهان با گرایش اسلامی- ایرانی و با محوریت تجارتی سازی و عرضه تولیدات هنری با استفاده از اعتبارات اعطایی یونسکو و موسسه فرهنگی آکو پس از طی مراحل قانونی موضوع ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه.

۲- ایجاد پردیس علمی، تحقیقاتی علوم انسانی در دانشگاه اصفهان به منظور راه اندازی کرسی های نظریه پردازی و بومی سازی علوم انسانی مبتنی بر نگاه های قرآنی و اهل بیت (علیهم السلام) و تجهیز به فناوری های نوین اطلاعاتی و ارتباطاتی.

۳- ایجاد منطقه ویژه علوم و تحقیقات با مشارکت دانشگاه های استان به منظور ایجاد قطب های علمی و جذب نخبگان دانشگاهی کشور در اصفهان با استفاده از تسهیلات.

۴- احداث پارک مفاخر ایرانی، اسلامی کشور در یکی از دانشگاه های استان با انتخاب استانداری.

۵- احداث ساختمان دانشکده اهل‌البیت در دانشگاه اصفهان و تجهیز آن با مشارکت خیرین استان به نسبت مساوی بر اساس تقاضا وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و استاندار اصفهان پس از طی مراحل قانونی موضوع ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه.

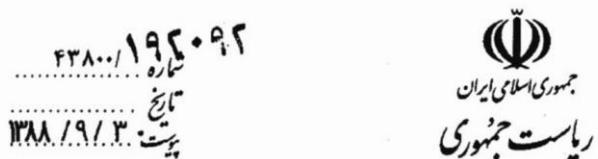
۶- فروش ساختمان های مازاد دانشگاه هنر اصفهان برای تقویت اعتبار پژوهه پردیس دانشگاه یادشده.

۷- پیش‌بینی اعتبار احداث ساختمان مهندسی نانو در دانشگاه صنعتی اصفهان در لایحه بودجه سال ۱۳۸۹ کل کشور.

۸- مطالعه ایجاد دانشکده تربیت بدنی در دانشگاه اصفهان.

۹- اختصاص مبلغ شصت میلیارد (۶۰۰۰،۰۰۰،۰۰۰) ریال برای تقویت دانشگاه های پیام نور معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی و رئیس جمهور استان در سال ۱۳۸۹.

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رئیس جمهور
دیپلم حفاظه علوی
محل ارجاع: کمیته کمیسیون
شماره پیش: ۸۸۸-۰۰۰-۰۰۰
تاریخ: ۹۴۱۸



- ۱۰- تأمین اعتبار جهت تأسیس دانشگاه دولتی شهرضا در سقف اعتبارات مصوب .
۱۱- احداث دانشکده کشاورزی در محل پارک جنگلی (۲۴۰) هکتاری حبیب آباد.

محمد رضا رحیمی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی
رئیس جمهور، استانداری اصفهان و دفتر هیئت دولت.

۱۸۵۸۶۱ / ۴۳۷۴۰

شماره
۱۳۸۸/۹/۲۱
تاریخ
پیوست
.....



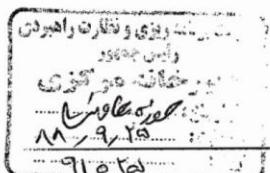
بسمه تعالیٰ
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۸/۲۸ ته در مرکز استان آذربایجان شرقی تشکیل شد، موافقت نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس ریس جمهور و با همکاری استانداری و ب رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

- ۱- تامین مبلغ چهارده میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای تکمیل ساختمان و حصارکشی و محوطه سازی مجتمع تحقیقاتی عصر انقلاب (پارک فناوری) در سالهای ۱۳۸۹ و ۱۳۹۰
- ۲- پادار نمودن ردیف احداث (تکمیل) دانشکده دامپزشکی دانشگاه تبریز در سال ۱۳۸۹ به نحوی که فاز اول به بهره برداری برسد.
- ۳- تامین اعتبار تکمیل و تجهیز خوابگاههای دانشجویی دانشگاه تبریز از محل منابع دانشگاه یادشده و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به نسبت مساوی در سال ۱۳۸۹
- ۴- تامین مبلغ سه میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای تکمیل دانشکده کشاورزی کرج در سال ۱۳۸۹ از طریق افزایش سرجمع اعتبارات دانشگاه تبریز.
- ۵- مطالعه ایجاد دانشکده کشاورزی و علوم دامی سراب در سال ۱۳۸۹
- ۶- احداث ساختمان مرکز آموزش بین المللی ارس پس از طی مراحل قانونی موضوع ماده (۳۲) قانون برنامه چهارم توسعه در سالهای ۱۳۸۹ لی ۱۳۹۱
- ۷- مطالعه احداث دانشکده های مهندسی علوم پایه و عمران و ساختمان های مرکز تحقیقاتی دانشگاه صنعتی سهند در سال ۱۳۸۹
- ۸- احداث خوابگاه دختران و تصفیه خانه فاضلاب دانشگاه صنعتی سهند در سال ۱۳۸۹ به نسبت مساوی از محل منابع استانی و وزارت علوم، تحقیقات و فناوری.
- ۹- تامین یکدستگاه آمبولانس برای دانشگاه صنعتی سهند از محل اعتبارات نهاد ریاست جمهوری در سال ۱۳۸۹
- ۱۰- مطالعه احداث دانشکده علوم تربیتی دانشگاه تربیت معلم تبریز در سال ۱۳۸۹
- ۱۱- تامین مبلغ شصت میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰) ریال برای تکمیل پروژه های نیمه تمام دانشگاه پیام نور استان از محل منابع استان و دانشگاه پیام نور در سال ۱۳۸۹ به نسبت مساوی.



۴۳۷۴۰/۱۸۵۸۶۱
شماره
تاریخ ۱۳۸۸/۹/۲۱
پرست
جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری

- ۱۲- مطالعه احداث دانشکده فنی و مهندسی مجتمع آموزش عالی بناب در سال ۱۳۸۹.
۱۳- اختصاص مبلغ سه میلیارد (۳۰۰۰,۰۰۰ ریال برای تأسیس و راه اندازی دانشکده فنی - مهندسی شهرستان میانه وابسته به دانشگاه تبریز.

محمد رضا رحیمی
معاون اول ریس جمهور

رونوشت: دفتر ریس جمهور، دفتر معاون اول ریس جمهور، معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور، استانداری آذربایجان شرقی و دفتر هیئت دولت.

۴۳۶۴۷۸۱۸۴۵۵۰
شماره
تاریخ
پیوست



بسمه تعالى
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت صنایع و معادن

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۸/۸ که در مرکز استان خراسان رضوی تشکیل شد.

موافق نمود:

وزارت صنایع و معادن موظف است با رعایت قوانین و مقررات مربوط نسبت به اجرای

تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- بررسی تسری مزایای حاکم بر پارک های علم و فن آوری به شهرک های فن آوری تحت پژوهش وزارت صنایع و معادن و ارائه نتیجه به هیئت وزیران.

۲- مطالعه و ایجاد منطقه ویژه استقرار صنایع مبتنی بر فن آوریهای برتر در شهرک صنعتی چنان ران.

۳- ایجاد مناطق معدنی در بخش های کرات شهرستان تایباد، فخر آباد شهرستان بجستان و سمنگان شهرستان خوف بدلیل وجود ذخایر غنی مواد معدنی مطابق با نیازهای توسعه استان.

۴- صدور مجوز ایجاد شهرک فناوری در فرآوری مواد معدنی در شهرستان قوچان توسط بخش خصوصی.

محمد رضا حیمی
معاون اول ریس جمهور

رونوشت: دفتر ریس جمهور، دفتر معاون اول ریس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی ریس جمهور، استانداری خراسان رضوی و دفتر هیئت دولت.

سازمان راه آهن و پیشگیری و نظارت و احیاد
پیش جمهوری
«نیزیر خانه هرگزی»
حقوق اجتماعی همایون
حکومت اسلامی
سازمان راه آهن



بسمه تعالیٰ
”با صلوٰت بر محمد و آل محمد“

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۲۳ که در مرکز استان خوزستان تشکیل شد، موافقت

نمود:

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری با هم‌هنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
ریس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات
زیر اقدام نماید:

- ۱- اختصاص مبلغ یک هزار و پانصد میلیارد (۱۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۵۰۰) ریال برای ارتقای سرانه
فضاهای آموزشی و کمک آموزشی استان به سرانه ملی طرف سه سال.
- ۲- مطالعه احداث اولین پارک علم و فناوری استان در دانشگاه شهید چمران اهواز در سال ۱۳۸۹
و اختصاص مبلغ بیست میلیارد (۲۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای شروع احداث پروژه یاد شده در سال
۱۳۸۹ با مشارکت استان به نسبت مساوی.
- ۳- هزینه حداقل هفتاد درصد (۷۰٪) از اعتبارات پژوهشی شرکت‌های مستقر در استان از طریق
مراکز آموزش عالی و تحقیقاتی استان.
- ۴- بررسی و صدور مجوز ایجاد دانشکده علوم تضابی شهربستان شوشتر با توجه به تأمین ساختمان
توسط خیرین.
- ۵- اختصاص مبلغ دویست میلیارد (۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰) ریال برای خرید و ساخت کشتی
آموزشی، تحقیقاتی اقیانوس پیمای دانشگاه علوم و فنون دریایی خرمشهر در سالهای ۱۳۸۹ و
۱۳۹۰.
- ۶- بررسی صدور مجوز تأسیس دانشکده قرآنی در شهر اهواز.
- ۷- بررسی صدور مجوز تأسیس دانشکده ادیان و مذاهب در کنار آستان حضرت دانیال نبی (ع).

محمد رضا رحیمی
معاون اول رئیس جمهور

رونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
ریس جمهور، کلیه وزارت‌خانه‌ها، استانداری خوزستان و دفتر هیئت دولت.

معادن، نامه‌ریزی و نظارت راهبردی

رئیس جمهور

بنیاد خانهٔ میرکزی

سازمان حوزهٔ عف و رفت

سازمان اسناد

۴۴۱۸۴۶۹۰۵
شماره
تاریخ
پیوست
۱۳۸۸/۲۶/۲۶



بسمه تعالیٰ
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

معاونت علمی و فناوری رییس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۲/۴ که در مرکز استان خراسان جنوبی تشکیل شد، موافقت نمود:

معاونت علمی و فناوری رییس جمهور موظف است با هماهنگی معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور و همکاری استانداری و با رعایت قوانین و مقررات مربوط، نسبت به اجرای تصمیمات زیر اقدام نماید:

۱- اختصاص مبلغ دو میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۲) ریال برای حمایت از مرکز رشد واحدهای استان در سال ۱۳۸۹.

۲- اختصاص مبلغ سه میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۳) ریال برای کمک به کانون هماهنگی دانشگاه و صنعت به منظور ارتقای کیفی عرضه زعفران و زرشک در سال ۱۳۸۹ (در صورت ارائه طرح از طرف استانداری و دانشگاه).

۳- ایجاد بیست نقطه فرهنگی در سطح استان از طریق طرح کلان ملی ایجاد شبکه فرهنگی جمهوری اسلامی ایران با هماهنگی وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی.

۴- اختصاص مبلغ سه میلیارد (۰۰۰ر۰۰۰ر۰۰۰ر۳) ریال جهت حمایت از طرحهای دانشگاههای استان در قالب ستادهای فناوریهای راهبردی در سال ۱۳۸۹.

محمد رضا رجیمی
مthon اول رییس جمهور

رونوشت: دفتر رییس جمهور، دفتر معاون اول رییس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رییس جمهور، وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، استانداری خراسان جنوبی و دفتر هیئت دولت.

معاونت برنامه ریزی و نظارت اجراء،
یعنی جمهور

پیمان خلاصه چهره‌زی

د. جام حمزه هعائیت

ردیف اولین پ-

۸۹ آر ۷۸۷

۴۴۰۸/۴۴۳۶
شماره
تاریخ
۱۳۸۹/۱/۱۴
پیش
.....



بسمه تعالیٰ
”با صلوات بر محمد و آل محمد“

وزارت صنایع و معادن - وزارت امور اقتصادی و دارایی

وزیران عضو کارگروه حمایت از تولید در جلسه مورخ ۱۳۸۸/۱۰/۱۹ به استناد تبصره (۳) بند (الف) ماده (۳) قانون اصلاح فوادی از قانونن برنامه چهارم توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران و نحوه اجرای سیاست‌های کلی اصل چهل و چهارم قانون اساسی - مصوب ۱۳۸۷ - و با رعایت تصویب نامه شماره ۱۵۱۲۴۷/۱۵۱۲۴۷-۵ مورخ ۱۳۸۸/۷/۲۹ موافقت نمودند:

سازمان‌های توسعه‌ای مجازند تا سقف چهل و نه درصد (۴۹٪) با بخش غیر دولتی در چارچوب اساسنامه و مقررات خود برای سرمایه‌گذاری در فعالیتهای گروه یک ماده (۲) قانون یادشده در فناوری‌های نوین و صنایع پر خطر به شرح پیوست که تایید شده به مهر «دفتر هیئت دولت» می‌باشد و یا در مناطق کمتر توسعه یافته موضوع تصویب نامه شمله ۳۶۰۹۵/۱۳۸۸/۴ مورخ ۱۳۸۸/۴/۱۰ با رعایت سایر قوانین و مقررات مربوط مشارکت نمایند.

این تصمیم نامه در تاریخ ۱۳۸۸/۱/۹ به تأیید مقام محترم ریاست جمهوری رسیده است.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور

دونوشت: دفتر رئیس جمهور، دفتر معاون اول رئیس جمهور، معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و دفتر هیئت دولت.

معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رئیس جمهور

دیپلم خاتمه هرگزی

بنرجاح حکم زده صرفت

شماره این:

۱۴۴۳۶

۴۴۰۰۸/۶۹۹۶

۱۳۸۹ / ۱ / ۱۴

صنایع پیشرفته (High-Tech)

صنایع پیشرفته یا صنایع نوین (High-Tech) رویکرد نوینی از صنایع هستند که از فناوری برتر و بالایی برخوردار بوده و دانش فنی، نوآوری و خلاقیت، سهم قابل توجهی در تعریف و تکوین آن دارد. مشخصه اصلی این صنایع، ایجاد ارزش افزوده بالا، اتکا به نیروی انسانی متخصص و تحصیل کرده و تحت تأثیر قرار دادن سایر بخش های تولیدی و خدماتی از طریق افزایش بهره وری می باشد که این امر در کنار ارتقاء جایگاه رقباتی در حوزه های کلان مربوط نمود پیدا می کند. همچنین این صنایع بر پایه دانش و آگاهی شکل می گیرد و بخش اعظم دانش فنی آن مغز افزار بوده که با تلفیق تکنولوژی نوین مربوط تحقق می یابد. علاوه بر دانش و بستر فنی تخصصی در کنار الزامات و پیش نیازهایی چون تجهیزات، خط تولید و مواد اولیه مطلوب، این صنایع به زیرساخت اطلاعاتی بسیار قوی وابسته می باشند.

ویژگی های اصلی این صنایع عموماً به شرح زیر می باشد:

- ۱- حداقل در یکی از سه بستر (فرآیند، ماشین آلات و تجهیزات) دارای سطح بالای فناوری جهانی هستند.
- ۲- محصولات و خروجی های این صنایع، تجهیزات و خدمات با فناوری بالاست.
- ۳- حداکثر بهره گیری از روش های تولید خودکار را دارا می باشند.
- ۴- هزینه های تحقیق و توسعه در این صنایع در سطح بالایی قرار دارد (حداقل دو برابر میانگین آن در سایر صنایع).
- ۵- فناوری این صنایع نسبت به فناوری سایر صنایع، با نرخ سریعتری تغییر می کند.
- ۶- دارای پتانسیل (ظرفیت) و توان کاربرد فناوری جهت رشد سریع را دارا می باشند.
- ۷- نسبت نیروی انسانی دانشوار، متخصص و تحصیل کرده در این صنایع حداقل بیست درصد (۲۰٪) از کل کارکنان است.

مصادیق صنایع پیشرفته:

صنایع با فناوری پیشرفته در گروه ها و زیر گروه ها به شرح زیر طبقه بندی می گردند:

رفتارهای دولت

۴۴۰۸/۴۴۶۶

۱۳۸۹/۱/۱۴

۱- صنایع الکترونیک (طراحی و ساخت): کامپیوتر و ملحقات آن به جز فرآیند های مونتاژ (S.K.D)، مدارهای مجتمع، تولید تجهیزات الکترونیکی و ارتباطی پیشرفته.

۲- صنایع تولید مواد نو: سرامیک های پیشرفته، کامپوزیت ها، پلیمرهای پیشرفته، مواد ابر رسانا.

۳- صنایع بیوفناوری: انواع محصولات دارویی پیشرفته و کیت های تشخیص، مکمل های غذایی، بیopolymerها، راکتورهای زیستی، تراشه های بیوفناوری، تولید انواع کودهای بیولوژیک و آنزیم ها.

۴- اپتیک و لیزر: انواع لنز، تجهیزات کاربرد لیزر، فیبر نوری، کریستال ها و لایه های نازک اپتیکی، ایتموکانیک.

۵- اتوomasیون صنعتی و سیستم های هوشمند: سیستم ها و تجهیزات کنترل فرآیند، ابزار دقیق، کنترل گرما، سنسورها، روبات ها.

۶- نانو فناوری: کابرد نانو فناوری در زمینه های مختلف از قبیل برق و رایانه، پژوهشی، محیط زیست، انرژی و نظایر آن.

۷- صنایع مرتبط با فناوری اطلاعات (IT): طراحی و تولید بسته های نرم افزاری انتقال اطلاعات و خدمات شبکه های اطلاع رسانی، سامانه های اطلاعاتی و اطلاع رسانی.

۸- صنایع هوا و فضا:

تجهیزات ناوبری هوایی، سیستم های آبرودینامیک و مکانیک پروازی ساخت هواپیماهای غیر نظامی، فناوری های ماهواره ای.

۹- انرژی های نو: پبل سوختی و مبدل های خورشیدی. در ایران با توجه به نوبایی این صنایع و نیز ریسک نسبتاً بالای آن ها، بخش خصوصی به تنها بی توانایی توسعه آن را در کشور نداشته و بدون تصدی گری دولت و فرآهم نمودن زیر ساخت های لازم، امکان رشد صنایع پیشرفته میسر نمی باشد. با توجه به موارد فوق الذکر، ایجاد و توسعه

پیشرفته در حوزه کیفیت برتر، هزینه پایین تر و ارتقاء جایگاه رقبای جهانی توجیه پیدا خواهد کرد. لذا در بسیاری از موارد سازمان های دولتی مرتبط به عنوان پیشرو، مولد و محركه توسعه صنایع پیشرفته اقدام به سرمایه گذاری در این زمینه ها نموده و بستر مشارکت و خضور بخش

دفتر هیئت دولت

۴۴۰۰۸/۴۴۴۴

۱۳۸۹ / ۱ / ۱۴

خصوصی را فراهم می کنند. طبیعی است در هر جامعه، سیاست گذاری تشویقی مناسب در کنار سرمایه گذاری سازمان های متعلق به دولت در حوزه های مختلف صنایع پیشرفته که منجر به ایجاد کسب و کارهای موفق و توجیه پذیر گردد، به تدریج باعث ترغیب سرمایه گذاران بخش خصوصی به سرمایه گذاری و مشارکت در اجرای طرح های مربوطه، ورود دانش فنی و بکارگیری آن و در نتیجه دستیابی به جایگاه برتر رقابتی بین المللی خواهد شد.

سازمان اسناد و کتابخانه ملی
جمهوری اسلامی ایران

شماره ۵۴۶۴۲۸/ت/۲۲۹۱۳۲

۱۳۹۰/۱۱/۲۲

اساسنامه صندوق نوآوری و شکوفایی

نهاد ریاست جمهوری - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت علمی و فناوری رئیس‌جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۶/۲۰ بنا به پیشنهاد شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری و به استناد تبصره (۳) ماده (۵) قانون حمایت از شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان و تجاری‌سازی نوآوری‌ها و اختراعات - مصوب ۱۳۸۹ - اساسنامه صندوق نوآوری و شکوفایی را به شرح زیر تصویب نمود:

اساسنامه صندوق نوآوری و شکوفایی

فصل اول - کلیات

ماده ۱ - به منظور کمک به تحقق و توسعه اقتصاد دانش‌بنیان، تکمیل زنجیره ایده تا بازار و تجاری‌سازی نوآوری‌ها، دستاوردهای پژوهشی و اختراقات و کاربردی نمودن دانش از طریق ارایه کمک‌ها و خدمات مالی و پشتیبانی به شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان، صندوق نوآوری و شکوفایی که از این پس صندوق نامیده می‌شود تشکیل و طبق مفاد این اساسنامه فعالیت می‌نماید.

ماده ۲ - صندوق با شخصیت حقوقی و دارای استقلال استخدامی و اداری و مالی و معاملاتی براساس تمهیدات و مصوبات هیأت‌امناء و زیر نظر رئیس‌جمهور (رئیس شورای عالی علوم، تحقیقات و فناوری) به مدت نامحدود تشکیل می‌شود و با رعایت این اساسنامه اداره می‌شود.

ماده ۳ - موضوع فعالیت صندوق به شرح زیر تعیین می‌شود:

۱ - برآورد منابع مالی مورد نیاز و تأمین آن از طریق منابع دولتی، بودجه‌های سنتوایی، اخذ کمک، سود سرمایه‌گذاری و کارمزد تسهیلات، درآمد حاصل از سرمایه‌گذاری و سپرده‌گذاری وجوده مازاد صندوق و سایر منابع در راستای اهداف صندوق.

۲ - دریافت هرگونه تسهیلات و جلب مشارکت حسب مورد از بانک‌ها و مؤسسات مالی و اعتباری.

۳ - بررسی وضعیت مالی و اقتصادی شرکت‌ها و مؤسسه‌های دانش‌بنیان به منظور اعطای تسهیلات.

۴ - ارایه خدمات مالی و تسهیلاتی به شرکت‌ها و مؤسسات و فعالیت‌های دانش‌بنیان به صورت اعطای کمک بالاعوض و پارانه و تسهیلات کوتاه‌مدت و بلندمدت و ارایه خدمات ضمانت‌نامه‌ای به صورت مستقیم و غیرمستقیم.

- ۵- مشارکت و سرمایه‌گذاری ریسک‌پذیر در مراحل تجارتی‌سازی طرح‌ها و فعالیت‌های دانش‌بنیان به صورت مستقیم و غیرمستقیم و نیز کمک مالی بلاعوض در این مورد.
- ۶- شناسایی و انتخاب شبکه کارگزاری در ارائه خدمات مالی و تسهیلاتی و پشتیبانی صندوق.
- ۷- کمک مالی و حمایت از نهادهای پشتیبان تجارتی‌سازی نوآوری و فناوری و فراهم کردن خدمات توانمندسازی شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان.
- ۸- مشارکت در تدوین سیاست‌ها و تعیین اولویت‌ها و مقررات مرتبط با اهداف صندوق در کشور و کمک به ساماندهی و هم‌افزایی حمایت‌های موجود در کشور.
- ۹- نظارت بر مراحل تخصیص منابع صندوق به شرکت‌ها و مؤسسات و فعالیت‌های دانش‌بنیان.
- ۱۰- همکاری با مؤسسات و نهادها و مجتمع تخصصی داخلی و خارجی.
- ۱۱- مدیریت بهینه منابع در اختیار به منظور حفظ ارزش سرمایه صندوق.
- ۱۲- انجام هرگونه فعالیت در راستای اهداف صندوق.
- ۱۳- سایر حمایت‌ها و کمک‌های مالی براساس مصوبه هیأت‌امناء.

فصل دوم - سرمایه و منابع صندوق

ماده ۴- سرمایه اولیه صندوق، مبلغ سی هزار میلیارد (۳۰.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰) ریال است که از طریق حساب ذخیره ارزی یا صندوق توسعه ملی یا سایر منابع در حداقل سه سال، تأمین و پرداخت خواهد شد.

ماده ۵- منابع مالی صندوق به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- کمک‌های دولت مندرج در بودجه سالانه کل کشور.
- ۲- کمک و سرمایه‌گذاری اشخاص حقیقی و حقوقی و شرکت‌های دولتی وابسته و تابع، نهادهای عمومی غیردولتی و شهرداری‌ها و شرکت‌های وابسته و تابع.
- ۳- سود و کارمزد تسهیلات.

۴- درآمد حاصل از سرمایه‌گذاری وجود مازاد صندوق و سایر منابع در راستای اهداف صندوق.

۵- سود خالص صندوق که پس از تصویب هیأت‌امناء و طی مراحل قانونی به حساب سرمایه صندوق منظور می‌گردد.

۶- سایر کمک‌های مالی

تبصره - بانک‌ها و مؤسسات اعتباری و صندوق‌ها نیز می‌توانند بخشی از منابع تسهیلات موضوع صندوق یاد شده را تأمین نمایند.

ماده ۶- حمایت‌های مالی صندوق شامل انواع کمک بلاعوض، یارانه، ارایه تسهیلات، پرداخت تمام یا بخشی از سود تسهیلات و جرایم متعلقه، انواع خدمات ضمانتنامه و مشارکت و سرمایه‌گذاری در طرح‌های نوآوری و فناوری با استفاده از سپرده‌گذاری، جذب و هدایت منابع بانک‌ها و مؤسسات اعتباری و

صندوق‌ها در راستای اهداف و وظایف و اختیارات صندوق خواهد بود که به صورت مستقیم و غیرمستقیم براساس مصوبات هیأت‌امناء ارایه نماید.

تبصره ۱- صندوق می‌تواند وظایف خود را مستقیماً یا از طریق کارگزاران انجام دهد.

تبصره ۲- صندوق با تصویب هیأت‌امناء و در چارچوب این اساسنامه می‌تواند در زیرمجموعه خود واحدها و شعب تخصصی ایجاد نماید.

فصل سوم - ارکان صندوق

ماده ۷- صندوق دارای ارکان ذیل می‌باشد:

۱- هیأت‌امناء

۲- هیئت عامل

۳- رئیس هیئت عامل (رئیس صندوق)

۴- بازرگان

ماده ۸- اعضای هیأت‌امنای صندوق به شرح ذیل می‌باشد:

۱- رئیس جمهور (رئیس هیأت‌امناء).

۲- معاون علمی و فناوری رئیس جمهور.

۳- معاون برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور.

۴- وزیر علوم، تحقیقات و فناوری.

۵- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

۶- وزیر امور اقتصادی و دارایی.

۷- رئیس کل بانک مرکزی.

۸- رئیس بنیاد ملی نخبگان.

۹- سه نفر با انتخاب رئیس جمهور.

تبصره - نایب رئیس و دبیر هیأت‌امناء با حکم رئیس هیأت‌امناء انتخاب می‌شود. دستور جلسه، تاریخ و محل جلسات هیأت‌امناء توسط دبیر هیأت‌امناء تعیین می‌شود.

ماده ۹- وظایف و اختیارات هیأت‌امناء به شرح زیر تعیین می‌شود:

الف- تعیین سیاست‌ها، خطمشی‌ها و اولویت‌ها.

ب- بررسی گزارش عملکرد سالانه هیئت عامل و بازرگان و تصویب صورت‌های مالی.

پ- تصویب برنامه‌های راهبردی و بودجه سالانه که از طریق هیئت عامل به هیأت‌امناء ارایه می‌گردد.

ت- تصویب ساختار و تشکیلات، آیین‌نامه‌های مالی، استخدامی، اداری و معاملاتی صندوق به پیشنهاد هیئت عامل.

- ث- نصب، قبول استعفا و عزل اعضای هیئت عامل و بازرس قانونی به پیشنهاد رئیس هیأت امناء و تعیین حقوق و مزايا و پاداش اعضای هیئت عامل و بازرس.
- ج- تعیین حق الزحمه حسابرس، حقوق و مزايا رئیس هیئت عامل و تعیین حسابرس قانونی.
- ج- اتخاذ تصمیم در مورد مطالبات معوق صندوق.
- خ- پیشنهاد تغییر و اصلاح اساسنامه صندوق و اتخاذ تصمیم در خصوص انحلال صندوق و ارایه آن به هیئت وزیران.
- د- اتخاذ تصمیم در مورد افزایش یا کاهش سرمایه صندوق.
- ذ- صلح و سازش و ارجاع به داوری و استرداد دعوی.
- ر- سایر مواردی که در این اساسنامه آمده و نیز مواردی که در جهت اهداف صندوق قرار دارد.
- ز- هیأت امناء می‌تواند وظایف و اختیارات خود را به هیئت عامل یا رئیس آن تفویض نماید. در این صورت مسئولیت حسب مورد به عهده هیئت عامل یا رئیس آن می‌باشد.
- تبصره - جلسات هیأت امناء صندوق حداقل سالی دو بار تشکیل می‌شود و با حضور حداقل دو سوم اعضاء رسمیت یافته و مصوبات آن با حداکثر آرای حاضر در جلسه معتبر خواهد بود.
- ماده ۱۰- هیئت عامل صندوق مرکب از پنج نفر است که به پیشنهاد رئیس هیأت امناء و تصویب هیأت امناء با حکم رئیس هیأت امناء منصوب می‌گردد.
- ماده ۱۱- هیئت عامل دارای وظایف و اختیارات زیر می‌باشد:
- الف- اجرای مصوبات هیأت امناء.
- ب- تهییه و تنظیم سیاست‌های کلی و خطمسی عمومی صندوق و پیشنهاد به هیأت امناء.
- پ- تهییه و گزارش عملکرد سالانه و صورت‌های مالی صندوق و ارایه گزارش عملیات صندوق به هیأت امناء.
- ت- تنظیم بودجه سالانه صندوق و ارایه آن به هیأت امناء.
- ث- تصویب آیین‌نامه داخلی مورد نیاز براساس پیشنهاد رئیس هیئت عامل.
- ج- تهییه و تصویب دستورالعمل‌های اجرایی مربوط.
- ج- ارایه پیشنهادهای مربوط به تغییر و اصلاح اساسنامه و نیز کاهش یا افزایش سرمایه صندوق به هیأت امناء.
- ح- افتتاح حساب‌های ارزی و ریالی در بانک‌های داخلی و خارجی و استفاده از آنها به نام صندوق و انسداد حساب‌های یاد شده حسب مورد رعایت قوانین و مقررات مربوط.
- خ- تهییه آیین‌نامه‌ها و ضوابط مربوط براساس مفاد این اساسنامه و پیشنهاد به هیأت امناء.
- د- تهییه ساختار و تشکیلات صندوق و ارائه آن به هیأت امناء.
- ذ- اتخاذ تصمیم در مورد خرید، فروش و اجاره، قبول ضمانت یا ظهرنویسی تضمینات، توثیق یا رهن اموال غیرمنقول، سرمایه‌گذاری، مشارکت و پیمانکاری در چارچوب آیین‌نامه‌های مصوب هیأت امناء.
- ر- پیشنهاد صلح، سازش و ارجاع امر به داوری به هیأت امناء.

- ز- تعیین چارچوب قراردادهای عاملیت با بانک‌های عامل و تعیین مسئولیت‌ها و اختیارات عامل در چهارچوب این قرارداد.
- ژ- برقراری نظام حسابرسی داخلی و استقرار نظام کنترل‌های مناسب.
- س- سایر وظایفی که طبق این اساسنامه یا اهداف صندوق بر عهده هیئت عامل می‌باشد.
- ماده ۱۲- رئیس هیئت عامل که بالاترین مقام اجرایی صندوق است، از بین اعضای هیئت عامل یا خارج از آن با پیشنهاد رئیس هیأت‌امناء و تصویب هیأت‌امناء انتخاب و با حکم رئیس هیأت‌امناء منصوب می‌گردد.
- ماده ۱۳- وظایف و اختیارات رئیس هیئت عامل به شرح زیر است:
- الف- انجام امور اداری و استخدامی و مالی و معاملاتی و عملیات موضوع صندوق و اجرای تصمیمات هیئت عامل و مصوبات هیأت‌امناء.
- ب- نمایندگی صندوق در مقابل مراجع قضایی و اداری و نیز در مقابل سایر اشخاص با حق تعیین وکیل و نمایندگی و نیابت.
- پ- تهییه بودجه سالانه و تنظیم و گزارش عملکرد صندوق برای ارایه به هیئت عامل و هیأت‌امناء.
- ت- ارایه پیشنهاد اصلاح سرمایه صندوق و سایر پیشنهادهای مالی به هیئت عامل.
- ث- اقدام در مورد وصول مطالبات صندوق و گزارش مشکلات به هیئت عامل.
- ج- ایفاده وظایف و اختیاراتی که هیأت‌امناء یا هیئت عامل به رئیس هیئت عامل تفویض می‌نماید.
- چ- سایر وظایف و اختیاراتی که طبق این اساسنامه یا اهداف صندوق بر عهده رئیس هیئت عامل می‌باشد.
- تبصره - استناد و اوراق مالی و استناد تعهدآور و قراردادهای صندوق باید به امضای رئیس هیئت عامل و یکی از اعضای هیئت عامل و مهر صندوق برسد و سایر مکاتبات با امضای رئیس هیأت‌امناء ارایه گردد.
- ماده ۱۴- گزارش سالانه بازرس قانونی باید حداقل ده روز قبل از تشکیل جلسه هیأت‌امناء ارایه گردد.
- تبصره ۱- بازرس حق مداخله در امور اداری، استخدامی و مالی و معاملاتی صندوق را ندارد ولی می‌تواند نظرات خود را به صورت کتبی به رئیس هیئت عامل یا هیئت عامل اطلاع دهد.
- تبصره ۲- بازرس می‌تواند برای انجام وظایف خود هر موقع که مقتضی بداند به دفاتر و استناد و دارایی صندوق رسیدگی نموده و در این مورد اطلاعات و مدارک لازم را بخواهد.
- تبصره ۳- بازرس می‌تواند به دعوت دبیر هیأت‌امناء در جلسات هیأت‌امناء بدون حق رأی شرکت نماید.
- ماده ۱۵- انحلال و تسویه صندوق با پیشنهاد رئیس هیأت‌امناء و تأیید هیأت‌امناء و تصویب هیئت وزیران انجام می‌شود و اموال آن متعلق به دولت جمهوری اسلامی ایران خواهد بود.
- ماده ۱۶- هیئت عامل ظرف شش ماه پس از ابلاغ این اساسنامه، آیین‌نامه‌های مربوط (نظیر استخدامی، اداری، مالی و معاملاتی) را تهییه و برای تصویب به هیأت‌امناء تسلیم می‌نماید.

۴۲۹۸۶/۳/۷۴۹۵
شماره
تاریخ ۲۰ - ۱۳۹۰/۱۲/۰

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

تصویب نامه هیئت وزیران

بسمه تعالیٰ
"با صلوات بر محمد و آل محمد"

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی - وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
وزارت امور اقتصادی و دارایی - معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور
معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور

هیئت وزیران در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۱۰/۴ بنا به پیشنهاد معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی
رئیس جمهور و به استناد بند (ه) ماده (۲۹) قانون برگزاری مناقصات - مصوب ۱۳۸۳ - تصویب نمود:

۱- متن زیر به عنوان تصریح به جزء (۴) بند (الف) ماده (۲) تصویب نامه شماره ۴۲۹۸۶/۱۹۳۵۴۲

تصویب - موافقت قطعی انجام فعالیت های پژوهشی در زمینه های مربوط به دانشگاه ها، موسسات
تحقیقاتی و پژوهشی، مراکز رشد و پارک های علم و فناوری و سایر مراکز تحقیقاتی قانونی که حسب
مورد توسط معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت،
درمان و آموزش پزشکی صادر می شوند، به منزله کواهینامه صلاحیت برای ارجاع کارهای پژوهشی و
تحقیقاتی که دارای اعتبارات پژوهشی هستند، تلقی می شود.

۲- متن زیر به عنوان جزء (۱۱) به بند "ث" ماده (۱۶) تصویب نامه مذکور اضافه می شود:

۱۱- ارجاع کارهای پژوهشی به دانشگاهها، مؤسسات تحقیقاتی و پژوهشی، مراکز رشد و پارک های
علم و فناوری و سایر مراکز تحقیقاتی قانونی که موافقت قطعی انجام فعالیتهای پژوهشی برای آنها
حسب مورد توسط معاونت علمی و فناوری رئیس جمهور، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت
بهداشت، درمان و آموزش پزشکی صادر شده یا می شود.

محمد رضا رحیمی

معاون اول رئیس جمهور

رونوشت به دفتر مقام معظم رهبری، دفتر رئیس قوه قضائیه، دفتر معاون اول
رئیس جمهور، دبیرخانه مجمع تشخیص مصلحت نظام، معاونت توسعه مدیریت و سرمایه انسانی
رئیس جمهور، معاونت حقوقی رئیس جمهور، معاونت امور مجلس رئیس جمهور، دیوان محاسبات
کشور، دیوان عدالت اداری، سازمان بازرسی کل کشور، اداره کل قوانین مجلس شورای اسلامی، اداره
کل قوانین و مقررات کشور، اداره کل حقوقی، کلیه وزارت خانه ها، سازمان ها و مؤسسات دولتی،
نهادهای انقلاب اسلامی، روزنامه رسمی جمهوری اسلامی ایران، دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت و
دفتر هیئت دولت ابلاغ می شود.

منابع

- مصوبات مجلس شورای اسلامی ۱۳۹۰-۱۳۷۶ سایت www.majlis.ir
- مصوبات شورای عالی انقلاب فرهنگی ۱۳۹۰-۱۳۷۶ سایت www.iranculture.org
- مصوبات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - شورای گسترش آموزش عالی ۱۳۹۰-۱۳۷۶ www.msrt.ir سایت
- مصوبات هیأت وزیران، دفتر هیأت دولت، ۱۳۹۰-۱۳۷۶ سایت www.dolat.ir

A Collection of Rules and Regulations for Commercializing Technology

By: Fariba Fahim Yahyaei